MEMORANDO
No. 30 – GADCG - 12062023

DE: Ing. Diana Arregui Vela.
CONCEJAL.

PARA: Dr. Inty Yumbay.
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA.

CC: Arq. Rodrigo Goyes.
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN.

FECHA: Guaranda, 21 de junio del 2023.

ASUNTO: SUGERENCIA DE ANTEPROYECTO PARA ESTABLECER EN EL PDOT

Saludos Cordiales, me dirijo a ustedes respondiendo al oficio circular 001 DP GAD CG – 2023 con el fin de hacerles llegar unas propuestas más tomando en cuenta que para gestionar el dinero con meta a cumplir proyectos tenemos que tener diagnósticos / consultorías, solicito se tome a consideración los presupuestos para los mismos en el PDOT y POA.

1. Albergues familiares de emergencia ante desastres naturales
2. Casas a personas que perdieron todo ante el proyecto del Paso Lateral
3. Presupuesto para Campañas Publicitarias
4. Implementar un Sistema digital adecuado y oportuno para la sistematización del GADCG en todo sentido, facilitar procesos y pagos de servicios: vía internet, mediante el uso de Tarjetas de Crédito a más de los pagos en efectivo (esto será opcional de acuerdo al cliente).
5. Intervención Barrio **Marcopamba**: Gruta, Fachada de Barrio, Techado en Cancha, Cancha mal hecha, Espacios Verdes cercanos al río.
6. Intervención Barrio **Fausto Bazante**: Fachada del Barrio, Reforestación de áreas verdes, Caminos y Gradas.
7. Intervención en PARQUES DE LA CIUDAD.
8. Intervención en BARRIOS OBSCUROS DE LA CIUDAD.
9. Intervención en MERCADOS DEL CANTÓN: Si no hay mucho presupuesto para ello, se podría pintar su fachada y espacios para darle un toque que de buen aspecto.
10. Aprovechar EL VIVERO MUNICIPAL para producir plantas con fines de agricultura familiar y ornamentales. Tecnificación de las áreas.
11. Fortalecer LA CULTURA, EL TURISMO Y EL DEPORTE.

12. Pintura a nivel de barrios en las parroquias urbanas y rurales del Cantón.
13. ARREGLO DE ÁREAS VERDES Y REFORESTACIÓN en la ciudad ya que gozamos de pocos espacios verdes.
14. Carros para comidas de los señores/as informales en los mercados.
15. Crear un DEPARTAMENTO DE PROYECTOS con profesionales Guarandeños especializados.
16. Presupuesto para COMUNICACIÓN: impresos y demás cosas de acuerdo a las campañas a realizarse según el tema.
17. Parque automotor / PARQUEADEROS PÚBLICOS.
18. Escuelas seguras
19. Intervención en los MUSEOS del cantón.
20. Capacitaciones para mujeres: PREVENCIÓN DEL CANCER DE SENO trabajando de la mano con PRODERECHOS.
21. Fauna Urbana (para lo cual presente un Brief en fechas anteriores).
22. Consultoria para gestionar el Proyecto de FORTALECIMIENTO, MANEJO Y CUIDADO DE PÁRAMOS Y ZONAS ALTOANDINAS, CONSERVACIÓN DE LAS FUENTES DE AGUA.
23. PROYECTO MACRO DE ALCANTARILLADO.
24. Fortalecer la SEGURIDAD LOCAL.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Ing. Diana Arregui Vela
CONCEJAL

Cynthia
Recibido
22-06-2023
08:43

PLANIFICACIÓN
HORA: 12:00
22 JUN 2023

ACTA NO. 03
CONSULTORIA CONTRATACIÓN DIRECTA
CDC-GADCG-2023-006
NEGOCIACIÓN
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA

OBJETO DE CONTRATACIÓN: "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"

Fecha: 27 de noviembre de 2023
Hora: 08:10 AM

DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

1. Ing. Patricio Medina – Técnico de Riesgos de Planificación del GADCG

En la ciudad de Guaranda, a los 27 días del mes de noviembre del 2023, siendo las 08:10 am, en las oficinas de la Dirección de Planificación, se procede con la etapa de negociación, respecto al proceso de Consultoría Contratación Directa, signado con el Código No. CDC-GADCG-2023-006, cuyo objeto de Contratación es la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"; para tal efecto, el delegado para la fase precontractual, Ing. Patricio Medina – Técnico de Riesgos de Planificación del GADCG, quien concurre al siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

El delegado de la máxima autoridad declara instalada la sesión de negociación y se aprueba el orden del día:

Proceso de negociación de la oferta económica presentada dentro del proceso de consultoría contratación directa, signado con el código N°. CDC-GADCG-2023-006, cuyo objeto de la contratación es la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"

1. PUNTO UNICO

Proceso de negociación de oferta económica presentada dentro del proceso de consultoría contratación directa, signado con el código N°. CDC-GADCG-2023-006, cuyo objeto de la contratación es la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"

ANTECEDENTES:

Mediante resolución administrativa N° GADCG-2023-079 de aprobación de pliego e inicio del proceso de contratación de Consultoría Contratación Directa, signado con el Código No. CDC-GADCG-2023-006, cuyo objeto de la Contratación es la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO

TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, autorizó el inicio del procedimiento citado, cuyo cronograma es el siguiente:

Descripción | Fechas | Productos | Parámetros de Calificación | Archivos

Fechas de Control del Proceso — CDC-GADCG-2023-006

Fecha de Publicación	2023-11-15 20:00:00	Indicar la fecha real en la cual desea publicar el Proceso.
Fecha Límite de Preguntas	2023-11-17 15:00:00	Fecha máxima para solicitar aclaraciones respecto al Proceso de Contratación.
Fecha Límite de Respuestas	2023-11-20 15:00:00	Fecha máxima para solventar cualquier inquietud relacionada al Proceso de Contratacion.
Fecha Límite entrega Ofertas	2023-11-21 15:00:00	Fecha máxima de entrega Ofertas
Fecha Apertura de Ofertas	2023-11-21 15:10:00	Fecha para la apertura de los sobres de las ofertas.
Fecha Inicio evaluación Oferta	2023-11-21 15:30:00	Fecha de inicio de evaluación de las ofertas
Fecha Límite resultados Finales	2023-11-23 15:00:00	- Fecha máxima para que la entidad publique la evaluación final Oferta Técnica - El sistema realiza evaluación Oferta Económica y Evaluación Total, y determina el orden de prelación (excepto en contratación directa). - Se inicia la etapa de negociación.
Fecha Estimada de Adjudicación	2023-11-27 15:00:00	Fecha estimada para la Adjudicación de la compra.

- La publicación del Proceso se la realizó procedimiento se realizó el 15 de noviembre de 2023 a las 20h00.
- Hasta el día 17 de noviembre de 2023 a las 15h00 según lo establecido en el cronograma del procedimiento precontractual, se formula preguntas por parte del consultor invitado sobre el contenido de los pliegos a través del portal institucional del SERCOP, se deja constancia que no existe preguntas al respecto.
- Con fecha 21 de noviembre de 2023 a las 11:47:30, se recibió la oferta mediante el portal del SERCOP, se procedió a la apertura y verificación con fecha 21 de noviembre a las 15H10, según el siguiente detalle:

N°	OFERENTE	RAZON SOCIAL DEL OFERENTE	HORA DE RECEPCION/PORTAL	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR OFERTADO
1	CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA.LTDA	Eleva su oferta en el SOCE 6 partes en formato. Ushay en los cuales constaban 74 documentos en formato pdf firmados electrónicamente.	**Fecha:** 21/11/2023 **Hora:** 11:47:30	120 días	$ 62.500,00

- Una vez revisada la oferta presentada, se procedió a la revisión y calificación respectiva.

En esta etapa se verificó el cumplimiento e incumplimiento en la presentación y contenido de los documentos que conforman de la oferta presentada en el presente procedimiento de consultoría de contratación directa.

Se analizaron documentos exigidos, cuya presentación permite habilitar la propuesta y la integridad de la oferta bajo la metodología CUMPLE / NO CUMPLE; se verificó el cumplimiento de los requisitos mínimos, conforme las

especificaciones establecidas en el pliego de este procedimiento de consultoría de contratación directa, conforme el siguiente detalle:

OFERENTE: CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA.LTDA			
PARAMETRO	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
Integridad de la oferta	X		Por cumplir lo solicitado en los pliegos
Experiencia mínima del personal Técnico Clave	X		Por cumplir lo solicitado en los pliegos
Metodología y cronograma de ejecución	X		Por cumplir lo solicitado en los pliegos
Equipo e instrumentos disponibles	X		Por cumplir lo solicitado en los pliegos
Experiencia General Mínima	X		Por cumplir lo solicitado en los pliegos
Experiencia Especifica Mínima	X		Por cumplir lo solicitado en los pliegos
Personal técnico mínimo clave	X		Por cumplir lo solicitado en los pliegos

Se concluye que el oferente CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA.LTDA con RUC 1490826323001 **CUMPLE** con los requisitos mínimos y requerimientos de orden técnico y legal, establecidos en el pliego para el procedimiento precontractual signado con el código N° CDC-GADCG-2023-006.

NEGOCIACION:

Habiéndose concluido la etapa de evaluación, una vez calificada la oferta presentada por el oferente CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA.LTDA con RUC 1490826323001, de conformidad con lo establecido en el art. 159 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, numeral 4, se procede a dar inicio el proceso de negociación:

La oferta presentada por la Empresa CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA.LTDA con RUC 1490826323001, representada legalmente por SALINAS MARIN WASHINGTON NARDO, a través del sistema SOCE es por el monto de USD $ 62.500,00 sin IVA, como representante del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda mociono una oferta económica de $ 59.375,00 monto que representa la reducción de $ 3125,00 correspondiente al 5% del presupuesto referencial, postura económica que no es acogida por el oferente considerando los costos directos e indirectos que representa el cumplimiento del objeto de contratación son significativos.

El oferente por su parte presenta una oferta económica de $ 61.250,00 con una reducción del 2% sobre el presupuesto referencial, una vez analizada la oferta presentada y considerando la viabilidad técnica y financiera se deja constancia la aceptación de las partes llegando a un acuerdo en cuanto a la oferta económica, quedando la misma por un valor total de $ 61.250,00 sin IVA. El plazo de ejecución del presente proceso de consultoría es de 120 días, contados a partir de la notificación del anticipo disponible.

Una vez concluida la negociación respectiva, y habiendo llegado a un acuerdo con el oferente de la Empresa CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA.LTDA; en todos los aspectos técnicos y económicos ofertados para la presente Contratación Directa de Consultoría, en mi calidad de delegado de la máxima autoridad para este procedimiento, resuelvo:

Llegar a la negociación con el Proveedor por el valor de USD $ 61.250,00 sin IVA (SESENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA) y solicito a la Unidad de Compras Públicas publicar esta ACTA DE NEGOCIACION a través del portal www.sercop.gob.ec.

Siendo el 27 día de noviembre del 2023, se da lectura del Acta, misma que es aprobada por unanimidad de los comparecientes, para constancia de lo actuado, se da por concluida la presente reunión, en fe de lo actuado se suscriben 2 ejemplares de esta Acta de igual valor y contenido.

POR PARTE DE GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA

Ing. Patricio Medina
TÉCNICO DE RIESGOS DE PLANIFICACIÓN DEL GADCG
DELEGADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD

POR PARTE DEL OFERENTE

SALINAS MARIN WASHINGTON NARDO
CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA.LTDA
RUC 1490826323001

ACTA DE RECEPCIÓN DEFINITIVA

CONTRATO: 017 - 2023

PROCESO: CDC-GADCG-2023-006

OBJETO: "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023 - 2027".

COMPARECIENTES:

En la ciudad de Guaranda, a los veintiún días del mes de octubre del dos mil veinticuatro, comparecen por una parte la Comisión de Recepción de la consultoría para la **"ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027",** integrados por, el Arq. Nardo Salinas Marín, representante legal de la CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA., en calidad de proveedor de la presente consultoría y el Ing. Patricio Medina, Administrador del Contrato, con el objeto de levantar la presente acta de entrega recepción definitiva, bajo los siguientes términos:

PRIMERA.- ANTECEDENTES:

1.1 De acuerdo a lo previsto en el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y 43 de su Reglamento General, LA CONTRATANTE ha previsto en su Plan Anual de Contratación la "**ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027**".

1.2 Previo al cumplimiento de los presupuestos previstos para la Fase Preparatoria, la máxima autoridad del GAD Guaranda, mediante Resolución No. GADCG-2023-079, de 15 de noviembre de 2023, resolvió aprobar los pliegos y autorizar el inicio del proceso de Contratación Directa de Consultoría Código CDC-GADCG-2023-006, para la "**ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027**".

1.3 Dentro de la contratación se contó con la existencia y suficiente disponibilidad de fondos en la partida presupuestaria número 00.00.003.362.730605.000.02.01.0.100, denominada "Estudio y diseño de proyectos", conforme consta de la certificación presupuestaria 247, de 22 de septiembre de 2023, otorgada por el Ing. Ángel Arévalo, Director Financiero e Ing. Marcela Pazmiño, Analista de Presupuesto.

1.4 El día 30 de noviembre de 2023, la máxima autoridad del GAD Guaranda mediante Resolución No. GADCG-2023-0102, resolvió adjudicar el Contrato del Proceso de Contratación Directa de Consultoría CDC-GADCG-2023-006, para la "**ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027**", a favor de la CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA., representada legalmente por el Arq. Nardo Salinas Marín.

1.5 Se ha verificado la capacidad legal de la proveedora para la suscripción del contrato, mostrándose que no se encuentra inmersa en las inhabilidades que contempla la Ley. Así también, se han presentado los requisitos contenidos en el artículo 258 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. Del mismo modo se ha verificado en el portal www.compraspublicas.gob.ec que el oferente adjudicatario a la fecha muestra su estado de RUP como habilitado.

1.6 El día 8 de diciembre del 2023, se suscribe entre las partes el contrato No. 017 - 2023 referente a la "**ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027**".

1.7 Solicitud de recepción. - Mediante OFICIO No. PDOTGI_P015_2024 de fecha 16 de Octubre 2024, el Arq. Nardo Salinas Marín comunica que el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del Gobierno Autónomo Descentralizado de Guaranda ha sido debidamente aprobado por el Consejo de Planificación cantonal en sesión realizada el 14 de octubre conforme a lo dispuesto en la normativa aplicable, a su vez solicita atentamente que se realicen las gestiones correspondientes para la recepción definitiva del PDOT, de acuerdo con los procedimientos establecidos por su institución y en apego a los plazos estipulados.

1.8 Informe del Consultor. - El Arq. Nardo Salinas Marín, OFICIO No. PDOTGI_044_2024 de fecha 17 de Octubre 2024, presenta el Informe del desarrollo y cumplimiento de las actividades estipuladas en el Contrato, Pliegos, Términos de Referencia y Rglosncp.

1.9 Informe del Administrador. - Mediante INFORME Nº 003- 2024-DP-GR-GADMCG se presenta el Informe a cargo del Ing. Patricio Medina, Administrador del Contrato, respecto al cumplimiento de las actividades desarrolladas en la ejecución del contrato No. 017 – 2023 referente a la "**ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027**".

SEGUNDA.- BASE LEGAL:

2.1 La Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública al regular las atribuciones del administrador del contrato, establece lo siguiente:

> **Art. 70.- Administración del contrato.-** Los contratos contendrán estipulaciones específicas relacionadas con las funciones y deberes de los administradores del contrato, así como de quienes ejercerán la supervisión o fiscalización.
>
> En el expediente se hará constar todo hecho relevante que se presente en la ejecución del contrato, de conformidad a lo que se determine en el Reglamento. Especialmente se referirán a los hechos, actuaciones y documentación relacionados con pagos; contratos complementarios; terminación del contrato; ejecución de garantías; aplicación de multas y sanciones; y, recepciones.

2.2 El artículo 81 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, prevé las clases de recepciones de la siguiente manera:

> Art. 81.- **Clases de recepción.-** En los contratos de adquisición de bienes y de prestación de servicios, incluidos los de consultoría, existirá una sola recepción, que se producirá de conformidad con lo establecido en el contrato y tendrá los efectos de recepción definitiva. Producida la recepción se devolverán las garantías otorgadas, a excepción de la garantía técnica.

2.3 El artículo 295 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública regula también al administrador del contrato de la siguiente manera:

> **Art. 295.- De la administración del contrato**.- En todos los procedimientos que se formalicen a través de contratos u órdenes de compra, las entidades contratantes designarán de manera expresa a un administrador del contrato, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales.

2.4 El artículo 316 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública reconoce también la figura de recepción en los siguientes términos:

> **Art. 316.- Recepción.-** En todas las recepciones a las que hace referencia el artículo 81 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, intervendrá el administrador del contrato. En el caso de obras, el fiscalizador está prohibido de intervenir en las recepciones. En el caso de adquisición de bienes se sumará el guardalmacén o la persona responsable del control de bienes. Exceptúese de esta disposición a la recepción presunta solicitada por el contratista.

2.5 El artículo 325 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública regula el contenido y requisitos que debe poseer un acta de recepción definitiva.

2.6 Finalmente, en base a la **Sección III: Instancias de validación y aprobación** en su punto 4 **Funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana durante la formulación/actualización del PDOT** establece **Fase 3.** El documento validado por la ciudadanía se dará a conocer, en su totalidad, al Consejo de Planificación Local del GAD, que emitirá un informe de resolución favorable sobre las prioridades estratégicas del desarrollo.

De igual manera en la **Sección IV: Socialización y difusión de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT**

Contempla actividades, responsabilidades y recursos que permitan transmitir a la población, los objetivos y resultados del proceso para su participación y apropiación. Socializar implica lograr que el público meta se apropie de un concepto, lo entienda, lo asuma y movilice acciones y decisiones. Entonces, comunicar para movilizar exige considerar las opiniones y puntos de vista de los directamente involucrados.

TERCERA: Condiciones generales de ejecución y operativas constancias de recepción y cumplimiento. –

OBJETO DEL CONTRATO:

"ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"

Producto 1.- Plan de Trabajo.

Se realizó el plan de trabajo para la consultoría, incluyendo el cronograma de ejecución, y habiendo sido socializado y aprobado con Oficio Nro. 03 – GRDP- GADCG se procedió a continuar con el siguiente producto.

Producto 2.- Diagnóstico

Este producto tuvo 6 subproductos, siendo el primero el levantamiento y recopilación de información, el cual se cumplió habiendo tenido asambleas en cada una de las parroquias rurales del Cantón Guaranda y varias sesiones de trabajo en la cabecera cantonal con todos los actores sociales, técnicos municipales y Consejo Cantonal del Municipio de Guaranda. El segundo subproducto fue el Análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración, habiendo sido realizado desde la perspectiva técnica y arrojando resultados positivos. El tercer subproducto fue el mapeo de actores, el que se verificó que se lo realizó de manera correcta. El cuarto subproducto fue el análisis por sistemas y análisis estratégico que de igual forma se lo ha realizado de manera correcta, el quinto subproducto fue la formulación del modelo actual de territorio y el sexto y último subproducto es la validación del diagnóstico que se lo realizó mediante varias socializaciones con actores sociales y políticos del Cantón, siendo aprobado el producto 2 con Oficio Nro. 05 – GR-DP-GADCG.

Producto 3.- Propuesta.

El producto 3 contiene 6 subproductos, que son: definición de propuestas de largo plazo, elaboración de propuesta de gestión de mediano plazo, planteamiento de objetivos, políticas, metas e indicadores, Formulación de planes, programas, proyectos y presupuestos, formulación del modelo territorial deseado y la validación de la propuesta, habiendo cumplido todos los subproductos de manera correcta por parte de la empresa consultora se procedió a realizar la aprobación con Oficio Nro. 07 – GR-DP-GADCG

Producto 4.- Modelo de Gestión.

Este producto contiene 3 subproductos los cuales son la Definición de iniciativas, objetivos y mecanismos de articulación, la identificación de estrategias transversales y de seguimiento y evaluación y la validación del modelo de gestión, habiendo sido verificado que todo se cumplió de manera correcta se procedió a la aprobación del producto con Oficio Nro. 09 – GRDP- GADCG.

Producto 5.- Documentos complementarios.

Siendo el último producto de la consultoría se elaboraron tres subproductos, el primero es la Elaboración de documento con el análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración que contenga recomendaciones para mejorar su contenido en el mediano y largo plazo, el segundo la Elaboración de documento con el mapeo de

PRODUCTO 5	**DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS**
	Elaboración de documento con el análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración que contenga recomendaciones para mejorar su contenido en el mediano y largo plazo
	Elaboración de documento con el mapeo de actores del cantón, priorización y estrategias de participación en el proceso
	Entrega formal de los productos

CUARTA.- Precio del contrato:

El precio acordado por las partes se estableció en el CONTRATO **No. 017 - 2023**, por un monto de USD $ 61,250.00 (SESENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA CON 00/100 dólares de Estados Unidos de América), sin incluir IVA.

QUINTA: Forma de pago. -

En función del contrato No. 017 -2023, en su CLÁUSULA SEXTA.- FORMA DE PAGO, se establece:

La ENTIDAD CONTRATANTE otorgará a favor del PROVEEDOR un anticipo del 50% del precio del contrato, con cargo a la partida presupuestaria No. 00.00.003.362.730605.000.02.01.0.100.

Pago contra entrega: El 50% del valor del contrato se pagará con la entrega del informe final una vez obtenidos todos los productos conforme a los términos de referencia, pronunciamiento favorable por el Administrador del contrato y suscripción del acta de entrega recepción definitiva, entrega de factura para efectuar la correspondiente transferencia bancaria a la cuenta del PROVEEDOR.

SEXTA.- Liquidación de plazos:

El plazo para la ejecución y terminación del PRODUCTO 1, PRODUCTO 2, PRODUCTO 3, PRODUCTO 4 Y PRODUCTO 5 de los trabajos del contrato de servicios de consultoría es de 120 días calendario contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo se encuentra disponible, según la reprogramación de plazos acordada entre la Consutora y la Administración de contrato; y se encuentra detallado a continuación:

ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027.			
FASE I			
OFICIO No	ASUNTO	FECHA	DÍAS DE ATRASOS IMPUTABLES

actores del cantón, priorización y estrategias de participación en el proceso y el tercero la entrega formal de los documentos, habiéndose cumplido todo de acuerdo a lo establecido y siendo aprobado con Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG.

Detalle de Productos. -

PRODUCTO	NOMBRE O TAREA
PRODUCTO 1	PLAN DE TRABAJO
	Plan de trabajo detallado que incluye cronograma de ejecución
PRODUCTO 2	DIAGNÓSTICO
	Levantamiento y recopilación de información
	Análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración
	Mapeo de actores locales
	Análisis por sistemas y análisis estratégico
	Formulación del modelo actual del territorio
	Validación del diagnóstico
PRODUCTO 3	PROPUESTA
	Definición de propuesta de largo plazo
	Elaboración de propuesta de gestión de mediano plazo
	Planteamiento de objetivos, políticas, metas e indicadores
	Formulación de planes, programas proyectos y presupuestos
	Formulación del Modelo territorial deseado
	Validación de propuesta
PRODUCTO 4	MODELO DE GESTIÓN
	Definición de iniciativas, objetivos y mecanismos de articulación
	Identificación de estrategias transversales y de seguimiento y evaluación
	Validación del modelo de gestión

18/03
02/04
Mapeo de un mes.

CDC-GADCG-2023-006	Firma de Contrato	23 de noviembre de 2023	
3 de enero de 2024	Acta de Inicio	3 de enero de 2024	INICIO FORMAL DE LOS TRABAJOS DE CONSULTORIA
OFICIO No. PDOTGI_003_2024	Entrega Plan de Trabajo FASE 1	18 de enero de 2024	
Oficio Nro. 02 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE I por parte del Administrador de contrato	23 de enero de 2024	
OFICIO No. PDOTGI_P004_2024	Entrega de productos de la FASE I según observaciones	28 de enero de 2024	
Oficio Nro. 03 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE I	2 de febrero de 2024	
FASE II			
OFICIO No. PDOTGI_P005_2024	Entrega de los productos FASE II	18 de marzo de 2024	
Oficio Nro. 04 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE II por parte del Administrador de contrato	23 de marzo de 2024	
OFICIO No. PDOTGI_P006_2024	Entrega de productos de la FASE II según observaciones	28 de marzo de 2024	
Oficio Nro. 05 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE II	2 de abril de 2024	
FASE III			
OFICIO No. PDOTGI_P007_2024	Entrega de los productos FASE III	27 de abril de 2024	
MEMORANDO Nº 34 GR-DP – GADCG 2024	Solicitud para conformación del Consejo de Planificación	2 de Mayo de 2024	FIN DE LOS TRABAJOS DE CONSULTORÍA
SUSPENSIÓN DEL PLAZO CONTRACTUAL Mediante RESOLUCIÓN No. 003-IY-A-S-GADCG-2024, desde el 2 de Mayo al 11 de Junio			
FASE IV			
INFORME Nº 002- 2024-DP-GR-GADMCG	Informe técnico para levantar la	11 de junio de 2024	REINICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL

xq fue fin de año hasta el 2 de ~~abril~~ siendo el plazo MAX

menos de 1 mes

~~1 abril~~ Informe sol prorroga

10 de mayo

socialización validación 8 meses

	suspensión de plazo contractual		
MEMORANDO Nº 41 GR-DP-GADCG 2024	Comunicado sobre terminación de plazo contractual e inicio de multas	11 de junio de 2024	FIN DEL PLAZO CONTRACTUAL
OFICIO No. PDOTGI_P010_2024	Entrega de productos de la FASE IV según observaciones	16 de junio de 2024	MULTAS
Oficio Nro. 09 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE IV	21 de junio de 2024	MULTAS
FASE V			
OFICIO No. PDOTGI_P011_2024	Entrega de los productos FASE V	1 de julio de 2024	MULTAS
FIN MULTAS – TOTAL 20 DÍAS DESDE EL 12 DE JUNIO AL 1 DE JULIO EL 2014			
Oficio Nro. 10 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE V por parte del Administrador de contrato	6 de julio de 2024	Tiempo No imputable en relación al Art. 318.- Recepción en consultorías del RGLOSNCP
OFICIO No. PDOTGI_P012_2024	Entrega de productos de la FASE V según observaciones	11 de julio de 2024	Tiempo No imputable en relación al Art. 318.- Recepción en consultorías del RGLOSNCP
Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE V	16 de julio de 2024	Tiempo No imputable en relación al Art. 318.- Recepción en consultorías del RGLOSNCP
SOCIALIZACIÓN Y VALIDACIÓN			
ACTORES DE TERRITORIO		Desde el 17 de Julio al 11 de Octubre de 2024	
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN		14 de Octubre de 2024	
INFORMES Y PEDIDO DE RECEPCIÓN			
PEDIDO DE RECEPCIÓN		16 de Octubre de 2024	
INFORME FINAL DE CONSULTOR		17 de Octubre de 2024	
INFORME FINAL DEL ADMINISTRADOR		17 de Octubre de 2024	

SÉPTIMA: Liquidación económica:

CUADRO 1 (pago realizado)

DESCRIPCIÓN	MONTO
VALOR DEL CONTRATO SIN IVA:	USD $ 61,250.00
ANTICIPO (50%):	USD $ 30,625.00

MULTAS

MULTA 1x1000	
DESCRIPCIÓN	MONTO
20 DÍAS	USD $ 61,25 (POR DIA)
TOTAL	USD $ 1225,00

PÓLIZA DE BUEN USO DEL ANTICIPO. – Se encuentra VIGENTE

CUADRO 2 (pago por realizar)

DESGLOSE PAGO POR REALIZAR Y FACTURACIÓN	
DESCRIPCIÓN	MONTO
PAGO PENDIENTE POR RECEPCIÓN DEFINITIVA DEL ESTUDIO 50%	USD $ 30,625.00
MULTAS	USD $ 1225,00
IVA DE ANTICIPO Y PAGO FINAL	USD $ 9,187.50
VALOR A RECIBIR	USD $ 29,400.00
TOTAL FACTURA INCLUYE IVA	USD $ 70,437.50

OCTAVA.- CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

En consideración de los informes presentados por el Consultor Arq. Nardo Salinas Marín, en cumplimiento con las estipulaciones señaladas en el Contrato, así como los documentos precontractuales, se deja constancia y se afirma que el Consultor *prenombrado, cumplió a cabalidad todas y cada una de las actividades operativas*, así como el oportuno cumplimiento de los productos objetos de la presente contratación, dentro del plazo estipulado por la entidad contratante.

no se ajustaron todas las observaciones y sugerencias emitidas.

Como evidencia de los productos entregados el consultor realiza la entrega de los siguientes documentos:

PRODUCTOS:	FORMATO DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA:
DOCUMENTO CON EL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2023-2027	MAGNETICO (CD) E IMPRESO (7 EMPASTADOS COLOR NEGRO EN FORMATO A4)	17 de OCTUBRE DE 2024

PRODUCTOS CARTOGRÁFICOS / ATLAS DE MAPAS (SHAPES DEL PDOT Y DEL PUGS).	**MAGNETICO (CD - MAPAS EN FORMATO .JPG Y PDF)**	**17 de OCTUBRE DE 2024**
ANEXOS - MEMORIAS TÉCNICAS, ACTAS DE REUNIONES, INFORMES, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, FIRMAS DE ASISTENTES, ETC.	**MAGNETICO (CD - DOCUMENTOS EN FORMATO .DOC Y/O .PDF)**	**17 de OCTUBRE DE 2024**

NOVENA: CONCLUSIONES:

El contrato fue ejecutado conforme las condiciones establecidas, en los términos de referencia y oferta técnica. La entrega de los productos se realizó de acuerdo a los plazos establecidos, de manera que sean atendidos oportunamente las observaciones entregadas por el señor Administrador del contrato, ante lo cual procedemos a la entrega del Informe Final de la **"ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027".**

El Objetivo general y los objetivos específicos se han cumplido de la siguiente forma:

Se cumplió con la etapa de investigación en la que se realizaron actividades de levantamiento y análisis de información.

Se mantuvieron reuniones a través de canales virtuales y presenciales con funcionarios del GAD Municipal para la validación de la información.

Además, se socializó y validó los productos con la ciudadanía y Consejo de Planificación del Municipio de Guaranda

Se realizaron jornadas de trabajo de campo para levantamiento de información en territorio.

Se atendió y absolvió de manera oportuna las observaciones presentadas por el administrador del contrato y la Secretaría Nacional de Planificación.

Se armonizaron las directrices y metodologías dadas por los organismos reguladores con las herramientas de planificaciones y Plan de Gobierno de la Administración Municipal de Guaranda 2023-2027.

Se alinea las propuestas contenidas en el Plan de Gobierno de la Administración Municipal de Guaranda, con las estrategias de desarrollo integral del cantón considerando sus necesidades particulares y de los otros niveles de gobierno, lo cual consta en la sección de propuesta del PDOT.

Se articula los ejes productivos, económico, legal, administrativo, social y de participación ciudadana con los indicadores nacionales del Plan Nacional de Desarrollo.

DÉCIMA: SUSCRIPCIÓN DEL ACTA:

Las partes dejan expresa constancia de que recíprocamente han cumplido con sus respectivas obligaciones contractuales, para lo cual y en fe de lo actuado, por estar de

acuerdo con el contenido del Acta de Entrega - Recepción Definitiva las partes intervinientes firman en unidad de acto en cinco ejemplares de igual tenor y finalidad

Firmado electrónicamente por: WASHINGTON NARDO SALINAS MARIN

Arq. Nardo Salinas Marín
CONSULTOR

Firmado electrónicamente por: JOSE PATRICIO MEDINA ALTAMIRANO

Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

MEMORANDO.
No 092 – DAV - GADCG.

DE: Ing. Diana Arregui Vela
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

ASUNTO: Conocimiento.

FECHA: Guaranda, 27 de diciembre del 2023.

Luego de expresarle un cordial saludo, en calidad de Concejal del Cantón Guaranda, por medio del presente solicito de la manera más comedida se disponga a quién corresponda me facilite información respecto al proceso de contratación de "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", Código: CDC-GADCG-2023-006:

- ¿Por qué se contrata a una persona de Morona Santiago?

Agradezco su atención y aprovecho para reiterar mi consideración y estima.

Atentamente,

Ing. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

GUARANDA PLANIFICACIÓN
HORA: 14:50 27 DIC 2023 17:30

MEMORANDO.
No 092 – DAV - GADCG.

DE: Ing. Diana Arregui Vela
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

ASUNTO: Conocimiento.

FECHA: Guaranda, 27 de diciembre del 2023.

Luego de expresarle un cordial saludo, en calidad de Concejal del Cantón Guaranda, por medio del presente solicito de la manera más comedida se disponga a quién corresponda me facilite información respecto al proceso de contratación de "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", Código: CDC-GADCG-2023-006:

- ¿Por qué se contrata a una persona de Morona Santiago?

Agradezco su atención y aprovecho para reiterar mi consideración y estima.

Atentamente,

Concejo Autónomo Descentralizado GUARANDA RECEPCIÓN
FECHA 27-12-2023
N° TRAMITE 04331
HORA 14:21

Ing. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

GUARANDA PLANIFICACIÓN
HORA: 14:50 27 DIC 2023 1780

Guaranda alcaldía

PLANIFICACIÓN

Oficio N. 00194 DP GADCG.
Guaranda, 28 de julio del 2023.

Ing. Arregui Vela Diana María
Presidenta de la Comisión de Servicios Públicos.

Presente.

Con un cordial Saludo, en referencia al memorando 092- DAV- GADCG, debo manifestar, que los procesos determina que se debe contratar los servicios de una consultoría calificada y sobre todo con una amplia experiencia, en la localidad de Guaranda se buscó ofertantes, quienes presentaron sus ofertas con valor que supero el valor referencial que dispone la institución; otros ofertantes no cumplía los parámetros de experiencias y por ser un documento de mucha responsabilidad, se buscó la mejor propuesta que cumpla con nuestras expectativas.

Cabe señalar que tuvimos oferentes de Guaranda, Chillanes, Riobamba, Ambato y Morona Santiago.

Además le invito una vez más a ser parte de los proceso del PDOT debido a que son procesos participativos y recordarle que el PDOT será avalado y aprobado por el concejo en pleno.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Arq. Rodrigo Goyes.
Director de Planificación del GADCG

Diany

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACION

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA SECRETARIA DE CONCEJO RECIBIDO
HORA: 11:09 29 DIC 2023
FIRMA

Oficio N. 0194 DP GADCG

Guaranda 28 de mayo de 2024

CONCEJALES DEL CANTÓN GUARANDA.

Ing.Arregui Vela Diana María
Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys
Msc. Ayme Ayme Marco Vinicio
Msc. Carolina Elizabeth Calero Larrea
Msc. Martínez Collay Segundo Telésforo
Lic. Olga Curisisa Pasto Patín.
Lic. Laura González Vásconez.

La Dirección de Planificación extiende la invitación para participar en una reunión de trabajo destinada a abordar temas relacionados con la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2024". La convocatoria está programada para el día 30 de mayo de 2024, a las 14:00 horas, en las instalaciones del Salón de los Concejales del Municipio de Guaranda.

Seguros de contar con su valiosa presencia e importante aporte para el desarrollo, nos suscribimos de usted.

Atentamente.

Arq. Rodrigo Goyes.

Director de Planificación de GADCG.

Gobierno Autónomo Descentralizado de GUARANDA PLANIFICACION

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda RECIBIDO

HORA: 9h43 29 MAY 2024

FIRMA

MEMORANDO Nº 36 GR-DP – GADCG 2024

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION
DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS
ASUNTO: CONVOCATORIA ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
FECHA: GUARANDA 27 DE MAYO DE 2024.

Para dar respuesta al Oficio No. Nro. PDOTGI 021 2024, DEL 23 de mayo de 2024 emitido por Nardo Salinas ARQUITECTO - REPRESENTANTE LEGAL de ILLARY CONS. CIA. LTDA. Donde solicitan se coordine una reunión con los señores Concejales del cantón para tratar el componente: PROPUESTA y MODELO DE GESTION 027, para el día jueves 30 de mayo de 2024 a las 14h00 lo cual se realizara en el salón de Concejales.

Para lo cual solicito se proceda a realizar la convocatoria para dicha reunión

Adjunto copia de solicitud

Para fines consiguientes

Ing. José Patricio Medina
TECNICO DE PLANIFICACION DEL GADCG

GUARANDA PLANIFICACION
HORA: 14:45 27 MAY 2024 1452

GUARANDA PLANIFICACIÓN RECIBIDO
HORA: 16:10 03 JUN 2024 15:42

MEMORANDO.
No 074 – DAV – GADCG - 2024.

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda RECEPCIÓN
FECHA 03/06/2024
Nº TRÁMITE 06982
HORA 16:00

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO
TÉCNICO DE RIESGOS DE PLANIFICACIÓN DEL GADCG
DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

03/06/2024

ASUNTO: Solicitud Información, aportes y observaciones emitidas para la construcción del PDOT (a más de las pasadas anteriormente) respecto a la reunión establecida con los encargados del desarrollo del mismo.

FECHA: Guaranda, 3 de junio del 2024.

Saludos Cordiales, a través del presente, en mi calidad de Concejal del cantón Guaranda, le solicito de la manera más comedida, se disponga a quien corresponda, me facilite la siguiente información:

Al proceso que se está realizando sobre la construcción del PDOT, en vista de que no tengo conocimiento sobre algún reporte, a un previo análisis, seguimiento y evaluación del PDOT vigente y a los cambios respectivos a establecerse en la propuesta, que deben estar estipulados considerando las alertas emitidas por la Secretaría Técnica de Planificación Ecuador, referentes a los errores técnicos identificados en los planes reportados al Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados (SIGAD), así como también el informe respectivo del Consejo Cantonal de Planificación (Conformación de acuerdo a la Ordenanza), previo a la validación del mismo para su posterior actualización en cuanto al modelo de gestión.

Adjunto al presente, sirvase encontrar las fotografías de las observaciones y aportes realizados en la reunión con los encargados del desarrollo del proyecto, el día jueves 30 de mayo del 2023, en el Salón de Concejales.

ANEXO 2.1: VISIÓN Y OBJETIVOS DE DESARROLLO

COMPONENTE			
	Asentamiento Humanos		
EJES DE DESARROLLO	Guaranda Ordenamiento Territorial y Vivienda para Todos		Guaranda Innovación Tecnológica y Digitalización
VISIÓN 2024 POR EJE	Guaranda optimizará el uso de su espacio, promoviendo el desarrollo de infraestructura sostenible, vivienda asequible y espacios públicos que mejoren la calidad de vida. La planificación urbana y rural respetará el legado cultural y natural, fomentando la cohesión social y la identidad local.		Guaranda se transformará en un cantón inteligente y conectado, donde la tecnología digital y la innovación son herramientas cotidianas en la gestión pública, mejorando la calidad de los servicios y la participación ciudadana.
VISIÓN 2024 (ALCALDE)	GUARANDA al 2027 será una ciudad incluyente, que sobre todo sea alegre, solidaria para que los habitantes que viven en ella se sientan bien, con seguridad, y que pueda sobre todo conciliar y resolver sus problemas entre sus autoridades y los ciudadanos que forman parte de ella. Seremos una ciudad donde sus habitantes se sientan bien, puedan trabajar seguros, acceder a nuevas tecnologías y mejorar su calidad de vida permanentemente, las actuales tecnologías de la información servirán para ser parte y el Municipio debe ser un motor que se convierta en parte del dinamismo de la economía actual.		
	Redacción más técnica		
OBJETIVOS DE DESARROLLO	Consolidar un territorio seguro y conectado, priorizando la dotación de equipamientos públicos eficientes, servicios básicos de calidad, con cobertura de redes energéticas y de telecomunicaciones.	Promover una planificación urbana y territorial integral que fomente un desarrollo sostenible, el acceso a la vivienda digna, asegurando la resiliencia frente a riesgos naturales y antrópicos y la aplicación de normativas para el uso y aprovechamiento sostenible del suelo.	Mejorar la infraestructura vial, y de telecomunicaciones para optimizar la accesibilidad y el uso eficiente de los diferentes modos de transporte, movilidad sostenible y la seguridad vial.
	Cobertura de redes energéticas y telecomunicaciones no es competencia del GAD	Planificación urbana y rural.	Telecomunicaciones no es competencia del GAD.

ANEXO 3.1: PROYECTOS

COMPONENTE	PROYECTOS	
ASENTAMIENTOS HUMANOS	Planificación Urbana de la Cabecera Cantonal y las Cabeceras Urbano Parroquiales	
	Planificación Territorial Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial PDOT en el área urbana y en las parroquias rurales	
	Estudio para la implementación y cobertura de servicios básicos en áreas de expansión urbana	Complementar con área rural competencia del GAD
	Revisión y/o actualización del Plan de Uso y Gestión de Suelo	
	Consolidación, organización y actualización del Sistema de Información Local – SIL propia del GADCG.	
	Elaboración de estudio para la implementación de áreas verdes y espacios públicos de recreación al aire libre como canchas deportivas de uso múltiple y juegos infantiles.	
	Implementación de políticas publicas de gestión y administración sustentable de espacios deportivos	
	Actualización y/o elaboración del Plan de Movilidad con enfocue sustentable para el cantón Guaranda	
	Actualización y sistematización de la información actualizada de amenazas y riesgos de desastres.	
	Consolidación de un Plan de prevención contraincendios para el cantón	Importante
	Elaboración y aprobación de Planes de contingencia para ser ejecutados en caso de emergencia por catástrofes naturales y antrópicas	
	Implementación de plan de vivienda solidaria para grupos vulnerables, prioritadios y para la población en general	
	Ejecución de la obra de construcción del sistema de agua potable, alcantarillado pluvial y sanitario de la cabecera parroquial de Simiatug.	Extender a nivel cantonal
	Elaboración del estudio y construcción del sistema de alcantarillado y agua potable en la parroquia de Guanujo	" " " "
	Elaboración del estudio y construcción del sistema de la Planta de tratamiento de aguas residuales con nuevas tecnologías para el sector norte de Guaranda	Considerar todas las zonas proyectadas de la ciudad
	Mejorar los servicios básicos en las parroquias urbanas y rurales del Cantón Guaranda	
	Elaboración del estudio y construcción de servicios básicos para la zona rosa y zona de tolerancia	Precisamente delimitar la zona rosa y la zona de tolerancia - coordinar con planificación
	Proyecto deseñalización vial demarcación horizontal, señalización verticaly semaforización	

ASENTAMIENTOS HUMANOS	Elaboración del estudio para la construcción del nuevo terminal terrestre	
	Elaboración del estudio y construcción de ampliación y mejoramiento de estadios del Cantón Guaranda y sus parroquias	
	Ejecución de la obra de construcción del parque de la familia en las riberas del Río Santa Fé	es en San Simón, ya hay estud.
	Intervención de adecentamiento de espacios públicos en la ciudad de Guaranda en conjunto con artesanos Guarandeños	en conjunto con emprendedores y artesanos.
	Elaboración del estudio y construcción de la obra del espacio de aventura y espacio recreativo en el sector El Troje	Parque lineal en toda la extensión
	Proyecto mantemiento vial urbano	Que contemple veredas y bordillos.
	Convenios y proyectos conjuntos con los GADs Parroquiales para proyectos de mejoramiento vial rural	
	Convenios y proyectos conjuntos con los GADs Parroquiales para proyectos de lastrado vial rural	
	Convenios y proyectos conjuntos con los GADs Parroquiales para proyectos de apertura vial rural	
	Continuar con el proyecto de "Trazado vial complementario y conectividad con el paso lateral, incluido la infraestructura requerida" con las consideraciones necesarias para la óptima ejecución del mismo.	Análisis de ubicación de las personas afectadas por las expropiaciones.
	Elaboración de estudios y ejecución de construcción de sistema de mejoramiento de agua de consumo humano en el cantón Guaranda	
	Elaboración de estudios y ejecución de construcción de laboratorio de análisis y tratamiento de agua	Debería estar a cargo de EMAPAG
	Campaña de concientización en la administración y consumo del agua.	
	Construcción y equipamiento de un mercado gastronómico moderno y atractivo en el cantón Guaranda	
	Espacio físico moderno y atractivo para exposición de artesanía, tejido, confecciones de blusas, pintura, escultura, ebanisteria, etc	Incluir emprendimientos en general, Productos agro industriales locales.
	Construcción y equipamiento de un mercado de transferencia agroecológico en el Cantón Guaranda	Ya existe, es un mercado de productores
NUEVOS PROYECTOS	Albergues familiares de emergencia ante situaciones de riesgo o emergencia	
	Campañas y planes de difusión y concientización de normativas internas del GAD	
	Plan de rutas Turísticas a nivel Cantonal	

Plan de iluminación en baños oscuros de la ciudad.
Intervención y adecuación de mercados existentes en la ciudad.
Crear un departamento de proyectos en el GAD con personal capacitado
Creación de parques no públicos.

(03) 2551083 / (03) 2551088
www.guaranda.gob.ec
Convención de 1884 y García Moreno

Implementación del museo ubicado en el centro cultural "Josefina Barba"
Capacitaciones para mujeres en prevención de Cáncer de Seno
Consultoría para gestionar el proyecto de "Fortalecimiento, manejo y cuidado de páramos y zonas altoandinas, con servicios de los fondos de agua"
Fortalecer la organización local.

A más de estas, sugiero se consideren las siguientes recomendaciones, con el fin de promover el desarrollo económico local:

- **Generar espacios** adecuados para proyectos de **vivienda.**
- **Correcta planificación de la vialidad** con el objetivo de tener avenidas y calles con medidas de accesibilidad que permitan la circulación fluida.
- **Macro proyecto de servicios de agua potable y de alcantarillado**, depuración de aguas residuales para contribuir con el mejoramiento y calidad de vida de la población.
- **Proyecto macro** para un **manejo apropiado de desechos sólidos**, actividades de **saneamiento ambiental** y aquellos que establezca la ley para garantizar una adecuada, recolección, transporte, manejo y deposición de desechos.
- Establecer el uso correcto de espacios con el fin de planificar, regular y controlar el **tránsito y el trasporte terrestre** dentro de la circunscripción cantonal con el fin de garantizar los derechos de los ciudadanos, con énfasis en los grupos de atención prioritaria.
- Proyectos para implementar los **sistemas de protección del cantón** que aseguren el ejercicio, garantía y exigibilidad de los derechos consagrados en la constitución y en los instrumentos internacionales, en los cuales incluirán la información de los consejos cantonales, jutas cantonales y redes de protección de derechos de los grupos de atención prioritaria, con el fin de:
    - **Garantizar una vida digna** con **igualdad de oportunidades** para todas las personas;
    - **Mejorar la nutrición** a los **niños y niñas** de las unidades educativas del cantón, mediante la **entrega de una alimentación nutritiva** escolar;
    - **Generar espacios** de integración para **adultos mayores.**
- **Proyecto de sistemas de acceso a la información pública y de difusión de calidad** con ahorro de tiempo y agilidad en los trámites para promover la trasparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social.
- Generar proyectos para el fomento y fortalecimiento de actividades culturales y religiosas.
- **Establecer un espacio de coordinación para la elaboración de proyectos** con el uso apropiado de recursos y potencialidades internas de la institución, con el fin de garantizar un óptimo manejo de recursos y excelentes resultados.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.
Atentamente,

Mtr. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

MEMORANDO
No. 30 – GADCG - 12062023

DE: Ing. Diana Arregui Vela.
CONCEJAL.

PARA: Dr. Inty Yumbay.
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA.

CC: Arq. Rodrigo Goyes.
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN.

FECHA: Guaranda, 21 de junio del 2023.

ASUNTO: SUGERENCIA DE ANTEPROYECTO PARA ESTABLECER EN EL PDOT

Saludos Cordiales, me dirijo a ustedes respondiendo al oficio circular 001 DP GAD CG – 2023 con el fin de hacerles llegar unas propuestas más tomando en cuenta que para gestionar el dinero con meta a cumplir proyectos tenemos que tener diagnósticos / consultorías, solicito se tome a consideración los presupuestos para los mismos en el PDOT y POA.

1. Albergues familiares de emergencia ante desastres naturales
2. Casas a personas que perdieron todo ante el proyecto del Paso Lateral
3. Presupuesto para Campañas Publicitarias
4. Implementar un Sistema digital adecuado y oportuno para la sistematización del GADCG en todo sentido, facilitar procesos y pagos de servicios: vía internet, mediante el uso de Tarjetas de Crédito a más de los pagos en efectivo (esto será opcional de acuerdo al cliente).
5. Intervención Barrio **Marcopamba**: Gruta, Fachada de Barrio, Techado en Cancha, Cancha mal hecha, Espacios Verdes cercanos al río.
6. Intervención Barrio **Fausto Bazante**: Fachada del Barrio, Reforestación de áreas verdes, Caminos y Gradas.
7. Intervención en PARQUES DE LA CIUDAD.
8. Intervención en BARRIOS OBSCUROS DE LA CIUDAD.
9. Intervención en MERCADOS DEL CANTÓN: Si no hay mucho presupuesto para ello, se podría pintar su fachada y espacios para darle un toque que de buen aspecto.
10. Aprovechar EL VIVERO MUNICIPAL para producir plantas con fines de agricultura familiar y ornamentales. Tecnificación de las áreas.
11. Fortalecer LA CULTURA, EL TURISMO Y EL DEPORTE.

12. Pintura a nivel de barrios en las parroquias urbanas y rurales del Cantón.
13. ARREGLO DE ÁREAS VERDES Y REFORESTACIÓN en la ciudad ya que gozamos de pocos espacios verdes.
14. Carros para comidas de los señores/as informales en los mercados.
15. Crear un DEPARTAMENTO DE PROYECTOS con profesionales Guarandeños especializados.
16. Presupuesto para COMUNICACIÓN: impresos y demás cosas de acuerdo a las campañas a realizarse según el tema.
17. Parque automotor / PARQUEADEROS PÚBLICOS.
18. Escuelas seguras
19. Intervención en los MUSEOS del cantón.
20. Capacitaciones para mujeres: PREVENCIÓN DEL CANCER DE SENO trabajando de la mano con PRODERECHOS.
21. Fauna Urbana (para lo cual presente un Brief en fechas anteriores).
22. Consultoria para gestionar el Proyecto de FORTALECIMIENTO, MANEJO Y CUIDADO DE PÁRAMOS Y ZONAS ALTOANDINAS, CONSERVACIÓN DE LAS FUENTES DE AGUA.
23. PROYECTO MACRO DE ALCANTARILLADO.
24. Fortalecer la SEGURIDAD LOCAL.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Ing. Diana Arregui Vela
CONCEJAL

Cynthia
Recibido
22-06-2023
08:43

HORA: 12:45 22 JUN 2023

MEMORANDO.
No 075 – DAV – GADCG - 2024.

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

ASUNTO: Sugerencia.

FECHA: Guaranda, 6 de junio del 2024.

Saludos Cordiales, a través del presente, en mi calidad de Concejal del cantón Guaranda, me permito sugerir que se establezca la elección de un concejal en representación del Concejo del GAD del Cantón Guaranda para la Conformación del Consejo Cantonal de Planificación, y no caer en error.

En vista que por premura del tiempo es necesario la conformación de dicho consejo para que establezca el informe respectivo acerca del PDOT vigente para la validación y actualización del que se encuentra en construcción, detalle establecido por mi persona en el memorando N° 074-DAV-GADCG-2024, de fecha 3 de junio del 2024.

Por la atención brindada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Mtr. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda
RECEPCIÓN
FECHA 06/06/2024
Nº TRÁMITE 07077
HORA 16:48

EL CONCEJO DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CONSIDERANDO:

Que, el Art. 100 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: "En todos los niveles de gobierno se conformarán instancias de participación integradas por las autoridades electas, representantes del régimen dependiente y representantes de la sociedad del ámbito territorial de cada nivel de gobierno, que funcionarán regidas por principios democráticos y que la participación en estas instancias se ejerce para:

1. Elaborar planes y políticas nacionales, locales y sectoriales entre los gobiernos y la ciudadanía.

2. Mejorar la calidad de la inversión pública y definir agendas de desarrollo.

3. Elaborar presupuestos participativos de los gobiernos.

4. Fortalecer la democracia con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social.

5. Promover la formación ciudadana e impulsar procesos de comunicación.

Que, el Art. 95 de la Constitución de la República del Ecuador, en referencia a la participación en democracia establece y garantiza que "las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual y colectiva, participarán de manera protagónica en la toma de decisiones, planificación y gestión de los asuntos públicos" y que la participación ciudadana" es un derecho, que se ejercerá a través de los mecanismos de la democracia representativa, directa y comunitaria".

Que, el Art. 279 de la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con el art. 28 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece que "se conformará el Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa que contará con un Consejo Nacional de Planificación que integrará a los diferentes niveles de gobierno, con participación ciudadana…".

Que, los literales d) y e) del Art. 54 del COOTAD, establecen como funciones de los GAD´s Municipales, la de "implementar el Sistema de Participación Ciudadana así como elaborar y ejecutar el Plan Cantonal de Desarrollo y el de Ordenamiento Territorial".

Que, el literal e) del Art. 57 del COOTAD, establece como atribuciones del Concejo Municipal, el de "aprobar el Plan Cantonal de Desarrollo y el de Ordenamiento Territorial formulados participativamente con la acción del Consejo Cantonal de Planificación y las instancias de participación ciudadana".

Que, los literales f) y g) del Art. 59 del COOTAD, establece entre las atribuciones del Alcalde o Alcaldesa, las de "dirigir la elaboración del Plan Cantonal de Desarrollo", "con la participación ciudadana y de otros actores del sector público y la sociedad; para lo cual presidirá las sesiones del Consejo Cantonal de Planificación y promoverá la Constitución de las instancias de participación ciudadana establecidas en la Constitución y la ley así como la de elaborar el Plan Operativo Anual y la correspondiente proforma presupuestaria institucional, conforme al Plan Cantonal de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial, observando los procedimientos participativos señalados en el COOTAD".

Que, el segundo inciso del Art. 299 del COOTAD, determina que "la Ley y la normativa que adopte cada órgano legislativo de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, establecerá las disposiciones que garanticen la coordinación interinstitucional de los planes de desarrollo".

En uso de las atribuciones que le confieren el Art. 7 y el literal a) del Art. 57 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, el Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda,

EXPIDE

LA ORDENANZA CONSTITUTIVA DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACION DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA.

Art. 1.- Del Objeto.- La presente ordenanza tiene por objeto constituir, organizar y normar el funcionamiento del Consejo Cantonal de Planificación

en el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda y vincular el Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa, en la formulación del Plan Cantonal de Desarrollo y Plan de Ordenamiento Territorial.

Art 2.- Del marco jurídico: La representación ciudadana, de conformidad con la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, el COOTAD y el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, se concretará en las instancias de participación establecidas en la ley, obligándose para el efecto conformar un Consejo Cantonal de Planificación de Guaranda.

Art. 3.- De las Funciones del Consejo Cantonal de Planificación.- Se establecen los siguientes:

1. Participar en el proceso de formulación de sus planes y emitir resolución favorable sobre las prioridades estratégicas de desarrollo, como requisito indispensable para su aprobación ante el órgano legislativo correspondiente.

2. Velar por la coherencia del Plan de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial con los planes de los demás niveles de gobierno y con el Plan Nacional de Desarrollo;

3. Verificar la coherencia de la promulgación presupuestaria cuatrianual y de los planes de inversión con el respectivo Plan de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial;

4. Velar por la armonización de la gestión de cooperación internacional no reembolsable con los Planes de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial respectivos;

5. Conocer los informes de seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial de los respectivos niveles de Gobierno; y,

6. Delegar la representación técnica ante la Asamblea Territorial.

Art. 4.- Conformación del Consejo Cantonal de Planificación.- Según lo previsto en el artículo 28 del Código Orgánico de Planificación y

Finanzas Públicas "los Consejos de Planificación se constituirán y organizarán mediante acto normativo del respectivo Gobierno Autónomo Descentralizado; y, estarán integrados por:

1. El Alcalde o Alcaldesa, quien convocará al Consejo, lo presidirá y tendrá voto dirimente;

2. Un concejal en representación del Concejo del GAD del Cantón Guaranda,

3. Un representante de las Juntas Parroquiales,

4. El Director de Planificación del GAD del Cantón Guaranda:

5. Tres funcionarios del GAD del Cantón Guaranda, designados por el Alcalde o Alcaldesa;

6. Tres representantes delegados por las instancias de participación, de conformidad con lo establecido en la Ley y en la Ordenanza para la Implementación y Funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana y Control Social del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda.

Art. 5.- De la Sede.- El Concejo Cantonal de Planificación funcionará en la sede del GADCG, en la ciudad de Guaranda capital de la provincia Bolívar. Excepcionalmente podrá reunirse en cualquier parte del territorio cantonal, sobre todo en forma rotativa en cada una de las parroquias que forman parte del territorio cantonal, por convocatoria del presidente.

ART.- 6 De la Estructura Organizativa.- Son órganos del Consejo Cantonal de Planificación:

1.- El Pleno

2.- La Presidencia

3.- La Secretaría Técnica.

ART. 7.- Del Pleno.- El pleno es el máximo organismo de decisión del Consejo Cantonal de Planificación del GAD del Cantón Guaranda, estará

integrado por el Alcalde o Alcaldesa y la totalidad de miembros señalados en el art. 4 de esta ordenanza.

Para la instalación y funcionamiento del pleno se requerirá la presencia de la mayoría absoluta de las y los miembros del Consejo conformada por la mitad más uno de ellos.

ART. 8.- De las Decisiones del Pleno.- El pleno del Consejo Cantonal de Planificación, aprobará por mayoría simple y en solo debate sus acuerdos y resoluciones. Se entenderá por mayoría simple el voto favorable de la mitad más uno de los miembros presentes en la sesión del pleno.

ART.9.- De las Sesiones.- El pleno del Consejo Cantonal de Planificación, sesionará ordinariamente al menos dos veces al año, en la fecha que decida su presidente; y, extraordinariamente, cuando las circunstancias lo exijan.

ART. De la Presidencia.- La Presidencia del Consejo Cantonal de Planificación del GAD del Cantón Guaranda, la ejerce el Alcalde o Alcaldesa y en tal virtud tiene las siguientes atribuciones.

1.- Presidir las sesiones del Consejo Cantonal de Planificación, en su ausencia podrá delegar la presidencia;

2.- Convocar a las sesiones ordinarias y extraordinarias del consejo cantonal de planificación, estableciendo el orden del día;

3.- Crear comités que faciliten la formulación y toma de decisiones de política pública cantonal, los miembros que formarán parte del Consejo Cantonal de Planificación; y,

4.- Las demás que sean inherentes a su función, en virtud de la presente ordenanza.

ART-10.- De la Secretaría Técnica.- Será ejercida por la Dirección de Planificación del GADCG, sus funciones son:

1.- Preparar la propuesta del Plan de Desarrollo Urbano y el Plan de Ordenamiento Territorial del Cantón Guaranda para la consideración del Alcalde o Alcaldesa. El mismo deberá tener concordancia con el Plan Nacional del Buen Vivir, los Gobiernos Autónomos Descentralizados

Parroquiales, las organizaciones sociales y comunitarias, el sector privado y la ciudadanía del cantón.

2.- Preparar una propuesta que contenga los lineamientos y políticas que orienten el Sistema Cantonal de Planificación Participativa para conocimiento y aprobación del Consejo Cantonal de Planificación;

3.- Integrar y coordinar la planificación nacional con la planificación cantonal tanto urbana como territorial descentralizada;

4.- Propiciar la coherencia de las políticas públicas nacionales, de sus mecanismos de implementación y de la inversión pública del Gobierno Central con el Plan de Desarrollo Urbano y el Plan de Ordenamiento Territorial del Cantón Guaranda.

5.- Brindar asesoría técnica permanente y promover la capacitación de las entidades que conforman el Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa;

6.- Realizar el seguimiento y evaluación del cumplimiento del Plan de Desarrollo Urbano y de Ordenamiento Territorial Cantonal y sus instrumentos.

7.- Asegurar la articulación y complementariedad de la cooperación internacional no reembolsable al Plan de Ordenamiento Territorial Cantonal con eficiencia y coherencia, promoviendo su territorialidad;

8.- Dirigir el sistema de información cantonal con el fin de integrar, compatibilizar y consolidar la información relacionada al Sistema Nacional Descentralizada de Planificación Participativa;

9.- Asistir técnicamente los procesos de formulación de los Planes de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial, cuando la requieran los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales del cantón Guaranda

10.- Concertar metodologías para el desarrollo del ciclo general de la planificación nacional y territorial descentralizada;

11.- Promover y realizar estudios relevantes para la planificación urbana y el ordenamiento territorial cantonal.

12.- Formular insumos técnicos para consideración de Consejo Cantonal de Planificación del GAD del Cantón Guaranda.

DISPOSICIÓN GENERAL:

En todo lo no previsto en la presente Ordenanza se aplicarán las disposiciones establecidas para el efecto en el COOTAD y en las Leyes conexas.

VIGENCIA.- La presente ordenanza entrará en vigencia a partir de su aprobación, sin perjuicio de su publicación en la gaceta oficial.

Dado en el salón de Sesiones del Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda a los 11 días del mes de octubre de 2011.

Arq. Gustavo Jaramillo V.
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

Ab. Mauro Benavides
SECRETARIO DE CONCEJO.

CERTIFICADO DE DISCUSIÓN: CERTIFICO.- Que la presente Ordenanza Constitutiva del Consejo Cantonal de Planificación del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, fue discutida y aprobada por el Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, en sesiones ordinarias del 22 de septiembre y 11 de octubre de 2011.

Ab. Mauro Benavides
SECRETARIO DE CONCEJO

ALCALDÍA DEL CANTON GUARANDA.- Guaranda 14 de octubre de 2011, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomías y Descentralización, habiéndose observado el trámite legal y por cuanto la presente, está de acuerdo con la Constitución y Leyes de la República del Ecuador, SANCIONO.

favorablemente la presente ordenanza para que entre en vigencia, sin perjuicio de su publicación en la Gaceta Oficial.

Arq. Gustavo Jaramillo V.
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

Proveyó y firmó la presente ordenanza, el Arq. Gustavo Jaramillo V., Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, el 14 de octubre de 2011.

Ab. Mauro Benavides.
SECRETARIO DE CONCEJO

Guaranda alcaldía

ALCALDÍA

MEMORANDO
No. 1151-IY-A-GADCG-2024

DE: Dr. Inti Andres Yumbay Taris.
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Abg. Anita Chela
SECRETARIA GENERAL

FECHA: 7 de junio de 2024

ASUNTO: En el texto

En atención al Memorando No. 075-DAV-GADCG-2024, de 6 de junio de 2024, suscrito por la Concejal Diana Arregui Vela, solicito se incorpore al orden del día de la próxima sesión de Concejo: ELECCIÓN DE UN CONCEJAL EN REPRESENTACIÓN DEL CONCEJO DEL GAD DEL CANTÓN GUARANDA PARA LA CONFORMACIÓN DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN, a fin de continuar con el trámite correspondiente

Atentamente,

Firmado electrónicamente por:
INTI ANDRES YUMBAY TARIS

Dr. Inti Andres Yumbay Taris
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA
CCH/DL

Copia: Ing. Diana Arregui Vela, Concejal del Cantón Guaranda.

SECRETARIA DE CONCEJO
Guaranda
RECIBIDO
HORA: 15h30
07 JUN 2024
FIRMA

GUARANDA PLANIFICACIÓN
HORA: 14:35 18 JUL 2024 2173

MEMORANDO.
No 100 – DAV – GADCG - 2024.

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO
TÉCNICO DE RIESGOS DE PLANIFICACIÓN DEL GADCG
DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

18/07/2024

ASUNTO: Insistencia de Solicitud Información, sobre la construcción del PDOT.

FECHA: Guaranda, 17 de julio del 2024.

Saludos Cordiales, a través del presente, en mi calidad de Concejal del cantón Guaranda, insisto información respecto a la construcción del PDOT, en vista de que no he recibido respuesta al memorando No 074 – DAV – GADCG – 2024, de fecha 3 de junio del 2024, solicito se disponga a quien corresponda, me facilite la siguiente información respecto al proceso que se está realizando sobre la construcción del PDOT:

- Informe de las alertas emitidas por la Secretaría Técnica de Planificación Ecuador, referentes a los errores técnicos identificados en los planes reportados al Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados (SIGAD)
- El informe respectivo del Consejo Cantonal de Planificación y la validación del mismo para posterior actualización del PDOT en cuanto al modelo de gestión.
- El informe de alcances según los tiempos establecidos.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Mtr. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda RECEPCIÓN
FECHA 18/07/2024
TRÁMITE 07920
HORA 14:30

MEMORANDO Nº 48- GR-DP – GADCG 2024

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION
DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS
ASUNTO: INFORMACION DEL PDOT SOLICITADA por la MSc. DIANA ARREGUI VELA
FECHA: GUARANDA 22 JULIO DE 2024.

En relación al memorando No. 100-DAV-GADCG-2024, donde la MSc. Diana Arregui Vela Concejal del cantón Guaranda, solicita Información con respecto a:

1.- Informe de Alertas emitido por la Secretaria de Técnica de Planificación sobre errores técnicos identificados en los planes en el SIGAD, la construcción del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Guaranda PDOT-G.
2.- Informe respectivo del Concejo Cantonal de Planificación y la Validación del Mismo para posterior actualización del PDOT en cuanto al Modelo de gestión.
3.- Informe de alcances según los tiempos establecidos

Al respecto debo manifestarle lo siguiente:

1.- Con respecto al Informe de **Alertas emitido por la Secretaria de Técnica de Planificación**, el Ing. Renato Domínguez es el responsable de subir información al SIGAD y actualmente aún no está habilitado el sistema para subir la nueva actualización de los planes de Desarrollo.

2.- **Informe del Concejo Cantonal de Planificación** y la Validación para actualización del PDOT en cuanto al Modelo de gestión la actualización está a cargo de la consultora ILLARI CONSUL. LTDA quien ha venido coordinando con las instancias para la construcción del PDOT, de acuerdo al cronograma establecido esta entregado el primer borrador por lo que se está coordinando mesas técnicas para la aprobación en instancias legislativa del Concejo Cantonal de Planificación y la asamblea local ciudadana.

3.- Informe **de alcances según los tiempos establecidos,** actualmente la consultora Illari Consul. Ltda. Ha cumplido con los plazos según reprogramación aprobada ha entregado el primer borrador con fases de trabajo Anexo No.1, para lo cual el plazo máximo para subir al SIGAD una vez aprobado el PDOT en todas las instancias es 31 de diciembre 2024.

Por lo que le gago llegar el CD que contiene el Borrador del Plan de Desarrollo y ordenamiento Territorial de Guaranda.

Para fines consiguientes

Atentamente,

Ing. José Patricio Medina
TÉCNICO DE GESTION DE RIESGOS GADCG

Ing. José Patricio Medina
TÉCNICO DE GESTION DE RIESGOS GADCG

ANEXO No 1

	Entregas	Guaranda (120 dias)	
		Fecha	Nro días
Consultor	Entrega Consultor P1	18 de enero de 2024	15
GAD	Observaciones P1	23 de enero de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones P1	28 de enero de 2024	5
GAD	Aprobación P1	2 de febrero de 2024	5
Consultor	Entrega Consultor Producto 2	18 de marzo de 2024	45
GAD	Observaciones 2	23 de marzo de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones P2	28 de marzo de 2024	5
GAD	Aprobación P2	2 de abril de 2024	5
Consultor	Entrega Consultor Producto 3	27 de abril de 2024	25
GAD	Observaciones 3	2 de mayo de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones 3	7 de mayo de 2024	5
GAD	Aprobación P3	12 de mayo de 2024	5
Consultor	Entrega Consultor Producto 4	6 de junio de 2024	25
GAD	Observaciones 4	11 de junio de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones 4	16 de junio de 2024	5
GAD	Aprobación P4	21 de junio de 2024	5
Consultor	Entrega Consultor Producto 5	1 de julio de 2024	10
GAD	Observaciones 5	6 de julio de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones 5	11 de julio de 2024	5
GAD	Aprobación P5	16 de julio de 2024	5

Oficio N. 324 DP GADCG

Guaranda 25 de Julio de 2024

Mtr. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL GAD GUARANDA

Presente

Por medio de la presente, y en referencia al memorando N° 100-DAV-GADCG-2024, sobre la información solicitada, me permito adjuntar el memorando N° 50-GR-DP-GADCG-2024. Este documento hace referencia a la construcción del PDOT.

Particular que comunicamos para los fines pertinentes.

Atentamente,

PLANIFICACIÓN Guaranda

Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Diany R

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda RECIBIDO
HORA: 9H00 26 JUL 2024
FIRMA

MEMORANDO
No. 1623-IY-A-GADCG-2024

DE: Dr. Inti Andres Yumbay Taris
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Mgs. Diana Arregui
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

FECHA: 29 de julio de 2024

ASUNTO: Respuesta al Memorando No. 100-DAV-GADCG-2024.

En respuesta al requerimiento realizado mediante el Memorando No. 100-DAV-GADCG-2024, de 17 de julio de 2024, se remite el Oficio N. 323 DP GADCG de 25 de julio de 2024 suscrito por el Arq. Rodrigo Goyes, Director de Planificación el Memorando N° 50- GR-DP- GADCG 2024, de 25 de julio de 2024 suscrito por el Ing. José Patricio Medina, Técnico de Gestión de Riesgos GADCG, y un CD que contiene el Borrador del Pan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de Guaranda.

Atentamente,

Firmado electrónicamente por:
INTI ANDRES YUMBAY TARIS

Dr. Inti Andres Yumbay Taris
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

Elaborado: Cyntia Chela
Revisado: Abg. Diego Lara

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda RECIBIDO
HORA: 11h46 29 JUL 2024
FIRMA

Oficio N. 323 DP GADCG

Guaranda 25 de Julio de 2024

Dr. Inti Yumbay Taris
ALCALDE DEL GAD GUARANDA

Presente

Por medio de la presente, y en referencia al memorando N° 1551-IY-A-GADCG-2024, sobre la información solicitada, me permito adjuntar el memorando N° 50-GR-DP-GADCG-2024. Este documento hace referencia a la construcción del PDOT solicitada por la Mtr. Diana Arregui Vela, Concejal del Cantón Guaranda.

Particular que comunicamos para los fines pertinentes.

Atentamente,

Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Diany M

PLANIFICACIÓN Guaranda

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda RECEPCIÓN
FECHA 26/07/2024
Nº TRÁMITE 08091
HORA 10:40

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACION

Cynthia Recibido 26-07-2024 09:09

MEMORANDO Nº 50- GR-DP – GADCG 2024

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION
DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS
ASUNTO: INFORMACION DEL PDOT SOLICITADA por la MSc. DIANA ARREGUI VELA
FECHA: GUARANDA 25 JULIO DE 2024.

En respuesta al memorando No. 1551-IY-A-GADCG-2024, donde hace referencia al MEMORANDO 100-ADV-GADCG-2024 emitido por MSc. Diana Arregui Vela Concejal del GAD Guaranda, solicitando Información, al respecto debo manifestarle que; con MEMORANDO Nº 48- GR-DP – GADCG 2024 de fecha 22 julio de 2024 se respondió con la información requerida sin embargo remito la información correspondiente.

4.- INFORMACION REQUERIDA

1.- Informe de Alertas emitido por la Secretaria de Técnica de Planificación sobre errores técnicos identificados en los planes en el SIGAD, la construcción del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Guaranda PDOT-G.

2.- Informe respectivo del Concejo Cantonal de Planificación y la Validación del Mismo para posterior actualización del PDOT en cuanto al Modelo de gestión.

3.- Informe de alcances según los tiempos establecidos

2.- INFORME

1.- Con respecto al Informe de **Alertas emitido por la Secretaria de Técnica de Planificación**, el Ing. Renato Domínguez es el responsable del manejo del sistema SIGAD.

2.- **Informe del Concejo Cantonal de Planificación y la Validación para actualización del PDOT** en cuanto al Modelo de gestión, lo desarrolla la consultora ILLARI CONSUL. LTDA quienes han venido coordinando con las instancias para la construcción del PDOT, de acuerdo al cronograma establecido, actualmente, esta entregado el primer borrador del PDOT, por lo que se está coordinando mesas técnicas para el análisis y aprobación en instancias legislativas: Concejo Cantonal de Planificación, la asamblea local ciudadana y Pleno de Concejo.

3.- **Informe de alcances según los tiempos establecidos,** actualmente la consultora ILLARI CONSUL. LTDA. Ha cumplido con los plazos según reprogramación, aprobada ha entregado el primer borrador con fases de trabajo Anexo No.1, para lo cual el plazo máximo para subir al SIGAD una vez aprobado el PDOT en todas las instancias es 31 de diciembre 2024.

Por lo que le gago llegar el CD que contiene el Borrador del Plan de Desarrollo y ordenamiento Territorial de Guaranda.

Para fines consiguientes

Atentamente,

GUARANDA PLANIFICACIÓN
HORA: 12:15 25 JUL 2024 2273

Ing. José Patricio Medina
TÉCNICO DE GESTION DE RIESGOS GADCG

ANEXO No 1

	Entregas	Guaranda (120 dias)	
		Fecha	Nro días
Consultor	Entrega Consultor P1	18 de enero de 2024	15
GAD	Observaciones P1	23 de enero de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones P1	28 de enero de 2024	5
GAD	Aprobación P1	2 de febrero de 2024	5
Consultor	Entrega Consultor Producto 2	18 de marzo de 2024	45
GAD	Observaciones 2	23 de marzo de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones P2	28 de marzo de 2024	5
GAD	Aprobación P2	2 de abril de 2024	5
Consultor	Entrega Consultor Producto 3	27 de abril de 2024	25
GAD	Observaciones 3	2 de mayo de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones 3	7 de mayo de 2024	5
GAD	Aprobación P3	12 de mayo de 2024	5
Consultor	Entrega Consultor Producto 4	6 de junio de 2024	25
GAD	Observaciones 4	11 de junio de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones 4	16 de junio de 2024	5
GAD	Aprobación P4	21 de junio de 2024	5
Consultor	Entrega Consultor Producto 5	1 de julio de 2024	10
GAD	Observaciones 5	6 de julio de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones 5	11 de julio de 2024	5
GAD	Aprobación P5	16 de julio de 2024	5

Guaranda alcaldía

RINCONES MAGICOS GUARANDA BOLIVAR-ECUADOR

Alcaldía

MEMORANDO
No. 1551-IY-A-GADCG-2024

DE: Dr. Inti Andres Yumbay Taris
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

FECHA: 22 de julio de 2024

ASUNTO: En el texto

Adjunto al presente sírvase encontrar el Memorando No. 100-DAV-GADCG-2024, de 17 de julio de 2024, e ingresado a este despacho el 18 de julio de 2024, suscrito por la Mtr. Diana Arregui Vela, Concejal del cantón Guaranda, a fin de atender de manera oportuna el requerimiento realizado.

Atentamente,

INTI ANDRES YUMBAY TARIS

Dr. Inti Andres Yumbay Taris
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA
CCH/DL

GUARANDA PLANIFICACION HORA: 8:50 23 JUL 2024 2234

Oficio No. 121 - DAV – GADCG - 2024
Guaranda, 18 de octubre del 2024

Ing. Renato Domínguez

De mi Consideración,

Luego de expresarle un cordial saludo, comparezco en calidad de Concejal del cantón Guaranda y solicito de la manera más comedida, me haga llegar el *Informe de las alertas emitidas por la Secretaría Técnica de Planificación Ecuador, referentes a los errores técnicos identificados en los planes reportados al Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados (SIGAD),* solicitud realizada por mi persona en memorando No 100 - DAV – GADCG – 2024, de fecha 17 de julio del 2024, a la cual he recibido como respuesta que a usted como técnico del GADCG le correspondía emitir esta información al ser el responsable encargado.

En Oficio N. 324 DP GADCG, de fecha 25 de julio del 2024, por parte del Director de Planificación, en el que adjunta el memorando N° 50-GR-DP-GADCG-2024, de fecha 22 de julio del 2024, emitido por parte del Ing. Patricio Medina en calidad de administrador del contrato de la consultoría encargada de la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027" recibo la respuesta:

1. *Con respecto al Informe* ***Alertas emitido por la Secretaría de Técnica de Planificación,*** *el Ing. Renato Domínguez es el responsable de subir la información al SIGAD y actualmente aún no está habilitado el sistema para subir la nueva actualización de los planes de Desarrollo.*

Adjunto al presente sirvase encontrar los documentos correspondientes, a fin de recibir la respuesta pertinente.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

Recibido
22-10-2024
10:43

Guaranda, 22 de octubre de 2024

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA
Presente

De mis consideraciones

Con un cordial y respetuoso saludo me dirijo a usted en respuesta al Oficio No. 121-DAV-GADCG-2024, de fecha 18 de octubre de 2024, en base a las referencias mencionadas en su documento quiero manifestar lo siguiente.

- Dentro de estas competencias, las vine desarrollando con total responsabilidad hasta el 8 de octubre del presente año en el cual el Gobierno Autónomo Descentralizado decidió prescindir de mis servicios

- Una de mis funciones como Técnico de Planificación Territorial del GAD- Guaranda, fue la carga de información a las diferentes instituciones planificación, como la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Sistema de Información de los Gobiernos Autónomos Descentralizados SIGAD, así como la carga de información para la rendición de cuentas del GAD.

- En el caso específico de SIGAD, adjunto al presente, el documento correspondiente al índice de cumplimiento de metas REPORTE DE PORGRAMACION Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS, correspondiente al ejercicio fiscal 2023, el mismo que usted puede constatar fue enviado con fecha 17 de mayo de 2024.

Finalmente, y en lo que respecta al Informe de Alertas emitido por la Secretaría Técnica de planificación, la única información que se dispone es la NOTIFICACIÓN DE FECHA LÍMITE DE CARGA, del índice ya mencionado en el apartado anterior.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes

Atentamente,

Ing. Renato Domínguez Paredes
EX FUNCIONARIO MUNICIPAL

-

15:05
22/10/2024

SIGAD
Sistema de información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados

Secretaría Nacional de Planificación

Gobierno del Encuentro | Juntos lo logramos

ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO

DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

Ejercicio Fiscal: 2023

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL GAD: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE GUARANDA
RUC: 0260000250001
TIPO GAD: CANTONAL
INICIO DEL PERÍODO POLÍTICO 2023
FIN DEL PERÍODO POLÍTICO 2027

INFORMACIÓN DEL ENVIO DEL REPORTE

ETAPA DE ENVIO	ESTADO	FECHA ENVIO	HORA DE ENVIO
PROGRAMACIÓN	ENVIADO	17/05/2024	17:02:00
I TRIMESTRE	ENVIADO	17/05/2024	17:02:12
II TRIMESTRE	ENVIADO	17/05/2024	17:02:17
III TRIMESTRE	ENVIADO	17/05/2024	17:02:23
IV TRIMESTRE	ENVIADO	17/05/2024	17:02:29

INFORMACIÓN DE LAS METAS, PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

NÚMERO DE METAS INGRESADAS: 11
NÚMERO DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS INGRESADOS: 18
MONTO TOTAL DE PROYECTOS INGRESADOS: 3,239,030.56
MONTO TOTAL DE PROYECTOS EN EJECUCIÓN: 3,239,030.56

SIGAD
Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados

Secretaría Nacional de Planificación

Gobierno del Encuentro | Juntos lo logramos

INDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO

DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

Ejercicio Fiscal: 2023

Competencia del Gad	Objetivo Estratégico PDOT	Meta de resultados PDOT	# Proyectos por Meta	Meta acumulada anual	Valor real acumulado para el año	% Avance de Meta	Codificado Inicial	Codificado Final	Devengado Anual	% Ejec. Presup	% Ejec. Física
DESECHOS SÓLIDOS - SERVICIO PÚBLICO	PROMOVER SOCIEDADES PACÍFICAS E INCLUSIVAS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE, FACILITAR EL ACCESO A LA JUSTICIA PARA TODOS Y CREAR INSTITUCIONES EFICACES RESPONSABLES E INCLUSIVAS A TODOS LOS NIVELES.	LOGRAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN Y CAPACIDAD INSTITUCIONAL EN UN 80% AL AÑO 2023.	1	80.00	80.00	100.00	19,000.00	19,000.00	19,000.00	100.00	100.00
INFRAESTRUCTURA FÍSICA, EQUIPAMIENTOS Y ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA RURAL	CONSOLIDAR LA PLURINACIONALIDAD Y LA INTERCULTURALIDAD, AFIRMANDO LA IDENTIDAD CULTURAL Y POTENCIANDO LA GESTIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE, INCREMENTANDO ACTIVIDADES Y	LOGRAR EL 60% DE COBERTURA DE EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS Y ACCESO A ACTIVIDADES RECREACIONALES PARA LA POBLACIÓN DEL CANTÓN, AL AÑO 2023.	2	10.00	10.00	100.00	598,561.56	598,561.56	598,561.56	100.00	100.00

	ESPACIOS, RECREATIVOS, DEPORTIVOS Y CULTURALES CON ENFOQUE DE IGUALDAD.										
FOMENTO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA	FOMENTAR EL DESARROLLO PRODUCTIVO DEL SECTOR AGROPECUARIO EN EL CANTÓN DE ACUERDO CON LA VOCACIÓN Y POTENCIALIDADES EXISTENTES DENTRO DEL TERRITORIO, INTERRELACIONANDO LA ECONOMÍA POPULAR, SOLIDARIA Y COMUNITARIA, GARANTIZANDO LA SOBERANÍA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA.	7 ORGANIZACIONES DE SEGUNDO GRADO PERTENECIENTES A LAS PARROQUIAS DE GUANUJO Y VEINTIMILLA LOGREN UN DESARROLLO EQUITATIVO EN EL SECTOR AGROPECUARIO HASTA EL 2023.	1	5.00	10.00	100.00	5,759.76	5,759.76	5,759.76	100.00	100.00
GESTIÓN AMBIENTAL	RECUPERAR Y PROTEGER EL CORREDOR ECOLÓGICO EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS DEL CANTÓN	PARA EL AÑO 2023. EL CENTRO DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS, EL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE	1	50.00	50.00	100.00	58,312.76	58,312.76	58,312.76	100.00	100.00

INDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO

DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

Ejercicio Fiscal: 2023

	GUARANDA, PROPICIANDO LA REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN Y PRÁCTICAS COMUNITARIAS PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL.	AGUAS RESIDUALES Y EL SANEAMIENTO ALTERNATIVO ECOLÓGICO SE ENCUENTRA CONSTRUIDO EN UN 50%.									
GESTIÓN DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS.	CONSERVAR, PROTEGER Y MITIGAR LA COBERTURA VEGETAL NATURAL Y ECOSISTEMAS DEGRADADOS, MEJORANDO LA GESTIÓN Y USO SOSTENIBLE DEL AGUA, CON LA ACTUACIÓN PRIMORDIAL DE LAS COMUNIDADES LOCALES PARA ASEGURAR LA ACCESIBILIDAD A AGUA SEGURA.	PARA EL AÑO 2023, LA GESTIÓN DEL RECURSO AGUA, USO Y PROTECCIÓN SOSTENIBLE DE LOS PÁRAMOS, POBLACIÓN RESILIENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO Y LA COBERTURA DE AGUA DE CALIDAD PARA LA POBLACIÓN TENDRÁ UN 35% DE	2	25.00	35.00	100.00	66,321.43	66,321.43	66,321.43	100.00	100.00
PLANIFICAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA	LOGRAR EL 60% EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN Y CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA EL AÑO 2023.	1	50.00	50.00	100.00	439,307.71	439,307.71	439,307.71	100.00	100.00

	PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).										
FORMAR Y ADMINISTRAR CATASTROS INMOBILIARIOS	PROMOVER LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL SOSTENIBLE, PRIORIZANDO LOS DERECHOS DE LA NATURALEZA, HUMANOS Y COLECTIVOS, CON SERVICIOS PÚBLICOS ACCESIBLES, MEDIANTE UNA ADECUADA APLICACIÓN DE NORMATIVAS PARA EL USO.	LOGRAR EL 80% DE LAS HECTÁREAS REGULADAS Y ORDENADAS PARA EL AÑO 2023	2	5.00	5.00	100.00	18,900.00	18,900.00	18,900.00	100.00	100.00

	OCUPACIÓN, GESTIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL SUELO.										
OTROS	MEJORAR LA ESTRUCTURA CANTONAL CON SERVICIOS BÁSICOS Y EQUIPAMIENTOS, CONSOLIDANDO UN TERRITORIO SEGURO Y PREPARADO FRENTE A LOS RIESGOS Y DESASTRES NATURALES Y ANTRÓPICOS, CON CAPACIDAD DE RESILIENCIA, PROMOVIENDO LA CONVIVENCIA CIUDADANA.	LOGRAR UN AUMENTO DEL 5% DE INFRAESTRUCTURA EN LOS DIFERENTES TIPOS DE VIALIDAD PARA EL AÑO 2023	5	10.00	10.00	100.00	1,943,045.91	1,943,045.91	1,943,045.91	100.00	100.00
OTROS	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y COMUNITARIA, ORGANIZANDO Y ESTRUCTURANDO LA ASAMBLEA CANTONAL.	ALCANZAR EL 60% DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL AL AÑO 2023.	1	50.00	50.00	100.00	62,500.00	62,500.00	62,500.00	100.00	100.00

SIGAD
Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados

Secretaría Nacional de Planificación

Gobierno del Encuentro | Juntos lo logramos

ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO

DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

Ejercicio Fiscal: 2023

OTROS	LOGRAR UN AUMENTO DEL 10% DE COBERTURA EN LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO ÁREAS URBANAS PARA EL AÑO 2025 LOGRAR UN 60% DE COBERTURA PARA EL EQUIPAMIENTO COMERCIAL, RECREATIVO, TRANSPORTE E INDUSTRIAL PARA EL AÑO 2025 LOGRAR UN AUMENTO DEL 10% DE COBERTURA EN LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO ÁREAS URBANAS PARA EL AÑO 2025 LOGRAR UN 60% DE COBERTURA PARA EL EQUIPAMIENTO COMERCIAL, RECREATIVO, TRANSPORTE E INDUSTRIAL PARA EL AÑO 2025	DE COBERTURA DE LOS EQUIPAMIENTOS COMERCIAL, RECREATIVO, TRANSPORTE E INDUSTRIA.	1	60.00	40.00	66.67	22,321.43	22,321.43	22,321.43	100.00	100.00

SIGAD
Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados

ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO

DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

Secretaría Nacional de Planificación

Gobierno de Encuentro | Juntos lo logramos

Ejercicio Fiscal: 2023

PLANIFICAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	LOGRAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN Y CAPACIDAD INSTITUCIONAL EN UN 80% AL AÑO 2023.	1	35.00	55.00	100.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00	100.00

SIGAD
Sistema de información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados

Secretaría Nacional de Planificación

Gobierno del Encuentro | Juntos lo logramos

ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS

REPORTE DE PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE METAS Y PRESUPUESTARIO

DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS

Ejercicio Fiscal: 2023

ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO 1.02

RESPONSABLE DE INGRESO DE INFORMACIÓN Y ENVÍO

NOMBRE: RENATO DOMINGUEZ PAREDES
CORREO ELECTRÓNICO: nato_dp27@hotmail.com
TELÉFONO: 032551082
EXTENSIÓN: 3009

LISTADO DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS DESPUBLICADAS

Meta de resultados del PDOT	Código del Programa y/o	Nombre del programa y/o Proyecto	Fecha de Despublicación	Usuario	Observación

LISTADO DE METAS DE RESULTADOS DEL PDOT DESPUBLICADOS

Objetivo Estratégico del PDOT	Meta de resultados del PDOT	Fecha de Despublicación	Usuario	Observación
RECUPERAR Y PROTEGER EL CORREDOR ECOLÓGICO EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS DEL CANTÓN GUARANDA, PROPICIANDO LA REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN Y PRÁCTICAS COMUNITARIAS PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL.	PARA EL AÑO 2025. EL CENTRO DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS, EL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y EL SANEAMIENTO ALTERNATIVO ECOLÓGICO SE ENCUENTRA CONSTRUIDO EN UN 50%.	17/05/2024 1:25 PM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	594743 - MEDIANTE OFICIO SN_GUARANDASE SOLICITA LA ELIMINACIÓN DE LA META
RECUPERAR Y PROTEGER EL CORREDOR ECOLÓGICO EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS DEL CANTÓN GUARANDA,	PARA EL AÑO 2025. EL CENTRO DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS, EL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS	17/05/2024 1:27 PM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO	594747 - MEDIANTE OFICIO SN_GUARANDASE SOLICITA LA

PROPICIANDO LA REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN Y PRÁCTICAS COMUNITARIAS PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL.	RESIDUALES Y EL SANEAMIENTO ALTERNATIVO ECOLÓGICO SE ENCUENTRA CONSTRUIDO EN UN 50%.		SANTAMARÍA	DE LA META
1.9 GARANTIZAR EL USO EQUITATIVO Y LA GESTIÓN SOSTENIBLE DEL SUELO, FOMENTANDO LA CORRESPONSABILIDAD DE LA SOCIEDAD Y EL ESTADO, EN TODOS SUS NIVELES, EN LA CONSTRUCCIÓN DEL HÁBITAT	LOGRAR EL 80% DE LAS HECTÁREAS REGULADAS Y ORDENADAS PARA EL AÑO 2025	17/05/2024 1:27 PM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	596935 - MEDIANTE OFICIO SN_GUARANDASE SOLICITA LA ELIMINACIÓN DE LA META
RECUPERAR Y PROTEGER EL CORREDOR ECOLÓGICO EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS DEL CANTÓN GUARANDA, PROPICIANDO LA REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN Y PRÁCTICAS COMUNITARIAS PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL.	PARA EL AÑO 2025. EL CENTRO DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS, EL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y EL SANEAMIENTO ALTERNATIVO ECOLÓGICO SE ENCUENTRA CONSTRUIDO EN UN 50%.	17/05/2024 1:27 PM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	594746 - MEDIANTE OFICIO SN_GUARANDASE SOLICITA LA ELIMINACIÓN DE LA META
RECUPERAR Y PROTEGER EL CORREDOR ECOLÓGICO EN LAS PARROQUIAS RURALES Y URBANAS DEL CANTÓN GUARANDA, PROPICIANDO LA REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN Y PRÁCTICAS COMUNITARIAS PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL.	PARA EL AÑO 2025. EL CENTRO DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS, EL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y EL SANEAMIENTO ALTERNATIVO ECOLÓGICO SE ENCUENTRA CONSTRUIDO EN UN 50%.	17/05/2024 1:26 PM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	594744 - MEDIANTE OFICIO SN_GUARANDASE SOLICITA LA ELIMINACIÓN DE LA META
CONSERVAR, PROTEGER Y MITIGAR LA COBERTURA VEGETAL NATURAL Y ECOSISTEMAS DEGRADADOS, MEJORANDO LA GESTIÓN Y USO SOSTENIBLE DEL AGUA, CON LA ACTUACIÓN PRIMORDIAL DE LAS COMUNIDADES LOCALES PARA ASEGURAR LA ACCESIBILIDAD A AGUA SEGURA.	PARA EL AÑO 2025, LA GESTIÓN DEL RECURSO AGUA, USO Y PROTECCIÓN SOSTENIBLE DE LOS PÁRAMOS, POBLACIÓN RESILIENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO Y LA COBERTURA DE AGUA DE CALIDAD PARA LA POBLACIÓN TENDRÁ UN 35% DE CUMPLIMIENTO.	17/05/2024 1:28 PM	GABRIELA ALEJANDRA VOZMEDIANO SANTAMARÍA	596915 - MEDIANTE OFICIO SN_GUARANDASE SOLICITA LA ELIMINACIÓN DE LA META

Joanito

ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA
CANTÓN GUARANDA
Constituida el 08 de mayo del 2015

ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA
CANTON GUARANDA

Circular Nro. 67-ALC-G-2024
Guaranda, 14 de agosto del 2024

Señores (as)
CONCEJALES DEL CANTÓN GUARANDA
Presente. -

De mi consideración:

El Art. 56 del COOTAD se refiere a las funciones del Concejo Municipal o Cantonal del GAD de Guaranda, determinando que es el Órgano Legislativo y Fiscalizador en el ámbito de sus competencias.

Considerando que el 30 de Julio del presente año se debía comenzar a desarrollar el acopio de información para la construcción del Plan Operativo de información para la elaboración del Presupuesto Participativo de GAD de Guaranda para el ejercicio económico 2025, debiendo guardar concordancia con el "Plan Operativo Territorial"; así como garantizar la participación ciudadana en el marco constitucional y legal efectiva, debiendo existir constancia real, cumplo con el deber de informar.

Aprovecho la ocasión de poner en su conocimiento, que contamos con el material didáctico preparado por esta presidencia para la capacitación sobre las instancias, mecanismos y modalidad de participación comunitaria, hacer aplicados en los Consejos Barriales de las zonas Urbanas de la ciudad de Guaranda. Oportunamente formularemos la invitación.

Con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,

Abg. Rigoberto Llerena Cardona
PRESIDENTE DE ALC DEL CANTÓN GUARANDA

Asamblea Local Ciudadana CANTÓN GUARANDA

Lilia P.

La participación Ciudadana es Responsabilidad de Todos

Guaranda alcaldía | Guaranda | RINCONES MAGICOS GUARANDA BOLÍVAR-ECUADOR

Juanito
PLANIFICACIÓN Guaranda

Oficio Nº 373 DP – GADCG 2024

Guaranda 19 de agosto de 2024

CONVOCATORIA

Sres. Concejales/Concejalas
Presidentes y miembros de las juntas parroquiales
Directores Departamentales (indelegable)
Miembros de la Asamblea local ciudadana

Personal Técnico:
OOPP Municipales, Planificación, Avalúos, Gestión Ambiental. Cultura, Transito comunicación, Financiero, Jurídico

Con la finalidad de continuar con el proceso de "Actualización Del Plan De Desarrollo Y Ordenamiento Territorial del Cantón Guaranda 2023-2027 PDOT, se **CONVOCA A UNA REUNIÓN DE MESAS DE TRABAJO** con Áreas Técnicas, Concejales, Directores, Asamblea Local Ciudadana, Presidentes, Miembros de las Juntas Parroquiales y Técnicos de la Consultora ILLARI CONSUL. LTDA, los días 22 y 23 de agosto de 2024 desde las 09 h00 a 17:00, en el Teatro Nilo, para llevar a cabo de la "Socialización **DEL DOCUMENTO FINAL DE PDOT DEL CANTÓN GUARANDA"**, con el siguiente cronograma y agenda.

FECHA /HORA	TEMÁTICA	PARTICIPANTES	FACILITADORES
22/08/24 09:00 a 11:00	Socialización Diagnostico por sistemas; Biofísico ambiental, Social, Económico, Político Institucional, Asentamientos Humanos, Movilidad y Energía.	Concejales, Directores Departamentales, Miembros de Participación ciudadana, Personal Técnico: OOPP Municipales, Planificación, Avalúos, Gestión Ambiental. Cultura, Transito, comunicación, Financiero, Jurídico	Técnicos de la Consultora ILLARI CONSUL. LTDA
11:15 a 12:00	Análisis de los sistema, componentes de Propuestas		
14:00 a 17:00	Análisis de los sistemas, componentes de Propuestas y Modelo de Gestión.		
23/08/24 09:00 a 12:00 Y DE 14:00 a 16:00	Retro-alimentación Diagnostico por sistemas	Presidentes de GADS parroquiales, Concejales, Directores Departamentales, Miembros de Participación ciudadana, Personal Técnico: OOPP Municipales, Planificación, Avalúos, Gestión Ambiental. Cultura, Transito, comunicación, Financiero, Jurídico	
	Análisis y socialización de los sistemas, componentes de Propuestas y Modelo de Gestión nivel parroquial		

SECRETARIA DE CONCEJO Guaranda RECIBIDO
HORA: 10h37 21 AGO 2024
FIRMA

La información del PDOT en su Versión Final para su revisión y análisis lo podrán encontrar en el la siguiente dirección:
https://drive.google.com/open?id=1_ooJ5-bDQbPmnfMTgKCVsbSwD4yvH9-o&usp=drive_fs

Para fines consiguientes

Atentamente.

Arq. Rodrigo Goyes
DIIRECTOR DE PLANIFICACION

Ing. Patricio Medina
TECNICO DE PLANIFICACION

C/c: Alcaldía de Guaranda
C/c. Coordinación General

Oficio N° 644-IY-A-GADCG-2024

Guaranda 27 de Agosto del 2024.

CONCEJALES DEL CANTÓN GUARANDA.

Ing.Arregui Vela Diana María
Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys
Msc. Ayme Ayme Marco Vinicio
Msc. Carolina Elizabeth Calero Larrea
Msc. Martínez Collay Segundo Telésforo
Lic. Olga Curisisa Pasto Patín.
Lic. Laura González Vásconez.

Presente.
De mi consideración:

El Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda cumpliendo con lo establecido en la Constitución de la República del Ecuador, Ley Orgánica de Participación Ciudadana, Ley Orgánica de Planificación y Finanzas Públicas y demás cuerpos legales vigentes a través de los cuales se dispone a los Gobiernos Autónomos Descentralizados, la formulación de los Presupuestos Participativos los mismos que sirven como insumo para la elaboración del presupuesto Institucional; me permito invitar a usted para que asistan a la reunión de trabajo para definir el **"PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025", Y LA SOCIALIZACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DEL PDOT,** para lo cual adjunto el cronograma correspondiente.

FECHA	LUGAR	HORA
Lunes 2 de Septiembre del 2024.	San Simón y San Lorenzo	09H00 15H00
Martes 3 de Septiembre del 2024.	Salinas.	09H00
Miércoles 4 Septiembre del 2024	Simiatug	10H00
Jueves 5 Septiembre del 2024	Santa Fe.	09H00
Viernes 6 Septiembre del 2024,	San Luis de Pambil.	10H00
Lunes 9 Septiembre del 2024	Julio Moreno	09H00
Martes 10 Septiembre del 2024	Facundo Vela	10H00

La presencia de los convocados es muy importante para el éxito de este proceso.

Cordialmente.

Dr. Inti Yumbay
Alcalde del GAD-CG

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda RECIBIDO HORA 16:42 28 AGO 2024 FIRMA

Guaranda alcaldía | Guaranda | RINCONES MAGICOS GUARANDA BOLIVAR-ECUADOR

PLANIFICACIÓN Guaranda

Oficio N° 00433 DP-GADCG-2024

Guaranda 27 de septiembre de 2024

Asunto: CONVOCATORIA PROCESO PARA LA VALIDACIÓN DEL PDOT, PROPUESTAS Y MODELO DE GESTIÓN.

SEÑORES CONCEJALES DEL CANTÓN GUARANDA.

Ing.Arregui Vela Diana María
Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys
Msc. Ayme Ayme Marco Vinicio
Msc. Carolina Elizabeth Calero Larrea
Msc. Martínez Collay Segundo Telésforo
Lic. Olga Curisisa Pasto Patín.
Lic. Laura González Vásconez.

SECRETARIA DE CONSEJO Guaranda RECIBIDO
HORA: 9h34 30 SEP 2024
FIRMA

Fecha: Jueves 3 de Octubre del 2024.

Hora: 15H00

Lugar: AUDITORIO DEL CENTRO CULTURAL INDIO GUARANGA.

De mi consideración.

PLANIFICACIÓN Guaranda

La Dirección de Planificación convoca a una reunión de trabajo para que sean parte del proceso para la validación del PDOT, PROPUESTAS Y MODELO DE GESTIÓN.

La propuesta debe ser implementada en el territorio de manera participativa y con miras a ser cumplida en el corto y mediano plazo.

Comprende el conjunto de decisiones concertadas y articuladas entre los actores territoriales con el objeto de alcanzar una situación deseada para fomentar las potencialidades y resolver las problemáticas identificadas en el Diagnóstico Estratégico.

El modelo de gestión del PDOT es el conjunto de procedimientos y acciones que encaminan a la implementación de la propuesta del PDOT. Requiere de estructura organizacional del GAD, acorde a sus necesidades, y a la articulación entre actores territoriales para solventar problemas y fomentar potencialidades identificadas en el Diagnóstico Estratégico.

Con estos antecedentes y siendo una necesidad prioritaria su presencia, mucho agradeceré su participación activa al complementar este proceso indispensable para el desarrollo de nuestro cantón.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente.

Arq. Rodrigo Goyes.

Director de Planificación de GADCG.

PLANIFICACIÓN Guaranda

MEMORANDO Nº 68- GR-DP – GADCG 2024

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION
MGT. DIANA ARREGUI VELA
CONCEJAL DEL GAD GUARANDA

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda RECIBIDO
HORA: 11h00 08 OCT 2024
FIRMA

DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS
ASUNTO: INFORME DETALLADO DEL PDOT SOLICITADA
FECHA: GUARANDA 07 OCTUBRE DE 2024.

Para dar contestación al Memorando No. 141 – DAV –GADCG -2024, de fecha 3 de octubre de 2024 emitido por la Mgt. Diana Arregui Vela, donde solicita un informe detallado sobre del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda ¿Cuál es la razón y por qué siguen Trabajando, al respecto debo manifestarle lo siguiente.

Antecedentes

El equipo consultor contratado para la ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTON GUARANDA 2023-2027", en la empresa ILLARY ILLARYCONS CIA LTDA representada por el Arq. Washington Nardo Salinas Marín, con RUC N° 1490826323001, código del proceso: GADCG-2023-006, con un monto de USD $ 61,250.00 (SESENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA CON 00/100 dólares de Estados Unidos de América), sin incluir IVA. Y como Administrador del contrato, Ing. José Patricio Medina Técnico de Planificación, para lo cual se ha cumplido con los plazos y metodología en cinco (V) fases de acuerdo a términos de referencia:

Plazos

Inicio de la consultoría: 28 de diciembre de 2023
Término de la consultoría: 25 de abril 2024

El plazo para la ejecución y terminación del PRODUCTO 1, PRODUCTO 2, PRODUCTO 3, PRODUCTO 4 Y PRODUCTO 5 de los trabajos del contrato de servicios de consultoría es de 120 días calendario contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo se encuentra disponible, según la reprogramación de plazos acordada entre la Consultora y la Administración de contrato y las normativas vigentes de acuerdo a lo establecido en el contrato; y se encuentra detallado a continuación:

Se presenta a continuación el desarrollo del trabajo de acuerdo a las fechas indicadas

CRONOGRAMA DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027.			
FASE I			
OFICIO No	**ASUNTO**	**FECHA**	**DÍAS DE ATRASOS IMPUTABLES**
CDC-GADCG-2023-006	Firma de Contrato	23 de noviembre de 2023	
3 de enero de 2024	Acta de Inicio	3 de enero de 2024	
OFICIO No. PDOTGI_003_2024	Entrega Plan de Trabajo FASE 1	18 de enero de 2024	Tiempo no imputable

Oficio Nro. 02 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE I por parte del Administrador de contrato	23 de enero de 2024	Tiempo no imputable
OFICIO No. PDOTGI_P004_2024	Entrega de productos de la FASE I según observaciones	28 de enero de 2024	Tiempo no imputable
Oficio Nro. 03 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE I	2 de febrero de 2024	Tiempo no imputable
FASE II			
OFICIO No. PDOTGI_P005_2024	Entrega de los productos FASE II	18 de marzo de 2024	Tiempo no imputable
Oficio Nro. 04 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE II por parte del Administrador de contrato	23 de marzo de 2024	Tiempo no imputable
OFICIO No. PDOTGI_P006_2024	Entrega de productos de la FASE II según observaciones	28 de marzo de 2024	Tiempo no imputable
Oficio Nro. 05 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE II	2 de abril de 2024	Tiempo no imputable
FASE III			
OFICIO No. PDOTGI_P007_2024	Entrega de los productos FASE III	27 de abril de 2024	Tiempo no imputable
Oficio Nro. 06 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE III por parte del Administrador de contrato	2 de mayo de 2024	Tiempo imputable
OFICIO No. PDOTGI_P008_2024	Entrega de productos de la FASE III según observaciones	7 de mayo de 2024	Tiempo imputable
Oficio Nro. 07 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE III	12 de mayo de 2024	Tiempo imputable
FASE IV			
OFICIO No. PDOTGI_P009_2024	Entrega de los productos FASE IV	6 de junio de 2024	Tiempo no imputable
Oficio Nro. 08 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE IV por parte del Administrador de contrato	11 de junio de 2024	Tiempo imputable
OFICIO No. PDOTGI_P010_2024	Entrega de productos de la FASE IV según observaciones	16 de junio de 2024	Tiempo imputable
Oficio Nro. 09 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE IV	21 de junio de 2024	Tiempo imputable
FASE V			
OFICIO No. PDOTGI_P011_2024	Entrega de los productos FASE V	1 de julio de 2024	Tiempo imputable
Oficio Nro. 10 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE V por parte del Administrador de contrato	6 de julio de 2024	Tiempo imputable
OFICIO No. PDOTGI_P012_2024	Entrega de productos de la FASE V según observaciones	11 de julio de 2024	Tiempo imputable
Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE V	16 de julio de 2024	Tiempo Imputable

Anexo No. 1 Documentación

Fases de aprobación

Con MEMORANDO No. 51 GR-DP-GADCG 2024 de fecha 25 de julio, se comparte el primer borrador de PDOT del GADCG a los compañeros Técnicos de planificación para que revisen y realicen las observaciones al documento previa aprobación, sin contar con observaciones. Anexo No. 2

Con MEMORANDO No. 34-GR-DP-GADCG 2024 con fecha 2 de mayo solicito que se conforme el CONSEJO DE PLANIFICACION DEL GAD CG, para su revisión y aprobación. Anexo No 3

A partir del 16 de julio que entrega la consultora el producto final se ha solicitado que realicen las siguientes actividades de socialización, del documento de Plan en varias instancias como Asamblea Local ciudadana, Actores locales, Concejales del GADCG, comisiones y GADs parroquiales.

Los motivos que no se pone en consideración para la aprobación del PDOT es el siguiente:

Con fecha 22 de julio se conforma el consejo de Planificación del GAD Guaranda, anexo No. 4

En la actualidad continúan las reuniones en coordinación con miembros de la Asamblea Local Ciudadana de socialización en comunidades y barrios previa aprobación.

El Acta Entrega final está previsto firmar una vez que se apruebe en el pleno de Consejo de Planificación.

Conclusiones

Se ha dado cumplimiento al objeto del contrato realizado por el equipo consultor referente a plazos y se actuara en función estipula el contrato de trabajo.

Se cuenta con el documento de Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del GADCG, para ser presentado el Planifica Ecuador hasta Diciembre del presente año.

Actualmente se encuentran en socialización del PDOT en parroquias sugerido por la Asamblea Local Ciudadana y presidentes de los GADs parroquiales.

Luego de la aprobación del PDOT por parte del Consejo de Planificación de GADCG, se firmara el Acta Entrega Definitiva.

Recomendaciones

Aprobar el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del GADCG, puesto que ha cumplido con el proceso metodológico planteado por Planifica Ecuador.

Para fines consiguientes

Atentamente,

Ing. José Patricio Medina
TÉCNICO DE GESTION DE RIESGOS GADCG

Anexo No.4 productos

PRODUCTO	NOMBRE O TAREA
PRODUCTO 1	**PLAN DE TRABAJO**
	Plan de trabajo detallado que incluye cronograma de ejecución
PRODUCTO 2	**DIAGNÓSTICO**
	Levantamiento y recopilación de información
	Análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración
	Mapeo de actores locales
	Análisis por sistemas y análisis estratégico
	Formulación del modelo actual del territorio
	Validación del diagnóstico
PRODUCTO 3	**PROPUESTA**
	Definición de propuesta de largo plazo
	Elaboración de propuesta de gestión de mediano plazo
	Planteamiento de objetivos, políticas, metas e indicadores
	Formulación de planes, programas proyectos y presupuestos
	Formulación del Modelo territorial deseado
	Validación de propuesta
PRODUCTO 4	**MODELO DE GESTIÓN**
	Definición de iniciativas, objetivos y mecanismos de articulación
	Identificación de estrategias transversales y de seguimiento y evaluación
	Validación del modelo de gestión
PRODUCTO 5	**DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS**
	Elaboración de documento con el análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración que contenga recomendaciones para mejorar su contenido en el mediano y largo plazo
	Elaboración de documento con el mapeo de actores del cantón, priorización y estrategias de participación en el proceso
	Entrega formal de los productos

Guaranda alcaldía | Guaranda | RINCONES MAGICOS GUARANDA BOLIVAR-ECUADOR

CONCEJO MUNICIPAL Guaranda

MEMORANDO.
No 141 – DAV – GADCG - 2024.

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

ASUNTO: SOLICITUD DE INFORME

FECHA: Guaranda, 3 de octubre del 2024.

Saludos cordiales, a través del presente, en calidad de Concejal del cantón Guaranda, solicito de la manera más comedida que el administrador del contrato de la consultoría encargada de la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", me haga llegar el informe detallado respecto a ¿cuál es la razón y el por qué siguen trabajando? si el contrato feneció en el mes de abril.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

DIRECCION DE PLANIFICACION
Unidad de Gestión de Riesgo

APROBACION DE PLAN DE CONTINGENCIA PARA EVENTOS DE CONCENTRACION MASIVA

1. UBICACIÓN E IDENTIFICACIÓN

REF117-UGR-2024

Coordenadas UTM o Geográficas	Dirección	Parroquia o Sector	Nombre del barrio
	Planificación Gestión de Riesgos	SANTA FE	PIANDA

Dirección	Evento			Solicitud (Ref. Oficio)	Fecha evento
PIANDA	Publico		x	01/10/2024	05 Y 6 de OCTUBRE /2024
	Privado				
Nombre del evento	IVIDADES EN HONOR A SAN FRANCISCO DE ASIS (PIANDA)				
Nombre del responsable de la coordinación	WILMO ARCENIO MELENDEZ C,I 0201801347 CEL: 0988525064				

2. DESCRIPCIÓN FISICA DEL PREDIO

Item	Descripción		
Categorías	***RELIGIOSO***		
		Actividad	***Fecha- HORA***
Aforo	200	MISA A SAN FRANCISCO EVENTO CULTURAL	**05/10/2024 18:00 a 19:30 21:00 a 02:00**
Área utilizada terreno solicitado en adjudicación. (m2/ha)	408m2		
Tipo de Espacio	ABIERTO	MISA DE FIESTAS PROCESION BAILE GENERAL	**06/10/2024 11:30 a 13:00 13:00 a 13:30 14:00 a 18:00**
Seguridad			

CALIFICACION DEL RIESGO (muy alto, alto, medio, bajo), y (mitigable o no mitigable)							BAJO
Criterios para aprobación del plan de Contingencia	Usos de Suelo (30%)	Atención Pre hospitalaria (10)	Señalética (10)	Condiciones físicas (20)	Medidas seguridad(20)	Brigadas 10%	
	30	10	10	20	20	10	
Otro tipo de información básica relevante	El área solicitada es pribada				Calificación	TOTAL	100
					CUMPLIMIENTO	100%	

3 DESCRIPCIÓN DE LA CONDICIÓN DE AMENAZA (PELIGRO) (muy alta, alta, media, baja)

Nivel de Riesgo BAJO (PUEDE DESARROLLARSE) tomando en cuenta medidas de seguridad

RECOMENDACIÓN DE MEDIDA DE MITIGACION

2.- EL EVENTO PUEDE DESARROLLARSE, TOMANDO EN CUENTA TODAS LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS EN EL PLAN

NOMBRE	CARGO	RESPONSABILIDAD	FECHA	FIRMA
Arq. Rodrigo Goyes	Director de Planificación GAD CG	Aprobacion del Informe	01/10/2024	
Ing. Patricio Medina	Técnico en Riesgos	Revision del Plan	01/10/2024	

Todas las actividades son de extricta responsabilidad del organizador

MEMORANDO Nº 67- GR-DP – GADCG 2024

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION

DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS

ASUNTO: INFORMACION DEL PDOT SOLICITADA del CUMPLIMIENTO DEL PDOT POR LOS DEPARTAMENTOS INSTITUCIONALES DESDE INICIO DE LA GESTION A LA FECHA

FECHA: GUARANDA 01 OCTUBRE DE 2024.

Para dar respuesta al oficio No. 2037-IY-A-GADCG-2024 del 20 de septiembre de 2024, donde solicita se dé contestación al oficio No. 022-CCM-GADCG-2024 emitido por la Lic. Olga Pasto-Concejal, donde solicita; ***Documentos detallados del cumplimiento del PDOT vigente por los departamentos institucionales desde el inicio de gestión y fecha***, al respecto debo manifestarle lo siguiente:

El PDOT que se encuentra vigente es el PDOT 2020-2025 desde el 23 de diciembre de 2023 adjunto hoja anexo de aprobación.

Con respecto a la Actualización del plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2025-2028 PDOT, lo realizo la consultora ILLARI CONSUL representado por el Arq. Nardo Salinas a partir de enero 2024 en un plazo de 120 días para lo cual adjunto calendario de fechas del proceso, el 11 de julio de 2024 hacen la entrega del Borrador de Plan, a partir de esa fecha se ha venido realizando socializaciones con actores clave, instituciones, GADs Parroquiales y asamblea local ciudadana y miembros de Comisiones Técnicas de Concejo.

Por lo que le hago llegar el link (Drive) que contiene el Plan de Desarrollo y ordenamiento Territorial de Guaranda.
https://drive.google.com/open?id=1_ooJ5-bDQbPnnfMTgKCVsbSwD4yvH9-o&usp=drive_fs

Para fines consiguientes

Atentamente,

GUARANDA PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN
02 OCT 2024

Ing. José Patricio Medina
TÉCNICO DE GESTION DE RIESGOS GADCG

MEMORANDO Nº 51- GR-DP – GADCG 2024

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION
DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS
ASUNTO: BORRADOR DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GAD GUARANDA PARA REVISIÓN
FECHA: GUARANDA 25 JULIO DE 2024.

Luego de expresar un cordial saludo, en el texto encontrara el LINK que contiene el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gad Guaranda para que se pueda compartir a los compañeros técnicos de la Dirección de Planificación y distintas Direcciones para que **revisen y emitan los respectivos aportes y observaciones al documento borrador** previa aprobación de este instrumento de gestión, las observaciones realizadas agradeceré que lo realicen por escrito y remitan a esta Dirección para proceder a notificar su corrección.

Link

https://drive.google.com/open?id=1_ooJ5-bDQbPnnfMTgKCVsbSwD4yvH9-o&usp=drive_fs

Para fines consiguientes

PLANIFICACIÓN Guaranda

Atentamente,

JOSE PATRICIO MEDINA ALTAMIRANO

Ing. José Patricio Medina A.
TÉCNICO DE GESTION DE RIESGOS GADCG

MEMORANDO Nº 34 GR-DP – GADCG 2024

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION
DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS
ASUNTO: SOLICITUD PARA CONFORMACION DEL CONSEJOS DE PLANIFICACIÓN
FECHA: GUARANDA 02 DE MAYO DE 2024.

Con el fin de realizar procesos técnicos para revisión y aprobación de instrumentos de gestión PDOT y PUGS. Solicito se proceda a conformar los miembros del CONSEJO DE PLANIFICACIÓN del Gad Guaranda, para aprobación del PDOT CG 2023-2027. según (COOTAD, Art.300-301)

Artículo 300.- Regulación de los consejos de planificación.- *Los consejos de planificación participativa de los gobiernos autónomos descentralizados participarán en el proceso de formulación, seguimiento y evaluación de sus planes y emitirán resolución favorable sobre las prioridades estratégicas de desarrollo como requisito indispensable para su aprobación ante el órgano legislativo correspondiente.*
Los consejos de planificación de los gobiernos autónomos descentralizados estarán presididos por sus máximos representantes. Su conformación y atribuciones serán definidas por la ley.
Artículo 301.- Sesiones de los consejos de planificación.- *Las sesiones de los consejos de planificación de los gobiernos autónomos descentralizados serán convocadas y presididas por la máxima autoridad electa y funcionarán conforme a la Ley.*

Para fines consiguientes

Ing. José Patricio Medina
TECNICO DE GESTION DE RIESGOS DEL GADCG

Anexo No. Miembros del Consejo de Planificacion



GUARANDA PLANIFICACIÓN TDO
HORA: 02 MAY 2024 11:79

Guaranda alcaldía | Guaranda | RINCONES MAGICOS GUARANDA BOLIVAR-ECUADOR

Oficio N° 00430 DP-GADCG-2024

Guaranda 27 de septiembre de 2024

Asunto: CONVOCATORIA APROBACIÓN Y PROPUESTA EN VIGENCIA DEL PDOT.

SEÑORES DEL CONCEJO DE PLANIFICACIÓN CANTONAL GUARANDA

- Dr. Inti Yumbay.
- Ing Maurita Amangandi.
- Sr Robinson Orlando García.
- Lic. Rodrigo Vallejo.
- Abg. Cristina Cóndor Aquieta.
- Ing. Lorena Arellano.
- Ing. German Calapaqui.
- Sra. Teresa Tamayo Bano.
- Ing. Juan Carlos Vizcarra.

SECRETARIA DE CONCEJO Guaranda RECIBIDO
HORA: 9h24 30 SEP 2024
FIRMA

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda RECEPCIÓN
FECHA 30/09/2024
Nº TRÁMITE 09238
HORA 9:24

Fecha: Viernes 4 de Octubre del 2024.
Hora: 10H00
Lugar: SALÓN DE CONCEJALES DEL GADCG.

Asamblea Local Ciudadana Cantón Guaranda
Constituida el 8 de Mayo del 2015
Recibido Por:
Fecha: 30-09-2024
Hojas Anexas: 3 Hora: 9:40
Firma:

De mi consideración.

La Dirección de Planificación con el objetivo de dar cumplimiento a la actualización del PDOT; en la Fase: Sección III: Procedimiento para la formulación/ actualización del PDOT cantonal. 3.2. Fases para la formulación/ actualización del PDOT Fase 3. Validación del PDOT. Fase 4. Aprobación y propuesta en vigencia del PDOT.

2024-09-30 10:01

Fase 3. Validación.- Se contará con el PDOT validado por el Consejo de Planificación Local. Las actividades clave en esta fase son: Conocimiento del PDOT completo por parte del Consejo de Planificación Local, análisis de los contenidos estratégicos, articulación y coherencia de los mismos. Puede generar un informe de observaciones y recomendaciones para que el ETP realice los ajustes del caso, o se proceda con la emisión de la resolución favorable Preparación de la versión final, que será sometida a la aprobación del Órgano

Recibido 10:00

falta informe

ACTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS DEL TALLER PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AÑO FISCAL 2025 EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA EN LA PARROQUIAL DE JULIO MORENO.

QUÉ ES EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO: Es un proceso, en el cual la población, instituciones privadas, públicas y autoridades, definen en conjunto; cómo y a qué se orientarán los recursos disponibles para gastos de inversión en el cantón, teniendo en cuenta los objetivos estratégicos, programas y proyectos de los PDOTs, parroquial y cantonal del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Parroquial, Cantonal y el Plan Nacional de Desarrollo y los ODS.

De acuerdo a la Ley Orgánica de Participación Ciudadana LOPC, de los Presupuestos Participativos, Arts. 67-70. Igualmente, conforme al Art. 69.- Articulación de los presupuestos participativos con los planes de desarrollo. - La participación ciudadana se cumplirá, entre otros mecanismos, mediante el proceso de elaboración del presupuesto participativo, de acuerdo con los lineamientos del Plan de Desarrollo elaborado por el Consejo Nacional de Planificación Participativa y los consejos locales de planificación participativa del nivel territorial correspondiente.

En la parroquia De Julio Moreno, siendo las 10H06 del día Lunes 09 de septiembre del 2024, en las Instalaciones de la junta parroquial, se da inicio el Taller de Proceso para la Reforma del Presupuesto Participativo del GADC-Ge para el ejercicio fiscal 2025 en coordinación con el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Julio Moreno, contando con la presencia del Sr Freddy Paúl Cambo Sisa presidente del GAD Parroquial, Arq. Rodrigo Goyes Director de Planificación, Sr Edison Marcelo Ledesma Presidente de la Asamblea Local Ciudadana, Abg. Rigoberto Llerena Presidente de la Asamblea de Participación Ciudadana Cantonal, Ing. Diana Arregui, Ing. Maurita Amangandi Concejales del Gda Guaranda, el Ing. Juan Mena y el Sr Raúl Aguilar Concejales Alternos y demás autoridades y la asistencia de **sesenta** participantes de la sociedad civil como son las comunidades o recintos (Padre Urco, Cashapamba, Guatuj Coto, Espino Cachiyacu, Julio Moreno, Trancapungo, Zarapata Vuelta Brava, Tingilahua Chorrohuayco, Rodeopamba, Tope Cuatro Esquinas, Corralpamba, Tope la Libertad, 4 Esquinas, Los Milagros, Alubillo, Monjas, Moraspamba, Sipini Cascajal, Porotoloma, Sumipamba, Presidente de la Junta de Agua Corral Pamba, Cashapamba Asociación Nueva Esperanza, Sillaloma, Chaupiloma, Presidente del Barrio Virgen del Rosario, Directora del Centro de Salud Julio Moreno, Guaycollullo,Encargado del UPC Julio Moreno, Directora del Punto del Centro de Salud Tablas 4 Esquinas, Nutricionista Comunitaria, Representante de la Escuela Carlos Gualberto Galarza, Representante de la Escuela La Nueva Esperanza de Padre Urco, Representante de la Escuela Luz de América Tablas Chico El Tope, Representante de Educación Escuela 2 de Agosto de Monjas, Rectora de UE 7 de Mayo, Presidente de la Junta de Agua Sumipamaba, Presidente de la Junta de Agua Cashapamba y Asociación Unidad por el Cambio Padre Urco) participan en la presente acta; el proceso se desarrolló de acuerdo al cronograma establecido de la siguiente manera:

PRIMERO: Saludo e intervención de autoridades presentes:

Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG
Guaranda, 16 de julio de 2024

Arquitecto
Nardo Salinas Marín
REPRESENTANTE LEGAL ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.
Presente

De mi consideración:

En respuesta al oficio OFICIO No. PDOTGI_012_2024 donde se hace la entrega de las correcciones realizadas al PRODUCTO 5 para la consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027", me permito notificar que se el PRODUCTO 3 se encuentra aprobado.

Por su favorable atención al presente reitero mi agradecimiento.

Atentamente,

Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO - TECNICO DE PLANIFICACIÓN GADCG

16/7/2024
Nardo Salinas.

OFICIO No. PDOTGI_P012_2024
Guaranda, 11 de julio de 2024

OFICIO

Illary Co. Ltda.
RUC: 1490826323001
072812999 - 0994476632
Calle del Farol y Av. Loja 1:98.
Cuenca.
Ecuador.

Ing.
Patricio Medina
ADMINISTRADOR DE CONTRATO "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"
Guaranda, Bolívar.

Su Despacho.

Asunto: Entrega correcciones producto cinco.

Mediante la presente hacemos la entrega de las correcciones del producto cinco según el cronograma y plan de trabajo del estudio de consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027". Los productos antes mencionados se podrán revisar a través del siguiente enlace:

https://drive.google.com/open?id=1RhJNilGFYUxso3iEhrHMjzKXAvi8aZxQ&usp=drive_fs

Para los fines legales pertinentes, anticipo mis sinceros agradecimientos, sin otro particular me despido muy atentamente:

Recibido
11/07/2024

Nardo Salinas
ARQUITECTO - REPRESENTANTE LEGAL
ILLARY CONS. CIA. LTDA.
RUC. 1490826323001
crackarquitectura@icloud.com

Oficio Nro. 10 – GR-DP-GADCG
Guaranda, 6 de julio de 2024

Arquitecto
Nardo Salinas Marín
REPRESENTANTE LEGAL ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.
Presente

De mi consideración:

En respuesta al oficio OFICIO No. PDOTGI_011_2024 donde se hace la entrega del PRODUCTO 5 para la consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027", remito las respectivas observaciones luego de la revisión al documento y que se encuentran en el anexo al presente oficio.

Por su favorable atención al presente reitero mi agradecimiento.

Atentamente,

Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO - TECNICO DE PLANIFICACIÓN GADCG

6/07/2024

Anexo: Observaciones al Producto 5

OFICIO No. PDOTGI_P011_2024
Guaranda, 1 de julio de 2024

OFICIO

Illary Co. Ltda.
RUC: 1490826323001
072812999 - 0994476632
Calle del Farol y Av. Loja 1:98.
Cuenca.
Ecuador.

Ing.
Patricio Medina
ADMINISTRADOR DE CONTRATO "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"
Guaranda, Bolívar.

Su Despacho.

Asunto: Entrega producto cinco.

Mediante la presente hacemos la entrega del producto cinco según el cronograma y plan de trabajo del estudio de consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027". Los productos antes mencionados se podrán revisar a través del siguiente enlace:

https://drive.google.com/open?id=1RhJNiIGFYUxso3iEhrHMjzKXAvi8aZxQ&usp=drive_fs

Para los fines legales pertinentes, anticipo mis sinceros agradecimientos, sin otro particular me despido muy atentamente:

Plo
01/07/2024

Nardo Salinas
ARQUITECTO - REPRESENTANTE LEGAL
ILLARY CONS. CIA. LTDA.
RUC. 1490826323001
crackarquitectura@icloud.com

Oficio Nro. 09 – GR-DP-GADCG
Guaranda, 21 de junio de 2024

Arquitecto
Nardo Salinas Marín
REPRESENTANTE LEGAL ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.
Presente

De mi consideración:

En respuesta al oficio OFICIO No. PDOTGI_010_2024 donde se hace la entrega de las correcciones realizadas al PRODUCTO 4 para la consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027", me permito notificar que se el PRODUCTO 4 se encuentra aprobado.

Por su favorable atención al presente reitero mi agradecimiento.

Atentamente,

Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO - TECNICO DE PLANIFICACIÓN GADCG

21/06/2024

Guaranda, 16 de junio de 2024

OFICIO

Illary Co. Ltda.
RUC: 1490826323001
072812999 - 0994476632
Calle del Farol y Av. Loja 1:98.
Cuenca.
Ecuador.

Ing.
Patricio Medina
ADMINISTRADOR DE CONTRATO "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"
Guaranda, Bolívar.

Su Despacho.

Asunto: Entrega correcciones producto cuatro.

Mediante la presente hacemos la entrega de las correcciones del producto cuatro según el cronograma y plan de trabajo del estudio de consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027". Los productos antes mencionados se podrán revisar a través del siguiente enlace:

https://drive.google.com/open?id=1qVEcoH68mHb0lj3U7Abdwf8KyTfxWw5q&usp=drive_fs

Para los fines legales pertinentes, anticipo mis sinceros agradecimientos, sin otro particular me despido muy atentamente:

16/06/2024

Nardo Salinas
ARQUITECTO / REPRESENTANTE LEGAL
ILLARY CONS. CIA. LTDA.
RUC. 1490826323001
crackarquitectura@icloud.com

Oficio Nro. 08 – GR-DP-GADCG
Guaranda, 11 de junio de 2024

Arquitecto
Nardo Salinas Marín
REPRESENTANTE LEGAL ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.
Presente

De mi consideración:

En respuesta al oficio OFICIO No. PDOTGI_009_2024 donde se hace la entrega del PRODUCTO 4 para la consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027", remito las respectivas observaciones luego de la revisión al documento y que se encuentran en el anexo al presente oficio.

Por su favorable atención al presente reitero mi agradecimiento.

Atentamente,

Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO - TECNICO DE PLANIFICACIÓN GADCG

11/06/2024
Nardo Salinas

Anexo: Observaciones al Producto 4

Guaranda, 6 de junio de 2024

OFICIO

Illary Co. Ltda.
RUC: 1490826323001
072812999 - 0994476632
Calle del Farol y Av. Loja 1:98.
Cuenca.
Ecuador.

Ing.
Patricio Medina
ADMINISTRADOR DE CONTRATO "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"
Guaranda, Bolívar.

Su Despacho.

Asunto: Entrega producto cuatro.

Mediante la presente hacemos la entrega del producto cuatro según el cronograma y plan de trabajo del estudio de consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027". Los productos antes mencionados se podrán revisar a través del siguiente enlace:

https://drive.google.com/open?id=1qVEcoH68mHb0lj3U7Abdwf8KyTfxWw5q&usp=drive_fs

Para los fines legales pertinentes, anticipo mis sinceros agradecimientos, sin otro particular me despido muy atentamente:

06/06/2024

Nardo Salinas
ARQUITECTO - REPRESENTANTE LEGAL
ILLARY CONS. CIA. LTDA.
RUC. 1490826323001
crackarquitectura@icloud.com

OFICIO No. PDOTGI_P010_2024

Oficio Nro. 07 – GR-DP-GADCG
Guaranda, 12 de mayo de 2024

Arquitecto
Nardo Salinas Marín
REPRESENTANTE LEGAL ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.
Presente

De mi consideración:

En respuesta al oficio OFICIO No. PDOTGI_008_2024 donde se hace la entrega de las correcciones realizadas al PRODUCTO 3 para la consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027", me permito notificar que se el PRODUCTO 3 se encuentra aprobado.

Por su favorable atención al presente reitero mi agradecimiento.

Atentamente,

Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO - TECNICO DE PLANIFICACIÓN GADCG

12/05/2024

OFICIO No. PDOTGI_P008_2024
Guaranda, 07 de mayo de 2024

OFICIO

Illary Co. Ltda.
RUC: 1490826323001
072812999 - 0994476632
Calle del Farol y Av. Loja 1:98.
Cuenca.
Ecuador.

Ing.
Patricio Medina
ADMINISTRADOR DE CONTRATO "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"
Guaranda, Bolívar.

Su Despacho.

Asunto: Entrega correcciones producto tres.

Mediante la presente hacemos la entrega de las correcciones del producto tres según el cronograma y plan de trabajo del estudio de consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027". Los productos antes mencionados se podrán revisar a través del siguiente enlace:

https://drive.google.com/open?id=1qVEeoH68mHb0lj3U7Abdwf8KyTfxWw5q&usp=drive_fs

Para los fines legales pertinentes, anticipo mis sinceros agradecimientos, sin otro particular me despido muy atentamente:

07/05/2024

Nardo Salinas
ARQUITECTO - REPRESENTANTE LEGAL
ILLARY CONS. CIA. LTDA.
RUC. 1490826323001
crackarquitectura@icloud.com

OFICIO No. PDOTGI_P009_2024

Oficio Nro. 06 – GR-DP-GADCG
Guaranda, 02 de mayo de 2024

Arquitecto
Nardo Salinas Marín
REPRESENTANTE LEGAL ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.
Presente

De mi consideración:

En respuesta al oficio OFICIO No. PDOTGI_007_2024 donde se hace la entrega del PRODUCTO 3 para la consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027", remito las respectivas observaciones luego de la revisión al documento y que se encuentran en el anexo al presente oficio.

Por su favorable atención al presente reitero mi agradecimiento.

Atentamente,

Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO - TECNICO DE PLANIFICACIÓN GADCG

2/5/2024
Nardo Salinas.

Anexo: Observaciones al Producto 3

OFICIO No. PDOTGI_P007_2024
Guaranda, 27 de abril de 2024

OFICIO

Illary Co. Ltda.
RUC: 1490826323001
072812999 - 0994476632
Calle del Farol y Av. Loja 1:98.
Cuenca.
Ecuador.

Ing.
Patricio Medina
ADMINISTRADOR DE CONTRATO "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"
Guaranda, Bolívar.

Su Despacho.

27/04/2024

Asunto: Entrega producto tres.

Mediante la presente hacemos la entrega del producto tres según el cronograma y plan de trabajo del estudio de consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027". Los productos antes mencionados se podrán revisar a través del siguiente enlace:

https://drive.google.com/open?id=1qVEeoH68mHb0lj3U7Abdwf8KyTfxWw5q&usp=drive_fs

Para los fines legales pertinentes, anticipo mis sinceros agradecimientos, sin otro particular me despido muy atentamente:

Nardo Salinas
ARQUITECTO - REPRESENTANTE LEGAL
ILLARY CONS. CIA. LTDA.
RUC. 1490826323001
crackarquitectura@icloud.com

Oficio Nro. 05 – GR-DP-GADCG
Guaranda, 02 de abril de 2024

Arquitecto
Nardo Salinas Marín
REPRESENTANTE LEGAL ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.
Presente

De mi consideración:

En respuesta al oficio OFICIO No. PDOTGI_006_2024 donde se hace la entrega de las correcciones realizadas al PRODUCTO 2 para la consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027", me permito notificar que se el PRODUCTO 2 se encuentra aprobado.

Por su favorable atención al presente reitero mi agradecimiento.

Atentamente,

Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO - TECNICO DE PLANIFICACIÓN GADCG

2/4/2024
Nardo Salinas

OFICIO No. PDOTGI_P006_2024
Guaranda, 28 de marzo de 2024

OFICIO

Illary Co. Ltda.
RUC: 1490826323001
072812999 - 0994476632
Calle del Farol y Av. Loja 1:98.
Cuenca.
Ecuador.

Ing.
Patricio Medina
ADMINISTRADOR DE CONTRATO "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"
Guaranda, Bolívar.

Su Despacho.

Asunto: Correcciones producto dos.

Mediante la presente hacemos la entrega de las correcciones realizadas al producto dos según el cronograma y plan de trabajo del estudio de consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027". Los productos antes mencionados se podrán revisar a través del siguiente enlace:

https://drive.google.com/open?id=1hv2E4op2vkyPi44C9FGHgPz-u7c_MKEL&usp=drive_fs

Para los fines legales pertinentes, anticipo mis sinceros agradecimientos, sin otro particular me despido muy atentamente:

Recibido
28/03/2024

Nardo Salinas
ARQUITECTO - REPRESENTANTE LEGAL
ILLARY CONS. CIA. LTDA.
RUC. 1490826323001
crackarquitectura@icloud.com

Oficio Nro. 04 – GR-DP-GADCG
Guaranda, 23 de marzo de 2024

Arquitecto
Nardo Salinas Marín
REPRESENTANTE LEGAL ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.
Presente

De mi consideración:

En respuesta al oficio OFICIO No. PDOTGI_005_2024 donde se hace la entrega del PRODUCTO 2 para la consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027", remito las respectivas observaciones luego de la revisión al documento y que se encuentran en el anexo al presente oficio.

Por su favorable atención al presente reitero mi agradecimiento.

Atentamente,

Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO - TECNICO DE PLANIFICACIÓN GADCG

23/03/2024
Nardo Salinas

Anexo: Observaciones al Producto 2

OFICIO No. PDOTGI_P005_2024
Guaranda, 18 de marzo de 2024

OFICIO

Illary Co. Ltda.
RUC: 1490826323001
072812999 - 0994476632
Calle del Farol y Av. Loja 1:98.
Cuenca.
Ecuador.

Ing.
Patricio Medina
ADMINISTRADOR DE CONTRATO "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"
Guaranda, Bolívar.

Su Despacho.

Asunto: Presentación producto dos.

Mediante la presente hacemos la entrega del producto dos según el cronograma y plan de trabajo del estudio de consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027". Los productos antes mencionados se podrán revisar a través del siguiente enlace:

https://drive.google.com/open?id=1hv2E4op2vkyPi44C9FGHgPz-u7c_MKEL&usp=drive_fs

Para los fines legales pertinentes, anticipo mis sinceros agradecimientos, sin otro particular me despido muy atentamente:

Recibido
18/03/2024

Nardo Salinas
ARQUITECTO - REPRESENTANTE LEGAL
ILLARY CONS. CIA. LTDA.
RUC. 1490826323001
crackarquitectura@icloud.com

Oficio Nro. 03 – GR-DP-GADCG
Guaranda, 02 de febrero de 2024

Arquitecto
Nardo Salinas Marín
REPRESENTANTE LEGAL ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.
Presente

De mi consideración:

En respuesta al oficio OFICIO No. PDOTGI_004_2024 donde se hace la entrega de las correcciones realizadas al PRODUCTO 1 para la consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027", me permito notificar que se el PRODUCTO 1 se encuentra aprobado.

Por su favorable atención al presente reitero mi agradecimiento.

Atentamente,

Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO - TECNICO DE PLANIFICACIÓN GADCG

9/2/2024
Nardo Salinas.

OFICIO No. PDOTGI_P004_2024
Guaranda, 28 de enero de 2024

OFICIO

Illary Co. Ltda.
RUC: 1490826323001
072812999 - 0994476632
Calle del Farol y Av. Loja 1:98.
Cuenca.
Ecuador.

Ing.
Patricio Medina
ADMINISTRADOR DE CONTRATO "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"
Guaranda, Bolívar.

Su Despacho.

Asunto: Presentación del plan de trabajo

El motivo del presente oficio es presentar las correcciones a las observaciones del plan de trabajo del estudio de consultoría **"ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027".** El mismo que muestra el procedimiento de ejecución de la consultoría y ponemos a su consideración para su aprobación.

Para los fines legales pertinentes, anticipo mis sinceros agradecimientos, sin otro particular me despido muy atentamente:

28/01/2024

Nardo Salinas
ARQUITECTO - REPRESENTANTE LEGAL
ILLARY CONS. CIA. LTDA.
RUC. 1490826323001
crackarquitectura@icloud.com

Oficio Nro. 02 – GR-DP-GADCG
Guaranda, 23 de enero de 2024

Arquitecto
Nardo Salinas Marín
REPRESENTANTE LEGAL ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.
Presente

De mi consideración:

En respuesta al oficio OFICIO No. PDOTGI_003_2024 donde se hace la entrega del PRODUCTO 1 para la consultoría "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027", remito las respectivas observaciones luego de la revisión al documento y que se encuentran en el anexo al presente oficio.

Por su favorable atención al presente reitero mi agradecimiento.

Atentamente,

Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO - TECNICO DE PLANIFICACIÓN GADCG

Recibido
23/1/2024
Nardo Salinas.

Anexo: Observaciones al Producto 1

MEMORANDO.
No 100 – DAV – GADCG - 2024.

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO
TÉCNICO DE RIESGOS DE PLANIFICACIÓN DEL GADCG
DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

ASUNTO: Insistencia de Solicitud Información, sobre la construcción del PDOT.

FECHA: Guaranda, 17 de julio del 2024.

Saludos Cordiales, a través del presente, en mi calidad de Concejal del cantón Guaranda, insisto información respecto a la construcción del PDOT, en vista de que no he recibido respuesta al memorando No 074 – DAV – GADCG – 2024, de fecha 3 de junio del 2024, solicito se disponga a quien corresponda, me facilite la siguiente información respecto al proceso que se está realizando sobre la construcción del PDOT:

- Informe de las alertas emitidas por la Secretaría Técnica de Planificación Ecuador, referentes a los errores técnicos identificados en los planes reportados al Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados (SIGAD)

- El informe respectivo del Consejo Cantonal de Planificación y la validación del mismo para posterior actualización del PDOT en cuanto al modelo de gestión.

- El informe de alcances según los tiempos establecidos.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Mtr. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

OFICIO No. PDOTGI_003_2024
Guaranda, 18 de enero de 2024

OFICIO

Illary Co. Ltda.
RUC: 1490826323001
072812999 - 0994476632
Calle del Farol y Av. Loja 1:98.
Cuenca.
Ecuador.

Ing.
Patricio Medina
ADMINISTRADOR DE CONTRATO "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"
Guaranda, Bolívar.

Su Despacho.

Asunto: Presentación del plan de trabajo

El motivo del presente oficio es presentar el plan de trabajo del estudio de consultoría **"ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027".** El mismo que muestra el procedimiento de ejecución de la consultoría y ponemos a su consideración para su aprobación.

Para los fines legales pertinentes, anticipo mis sinceros agradecimientos, sin otro particular me despido muy atentamente:

Recibido
18/01/2024

Nardo Salinas
ARQUITECTO - REPRESENTANTE LEGAL
ILLARY CONS. CIA. LTDA.
RUC. 1490826323001
crackarquitectura@icloud.com

	Entregas	Guaranda (120 dias)		
		Fecha	Nro días	No Oficio
Consultor	Entrega Consultor P1	18 de enero de 2024	15	3
GAD	Observaciones P1	23 de enero de 2024	5	
Consultor	Entrega de Correcciones P1	28 de enero de 2024	5	
GAD	Aprobación P1	2 de febrero de 2024	5	
Consultor	Entrega Consultor Producto 2	18 de marzo de 2024	45	
GAD	Observaciones 2	23 de marzo de 2024	5	
Consultor	Entrega de Correcciones P2	28 de marzo de 2024	5	
GAD	Aprobación P2	2 de abril de 2024	5	
Consultor	Entrega Consultor Producto 3	27 de abril de 2024	25	27
GAD	Observaciones 3	2 de mayo de 2024	5	
Consultor	Entrega de Correcciones 3	7 de mayo de 2024	5	28
GAD	Aprobación P3	12 de mayo de 2024	5	
Consultor	Entrega Consultor Producto 4	6 de junio de 2024	25	29
GAD	Observaciones 4	11 de junio de 2024	5	
Consultor	Entrega de Correcciones 4	16 de junio de 2024	5	30
GAD	Aprobación P4	21 de junio de 2024	5	
Consultor	Entrega Consultor Producto 5	1 de julio de 2024	10	34
GAD	Observaciones 5	6 de julio de 2024	5	
Consultor	Entrega de Correcciones 5	11 de julio de 2024	5	32
GAD	Aprobación P5	16 de julio de 2024	5	

MEMORANDO INTERNO
No. 1028 -PS-GADCG

PARA: Ing. Darwin Chisag Msc
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

C.C.: Arq. Rodrigo Goyes
Director de Planificación

DE: Msc. Cristian Cóndor Aquieta
PROCURADOR SÍNDICO

ASUNTO: Entrega de proceso CDC-GADCG-2023-006

FECHA: 12 de diciembre de 2023

Una vez suscrito el contrato para la ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTON GUARANDA 2023-2027, con la CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA, representado por el Arq. Washington Nardo Salinas Marín, por un monto de USD. 61.250,00 – SIN IVA, con un plazo de 120 días contados desde la fecha de notificación que el anticipo se encuentre disponible, entrego a usted el expediente original.

Atentamente.

MUNICIPALIDAD DE GUARANDA
Dpto. Jurídico

Adquisiciones
12 DIC 2023

Msc. Cristian Cóndor Aquieta
PROCURADOR SÍNDICO DEL
GAD DEL CANTÓN GUARANDA
Elaborado por: Patricia Chávez
Revisado por: Dr. Cristian Cóndor

CONTRATO PARA LA "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"

No. 017 - 2023

CONTRATISTA: CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.

PROCESO: CDC-GADCG-2023-006

MONTO: USD. 61.250,00 - SIN IVA

INTERVINIENTES:

Comparecen a la celebración del presente contrato, por una parte, el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, representado legalmente por la Lic. Laura Marina González Vasconez, en su calidad de Alcaldesa Subrogante, a quien en adelante se denominará **ENTIDAD CONTRATANTE**; y, por otra parte, la Constructora ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA., representada legalmente por el arquitecto Washington Nardo Salinas Marín, con RUC: 1490826323001, a quien en adelante se le denominará **PROVEEDOR**.

Los comparecientes son hábiles para contratar y contraer obligaciones, quienes de forma libre y voluntaria suscriben el presente contrato, al tenor de las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA.- ANTECEDENTES:

1.1 De conformidad con el artículo 288 de la Constitución, "*Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas*".

1.2 El artículo 226 de la Constitución, reconoce el principio de legalidad y dispone que "*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley*".

1.3 El artículo 227 de la Constitución, establece que "*La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación*".

1.4 Según el artículo 238 de la Constitución, los gobiernos autónomos descentralizados gozan "*de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana*".

1.5 El artículo 253 de la Constitución, determina que el Alcalde es la máxima autoridad administrativa del cantón.

1.6 El artículo 53 del COOTAD, establece que, "*Los gobiernos autónomos descentralizados municipales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera*".

1.7 El artículo 60 literal a) del COOTAD, establece que, es atribución del Alcalde ejercer la representación legal del gobierno autónomo descentralizado municipal.

1.8 El artículo 47 del COA señala que "[l]a máxima autoridad administrativa de la correspondiente entidad pública ejerce su representación para intervenir en todos los actos, contratos y relaciones jurídicas sujetas a su competencia. Esta autoridad no requiere delegación o autorización alguna de un órgano o entidad superior, salvo en los casos expresamente previstos en la ley".

1.9 La LOSNCP, establece los principios y normas que regulan los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, que celebren las entidades contratantes previstas en el artículo 1 de la mencionada Ley.

1.10 El artículo 4 de la LOSNCP, determina que, "*[p]ara la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella se deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional*".

1.11 De conformidad con los artículos 22 de la LOSNCP y artículo 43 y 44 del RGLOSNCP, la Entidad Contratante, contempla ejecución de la "**ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023 - 2027**".

1.12 Previos los informes y los estudios respectivos, la Entidad Contratante mediante Resolución No. GADCG-2023-079, de 15 de noviembre del 2023, resolvió aprobar los pliegos y autorizar el inicio del proceso de Consultoría Contratación Directa, con código No. CCD-GADCG-2023-006, para la "**ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023 - 2027**".

1.13 Se cuenta con la existencia y suficiente disponibilidad de fondos en la partida presupuestaria No. 00.00.003.362.730605.000.02.01.0.100, Estudio y Diseño de Proyectos, conforme consta en la certificación conferida por el Lic. Ángel Arévalo Mullo, Director Financiero, e Ing. Marcela Pazmiño, Analista de Presupuesto, mediante certificación presupuestaria No. 247, de 22 de septiembre del 2023.

1.14 El 15 de noviembre de 2023, la Entidad Contratante, realizó la respectiva convocatoria, a través del portal institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública.

1.15 Luego del proceso correspondiente, la máxima autoridad de la Entidad Contratante, mediante resolución No. GADCG-2023-0102, de 30 de noviembre del 2023, resolvió adjudicar a favor de la Constructora ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA., el procedimiento de contratación pública de Consultoría Contratación Directa No. CCD-GADCG-2023-0006, para la "Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 -2027", por el valor de USD 61.250,00, y un plazo de ejecución de 120 días contados a partir de la notificación de la disponibilidad del anticipo.

1.16 Mediante resolución No. 033-SC-GADCG-2023, de 28 de noviembre de 2023, el Concejo Municipal del GAD Guaranda, resolvió en sesión ordinaria de esa misma fecha, autorizar al Dr. Inti Andres Yumbay Taris, Alcalde del cantón Guaranda, para que realice el viaje al país de Bélgica, desde el 1 hasta el 13 de diciembre de 2023, por lo que, en su lugar subrogará las funciones la Lic. Laura González, Vicealcaldesa del GAD Guaranda.

CLÁUSULA SEGUNDA.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO:

2.1 Forman parte integrante del Contrato los siguientes documentos:

a) Los documentos que acreditan la calidad de los comparecientes y la capacidad para celebrar el contrato;

b) Los Pliegos (Condiciones Particulares del Pliego CPP y Condiciones Generales del Pliego CGP) incluyendo las especificaciones técnicas, o términos de referencia del objeto de la contratación;

c) La oferta presentada por el PROVEEDOR, con todos los demás documentos de la oferta del adjudicatario;

d) Las garantías presentadas por el PROVEEDOR;

e) La resolución de adjudicación No. GADCG-2023-0102, de 30 de noviembre del 2023;

f) La certificación de la Dirección Financiera que acredita la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato;

g) Demás documentación interna generada por la institución.

CLÁUSULA TERCERA. - INTERPRETACIÓN Y DEFINICIÓN DE TÉRMINOS:

3.1 Los términos del contrato se interpretarán en su sentido literal, a fin de revelar claramente la intención de los contratantes. En todo caso su interpretación sigue las siguientes normas:

a. Cuando los términos estén definidos en la normativa del Sistema Nacional de Contratación Pública o en este contrato, se atenderá su tenor literal.

b. Si no están definidos se estará a lo dispuesto en el contrato en su sentido natural y obvio, de conformidad con el objeto contractual y la intención de los contratantes. De

existir contradicciones entre el contrato y los documentos del mismo, prevalecerán las normas del contrato.

c. El contexto servirá para ilustrar el sentido de cada una de sus partes, de manera que haya entre todas ellas la debida correspondencia y armonía.

d. En su falta o insuficiencia se aplicarán las normas contenidas en el Título XIII del Libro IV del Código Civil, "De la Interpretación de los Contratos".

3.2 Definiciones: En el presente contrato, los siguientes términos serán interpretados de la manera que se indica a continuación:

a. "**Adjudicatario**", es el oferente a quien la máxima autoridad de la Entidad Contratante le adjudica el contrato.

b. "**Comisión Técnica o delegado**", es la responsable de llevar adelante el procedimiento de contratación, a la que le corresponde actuar de conformidad con la LOSNCP, su Reglamento General, los pliegos aprobados, y las disposiciones administrativas que fueren aplicables.

c. **"Entidad Contratante"**: es la entidad pública que ha tramitado el procedimiento del cual surge o deriva el presente contrato.

d. "**Proveedor**", es el oferente adjudicatario.

e. "**Constitución"**, Constitución de la República del Ecuador.

f. **"LOSNCP",** Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

g. "**RGLOSNCP**", Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

h. "**COOTAD",** Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización.

i. "**COA**", Código Orgánico Administrativo.

j. "**Oferente**", es la persona natural o jurídica, asociación o consorcio que presenta una "oferta", en atención al procedimiento de contratación.

k. "**Oferta**", es la propuesta para contratar, ceñida a los pliegos, presentada por el oferente a través de la cual se obliga, en caso de ser adjudicada, a suscribir el contrato y a la ejecución de la obra.

l. "**SERCOP"**, Servicio Nacional de Contratación Pública.

CLÁUSULA CUARTA. - OBJETO DEL CONTRATO:

4.1. El PROVEEDOR se obliga para con la ENTIDAD CONTRATANTE a proveer, a su entera satisfacción, la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023 - 2027"; y, a ejecutar el contrato según las características y especificaciones técnicas constantes en la oferta que forma parte integrante del presente contrato.

4.2. La "Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 -2027", se realizará conforme el detalle que se señala a continuación:

DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
Servicio de asistencia operacionales de orientación y de asesoramiento en relación con la estrategia y normativa de sociedades y con la planificación estructuración y sus actuaciones de consultoría en materia de gestión general incluye los planes y estrategias	Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda 2023 -2027	61.250,00	61.250,00

PERSONAL TÉCNICO

NO.	FUNCIÓN	NIVEL DE ESTUDIO	TITULACIÓN ACADÉMICA	CANTIDAD
1	Consultor líder del proyecto	Tercer Nivel	Arquitecto Ingeniero Civil	1
2	Consultor senior 1	Tercer Nivel	Arquitecto	1
3	Consultor senior 1	Tercer Nivel	Comunicador Social	1
4	Consultor senior 1	Tercer Nivel	Trabajador Social	1
5	Consultor senior 1	Tercer Nivel	Ingeniero Civil	1

CLÁUSULA QUINTA. - PRECIO DEL CONTRATO:

5.1 El valor del presente contrato, que la ENTIDAD CONTRATANTE pagará al PROVEEDOR, es de **SESENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA (USD. 61.250,00)**, sin IVA.

5.2 Los recursos para el pago del precio del presente contrato, conforme consta en la sección de antecedentes, cuentan con la respectiva partida presupuestaria, conforme consta en la certificación conferida por el Lic. Ángel Arévalo Mullo, Director Financiera, e Ing. Marcela Pazmiño, Analista de Presupuesto, mediante certificación presupuestaria No. 247, de 22 de septiembre del 2023

5.3 El precio acordado en este contrato, constituirá la única compensación al PROVEEDOR por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho o tasa que tuviese que pagar, excepto el Impuesto al Valor Agregado que será añadido al precio del contrato.

5.4 El presente contrato cuya forma de pago no corresponde al sistema de precios unitarios, por lo que, no se sujeta al sistema de reajuste de precios previsto en el Reglamento General de la LOSNCP.

CLÁUSULA SEXTA.- FORMA DE PAGO:

6.1 Anticipo: La ENTIDAD CONTRATANTE otorgará a favor del PROVEEDOR un anticipo del 50% del precio del contrato, con cargo a la partida presupuestaria No. 00.00.003.362.730605.000.02.01.0.100.

6.1.1 El anticipo será entregado previa presentación de las garantías correspondientes por parte del PROVEEDOR y, la suscripción del contrato.

6.1.2 El valor cancelado por concepto de anticipo que la ENTIDAD CONTRATANTE entregue al PROVEEDOR para la prestación del servicio no podrá ser destinado a fines ajenos a esta contratación.

6.1.3 No habrá lugar a alegar mora de la ENTIDAD CONTRATANTE, mientras no se amortice la totalidad del anticipo otorgado.

6.2 Pago contra entrega: El 50% del valor del contrato se pagará con la entrega del informe final una vez obtenidos todos los productos conforme a los términos de referencia, pronunciamiento favorable por el Administrador del contrato y suscripción del acta de entrega recepción definitiva, entrega de factura para efectuar la correspondiente transferencia bancaria a la cuenta del PROVEEDOR.

CLÁUSULA SÉPTIMA. GARANTÍAS:

7.1 En este contrato, el PROVEEDOR rendirá las siguientes garantías:

7.1.1 Una garantía **de buen uso de anticipo** por un valor igual al 50% del monto total del contrato que respalda el 100% del valor recibido por este concepto.

7.1.1 Una garantía consistente en póliza de seguros por el 5% del monto total del contrato, para garantizar **el fiel cumplimiento del contrato.**

7.2 Las garantías serán devueltas cuando se hayan cumplido todas las obligaciones que avalan y, conforme lo determina la normativa aplicable.

CLÁUSULA OCTAVA.- PLAZO:

8.1 El plazo total para la ejecución del presente contrato es de **ciento veinte (120) DÍAS** contados desde la fecha de notificación que el anticipo se encuentre disponible.

CLÁUSULA NOVENA.- PRÓRROGAS DE PLAZO:

9.1 La ENTIDAD CONTRATANTE podrá prorrogar el plazo del presente contrato a pedido motivado y justificado del PROVEEDOR, alegando circunstancias objetivas ajenas a su voluntad, las cuales no pudieron ser previstas al momento de suscripción del presente contrato.

9.2 En caso de solicitud de prórroga deberá observarse el siguiente procedimiento:

9.2.1 El PROVEEDOR solicitará por escrito y de manera motivada la petición de prórroga de plazo, la cual versará exclusivamente por circunstancias ajenas a su voluntad, debidamente comprobadas con cualquier medio de prueba que le permita demostrar tales circunstancias y que las mismas afectan directamente a la ejecución contractual. Adicionalmente deberá justificar que no existen otros medios alternativos para cumplir el objeto de contratación en el tiempo estipulado en el contrato.

9.2.2 Toda petición de prórroga de plazo será dirigida al administrador del contrato, con copia al fiscalizador si es que lo hubiere, dentro del término de quince (15) días de suscitados los hechos que motivan la petición.

9.2.3 El administrador del contrato tiene la obligación de comprobar la autenticidad de los hechos alegados por el contratista y el nexo causal entre estos y su afectación al cumplimiento del plazo contractual.

9.2.4 En caso de ser ciertos los hechos que motivan la petición, el administrador del contrato autorizará la prórroga de plazo, siempre que no se afecte el plazo total estipulado en la cláusula del contrato, en caso de afectar el plazo total del contrato, emitirá informe favorable y se requerirá de autorización por parte de la máxima autoridad o su delegado mediante resolución motivada.

9.2.5 La prórroga de plazo se concederá por un tiempo igual al período que dure la circunstancia que motivó la petición, en todo caso, el contratista tiene la obligación en coadyuvar a que se superen tales circunstancias, si es que las mismas están a su alcance, o de buscar alternativas para retomar cuanto antes la ejecución del contrato, temas que serán coordinados con el administrador del contrato. La prórroga podrá emitirse con efecto retroactivo de conformidad con el artículo 102 del Código Orgánico Administrativo.

9.2.6 En caso no lograrse demostrar que por circunstancias ajenas a la voluntad del contratista, o que estas no tengan un nivel de afectación directa al objeto de contratación, o que se demuestre que existen medios alternativos para el cumplimiento del objeto del contrato en el plazo convenido, o que la petición hubiere sido presentada fuera del término de quince (15) días contados a partir de los hechos que motivan la petición, el administrador del contrato o la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado, rechazarán la prórroga de plazo de manera motivada.

9.3 En ningún caso se otorgará una prórroga del plazo contractual con la finalidad de ampliar, modificar o complementar el objeto de la contratación.

9.4 En casos de prórroga de plazo, las partes elaborarán un nuevo cronograma, que, suscrito por ellas, sustituirá al original o precedente y tendrá el mismo valor contractual del sustituido.

CLÁUSULA DÉCIMA.- MULTAS:

10.1 Por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del PROVEEDOR se aplicará una multa del 1 x 1.000 del valor del contrato, en la forma establecida en el artículo 71 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. - CESIÓN DE CONTRATOS Y SUBCONTRATACIÓN:

11.1 El PROVEEDOR no podrá ceder, asignar o transferir en forma alguna ni todo ni parte de este contrato. Sin embargo, podrá subcontratar parcialmente la ejecución de las obligaciones contractuales, previa autorización de la ENTIDAD CONTRATANTE, siempre que el monto de la totalidad de lo subcontratado no exceda del treinta por ciento (30%) del valor total del contrato principal, y el subcontratista esté habilitado en el RUP.

11.2 El PROVEEDOR será el único responsable ante la ENTIDAD CONTRATANTE por los actos u omisiones de sus subcontratistas y de las personas directa o indirectamente empleadas por ellos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. - OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR:

12.1 A más de las obligaciones ya establecidas en el presente contrato y en las Condiciones Generales de Ejecución del Contrato, el PROVEEDOR está obligado a cumplir con cualquiera otra que se derive natural y legalmente del objeto del contrato y sea exigible

por constar en cualquier documento del mismo o en norma legal específicamente aplicable.

12.2 El PROVEEDOR se obliga al cumplimiento de las disposiciones establecidas en el Código del Trabajo y en la Ley del Seguro Social Obligatorio, adquiriendo, respecto de sus trabajadores, la calidad de patrono, sin que la ENTIDAD CONTRATANTE tenga responsabilidad alguna por tales cargas, ni relación con el personal que labore en la ejecución de los trabajos, ni con el personal de la subcontratista.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA.- OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:

13.1 Son obligaciones de la ENTIDAD CONTRATANTE las establecidas en el numeral 5.2 de las obligaciones de las partes de los pliegos, que son parte del presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA.- DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:

14.1 La ENTIDAD CONTRATANTE, mediante Resolución de Adjudicación No. GADCG-2023-0102, de 30 de noviembre del 2023, designa al Ing. Patricio Medina, Técnico de Riesgos, en calidad de Administrador del contrato, quien deberá atenerse a las condiciones generales y específicas de los pliegos que forman parte del presente contrato y velará por el cabal cumplimiento del mismo en base a lo dispuesto en el artículo 295 y 303 del RGLOSNCP y deberá atenerse a lo establecido en la LOSNCP y Normas de Control Interno para las Entidades, Organismos del Sector Público y de las Personas Jurídicas de Derecho Privado que Dispongan de Recursos Públicos, en lo que fuere pertinente.

14.2 La ENTIDAD CONTRATANTE podrá cambiar de administrador del contrato, para lo cual bastará notificar al contratista la respectiva comunicación; sin que sea necesario la modificación del texto contractual.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA.- LEVANTAMIENTO DEL SIGILO BANCARIO:

15.1 El PROVEEDOR autoriza al Servicio Nacional de Contratación Pública o a los organismos de control correspondientes, el levantamiento del sigilo bancario de las cuentas nacionales y extranjeras, que se encuentren a mi nombre; y a nombre de mi representante legal, en el caso de personas jurídicas; o, del procurador común de los compromisos de asociación o consorcio o de las asociaciones o consorcios constituidos; a fin de verificar el origen licito de los fondos o recursos a emplearse en la ejecución del presente procedimiento de contratación pública. Así mismo, autorizo que toda la información relacionada con los pagos recibidos como contratista y sub contratista del Estado, así como mis movimientos financieros, tendrán el carácter de público y deberán ser difundidos a través de un portal de información o página Web destinada para el efecto, que permitan detectar con certeza el flujo de los fondos públicos. No se podrá alegar reserva tributaria, societaria, bursátil ni bancaria sobre este tipo de información.

Adicionalmente, en virtud de lo dispuesto en la Disposición General Decima de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en concordancia con el artículo 61 de la Codificación y Actualización de Resoluciones emitidas por el SERCOP; las cuentas bancarias y sus movimientos, de todas las personas naturales o jurídicas que consten como socios o accionistas, en cualquier nivel de la estructura accionaria de una persona jurídica o consorcio oferente, cuando estén relacionadas con el flujo de los recurso públicos, no estarán sujetas al sigilo bancario, tributario, societario ni bursátil. Estarán sujetas a esta disposición, inclusive las personas declaradas como beneficiarios finales, o cualquier persona que se beneficie de transacciones bancarias en el flujo de los recursos públicos.

En consecuencia, los representantes legales de las personas jurídicas contratista o subcontratistas del estado, así como el Procurador Común de los compromisos de Asociación o Consorcio o de las Asociaciones o consorcios constituidos, declararán la identidad de la persona natural que será el beneficiario final de los recursos públicos y/o quien ejerza el control de las cuentas bancarias relacionadas o inmersas en el flujo de los recursos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. - TERMINACIÓN DEL CONTRATO:

16.1 El contrato termina conforme lo previsto en el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y las condiciones particulares y Generales del contrato.

16.2 Causales de terminación unilateral del contrato: tratándose de incumplimiento del PROVEEDOR, procederá de declaración anticipada y unilateral de la entidad contratante en los casos establecidos en el artículo 94 de la LOSNCP, además de aquellas se considerarán las siguientes causales:

16.2.1 Si el PROVEEDOR no notificare a la ENTIDAD CONTRATANTE acerca de la transferencia, cesión, enajenación de sus acciones, participaciones, o en general de cualquier cambio en su estructura de propiedad, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se produjo tal modificación.

16.2.2 Si la ENTIDAD CONTRATANTE, en función de aplicar lo establecido en el artículo 78 de la LOSNCP, no autoriza la transferencia, cesión, capitalización, fusión, absorción, transformación o cualquier forma de tradición de las acciones, participaciones o cualquier otra forma de expresión de la asociación, que represente el veinticinco por ciento (25%) o más del capital social del PROVEEDOR.

16.2.3 Si se verifica por cualquier modo, que la participación ecuatoriana real en la provisión de bienes o prestación de servicios objeto del contrato es inferir a la declarada.

16.2.4 Si el proveedor incumple con las declaraciones que ha realizado en el formulario de la oferta-Presentación y compromiso.

16.2.5 En caso de que la Entidad Contratante encontrare que existe inconsistencia, simulación y/o inexactitud en la información presentada por el proveedor, en el procedimiento precontractual o en la ejecución del presente contrato, dicha inconsistencia, simulación y/o inexactitud serán causales de terminación unilateral del contrato por lo que la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado, lo declarará contratista incumplido, sin perjuicio además de las acciones judiciales a que hubiere lugar.

16.3 Procedimiento de terminación unilateral: el procedimiento a seguirse para la terminación unilateral del contrato será el previsto en el artículo 95 de la LOSNCP.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. - SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:

17.1 En caso de que, respecto de las divergencias o controversias suscitadas sobre el cumplimiento, interpretación y ejecución del presente contrato, no se lograre un acuerdo directo entre las partes, éstas renuncian expresamente a la jurisdicción ordinaria, y se someten a los mecanismos alternativos de resolución de conflictos previstos en la Ley de Arbitraje y Mediación de la República del Ecuador, al reglamento de funcionamiento del Centro de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Guayaquil, y a las siguientes reglas:

a) Previamente a iniciar el trámite del arbitraje, las partes someterán la controversia a mediación para lograr un acuerdo mutuamente satisfactorio.

b) En el evento de que el conflicto no fuere resuelto mediante la mediación, las partes se someten a arbitraje administrado por el centro antes referido. El Tribunal estará conformado por tres árbitros principales y un alterno, y serán seleccionados de la siguiente forma: cada una de las partes, en el término de cinco días contados desde la citación de la demanda arbitral, elegirá su árbitro de la lista oficial proporcionada por el centro de arbitraje y mediación, y los dos árbitros elegidos, en el mismo término de cinco días escogerán al tercer árbitro, quien presidirá el Tribunal, y al árbitro alterno. El tercer árbitro y el árbitro alterno serán seleccionados de la lista oficial proporcionada por el centro de arbitraje y mediación, y el término para su designación se contará a partir de la fecha en que los árbitros nombrados por las partes hayan manifestado por escrito su aceptación de desempeñar el cargo. En el evento en que alguna de las partes, o los árbitros designados por éstas, no efectuaren las designaciones que les corresponden dentro del término previsto, éstas se efectuarán por sorteo, a pedido de cualquiera de las partes, conforme lo establece el inciso quinto del artículo 16 de la Ley de Arbitraje y Mediación.

c) Las partes autorizan al Tribunal Arbitral para que ordene y disponga medidas cautelares que procedan y se ajusten a la normativa procesal ecuatoriana, y para la ejecución de tales medidas; el Tribunal solicitará el auxilio de funcionarios públicos, judiciales, policiales y administrativos que sean necesarios, sin tener que recurrir a juez ordinario alguno.

d) El laudo que expida el Tribunal Arbitral deberá fundarse en derecho y por consiguiente sujetarse al contrato, a la ley, a los principios universales del derecho, a la jurisprudencia y a la doctrina.

e) Las partes se obligan a acatar el laudo arbitral que se expida.

f) Los costos y gastos arbitrales que genere el proceso arbitral serán cubiertos por el demandante.

g) El lugar del arbitraje será en la ciudad en la que se encuentren las instalaciones del centro pactado por las partes y su tramitación será confidencial.

h) Si el Tribunal Arbitral declarara que no tiene competencia para resolver la controversia, ésta se someterá al procedimiento establecido en el Código Orgánico General de Procesos, siendo competente para conocer y resolver la controversia el Tribunal Distrital de lo Contencioso Administrativo que ejerce jurisdicción en el domicilio de la entidad contratante. Para tal efecto, el Tribunal Arbitral deberá conocer y resolver en la audiencia de sustanciación todas las excepciones previas que la parte demandada haya propuesto en su escrito de contestación a la demanda, con excepción de aquellas que se refieran a la caducidad y prescripción que serán resueltas en el laudo arbitral.

i) El proveedor renuncia a utilizar la vía diplomática para todo reclamo relacionado con este contrato. Si el proveedor incumpliere este compromiso, la contratante podrá dar por terminado unilateralmente el contrato y hacer efectivas las garantías.

j) La legislación aplicable a este contrato es la ecuatoriana. En consecuencia, el contratista declara conocer el ordenamiento jurídico ecuatoriano y, por lo tanto, se entiende incorporado el mismo en todo lo que sea aplicable al presente contrato.)

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. - CONOCIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN

18.1 El PROVEEDOR declara conocer y expresa su sometimiento a la LOSNCP y su Reglamento General, y más disposiciones vigentes en el Ecuador.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. - TRIBUTOS, RETENCIONES Y GASTOS:

19.1 La ENTIDAD CONTRATANTE efectuará al PROVEEDOR las retenciones que dispongan las leyes tributarias: actuará como agente de retención del Impuesto a la Renta, de acuerdo al artículo 45 de la Ley de Régimen Tributario Interno; con relación al Impuesto al Valor Agregado, procederá conforme a la legislación tributaria vigente. LA ENTIDAD CONTRATANTE retendrá el valor de los descuentos que el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social ordenase y que corresponda a mora patronal, por obligaciones con el Seguro Social provenientes de servicios personales para la ejecución del contrato de acuerdo al Arts. 86 y 87 de la Ley de Seguridad Social, publicada en el Registro Oficial, Suplemento No. 465, de 30 de noviembre de 2001.

19.2 En caso de terminación por mutuo acuerdo, el pago de las copias será de cuenta del PROVEEDOR.

CLÁUSULA VIGÉSIMA. - COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:

20.1 Todas las comunicaciones, sin excepción, entre las partes, relativas a los trabajos, serán formuladas por escrito o por medios electrónicos y en idioma español. Las comunicaciones entre el administrador del contrato y el contratista se harán a través de documentos escritos o por medios electrónicos.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. - DOMICILIO:

Para todos los efectos de este contrato, las partes convienen en señalar su domicilio:

ENTIDAD CONTRATANTE:

- Dirección: Calle Convención de 1884 y García Moreno (esquina), cantón Guaranda
- Teléfono: 2551088 - 2551089 -2551090
- Correos electrónicos: dpjmunicipalguaranda@hotmail.com y alcaldia@guaranda.gob.ec.

PROVEEDOR:

- Dirección: Provincia: Morona Santiago, Cantón Pablo Sexto, Parroquia Pablo Sexto, barrio Guapan, calle Eugenio Espejo, numero s/n, intersección: Augusto, Referencia: a una cuadra del parque Central.
- Teléfono: 072812999, Cel. 0994476632
- Correo electrónico: nardosalinas@me.com

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. - DECLARACIÓN Y ACEPTACIÓN DE LAS PARTES:

22.1 Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de las Condiciones Generales y Particulares del presente contrato publicado en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública, vigente a la fecha de la convocatoria del procedimiento de contratación, y que forma parte integrante de este contrato.

22.2 Libre y voluntariamente, las partes expresamente declaran su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato y se someten a sus estipulaciones.

Para constancia las partes firman en la ciudad de Guaranda a los ocho días del mes de diciembre del dos mil veintitrés.

LAURA MARINA GONZALEZ VASCONEZ

Lic. Laura Marina González Vásconez
ALCALDESA DEL GAD DEL CANTÓN GUARANDA, SUBROGANTE

WASHINGTON NARDO SALINAS MARIN

Arq. Washington Nardo Salinas Marín
REPRESENTADA LEGALMENTE DE LA CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.
PROVEEDOR

PROCURADURÍA SÍNDICA		
Elaborado por:	Patricio Yánez, **Servidor Municipal**	
Revisado y aprobado por:	Abg. Cristian Cóndor Aquieta **Procurador Síndico**	CRISTIAN EFRAIN CONDOR AQUIETA

ALCALDÍA DE GUARANDA

Juros 13 — Remuneración. Contrato.

Orden de Pago 21-12-2023

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Compromiso No: 645

Certificación No: 247
Transacción No: 9922
Fecha: 21/12/2023
Proveedor: CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA.LTDA.
Identificación: Ruc 1490826323001

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
CONTRATO	017.2023	21/12/2023	0.00	Lic.Laura Gonzalez e
INFORME	DE NECESIDAD	14/09/2023	0.00	Arqs. Bonilla y Goye
INFORME	ESTUDIO DE MERCADO	01/09/2023	0.00	Arqs. Bonilla y Goye
INFORME	TERMINOS DE REFERENC	14/09/2023	0.00	Arqs. Bonilla y Goye
MEMORANDO	00182-DP-GADCG	20/09/2023	0.00	62,500.00Arq. Rodrig
MEMORANDO	00296-DP-GADCG	18/12/2023	61,250.00	Arq. Rodrigo Goyes
MEMORANDO	0375-IY-A-GADCG	12/09/2023	0.00	Dr. Inti Andrés Yumb
MEMORANDO	23-GR-DP-GADCG	18/12/2023	0.00	Ing.Patricio Medina
MEMORANDO	GADCG-DA-2023-800	06/09/2023	0.00	Ing. Darwin Chisag

DETALLE:

CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA.LTDA..-Con Memorando N°00296-DP-GADCG,suscrito por el Arq. Rodrigo Goyes-Director de Planificacion,con la sumilla del Director Financiero y en base al Memorando N° 23-GR-DP-GADCG,suscrito por el Ing. Patricio Medina-Tecnico de Planif.Memorando Intern.GADCG-DA-2023-1578, Memorando Intern 1028,990 -PS-GADCG,suscrito por el Msc. Cristian Condor-Procurador Sindico,Contrato N°017-2023,Polizas, Resolucion Ad. GADCG2023-0102,se procede a realizar el Compromiso Presupuestario para el pago por la contratación de PROYECTO DE ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTON GARANDA 2023-2027; mismo que consta en el POA 2023 y autorización del Sr. Alcalde en memorando No.0375-IY-A-GADCG. Debiendo considerar el art. 8 del Reglamento a la Ley de Ordenamiento Territorial en el Informe de Necesidad previo inicio de proceso.Considerando las Normas Legales Vigentes.Bajo resposabilidad de los requirentes.

NELLY

Partida Presupuestaria		Valor	Disponibilidad Previa
00.00.003.362.730605.000.02.01.0.100	ESTUDIO Y DISEO DE PROYECTOS	61,250.00	133,750.00
	Total =>	61,250.00	133,750.00

Orden

GUARANDA PLANIFICACIÓN

HORA: 09:13 26 DIC 2023 Micaela

Recibí 21-12-2023 12:40

LORENA FERNANDA ARELLANO GUTIERREZ

Ing.Lorena Arellano
Analista Presupuesto-e

LENIN FERNANDO GUARANDA CHAVEZ

Ing. Lenin Guaranda
Director Financiero

Orden de Pago 20-12-2023 con Recaudación en todo lo documentación de respaldo bajo la normativa legal vigente Presupuesto

Memorando N° 00296-DP-GADCG

PARA: Ing. Lenin Guaranda.
Director Financiero del Gad Guaranda.
DE: Arq. Rodrigo Goyes
Director de Planificación
ASUNTO: PAGO DEL ANTICIPO DEL 50%.
FECHA: Guaranda 18 de diciembre de 2023

Adjunto a la presente sírvase encontrar el contrato y la documentación respectiva para que proceda el pago del primer anticipo del 50% del valor del contrato que corresponde a 30.625.00 treinta mil seiscientos veinticinco a la consultora ILLARY ILLARYCONS CIA LTDA representada por el Arq. Washington Salinas: cuyo objeto del contrato es: "código: ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027" código: GADCG-2023-006, del monto total de 61.250.00 (sesenta y un mil doscientos cincuenta con 00/100 dólares sin IVA, partida presupuestaria No. 00.00.003.362.730605.000.02.01.0.100, según el contrato No. 017 – 2023,celebrado el 8 de diciembre de 2023; Clausula Sexta FORMA DE PAGO, según la recomendación de Contraloría General del Estado de la siguiente manera , los pagos se realizan el 50% del valor total del total del contrato en calidad de anticipo y el 50% a la entrega de productos detallados,

Particular que comunico para los fines consiguientes,

Atentamente,

GUARANDA
PLANIFICACION

Arq. Rodrigo Goyes.
Director de Planificación del GADCG

Diany R

Recibido
20-12-2023
11:20

MEMORANDO Nº 38 GR-DP – GADCG 2024

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION

DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS

ASUNTO: SOLICITUD PARA REUNION DE CONSEJO DE PLANIFICACIÓN CANTONAL

FECHA: GUARANDA 04 DE JUNIO DE 2024.

Er referencia al OFICIO No. PDOTGI_022_2024 Cuenca, 30 de mayo de 2024 emitido por Nardo Salinas ARQUITECTO - REPRESENTANTE LEGAL ILLARY CONS. CIA. LTDA. Que está realizando la ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027, la cual solicita una reunión del Consejo de Planificación Cantonal para tratar la validación de resultados y propuestas para el día jueves 06 de junio de 2024 a las14h00.

Con estos antecedentes solicito se convoque a los miembros del Consejo de Planificación Cantonal para el día jueves 06 de junio de 2024 a las14h00 en el salón de concejales.

Atentamente

Ing. José Patricio Medina
TECNICO DE PLANIFICACION GESTION DE RIESGOS

GUARANDA
PLANIFICACIÓN

HORA: 10:23 04 JUN 2024 1547

recibido
Ing. Dominguez

MEMORANDO Nº 34 GR-DP – GADCG 2024

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION
DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS
ASUNTO: SOLICITUD PARA CONFORMACION DEL CONSEJOS DE PLANIFICACIÓN
FECHA: GUARANDA 02 DE MAYO DE 2024.

Con el fin de realizar procesos técnicos para revisión y aprobación de instrumentos de gestión PDOT y PUGS. Solicito se proceda a conformar los miembros del CONSEJO DE PLANIFICACIÓN del Gad Guaranda, para aprobación del PDOT CG 2023-2027. según (COOTAD, Art.300-301)

Artículo 300.- Regulación de los consejos de planificación.- *Los consejos de planificación participativa de los gobiernos autónomos descentralizados participarán en el proceso de formulación, seguimiento y evaluación de sus planes y emitirán resolución favorable sobre las prioridades estratégicas de desarrollo como requisito indispensable para su aprobación ante el órgano legislativo correspondiente.*
Los consejos de planificación de los gobiernos autónomos descentralizados estarán presididos por sus máximos representantes. Su conformación y atribuciones serán definidas por la ley.
Artículo 301.- Sesiones de los consejos de planificación.- *Las sesiones de los consejos de planificación de los gobiernos autónomos descentralizados serán convocadas y presididas por la máxima autoridad electa y funcionarán conforme a la Ley.*

Para fines consiguientes

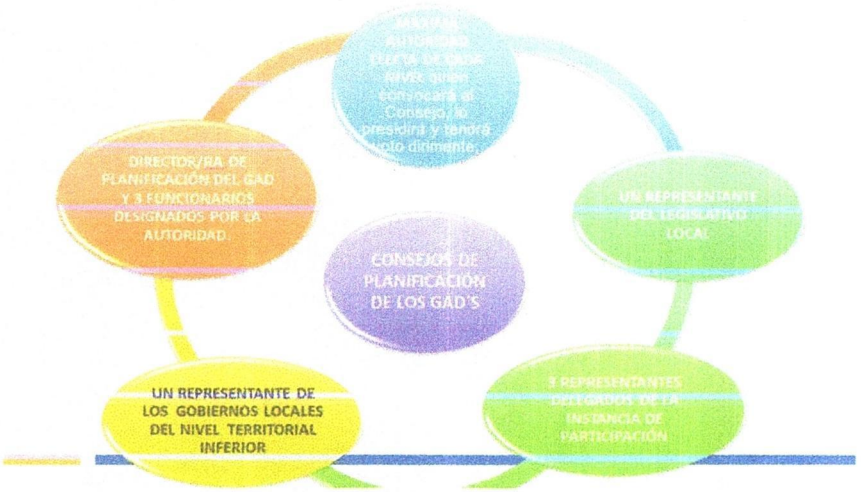
Ing. José Patricio Medina
TECNICO DE GESTION DE RIESGOS DEL GADCG

Anexo No. Miembros del Consejo de Planificacion

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN
HORA: 10:00 02 MAY 2024 11:19

Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo

CONSEJOS DE PLANIFICACIÓN
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS



GUARANDA
BOLÍVAR-ECUADOR

MEMORANDO Nº 51- GR-DP – GADCG 2024

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION

DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS

ASUNTO: BORRADOR DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GAD GUARANDA PARA REVISIÓN

FECHA: GUARANDA 25 JULIO DE 2024.

Luego de expresar un cordial saludo, en el texto encontrara el LINK que contiene el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gad Guaranda para que se pueda compartir a los compañeros técnicos de la Dirección de Planificación y distintas Direcciones para que **revisen y emitan los respectivos aportes y observaciones al documento borrador** previa aprobación de este instrumento de gestion, las observaciones realizadas agradeceré que lo realicen por escrito y remitan a esta Dirección para proceder a notificar su corrección.

Link

https://drive.google.com/open?id=1_ooJ5-bDQbPnnfMTgKCVsbSwD4yvH9-o&usp=drive_fs

Para fines consiguientes

PLANIFICACIÓN Guaranda

Atentamente,

Ing. José Patricio Medina A.
TÉCNICO DE GESTION DE RIESGOS GADCG

GUARANDA
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
26 JUL 2024 2275

MEMORANDO Nº 50- GR-DP – GADCG 2024

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION
DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS
ASUNTO: INFORMACION DEL PDOT SOLICITADA por la MSc. DIANA ARREGUI VELA
FECHA: GUARANDA 25 JULIO DE 2024.

En respuesta al memorando No. 1551-IY-A-GADCG-2024, donde hace referencia al MEMORANDO 100-ADV-GADCG-2024 emitido por MSc. Diana Arregui Vela Concejal del GAD Guaranda, solicitando Información, al respecto debo manifestarle que; con MEMORANDO Nº 48- GR-DP – GADCG 2024 de fecha 22 julio de 2024 se respondió con la información requerida sin embargo remito la información correspondiente.

4.- INFORMACION REQUERIDA

1.- Informe de Alertas emitido por la Secretaria de Técnica de Planificación sobre errores técnicos identificados en los planes en el SIGAD, la construcción del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Guaranda PDOT-G.

2.- Informe respectivo del Concejo Cantonal de Planificación y la Validación del Mismo para posterior actualización del PDOT en cuanto al Modelo de gestión.

3.- Informe de alcances según los tiempos establecidos

2.- INFORME

1.- Con respecto al Informe de **Alertas emitido por la Secretaria de Técnica de Planificación**, el Ing. Renato Domínguez es el responsable del manejo del sistema SIGAD.

2.- **Informe del Concejo Cantonal de Planificación y la Validación para actualización del PDOT** en cuanto al Modelo de gestión, lo desarrolla la consultora ILLARI CONSUL. LTDA quienes han venido coordinando con las instancias para la construcción del PDOT, de acuerdo al cronograma establecido, actualmente, esta entregado el primer borrador del PDOT, por lo que se está coordinando mesas técnicas para el análisis y aprobación en instancias legislativas: Concejo Cantonal de Planificación, la asamblea local ciudadana y Pleno de Concejo.

3.- **Informe de alcances según los tiempos establecidos,** actualmente la consultora ILLARI CONSUL. LTDA. Ha cumplido con los plazos según reprogramación, aprobada ha entregado el primer borrador con fases de trabajo Anexo No.1, para lo cual el plazo máximo para subir al SIGAD una vez aprobado el PDOT en todas las instancias es 31 de diciembre 2024.

Por lo que le gago llegar el CD que contiene el Borrador del Plan de Desarrollo y ordenamiento Territorial de Guaranda.

Para fines consiguientes

Atentamente,

GUARANDA
PLANIFICACIÓN
12:15 25 JUL 2024 2273

Ing. José Patricio Medina
TÉCNICO DE GESTION DE RIESGOS GADCG

ANEXO No 1

Entregas		Guaranda (120 dias)	
		Fecha	Nro días
Consultor	Entrega Consultor P1	18 de enero de 2024	15
GAD	Observaciones P1	23 de enero de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones P1	28 de enero de 2024	5
GAD	Aprobación P1	2 de febrero de 2024	5
Consultor	Entrega Consultor Producto 2	18 de marzo de 2024	45
GAD	Observaciones 2	23 de marzo de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones P2	28 de marzo de 2024	5
GAD	Aprobación P2	2 de abril de 2024	5
Consultor	Entrega Consultor Producto 3	27 de abril de 2024	25
GAD	Observaciones 3	2 de mayo de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones 3	7 de mayo de 2024	5
GAD	Aprobación P3	12 de mayo de 2024	5
Consultor	Entrega Consultor Producto 4	6 de junio de 2024	25
GAD	Observaciones 4	11 de junio de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones 4	16 de junio de 2024	5
GAD	Aprobación P4	21 de junio de 2024	5
Consultor	Entrega Consultor Producto 5	1 de julio de 2024	10
GAD	Observaciones 5	6 de julio de 2024	5
Consultor	Entrega de Correcciones 5	11 de julio de 2024	5
GAD	Aprobación P5	16 de julio de 2024	5

MEMORANDO Nº 23 GR-DP – GADCG

PARA: ARQ. RODRIGO GOYES

DITRECCION DE PLANIFICACION

DE: ING. PATRICIO MEDINA

TÉCNICO DE PLANIFICACION Y ADMINISTRADOR DEL CONTRATO ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTON GUARANDA 2023-2027

ASUNTO: PAGO DEL ANTICIPO DEL 50%

Guaranda 18 de diciembre de 2023

Adjunto a la presente sírvase encontrar el contrato y la documentación respectiva para que solicite el pago del primer anticipo del 50% del valor del contrato a la consultora ILLARY ILLARYCONS CIA LTDA representada por el Arq. Washington Salinas: cuyo objeto del contrato es: "código: ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTON GUARANDA 2023-2027" código: GADCG-2023-006, del monto total de 61.250.00 (sesenta y un mil doscientos cincuenta con 00/100 dólares sin IVA, partida presupuestaria No. 00.00.003.362.730605.000.02.01.0.100, según el contrato No. 017 – 2023,celebrado el 8 de diciembre de 2023; Clausula Sexta FORMA DE PAGO, *según la recomendación de Contraloría General del Estado de la siguiente manera , los pagos se realizan el 50% del valor total del total del contrato en calidad de anticipo y el 50% a la entrega de productos detallados,*

Para fines consiguientes

Ing. Patricio Medina

TÉCNICO DE PLANIFICACION Y ADMINISTRADOR DEL CONTRATO ACTUALIZACION DEL PDOT 2023-2027

Guaranda alcaldía

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

MEMORANDO INTERNO-GADCG-DA-2023-1578

PARA: Ing. Patricio Medina **TECNICO DE RIESGOS**
C.C Arq., Rodrigo Goyes **DIRECTOR DE PLANIFICACION**
DE: Ing. Darwin Chisag **DIRECTOR ADMINISTRATIVO**
FECHA: Guaranda, 12 de diciembre del 2023
ASUNTO: NOTIFICACION DEL ADMINISTRADOR DE CONTRATO.

Por medio del presente reciba un atento y cordial saludo y a la vez deseándole éxitos en tan delicadas funciones que las viene realizando, la presente tiene como finalidad notificarle su designación, como ADMINISTRADOR DEL CONTRATO, mediante Resolución Administrativa N°- GADCG-2023-0102, de fecha 30 de noviembre del 2023, suscrito por el Dr. Inti Yumbay Alcalde del Cantón Guaranda, del proceso de contratación signado con el código N.- CDC-GADCG-2023-006, cuyo objeto de contratación es la ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027, celebrado con la Constructora ILLARY ILLARYCONS CIA LTDA, con RUC: 1490826323001 representada por el Arq. Washington Nardo Salinas Marín, por un valor de: 61.250,00 (sesenta y un mil doscientos cincuenta con 00/100 dólares) sin IVA, por tal razón solicito por su medio se efectivice el anticipo del 50% con cargo a la partida presupuestaria N°- 00.00.003.362.730605.000.02.01.0.100, de Estudio y Diseño de Proyectos, previa presentación de la garantía de buen uso del anticipo y fiel cumplimiento, misma que se encuentra anexada en el expediente original, una vez efectivizado el anticipo del 50% remítase a esta dirección el expediente completo conjuntamente con el Spi, para su respectivo registro de contrato.

Particular que pongo en conocimiento para fines pertinentes.

Atentamente

DARWIN ALVARO CHISAG POAQUIZA

Ing. Darwin Chisag
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

GUARANDA PLANIFICACION
HORA: 8:15 13 DIC 2023

MEMORANDO.
No 020-CM-GADCG.

DE: Ing. Diana Arregui.
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA.

PARA: Dr. Inti Yumbay Taris.
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA.

ASUNTO: Solicitud de información.

FECHA: Guaranda, 29 de enero del 2024.

Reciba un atento y cordial saludo, por medio del presente, solicitarle de la manera más comedida se disponga a quien corresponda se me emita una copia certificada del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, "PDOT", el Plan Operativo Anual 2023, y el Presupuesto Prorrogado del año 2023, petición que lo realizo con la finalidad de dar cumplimiento al requerimiento realizado por el Delegado de Participación Ciudadana- Bolívar.

Petición que lo solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Diana Arregui Vela.
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA.

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA
RECEPCIÓN
FECHA 29 Enero 2024
N°TRAMITE 04865
HORA 13:20

Guaranda alcaldía

CONCEJO MUNICIPAL

- Secretaria de Concejo
Favor atender
30/01/2024

MEMORANDO.
No 020-CM-GADCG.

DE: Ing. Diana Arregui.
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA.

PARA: Dr. Inti Yumbay Taris.
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA.

ASUNTO: Solicitud de información.

FECHA: Guaranda, 29 de enero del 2024.

Reciba un atento y cordial saludo, por medio del presente, solicitarle de la manera más comedida se disponga a quien corresponda se me emita una copia certificada del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, "PDOT", el Plan Operativo Anual 2023, y el Presupuesto Prorrogado del año 2023, petición que lo realizo con la finalidad de dar cumplimiento al requerimiento realizado por el Delegado de Participación Ciudadana- Bolívar.

Petición que lo solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Diana Arregui Vela.
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA.

GUARANDA
RECEPCIÓN
FECHA 29 Enero 2024
N° TRAMITE 04865
HORA 13:00

MEMORANDO
No. 177-IY-A-GADCG-2024

DE: Dr. Inti Andres Yumbay Taris.
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Abg. Anita Chela Pungaña
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL

FECHA: 31 de enero de 2024

ASUNTO: En el texto

Por medio del presente, se corre traslado el Memorando No. 020-CM-GADCG, de 29 de enero de 2024, suscrito por la Ing. Diana Arregui Vela, Concejal del Cantón Guaranda, se solicita atender la petición realizada conforme a la normativa legal vigente.

Atentamente,

INTI ANDRES YUMBAY TARIS

Dr. Inti Andres Yumbay Taris
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA
CCH/DL

Copia. Ing. Diana Arregui Vela. -Concejal del Cantón Guaranda.

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA SECRETARIA DE CONCEJO RECIBIDO
HORA: 15 H17 31 ENE 2024
FIRMA

MEMORANDO
No. 296-IY-A-GADCG-2024

DE: Dr. Inti Andres Yumbay Taris.
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Ing. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA.

FECHA: 19 de febrero de 2024

ASUNTO: En el texto

En atención a la petición realizada mediante memorando No. 020-CM-GADCG, de 29 de enero de 2024; a través del Memorando No. 177-IY-A-GADCG-2024, de 31 de enero de 2024, dirigido a la Secretaria General y Memorando No. 234-IY-A-GADCG-2024, de 7 de febrero de 2024, dirigido a la Dirección de Planificación, se solicita atender la petición de manera oportuna, en virtud de ello la Dirección de Planificación ha remitido a este despacho mediante Oficio N. 047 DP GADCG, de 8 de febrero e ingresada a este despacho el 15 de febrero de 2024, la información requerida; la misma que se corre traslado a su persona, para conocimiento y fines pertinentes.

Se adjunta un CD que contiene:

- PDOT-GAD
- Plan Anual de Contratación
- Poa General GAD Guaranda

Atentamente,

Firmado electrónicamente por:
INTI ANDRES YUMBAY TARIS

Dr. Inti Andres Yumbay Taris
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA
CCH/DL

Copia: Arq. Rodrigo Goyes, Director de Planificación.

GUARANDA
SECRETARIA DE CONCEJO
RECIBIDO
HORA: 11H36 20 FEB 2024
FIRMA

Guaranda alcaldía

PLANIFICACIÓN

Oficio N. 047 DP GADCG
Guaranda, 08de Febrero del 2024.

Señor.
Dr. Inti Yumbay Taris
ALCALDE DEL GAD GUARANDA.
Presente.

De mi consideración.

Con un cordial saludo, por medio de la presente y en referencia al Memorando 234- IY- A- GADCG-2024, adjunto la información del POA 2023- PAC-2023 PDOT.

Agradezco de antemano su atención a este asunto.

Atentamente

Arq. Rodrigo Goyes.

Director de Planificación del GADCG

Diany

Gobierno Autónomo Descentralizado de GUARANDA
PLANIFICACION

GUARANDA
RECEPCION
FECHA 15/02/2024
TRAMITE 05078
10:15

MEMORANDO.
No 140 – DAV – GADCG - 2024.

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Ing Lenin Guaranda
DIRECTOR FINANCIERO

ASUNTO: SOLICITUD SOBRE PDOT

FECHA: Guaranda, 3 de octubre del 2024.

Saludos cordiales, a través del presente, en calidad de Concejal del cantón Guaranda, solicito de la manera más comedida se disponga a quien corresponda, la certificación presupuestaria, respecto al pago del anticipo de contrato a la CONSTRUCTORA ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA., la misma que está encargada de la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", con el fin de cumplir mis atribuciones y responder a la ciudadanía.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda RECEPCIÓN
FECHA 03/10/2024
TRÁMITE 09315
HORA 10:31

HORA: 10:30 03 OCT 2024

MEMORANDO.
No 141 – DAV – GADCG - 2024.

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

ASUNTO: SOLICITUD DE INFORME

FECHA: Guaranda, 3 de octubre del 2024.

Saludos cordiales, a través del presente, en calidad de Concejal del cantón Guaranda, solicito de la manera más comedida que el administrador del contrato de la consultoría encargada de la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", me haga llegar el informe detallado respecto a ¿cuál es la razón y el por qué siguen trabajando? si el contrato feneció en el mes de abril.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

Gobierno Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN
HORA 10:47 03 OCT 2024 3018

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda RECEPCIÓN
FECHA 03/10/2024
Nº TRÁMITE 09316
HORA 10:32

MEMORANDO.
No 144 – DAV – GADCG - 2024.

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

ASUNTO: SOLICITUD

FECHA: Guaranda, 10 de octubre del 2024.

Saludos cordiales, a través del presente, en calidad de Concejal del cantón Guaranda, solicito de la manera más comedida que el administrador del contrato de la consultoría encargada de la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", me haga llegar el acta de finalización del contrato según el plazo estipulado en la claúsula octava del mismo, que feneció en el mes de abril y el informe de solicitud de prórroga emitido por los contratados.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN
HORA: 10:31 14 OCT 2024 3113

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

14/10/2024

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda RECEPCIÓN
FECHA: 14 Octubre
Nº TRÁMITE: 09493
HORA: 10:40

MEMORANDO.
No 145 – DAV – GADCG - 2024.

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

ASUNTO: SOLICITUD

FECHA: Guaranda, 10 de octubre del 2024.

Saludos cordiales, a través del presente, en calidad de Concejal del cantón Guaranda, solicito de la manera más comedida que el administrador del contrato de la consultoría encargada de la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", me haga llegar el expediente del proceso antes mencionado.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

14/10/2024 10:34.

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda RECEPCIÓN
FECHA: 14/10/2024
Nº TRÁMITE: 09494 HORA: 10:40 pm
GUARANDA PLANIFICACIÓN
14 OCT 2024 S/20

MEMORANDO.
No 149 – DAV – GADCG - 2024.

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda RECEPCIÓN
FECHA 15/10/2024
Nº TRÁMITE 09524
HORA 14:34

PARA: Lic. Laura González
ALCALDESA SUBROGANTE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

ASUNTO: SOLICITUD

FECHA: Guaranda, 14 de octubre del 2024.

Saludos cordiales, a través del presente, en calidad de Concejal del cantón Guaranda, solicito de la manera más comedida que el administrador del contrato de la consultoría encargada de la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", me haga llegar el documento de solicitud de la reprogramación de plazos del proceso antes mencionado.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN
15:53 14 OCT 2024 3133

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN
15:56 14 OCT 2024

MEMORANDO Nº 69- GR-DP – GADCG 2024

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION
MGT. DIANA ARREGUI VELA
CONCEJAL DEL GAD GUARANDA
DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS
ASUNTO: INFORME DETALLADO DEL PDOT SOLICITADA
FECHA: GUARANDA 17 OCTUBRE DE 2024.

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda RECIBIDO
HORA: 9h14 24 OCT 2024
FIRMA

Para dar contestación al Memorando: No. 144 – DAV –GADCG -2024, de fecha 10 de octubre de 2024 emitido por la Mgt. Diana Arregui Vela, donde solicita el acta de finalización del PDOT del cantón Guaranda, al respecto debo manifestar lo siguiente:

La empresa ILLARY ILLARYCONS CIA LTDA contratista de la ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTON GUARANDA 2023-2027, cuyo plazo inicia de consultoría, 03 de diciembre de 2023 y Término de la consultoría: 01 de mayo 2024.

En relación con el **alcance** se verificó que la consultoría cumplió con lo establecido en los Términos de referencia, habiendo trabajado desde un enfoque integral, participativo, multiactorial e intercultural para desarrollar la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento territorial del cantón Guaranda, partiendo de un mapeo de actores y revisión del PDOT vigente, para establecer las áreas en las que se requiere mejoramiento o complementación, lo que facilitará la revisión y actualización del diagnóstico estratégico en el que se identificarán las prioridades de la propuesta del PDOT y el modelo de gestión más apropiado.

En cuanto a los **aspectos metodológicos** se verificó que los productos se hayan cumplido en calidad y plazos establecidos, habiendo obtenido resultados positivos, pues se cumple todo.

Producto 1.- ***Plan de Trabajo.***

Se realizó el plan de trabajo para la consultoría, incluyendo el cronograma de ejecución, y habiendo sido socializado y aprobado con **Oficio Nro. 03 – GR-DP-GADCG** se procedió a continuar con el siguiente producto.

Producto 2.- ***Diagnóstico***

Este producto tuvo 6 subproductos, siendo el primero el levantamiento y recopilación de información, el cual se cumplió habiendo tenido asambleas en cada una de las parroquias rurales del Cantón Guaranda y varias sesiones de trabajo en la cabecera cantonal con todos los actores sociales, técnicos municipales y Consejo Cantonal del Municipio de Guaranda. El segundo subproducto fue el Análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración, habiendo sido realizado desde la perspectiva técnica y arrojando resultados positivos. El tercer subproducto fue el mapeo de actores, el que se verificó que se lo realizó de manera correcta. El cuarto subproducto fue el análisis por sistemas y análisis estratégico que de igual forma se lo ha realizado de manera correcta, el quinto subproducto fue la formulación del modelo actual de territorio y el sexto y último subproducto es la validación del diagnóstico que se lo realizó mediante varias socializaciones con actores sociales y políticos del Cantón, siendo aprobado el producto 2 con **Oficio Nro. 05 – GR-DP-GADCG**.

Producto 3.- ***Propuesta.***

El producto 3 contiene 6 subproductos, que son: definición de propuestas de largo plazo, elaboración de propuesta de gestión de mediano plazo, planteamiento de objetivos, políticas, metas e indicadores, Formulación de planes, programas, proyectos y presupuestos, formulación del modelo territorial deseado y la validación de la propuesta, habiendo cumplido todos los subproductos de manera correcta por parte de la empresa consultora se procedió a realizar la aprobación con **Oficio Nro. 07 – GR-DP-GADCG**

Producto 4.- ***Modelo de Gestión.***

Este producto contiene 3 subproductos los cuales son la Definición de iniciativas, objetivos y mecanismos de articulación, la identificación de estrategias transversales y de seguimiento y evaluación y la validación del modelo de gestión, habiendo sido verificado que todo se cumplió de manera correcta se procedió a la aprobación del producto con **Oficio Nro. 09 – GR-DP-GADCG.**

Producto 5.- ***Documentos complementarios.***

Siendo el último producto de la consultoría se elaboraron tres subproductos, el primero es la Elaboración de documento con el análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración que contenga recomendaciones para mejorar su contenido en el mediano y largo plazo, el segundo la Elaboración de documento con el mapeo de actores del cantón, priorización y estrategias de participación en el proceso y el tercero la entrega formal de los documentos, habiéndose cumplido todo de acuerdo a lo establecido y siendo aprobado con **Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG.**

CALIDAD DEL TRABAJO.

La consultoría cumple con lo esperado en cuanto a calidad del trabajo, por acatar los procedimientos establecidos por la secretaría de planificación y lo solicitado por los términos de referencia para la **"ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027".**

GESTIÓN DOCUMENTAL:

Cuadro 1.- Oficios generados sobre los productos entregados:

ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027.			
FASE I			
OFICIO No	ASUNTO	FECHA	DÍAS DE ATRASOS IMPUTABLES
CDC-GADCG-2023-006	Firma de Contrato	23 de noviembre de 2023	
3 de enero de 2024	Acta de Inicio	3 de enero de 2024	INICIO FORMAL DE LOS TRABAJOS DE CONSULTORIA
OFICIO No. PDOTGI_003_2024	Entrega Plan de Trabajo FASE 1	18 de enero de 2024	
Oficio Nro. 02 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE I por parte del Administrador de contrato	23 de enero de 2024	
OFICIO No.	Entrega de productos de	28 de enero de	

PDOTGI_P004_2024	la FASE I según observaciones	2024	
Oficio Nro. 03 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE I	2 de febrero de 2024	
FASE II			
OFICIO No. PDOTGI_P005_2024	Entrega de los productos FASE II	18 de marzo de 2024	
Oficio Nro. 04 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE II por parte del Administrador de contrato	23 de marzo de 2024	
OFICIO No. PDOTGI_P006_2024	Entrega de productos de la FASE II según observaciones	28 de marzo de 2024	
Oficio Nro. 05 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE II	2 de abril de 2024	
FASE III			
OFICIO No. PDOTGI_P007_2024	Entrega de los productos FASE III	27 de abril de 2024	
MEMORANDO Nº 34 GR-DP – GADCG 2024	Solicitud para conformación del Consejo de Planificación	2 de Mayo de 2024	FIN DE LOS TRABAJOS DE CONSULTORÍA
SUSPENSIÓN DEL PLAZO CONTRACTUAL Mediante RESOLUCIÓN No. 003-IY-A-S-GADCG-2024, desde el 2 de Mayo al 11 de Junio			
FASE IV			
INFORME Nº 002- 2024-DP-GR-GADMCG	Informe técnico para levantar la suspensión de plazo contractual	11 de junio de 2024	REINICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL
MEMORANDO Nº 41 GR-DP-GADCG 2024	Comunicado sobre terminación de plazo contractual e inicio de multas	11 de junio de 2024	FIN DEL PLAZO CONTRACTUAL
OFICIO No. PDOTGI_P010_2024	Entrega de productos de la FASE IV según observaciones	16 de junio de 2024	MULTAS
Oficio Nro. 09 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE IV	21 de junio de 2024	MULTAS
FASE V			
OFICIO No. PDOTGI_P011_2024	Entrega de los productos FASE V	1 de julio de 2024	MULTAS
FIN MULTAS – TOTAL 20 DÍAS DESDE EL 12 DE JUNIO AL 1 DE JULIO EL 2014			
Oficio Nro. 10 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE V por parte del Administrador de contrato	6 de julio de 2024	Tiempo No imputable en relación al Art. 318.- Recepción en consultorías del RGLOSNCP
OFICIO No. PDOTGI_P012_2024	Entrega de productos de la FASE V según observaciones	11 de julio de 2024	Tiempo No imputable en relación al Art. 318.- Recepción en consultorías del RGLOSNCP
Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE V	16 de julio de 2024	Tiempo No imputable en relación al Art. 318.- Recepción en consultorías del RGLOSNCP
SOCIALIZACIÓN Y VALIDACIÓN			

Porqué multas en Junio y no en mayo. Y x 7 sob hasta julio y no hasta octubre

ACTORES DE TERRITORIO	Desde el 17 de Julio al 11 de Octubre de 2024
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	14 de Octubre de 2024
INFORMES Y PEDIDO DE RECEPCIÓN	
PEDIDO DE RECEPCIÓN	16 de Octubre de 2024
INFORME FINAL DE CONSULTOR	17 de Octubre de 2024

Nota: En relación con el plazo final de revisión de los productos, es importante destacar que existe una Suspensión del Plazo contractual mediante RESOLUCIÓN No. 003-IY-A-S-GADCG-2024, desde el 2 de Mayo hasta contar con la conformación del Consejo de Planificación, por lo que con fecha 11 de junio de 2024 a través de INFORME Nº 002- 2024-DP-GR-GADMCG se comunica que se levanta la suspensión de plazo contractual en vista de que con Memorando No. 1180-IY-A-GADCG-2024-A de fecha 11 de Junio de 2024 se pone en conocimiento los miembros del Consejo de Planificación.

Con fecha 11 de Junio mediante MEMORANDO Nº 41 GR-DP-GADCG 2024 se comunica al representante de **Illary Illarycons Cia Ltda Arq. Washington Nardo Salinas Marin,** lo siguiente: ***"el Plazo del contrato No.017-2023, fenecía el 2 de Mayo del 2024, fecha en la cual se otorgó mediante Resolución, la suspensión del Plazo contractual, por lo que al levantarse dicha suspensión, el Plazo contractual fenece el 11 de Junio del presente año, en consecuencia a partir de esta fecha se aplicara la CLÁUSULA DÉCIMA.- MULTAS: del contrato No.017-2023."*** Documento con el cual se deja constancia de la aplicación de las multas desde el 12 de junio al 1 de julio el 2014, haciendo constar esta última fecha debido a que mediante OFICIO No. PDOTGI_P011_2024 se realiza la entrega de los productos FASE V.

Dichos productos finalmente fueron aprobados a través de Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG de fecha 16 de julio de 2024, el lapso de tiempo desde el 1 de Julio hasta el 16 de Julio de 2024 se refiere a las observaciones realizadas por el administrador del contrato y a su vez se contempla las correcciones emitidas por el equipo consultor, razón por la cual, este tiempo se considera no imputable, acogiéndose a lo señalado en el Art. 318.- Recepción en consultorías del RGLOSNCP

En base a lo que establece la Guía para la formulación/actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT Proceso 2023 - 2027 en su **Sección IV: Socialización y difusión de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial – PDOT** indica que en esta fase se: ***"Contempla actividades, responsabilidades y recursos que permitan transmitir a la población, los objetivos y resultados del proceso para su participación y apropiación. Socializar implica lograr que el público meta se apropie de un concepto, lo entienda, lo asuma y movilice acciones y decisiones. Entonces, comunicar para movilizar exige considerar las opiniones y puntos de vista de los directamente involucrados***
La difusión ocurre al final del proceso, pero su concepción y planeación debe estar presente desde el diseño mismo. Puede estar focalizada, es decir, tomar en cuenta públicos objetivos, identificados desde un principio, porque no son meros destinatarios de la información, sino interlocutores."
Por lo que desde el 17 de Julio al 11 de Octubre de 2024 se ha llevado a cabo la socialización y validación de los productos por los actores de territorio y por ende por la ciudadanía.

Para que finalmente en relación al punto **4 Funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana durante la formulación/actualización del PDOT - Fase 3,** el documento validado por la ciudadanía se dé a conocer, en su totalidad, al Consejo de Planificación Local del GAD.

A través de ACTA NO. 001 de fecha 14 de Octubre el Consejo de Planificación **RESUELVE: Aprobar y validar las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027 y emitir el correspondiente informe favorable**.

En consecuencia en calidad de administrador del contrato, se procedió a la recepción definitiva del estudio, con el compromiso de parte de la consultoría de dar seguimiento y solventar observaciones hasta la aprobación mediante ordenanza del PDOT por el Organo Legislativo.

Con fecha 22 de octubre de 2024 se firma el Acta de Recepción Definitiva una vez que ha cumplido con las observaciones realizadas al documento final de PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTON GUARANDA 2023-2027,

Conclusiones

Se ha dado cumplimiento al objeto del contrato realizado por el equipo consultor referente a plazos y se procederá actual actuara en función estipula el contrato de trabajo.

Se cuenta con el documento de Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del GADCG, para ser presentado el Planifica Ecuador hasta Diciembre del presente año.

Actualmente se encuentran en socialización del PDOT en parroquias sugerido por la Asamblea Local Ciudadana y presidentes de los GADs parroquiales.

Luego de la aprobación del PDOT por parte del Consejo de Planificación de GADCG, se firmara el Acta Entrega Definitiva.

En virtud del presente informe y en calidad de administrador del contrato de la consultoría: **ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027"**, toda vez que se han aprobado los productos de la consultoría, y se ha cumplido el objeto del contrato, así como todo lo establecido en los Términos de Referencia, comunico que se procedió a la recepción única y definitiva de la consultoría.

Recomendaciones

Aprobar el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del GADCG, puesto que ha cumplido con el proceso metodológico planteado por Planifica Ecuador.

Para fines consiguientes

Atentamente,

Ing. José Patricio Medina
TÉCNICO DE GESTION DE RIESGOS GADCG

MEMORANDO Nº 41 GR-DP – GADCG 2024

PARA.: Arq. Washington Nardo Salinas Marin.

Representante Consultora Illary Illarycons Cia Ltda.

DE.: Ing. José Patricio Medina

Técnico de Gestión de Riesgos del GAD Guaranda
Administrador del contrato No. 017 - 2023

ASUNTO: En el texto

FECHA: 11 de Junio del 2024.

Mediante la presente reciba un cordial y afectuoso saludo, a la vez en referencia al **INFORME Nº 002- 2024-DP-GR-GADMCG** de fecha 11 de Junio de 2024, en el cual se levanta la suspensión del Plazo de los trabajos referentes al CONTRATO No. 017 – 2023 PARA LA "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", tomando en cuenta que se ha dado cumplimiento a lo resuelto en la RESOLUCIÓN No. 003-IY-A-S-GADCG-2024 de fecha 10 de Mayo de 2024 en su Artículo 3.- ***"DISPONER a la Dirección de Planificación que, en coordinación con Alcaldía realicen las gestiones necesarias para conformar a los miembros del Consejo de Planificación y luego de aquello, informen de manera oportuna cuando se pueda reiniciar la ejecución del contrato No.017-2023".***

En virtud de lo antes expuesto, comunico que el Plazo del contrato No.017-2023, fenecía el 2 de Mayo del 2024, fecha en la cual se otorgó mediante Resolución, la suspensión del Plazo contractual, por lo que al levantarse dicha suspensión, el Plazo contractual fenece el 11 de Junio del presente año, e consecuencia a partir de esta fecha se aplicara la CLÁUSULA DÉCIMA.- MULTAS: del contrato No.017-2023.

1 día antes tenían que presentar el 1 de mayo.

Particular que comunico para fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. José Patricio Medina
Técnico de Gestión de Riesgos del GAD Guaranda
Administrador del contrato No. 017 - 2023

Recibido 11-06-2024

INFORME FAVORABLE SOBRE LA APROBACIÓN Y VALIDACIÓN DE LAS FASES QUE CONTIENE LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027

REUNIÓN DE CONSEJO DE PLANIFICACIÓN DEL GAD GUARANDA

Fecha: 14 de octubre de 2024
Hora de inicio: 15:00
Hora de finalización: 17:00

I
ANTECEDENTES

Considerando que el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial PDOT del cantón Guaranda es considerado como el instrumento para guiar la acción pública durante 4 años de gestión (2023-2027), establece los ejes rectores del desarrollo, así como, los objetivos, estrategias, políticas, metas, programas y proyectos, que se habrá de emprender en esta y otras administraciones, con la activa y entusiasta participación en la planificación, gestión, ejecución y toma de decisiones.

En cumplimiento al ACUERDO No. SNP-SNP-2023-0049-A, de 27 de Junio de 2023, en su artículo 1, se decide aprobar la "***Guía para la formulación/actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT Proceso 2023 - 2027", elaborada por la Subsecretaría de Planificación Nacional, documento que se anexa y forma parte integrante del presente Acuerdo.***", cuyo procedimiento de actualización 2023 – 2027, se rige a la estructura con las fases que se describen a continuación:

1. FASE PREPARATORIA

En esta sección se detallan los principales insumos técnicos que el GAD recopilará y revisará previo al desarrollo de las próximas fases del PDOT. Constituyen elementos importantes a considerar en esta fase:

a. Insumos técnicos: Instrumentos de planificación nacional, sectorial, institucional y local.
b. Insumos normativos: Revisión de competencias, facultades y revisión de normativa que regule procesos de planificación local.
c. Requerimientos institucionales: Conformación del equipo de trabajo.

2. FASE DE ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICO

La etapa de diagnóstico tiene importancia porque genera insumos necesarios para formular consecuentemente las etapas de propuesta y modelo de gestión. Para la fase de elaboración del diagnóstico se han definido seis (6) etapas:

Caracterización general
Información básica sobre el territorio (superficie, número de habitantes, población, etc.).

Análisis por sistemas
Asentamientos Humano, Físico Ambiental, Socio Cultural, Económico Productivo, Político Institucional.

Análisis estratégico
Lectura crítica del territorio a través de la información de cada sistema territorial. El análisis se organiza por las tres directrices de la ETN.

Sistematización de problemas
Identificación de las principales problemáticas del territorio. Se formulan desde una perspectiva integral y multidimensional.

Priorización de problemas
Identifica los problemas más importantes del territorio, a través de criterios definidos con anterioridad.

Modelo territorial actual
Se construye a partir de los problemas priorizados en cada territorio y de unidades territoriales definidas.

3. FASE ELABORACIÓN DE PROPUESTA

La propuesta es el conjunto de decisiones estratégicas que deben implementarse en el territorio para alcanzar la visión y objetivos de desarrollo. Estas deben ser decisiones concertadas y articuladas con los actores territoriales para asegurar la legitimidad y viabilidad de los objetivos, políticas, planes, programas y proyectos que se propongan.

Esta fase contiene las siguientes etapas:

Propuesta largo plazo

Visión de desarrollo
Se construye a partir del modelo territorial actual, potencialidades y desafíos priorizadas en el diagnóstico.

Objetivos de desarrollo
Grandes líneas de desarrollo que guían las intervenciones territoriales. Consideraciones para la construcción.

Propuesta de Gestión
Análisis funcional de unidades territoriales
Identificación y ubicación de desafíos por unidad territorial.

Objetivos, políticas, metas, indicadores
Definidos a partir de los desafíos de gestión identificados durante el diagnóstico, así como del análisis de las competencias de cada nivel de gobierno.

Planes, programas, proyectos y presupuestos
Definidas en el marco de las competencias de cada nivel de gobierno Alineación: ODS y planificación nacional.

Modelo territorial deseado
Identificación del territorio que se espera alcanzar en el futuro mediante la representación gráfica y descrita, principalmente, de los proyectos.

4. FASE ELABORACIÓN DE MODELO DE GESTIÓN

El modelo de gestión es el componente del PDOT que contiene un conjunto de estrategias y procesos de gestión que ejecuta el GAD para la administración de su territorio, a fin de solventar los problemas y desafíos identificados en el componente de Diagnóstico y alcanzar los objetivos, estrategias, políticas, planes, programas, proyectos planteados en el componente de propuesta.

Este componente se construye a partir del análisis e identificación de las intervenciones en el territorio, con el objetivo de consolidar la inserción estratégica territorial del GAD, la cual se complementa con las formas de gestión que permiten una articulación multinivel e intersectorial para la gestión del GAD, en el marco de sus objetivos de gestión y los planes programas y proyecto planteados. Por otro lado, se realizará el análisis de temas transversales para la revisión de medidas que apunten a fortalecer la gestión en cuanto a la planificación e información, protección de derechos, gestión de riesgos. Además, se identifican mecanismos participativos, instrumentos de gestión institucional para la gestión e identificación de estrategias de seguimiento y evaluación del PDOT. A continuación, se resumen las etapas de esta fase:

Inserción estratégica territorial
Se identifica la participación y las intervenciones del GAD en relación a iniciativas que se desarrollan en el territorio por parte de otros actores (asociaciones, academia, ONG, OSC, otros).

Formas de gestión (articulación para la gestión)
Definición de mecanismos de articulación para la ejecución de programas, planes y proyectos.

Estrategias transversales
Propuesta de estrategias de enfoques de igualdad, riesgos, cambio climático, combate a desnutrición crónica infantil.

Seguimiento y evaluación
Definición de estrategias de seguimiento y evaluación vinculadas a la planificación nacional.

II
PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027

El Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, ha cumplido con los lineamientos establecidos por la Secretaria Nacional de Planificación a través de la Guía para la formulación/actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT Proceso 2023 - 2027.

En consecuencia, se han obtenido los siguientes productos.

Producto 1.- Plan de Trabajo.
Se realizó el plan de trabajo para la consultoría, incluyendo el cronograma de ejecución, y habiendo sido socializado y aprobado con Oficio Nro. 03 – GR-DP- GADCG de fecha 2 de febrero de 2024 suscrito por el Ing. Patricio Medina Administrador del contrato, en consecuencia, se procedió a continuar con el siguiente producto.

Producto 2.- Diagnóstico
Este producto tuvo 6 subproductos, siendo el primero el levantamiento y recopilación de información, el cual se cumplió habiendo tenido asambleas en cada una de las parroquias rurales del cantón Guaranda y varias sesiones de trabajo en la cabecera cantonal con todos los actores sociales, técnicos municipales y Consejo Cantonal del Municipio de Guaranda. El segundo subproducto fue el Análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración, habiendo sido realizado desde la perspectiva técnica y arrojando resultados positivos. El tercer subproducto fue el mapeo de actores, el que se verificó que se lo realizó de manera correcta. El cuarto subproducto fue el análisis por sistemas y análisis estratégico que de igual forma se lo ha realizado de manera correcta, el quinto subproducto fue la formulación del modelo actual de territorio y el sexto y último subproducto es la validación del diagnóstico que se lo realizó mediante varias socializaciones con actores sociales y políticos del cantón Guaranda, siendo aprobado el producto 2 con Oficio Nro. 05 - GR-DP-GADCG de fecha 2 de abril de 2024 suscrito por el Ing. Patricio Medina Administrador del contrato

Producto 3.- Propuesta.
El producto 3 contiene 6 subproductos, que son: definición de propuestas de largo plazo, elaboración de propuesta de gestión de mediano plazo, planteamiento de objetivos, políticas, metas e indicadores, Formulación de planes, programas, proyectos y presupuestos, formulación del modelo territorial deseado y la validación de la propuesta, habiendo cumplido todos los subproductos de manera correcta por parte de la empresa consultora se procedió a realizar la aprobación por el Ing. Patricio Medina Administrador del contrato

Producto 4.- Modelo de Gestión.
Este producto contiene 3 subproductos los cuales son la definición de iniciativas, objetivos y mecanismos de articulación, la identificación de estrategias transversales y de seguimiento y evaluación y la validación del modelo de gestión, habiendo sido verificado que todo se cumplió de manera correcta se procedió a la aprobación del producto con Oficio Nro. 09 – GRDP- GADCG de fecha 21 de junio de 2024 suscrito por el Ing. Patricio Medina Administrador del contrato

Producto 5.- Documentos complementarios.
Siendo el último producto de la consultoría se elaboraron tres subproductos, el primero es la elaboración de documento con el análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración que contenga recomendaciones para mejorar su contenido en el mediano y largo plazo, el segundo, la elaboración de documento con el mapeo de actores del cantón, priorización y estrategias de participación en el proceso y el tercero la entrega formal de los documentos, habiéndose cumplido todo de acuerdo a lo establecido y siendo aprobado con Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG de fecha 16 de julio de 2024 suscrito por el Ing. Patricio Medina Administrador del contrato

III
CONCLUSIONES

Conforme la Guía para la formulación/actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT Proceso 2023 – 2027, en su **Sección IV: Socialización y difusión de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial – PDOT**, se establece lo siguiente:

> Contempla actividades, responsabilidades y recursos que permitan transmitir a la población, los objetivos y resultados del proceso para su participación y apropiación. Socializar implica lograr que el público meta se apropie de un concepto, lo entienda, lo asuma y movilice acciones y decisiones. Entonces, comunicar para movilizar exige considerar las opiniones y puntos de vista de los directamente involucrados.
>
> La difusión ocurre al final del proceso, pero su concepción y planeación debe estar presente desde el diseño mismo. Puede estar focalizada, es decir, tomar en cuenta públicos objetivos, identificados desde un principio, porque no son meros destinatarios de la información, sino interlocutores.

Considerando lo anterior, desde el 17 de julio al 11 de octubre de 2024, se ha llevado a efecto la socialización y validación de los productos entregados y aprobados, por los actores de territorio y por ende por la ciudadanía.

Además, la referida Guía en su **Sección III, apartado 4, Funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana durante la formulación/actualización del** PDOT, particularmente la fase III, prevé que "[e]l documento validado por la ciudadanía se dará a conocer, en su totalidad, al Consejo de Planificación Local del GAD".

En virtud de lo anterior, el día 14 de octubre de 2024, se convoca a sesión ordinaria a los miembros del Consejo de Planificación del GAD del cantón Guaranda para conocer, analizar y resolver la metodología utilizada para la actualización del PDOT- GAD, presentación de propuestas, presentación de modelo de gestión, así como, para la aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027.

Luego de la correspondiente sesión, el Consejo de Planificación del GAD Guaranda al tratar el punto previsto en la convocatoria, resolvió por mayoría (8 votos), aprobar y validar las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027 y emitir el correspondiente informe favorable.

Por lo expuesto, el Consejo de Planificación del GAD Guaranda al haber participado e intervenido en la estructura de planificación cantonal y cumplido con los lineamientos previstos por la Secretaria Nacional de Planificación, **expide el presente informe favorable** para aprobar y validar las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027.

Para constancia firman en tres ejemplares los integrantes del Consejo de Planificación, en la ciudad de Guaranda a los catorce días del mes de octubre de dos mil veinticuatro.

Lic. Laura González

PRESIDENTA DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN DEL GAD GUARANDA

Ing. Maurita Amangandi

CONCEJAL GAD-CG REPRESENTANTE DEL LEGISLATIVO

Arq. Rodrigo Goyes Noboa

SECRETARIO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Lic. Teresa Tamayo

MIEMBRO DE LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA

Ing. Juan Carlos Vizcarra

MIEMBRO DE LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA

Ing. Lorena Arellano

FINANCIERA DEL GAD GUARANDA, FUNCIONARIA DEL GAD DESIGNADA POR LA MÁXIMA AUTORIDAD.

Dr. Cristian Cóndor

FUNCIONARIO DEL GAD DESIGNADA POR LA MÁXIMA AUTORIDAD

Lic. Rodrigo Vallejo

FUNCIONARIO DEL GAD DESIGNADA POR LA MÁXIMA AUTORIDAD.

INFORME Nº 003- 2024-DP-GR-GADMCG

INFORME FINAL DE ADMINISTRADOR

Guaranda, 22 de octubre de 2024.

PARA.: Lic. Laura Gonzales.
ALCALDESA SUBROGANTE DEL CANTÓN GUARANDA.

Asunto: Informe Final de la Consultoría.

Consultoría para la: "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027".

Datos Generales:

Objeto:	**Consultoría para la: "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027".**
Contratista:	Constructora Illary ILLARY CONS. CIA. LTDA.
Monto del Contrato:	USD $ 61,250.00 sin IVA
Monto del Anticipo:	USD $ 30,625.00
Administrador del Contrato:	Ing. Patricio Medina.

ANTECEDENTES:

- De acuerdo a lo contenido en el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y 43 de su Reglamento General, LA CONTRATANTE ha previsto en su Plan Anual de Contratación la "**ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027**".

- Previo al cumplimiento de los presupuestos previstos para la Fase Preparatoria, el Ejecutivo Municipal mediante Resolución Administrativa Nro. GADCG-2023-0102, de fecha treinta de noviembre del año dos mil veinte y tres (30/11/2023), resolvió aprobar los pliegos y autorizar el inicio del proceso de Contratación Directa de Consultoría Código CDC-GADCG-2023-006, para la "**ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027**".

- Se cuenta con la existencia y suficiente disponibilidad de fondos en la partida presupuestaria número 00.00.003.362.730605.000.02.01.0.100, denominada "Estudio y diseño de proyectos", conforme se muestra de certificación presupuestaria 247, de fecha veinte y dos de septiembre

del año dos mil veinte y tres (22/09/2023), otorgada por el Ing. Ángel Arévalo M. Director Financiero.

- Se realizó la respectiva convocatoria-invitación en fecha quince de noviembre del año dos mil veinte y tres (15/11/2023), a través del Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública www.compraspublicas.gob.ec.

- Realizada la etapa precontractual, el Ejecutivo Municipal mediante Resolución Administrativa Nro. GADCG-2023-0102, de fecha treinta de noviembre del año dos mil veinte y tres (30/11/2023), acogiendo la recomendación contenida en el Informe de Resultados No. 2, de fecha veinte y tres de noviembre del año dos mil veinte y tres (23/11/2023), resolvió ADJUDICAR el Contrato del Proceso de Contratación Directa de Consultoría CDC-GADCG-2023-006, para la **"ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027**., tenedora del Registro Único de Contribuyentes (RUC) 1490826323001.

Mediante contrato de Contratación Directa Consultoría de Código CDCG- 2023-006, para la ""**ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027**en la cual en su Clausula Decima Cuarta- De la Administración del Contrato Designan al Ing. patricio Medina, Técnico de Planificación, en calidad de ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

- Se ha verificado la capacidad legal de LA EMPRESA CONTRATISTA para la suscripción del contrato, mostrándose que no se encuentra inmersa en las inhabilidades que contempla la Ley. Así también, se han presentado los requisitos contenidos en el artículo 258 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. Del mismo modo se ha verificado en el portal www.compraspublicas.gob.ec que el oferente adjudicatario a la fecha muestra su estado de RUP como habilitado.

CONTROL DE PLAZOS:

Cuadro 1.- Fechas y plazos de la consultoría.

El plazo para la ejecución y terminación del PRODUCTO 1, PRODUCTO 2, PRODUCTO 3, PRODUCTO 4 Y PRODUCTO 5 de los trabajos del contrato de servicios de consultoría es de 120 días calendario contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo se encuentra disponible, según la reprogramación de plazos acordada entre la Consultora y la Administración de contrato.

PRODUCTO	PLAZO 120 DÍAS
PRODUCTO 1: Plan de trabajo	15 días
PRODUCTO 2: Diagnóstico	45 días
PRODUCTO 3: Propuesta	25 días
PRODUCTO 4: Modelo de gestión	25 días
PRODUCTO 5 Documentos complementarios	10 días

EJECUCIÓN DE LA CONSULTORÍA:

El presente informe responde a lo estipulado en los términos de referencia que indica en el inciso obligaciones del contratante:

• El GADCG a través de la Dirección Planificación Institucional será responsable facilitar el trabajo del equipo consultor, de la siguiente manera:
• Facilitando el acceso a la información necesaria.
• Facilitando el contacto de los consultores con los funcionarios del equipo técnico del PDOT.
• Convocando a los funcionarios y asegurando su presencia en las reuniones de trabajo programadas con los consultores.
• Asegurando la entrega de las observaciones/acciones y/o aprobaciones de los informes parciales, informe final y productos de la consultoria, en plazos de hasta tres días laborales, luego de los cuales se entenderán como aprobados, en caso de no haber una respuesta oficial.
• Asegurando una comunicación fluida y una comunicación respetuosa y cordial entre los funcionarios del GAD y los consultores.
• El GAD a través de la Dirección de Planificación institucional debe garantizar las óptimas condiciones del sitio de trabajo de los consultores.

Y en el inciso 22 indica: "Conforme en lo determinado en los articulos 70 y 80 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y el artículo 127 y 295 de su Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, se sugiere la designación del Ing. Patricio Medina Técnico de Riesgos en calidad de administrador de contrato."

A continuación, se explica lo esperado en los términos de referencia y lo ejecutado en la consultoria.

Con respecto a los **objetivos** la consultoría cumple de manera satisfactoria con el objetivo general:

> Realizar la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del cantón Guaranda con base en un proceso de articulación de multinivel y de actores, como un instrumento que permita orientar, promover y gestionar el desarrollo sostenible del territorio cantonal y de sus habitantes;

Y los 3 objetivos específicos,

> * Actualizar el diagnóstico estratégico del territorio cantonal, mediante un análisis integral de las condiciones actuales del territorio y de la población, con un enfoque de derechos y de participación multiactorial.
> * Elaborar la propuesta de PDOT que contenga las Decisiones Estratégicas, el modelo territorial deseado y los Programas y Proyectos que deben implementarse para alcanzar la visión de desarrollo en el corto, mediano y largo plazo.
> * Elaborar el modelo de gestión del PDOT para garantizar su ejecución, mediante la definición de estrategias y procesos que el GADCG debe implementar para administrar su territorio

En relación con el **alcance** se verificó que la consultoria cumplió con lo establecido en los Términos de referencia, habiendo trabajado desde un enfoque integral, participativo, multiactorial e intercultural para desarrollar la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento territorial del cantón Guaranda, partiendo de un mapeo de actores y revisión del PDOT vigente, para establecer las áreas en las que se requiere mejoramiento o

complementación, lo que facilitará la revisión y actualización del diagnóstico estratégico en el que se identificarán las prioridades de la propuesta del PDOT y el modelo de gestión más apropiado.

En cuanto a los **aspectos metodológicos** se verificó que los productos se hayan cumplido en calidad y plazos establecidos, habiendo obtenido resultados positivos, pues se cumple todo.

Producto 1.- ***Plan de Trabajo.***

Se realizó el plan de trabajo para la consultoría, incluyendo el cronograma de ejecución, y habiendo sido socializado y aprobado con **Oficio Nro. 03 – GR-DP-GADCG** se procedió a continuar con el siguiente producto.

Producto 2.- ***Diagnóstico***

Este producto tuvo 6 subproductos, siendo el primero el levantamiento y recopilación de información, el cual se cumplió habiendo tenido asambleas en cada una de las parroquias rurales del Cantón Guaranda y varias sesiones de trabajo en la cabecera cantonal con todos los actores sociales, técnicos municipales y Consejo Cantonal del Municipio de Guaranda. El segundo subproducto fue el Análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración, habiendo sido realizado desde la perspectiva técnica y arrojando resultados positivos. El tercer subproducto fue el mapeo de actores, el que se verificó que se lo realizó de manera correcta. El cuarto subproducto fue el análisis por sistemas y análisis estratégico que de igual forma se lo ha realizado de manera correcta, el quinto subproducto fue la formulación del modelo actual de territorio y el sexto y último subproducto es la validación del diagnóstico que se lo realizó mediante varias socializaciones con actores sociales y políticos del Cantón, siendo aprobado el producto 2 con **Oficio Nro. 05 – GR-DP-GADCG**.

Producto 3.- ***Propuesta.***

El producto 3 contiene 6 subproductos, que son: definición de propuestas de largo plazo, elaboración de propuesta de gestión de mediano plazo, planteamiento de objetivos, políticas, metas e indicadores, Formulación de planes, programas, proyectos y presupuestos, formulación del modelo territorial deseado y la validación de la propuesta, habiendo cumplido todos los subproductos de manera correcta por parte de la empresa consultora se procedió a realizar la aprobación con **Oficio Nro. 07 – GR-DP-GADCG**

Producto 4.- ***Modelo de Gestión.***

Este producto contiene 3 subproductos los cuales son la Definición de iniciativas, objetivos y mecanismos de articulación, la identificación de estrategias transversales y de seguimiento y evaluación y la validación del modelo de gestión, habiendo sido verificado que todo se cumplió de manera correcta se procedió a la aprobación del producto con **Oficio Nro. 09 – GR-DP-GADCG.**

Producto 5.- ***Documentos complementarios.***

Siendo el último producto de la consultoría se elaboraron tres subproductos, el primero es la Elaboración de documento con el análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual

administración que contenga recomendaciones para mejorar su contenido en el mediano y largo plazo, el segundo la Elaboración de documento con el mapeo de actores del cantón, priorización y estrategias de participación en el proceso y el tercero la entrega formal de los documentos, habiéndose cumplido todo de acuerdo a lo establecido y siendo aprobado con **Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG.**

CALIDAD DEL TRABAJO.

La consultoría cumple con lo esperado en cuanto a calidad del trabajo, por acatar los procedimientos establecidos por la secretaría de planificación y lo solicitado por los términos de referencia para la **"ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027".**

GESTIÓN DOCUMENTAL:

Cuadro 5.- Oficios generados sobre los productos entregados:

ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027.			
FASE I			
OFICIO No	ASUNTO	FECHA	DÍAS DE ATRASOS IMPUTABLES
CDC-GADCG-2023-006	Firma de Contrato	23 de noviembre de 2023	
3 de enero de 2024	Acta de Inicio	3 de enero de 2024	INICIO FORMAL DE LOS TRABAJOS DE CONSULTORIA
OFICIO No. PDOTGI_003_2024	Entrega Plan de Trabajo FASE 1	18 de enero de 2024	
Oficio Nro. 02 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE I por parte del Administrador de contrato	23 de enero de 2024	
OFICIO No. PDOTGI_P004_2024	Entrega de productos de la FASE I según observaciones	28 de enero de 2024	
Oficio Nro. 03 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE I	2 de febrero de 2024	
FASE II			
OFICIO No. PDOTGI_P005_2024	Entrega de los productos FASE II	18 de marzo de 2024	

Oficio Nro. 04 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE II por parte del Administrador de contrato	23 de marzo de 2024	
OFICIO No. PDOTGI_P006_2024	Entrega de productos de la FASE II según observaciones	28 de marzo de 2024	
Oficio Nro. 05 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE II	2 de abril de 2024	
FASE III			
OFICIO No. PDOTGI_P007_2024	Entrega de los productos FASE III	27 de abril de 2024	
MEMORANDO Nº 34 GR-DP – GADCG 2024	Solicitud para conformación del Consejo de Planificación	2 de Mayo de 2024	FIN DE LOS TRABAJOS DE CONSULTORÍA
SUSPENSIÓN DEL PLAZO CONTRACTUAL Mediante RESOLUCIÓN No. 003-IY-A-S-GADCG-2024, desde el 2 de Mayo al 11 de Junio			
FASE IV			
INFORME Nº 002- 2024-DP-GR-GADMCG	Informe técnico para levantar la suspensión de plazo contractual	11 de junio de 2024	REINICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL
MEMORANDO Nº 41 GR-DP-GADCG 2024	Comunicado sobre terminación de plazo contractual e inicio de multas	11 de junio de 2024	FIN DEL PLAZO CONTRACTUAL
OFICIO No. PDOTGI_P010_2024	Entrega de productos de la FASE IV según observaciones	16 de junio de 2024	MULTAS
Oficio Nro. 09 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE IV	21 de junio de 2024	MULTAS
FASE V			
OFICIO No. PDOTGI_P011_2024	Entrega de los productos FASE V	1 de julio de 2024	MULTAS
FIN MULTAS – TOTAL 20 DÍAS DESDE EL 12 DE JUNIO AL 1 DE JULIO EL 2014			
Oficio Nro. 10 – GR-DP-GADCG	Entrega de observaciones a los productos de la FASE V por parte del Administrador de	6 de julio de 2024	Tiempo No imputable en relación al Art. 318.- Recepción en consultorías del RGLOSNCP

Resolución x Alcalde

	contrato		
OFICIO No. PDOTGI_P012_2024	Entrega de productos de la FASE V según observaciones	11 de julio de 2024	Tiempo No imputable en relación al Art. 318.- Recepción en consultorías del RGLOSNCP
Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG	Aprobación de los productos de la FASE V	16 de julio de 2024	Tiempo No imputable en relación al Art. 318.- Recepción en consultorías del RGLOSNCP
SOCIALIZACIÓN Y VALIDACIÓN			
ACTORES DE TERRITORIO		Desde el 17 de Julio al 11 de Octubre de 2024	
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN		14 de Octubre de 2024	
INFORMES Y PEDIDO DE RECEPCIÓN			
PEDIDO DE RECEPCIÓN		16 de Octubre de 2024	
INFORME FINAL DE CONSULTOR		17 de Octubre de 2024	

Nota: En relación con el plazo final de revisión de los productos, es importante destacar que existe una Suspensión del Plazo contractual mediante RESOLUCIÓN No. 003-IY-A-S-GADCG-2024, desde el 2 de Mayo hasta contar con la conformación del Consejo de Planificación, por lo que con fecha 11 de junio de 2024 a través de INFORME Nº 002- 2024-DP-GR-GADMCG se comunica que se levanta la suspensión de plazo contractual en vista de que con Memorando No. 1180-IY-A-GADCG-2024-A de fecha 11 de Junio de 2024 se pone en conocimiento los miembros del Consejo de Planificación.

Con fecha 11 de Junio mediante MEMORANDO Nº 41 GR-DP-GADCG 2024 se comunica al representante de **Illary Illarycons Cia Ltda Arq. Washington Nardo Salinas Marin**, lo siguiente: ***"el Plazo del contrato No.017-2023, fenecia el 2 de Mayo del 2024, fecha en la cual se otorgó mediante Resolución, la suspensión del Plazo contractual, por lo que al levantarse dicha suspensión, el Plazo contractual fenece el 11 de Junio del presente año, en consecuencia a partir de esta fecha se aplicara la CLÁUSULA DÉCIMA.- MULTAS: del contrato No.017-2023."*** Documento con el cual se deja constancia de la aplicación de las multas desde el 12 de junio al 1 de julio el 2014, haciendo constar esta última fecha debido a que mediante OFICIO No. PDOTGI_P011_2024 se realiza la entrega de los productos FASE V.

Dichos productos finalmente fueron aprobados a través de Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG de fecha 16 de julio de 2024, el lapso de tiempo desde el 1 de Julio hasta el 16 de Julio de 2024 se refiere a las observaciones realizadas por el administrador del contrato y a su vez se contempla las correcciones emitidas por el equipo consultor, razón por la cual, este tiempo se considera no imputable, acogiéndose a lo señalado en el Art. 318.- Recepción en consultorías del RGLOSNCP

En base a lo que establece la Guía para la formulación/actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT Proceso 2023 - 2027 en su **Sección IV: Socialización y difusión de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial – PDOT** indica que en esta fase se: *"Contempla actividades, responsabilidades y recursos que permitan transmitir a la población, los objetivos y resultados del proceso para su participación y apropiación. Socializar implica lograr que el público meta se apropie de un concepto, lo entienda, lo asuma y movilice acciones y decisiones. Entonces, comunicar para movilizar exige considerar las opiniones y puntos de vista de los directamente involucrados*

La difusión ocurre al final del proceso, pero su concepción y planeación debe estar presente desde el diseño mismo. Puede estar focalizada, es decir, tomar en cuenta públicos objetivos, identificados desde un principio, porque no son meros destinatarios de la información, sino interlocutores."

Por lo que desde el 17 de Julio al 11 de Octubre de 2024 se ha llevado a cabo la socialización y validación de los productos por los actores de territorio y por ende por la ciudadanía.

Para que finalmente en relación al punto **4 Funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana durante la formulación/actualización del PDOT - Fase 3,** el documento validado por la ciudadanía se dé a conocer, en su totalidad, al Consejo de Planificación Local del GAD.

A través de ACTA NO. 001 de fecha 14 de Octubre el Consejo de Planificación **RESUELVE: Aprobar y validar las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027 y emitir el correspondiente informe favorable**.

En consecuencia en calidad de administrador del contrato, se procedió a la recepción definitiva del estudio, con el compromiso de parte de la consultoría de dar seguimiento y solventar observaciones hasta la aprobación mediante ordenanza del PDOT por el Organo Legislativo.

VIGENCIA DE GARANTÍAS.

A la presenta fecha la póliza de seguro se encuentra vigente con las siguientes consideraciones:

Cuadro 8.- Estado de la póliza de seguro:

Póliza De Seguro De Seguros Confianza S.A.			
Seguro De	**Póliza Numero**	**Vigencia Del Documento**	
		Desde	**Hasta**
Buen Uso Del Anticipo	BU-0653925	30 de noviembre de 2023	4 de noviembre de 2024
Cumplimiento de contrato	CC-0769125	30 de noviembre de 2023	25 de enero de 2025

RECEPCIÓN DEL OBJETO DE LA CONSULTORÍA

Conforme los términos de referencia en su numeral 22, donde se designa al Ing. Patricio Medina como administrador de contrato, una vez recibido los productos de la consultoría y luego de la respectiva revisión, se **aprueban** los 5 productos de la consultoría estos son: Plan de trabajo, Diagnóstico, propuesta, modelo de gestión y documentos complementarios, por cumplir con lo establecido en los pliegos, términos de referencia y contrato.

Se recibe en físico (2 copias y 2 juegos de discos magnéticos), y en almacenamiento de datos informáticos en servidores (nube) lo siguiente:

CARPETA 1:

Producto 1
- PLAN DE TRABAJO (Editable y pdf) ;
- FASE PREPARATORIA (Editable y pdf)

CARPETA 2 (TOMO 1):

Producto 2:
- DIAGNÓSTICO (Editable y pdf)

CARPETA 3 (TOMO 2):

Producto 3:
- PROPUESTA (Editable y pdf)

CARPETA 4 (TOMO 2):

Producto 4:
- MODELO DE GESTIÓN (Editable y pdf)

CARPETA 5:

Producto 5:
- CARTOGRAFÍA (Editable y pdf)
- SOCIALIZACIONES (Editable y pdf)
- MATRIZ SIGAD (Editable y pdf)
- PROPUESTA DE ORDENÁNZA (Editable y pdf)

CONCLUSIONES:

- En virtud del presente informe y en calidad de administrador del contrato de la consultoría: **ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027"**, toda vez que se han aprobado los productos de la consultoría. y se ha cumplido el objeto del contrato, así como todo lo establecido en los Términos de Referencia, comunico que se procedió a la recepción única y definitiva de la consultoría.

- Cabe recalcar que según la RESOLUCIÓN Nro. 0015-CTUGS–2023, en su artículo 10 Disposiciones Generales NOVENA.- establece **"Los gobiernos autónomos descentralizados actualizarán sus planes de desarrollo y ordenamiento territorial en el plazo máximo de un año contado a partir de la vigencia de la presente norma técnica"** es decir el 6 de noviembre del 2024.
  Con lo antes expuesto y dando a conocer la fecha máxima en donde los documentos deben ser aprobados con Ordenanza para evitar posterior multas e infracciones al GAD Municipal del Cantón Guaranda. hago la entrega de los siguientes documentos:

  • EL PROYECTO DE "ORDENANZA DE APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023 - 2027".
  • EL ACTA DE LA REUNIÓN DEL CONCEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN.
  •INFORME FAVORABLE DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN.

•ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DEFINITIVA DEL CONTRATO 017 – 2023 QUE TIENE POR OBJETO LA "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023 - 2027".
• INFORME FINAL POR PARTE DEL CONSULTOR.
• DOCUMENTO IMPRESO DEL PRODUCTO FINAL
• UN CD CON LA INFORMACIÓN DE LOS ARCHIVOS DIGITALES POR PARTE DEL CONSULTOR Y EQUIPO DE TRABAJO.
- ADEMAS SE ADJUNTA EL LINK DE LOS DOCUMENTOS DIGITALES

https://drive.google.com/open?id=1_ooJ5-bDQbPnnfMTgKCVsbSwD4vvH9-o&usp=drive_fs

- Por lo tanto, al contar con todos los documentos necesarios, solicito de manera urgente se tome en consideración en sesión del Órgano Legislativo, la respectiva APROBACIÓN de la ordenanza que pone en vigencia **EL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027**

RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL PRESENTE INFORME:

Firmado digitalmente por:

Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DE CONTRATO

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda ALCALDÍA
FECHA 23-10-2024
Nº TRÁMITE
HORA 12:21 Cynthia

ACTA NO. 001

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN DEL GAD GUARANDA 2024

Siendo las quince horas diez minutos del catorce de octubre del año dos mil veinticuatro, se instala la sesión ordinaria del Consejo Cantonal de Planificación, bajo la presidencia de la Lic. Laura González, Alcaldesa del cantón Guaranda Subrogante, con la asistencia de los siguientes miembros:

REGISTRO ASISTENCIA - INICIO SESIÓN		
NOMBRES	PRESENTE	AUSENTE
1. Lic. Laura Marina González Vásconez	X	
2. Ing. Amaurita Amangandi	X	
3. Arq. Rodrigo Goyes	X	
4. Sr. Robinson Orlando García		X
5. Lic. Rodrigo Vallejo	X	
6. Abg. Cristian Cóndor Aquieta	X	
7. Ing. Lorena Arellano	X	
8. Ing. German Calapaqui		X
9. Lic. Teresa Tamayo Baño	X	
10. Ing. Juan Carlos Vizcarra	X	

Además, asiste a la presente sesión, el Ing. Patricio Medina, Administrador del Contrato de Consultoría y el Arq. Nardo Salinas, representante legal de la CONSULTORA ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.

Presidenta Lic. Laura Marina González .- Ahorita estoy fungiendo como Alcaldesa subrogante de esta reunión, con este antecedente vuelvo y repito mil disculpas por la tardanza quisiera en este momento pedir a la compañera Tatianita García que funja como secretaria Ad- Hoc, que funja como secretaria de la reunión en conjunto con el ingeniero Patricio Medina, que es el administrador del contrato sí tengo conocimiento de que se les ha convocado la reunión de trabajo para la revisión y aprobación el PDOT en ese sentido que la compañera dé lectura al oficio que ha sido entregado a cada uno de ustedes.

Secretaria Ad-Hoc Tatiana García.- Muy buenas tardes señora Alcaldesa Subrogante, señora y señores miembros del Consejo de Planificación, con su autorización señora Alcaldesa subrogante doy lectura a la convocatoria para la aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del GAD Guaranda por parte del Consejo de Planificación.

Con la finalidad de continuar con el proceso de "Actualización y aprobación del Plan De Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027", se convoca a una reunión de trabajo para la revisión y aprobación del PDOT, e día 14 octubre de 2024, en el salón de Concejales para tratar el siguiente punto del orden del día:

No hay hola

1. Conocimiento, análisis y resolución de la metodología utilizada para la actualización del PDOT - GAD, presentación de propuestas, presentación de modelo de gestión y aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023-2027.

Presidenta Lic. Laura Marina González.- Compañera secretaria tenga la bondad de constatar el quórum reglamentario.

Secretaria Ad-Hoc Tatiana García.- Con su autorización señora Alcaldesa Subrogante, procedo a constatar el quórum reglamentario. En este momento contamos con la presencia de ocho miembros, por lo que, tenemos el quórum legal para iniciar la presente sesión.

Presidenta Lic. Laura Marina González.- Agradezco por haber dado a conocer la convocatoria compañera secretaria, compañeros quisiera pedirle al compañero Director de Planificación, el Arq. Rodrigo Goyes, como él es el secretario técnico de planificación quién nos va a dar a conocer cómo se encuentra y en qué estado esta, ya para proceder igual con los compañeros para que haga explicación. El Arq. Rodrigo Goyes tiene la palabra.

Arq. Rodrigo Goyes.- Gracias señora Alcaldesa Subrogante, este plan de desarrollo tomando en cuenta de que se ha venido cumpliendo diferentes procesos como ustedes ya se les ha informado, toda actualización del PDOT tiene cuatro fases y esas se han conformado de acuerdo con la consultora, procesos que han sido validados uno a uno de acuerdo a lo que se va presentando los productos, constancia de eso y de la tercera etapa que estábamos nosotros en la socialización es que hemos hecho con ustedes y obviamente con toda la ciudadanía hace dos semanas hicimos una reunión en el sector de la plaza en el auditorio y ahí se acordó por decisión de la asamblea local, así como también de los actores sociales que estaban presentes así como son los presidentes de cada una de las parroquias, para que los señores de la consultora pueden socializar en cada uno de las áreas, entonces no es la primera vez que se socializó se ha hecho algunos trabajos con las parroquia, se ha convocado tanto a todos los actores, si hemos tenido inconvenientes en el hecho de que no asisten todos hay veces un poco desinterés de parte de la ciudadanía pero sin embargo nosotros hemos cumplido todos los procesos, de igual forma la semana anterior el día jueves también se hizo aquí en el teatro Municipal se convocó a los actores sociales de aquí del sector rural obviamente teníamos para hacer también en el sector, porque se había programado para las 19h00 de la noche no lo pudimos hacer pero sin embargo ellos acudieron al Teatro Nilo por temas de corte de luz es lo que no se puede hacer el día jueves en la noche, pero lo que sí se les puede decir a todos ustedes señores miembros del Consejo es que los procesos se han venido cumpliendo a cabalidad por parte de la empresa consultora como obvio así como de construcción siempre hay inconvenientes en la marcha.

Entonces obviamente la consultora y hay que hacer una aclaración ahí ellos tenían un plazo de ejecución de cuatro meses que obviamente este tema lo están haciendo político cuando no debería ser esto como es técnicamente o sea es no es político este tipo de procesos sí eso se nos ha indicado a cada uno de los señores Concejales así también como a todos los actores sociales no es un campo político y es así que en algunos casos sí nos

ha topado como en cuando hicimos la socialización y el presupuesto participativo entonces ahí tuvimos muchos reclamos que tuvimos que estar al frente indicando cuáles eran los propósitos y cuál es la obviamente el fundamento de el por qué se hace una actualización porque siempre ahí indicaban de que de pronto sí existe un plan de desarrollo que todavía está vigente hasta el 25 porque nosotros teníamos que hacer una la ley está determinada ahí nos indica que a inicio de cada gestión se debe hacer actualización se debe hacer una actualización entonces eso desde ahí se aclaró y se les indicó cuáles son los productos que tenemos nosotros en el plan de desarrollo quedaron conforme porque sí ven que a ellos al menos la parte que más les corresponde el tema de turismo y conservación más que todo de los páramos en el mismo PDOT con eso ellos quedaron satisfechos con la explicación que se les ha dado y así todo esta temporada hay actores sociales para eso están nuestros técnicos al frente está el Ing. Medina y también igual damos las explicaciones que se han editado a cada uno de los actores sociales especialmente en las comunidades la preocupación de ellos dos veces que está con todos los productos de ellos se nos van a entregar y de paso pues son pues como técnicos en el área estamos satisfechos del trabajo que ellos han venido hasta aquí señora cualquier cosa a las órdenes.

Presidenta Lic. Laura Marina González .- Gracias arquitecto en verdad con los compañeros Concejales estábamos bastante preocupada más que todo por los plazos que se estableció no al inicio de la contratación de los de la consultora pero como ustedes acaban de escuchar si bien es cierto eran plazos de que no era que tenían que cumplir con ese plazo sí ustedes saben que al pasar de los días de los meses ya se van encontrando con una otra novedad entonces en ese sentido yo creo que los chicos forma parte de la consultoría han estaba trabajando no han dejado de lado el trabajo que se les ha encomendado todo lo contrario más bien ellos los han estado dando a conocer de igual forma en la socializaciones que hemos tenido con los Concejales digo por supuesto nos han estado dando a conocer paso a paso qué es lo que ellos han estado realizando con qué se han estado encontrando cuál ha sido alguna dificultad más grande que han tenido nos han dado a conocer.

Entonces cuando ustedes saben en verdad tenían un plazo establecido de cuatro meses se han ido alargando pero no ha sido con el afán de hacer daño a nadie todo lo contrario al afán de que las cosas más bien salgan bien de la mejor manera creo que ustedes saben y como siempre hemos dicho cuando las cosas se hacen a lo loca salen mal es preferible con tranquilidad con paciencia pero no veamos la parte política veamos la parte humana la parte trabajadora quiénes están aquí apoyándonos quienes están igual ganando el día a día en este caso los consultores no ha sido que han querido dejar ahí todo lo contrario han estado tengo yo también conocimiento de aquí de compañeros que está encargado de la actualización el compañero Medina que ha estado ahí no es que él tampoco se ha deslindado todo lo contrario han estado trabajando en conjunto con los de la consultoría dar a conocer y pedir a los compañeros técnicos de la consultoría que por favor igual nos ayuden con una explicación dando a conocer la metodología utilización de la actualización del PDOT.

Representante CONSULTORA ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA, Arq. Nardo Salinas.- Gracias con todos los presentes a nombre de la Consultora y ahí vamos

haciéndoles un breve resumen del proceso que han venido llevando como lo manifestó tanto el Director de Planificación y la compañera al Alcaldesa subrogante un proceso bastante largo hemos tratado de ir llevando las etapas conforme lo establece en primer lugar la ley no es cierto y en segundo lugar la guía metodológica que emite la secretaría nacional de planificación digamos que es un aspecto que tiene una parte positiva y negativa es que justamente la participación cumple con las diferentes especializaciones que tuvimos que hacer más socializaciones 28 socializaciones que hemos llevado a cabo en las en las diferentes cabeceras parroquiales que a lo mejor no se comentó también en el discurso previo que fue también a petición de la asamblea local justamente terminamos el día jueves pero estuvimos desde el día lunes en las diferentes parroquias, teniendo un acercamiento adicional ya que ya habíamos estado trabajando con ellos sin embargo no se habían solicitado de manera puntual también que volvamos no es cierto para tener una última reunión y de manera adicional también ellos constatando reuniones previas que tuvieron también de los presupuestos participativos hayan sido incorporados tal como nosotros lo mencionamos ese mismo día lo que nos mencionaron que recién había tenido este trabajo de los presupuestos participativos porque tenían la duda que si esto estaba incorporado pudimos solventar muy bien sus dudas estuvieron bastante conformes y pudimos finalizar el día jueves con el tema de la parte urbana soportes importantes entonces en cumplimiento de esta situación o de este proceso participativo justamente una vez que pudimos validar con todos estos actores porque todavía faltan algunos pasos adicionales la información que está en los documentos especialmente lo que es el componente estratégico de hecho así lo normal la guía no que los objetivos de desarrollo de la realidad porque si bien el diagnóstico como ustedes saben es un documento extenso también necesitamos del documento que los proyectos dos programas la visión del territorio estén de acuerdo a lo que necesita la población.

Presidenta Lic. Laura Marina González.- Gracias compañero por la explicación necesaria, le doy la palabra a la compañera Maurita Amangandi integrante del Consejo de Planificación.

Ing Maurita Amangandi.- Muy buenas tardes Sra. Alcaldesa, miembros de la asamblea local ciudadana, Procurador Síndico que están presente en esta tarde, muy buenas tardes, que Dios los bendiga, mil disculpas llegué un poco atrasada por el motivo de que estaba en una comunidad, había estado de vacaciones había estado un poco en ausencia de algunas mesas de trabajo, sin embargo hemos estado pendiente y yo creo que una vez realizada las observaciones y mesas de trabajo también participación de los concejales que se ha ido ya moldeando y armando este proyecto que es tan valioso y necesario también que ya estamos ya tal vez con el plazo establecido más bien agradecer a cada uno de los compañeros que participaron que estamos también hasta ahora participando y como Concejo Municipal igual nos toca aprobar entonces estaremos pendientes muchas gracias por estar pendiente y usted que ha trabajado tanto tiempo aquí en el Municipio conoce también de este tema y nosotros como Concejales confiamos en los técnicos porque ellos son los que conocen más y también igual compañeros consultores muchas gracias por mi parte.

Presidenta Lic. Laura Marina González.- Se ha tomado creó las observaciones que están solicitando el pedido de los compañeros de la consultoría creo que ustedes tienen la

obligación de anotar todo lo que están solicitadas si alguien más de los compañeros desea tomar la palabra por favor el compañero Vizcarra tenga la bondad.

Ing. Juan Carlos Vizcarra.- Por un pedido de una comunidad de Campo Bello esos piden que se les ayude con la protección para el cuidado de unas piedras que se llaman petroglifos que a su vez es una oportunidad para la comunidad para traer el turismo. Entonces ellos lo que piden es que se les ayude para una cubierta y darles conservación a estos que quede constancia esto muchas gracias.

Presidenta Lic. Laura Marina González .- Gracias compañero en este sentido si hay alguna moción por parte de algún compañero de la comisión por favor Arquitecto Rodrigo Goyes tiene la palabra.

Arq. Rodrigo Goyes.- Quisiera mocionar que se apruebe y valide las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027.esa seria mi moción señora Alcaldesa.

Ing. Lorena Arellano.- Apoyo la moción planteada por el Arquitecto dado todo los criterios legales

Presidenta Lic. Laura Marina González .- Gracias compañera en vista que existe una moción planteada por el Arq. Rodrigo Goyes y apoyada por la Ing. Lorena Arellano. señora secretaria por favor tome la votación respectiva.

Secretaria Ad-Hoc Tatiana García.- Con su autorización señora Presidenta del Consejo, Lic. Laura González, procedo a tomar la votación respectiva sobre la siguiente moción planteada por el Arq. Rodrigo Goyes y que fue apoyada por la Ing. Lorena Arellano:

> Que se apruebe y valide las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gad Guaranda de los años 2023-2027 y se emita el correspondiente informe favorable.

NOMBRES	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN	BLANCO	AUSENTE
1. Lic. Laura González	X				
2. Arq. Rodrigo Goyes	X				
3. Ing. Maurita Amangandi	X				
4. Sr. Robinson Orlando García					X
5. Lic. Rodrigo Vallejo	X				
6. Abg. Cristian Cóndor Aquieta	X				
7. Ing. Lorena Arellano	X				
8. Ing. Germán Calapaqui					X
9. Lic. Teresa Tamayo Baño	X				
10. Ing. Juan Carlos Vizcarra	X				
VOTACIÓN TOTAL	8	0	0	0	2

Secretaria Ad-Hoc Tatiana Garcia.- Señora Alcaldesa Subrogante pongo en su conocimiento que con 8 votos a favor el Consejo de Planificación, **RESUELVEN: Aprobar y validar las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027 y emitir el correspondiente informe favorable**.

Presidenta Lic. Laura Marina González .- Muchas gracias a los señores miembros del Consejo Cantonal de Planificación, agradecerles por su presencia, en vista que no hay más puntos a tratar doy por clausurada la presente sesión.

Secretaria Ad-Hoc Tatiana García.- En vista que la señora presidenta del Consejo, Lic. Laura González ha dado por clausurada la presente sesión, se toma nota de la misma.

Siendo las diecisiete horas del día catorce de octubre del año dos mil veinticuatro, se clausura la sesión ordinaria del Consejo de Planificación Cantonal.

Lic. Laura Marina González Vásconez
ALCALDESA DEL CANTÓN GUARANDA, SUBROGANTE
PRESIDENTA DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN DEL GAD GUARANDA

Sra. Tatiana García
ASISTENTE ADMINISTRATIVA
SECRETARIA AD - HOC

MEMORANDO.
No. 156 – DAV – GADCG - 2024.

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Lic. Laura González
ALCALDESA SUBROGANTE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

ASUNTO: SOLICITUD

FECHA: Guaranda, 18 de octubre del 2024.

Saludos cordiales, a través del presente, en calidad de Concejal del cantón Guaranda, solicito de la manera más comedida que el administrador del contrato de la consultoría encargada de la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", me entregue impreso en original y copia certificada a fin de hacer la revisión del proceso antes mencionado.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN
HORA: 8:39 22 OCT 2024 3229

Guaranda RECEPCIÓN
FECHA 22/10/2024
Nº TRÁMITE 09641
HORA 8:50
Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN
HORA: 8:39 22 OCT 2024

MEMORANDO.
No. 155 – DAV – GADCG - 2024.

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Lic. Laura González
ALCALDESA SUBROGANTE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

ASUNTO: SOLICITUD

FECHA: Guaranda, 18 de octubre del 2024.

Saludos cordiales, a través del presente, en calidad de Concejal del cantón Guaranda, solicito de la manera más comedida que el administrador del contrato de la consultoría encargada de la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", me haga llegar el REPORTE DE OFICIOS INGRESADOS Y ENTREGADOS del proceso antes mencionado.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

GUARANDA PLANIFICACIÓN
22 OCT 2024

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda RECEPCIÓN
FECHA: 22/10/2024
Nº TRÁMITE: 09640
HORA: 8:50

GUARANDA PLANIFICACIÓN
HORA: 22 OCT 2024 32 33

MEMORANDO
N° 060-TM-GADCG-2024

DE: **MSc. SEGUNDO TELÉSFORO MARTINEZ COLLAY**
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO.

PARA: Lic. Laura Gonzales
Lic. Olga Curisisa Pasta Patín
Msc. Marco Vinicio Ayme
Msc. Carolina Calero
Ing. Maurita Amangandi
Ing. Diana Arregui
Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL PROYECTO

ASUNTO: **MESA DE SOCIALIZACIÓN**

FECHA: **Guaranda, 24 de octubre de 2024**

Reciban un cordial y efusivo saludo, mediante el presente ponerle en su conocimiento que la a la Comisión que presido se me hizo llegar el Proyecto de "Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027". Y la Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027.

Por lo expuesto la comisión que presido hemos decidido realizar la socialización respecto de proyecto antes mencionado, previo a ser enviado al primer debate al Seno del Concejo Municipal.

La mesa de trabajo se desarrollará el día lunes 28 de octubre del presente año, de las 9 H00 am, en doble jornada, en el salón de los concejales.

Por lo expuesto, anticipamos en agradecerles.

Atentamente;

MSc. Telésforo Martínez
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO.

15:24
24/10/2024

MEMORANDO.
No 237-SC-GADCG.

DE: Abg. Anita Esther Chela Msc.
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.

PAR Msc. Carolina Elizabeth Calero Larrea.
Lic. Olga Curisisa Pasto Patín.
Ing. Diana María Arregui Vela.
Msc. Marco Vinicio Ayme Ayme.
Ing. Maurita Gladys Amangandi Pilamunga.
CONCEJALES DEL CANTÓN GUARANDA.
Sr. Raúl Aguilar
CONCEJAL SUBROGANTE DEL CANTÓN GUARANDA.

ASUNTO: Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda.

FECHA: Guaranda, 24 de octubre del 2024.

Por medio del presente me permito poner en su conocimiento, que mediante memorando No.2289-LG-AS-GADCG-2024, suscrito por la Lic. Laura Marina González Vásconez, Alcaldesa Subrogante del cantón Guaranda, remite *la ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTON GUARANDA 2023-2027", y* EL PROYECTO DE "ORDENANZA DE APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027"

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

15:27 24/10/2024 Recibido

Abg. Anita Esther Chela Msc.
SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL.

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Guaranda alcaldía | Guaranda | RINCONES MÁGICOS GUARANDA BOLÍVAR-ECUADOR | Talento Humano Guaranda

MEMORANDO EXTERNO

No 1926-DTH-GADCG

DE: MGS. CRISTHIAN CASTILLO, **DIRECTOR DE TALENTO HUMANO**

PARA: **ALCALDÍA, SECRETARÍA DE CONCEJO, DIRECCIONES: FINANCIERA, ADMINISTRATIVA, OBRAS PÚBLICAS, PLANIFICACIÓN, GESTIÓN AMBIENTAL, DESARROLLO COMUNITARIO, UMTTTSV, PROCURADURÍA SÍNDICA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN, TALENTO HUMANO, EMAPAG, BOMBEROS.**

ASUNTO: SUSPENSIÓN DE LABORES FERIADO NACIONAL

FECHA: Guaranda, 30 de octubre de 2024

Cordial saludo, de acuerdo a la Ley Orgánica de Servicio Publico LOSEP, en Disposiciones generales manifiesta: "CUARTA. - Para las y los Servidores Públicos son días de descanso obligatorio exclusivamente los Siguientes: 02 y 03 de noviembre, (...)". (énfasis me corresponde), La Ley de Feriados determina que el festejo, programado para los días sábado y domingo, pasará al viernes 01 de noviembre y lunes 04 de noviembre de 2024 respectivamente; adicionalmente la Presidencia de la República a través del Decreto No. 438, dispone en su **Art. 1**. *Suspender, por esta única vez, la jornada de trabajo en todo el territorio nacional, para el sector público y privado, el jueves 31 de octubre de 2024.*

De igual manera, en el mismo Decreto Ejecutivo No. 438, manifiesta en su **Art. 3**.-*Garantizar durante los días de suspensión de la jornada de trabajo, la provisión de servicios básicos y aquellos que por su importancia deberán mantenerse activos.*

En razón de lo expuesto se pone en conocimiento de todos los trabajadores y funcionarios municipales que: a partir del día jueves 31 de octubre hasta el lunes 04 de noviembre de 2024 serán días de descanso obligatorio y, considerando el Comunicado oficial emitido por el Ministerio del Trabajo del 27 de octubre de 2024 la recuperación de la jornada suspendida será oportunamente decretada.

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda RECIBIDO
HORA: 12h30 30 OCT 2024
FIRMA

Atentamente,

Guaranda alcaldía Dirección de Talento Humano

Mgs. Cristhian Castillo Solano
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

	Nombre	Firma
Elaborado por:	Mónica Aroca Ortiz	
Revisado y Aprobado por:	Mgs. Cristhian Castillo Solano	

ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA
CANTÓN GUARANDA
Constituida el 08 de mayo del 2015

ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA
CANTON GUARANDA

Oficio Circular Nro. 134- ALC-CG-2024
Guaranda, 30 de octubre del 2024

Doctor
Inty Yumbay Taris
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA
Presente. -

De mi consideración:

Hace un año previo a la aprobación del Presupuesto del presente año 2024. Habíamos recomendado que los sistemas financieros, técnicos, administrativos, jurídicos, planificación entre otros del GAD del Cantón Guaranda. Debe observar detenidamente lo que determina el párrafo la "Programación Presupuestaria", del Código Orgánico de Organización Territorial Ecuatoriano, sus Artículos 233 al 239. Esto implica la expresión Jurídica que no es opcional, es un aporte fundamental para mejorar la eficiencia de la gestión municipal, mantener un modelo de presupuesto en el que se destaca la eficiencia en las instancias de la Planificación Presupuestaria; amerita análisis, conceptualización y definición de un cambio, que permita que la Rendición de Cuentas tenga objetividad.

Particular que pongo a vuestros conocimientos, lo único y absoluto es el buscar que la "Planificación Presupuestaria" y las Finanzas Públicas estén en armonía con el COOTAD y la Ley Orgánica de Participación Ciudadana.

Con consideración y estima.

Atentamente,

Abg. Rigoberto Llerena Cardona
PRESIDENTE DE ALC DEL CANTÓN GUARANDA

Asamblea Local Ciudadana
Constituida el 08-05-2015
CANTÓN GUARANDA

C. Copia:

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
DIRECCIÓN FINANCIERA
DEPARTAMENTO JURÍDICO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SEÑORES (AS) CONCEJALES
MIEMBRSOS DE LA ALC CANTÓN GUARANDA

Lilia P.

MEMORANDO
No 166 – DAV – GADCGSP

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda RECEPCIÓN
FECHA 05/11/2024
Nº TRÁMITE 09856
HORA 14:38

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

ASUNTO: **ANÁLISIS Y OBSERVACIONES PDOT 23-27, SUGERENCIAS**

FECHA: Guaranda, 1 de noviembre del 2024.

Saludos cordiales, a través del presente, en calidad de Concejal del cantón Guaranda, solicito se corrija, señale y determine a cabalidad los programas y proyectos específicos, que han sido observados y solicitados, referentes a la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", así como también, todas las sugerencias dadas con el fin de que este sea una herramienta integral apropiada para el desarrollo y organización de nuestro cantón, permitiéndole al señor alcalde realizar una gestión óptima, en beneficio del mismo.

LA ACTUALIZACIÓN DEL PDOT SE REALIZA

EN BASE A LA GUÍA PARA LA FORMULACIÓN/ACTUALIZACIÓN DE PLANES DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL - PDOT PROCESO 2023 – 2027. JUNIO, 2023

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN
HORA: 14:38 06 NOV 2024 3378

En el cual menciona:

1.6. Enfoques transversales

El pdot debe considerar la incorporación de enfoques transversales o ejes establecidos en la constitución:

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN
HORA: 14:38 06 NOV 2024 3379

- *Igualdad de derechos para todas las personas.*
- *Protección frente a riesgos y desastres.*
- *Adopción de medidas frente al cambio climático. (ods 2030)*

– *Desnutrición crónica infantil.*

Los planes, programas y proyectos planteados en este ámbito serán propuestos conforme a los siguientes parámetros:

- *Mejorar la calidad de vida de los grupos de atención prioritaria.*
- *Aportar a la construcción de un territorio seguro y resiliente.*
- *Aportar a la reducción de riesgos y vulnerabilidades del territorio (instrumentos para la reduccion de riesgos de desastres febrero 2023).*
- *Contemplar mecanismos de participación y corresponsabilidad ciudadana.*

Como concejal he realizado solicitudes y sugerencias en la reunión de socialización previo a la sesión, así como también que sean incluidas las emitidas a través de memorandos.

Algunas sugerencias y observaciones más:

1. Detallar en algunos proyectos que son tanto para la parte urbana como para la parte rural y también solicité que se aclare que algunos proyectos que se incluyen en este PDOT se realizarán a través de convenios, ya que no son de nuestra competencia.
2. Hemos solicitado que se dé la continuación del parque de la familia en Yacoto, San Simón.
3. 2da y 3era fase del centro de aprovechamiento de Shunguna.
4. Apoyo logístico emprendedores locales urbanos y rurales y capitales semilla para emprendedores urbanos y rurales.
5. Mercado artesanal para emprendedores, artistas y artesanos.
6. Políticas municipales clave para sostener la política financiera del GADCG y la cuantificación de los volúmenes de crédito a acceder con el BDE, detalle que no consta en el producto. No solo percibir como eje económico las ordenanzas.
7. Planificación, reubicación y construcción de instalaciones penitenciarias adecuadas. La construcción NO nos compete. Se podría pedir la competencia de un Centro de Retención Provicional. Pg.24.
a. Además, ¿Quién es el Ingeniero de construcción penitenciaria en el GADCG?
8. Gestionar convenios para el mantenimiento en equipamientos educativos. La Competencia que se manifiesta corresponde a los ministerios, no a los GADs, **por lo tanto, necesitamos documentos de validación** de los Ministerios para intervenir en las instituciones, lo mejor es realizar acciones de acuerdo a nuestras competencias, **sin realizar gastos que no nos corresponde.**

El GADCG, no cuenta con el personal para las diversas intervenciones que quieren apadrinar, por lo que se presumiría que se quieren generar consultorías y contratos para las mismas.

9. Conservar y promover los espacios patrimoniales a través del fortalecimiento y turismo comunitario. Por lo tanto, quisiera saber: De las casas inventariadas, ¿cuántas están de pie y en qué condiciones se encuentran?, ya que desde ahí se debe partir.

10. Cuando mencionan ciudadanos miembros de la guardia. ¿a qué se refieren?. Se entiende a un escuadrón de guardia personal. Pg.26

11. Creación de proyectos de fortalecimiento agroproductivos mediante convenios con las entidades financieras. Entidades financieras, se entiende cooperativas y bancos. La parte agroproductiva es competencia de otras instituciones. Como GADCG podemos Proponer, plantear, pero partiendo desde la patología social, la implementación de modelos de gestión de economía popular y solidaria de acuerdo al medio.

12. El componente capacitación es inexistente debido a que la mayoría de cosas las realizamos por consultorías. Establecer un departamento de proyectos con profesionales especializados.

13. Gestión de Ampliación de energía eléctrica en escuelas. Solo gestionar no nos garantiza trabajo efectivo

14. Ordenanza, Industria de valor agregado, ¿Cómo puede ayudar la ordenanza?.

15. Los planes turísticos que se hace mención, ¿Cuáles son y a qué programas pertenecen?

16. La articulación en la mayoría de componentes no establece correlación con el GADCG y otras instituciones.

17. Explicación respecto a convenios internacionales.

18. Se hizo un viraje a un sistema ambiental sustentable que estaba vigente.

19. Nos han mencionado los técnicos, en la única mesa de trabajo de socialización del lunes 28 de octubre del 2023, que los valores no son reales ni determinantes, por lo tanto, ¿cómo se puede aprobar un documento que no se ajusta a la realidad, impediría que el Alcalde pueda realizar una gestión óptima?.

- **Solicité los documentos de validación de procesos y proyectos** en vista de que ahora son solo metas sin dirección concreta, son muy generalizados, y **no me entregaron ninguno.**

Por otro lado, **los presupuestos están fuera de lugar**. Existen presupuestos que no concuerdan con algunos proyectos, he mencionado que son cantidades exageradamente altas. Para lo cual ustedes nos manifestaron el día lunes 28 de octubre del 2024, en la mesa de socialización citada por la comisión de Planificación y Presupuesto, en el

salón de los concejales, a las 09H00, doble jornada, que no son valores determinantes, que se pueden cambiar. Podrían explicarnos este punto por favor.

Creación de una ordenanza municipal para la gestión efectiva de empresas	200000	PG 70

He encontrado que dentro de los programas no contienen proyectos, si no otros programas.

Programa de protección a grupos de atención prioritaria	Protección y cuidado de los grupos de atención prioritaria con enfoque de igualdad, equidad e interculturalidad	100000
	Programa de protección de derechos de grupos vulnerables (niños, discapacitados, mujeres, adulto mayor, LGBTI+).	50000
	Programa de apoyo a la mujer con enfoque de igualdad y equidad de genero	75000

Hay una cantidad grande de programas que no especifican los proyectos. Por ejemplo, se establece dentro del item de proyectos:

Programa de apoyo a personas con discapacidad	50000

PG 63

PROYECTOS PEGADOS A LA LEY DE DISCAPACIDAD

Se habla del programa de reducción de riesgos, pero no existen proyectos de mitigación (INSTRUMENTOS PARA REDUCCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES EN ECUADOR), solo se menciona el punto específico de orden y seguridad.

Nos podrían mencionar los proyectos por favor e incluirles obligatoriamente en este documento. (SOLICITUD REALIZAD EN SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CONCEJO, REALIZADA EL MIÉRCOLES 30 DE OCTUBRE DEL 2023, A LAS 15:00, EN EL SALÓN DE LA CIUDAD, GUARANDA)

- Necesitamos objetivos concretos y saber:
  - ¿Bajo qué criterios se establecieron?
  - ¿Cómo lo van a realizar?
  - ¿Con qué medios se van a desarrollar?
  - ¿Cómo se van a realizar los Sistemas de Gestión?
  - Documentos de validación de procesos y proyectos.

(SOLICITUDES REALIZADAS EN SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CONCEJO, REALIZADA EL MIÉRCOLES 30 DE OCTUBRE DEL 2023, A LAS 15:00, EN EL SALÓN DE LA CIUDAD, GUARANDA).

TOMAR EN CUENTA QUE PROMOVER NO SIGNIFICA HACER.

Temas técnicos no podemos valorar a profundidad porque eso debe ser tratado por cada área como tal.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

DIANA MARIA ARREGUI VELA
Firmado digitalmente por DIANA MARIA ARREGUI VELA
Fecha: 2024.11.01 09:53:58 -05'00'

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

Guaranda alcaldía

Guaranda
Alcaldía

MEMORANDO
No. 2571-IY-A-GADCG-2024

DE: Dr. Inti Andres Yumbay Taris.
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Mgt. Diana Arregui
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

FECHA: 19 de noviembre de 2024

ASUNTO: En el texto

Adjunto al presente sírvase encontrar el Oficio No. 496 DP GADCG, de 8 de noviembre de 2024, suscrito por el Arq. Rodrigo Goyes, Director de Planificación que contiene el Memorando No. 71-GR-DP-GADCG.2024, suscrito por el Ing. José Patricio Medina, Técnico de Gestión de Riesgo GADCG, Administrador del contrato PDOT 2023-2027 en respuesta al Memorando No. 166-DAV-GADCGSP, de 1 de noviembre de 2024, para su conocimiento.

Atentamente,

Firmado electrónicamente por:
INTI ANDRES YUMBAY TARIS

Dr. Inti Andres Yumbay Taris
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA
CCH/DL

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda
RECIBIDO
HORA: 14h11
19 NOV 2024
FIRMA

Guaranda alcaldía | Guaranda | RINCONES MÁGICOS GUARANDA BOLÍVAR-ECUADOR

PLANIFICACIÓN Guaranda

Oficio N. 496 DP GADCG

Guaranda 8 de Noviembre del 2024

Dr. Inti Yumbay Taris
ALCALDE DEL GAD GUARANDA

Por medio de la presente, y en referencia al Memorando N° 2438-IY-A-GADCG-2024 sobre la información solicitada, me permito adjuntar el Memorando N° 71-GR-DP-GADCG-2024, sumillado por el Ing. Patricio Medina, Técnico de Gestión de Riesgos GADCG y Administrador del Contrato PDOT 2023-2027. Este documento contiene el análisis de observaciones y sugerencias al respecto.

Particular que comunicamos para los fines pertinentes.

Atentamente,

Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Diany M

PLANIFICACIÓN Guaranda

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027 Guaranda RECEPCIÓN
FECHA 14 noviembre
Nº TRÁMITE 10053
HORA 15:20

MEMORANDO Nº 71- GR-DP – GADCG 2024

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN

HORA: 11:49 08 AGO 2024 3417

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION
MGT. DIANA ARREGUI VELA
CONCEJAL DEL GAD GUARANDA
DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS
ASUNTO: SOLICITUD DE LAS OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS REALIZADAS AL PDOT DEL CANTON GUARANDA 2023 - 2027
FECHA: GUARANDA 07 NOVIEMBRE DE 2024.

Para dar contestación al Memorando: No. 116 – DAV –GADCG -2024, de fecha 01 de noviembre de 2024 y recibido el 06 de noviembre de 2024 emitido por la Mgt. Diana Arregui Vela, donde solicita, se corrija, señale y determine a cabalidad los programas y proyectos específicos que han sido solicitados referentes a la Actualización del Plan de Ordenamiento Territorial del Cantón Guaranda 2023-2027, al respecto debo manifestar lo siguiente:

Con respecto a la actualización se llevó a cabo de acuerdo lo establecido en la Guía para la formulación/actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT Proceso 2023 – 2027, el mismo que tuvo un periodo prolongado a partir de julio hasta octubre de 2024 para socialización con principales técnicos, actores locales y Señores/as Concejales, principales autoridades en diferentes mesas temáticas.
Con respecto a las solicitudes y sugerencias en la reunión previo a la aprobación del PDOT 2023-2027, al respecto se ha realizado las observaciones sugeridas y consta en el documento final.

Como es de conocimiento el *PDOT* **se configura como el instrumento que integra las dinámicas económicas, sociales, ambientales, culturales y políticas que se presentan en el territorio**; en documento en la etapa de Modelo de Gestión contempla Estrategias para ser implementadas para garantizar de manera general la viabilidad de los proyectos a ejecutar.

Con respecto a los valores o costos de los proyectos, están rectificados y en su mayoría son presupuestas referenciales, al momento de la Planificación Operativa Anual se determinara con volúmenes, especificaciones los valores reales de acuerdo a la situación actual y real.
Los proyectos pegados a la ley de discapacidad.
Referente a proyectos de reducción de riesgos, se toma a nivel general, ya que la mayoría de los proyectos para ejecución tienen el enfoque de gestión de riesgos.

En referencia a la solicitud realizada en sesión extraordinaria de con fecha 30 de octubre del 2023 solicitan:

Bajo que criterios se establecieron: que esta orientadas de acuerdo ala: Guía para la formulación/actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT Proceso 2023 – 2027

Como lo van a realizar? *Con que medios lo van a realizar? Como lo van a realizar los modelos de gestión?,* .- todas los objetivo, metas e indicadores se encuentra en el Capítulo: propuesta y Modelo de Gestión

Documentos de validación de procesos y proyectos, al respectos no se cuenta con documentos, ya que se elaboró en mesas técnicas con actores claves, que dieron su aporte más la información fue contrastada con la base estadística disponible.

Conclusiones

El Documento de actualización El Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda- PDOT-GADCG 2023 – 2027, fue trabajada por mesas técnicas y de manera participativa, donde los aportes de los técnicos, actores, autoridades están consideradas dentro del Documento Final.

El Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda- PDOT-GADCG 2023 – 2027, fue aprobada el día 5 de noviembre de 2024 en sesión de concejo, el mismo que fue revisado y analizado y finamente aprobado ya que consta todas las sugerencias y observaciones.

Para fines consiguientes

Atentamente,

Ing. José Patricio Medina
TÉCNICO DE GESTION DE RIESGOS GADCG
ADM. DEL CONTRATO PDOT 2023 -2027

ACTA NO. 001

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN DEL GAD GUARANDA 2024

Siendo las quince horas diez minutos del catorce de octubre del año dos mil veinticuatro, se instala la sesión ordinaria del Consejo Cantonal de Planificación, bajo la presidencia de la Lic. Laura González, Alcaldesa del cantón Guaranda Subrogante, con la asistencia de los siguientes miembros:

REGISTRO ASISTENCIA - INICIO SESIÓN		
NOMBRES	PRESENTE	AUSENTE
1. Lic. Laura Marina González Vásconez	X	
2. Ing. Amaurita Amangandi	X	
3. Arq. Rodrigo Goyes	X	
4. Sr. Robinson Orlando García		X
5. Lic. Rodrigo Vallejo	X	
6. Abg. Cristian Cóndor Aquieta	X	
7. Ing. Lorena Arellano	X	
8. Ing. German Calapaqui		X
9. Lic. Teresa Tamayo Baño	X	
10. Ing. Juan Carlos Vizcarra	X	

Además, asiste a la presente sesión, el Ing. Patricio Medina, Administrador del Contrato de Consultoría y el Arq. Nardo Salinas, representante legal de la CONSULTORA ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.

Presidenta Lic. Laura Marina González .- Ahorita estoy fungiendo como Alcaldesa subrogante de esta reunión, con este antecedente vuelvo y repito mil disculpas por la tardanza quisiera en este momento pedir a la compañera Tatianita García que funja como secretaria Ad- Hoc, que funja como secretaria de la reunión en conjunto con el ingeniero Patricio Medina, que es el administrador del contrato sí tengo conocimiento de que se les ha convocado la reunión de trabajo para la revisión y aprobación el PDOT en ese sentido que la compañera dé lectura al oficio que ha sido entregado a cada uno de ustedes.

Secretaria Ad-Hoc Tatiana García.- Muy buenas tardes señora Alcaldesa Subrogante, señora y señores miembros del Consejo de Planificación, con su autorización señora Alcaldesa subrogante doy lectura a la convocatoria para la aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del GAD Guaranda por parte del Consejo de Planificación.

Con la finalidad de continuar con el proceso de "Actualización y aprobación del Plan De Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027", se convoca a una reunión de trabajo para la revisión y aprobación del PDOT, e día 14 octubre de 2024, en el salón de Concejales para tratar el siguiente punto del orden del día:

lunes 14 Oct.

1. Conocimiento, análisis y resolución de la metodología utilizada para la actualización del PDOT - GAD, presentación de propuestas, presentación de modelo de gestión y aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023-2027.

Presidenta Lic. Laura Marina González.- Compañera secretaria tenga la bondad de constatar el quórum reglamentario.

Secretaria Ad-Hoc Tatiana García.- Con su autorización señora Alcaldesa Subrogante, procedo a constatar el quórum reglamentario. En este momento contamos con la presencia de ocho miembros, por lo que, tenemos el quórum legal para iniciar la presente sesión.

Presidenta Lic. Laura Marina González.- Agradezco por haber dado a conocer la convocatoria compañera secretaria, compañeros quisiera pedirle al compañero Director de Planificación, el Arq. Rodrigo Goyes, como él es el secretario técnico de planificación quién nos va a dar a conocer cómo se encuentra y en qué estado esta, ya para proceder igual con los compañeros para que haga explicación. El Arq. Rodrigo Goyes tiene la palabra.

Arq. Rodrigo Goyes.- Gracias señora Alcaldesa Subrogante, este plan de desarrollo tomando en cuenta de que se ha venido cumpliendo diferentes procesos como ustedes ya se les ha informado, toda actualización del PDOT tiene cuatro fases y esas se han conformado de acuerdo con la consultora, procesos que han sido validados uno a uno de acuerdo a lo que se va presentando los productos, constancia de eso y de la tercera etapa que estábamos nosotros en la socialización es que hemos hecho con ustedes y obviamente con toda la ciudadanía hace dos semanas hicimos una reunión en el sector de la plaza en el auditorio y ahí se acordó por decisión de la asamblea local, así como también de los actores sociales que estaban presentes así como son los presidentes de cada una de las parroquias, para que los señores de la consultora pueden socializar en cada uno de las áreas, entonces no es la primera vez que se socializó se ha hecho algunos trabajos con las parroquia, se ha convocado tanto a todos los actores, si hemos tenido inconvenientes en el hecho de que no asisten todos hay veces un poco desinterés de parte de la ciudadanía pero sin embargo nosotros hemos cumplido todos los procesos, de igual forma la semana anterior el día jueves también se hizo aquí en el teatro Municipal se convocó a los actores sociales de aquí del sector rural obviamente teníamos para hacer también en el sector, porque se había programado para las 19h00 de la noche no lo pudimos hacer pero sin embargo ellos acudieron al Teatro Nilo por temas de corte de luz es lo que no se puede hacer el día jueves en la noche, pero lo que sí se les puede decir a todos ustedes señores miembros del Consejo es que los procesos se han venido cumpliendo a cabalidad por parte de la empresa consultora como obvio así como de construcción siempre hay inconvenientes en la marcha.

Entonces obviamente la consultora y hay que hacer una aclaración ahí ellos tenían un plazo de ejecución de cuatro meses que obviamente este tema lo están haciendo político cuando no debería ser esto como es técnicamente o sea es no es político este tipo de procesos sí eso se nos ha indicado a cada uno de los señores Concejales así también como a todos los actores sociales no es un campo político y es así que en algunos casos sí nos

ha topado como en cuando hicimos la socialización y el presupuesto participativo entonces ahí tuvimos muchos reclamos que tuvimos que estar al frente indicando cuáles eran los propósitos y cuál es la obviamente el fundamento de el por qué se hace una actualización porque siempre ahí indicaban de que de pronto sí existe un plan de desarrollo que todavía está vigente hasta el 25 porque nosotros teníamos que hacer una la ley está determinada ahí nos indica que a inicio de cada gestión se debe hacer actualización se debe hacer una actualización entonces eso desde ahí se aclaró y se les indicó cuáles son los productos que tenemos nosotros en el plan de desarrollo quedaron conforme porque sí ven que a ellos al menos la parte que más les corresponde el tema de turismo y conservación más que todo de los páramos en el mismo PDOT con eso ellos quedaron satisfechos con la explicación que se les ha dado y así todo esta temporada hay actores sociales para eso están nuestros técnicos al frente está el Ing. Medina y también igual damos las explicaciones que se han editado a cada uno de los actores sociales especialmente en las comunidades la preocupación de ellos dos veces que está con todos los productos de ellos se nos van a entregar y de paso pues son pues como técnicos en el área estamos satisfechos del trabajo que ellos han venido hasta aquí señora cualquier cosa a las órdenes.

Presidenta Lic. Laura Marina González .- Gracias arquitecto en verdad con los compañeros Concejales estábamos bastante preocupada más que todo por los plazos que se estableció no al inicio de la contratación de los de la consultora pero como ustedes acaban de escuchar si bien es cierto eran plazos de que no era que tenían que cumplir con ese plazo sí ustedes saben que al pasar de los días de los meses ya se van encontrando con una otra novedad entonces en ese sentido yo creo que los chicos forma parte de la consultoría han estaba trabajando no han dejado de lado el trabajo que se les ha encomendado todo lo contrario más bien ellos los han estado dando a conocer de igual forma en la socializaciones que hemos tenido con los Concejales digo por supuesto nos han estado dando a conocer paso a paso qué es lo que ellos han estado realizando con qué se han estado encontrando cuál ha sido alguna dificultad más grande que han tenido nos han dado a conocer.

Entonces cuando ustedes saben en verdad tenían un plazo establecido de cuatro meses se han ido alargando pero no ha sido con el afán de hacer daño a nadie todo lo contrario al afán de que las cosas más bien salgan bien de la mejor manera creo que ustedes saben y como siempre hemos dicho cuando las cosas se hacen a lo loca salen mal es preferible con tranquilidad con paciencia pero no veamos la parte política veamos la parte humana la parte trabajadora quiénes están aquí apoyándonos quienes están igual ganando el día a día en este caso los consultores no ha sido que han querido dejar ahí todo lo contrario han estado tengo yo también conocimiento de aquí de compañeros que está encargado de la actualización el compañero Medina que ha estado ahí no es que él tampoco se ha deslindado todo lo contrario han estado trabajando en conjunto con los de la consultoría dar a conocer y pedir a los compañeros técnicos de la consultoría que por favor igual nos ayuden con una explicación dando a conocer la metodología utilización de la actualización del PDOT.

Representante CONSULTORA ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA, Arq. Nardo Salinas.- Gracias con todos los presentes a nombre de la Consultora y ahí vamos

haciéndoles un breve resumen del proceso que han venido llevando como lo manifestó tanto el Director de Planificación y la compañera al Alcaldesa subrogante un proceso bastante largo hemos tratado de ir llevando las etapas conforme lo establece en primer lugar la ley no es cierto y en segundo lugar la guía metodológica que emite la secretaría nacional de planificación digamos que es un aspecto que tiene una parte positiva y negativa es que justamente la participación cumple con las diferentes especializaciones que tuvimos que hacer más socializaciones 28 socializaciones que hemos llevado a cabo en las en las diferentes cabeceras parroquiales que a lo mejor no se comentó también en el discurso previo que fue también a petición de la asamblea local justamente terminamos el día jueves pero estuvimos desde el día lunes en las diferentes parroquias, teniendo un acercamiento adicional ya que ya habíamos estado trabajando con ellos sin embargo no se habían solicitado de manera puntual también que volvamos no es cierto para tener una última reunión y de manera adicional también ellos constatando reuniones previas que tuvieron también de los presupuestos participativos hayan sido incorporados tal como nosotros lo mencionamos ese mismo día lo que nos mencionaron que recién había tenido este trabajo de los presupuestos participativos porque tenían la duda que si esto estaba incorporado pudimos solventar muy bien sus dudas estuvieron bastante conformes y pudimos finalizar el día jueves con el tema de la parte urbana soportes importantes entonces en cumplimiento de esta situación o de este proceso participativo justamente una vez que pudimos validar con todos estos actores porque todavía faltan algunos pasos adicionales la información que está en los documentos especialmente lo que es el componente estratégico de hecho así lo normal la guía no que los objetivos de desarrollo de la realidad porque si bien el diagnóstico como ustedes saben es un documento extenso también necesitamos del documento que los proyectos dos programas la visión del territorio estén de acuerdo a lo que necesita la población.

Jueves 10 octubre

Presidenta Lic. Laura Marina González.- Gracias compañero por la explicación necesaria, le doy la palabra a la compañera Maurita Amangandi integrante del Consejo de Planificación.

Ing Maurita Amangandi.- Muy buenas tardes Sra. Alcaldesa, miembros de la asamblea local ciudadana, Procurador Síndico que están presente en esta tarde, muy buenas tardes, que Dios los bendiga, mil disculpas llegué un poco atrasada por el motivo de que estaba en una comunidad, había estado de vacaciones había estado un poco en ausencia de algunas mesas de trabajo, sin embargo hemos estado pendiente y yo creo que una vez realizada las observaciones y mesas de trabajo también participación de los concejales que se ha ido ya moldeando y armando este proyecto que es tan valioso y necesario también que ya estamos ya tal vez con el plazo establecido más bien agradecer a cada uno de los compañeros que participaron que estamos también hasta ahora participando y como Concejo Municipal igual nos toca aprobar entonces estaremos pendientes muchas gracias por estar pendiente y usted que ha trabajado tanto tiempo aquí en el Municipio conoce también de este tema y nosotros como Concejales confiamos en los técnicos porque ellos son los que conocen más y también igual compañeros consultores muchas gracias por mi parte.

Presidenta Lic. Laura Marina González.- Se ha tomado creó las observaciones que están solicitando el pedido de los compañeros de la consultoría creo que ustedes tienen la

obligación de anotar todo lo que están solicitadas si alguien más de los compañeros desea tomar la palabra por favor el compañero Vizcarra tenga la bondad.

Ing. Juan Carlos Vizcarra.- Por un pedido de una comunidad de Campo Bello esos piden que se les ayude con la protección para el cuidado de unas piedras que se llaman petroglifos que a su vez es una oportunidad para la comunidad para traer el turismo. Entonces ellos lo que piden es que se les ayude para una cubierta y darles conservación a estos que quede constancia esto muchas gracias.

Presidenta Lic. Laura Marina González .- Gracias compañero en este sentido si hay alguna moción por parte de algún compañero de la comisión por favor Arquitecto Rodrigo Goyes tiene la palabra.

Arq. Rodrigo Goyes.- Quisiera mocionar que se apruebe y valide las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027.esa seria mi moción señora Alcaldesa.

Ing. Lorena Arellano.- Apoyo la moción planteada por el Arquitecto dado todo los criterios legales

Presidenta Lic. Laura Marina González .- Gracias compañera en vista que existe una moción planteada por el Arq. Rodrigo Goyes y apoyada por la Ing. Lorena Arellano, señora secretaria por favor tome la votación respectiva.

Secretaria Ad-Hoc Tatiana García.- Con su autorización señora Presidenta del Consejo, Lic. Laura González, procedo a tomar la votación respectiva sobre la siguiente moción planteada por el Arq. Rodrigo Goyes y que fue apoyada por la Ing. Lorena Arellano:

Que se apruebe y valide las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gad Guaranda de los años 2023-2027 y se emita el correspondiente informe favorable.

NOMBRES	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN	BLANCO	AUSENTE
1. Lic. Laura González	X				
2. Arq. Rodrigo Goyes	X				
3. Ing. Maurita Amangandi	X				
4. Sr. Robinson Orlando García					X
5. Lic. Rodrigo Vallejo	X				
6. Abg. Cristian Cóndor Aquieta	X				
7. Ing. Lorena Arellano	X				
8. Ing. Germán Calapaqui					X
9. Lic. Teresa Tamayo Baño	X				
10. Ing. Juan Carlos Vizcarra	X				
VOTACIÓN TOTAL	8	0	0	0	2

Secretaria Ad-Hoc Tatiana Garcia.- Señora Alcaldesa Subrogante pongo en su conocimiento que con 8 votos a favor el Consejo de Planificación, **RESUELVEN: Aprobar y validar las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027 y emitir el correspondiente informe favorable.**

Presidenta Lic. Laura Marina González .- Muchas gracias a los señores miembros del Consejo Cantonal de Planificación, agradecerles por su presencia, en vista que no hay más puntos a tratar doy por clausurada la presente sesión.

Secretaria Ad-Hoc Tatiana García.- En vista que la señora presidenta del Consejo, Lic. Laura González ha dado por clausurada la presente sesión, se toma nota de la misma.

Siendo las diecisiete horas del día catorce de octubre del año dos mil veinticuatro, se clausura la sesión ordinaria del Consejo de Planificación Cantonal.

Lic. Laura Marina González Vásconez
ALCALDESA DEL CANTÓN GUARANDA, SUBROGANTE
PRESIDENTA DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN DEL GAD GUARANDA

Sra. Tatiana García
ASISTENTE ADMINISTRATIVA
SECRETARIA AD - HOC

INFORME FAVORABLE SOBRE LA APROBACIÓN Y VALIDACIÓN DE LAS FASES QUE CONTIENE LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027

REUNIÓN DE CONSEJO DE PLANIFICACIÓN DEL GAD GUARANDA

Fecha: 14 de octubre de 2024
Hora de inicio: 15:00
Hora de finalización: 17:00

I
ANTECEDENTES

Considerando que el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial PDOT del cantón Guaranda es considerado como el instrumento para guiar la acción pública durante 4 años de gestión (2023-2027), establece los ejes rectores del desarrollo, así como, los objetivos, estrategias, políticas, metas, programas y proyectos, que se habrá de emprender en esta y otras administraciones, con la activa y entusiasta participación en la planificación, gestión, ejecución y toma de decisiones.

En cumplimiento al ACUERDO No. SNP-SNP-2023-0049-A, de 27 de Junio de 2023, en su artículo 1, se decide aprobar la "***Guía para la formulación/actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT Proceso 2023 - 2027", elaborada por la Subsecretaría de Planificación Nacional, documento que se anexa y forma parte integrante del presente Acuerdo.***", cuyo procedimiento de actualización 2023 – 2027, se rige a la estructura con las fases que se describen a continuación:

1. FASE PREPARATORIA

En esta sección se detallan los principales insumos técnicos que el GAD recopilará y revisará previo al desarrollo de las próximas fases del PDOT. Constituyen elementos importantes a considerar en esta fase:

a. Insumos técnicos: Instrumentos de planificación nacional, sectorial, institucional y local.
b. Insumos normativos: Revisión de competencias, facultades y revisión de normativa que regule procesos de planificación local.
c. Requerimientos institucionales: Conformación del equipo de trabajo.

2. FASE DE ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICO

La etapa de diagnóstico tiene importancia porque genera insumos necesarios para formular consecuentemente las etapas de propuesta y modelo de gestión. Para la fase de elaboración del diagnóstico se han definido seis (6) etapas:

Caracterización general
Información básica sobre el territorio (superficie, número de habitantes, población, etc.).

Análisis por sistemas
Asentamientos Humano, Físico Ambiental, Socio Cultural, Económico Productivo, Político Institucional.

Análisis estratégico
Lectura crítica del territorio a través de la información de cada sistema territorial. El análisis se organiza por las tres directrices de la ETN.

Sistematización de problemas
Identificación de las principales problemáticas del territorio. Se formulan desde una perspectiva integral y multidimensional.

Priorización de problemas
Identifica los problemas más importantes del territorio, a través de criterios definidos con anterioridad.

Modelo territorial actual
Se construye a partir de los problemas priorizados en cada territorio y de unidades territoriales definidas.

3. FASE ELABORACIÓN DE PROPUESTA

La propuesta es el conjunto de decisiones estratégicas que deben implementarse en el territorio para alcanzar la visión y objetivos de desarrollo. Estas deben ser decisiones concertadas y articuladas con los actores territoriales para asegurar la legitimidad y viabilidad de los objetivos, políticas, planes, programas y proyectos que se propongan.

Esta fase contiene las siguientes etapas:

Propuesta largo plazo

Visión de desarrollo
Se construye a partir del modelo territorial actual, potencialidades y desafíos priorizadas en el diagnóstico.

Objetivos de desarrollo
Grandes líneas de desarrollo que guían las intervenciones territoriales. Consideraciones para la construcción.

Propuesta de Gestión
Análisis funcional de unidades territoriales
Identificación y ubicación de desafíos por unidad territorial.

Objetivos, políticas, metas, indicadores
Definidos a partir de los desafíos de gestión identificados durante el diagnóstico, así como del análisis de las competencias de cada nivel de gobierno.

Planes, programas, proyectos y presupuestos
Definidas en el marco de las competencias de cada nivel de gobierno Alineación: ODS y planificación nacional.

Modelo territorial deseado
Identificación del territorio que se espera alcanzar en el futuro mediante la representación gráfica y descrita, principalmente, de los proyectos.

4. FASE ELABORACIÓN DE MODELO DE GESTIÓN

El modelo de gestión es el componente del PDOT que contiene un conjunto de estrategias y procesos de gestión que ejecuta el GAD para la administración de su territorio, a fin de solventar los problemas y desafíos identificados en el componente de Diagnóstico y alcanzar los objetivos, estrategias, políticas, planes, programas, proyectos planteados en el componente de propuesta.

Este componente se construye a partir del análisis e identificación de las intervenciones en el territorio, con el objetivo de consolidar la inserción estratégica territorial del GAD, la cual se complementa con las formas de gestión que permiten una articulación multinivel e intersectorial para la gestión del GAD, en el marco de sus objetivos de gestión y los planes programas y proyecto planteados. Por otro lado, se realizará el análisis de temas transversales para la revisión de medidas que apunten a fortalecer la gestión en cuanto a la planificación e información, protección de derechos, gestión de riesgos. Además, se identifican mecanismos participativos, instrumentos de gestión institucional para la gestión e identificación de estrategias de seguimiento y evaluación del PDOT. A continuación, se resumen las etapas de esta fase:

Inserción estratégica territorial
Se identifica la participación y las intervenciones del GAD en relación a iniciativas que se desarrollan en el territorio por parte de otros actores (asociaciones, academia, ONG, OSC, otros).

Formas de gestión (articulación para la gestión)
Definición de mecanismos de articulación para la ejecución de programas, planes y proyectos.

Estrategias transversales
Propuesta de estrategias de enfoques de igualdad, riesgos, cambio climático, combate a desnutrición crónica infantil.

Seguimiento y evaluación
Definición de estrategias de seguimiento y evaluación vinculadas a la planificación nacional.

II
PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027

El Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, ha cumplido con los lineamientos establecidos por la Secretaria Nacional de Planificación a través de la Guía para la formulación/actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT Proceso 2023 - 2027.

En consecuencia, se han obtenido los siguientes productos.

Producto 1.- Plan de Trabajo.
Se realizó el plan de trabajo para la consultoría, incluyendo el cronograma de ejecución, y habiendo sido socializado y aprobado con Oficio Nro. 03 – GR-DP- GADCG de fecha 2 de febrero de 2024 suscrito por el Ing. Patricio Medina Administrador del contrato, en consecuencia, se procedió a continuar con el siguiente producto.

Producto 2.- Diagnóstico
Este producto tuvo 6 subproductos, siendo el primero el levantamiento y recopilación de información, el cual se cumplió habiendo tenido asambleas en cada una de las parroquias rurales del cantón Guaranda y varias sesiones de trabajo en la cabecera cantonal con todos los actores sociales, técnicos municipales y Consejo Cantonal del Municipio de Guaranda. El segundo subproducto fue el Análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración, habiendo sido realizado desde la perspectiva técnica y arrojando resultados positivos. El tercer subproducto fue el mapeo de actores, el que se verificó que se lo realizó de manera correcta. El cuarto subproducto fue el análisis por sistemas y análisis estratégico que de igual forma se lo ha realizado de manera correcta, el quinto subproducto fue la formulación del modelo actual de territorio y el sexto y último subproducto es la validación del diagnóstico que se lo realizó mediante varias socializaciones con actores sociales y políticos del cantón Guaranda, siendo aprobado el producto 2 con Oficio Nro. 05 - GR-DP-GADCG de fecha 2 de abril de 2024 suscrito por el Ing. Patricio Medina Administrador del contrato

Producto 3.- Propuesta.
El producto 3 contiene 6 subproductos, que son: definición de propuestas de largo plazo, elaboración de propuesta de gestión de mediano plazo, planteamiento de objetivos, políticas, metas e indicadores, Formulación de planes, programas, proyectos y presupuestos, formulación del modelo territorial deseado y la validación de la propuesta, habiendo cumplido todos los subproductos de manera correcta por parte de la empresa consultora se procedió a realizar la aprobación por el Ing. Patricio Medina Administrador del contrato

Producto 4.- Modelo de Gestión.
Este producto contiene 3 subproductos los cuales son la definición de iniciativas, objetivos y mecanismos de articulación, la identificación de estrategias transversales y de seguimiento y evaluación y la validación del modelo de gestión, habiendo sido verificado que todo se cumplió de manera correcta se procedió a la aprobación del producto con Oficio Nro. 09 – GRDP- GADCG de fecha 21 de junio de 2024 suscrito por el Ing. Patricio Medina Administrador del contrato

Producto 5.- Documentos complementarios.
Siendo el último producto de la consultoría se elaboraron tres subproductos, el primero es la elaboración de documento con el análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración que contenga recomendaciones para mejorar su contenido en el mediano y largo plazo, el segundo, la elaboración de documento con el mapeo de actores del cantón, priorización y estrategias de participación en el proceso y el tercero la entrega formal de los documentos, habiéndose cumplido todo de acuerdo a lo establecido y siendo aprobado con Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG de fecha 16 de julio de 2024 suscrito por el Ing. Patricio Medina Administrador del contrato

III
CONCLUSIONES

Conforme la Guía para la formulación/actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT Proceso 2023 – 2027, en su **Sección IV: Socialización y difusión de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial – PDOT**, se establece lo siguiente:

> Contempla actividades, responsabilidades y recursos que permitan transmitir a la población, los objetivos y resultados del proceso para su participación y apropiación. Socializar implica lograr que el público meta se apropie de un concepto, lo entienda, lo asuma y movilice acciones y decisiones. Entonces, comunicar para movilizar exige considerar las opiniones y puntos de vista de los directamente involucrados.
>
> La difusión ocurre al final del proceso, pero su concepción y planeación debe estar presente desde el diseño mismo. Puede estar focalizada, es decir, tomar en cuenta públicos objetivos, identificados desde un principio, porque no son meros destinatarios de la información, sino interlocutores.

Considerando lo anterior, desde el 17 de julio al 11 de octubre de 2024, se ha llevado a efecto la socialización y validación de los productos entregados y aprobados, por los actores de territorio y por ende por la ciudadanía.

Además, la referida Guía en su **Sección III, apartado 4, Funcionamiento del Sistema de Participación Ciudadana durante la formulación/actualización del** PDOT, particularmente la fase III, prevé que "[e]l documento validado por la ciudadanía se dará a conocer, en su totalidad, al Consejo de Planificación Local del GAD".

En virtud de lo anterior, el día 14 de octubre de 2024, se convoca a sesión ordinaria a los miembros del Consejo de Planificación del GAD del cantón Guaranda para conocer, analizar y resolver la metodología utilizada para la actualización del PDOT- GAD, presentación de propuestas, presentación de modelo de gestión, así como, para la aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027.

Luego de la correspondiente sesión, el Consejo de Planificación del GAD Guaranda al tratar el punto previsto en la convocatoria, resolvió por mayoría (8 votos), aprobar y validar las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027 y emitir el correspondiente informe favorable.

Por lo expuesto, el Consejo de Planificación del GAD Guaranda al haber participado e intervenido en la estructura de planificación cantonal y cumplido con los lineamientos previstos por la Secretaría Nacional de Planificación, **expide el presente informe favorable** para aprobar y validar las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027.

Para constancia firman en tres ejemplares los integrantes del Consejo de Planificación, en la ciudad de Guaranda a los catorce días del mes de octubre de dos mil veinticuatro.

Lic. Laura González

PRESIDENTA DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN DEL GAD GUARANDA

Ing. Maurita Amangandi

CONCEJAL GAD-CG REPRESENTANTE DEL LEGISLATIVO

Arq. Rodrigo Goyes Noboa

SECRETARIO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Lic. Teresa Tamayo

MIEMBRO DE LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA

Ing. Juan Carlos Vizcarra

MIEMBRO DE LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA

Ing. Lorena Arellano

FINANCIERA DEL GAD GUARANDA, FUNCIONARIA DEL GAD DESIGNADA POR LA MÁXIMA AUTORIDAD.

Dr. Cristian Cóndor

FUNCIONARIO DEL GAD DESIGNADA POR LA MÁXIMA AUTORIDAD

Lic. Rodrigo Vallejo

FUNCIONARIO DEL GAD DESIGNADA POR LA MÁXIMA AUTORIDAD.

OFICIO No. PDOTGI_044_2024
Guaranda, 17 de octubre 2024

INFORME FINAL DE CONSULTORÍA

Consultoría para la: "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027".

DATOS GENERALES

Objeto:	Consultoría para la: "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027".
Contratista:	Constructora Illary ILLARY CONS. CIA. LTDA.
Monto del Contrato:	USD $ 61,250.00 sin IVA
Monto del Anticipo:	USD $ 30,625.00
Administrador del Contrato:	Ing. Patricio Medina.

ANTECEDENTES:

Realizada la etapa precontractual, el Ejecutivo Municipal mediante Resolución Administrativa Nro. GADCG-2023-0102, de fecha treinta de noviembre del año dos mil veinte y tres (30/11/2023), acogiendo la recomendación contenida en el Informe de Resultados No. 2, de fecha veinte y tres de noviembre del año dos mil veinte y tres (23/11/2023), resolvió ADJUDICAR el Contrato del Proceso de Contratación Directa de Consultoría CDC-GADCG-2023-006, para la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027., tenedora del Registro Único de Contribuyentes (RUC) 1490826323001.

Luego de la notificación realizada por el administrador de inicio de plazo contractual, la consultoría inicio actividades el 3 de enero de 2024 con la solicitud de una primera reunión de socialización en una asamblea general que luego dio paso a más de treinta reuniones de trabajo con los diferentes actores del cantón que permitieron la generación de información y desarrollo de las etapas de diagnóstico, análisis y propuesta del PDOT.

CONTROL DE PLAZOS:

Cuadro 1.- Fechas y plazos de la consultoría.

El plazo para la ejecución y terminación del PRODUCTO 1, PRODUCTO 2, PRODUCTO 3, PRODUCTO 4 Y PRODUCTO 5 de los trabajos del contrato de servicios de consultoría es de 120 días calendario contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo se encuentra disponible, según la reprogramación de plazos acordada entre la Consultora y la Administración de contrato. Estos plazos son específicos del desarrollo de los productos, los plazos de revisión y emisión de observaciones así como la realización de correcciones por el consultor a los informes parciales no son imputables al plazo contractual, esto basado en los pliegos del proceso contractual donde se manifiesta el desarrollo de la consultoría mediante informes parciales así como en los TDRS donde se especifican los 5 productos a desarrollarse como se menciona en el capitulo *"5.2 Obligaciones de la contratante"* de los pliegos a los cuales el contrato hace relación de vinculación directa y se muestra a continuación.

5.2 Obligaciones de la contratante: "El GADCG a través de la Dirección Planificación Institucional será responsable facilitar el trabajo del equipo consultor, de la siguiente manera: - Facilitando el acceso a la información necesaria. – Facilitando el contacto de los consultores con los funcionarios del equipo técnico del PDOT. - Convocando a los funcionarios y asegurando su presencia en las reuniones de trabajo programadas con los consultores. - Asegurando la entrega de las observaciones/acciones y/o aprobaciones de los informes parciales, informe final y productos de la consultoría, en plazos de hasta tres días laborales, luego de los cuales se entenderán como aprobados, en caso de no haber una respuesta oficial. - Asegurando una comunicación fluida y una comunicación respetuosa y cordial entre los funcionarios del GAD y los consultores.

Finalmente en cuanto a plazos contractuales se han cumplido en base a lo estipulado en Pliegos, Contrato, la Ley de Contratación Pública, Reglamento y Normativas Secundarias según sus artículos con referencia a los procesos contractuales de consultoría.

Cuadro 1. Productos y tiempos de desarrollo sin tiempos de revisión.

PRODUCTO	PLAZO 120 DÍAS
PRODUCTO 1: Plan de trabajo	15 días
PRODUCTO 2: Diagnóstico	45 días
PRODUCTO 3: Propuesta	25 días
PRODUCTO 4: Modelo de gestión	25 días

	PRODUCTO 5 Documentos complementarios	10 días

EJECUCIÓN DE LA CONSULTORÍA:

El presente informe responde a lo estipulado en los términos de referencia que indica en el inciso obligaciones del contratante:
• El GADCG a través de la Dirección Planificación Institucional será responsable facilitar el trabajo del equipo consultor, de la siguiente manera:
• Facilitando el acceso a la información necesaria.
• Facilitando el contacto de los consultores con los funcionarios del equipo técnico del PDOT.
• Convocando a los funcionarios y asegurando su presencia en las reuniones de trabajo programadas con los consultores.
• Asegurando la entrega de las observaciones/acciones y/o aprobaciones de los informes parciales, informe final y productos de la consultoría, en plazos de hasta tres días laborales, luego de los cuales se entenderán como aprobados, en caso de no haber una respuesta oficial.
• Asegurando una comunicación fluida y una comunicación respetuosa y cordial entre los funcionarios del GAD y los consultores.
• El GAD a través de la Dirección de Planificación institucional debe garantizar las óptimas condiciones del sitio de trabajo de los consultores.

Y en el inciso 22 indica: "Conforme en lo determinado en los artículos 70 y 80 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y el artículo 127 y 295 de su Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, se sugiere la designación del Ing. Patricio Medina Técnico de Riesgos en calidad de administrador de contrato."

A continuación, se explica lo esperado en los términos de referencia y lo ejecutado en la consultoría.

Con respecto a los objetivos la consultoría cumple de manera satisfactoria con el objetivo general:

Realizar la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del cantón Guaranda con base en un proceso de articulación de multinivel y de actores, como un instrumento que permita orientar, promover y gestionar el desarrollo sostenible del territorio cantonal y de sus habitantes;

y los 3 objetivos específicos,

* Actualizar el diagnóstico estratégico del territorio cantonal, mediante un análisis integral de las condiciones actuales del territorio y de la población, con un enfoque de derechos y de participación multiactorial.
* Elaborar la propuesta de PDOT que contenga las Decisiones Estratégicas, el modelo territorial deseado y los Programas y Proyectos que deben implementarse para alcanzar la visión de desarrollo en el corto, mediano y largo plazo.

* Elaborar el modelo de gestión del PDOT para garantizar su ejecución, mediante la definición de estrategias y procesos que el GADCG debe implementar para administrar su territorio

En relación con el alcance se verificó que la consultoría cumplió con lo establecido en los Términos de referencia, habiendo trabajado desde un enfoque integral, participativo, multiactorial e intercultural para desarrollar la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento territorial del cantón Guaranda, partiendo de un mapeo de actores y revisión del PDOT vigente, para establecer las áreas en las que se requiere mejoramiento o complementación, lo que facilitará la revisión y actualización del diagnóstico estratégico en el que se identificarán las prioridades de la propuesta del PDOT y el modelo de gestión más apropiado.

En cuanto a los aspectos metodológicos se verificó que los productos se hayan cumplido en calidad y plazos establecidos, habiendo obtenido resultados positivos, pues se cumple todo.

Producto 1.- Plan de Trabajo.

Se realizó el plan de trabajo para la consultoría, incluyendo el cronograma de ejecución, y habiendo sido socializado y aprobado con Oficio Nro. 03 – GR-DP-GADCG se procedió a continuar con el siguiente producto.

Producto 2.- Diagnóstico

Este producto tuvo 6 subproductos, siendo el primero el levantamiento y recopilación de información, el cual se cumplió habiendo tenido asambleas en cada una de las parroquias rurales del Cantón Guaranda y varias sesiones de trabajo en la cabecera cantonal con todos los actores sociales, técnicos municipales y Consejo Cantonal del Municipio de Guaranda. El segundo subproducto fue el Análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración, habiendo sido realizado desde la perspectiva técnica y arrojando resultados positivos. El tercer subproducto fue el mapeo de actores, el que se verificó que se lo realizó de manera correcta. El cuarto subproducto fue el análisis por sistemas y análisis estratégico que de igual forma se lo ha realizado de manera correcta, el quinto subproducto fue la formulación del modelo actual de territorio y el sexto y último subproducto es la validación del diagnóstico que se lo realizó mediante varias socializaciones con actores sociales y políticos del Cantón, siendo aprobado el producto 2 con Oficio Nro. 05 – GR-DP-GADCG.

Producto 3.- Propuesta.

El producto 3 contiene 6 subproductos, que son: definición de propuestas de largo plazo, elaboración de propuesta de gestión de mediano plazo, planteamiento de objetivos, políticas, metas e indicadores, Formulación de planes, programas, proyectos y presupuestos, formulación del modelo territorial deseado y la validación de la propuesta, habiendo cumplido todos los subproductos de manera correcta por parte de la empresa consultora se procedió a realizar la aprobación con Oficio Nro. 07 – GR-DP-GADCG

Producto 4.- Modelo de Gestión.

Este producto contiene 3 subproductos los cuales son la Definición de iniciativas, objetivos y mecanismos de articulación, la identificación de estrategias transversales y de seguimiento y evaluación y la validación del modelo de gestión, habiendo sido verificado que todo se cumplió de manera correcta se procedió a la aprobación del producto con Oficio Nro. 09 – GR-DP-GADCG.

Producto 5.- Documentos complementarios.

Siendo el último producto de la consultoría se elaboraron tres subproductos, el primero es la Elaboración de documento con el análisis del PDOT vigente y Plan de Gobierno de la actual administración que contenga recomendaciones para mejorar su contenido en el mediano y largo plazo, el segundo la Elaboración de documento con el mapeo de actores del cantón, priorización y estrategias de participación en el proceso y el tercero la entrega formal de los documentos, habiéndose cumplido todo de acuerdo a lo establecido y siendo aprobado con Oficio Nro. 11 – GR-DP-GADCG.

CALIDAD DEL TRABAJO.

La consultoría cumple con lo esperado en cuanto a calidad del trabajo, por acatar los procedimientos establecidos por la secretaría de planificación y lo solicitado por los términos de referencia para la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023- 2027".

CONTROL FINANCIERO Y CONTABLE:

El municipio de Guaranda, realiza el siguiente movimiento económico para proceder a cancelar el valor en mención por el trabajo efectuado:

Cuadro 2.- Pago realizado.

DESCRIPCIÓN	MONTO
VALOR DEL CONTRATO SIN IVA:	USD $ 61,250.00
ANTICIPO (50%):	USD $ 30,625.00

OFICIO No. PDOTGI_044_2024
Guaranda, 17 de octubre 2024

VIGENCIA DE GARANTÍAS.

A la presenta fecha la póliza de seguro se encuentra vigente con las siguientes consideraciones:

Cuadro 8.- Estado de la póliza de seguro:

Póliza De Seguro De Seguros Confianza S.A.			
Seguro De	**Póliza Numero**	**Vigencia Del Documento**	
		Desde	**Hasta**
Buen Uso Del Anticipo	BU-0653925	30 de noviembre de 2023	4 de noviembre de 2024
Cumplimiento de contrato	CC-0769125	30 de noviembre de 2023	25 de enero de 2025

RECEPCIÓN DEL OBJETO DE LA CONSULTORÍA

Conforme los términos de referencia en su numeral 22, donde se designa al Ing. Patricio Medina como administrador de contrato, una vez recibido los productos de la consultoría y luego de la respectiva revisión, se aprueban los 5 productos de la consultoría estos son: Plan de trabajo, Diagnóstico, propuesta, modelo de gestión y documentos complementarios, por cumplir con lo establecido en los pliegos, términos de referencia y contrato.

Se entrega en físico (2 copias y 2 juegos de discos magnéticos), y en almacenamiento de datos informáticos en servidores (nube) lo siguiente:

CARPETA 1:

Producto 1
PLAN DE TRABAJO (Editable y pdf) ;
FASE PREPARATORIA (Editable y pdf)

CARPETA 2 (TOMO 1):

Producto 2:
DIAGNÓSTICO (Editable y pdf)

CARPETA 3 (TOMO 2):

OFICIO No. PDOTGI_044_2024
Guaranda, 17 de octubre 2024

Producto 3:
PROPUESTA (Editable y pdf)

CARPETA 4 (TOMO 2):

Producto 4:
MODELO DE GESTIÓN (Editable y pdf)

CARPETA 5:

Producto 5:
CARTOGRAFÍA (Editable y pdf)
SOCIALIZACIONES (Editable y pdf)
MATRIZ SIGAD (Editable y pdf)
PROPUESTA DE ORDENANZA (Editable y pdf)

CONCLUSIONES:

El proceso de la consultoría ha sido participativo con más de 30 socializaciones y se ha cumplido con los productos y plazos establecidos donde los productos han sido aprobados ya por el Consejo de Planificación según lo establecido en los Términos de Referencia, pliegos y contrato, por lo tanto solicito realizar la recepción única y definitiva de la consultoría.

Dado que el proceso de aprobación ante el consejo cantonal es responsabilidad del GAD Cantonal de Guaranda, el equipo consultor se compromete a dar el seguimiento correspondiente.

Firmado digitalmente por:

Firmado electrónicamente por:
WASHINGTON NARDO SALINAS MARIN

Arq. Washingtón Nardo Salinas Marín
REPRESENTANTE LEGAL
ILLARY ILLARYCONS CIA. LTDA.
1490826323001
0994476632
crackarquitectura@icloud.com

ACTA NRO. 041
ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN GUARANDA, DE 30 DE OCTUBRE DE 2024.

En la ciudad de Guaranda, a los treinta días del mes de octubre del dos mil veinte y cuatro, siendo las quince horas, en el salón de la ciudad, previa convocatoria dispuesta por el Dr. Inti Andres Yumbay Taris, Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, se reúne el Concejo Municipal, con la presencia de los señores/as, Concejales. Mgt. Arregui Vela Diana María Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys, Msc. Ayme Ayme Marco Vinicio, Msc. Calero Larrea Carolina Elizabeth, Lic. González Vásconez Laura Marina, Msc. Martínez Collay Segundo Telésforo, Lic. Pasto Patín Olga Curisisa, y Dr. Inti Andres Yumbay Taris, Alcalde del cantón Guaranda.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Concejales, compañeros Directores, técnicos del Municipio, compañeros del canal Municipal, de la Dirección de Comunicación, a la ciudadanía en general que está siguiendo semana tras semana las sesiones de Concejo, quiero darles la cordial bienvenida a cada uno de ustedes, agradecido siempre por estar atentos al llamado para tratar temas importantes, quiero saludarles y darles a conocer que vamos a dar inicio a la sesión extraordinaria que previamente ha sido convocado, por favor compañera Secretaria dispóngase a constatar el quórum reglamentario para proceder con el orden parlamentario cómo está establecido según la normativas vigente, por favor compañeras Secretaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. Buenas tardes señor Alcalde, señora y señores Concejales y demás público presente en la presente sesión, con su autorización señor Alcalde procedo a verificar la asistencia de cada uno de los señores Concejales.

Concejal, Mgt. Arregui Vela Diana María. - Buenas tardes a todos, presente.

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys. - Señor Alcalde, señor Asesor, Procurador Síndico, señora Secretaria, queridos compañeros Concejales y Concejalas, también señores Directores, quienes están acá presente, compañeros de medio de comunicación, querida ciudadanía que dios bendiga, muy buenas tardes presente.

Concejal, Msc. Ayme Ayme Marco Vinicio. - Muy buenas tardes a todos los presentes, Alcalde, medios de comunicación, público que nos siguen a través de las diferentes redes sociales, presente.

Concejal, Msc. Carolina Elizabeth Calero Larrea. - Buenas tardes señor Alcalde, estimados compañeros Concejales, estimados técnicos de planificación, un saludo cordial, presente señora Secretaria.

Concejal, Lic. González Vásconez Laura Marina. - Muy buenas tardes señor Alcalde, la mesa directiva, un cordial saludo de igual forma a los compañeros y compañeras Concejales, a los señores Directores, compañero Patricio Medina,

CONCEJO MUNICIPAL Guaranda

medios de comunicación muy buenas tardes, ciudadanía que nos está escuchando, presente señora Secretaria.

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo. - Muy buenas tardes compañero Alcalde, compañeras y compañeros Concejales, público en general, medios de comunicación, presente.

Concejal, Pasto Patín Olga Curisisa. - Muy buenas tardes señor Alcalde, su equipo de trabajo, compañeras compañeros Concejales, Director de Planificación, a los técnicos de Planificación, medios de comunicación, querida ciudadanía guarandeña muy buenas tardes, presente.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Presente.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Señor Alcalde una vez que he procedido a verificar la asistencia de cada uno de los señores Concejales, puedo certificar que la misma se encuentra establecida para que pueda dar inicio a la presente sesión extraordinaria, además señor Alcalde poner en su conocimiento que se ha notificado al Arq. Rodrigo Goyes, Director de Planificación, quién se encuentra presente con sus técnicos de planificación.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Muchísimas gracias compañera Secretaria, una vez que se ha constatado el quórum reglamentario, me permito instalar la presente sesión extraordinaria, como es de conocimiento de ustedes compañeros Concejales al tratarse de una sesión extraordinaria es el único punto que vamos a tratar que previamente ha sido notificado e informado a cada uno de ustedes, por favor compañera Secretaria de conocer el punto que se va a tratar el día de hoy en la presente sesión extraordinaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. Procedo señor Alcalde,

1.- Conocimiento, análisis y aprobación en primer debate, del Proyecto denominado **"ORDENANZA DE APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023 - 2027".**

la convocatoria ha sido entregada oportunamente a cada uno de los señores Concejales, además el 24 de octubre del 2024, fueron compartidos en forma digital la documentación que el día de hoy va ser analizada.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Muchas gracias compañero Secretaria, gracias por hacer llegar toda la documentación pertinente a cada uno de los compañeros Concejales, para la revisión correspondiente, compañera Secretaria por favor dispóngase a dar lectura a los informes tanto de la Comisión como del departamento jurídico y para posterior poder abrir el debate de esta importante sesión, usted tiene la palabra compañera Secretaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. –Procedo a la lectura del acta número 001 de la sesión ordinaria del Consejo Cantonal de Planificación, informe Favorable sobre la aprobación y validación de las fases que contiene la actualización del Plan de Desarrollo y ordenamiento Territorial del cantón

Guaranda, Informe Nro. 005 CPP-GADCG-2024, acta recepción definitiva y oficio No. 239-PS-GADCG-2024, documentos que se adjunta a la presente acta.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Compañera Secretaria gracias a todos los compañeros que emitieron cada uno de los informes, para conocimiento del pleno del Concejo y de la ciudadanía vamos a otorgar la palabra al compañero presidente de la Comisión, para que nos haga una breve reseña cómo se vino trabajando durante todo este tiempo, tanto en mesas técnicas como en distintas solicitudes que se han recibido para poder aclarar este tema de suma importancia usted tiene la palabra señor Concejal.

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo.- Muchísimas gracias compañero Alcalde, una vez más un saludo a todos los compañeros técnicos de la Dirección de Planificación aquí presentes a partir del inicio de este año hemos ido en varias ocasiones convocados por los técnicos de la consultorías en algunas sesiones de este evento importante de mucha importancia de mucha valía y el interés de cada uno de nosotros era para apoyarles de cierta manera en ese sentido pues se ha tenido también sesiones con algunos representantes obviamente no se ha logrado tener la presencia de todos conforme a la convocatoria, pero de alguna manera se tuvo sesiones en diferentes fechas y también en diferentes lugares se estuvo en conocimiento de cierta manera en los oídos de nuestro pueblo tanto como la ciudad y así también en lo rural intercalar conversatorios en ese sentido pues la presencia, como Concejales hemos sugerido en algunas de estas sesiones a fin de que la consultoría el equipo técnico traten de ser partícipes a la comunidad tanto urbana como rural y es así de que hasta el último momento se ha pedido esa situación, además compañeros aquí presentes la Comisión de Planificación y Presupuesto en conjunto con los ediles del Concejo Municipal hemos participado en varias socializaciones en el desarrollo de la actualización del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023- 2027 desde el año 2023, que ha existido varias interrogantes y sugerencias, para que la actualización del plan de desarrollo y ordenamiento territorial 2023 -2027 no tenga ningún tipo de errores para su ejecución la Comisión de Planificación y presupuesto con la fecha 24 de octubre del presente año recibe el memorando número 236, emitido por la compañera Anita Ester Chela, Secretaria del Concejo Municipal, con el que remite toda la información respecto a la actualización del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023-2027 quién además remiten la calificación del proyecto de ordenanza de aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023 - 2027 determinados en el artículo 322 inciso 2 del código orgánico de organización territorial descentralización, respecto de su estructura el mismo que contiene exposición de motivos, considerandos, artículos que propone en el proyecto de ordenanza, disposiciones generales, disposiciones derogatorias y disposición final, la Comisión de Planificación y Presupuesto una vez abocado conocimiento de la información mencionada anteriormente con la fecha lunes 28 de octubre del

2024, se realiza la primera mesa de socialización una vez más con todos los compañeros Concejales aquí presentes, compañero de Director de Planificación el compañero ingeniero administrador del proyecto, arquitecto Ramos que acompañó también en esa mesa de trabajo del día 28, el proyecto de ordenanza de aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023 2027 del Concejo Municipal, como le estaba mencionando Director de planificación quienes dieron a conocer todos los procedimientos para la actualización del plan de desarrollo y ordenamiento territorial 2023 2027 del cantón Guaranda es decir los cinco productos que contienen el estudio despectivo que fue entregado en la fecha 24 que fue entregado toda la documentación a cada uno de los compañeros Concejales, allí contando también la propuesta, el modelo desde gestión y documentos complementarios la misma que fueron socializados con la población del cantón Guaranda en el urbano como también en las parroquias rurales, además tuvimos declaraciones sobre el informe del Concejo cantonal de planificación ahí hay que saludar a las personas que conformaron este Concejo cantonal de Planificación porque de alguna manera tuvieron la oportunidad y el tiempo para revisar esta documentación así mismo durante estas socialización sufrimos algunos cambios al documento de estudio referente a los proyectos de viabilidad rural finalmente fue socializada el Plan de ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023 -2027, consta de 14 artículos y disposiciones ahí agradecer al doctor Christian cóndor, que estuvo presente y tuvo la amabilidad de también socializar y aclarar algunos temas frente a la ordenanza, la Comisión de Planificación y Presupuesto de conformidad a lo dispuesto en el artículo 32 de la ordenanza de organización y funcionamiento del Concejo de Gobierno Autónomo Descentralizado en calidad de presidente convoqué a la sesión ordinaria del día martes 29 de octubre del 2024 a las 8:30 am, por ser de carácter urgente, con la finalidad de conocer analizar y resolver el proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027, en la sesión se contó con los integrantes de la comisión y abogado Cristian Cóndor Aquieta, quiénes participaron activamente en el desarrollo de la sesión además tomamos en consideración pues los documentos que cada uno de los compañeros Concejales tienen en sus manos esta actividad realmente es muy compleja diríamos, pero el interés, el aporte de cada uno de las compañeras Concejales aquí presentes compañero Concejal ha tenido excelentes aclaraciones de esa manera cumpliendo con nuestro deber los compañeros Concejales y la comisión respectiva se ha emitido este informe favorable, eso puedo manifestar como presidente de la Comisión de Planificación y Presupuesto, gracias compañero Alcalde.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Gracias compañero Concejal y sumarme a su agradecimiento al compañero arquitecto Rodrigo Goyes, sumarme el agradecimiento al arquitecto Julio Ramos y como no al

compañero ingeniero Patricio Medina, muchísimas gracias se dé su intachable labor aquí en el Municipio no desde ahora sino desde hace muchos años atrás y como administrador sé que estaba en buenas manos este proyecto y agradezco por su entrega y predisposición estimado ingeniero, la palabra al arquitecto Rodrigo Goyes, saber si eso nos hace una síntesis pequeña antes de abrir el debate de cómo se ha llevado el trabajo por parte de la Dirección de Planificación, el ente que regula esta importante herramienta técnica, necesaria para poder construir un desarrollo sostenible, usted tiene la palabra compañero Director.

Director de Planificación, Arq. Rodrigo Goyes.- Gracias señor Alcalde, señoras y señores Concejales, reciba un cordial saludo de todos quienes hacemos el departamento de planificación, igual un saludo cordial a todos los compañeros y a la ciudadanía en general recordarles señores Concejales en las mesas de trabajo que hemos tenido y siempre se les ha recalcado que nosotros como departamento técnico hemos estado velando para que se cumpla a cabalidad cada uno de los procesos que están determinados en la guía práctica, obviamente para la actualización del plan de desarrollo está basado en el Concejo técnico de uso y gestión de suelo que de acuerdo a la resolución número 003 del 2019, mediante la cual se expidió las normas técnicas para el proceso de formulación actualización de los planos de desarrollo principalmente hemos velado nosotros porque se venga dando cumplimiento a lo que está determinado la ley y que en el caso la disposiciones que establece la Constitución de la República del Ecuador el marco legal vigente relacionado a la planificación para el desarrollo territorial de desarrollo y su estrategia territorial nacional es decir hemos buscado de que este plan de desarrollo esté alineado precisamente a los objetivos de desarrollo sostenibles así mismo como al plan nacional del actual gobierno como ustedes conocen si no tenemos nosotros una herramienta de trabajo como es el PDOT mal podríamos nosotros hacer una planificación adecuada de lo que es el cantón es por eso que las mesas técnicas que hemos tenido con ustedes y obviamente la participación activa porque así hay que destacarlos ustedes ha participado y han hecho observaciones bastante valederas que las hemos hecho les hemos dado a conocer también a la consultora, para que ellos hagan sus modificaciones y obviamente poderles tener una herramienta mucho más efectiva como ustedes lo quieren, el departamento de planificación con todos los técnicos que tenemos han sido partícipes también en algunas mesas de trabajo no es un documento que ha sido elaborado exclusivamente en escritorio por parte de la empresa consultora lo hemos hecho aquí en este salón ustedes como tienen el reporte incluso fotográfico tenemos los anexos donde están la asistencia de ustedes como Concejales igual de todos los actores sociales a los que han sido invitados a todos los del cantón porque en realidad se ha socializado y se ha pedido a todos los actores sociales de barrios de las comunidades de las organizaciones etcétera, para que sean parte también de estos procesos de igual forma también se ha socializado y hemos estado en las emisoras donde se ha dado a conocer que se

iba a hacer de prueba participativa tanto las parroquias como también aquí en el centro, lamentablemente en el caso del sector de Guanujo, porque recordarán señores Concejales íbamos a hacer una reunión en Guanujo en ese sector que es muy importante también por el desarrollo y lamentablemente por el tema de la luz no se pudo hacer, pero lo hicimos aquí en el teatro Nilo, donde tuvimos una buena acogida también de por parte de la ciudadanía hubieron muchos aportes y los que han sido tomados en cuenta y justamente con ustedes el día lunes que tuvimos el taller habían proyectos puntuales que a veces también fue objeto de alguna tema de confusión hablemos así en el tema que les pongo del ejemplo cuando hablábamos de mejoramiento del sistema de agua potable de tal comunidad, posteriormente se indicaba mejoramiento del sistema de agua potable del sector de las parroquias parroquiales, entonces se puso todo ese tipo de proyectos en el PDOT, obviamente para que las parroquias como fueron parte activa de este proceso vean que en realidad los proyectos están considerados dentro de este programa lo fundamental que nosotros hemos destacado de esta consultoría es de que partimos primero haciendo una evaluación del PDOT, de la administración anterior, se hizo una evaluación de eso que ustedes también conocieron está en forma porcentual cuánto ha sido el cumplimiento y lo importante que aparte de que se hace la evaluación se reconoce también el por qué no se ha cumplido ciertos proyectos o ciertos programas y ahí resaltaba justamente el hecho de que nos hacía ver la consultoría que hay también reducciones presupuestarias y que eso realmente afecta y es lo que estamos nosotros viviendo actualmente también hay afectaciones presupuestarias que nos van a afectar y eso obviamente para el cumplimiento que pide el Consejo nacional de competencias y son conscientes de esas realidades sabe que no se cumple al 100%, pero eso en la valoración que se hizo de la administración anterior está costando y creo que es muy satisfactorio por ustedes que vieron los proyectos y vieron los porcentajes del grado de cumplimiento de igual forma en este PDOT, también está considerado para que se haga una evaluación y el seguimiento tomen en cuenta señores Concejales, eso siempre les hemos recalcado en el pedido anterior fue una observación que tuvo por parte de planificación de planifica ecuador, donde no había esta evaluación el mecanismo para evaluar y hacer el seguimiento del PDOT, nosotros y ustedes consta de que en este PDOT es una evaluación que se va a hacer periódicamente la normativa nos está indicando que se va a hacer dos o tres evaluaciones al año lo que está determinado por disposición legal y lo importante esto es un documento que ustedes lo pueden manejar toda la administración, así como también la ciudadanía nosotros al momento que a ustedes ya aprueben el PDOT subiremos a la página de la institución, para que la ciudadanía también haga las respectivas observaciones a pesar de que a través de las redes sociales ya se ha dado a conocer a grupos importantes de aquí de la ciudad, de la ciudadanía exclusivamente para que nos hagan comentarios, no es un documento que

queremos nosotros tapar y de pronto salir a la luz con algo que realmente no nos vaya a servir y como les hemos insistido al menos el departamento de planificación, está encaminado en eso a transparentar los procesos y una de las maneras de transparentar los procesos válido para el desarrollo de nuestro cantón, los proyectos que ustedes del día lunes nos indicaron cuáles son los que se van a incluir, ya la consultora ha tomado en cuenta nos van a entregar máximo para el día el domingo y de esa manera les vamos a hacer llegar a ustedes más las observaciones que hagan el día de hoy, también se les va a entregar para que ellos incluyan dentro del plan de desarrollo y obviamente va a ser analizado por ustedes, eso es el señor Alcalde si hay alguna otra novedad estoy a la orden gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañero Director y agradecerle a usted por el tiempo y también por la predisposición y bueno gracias por siempre estar pendiente del manejo de este tema tan importante a usted y a su equipo estimado Director, compañeros Concejales, el debate está abierto, compañero Concejal del Telésforo Martínez tiene la palabra

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo. - Gracias compañero Alcalde, compañeros de planificación y compañeros Concejales, cada vez de que hemos ya escuchado varios informes que ha dado la lectura para entrar al debate mociono que el proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 - 2027, sea analizado por artículos, eso es la moción que presento si algún Concejal me apoya por favor, gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañero Concejala hay una moción planteada por el compañero Concejal Telésforo Martínez, compañera Concejal Laura González, tiene la palabra.

Concejal, Lic. González Vásconez Laura Marina.- Muchísimas gracias señor Alcalde, bueno en primer lugar permítanme expresarme con unas cuatro palabras, en cumplimiento al acuerdo número SNP 2023 de junio del 2023, en su artículo 1, se decide aprobar la guía para la formulación actualización de los planes de desarrollo y ordenamiento territorial PDOT, proceso 2023- 2027 elaborada por la Subsecretaría de Planificación Nacional, considerando que el plan de desarrollo de ordenamiento territorial del cantón Guaranda, es considerado como el instrumento para guiar la acción pública durante 4 años de gestión 2023 -2027, establece los ejes rectores del desarrollo así como los objetivos estrategias, políticas, metas, programas y proyectos que se harán de emprender en esta y otras administraciones con la activa y entusiasta participación en la planificación gestión ejecución y toma de decisiones quería expresar porque ustedes saben compañeros de igual forma lo hemos ido analizando constantemente el informe emitido por el compañero que está a cargo de la consultoría el compañero Patricio Medina, en esta consideración quiero yo

apoyar la moción planteada por el compañero Martínez, que la ordenanza sea tratada por artículos.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Vicealcaldesa moción planteada por el compañero Telésforo Martínez quién sugiere que se discuta la presente ordenanza por artículos, misma que ha sido apoyada por la compañera Vicealcaldesa Laura González, por favor compañero secretaria, en vista que hay una moción planteada, dispóngase a tomar la votación respectiva.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Señores Concejales, procedo a la votación sobre la moción propuesta por el Concejal Telésforo Martínez, que la Ordenanza de Aprobación de Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023- 2027, sea analizado por artículos, moción que fue apoyada por la licenciada Laura González.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - A favor

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys. - A favor

Concejal, Lic. González Vásconez Laura Marina. - A favor

Concejal, Msc. Ayme Ayme Marco Vinicio. - A favor

Concejal, Msc. Carolina Elizabeth Calero Larrea. - A favor

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo. - Como proponente a favor.

Concejal, Pasto Patín Olga Curisisa. - A favor

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - A favor

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Señor Alcalde, debo poner en conocimiento del Seno del Concejo Municipal que una vez que he procedido a la votación respectiva, el Concejo Municipal, por unanimidad absoluta con ocho votos a favor resuelve que el proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2023- 2027, se ha analizada por artículos esa es la resolución qué ha sido adoptada.

RESOLUCIÓN.- El Concejo Municipal del cantón Guaranda, en sesión extraordinaria, realizada el treinta de octubre del 2024, a las quince horas; y al haber cumplido con el procedimiento establecido, conoce y aprueba la moción presentada por el Concejal Segundo Telésforo Martínez Collay, que señala lo siguiente: *"Que el proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 - 2027, sea analizado por artículos"*; por lo tanto, RESUELVE, por unanimidad absoluta, con ocho (8) votos a favor, que el proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 - 2027, sea analizado por artículos.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Muchísimas gracias compañera Secretaria en virtud que ha sido aprobada por mayoría absoluta por favor dispóngase a dar lectura a todos los artículos concernientes para el análisis y discusión de esta presente ordenanza por favor compañeros Secretaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Procedo a la lectura de la ordenanza de aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial en el cantón Guaranda 2023- 2027, lectura artículo 1

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Si tienen alguna observación compañeros Concejales compañera Concejal Carolina Calero, tiene la palabra.

Concejal, Msc. Carolina Elizabeth Calero Larrea.- Bueno, en vista de que esto como dice el artículo 1, es un instrumento, no solamente administrativo, político, financiero, sino también un instrumento de carácter técnico que va por un lado a orientar el desarrollo tanto anual pero también es un documento que sirve como un documento de consulta, en ese sentido quisiera dar lectura a algunas observaciones de carácter técnico que he encontrado en el documento y que en las mesas de trabajo que hemos nosotros participado como Concejales no hemos tenido la oportunidad de debatir y porque realmente en las mesas de trabajo lo que se ha debatido, lo que se ha aportado ha tenido que ver fundamentalmente con el modelo de gestión y con los proyectos y programas que se van a implementar en el periodo 2023-2027, entonces me voy a permitir dar lectura algunos errores que pienso que yo son importantes de solventar en este documento, que como insisto son observaciones que van a afectar un poco este documento de consulta, con respecto por ejemplo el componente biofísico la parte correspondiente al manejo de los residuos sólidos, no incluye porcentajes del acceso a la recolección de los desechos sólidos, ni por cantón ni por parroquia lo cual es vital para tomar decisiones y definir políticas públicas tomando en cuenta además que esto es una competencia exclusiva del Municipio no es cierto, en la página 62 de lo referente a los datos sobre fauna urbana no se incluyen los últimos datos del censo 2022, que son públicos y que están en la página del INEC en donde se señalan cuántos y cuáles son los animales de compañía en el cantón por área rural y por área urbana, lo cual es muy importante tampoco se menciona la ordenanza vigente solamente se menciona al reglamento del CAEFU, hay una misión de datos importante tantas por poner un ejemplo en la página 29 se dice que la alcaldía de Guaranda creó las áreas de reserva hídrica de Quindunga y Simiatug, pero no se establece el año de esta declaratoria para quienes trabajamos en investigación social, esto es una omisión importante a nivel histórico en las conclusiones del sistema biofísico me parece increíble que como conclusión se diga que una de las potencialidades del cantón Guaranda, es la minería y que se recomiende además que se aplique una minería responsable cuando sabemos que los efectos negativos de la minería en nuestro cantón son garrafales tanto a nivel ambiental, como nivel social, en nuestro cantón incluso cuenta con una ordenanza que declara al cantón libre de la minería a eso tampoco se hace mención y me parece terrible que no se diga que la verdadera potencialidad del cantón es el agua, porque solamente nuestro cantón Guaranda provee como un 40% del caudal hídrico en la cuenca del guayas, entonces acá hay un grave problema, iniciando desde la parte conceptual y que eso se refleja

por supuesto en una desde mi punto de vista es cuarta visión del plan en donde ni se menciona en la visión el posicionar un cantón ecológico con responsabilidad ambiental en lo referente al servicio de alcantarillado en la página 172, tampoco se ponen porcentajes de la cobertura ni cantonal, ni parroquial, lo cual es fundamental para conocer las políticas públicas, lo mismo porcentaje de la cobertura vial es decir no sabemos cuál es el porcentaje de las vías lastradas tampoco de las vías asaltadas, cuando ese dato usted entra al internet no esta este dato no entiendo por qué sería la omisión de esto, el componente sociocultural es descuento es importante poner información demográfica por grupos vulnerables tomando en cuenta cada una de las parroquias no hay datos cantonales ni parroquiales en relación a la prevalencia de la desnutrición crónica infantil, sabiendo que este es un eje fundamental trazado a nivel nacional y recomendado incluso en la guía metodológica, este dato lo pueden obtener en la Secretaria Técnica Ecuador Crece Sin Desnutrición Infantil o en la ordenanza que recientemente aprobamos los Concejales aquí en el Municipio, en donde se hace mención a todos los datos estadísticos, eso no se ha mencionado el componente de patrimonio cultural es sumamente escueto, solo se hace un listado de las viviendas inventariadas no se incluyen las fichas de registro de patrimonio cultural inmaterial ni las fichas de patrimonio documental ni arqueológico ni patrimonio inmueble, esto lo pueden pedir al NPC o pueden buscarlo en el sistema de información de patrimonio cultural del ecuador SIPSE, está ahí toda la información subida no hay un inventario de festividades emblemáticas por parroquia no se menciona nada al respecto de las lenguas tradicionales y el peligro que tenemos en este momento de que se pierda el quichua, tampoco se habla de las potencialidades gastronómicas, de artesanía tradicional y de los conocimientos tradicionales de la agricultura, por ejemplo entre otras el eje de género es más que escueto no hay estadística sobre violencia de género por tipos de violencia y por parroquias no hay estadísticas sobre brechas de género es decir no sabemos nada sobre los índices de acceso a la tierra, trabajo no remunerado participación política, jefatura, por hogar, hogares acceso a la educación economía del cuidado no hay datos sobre las organizaciones de mujeres a nivel cantonal, esto lo pueden tranquilamente encontrar en el foro de la mujer y en la fundación MAQUITA o podrían tranquilamente revisar la agenda que sacó CAREN, que es una agenda provincial de género en donde están todos los datos relacionados de lo que he mencionado, pero cabe una falencia metodológico por parte de la consultora, en el eje de economía popular y solidaria, aclarar que las organizaciones de segundo grado son organizaciones comunitarias no económicas, sin embargo se les pone como parte de la economía popular y solidaria, para eso están las asociaciones faltan muchísimas por ejemplo las de Salinas y las de Simiatug, tampoco hay horario de sitios turísticos a nivel ambiental ni a nivel comunitario, ni a nivel sociocultural, entonces señor Alcalde yo quería poner a colación todo esto que he leído que me he dado el

trabajo de revisar en las pocas horas que hemos tenido, para revisar un documento bastante extenso, me parece que son más de 500 páginas de informes jurídicos técnicos más la ordenanza y yo quisiera que esto lo tomen como un aporte, no como una amenaza, no como una forma de ver lo negativo, pero este documento tuvo una valoración de casi $65,000 y sin embargo la parte investigativa técnica, deja mucho que desear y yo les digo esto porque yo también he trabajado en levantamiento de datos territoriales y en datos estadísticos y a nivel estadístico deja mucho que decir, ni siquiera se han incluido datos que ya están incluidos en el INEC o sea ya están los datos hay una ventana que dice datos para los Municipios para los PDOT y esos datos ni siquiera han incluido, entonces veo una falencia acá a nivel técnico, metodológico, sin contar todo lo que las objeciones que hemos tenido a lo largo de este tiempo en cuanto a la metodología participativa hay muchas objeciones en cuanto a la asistencia por ejemplo a la convocatoria no suficiente, para que participen comunidades, para que participen barrios, para que participen gremios, en este momento mismo me están escribiendo y diciendo cómo podemos saber si es que las propuestas de los barrios por ejemplo fueron o no incluidas en este documento, entonces eso quisiera manifestar en primera instancia en cuanto a la parte técnica posteriormente tengo otras observaciones iré manifestando a medida que pasa el análisis de la ordenanza muchas gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Concejal recordar que estamos tratando los artículos sin embargo compañero Director de Planificación, presidente de la Comisión, compañera Secretaria se acogen todas las sugerencias de la compañera Concejal Carolina Calero, compañera Concejal Diana Arregui tiene la palabra.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - frente al análisis del PDOT vigente, se ha mencionado que se ha realizado las observaciones según el SIGAD, según las áreas. No tengo el documento tampoco el del Concejo de Planificación, la actualización del PDOT se realiza, en base a la guía para la formulación, actualización de planes de desarrollo y ordenamiento territorial PDOT. proceso 2023 – 2027. junio, 2023, en el cual menciona,1.6. En los enfoques transversales, el PDOT, debe considerar la incorporación de enfoques transversales o ejes establecidos en la constitución: igualdad de derechos para todas las personas, protección frente a riesgos y desastres, adopción de medidas frente al cambio climático. ODS 2030, desnutrición crónica infantil, los planes, programas y proyectos planteados en este ámbito serán propuestos conforme a los siguientes parámetros: mejorar la calidad de vida de los grupos de atención prioritaria, aportar a la construcción de un territorio seguro y resiliente, aportar a la reducción de riesgos y vulnerabilidades del territorio, instrumentos para la reducción de riesgos de desastres febrero 2023, contemplar mecanismos de participación y corresponsabilidad ciudadana, como Concejal he realizado solicitudes y sugerencias en la reunión de socialización previo a la sesión, así

como también que sean incluidas las emitidas a través de memorandos, otras observaciones que hemos hecho en la mesas de trabajo es detallar en algunos proyectos que son tanto para la parte urbana, como para la parte rural y también solicité que se aclare que algunos proyectos que se incluyen en este PDOT se realizarán a través de convenios, ya que no son de nuestra competencia, hemos solicitado que se dé la continuación del parque de la familia en Yacoto, San Simón. así como también, 2da y 3era fase del centro de aprovechamiento de Shunguna, apoyo logístico emprendedores locales urbanos y rurales y capitales semilla para emprendedores urbanos y rurales, mercado artesanal para emprendedores, artistas y artesanos, políticas Municipales clave para sostener la política financiera del GAD y la cuantificación de los volúmenes de crédito a acceder con el BDE, detalle que no consta en el producto. no solo percibir como eje económico y fuerte detalle que debe constar e incluir no solo ver como un eje económico las ordenanzas. que estaba planteado en esta propuesta de PDOT, solicité los documentos de validación de procesos y proyectos en vista de que ahora son solo metas sin dirección concreta, son muy generalizados, por otro lado, los presupuestos están fuera de lugar. existen presupuestos que no concuerdan con algunos proyectos, he mencionado que son cantidades exageradamente altas. para lo cual ustedes nos manifestaron el día lunes que no son valores determinantes, que se pueden cambiar, quisiera que este punto nos podría explicarnos ya que en un proyecto decía creación de ordenanza Municipal para la gestión efectiva de empresas $200,000 entonces personalmente no me cabe a mí no puedo entender porque es un valor tan exagerado respecto a un proyecto, también he encontrado que dentro de los programas no contienen proyectos, si no otros programas. como en el programa de protección a grupos de atención prioritaria hay otro programa de atención de derechos de grupos vulnerables hay otro programa de apoyo a la mujer con enfoque de igualdad y equidad de género cuando deberían ser proyectos hay una cantidad grande de programas que no especifican los proyectos por ejemplo se establece dentro del ítem de proyectos programa de apoyo a personas con discapacidad $50,000 en la página 63, que debería tener proyectos apegados a la ley de discapacidad y no hay proyecto solamente se habla de programas muy amplios no tenemos, no somos concretos en este sentido se habla del programa de reducción de riesgos, pero no existen proyectos de mitigación solo se menciona el punto específico de orden y seguridad nos podrían mencionar por favor los proyectos de incluir es obligatoriamente en este documento, también sería importante como guarandeños, Concejales y autoridades necesitamos objetivos concretos y saber bajo qué criterios establecieron, cómo los van a realizar con qué medios se van a desarrollar y documentos de validación de procesos y proyectos temas técnicos no podemos valorar a profundidad, porque eso debemos ser tratadas cada una de las áreas como tal, pero necesitamos explicación respecto a estos temas quisiera por favor que nos expliquen lo del tema del presupuesto gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Un compañero Concejal más tiene alguna observación el artículo 1 por favor de igual forma que se acogen todas las sugerencias emitidas por la compañera Concejal Diana, Concejal Marco Ayme tiene la palabra

Concejal, Msc. Ayme Ayme Marco Vinicio.- Muchas gracias por permitir ser partícipe bueno de acuerdo eso a la normativa sobre toda la parte legislativa nosotros aprobamos quizá para discutir es por capítulo perdón por títulos y por artículos en ese sentido en la parte inicial es súper importante pero ya en el contexto que vamos haciendo el tratamiento nos estamos haciendo la observación a todo el texto a todo el contenido, yo creo que no es por demás están los técnicos, están los que administran el contrato solamente es una pregunta y a la vez es necesario una aclaración no solamente para esta sala, sino también para la ciudadanía en general, conocemos exactamente de que hay un contrato, hay una empresa quién ha sido ganadora la creadora para hacer este tipo de actividad que tiene un costo que pasa sobre los $60,000 sin el IVA incluimos el IVA seguramente suma una muy buena cantidad, más de recurso económicos de los guarandeños, para levantar es un texto obviamente en eso muy de acuerdo en el contenido de que es un instrumento técnico, jurídico, es un instrumento tal desarrollo del cantón Guaranda, en ese sentido pues siendo este documento tan importante debe contemplar todo las aspiraciones del cantón Guaranda de la ciudad y más las parroquias ahí me pregunta en este documento en la cláusula octava, habla acerca del plazo y el plazo tiene 120 días hay una fecha inicial y de la misma forma una fecha final, por qué no se cumplió eso a partir de esto es un contexto general, en ese sentido se debe hacer esa aclaratoria y en base a eso también se debe discutir; por otro lado al inicio del trabajo con los técnicos en este caso con la empresa si hemos sido participes de esta elaboración innegable en varias sesiones en la que desde un inicio hemos venido sugiriendo algunos aspectos una de las sugerencias nuestras era de que si acudamos a cada una de las parroquias y busquemos los PDOT de las parroquias cada parroquia tiene su plan de desarrollo, que es de la parroquia más el plan de desarrollo del cantón se debería hacer es un estudio y una actualización correspondiente, pero en el avance en otras sesiones de acuerdo a la información no hemos tenido esa participación digamos ese aval de haber conseguido esta documentación ahí nuestro cuestionamiento por un lado; pero también nuestras alternativas hemos venido creando nuevos espacios nuevas planificaciones, para que los señores técnicos en este caso acudan a las parroquias y puedan recoger toda la información, por eso que en las fotografías, también en los registros de asistencia en algunas parroquias apenas asisten 7 ,10 o 20 personas no mas no hay una participación fuerte que podemos decir así en una sesión en una socialización final que se realizó acá en el centro cultural Indio Guaranga, incluso hemos tenido que un poco decir con palabras fuertes, para que nuevamente la empresa se vaya a las parroquias y haga la socialización gracias a eso hay nuevas fuentes nuevas

observaciones y también hay nuevos datos, pero si es asombroso en lo que acaba de manifestar una parte la ingeniera Carolina que faltan datos técnicos muy importantes, entonces tendremos que nuevamente revisar el documento volver a lo mejor a trabajar es en algo para complementar y de esa manera dejarles con toda la tranquilidad a los guarandeños de que sí estén sus aspiraciones escritas en el periodo y de esa manera poder ejecutar los proyectos en adelante en el tiempo que les resta por otra parte también en la sesión última hemos pedido es una aclaración hoy estamos ya por finalizar el 2024, no es cierto nos estamos 30 del presente mes el PDOT, está manifestando el periodo de administración 2023 -2027 y la pregunta era por qué no les dejamos un poco más la posibilidad por decir si hacemos un análisis del periodo anteriormente lo hicieron en el 2021, pero dejaron abierto hasta el 2025 si no me equivoco no es cierto, entonces podría quedar el PDOT hasta el 2028 o 2029, tomando en cuenta de que a partir de su aprobación su promulgación corre la fecha de aplicación no sé si sea retroactivo más bien esta parte, la parte técnica, la parte jurídica, tendrían que hacer este análisis y poder en ese sentido dar es una explicación hasta ahí mi participación muchas gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañero Concejal de igual manera compañero Director de Planificación, presidente de la Comisión, compañera Secretaria, se acojan la sugerencia del compañero Concejal si alguien más tiene alguna observación en el artículo 1, compañera Secretaría dé lectura al artículo número 2 por favor.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Lectura art. 2

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Secretaria si algún Concejal tiene alguna observación Secretaria continúa con el artículo siguiente por favor

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Lectura art. 3

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañero Secretaria algún compañero Concejal Continúe compañera Secretaria

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Lectura art. 4

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañeros Secretaria alguna observación continúe compañera Secretaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Lectura art. 5

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. – Gracias, compañeros Concejales compañeros Compañero Concejal Marco Ayme, me tiene la palabra

Concejal, Msc. Ayme Ayme Marco Vinicio.- Creo que está fallando este micrófono por ahí habría que arreglar y para no tener dificultades bueno en este aspecto el artículo 5 acerca de los principios de modelo de gestión PDOT, me parece bastante interesante, pero no estaría por demás nuestro cantón es intercultural no es cierto, vivimos en una diversidad de culturas de pensamiento de participación de la sociedad civil en ese sentido propongo de que se incorpore el término interculturalidad y su concepto respectivo.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañero Concejal válida sugerencia que será acogida compañera Concejal Maurita Amangandi, tiene la palabra.

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys.- Gracias señor Alcalde solamente quisiera hacer una consulta y también no sé si es necesario sería importante agregar en este artículo como estamos hablando sobre principios del modelo de gestión, no veo aquí tal vez que habla sobre el tema de grupos de atención prioritaria, no sé si en el literal f) habla de equidad habla de grupos, pero si estamos tratando de decir abarcar o involucrar a grupos de atención prioritaria, quisiera que incluya esa palabra grupos de atención prioritaria, porque bueno usted conoce señor Alcalde también hemos tenido una observación, sobre la ejecución del presupuesto para grupos de atención prioritaria, entonces quisiera que incluya eso señor Alcalde gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Concejal sugerencia que será acogida por todos los compañeros técnicos y comisión que está atenta a la sugerencia de los Concejales, alguna observación más compañera Concejal Diana Arregui tiene la palabra.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - Gracias señor Alcalde, quisiera que incluyan enfoque a procesos, mejora continua, cómo en principios también compromiso de las personas bueno eso ya está en la corresponsabilidad, toma de decisiones basada en evidencias gestión de las relaciones.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Concejal sugerencias que están siendo anotadas por todos nuestros compañeros técnicos y en especial nuestra compañera Secretaria compañera Concejal Carolina.

Concejal, Msc. Carolina Elizabeth Calero Larrea. - Gracias bueno como siempre haciendo un énfasis en la parte ambiental yo quisiera que se incluya también dentro de los principios el desarrollo sustentable por favor.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Concejal para esto es el primer debate sugerencias recogidas, en virtud que no hay ninguna observación más continúe compañera Secretaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – lectura art. 6

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Secretaria compañera Concejal Carolina Calero tiene la palabra.

Concejal, Msc. Carolina Elizabeth Calero Larrea.- Sí hay una insistencia bastante fuerte entre el artículo 6 de la visión del desarrollo del PDOT que está en la ordenanza y la visión que se establece en el documento principal no tiene nada que ver absolutamente entre uno y otro, entonces quisiéramos bien una explicación de cuál ha sido el motivo para modificar en la actualización del desarrollo en la ordenanza sin tomar en cuenta lo que se plantea en la visión del desarrollo del documento principal que hicieron los consultores.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Si tienen algunas sugerencias a ese artículo compañera Concejal, para que nuestros compañeros puedan acoger las

sugerencias suyas con todo gusto estamos para poder alimentar y retroalimentar las peticiones de ustedes compañeros Concejales.

Concejal, Msc. Carolina Elizabeth Calero Larrea. - Sí mi petición sería que sea una correspondencia o una coherencia entre lo que establece el documento y lo que establece la ordenanza.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Concejal que se acoja la sugerencia de la compañera Concejal Carolina Calero, por favor algún compañero Concejal más continúe compañera Secretaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – lectura art. 7

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera alguna observación compañeros Concejales continúe compañera Secretaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Lectura articulo 8

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias alguna sugerencia Compañera Concejal Diana Arregui tiene la palabra

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María.- Señor Alcalde quería retroceder al artículo anterior estaba buscando el informe para poder opinar en contenidos está plan del trabajo que no consta en la ordenanza diagnóstico propuesta modelo de gestión y documentos complementarios faltarían dos por favor para agregar y respecto a este artículo quisiera también agregar en cuenta de acuerdo a los enfoques transversales de la guía para la formulación y actualización de los planes del PDOT, que reformulen otros objetivos de acuerdo a los enfoques que son igualdades de derechos, para las personas protección frente a riesgos y desastres adopción de medidas frente a cambio climático infantil así como también en el ámbito que tienen que ver con la mejor calidad de mejorar la calidad de vida de grupos de atención prioritaria aportar a la construcción del territorio seguro y resiliente aportar a la reducción de riesgos y vulnerabilidad y complementar mecanismos de participación y responsabilidad ciudadana el que podrían partir un poco más de objetivos conforme a la base guía que nos sirve para formular el PDOT gracias

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - El artículo 8, verdad gracias compañera Concejal que se acoja todas las sugerencias por favor Compañero presidente de la Comisión y compañera Compañía de Secretaria compañera Concejal Carolina Calero tiene la palabra.

Concejal, Msc. Carolina Elizabeth Calero Larrea.- Sí yo en este artículo quisiera primero que igual hagan una revisión entre los planteamientos que se establecen en el documento técnico y lo que se establece en la ordenanza no hay una relación incluso falta dentro de la ordenanza un objetivo estratégico si existe el documento, por otro lado solicitar que se incluye como un objetivo estratégico independiente el fortalecimiento de la identidad la cultura y el patrimonio cultural, como eje de desarrollo y para promover un cantón intercultural eso no está y es muy importante por otro lado sí me sorprende bastante que no esté como un objetivo estratégico el posicionar al cantón Guaranda, como un foco de

desarrollo turístico, que es un discurso que usted ha venido repitiendo en varios espacios y que también me parece muy importante de tenerlo en cuenta y sí me parece que se está omitiendo una parte importante del desarrollo al no ubicarlo como un eje estratégico de desarrollo, entonces la petición sería esa que se establezca un objetivo específico vinculado al turismo como una forma de desarrollo integral.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Concejal acoja las peticiones de la compañera Concejal, pero el artículo 6 tenemos tema turismo, pero a ver cómo se le acopla las sugerencias si hay alguna observación compañero Concejal Telésforo Martínez tiene la palabra.

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo. - Poner, y de esa manera que queda lo siguiente promover una planificación urbana como territorial, integral y ecológica para que vaya esa palabra ecológica sabiendo que nuestra ciudad, nuestro campo siempre se reconoce como nuestra madre ecológica.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañero Concejal Sugerencia que será acogida por la compañera Secretaria y compañeros técnicos

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Lectura del artículo 9.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Secretaria alguna observación, continúa acompaña la Secretaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Lectura del artículo 10

Alcalde , Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Gracias compañera Secretaria antes de concederles la palabra a los compañeros Concejales que me han solicitado la misma, por favor se sustituye casi en su totalidad del texto del artículo 10 en la vigencia con el siguiente texto por favor compañera Secretaria y compañeros técnicos encargados de acoger las sugerencias el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda, entrará en vigencia a partir de la fecha de su sanción, sin perjuicio de su publicación en la página web institucional debiendo ser actualizar en las circunstancias previstas en el reglamento a la ley orgánica de ordenamiento territorial uso y gestión, por favor compañera Secretaria igual compañeros técnicos que están atentos a cada una de las sugerencias si hay alguna otra sugerencia compañeros Concejales me había solicitado la compañera Olguita, tiene la palabra.

Concejal, Pasto Patín Olga Curisisa. - Señor Alcalde bueno más yo quería sugerir que se elimine la palabra Municipal en todo el contexto del documento, pero como ya queda cambiada el contexto, pero de igual manera solicito que se elimine la palabra Municipal en todo el documento.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Concejal observación muy válida y coherente que sean cogidos por favor compañera Concejal Diana Arregui, tiene la palabra luego la acompaña la Concejal Maurita.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - Gracias señor Alcalde quería preguntar aquí no consta el período del PDOT, que se está desarrollando sin embargo en la propuesta está solo hasta el 2027 y esa ha sido una de las preguntas

que yo tengo por qué no ampliamos, y por qué solo queda hasta el 2027, no me parece justo que estemos así, que hagamos un análisis y que sea de tan poca duración.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Compañeros unos minutitos para poder continuar dando la palabra a la compañera Concejal Maurita Amangadi el micrófono Christian por favor gracias por favor Arquitecto.

Director de Planificación, Arq. Rodrigo Goyes .- Indicado porque estos de acuerdo a lo que está establecido y va a hacer este documento que está emitido por la Vicepresidente y Constitución de la República con los considerados y ahí establece concretamente le voy a dar lectura a lo que indica el artículo 2, tercera por única vez las autoridades de los Gobiernos Autónomos Descentralizados electas, para el período 2023 -2027, adecuaron actualizarán y aprobarán los plazos de desarrollo y ordenamiento territorial en base al modelo y de la guía práctica emitida por planifique ecuador 2023 -2027 a eso hay un razonamiento.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañero arquitecto estamos discutiendo una actualización compañera Concejal Maurita Amangandi usted tiene la palabra.

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys. - Muchas gracias señor Alcalde estaba un poco revisando el artículo 8, en vista de que no hay un objetivo específico sobre el tema de patrimonio cultural bueno yo como presidenta de comisión de patrimonio estaba también atenta a ese tema hoy que vamos a trabajar también quisiera que agregue señor Director de Planificación señores técnicos que ustedes más conocen del tema.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Señora Concejal disculpe qué artículo.

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys. - Disculpe que estoy atrasada y porque estaba analizando pido la reconsideración al artículo 8 agregar un artículo más el tema sobre el patrimonio cultural conservación del patrimonio.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Concejal qué conste en acta reconsideración que se solicita la compañía del Concejal Maurita Amangandi y se acoge la sugerencia de la misma, alguna observación continúe compañera secretaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Lectura articulo 11

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Secretaria alguna observación compañeros Concejales Continúa compañera Secretaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Lectura articulo 12

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Secretaria alguna observación compañeros Concejales Continúa compañera Secretaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Lectura articulo 13

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Secretaria alguna observación compañeros Concejales Continúa compañera Secretaria.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Secretaria compañera Concejal Diana Arregui y tiene la palabra

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - Quisiera que se elimine en la fase 1 que dice el seguimiento a la implementación de programas y o sería de programas y proyectos.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Concejal que se acoja la sugerencia de la compañera Concejal, que me antecede la palabra por favor alguna observación continúe compañera Secretaria

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Lectura articulo 14

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias si alguien tiene alguna observación si no continúa con las disposiciones generales, derogatoria y la discusión final, por favor compañera Secretaria

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Lectura de las disposiciones generales.

Alcalde , Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Compañera Secretaria igual en la disposición final compañera Secretaria y técnicos por favor sustituir el texto con el siguiente la presente ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su sanción sin perjuicio de su publicación en la página web institucional de la Municipalidad, el resto del texto quedaría igual compañera Secretaria, por favor si algún compañero Concejal tiene alguna otra observación en virtud que no hay ninguna observación compañero Martínez tiene la palabra

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo.- Gracias compañero Alcalde en realidad ha sido para nosotros realmente una complejidad y una situación fuerte para ser partícipes en este evento de la construcción, hemos tenido algunos vacíos como decían mis compañeros y compañeras Concejales debido a que el 100% de la comunicación de los compañeros que iban a ser partícipes en este evento, pero sin embargo ha habido una participación con vos y voto y que han tenido los sentimientos pues en cada uno de los sectores y parroquias realmente ha sido un tema bastante responsable le diría que al mismo tiempo tenía algunos tropiezos durante esta ejecución compañera yo realmente quiero agradecer porque en sus mentes, en sus corazones produce la parte técnica y durante este tiempo que han estado justamente en estos eventos ha sugerido la parte técnica eso es interesante y por eso es mi agradecimiento, porque en realidad el equipo que hoy conformamos el cuerpo legislativo somos personas que tenemos de alguna manera experiencias en diferentes áreas y aprovechando esas circunstancias se ha logrado sugerir repito la parte técnica y ahí realmente queremos también invitarles al equipo técnico de la Dirección Planificación, en especial ha estado siempre constante al arquitecto Rodrigo Goyes, ingeniero Patricio Medina y también el arquitecto Ramos que se integra a trabajar realmente con toda la potencialidad técnica de conocimiento técnico, en ese sentido pues queremos que esté PDOT, esta ordenanza sirva para lograr dar solución a los problemas un instrumento no de papel, sino más bien un instrumento que encamine a buscar

soluciones eso hemos percibido durante este tiempo si bien es cierto compañeros que habían sugerido mediante nuestro equipo de planificación y como Comisión de Planificación y Presupuesto, vamos a hacer énfasis a la consultoría durante este tiempo que nos queda es decir después de esta sesión esperamos de organizar y que en estos días de feriado dar ciertas correcciones a este documento acogiendo una vez más en las sesiones de mesa de trabajo en esta sesión del Concejo Municipal que sabiamente estamos sugiriendo repito que no sea tal vez la situación negativa sino más bien en que las sugerencias emitidas sean cogidas de alguna manera porque no creo y no estoy convencido y no estamos convencidos que este documento solo llegue a dar ejecución hasta el año 2027, para nosotros fuera más porque siempre hay que continuar, hay que tener los nudos de desarrollo y no nudos de subdesarrollo a eso es lo que nos hemos enfocado este tiempo, finalmente estimado Alcalde compañero Alcalde todo el equipo que acompaña en nuestra administración, pedimos que arrimemos el hombro, unamos esfuerzos, vinculemos en el trabajo, para de esa manera el tiempo que nos queda hacer bien las cosas y nuestro pueblo sienta agradecido, con estas palabras quiero sugerir una vez y mocionar una vez de que hemos analizado cuidadosamente, técnicamente lo siguiente compañeras y compañeros la moción respectiva toda vez que se encuentra se cuenta perdón compañeros con el acta de la recepción definitiva de los estudios e informes favorables del Consejo de Planificación de acuerdo al código orgánico y planificación y finanzas públicas y la guía metodológica para la elaboración del PDOT, pues por lo expuesto, moción que se aprueba en primer debate al proyecto y ordenanza de aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023- 2027, con las observaciones emitidas en este seno del Concejo Municipal gracias

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias Compañero Concejal Telésforo y sumarme a las sugerencias suyas de que se acoja todas las sugerencias emitidos por los señores Concejales acompáñame Concejal Laurita González tiene la palabra.

Concejal, Lic. González Vásconez Laura Marina.- Bueno como el compañero Telésforo Martínez, dio a conocer que se han acogido todas las observaciones sugerencias que cada uno de los compañeros Concejales han emitido de igual manera me uno a ese pedido por favor, presidente de la comisión compañero Telésforo, se acojan para el segundo debate, existiendo la moción por el compañero Telésforo Martínez, quiero apoyar la moción planteada por el compañero, que sea apruebe en primer debate del proyecto denominado ordenanza de aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023 -2027.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Compañera Vicealcaldesa hay una moción planteada por el compañero Telésforo Martínez mismo que ha sido

apoyada por la compañera vicealcaldesa Laura González en virtud de la misma compañera Secretaria dispóngase a tomar la votación respectiva

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. –Señores Concejales procedo a la votación sobre la moción propuesta por el Concejal Telésforo Martínez, que se apruebe en primer debate el proyecto de ordenanza de aprobación de plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023 -2027, con las observaciones emitidas en este seno del Concejo Municipal, misma que fue apoyada por la licenciada Laura Marina González Vascones procedo.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María.- El proceso en fases preparatoria, precontractual y ejecución presentaron incumplimientos especialmente en la etapa de ejecución, ya que conforme el contrato se definieron los productos, plazos y multas, desconozco cualquier acto administrativo emitido por la máxima autoridad, con la que se haya autorizado ampliaciones, prórrogas y lo más importante: en ¿qué se fundamentaron para otorgarlo?, por lo que no puedo establecer y determinar el cumplimiento del contrato no. 017 – 2023 y así también no puedo asegurar el cumplimiento 100% de un producto adecuado. esto no quiere decir que esté en contra de este producto si no a favor de un proyecto integral correctamente establecido para el desarrollo de nuestro cantón, lo más preocupante y relevante es la cláusula octava del contrato, en el que dice que el plazo total para la ejecución del contrato son 120 días contados desde la notificación del anticipo, y también la cláusula sexta a del acta de entrega recepción definitiva con la que se presumirá que ninguna de estas fases se cumplieron, según el cronograma estipulado, al no cumplirse estas fases nos limita conocer cómo se estableció el contenido del producto es decir del PDOT, por lo que necesito medios probatorios, documentos que respalden la validación de los puntos del contenido, es decir de los procesos y proyectos, aquí cabe mencionar que previamente solicité los documentos de validación de procesos y proyectos en vista que ahora son solo metas sin dirección concreta, son solo deseos, detalle que he mencionado y solicitado el único día que tuvimos de socialización del producto, el día lunes 28 de octubre del 2023, también cabe mencionar que en la cláusula novena 9.1 dice que la entidad contratante podrá prorrogar a pedido motivado y justificado del proveedor. 9.2.4 en caso de ser ciertos los hechos, el administrador del contrato autoriza la prórroga de plazo, siempre que no se afecte el plazo total del contrato estipulado en la cláusula del contrato, por lo que repito para que quede claro: desconozco cualquier acto administrativo emitido por la máxima autoridad, con la que haya autorizado ampliaciones, prórrogas y lo más importante: ¿en qué se fundamentaron para otorgarlo? estos son documentos que no tengo, ha sido manifestado que bajo una resolución por parte de la máxima autoridad en la que se ha estipulado la prórroga con fecha 10 de mayo, después del oficio emitido el día jueves 2 de mayo por parte del administrador, sugiriendo la conformación del consejo cantonal de planificación, siendo el 2 de mayo el día que fenecía el contrato y la

resolución emitida por el señor alcalde se realizó 8 días posteriores al mismo, además, nos han mencionado que los valores no son determinantes, es decir, no son reales, por lo tanto, se presumirá que es un documento que no se ajusta a la realidad, impidiéndole al alcalde realizar su gestión óptima, en beneficio de nuestro cantón, repito esto no quiere decir que esté en contra de este producto si no a favor de un proyecto integral, para el desarrollo de nuestro cantón, después de todo lo antes mencionado pongo en su conocimiento que he realizado un seguimiento constante del proceso con sugerencias, solicitudes de información, con memorandos emitidos desde el 21 de junio del 2023 y asistencia a actos presenciales, quiero dejar constancia de que después de solicitar los documentos no he recibido respuesta de algunos de ellos, por lo tanto, mi voto es en contra.

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys.- Primeramente quisiera hacer una pequeña intervención, para dar mi voto, yo pienso que los objetivos o el objetivo principal de este proyecto de plan de ordenanza que hoy estamos haciendo la actualización, en primer debate es mantener y mejorar la calidad de vida de toda la población en realidad fomentar la integración social en el territorio y procurar un buen uso y aprovechamiento de los recursos naturales y culturales y pienso que con autoridades hemos tratado de hacer lo mejor posible, también hemos aportado nuestros criterios con nuestras tal vez observaciones con la finalidad de que hagamos lo mejor posible este proyecto del plan de desarrollo de ordenamiento territorial sí ha habido falencias en realidad pero no ha sido tal vez porque nosotros no queremos hemos tratado de participar en algunas reuniones sesiones convocada por la por la comisión, por los técnicos y ya me acuerdo clarito cuando los compañeros consultores vieron o presentarse por primera vez acá yo les mencioné de que estamos dispuestos como Concejal en especial mi persona acompañar al territorio pero bueno no había ese tal vez esa facilidad tal vez de parte de ellos, para invitar a nosotros pero sin embargo también hemos hecho algunos exhortos tiene conocimiento el señor Director de Planificación cuando hablamos en el Indio Guaranda, fuimos clarito mi persona al menos fui clara decirle de que no porque es que a lo mejor vayamos a hacer una un proyecto de plan de desarrollo de ordenamiento territorial, tal vez sin tener conocimiento en realidad de nuestro territorio y que se haga un poquito más de esfuerzos se le ha pedido, en ese sentido yo creo que aquí han estado también los compañeros y las compañeras Concejales de alguna manera aportando con las sugerencias y yo como Concejal quisiera primeramente más bien agradecer a dios que nos da la vida, que nos da la salud y en ese sentido también confiar en los compañeros técnicos, en los consultores yo sé que no va tal vez no va a ser agradable para todos al 100%, pero en realidad yo creo que hemos hecho esfuerzo, también hemos hecho trabajo, sé que también la ciudadanía está haciendo esfuerzo, por qué en qué sentido porque mediante los impuestos que sea aportado al Municipio ellos están pagando tal vez, para que se actualice este plan de desarrollo de arrendamiento territorial, pero sí aquí

también yo quiero ser sincera y claro también una vez que se aprueba esté plan de desarrollo, también vamos a estar pendiente como Concejales hoy es el primero debate, también que se acoja todas las sugerencias que hoy se ha hecho y tener un documento ya para aplicar en ese sentido más bien felicito a cada uno de ustedes a técnicos también a las compañeras Concejales y Concejales quienes han estado participando hemos estado participando en esta actividad y también agradezco a compañeros o colegas ustedes me eligieron para hacer también representante dentro de Consejo de Planificación yo creo que hemos hecho de alguna manera de enfocar y emfatizar también algunos pedidos en ese sentido quisiera más bien apoyar perdón quisiera dar mi voto a favor para que se apruebe en el primer debate este proyecto de ordenanza, que va también acorde con el plan de desarrollo de ordenamiento territorial, que la ordenanza que se llama ordenanza de aprobación de plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023- 2027, mi voto es de favor.

Concejal, Msc. Ayme Ayme Marco Vinicio.- Antes de consignar mi voto quisiera expresar lo siguiente bueno voy a hacer un breve recuento de forma personal y cumpliendo mis funciones lo había solicitado una documentación un informe respectivo del avance del PDOT, en fechas anteriores y también lo había mencionado en la última socialización en la que no he tenido una respuesta por parte de quienes conforman este equipo, sobre todo en la parte de planificación y el administrador, deberían dar una respuesta creo que varios de los Concejales hemos hecho nuestro trabajo de fiscalización, al ver que no hay una respuesta nos trae qué cosa alguna duda no es cierto, he sido partícipe en varios talleres de socialización del PDOT que hemos hecho alguna referencia y algunos pedidos puntuales hemos querido.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. - Se suspende la sesión siendo las diecisiete horas con diez minutos, en virtud de la no contamos con la energía eléctrica, para reinstalar en cuanto contemos con la misma.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Se instala la sesión siendo las diecisiete horas con veinte y un minutos, continúen con la palabra Concejal Marco Ayme.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañeros Disculpen la cosa a las que estamos, la realidad del país, compañeros continúe compañero Concejal Marco Ayme, una vez que la compañera secretaria reinstala la sesión.

Concejal, Msc. Ayme Ayme Marco Vinicio.- Bueno gracias esta situación de la crisis que vivimos en el país es bastante fuerte en ese nivel también les perjudica la parte económica, la parte productiva del desarrollo del país y mucho más en los sectores rurales estamos viviendo situaciones bastante difícil, situaciones climáticas, las situaciones económicas, la inmigración en fin tal vez yendo al contexto mismo toda esta situación tiene que recoger el PDOT, para desarrollar proyectos, programas, mensaje poner en otro nivel a nuestro cantón, a nuestra provincia esa tiene que ser es una reflexión y nosotros como administradores,

como ciudadanos cuidar y optimizar los recursos económicos de centavo en centavo, haciendo bien las cosas y sobre todo en beneficio digo esto porque tiene correlación con el plan de desarrollo y ordenamiento territorial yendo ya la materia mismo yo decía y repito había pedido información referente al avance incluso los contratos para también uno conocer y estar al tanto de aquello, pero lamentablemente en algunos casos no en todos no hemos tenido la respuesta a su debido tiempo, entonces hacer es un hincapié a los señores administradores a los señores Directores, los equipos de trabajo cuando los Concejales pedimos esta información deberíamos tener una respuesta en el mayor tiempo posible por un lado; por otro lado yo quisiera manifestar es un instrumento valioso importante de alguna manera les guía, les orienta a la planificación y al trabajo de una administración estamos conscientes de que la ley, lo permite lo hace que debemos hacer la actualización pero el procedimiento de cómo se desarrolla ahí está la falla y la falla es en el incumplimiento de los contratos ya mi colega Concejal al inicio lo había mencionado esa es la falla, ese es el error y hay que saber reconocer y dejar muy en claro dónde está la falta si la parte jurídica la parte técnica y todas las que están avalando que no vamos a tener dificultades en adelante y no vamos a omitir a lo mejor estas fallas que se dieron pues así será sin embargo mi pedido en esta sesión habido varias observaciones que todas estas observaciones sean acogidas sean consideradas realmente porque también ahí permítanme decir así nosotros lo hemos sugerido directamente a los técnicos en algunos proyectos con nombre y apellido incluso para que le conste, pero no ha sido escuchada no ha sido tomada en cuenta y ahí sí causa alguna molestia estoy hablando a los técnicos responsables de la elaboración del PDOT, entonces estoy haciendo esta reflexión que les permita de alguna manera mejorar en algunos aspectos tanto a nosotros, tanto a los administradores y con este pedido que se incorpore todos los aspectos que se ha hablado y una vez más es un instrumento de la parte administrativa mi voto es a favor.

Concejal, Msc. Carolina Elizabeth Calero Larrea.- Bueno como ya lo han manifestado anteriormente algunos de los colegas Concejales y como yo también lo he venido manifestando en algunos espacios en mesas de trabajo mediante documentos incluso en los medios de comunicación, este proceso administrativo contractual ha tomado 6 meses más de los estipulado en el contrato, en el contrato es muy observable que esto se deriva de un seguimiento administrativo con algunas falencias conocimiento de las metodologías de planificación e investigación participativa, por parte de los consultores que fueron contratados mediante una consultoría directa suponiendo que eran los más idóneos, pero resultó ser todo lo contrario y esto ha retrasado significativamente levantamiento de los datos y consecuentemente el cumplimiento de los productos y la obligación de los plazos si bien este es un tema administrativo yo pienso que es muy objetable porque estamos invirtiendo un recurso municipal bastante amplio y eso también es objetable porque el proceso administrativo no

ha cumplido con los plazos recuerda la información provista por la dirección de planificación el plazo fenicia el contrato el 2 de mayo, sin embargo se emite una resolución tardía de suspensión del plazo recién el 10 de mayo debido a que no se había conformado el tiempo el Consejo de Planificación, de nuestras insistencias que intentamos prevenir de errores en muchas áreas señor Alcalde pero lamentablemente no se nos escucha ni mediante conversaciones, ni mediante documentos, ni mediante acercamientos y luego vienen este tipo de consecuencias yo sí hago un llamado a que realmente se tomen en cuenta y se planifique de verdad estamos siempre tomando decisiones a último momento tiene que ser ya aprobado y entregado como fecha tope a la secretaría de planificación el 6 de noviembre y nos entregan este documento faltando dos o tres días para que se debata, entonces yo sí hago un llamado a que por favor también se consideran los tiempos no es un documento fácil yo entiendo que ha sido un documento complejo y ahí también le entiendo al área técnica, pero se debe planificar de mejor manera y no improvisar y no esperar a último momento, para tomar las decisiones así de apresurados por otro lado yo si revise con lupa este documento este producto final de más de 500 páginas tiene muchísimas falencias a nivel técnico, muchísimas falencias que difícilmente van a poder ser remediadas hasta el 6 de noviembre, que es la fecha tope que se cumple el plazo para la entrega final de este producto y eso sí es muy lamentable con todo esto yo tengo que decir que no estoy de acuerdo ni con el producto, ni con el proceso administrativo, hay muchas falencias yo no puedo ser cómplice en este caso de algo que no estoy de acuerdo yo entiendo que esto es un producto que sirve para el cantón, pero no puedo presionarme a mí misma y votar a favor en algo que considero que no está bien con eso mi voto en contra.

Concejal, Lic. González Vásconez Laura Marina.- Gracias señora Secretaria al ser parte de la Comisión de Planificación como vocal y al haber estado como alcaldesa subrogante de igual forma presidí la sesión de la Comisión de Planificación donde fueron participes la ciudadanía también donde nos dieron a conocer detalladamente cómo se fue realizando de igual forma en las mesas de trabajo que hemos mantenido hemos ido alimentando del proceso si bien es cierto hay falencias, hay errores y de los errores se aprende todavía tenemos tiempo para el segundo debate, corregir esos errores es por eso de que hay que darles la oportunidad también a los jóvenes que estuvieron en la consultoría en consideración a eso también mi voto es a favor.

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo.- Antes de consignar mi voto sí quiero también exhorto en sentido de que cuando los compañeros Concejales hemos pedido información a las diferentes direcciones que nos haga llegar a su debido tiempo sí es necesario compañeros qué han pedido y no han tenido en sus manos, través de usted compañero Alcalde exhortamos que esta documentación necesaria para nosotros como es nuestro trabajo nos haga llegar; por otro lado los procesos administrativos existe responsables y esperemos de

Guaranda

que eso se siga no y finalmente les diría gracias compañeros por mucho de nosotros ser una lógica y que de esa manera poder avanzar y tal vez llegar y tal vez poner obstáculo, sino más bien que han sugerido desde la parte técnica eso es muy esencial porque eso no significa que está contradiciendo sino más bien sugiriendo en ese sentido una vez más vamos a seguir encaminando este trabajo realmente pedirles en este tiempo que nos queda para el segundo debate todas las sugerencias que se ha emitido que la consultoría y el equipo de planificación y todos nosotros poder de alguna manera esto hacer alcance legalmente con esto mi voto es de favor.

Concejal, Lic. Pasto Patín Olga Curisisa .- Gracias señora Secretaria bueno antes de consignar mi voto yo creo que el PDOT es un instrumento muy importante donde que el artículo 30 de la ley orgánica y ordenamiento territorial de uso y gestión del suelo y el artículo 8 del reglamento lo dice muy claro que tenemos que hacer una actualización cada inicio de cada administración, el objetivo principal de este PDOT, es organizar, crecer adecuadamente, crecer ordenadamente, porque el predio es un instrumento que está encaminada a dar la solución, que encamina crecer adecuadamente también hay un cumplimiento con los lineamientos, emite informes favorables tanto de la Procuraduría Síndica, Consejo de Planificación, dentro de la comisión pero yo sí quisiera hacer un llamado de atención en esta parte a la consultoría ya que ellos prometieron quedarse aquí en la ciudad de Guaranda para nosotros también como Concejales o los técnicos de planificación estuvieron pendientes y aportar a las aportaciones para que este PDOT, un instrumento valedero, un instrumento que sea funcional para la ciudad de Guaranda, entonces yo creo que si en realidad ellos no pudieron quedar aquí en la ciudad de Guaranda, ellos desde el inicio eran de haber dicho que no lo van a hacer, entonces yo creo que ellos tendrán sus razones, sus motivos, por haberlo hecho pero yo creo que el PDOT es un instrumento que necesitamos para poder ejecutar proyectos, para poder seguir avanzando con la administración, entonces yo como Concejal doy mi voto de confianza tanto para el Director de Planificación que ha estado pendiente atrás de los consultores pidiendo que se acojan las observaciones que se han dado por parte de los señores Concejales, entonces de esa parte yo sí le pido que se acoja todas las observaciones de cada uno de los señores Concejales que han mencionado en esta sesión de Concejo con ello mi voto es a favor.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Muchas gracias quiero una vez más solamente agradecer al compañero administrador del contrato, para que la ciudadanía nos entienda, el dueño del producto, el dueño absoluto de poder emitir cualquier sugerencia, en virtud de que pueda hacerlo más viable y en beneficio de la ciudad de este instrumento técnico, como sabemos y acabamos de mencionar agradecido infinitamente el equipo técnico y agradecido por el debate y el aporte y que todas las sugerencias sean acogidas mi voto es a favor.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Gracias, señor Alcalde una vez que he procedido la votación respectiva debo poner en conocimiento que el Concejo Municipal, con seis votos a favor, resuelve, aprobar en primer debate el proyecto de ordenanza de aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023-2027, con las observaciones emitidas por en Concejo Municipal esa es la solución que se adoptado.

RESOLUCIÓN. - El Concejo Municipal del cantón Guaranda, en sesión extraordinaria, realizada el treinta de octubre del 2024, a las quince horas, y de conformidad con lo previsto en el art. 226, art. 240, art. 264, numerales 1 y 2, art. 275, inciso segundo, art. 415, de la Constitución de la República del Ecuador, Art. 54 literal e) art. 55, literal a) y b), art.57, literal a) y e), art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, "COOTAD", art. 14 de la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión de Suelo "LOTUGS" art. 8 literal a) e inciso final del art. 8, del Reglamento a la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión de Suelo, y en concordancia con el Art. 30, Art. 62, inciso segundo de la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Guaranda, y al haber cumplido con el procedimiento establecido, conoce y aprueba la moción presentada por el Concejal, Segundo Telesforo Martínez Collay, que señala lo siguiente: *"Que se apruebe en primer debate el proyecto de Ordenanza el proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 - 2027, con las observaciones emitidas en este seno del concejo municipal."* respecto del Informe, suscritos por los Concejales Msc. Segundo Telésforo Martínez Collay, Lic. Olga Curisisa Pasto Patín y Lic. Laura Marina González Vásconez, miembros de la Comisión de Planificación y Presupuesto, del Concejo Municipal, en el que contiene el Proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 - 2027; por lo tanto, **RESUELVE:** con seis (6) votos a favor, aprobar en primer debate el Pproyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 - 2027, con las observaciones realizadas por el Concejo Municipal, en relación al art. 1, existe observación, que se corrija la actualización del Plan de Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda, art. 5, existe observación, se elimine la palabra municipal, en el literal f) se incorpore grupos de atención prioritaria, en el literal g) se incorpore desarrollo sustentable , se incorpore el literal j) sobre la interculturalidad, se incorpore Enfoque a procesos, mejora continua, toma de decisiones basada en evidencias, gestión de

las relaciones, en el art. 6 existe observación, respecto a la Visión, debe existir coherencia con la visión de la actualización del Plan de Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda, art. 8, numeral 7, existe observación, se elimine la palabra y; y, se incorpore la palabra ecológica, se incorpore el objetivo estratégico cantonal intercultural, art. 10, existe observación, se modifique en su totalidad, **Disposición Final**, existe observación, se cambie todo el contenido, **Disposiciones Generales**, no existe observación, **Disposición Derogatoria**, no existe observación, además acoger todas las observaciones específicas al proyecto de ordenanza, realizada en el Criterio Jurídico, por el Msc. Cristian Cóndor, Procurador Síndico.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias señora la Secretaria ha sido aprobado en primer debate la Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 – 2027, se sugiere y se acoja todas las sugerencias de todos los compañeros Concejales, para poder llevar a segundo y definitivo debate como no hay ningún otro punto a tratar en orden compañera secretaria doy por clausurada la presente sesión.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Tomo nota de la clausura siendo las diecisiete horas con vente y siete minutos.

Dr. Inti Yumbay Taris
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

Abg. Anita Chela Pungaña
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL

Gobierno Municipal de Guaranda
SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO que es fiel copia del original

Guaranda 10/enero/2025
certifico que las catorce hojas es fiel copia del original.
Abg. Anita Chela

ACTA NRO. 042
ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN GUARANDA, DE 5 DE NOVIEMBRE DE 2024.

En la ciudad de Guaranda, a los cinco días del mes de noviembre del dos mil veinte y cuatro, siendo las diez horas, en el salón de la ciudad, previa convocatoria dispuesta por el Dr. Inti Andres Yumbay Taris, Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, se reúne el Concejo Municipal, con la presencia de los señores/as, Concejal es. Ing. Arregui Vela Diana María Ing. Amangandi, Ing. Pilamunga Amangandi Maurita Gladys, Sr. Raúl Aguilar, Msc. Martínez Collay Segundo Telésforo, y Dr. Inti Andrés Yumbay Taráis, Alcalde del cantón Guaranda.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Buenos días, quiero darle la cordial bienvenida a la presente sesión ordinaria el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, agradecido infinitamente por siempre estar pendiente a las convocatorias que emite nuestra compañera Secretaria y de igual forma por estar siempre atentos a todos los temas que se van a tratar de importancia para el bienestar del cantón, nuevamente reiterarles la cordial bienvenida saludarles y agradecerles infinitamente por su presencia, por favor compañera Secretaria dispóngase a constatar el quórum reglamentario, para poder certificar y dar inicio a la presente sesión ordinaria.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña.- Buenos días señor Alcalde, señoras y señores Concejales y demás presentes en la sesión, previo a proceder con la lista señor Alcalde, debo poner en conocimiento del Concejo Municipal que la Concejal Carolina Elizabeth Calero Larrea, mediante memorando número 113, menciona que no podría asistir a la sesión de Concejo, programada para el día 5 de noviembre del 2024, por motivos de salud, la concejal Olga Curisisa Pasto Patín, presenta un certificado médico, que tiene reposo el 5 de noviembre por un día, además señor Alcalde poner en conocimiento que el Concejal Marco Vinicio Ayme Ayme, mediante WhatsApp me ha comunicado, que por calamidad doméstica, no asistirá a la presente sesión de Concejo, procedo señores Concejales a la lista respectiva.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - Buenos días a todos, presente.

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys. - Señor Alcalde, la Secretaria, señor Procurador Síndico, compañeros Concejales, compañeras Concejalas, compañeros Directores y medios de comunicación quiénes están presentes en este día, muy buenos días presente señora Secretaria.

Concejal, Sr. Aguilar Raúl. - Buenos días señor Alcalde, señor Procurador Síndico, señora Secretaria, compañeros Concejales, medios de comunicación, Director de Planificación, presente.

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo.- Compañero Alcalde, su mesa directiva, compañeras y compañeros Concejales, compañero Director de

Planificación, medios de comunicación, sin antes quiero hacer extensivo mi saludo al compañero Concejal Marco Vinicio Ayme, por la pérdida de su hermano, pues un sentido pésame sabiendo de que uno de los miembros de la familia perder debe ser algo muy fuerte, algo insuperable, todo caso un abrazo desde aquí sabiendo que entre compañeros siempre debemos mantener esa solidaridad con esto compañera Secretaria, presente.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Presente.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Señor Alcalde, una vez he procedido a verificar la asistencia de cada uno de los señores Concejales, puedo certificar que existe el quórum, para que pueda instalar la presente sesión ordinaria, contamos con cinco asistentes además señor Alcalde, poner en su conocimiento que se ha notificado a la presente sesión ordinaria al Arq. Rodrigo Goyes, Director de Planificación, quién se encuentra con su equipo técnico.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Gracias compañera Secretaria, una vez que ha procedido a constatar el quórum reglamentario, existiendo la misma, me permito instalarla la presente sesión ordinaria, compañeros agradecidos, esperamos que los compañeros Concejales se recuperen de las enfermedades que padecen y bueno argumentos tendrán para no poder asistir, también el compañero Marco Ayme de igual forma nuestra solidaridad a la familia, por favor señora Secretaria dispóngase a dar lectura al orden del día, para poner a consideración del Concejo.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Procedo,

1.- Conocimiento y aprobación del acta de la sesión ordinaria, de fecha 15 de octubre del 2024.

2.- Conocimiento, análisis y aprobación en segundo y definitivo debate, del Proyecto denominado **"ORDENANZA DE APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023 - 2027".**

Además, señor Alcalde poner en su conocimiento que la convocatoria ha sido entregada oportunamente a cada uno de los señores Concejales.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Secretaria, a su entera disposición el orden del día compañera, Diana Arregui tiene la palabra.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - Muchas gracias, solicito que se incorporen en el orden del día lo siguiente, conocimiento análisis y resolución del informe número 06 CM- CSSC- GADCG 2024 suscrito por los señores Concejales Lic. Olga Curisisa Pasto Patín, Mgt. Diana Arregui Vela, Msc. Marco Ayme, miembro de los miembros de la comisión de servicios Sociales y Culturales, en la que contiene los personajes a ser condecorados, en la sesión solemne del 10 de noviembre del 2024 y designación de la señora o señor Concejal que realizará el discurso del día referente a la fecha en la sesión que se llevará efecto el 10 de noviembre del 2024.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Muchas gracias señora Concejal hay una moción el compañero Concejal Telésforo Martínez, tiene la palabra.

Concejal, Msc. Martínez Collay Segundo Telésforo. - En vista de que no están presentes los compañeros de la Comisión respectiva si bien es cierto es la responsabilidad de nosotros como administración 2023- 2027, compañero Alcalde es necesario que este 10 de noviembre de este presente año, estamos presente en ese sentido pues mi apoyo a la moción, para incorporar como tercer punto al orden del día compañero Alcalde.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañero Concejal, hay una moción planteada por la compañera Concejal Diana Arregui, mismo que ha sido apoyada por el compañero Concejal Telésforo Martínez, en virtud de la misma para que se incorpore un punto al orden del día por favor compañera Secretaria dispóngase a tomar la votación respectiva.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Señores Concejales, procedo a la votación sobre la moción propuesta por la Concejal Diana Arregui, que se incorpore en el orden del día lo siguiente: Conocimiento análisis y resolución del informe número 06 -CM- CSSC- GADCG -2024, suscrito por los señores Concejales Lic. Olga Curisisa Pasto Patín, Mgt. Diana Arregui Vela y Msc. Marco Vinicio Ayme Ayme, miembros de la Comisión de Servicios Sociales y Culturales, en el que contiene los personajes hacer condecorados en la sesión solemne del 10 de noviembre del 2024 y designación de la señora o señor Concejal que realizará el discurso del día referente a la fecha en la sesión solemne que se llevará efecto el 10 de noviembre del 2024, moción que fue apoyada por el Concejal Telésforo Martínez, procedo a la votación.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - A favor

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys. - A favor

Concejal, Sr. Aguilar Raúl. - A favor

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo. - A favor

Alcalde, Dr. Inti Andrés Yumbay Taris. - A favor

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Señor Alcalde, debo poner en conocimiento del Seno del Concejo Municipal, que con cinco votos a favor resuelven, incorporar como el punto tres: Conocimiento análisis y resolución del informe número 06 CM- CSSC- GADCG -2024 suscrito por los señores Concejales Lic. Olga Curisisa Pasto Patín, Mgt. Diana Arregui Vela y Msc. Marco Vinicio Ayme Ayme, miembros de la Comisión de Servicios Sociales y Culturales, en la que contiene los personajes de hacer condecorados en la sesión solemne del 10 de noviembre del 2024 y designación de la señora o señor Concejal que realizará el discurso del día referente a la fecha en la sesión solemne esa es la resolución que se ha adoptado señor Alcalde.

RESOLUCIÓN. - El Concejo Municipal del cantón Guaranda, en sesión ordinaria, realizada el cinco de noviembre del 2024, a las diez horas; de conformidad a lo previsto en el Art. 318, inciso segundo del Código Orgánico de

Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, "COOTAD", y en concordancia con el Art. 37, inciso segundo de la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Guaranda, y al haber cumplido con el procedimiento establecido, conoce y aprueba la moción presentada por la Concejal, Diana Arregui Vela, que señala: lo siguiente: *"que se incorpore en el orden del día lo siguiente: 3.- Conocimiento Análisis y resolución del Informe Nro. 06-CM-CSSC-GADCG-2024, suscrito por los señores concejales Lic. Olga Curisisa Pasto Patín, Mgt. Diana Arregui Vela, y Msc. Marco Vinicio Ayme Ayme, Miembro de la Comisión de Servicios Sociales y Culturales, en la que contiene los personajes a ser condecorados en la sesión solemne del 10 de noviembre del 2024, y designación de la señora o señor Concejal, que realizará el discurso del día, referente a la fecha, en la sesión solemne, que se llevará a efecto el 10 de noviembre del 2024."*, por lo tanto, **RESUELVE:** por unanimidad absoluta, con cinco (5) votos a favor, incorporar con tercer punto del orden del día: Conocimiento Análisis y resolución del Informe Nro. 06-CM-CSSC-GADCG-2024, suscrito por los señores concejales Lic. Olga Curisisa Pasto Patín, Mgt. Diana Arregui Vela, y Msc. Marco Vinicio Ayme Ayme, Miembro de la Comisión de Servicios Sociales y Culturales, en la que contiene los personajes a ser condecorados en la sesión solemne del 10 de noviembre del 2024, y designación de la señora o señor Concejal, que realizará el discurso del día, referente a la fecha, en la sesión solemne, que se llevará a efecto el 10 de noviembre del 2024.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias señora Secretaria, alguna observación más, por favor compañera secretaría inicie con el primer punto del orden del día.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Procedo.

1.- Conocimiento y aprobación del acta de la sesión ordinaria, de fecha 15 de octubre del 2024.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Compañeros Concejales como es de su conocimiento ya siempre la compañera Secretaria nos remita toda la información para poder revisar y de ser el caso emitir alguna observación, compañeros Concejales de tener alguna observación, está abierta la sesión y el debate para poder tratar el primer punto del orden del día, no existe ninguna observación señora Secretaria por favor, dispóngase a tomar la votación para la aprobación del acta de la sesión ordinaria con fecha 15 de octubre del 2024.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Señores Concejales proceder a la votación sobre el acta de 15 de octubre del 2024.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - A favor

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys. - A favor

Concejal, Sr. Aguilar Raúl. - A favor

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo. - Agradecido por tener la documentación a tiempo son 38 páginas del acta y por lo tanto mi voto es a favor.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Secretaria, por la subrogación que no estuve presente, mi voto es en blanco.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Gracias señor Alcalde una vez que he procedido a la votación respectiva debo poner en conocimiento que el Seno del Concejo Municipal apruebe el acta de 15 de octubre con cuatro votos a favor más el voto en blanco, conforme lo establece el artículo 321 del COOTAD, se suma a la mayoría, por lo que es aprobado el acta de 15 de octubre del 2024 sin ninguna observación.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias señora Secretaria, igual señores Concejales, señora Secretaria por favor continúe con el siguiente punto del orden del día.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Procedo

2.- Conocimiento, análisis y aprobación en segundo y definitivo debate, del Proyecto denominado "ORDENANZA DE APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023 - 2027".

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Gracias compañera Secretaria, agradecer al compañero Director de Planificación y a su equipo técnico que estuvo llevando de una forma responsable el tema de haber recogido todas las observaciones y poder añadir cualquier inquietud que tenían referente a ciertas observaciones que hicieron en la sesión anterior cuando se trató en primer debate, como es de conocimiento se pidió que se acojan a todas las observaciones tanto al Administrador, al Director de Planificación y a los compañeros que presiden esta Comisión importante y han sido acogidas en su mayoría y lo que se ha podido poner en claro es que nuestro equipo técnico siempre está dispuesto a poder solicitar inquietudes que tengan algunos compañeros Concejales en virtud de la misma compañeros aquí vamos a abrir el debate si es que tenemos ya informes que se han emitido luego vamos a dar la palabra al compañero presidente de la Comisión y al compañero Director de Planificación para que nos haga un resumen breve de cómo se fue llevando los trabajos desde la sesión anterior hasta el día de hoy que vamos a tratar ya en segundo y definitivo debate por favor compañera Secretaria dispóngase a dar lectura los informes pertinentes para poder abrir el debate.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Procedo señor Alcalde a la lectura del informe de la Comisión de Planificación y Presupuesto informe número 006-CPP-GADCG- 2024, de fecha Guaranda 30 de octubre del 2021, a la parte pertinente de las conclusiones y recomendaciones y memorando Nro. 64-CPP-GADCG-2024, documentos que se adjunta a la presente acta.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Secretaria, ha sido captado según las normas técnicas que así lo ameriten vamos a dar la palabra compañero presidente y luego el compañero Director para abrir el debate.

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo.- Muchísimas gracias por el tiempo la Comisión de Planificación y Presupuesto con fecha 29 de octubre del 2024 emite el informe favorable, respecto al proyecto y ordenanza de aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023 2027, para que la ordenanza sea incorporada en el seno del Concejo Municipal se habló en la sesión antes indicada de la Comisión el proyecto de ordenanza de aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023 2027. fue analizada y debatida en primera instancia el día miércoles 30 de octubre del 2024 a las 15 horas en sesión de Concejo en la que se resolvió con 6 votos a favor aprobar el proyecto antes mencionado, con las observaciones respectivas del artículo 5, se elimina la palabra Municipal, en el literal f), se incorpore grupos de atención prioritaria en el literal g) desarrollo sostenible y en el literal j) sobre la interculturalidad en el artículo 6 visión sea modificada en su totalidad, de acuerdo al plan de actualización es decir al plan de estudios, el artículo 8 en el numeral 7 se elimina la palabra y; y se incorpore la palabra ecológica se incorpore el objetivo estratégico peatonal intercultural del artículo 10 perdón se modifique en su totalidad, finalmente se cambie en su totalidad la disposición final, esas son las observaciones que se realizó en el Seno del Concejo. La comisión de Planificación y Presupuesto de conformidad a lo dispuesto en el artículo 33 de la ordenanza de organización y funcionamiento del Concejo de Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Guaranda, en calidad de presidente convoqué a la sesión extraordinaria el día jueves 30 de octubre del 2024 a las 18 horas y 30 p.m. por ser de carácter urgente con la finalidad de conocer analizar y resolver y acoger todas las observaciones realizadas por el Concejo Municipal al proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda, en esta sesión la Comisión de Planificación y Presupuesto acogimos las observaciones respecto del artículo 5 se eliminó la palabra Municipal, se incorporó grupos de atención prioritaria en el literal g) desarrollo sostenible y se incorporó el literal j) sobre la interculturalidad en el artículo 6, visión se modificó en su totalidad de acuerdo al plan de actualización, el artículo 8 en el numeral 7 se eliminó la palabra y; se incorporó la palabra ecológica además se modificó en su totalidad su contenido respecto a la disposición final, se cambió todo el contenido respecto a las observaciones realizadas a la Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda, el ingeniero Patricio Medina se encontró presente en la sesión del Concejo Municipal tomando todo y cada una de sus sugerencias realizadas, por tal razón se solicitó mediante memorando número 64- CPP –GADCG- 2024 al ingeniero Medina, administrador del proyecto que acoja todas las observaciones realizadas por los ediles del Concejo Municipal, finalmente luego de un análisis minucioso la Comisión de Planificación y Presupuesto emite un informe favorable respecto al proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del

cantón Guaranda 2023-2027, he podido trabajar en conjunto con toda la comisión y aquí tenemos el informe respectivo hasta ahí nuestra participación como Comisión de Planificación y Presupuesto gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Gracias compañero Concejal, le agradezco infinitamente por toda la información detallada que nos da, de todo el trabajo que se ha realizado y las observaciones al proyecto de ordenanza en sí el tema de del producto es tratado directamente con el administrador de la misma, por favor su compañero Director de Planificación si nos hace un resumen de todo el cronograma que vino cumpliendo para poder llegar a este segundo definitivo debate usted tiene la palabra.

Director de Planificación, Arquitecto Rodrigo Goyes.- Gracias señor Alcalde, señoras y señores Concejales, un cordial saludo lo propio para los compañeros de la ciudadanía general una vez de que se hicieron las observaciones el equipo de trabajo de planificación, nos reunimos para justamente revisar y qué técnicamente las propuestas que lo hacían los Concejales sean observadas por parte de la empresa consultora a cabalidad, estas observaciones se les hizo llegar a los señores de la consultoría una vez que los señores Concejales me presentaron también en forma oficial el documento y se los proporcionó a ellos nos han hecho ya las observaciones que corresponde principalmente al componente del diagnóstico era donde más tuvimos nosotros las observaciones a eso ya se ha solventado las inquietudes y en el documento también se les ha hecho llegar a todos los Concejales, las observaciones, las correcciones que correspondía y principalmente donde estaba la referencia con relación al documento del PDOT, aquí hay que resaltar también señor Alcalde señores Concejales que este tipo de documentos por lo general siempre vamos a tener observaciones y vamos a tener que estar trabajando de la mano con una actualización normalmente se lo hace recordarles que cuando tuvimos nuestras mesas de trabajo conversábamos justamente los planes de desarrollo a nivel nacional es del municipio de Cayambe y que sin embargo ese plan de desarrollo también ha tenido un sinnúmero de observaciones y como es lógico no es un documento escrito en piedra como se lo dice normalmente, por eso es que puede tener variación recordarán señores que el plan de desarrollo anterior para nosotros poder actuar hacer cualquier proyecto, cualquier perfil de proyecto nosotros hemos tenido que elaborar hacer un documento adicional, para que sea aprobado posteriormente por Planifica Ecuador y poder incorporarle al plan de desarrollo anterior, entonces y con esto lo que quiero indicarles desde que habrá los cambios que sean necesarios, pero básicamente lo haremos técnicamente no, entonces haríamos un perfil si es que de pronto algo del diagnóstico nos faltó de algún proyecto o del modelo de gestión de igual manera, entonces con eso igual forma con el diagnóstico pasamos a la revisión de los proyectos en los dos proyectos se han incorporado cerca de 60 proyectos que han sido sugeridos por todos los señores Concejales y lo que se les pidió a la empresa consultora igual que los precios referenciales

sean los más acordes a la realidad había unas observaciones en ese aspecto y justamente había la observación con relación a una consultoría que costaba más de $200,000 entonces ese tipo de análisis lo hemos pedido a la consultora que hagan y como les digo cualquier observación que se haga al futuro podremos hacerlo, con estos antecedentes señor Alcalde hemos cumplido con todo el proceso para cumplir con las observaciones que nos han hecho los señores Concejales.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañero Director, agradecido infinitamente con usted y con el presidente de la Comisión, gracias por estar pendiente de las observaciones que han remitido cada uno de los compañeros el debate está abierto compañeros, compañera Concejal Diana Arregui, tiene la palabra.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María.- Muchas gracias señor Alcalde quiero agradecer y reconocer públicamente el trabajo que ha mantenido el arquitecto Rodrigo Goyes, Director de Planificación con nosotros y nosotras las Concejales directamente siempre predispuesto darnos explicaciones de información requerida reconocer que el trabajo del arquitecto ha sido meticuloso y que también sale muchas veces de sus manos, en vista de que tiene que recopilar información de varias áreas y que cada persona es dueño de su responsabilidad y de su tiempo y en eso el arquitecto no puede intervenir más que con solicitudes y presión ya no depende de él, así también reconocer que los consultores con el fin de cumplir con su responsabilidad han trabajado este fin de semana, acogiendo las observaciones realizadas, sin embargo hay cosas que no me quedan claras como el tema presupuestario lo que siempre se ha pretendido es trabajar en conjunto, en equipo, pero no se ha podido concretar al 100% por las diferentes perspectivas que tenemos de ver la vida y la diferente forma de analizar y entender las cosas como seres humanos, muchas veces tomamos a mal las cosas siendo criterios que pretenden únicamente contribuir con el bien común y de la ciudad, es bastante complicado concretar criterios, sin embargo con la unión de todos ellos se podría obtener grandes resultados, lastimosamente no han sido tomadas en cuenta ninguna de las sugerencias, observaciones realizadas por mi persona, la propuesta del proyecto de ordenanza planteada por la consultora que lo realizamos en el debate anterior que corresponde al primer debate respectivamente sobre la misma solicitud también realizada por el señor Alcalde sean tomadas en cuenta, en los principios se agreguen principios empresariales como son enfoque de procesos, toma de decisiones basada en evidencias, mejora continua y gestión de relaciones, porque deberíamos verle al GADCG, como una empresa planteamiento que tal vez no se ha realizado antes, sin embargo se ha hecho caso omiso a todas estas sugerencias que la realicé a mi criterio con el fin de tener una herramienta adecuada y manejable con un abanico abierto, para el desenvolvimiento del PDOT y óptimo desarrollo cantonal y si se decide trabajar horas extras, por cumplir una responsabilidad, entonces tenemos

que trabajar las horas que amerite no hacer las cosas al apuro, para presentar y cumplir con el límite de tiempo, sin importar el resultado y presentar un documento que no cumple con todos los requerimientos sugerencias y observaciones requeridas y también hice observaciones referentes al contenido y al artículo siete que tampoco han sido tomados en cuenta muchas gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - gracias Compañera Concejal compañero Concejal Telésforo Martínez, tiene la palabra.

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo. - Muchas gracias toda vez de que ya hemos tenido el informe tanto de Planificación y como también de la Comisión Solicitó que la ordenanza sea debatida en su totalidad.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Gracias compañero Martínez si bien es cierto acaban de mencionar y darnos un resumen breve del contexto de cómo se ha ido manejando las observaciones que hicieron llegar a las manos tanto a la comisión técnica como el Director de Planificación y bueno agradecido infinitamente si bien es cierto de aquí tenemos 5 años todavía con los compañeros para poder ir manejando este instrumento recordemos que lo que dijo el compañero Director es verdad al ser un instrumento técnico está sometido a que se pueda hacer una variación y para esa variación vamos a ir nosotros teniendo esta posibilidad de cualquier cambio que se pueda realizar lo que estamos discutiendo es la ordenanza la compañera Concejal Diana Arregui, acaba de mencionar que ha tenido predisposición por parte del compañero Director y también agradezco porque siempre me hace llegar los informes de las reuniones que ha tenido con ustedes cerca de ocho compañeros Director no, entonces ahí han ido cambiando ciertas metodologías, la sugerencia que han sido acogidas y como decía bueno somos seres humanos y estamos nosotros también dispuestos a poder solventar cualquier error que se haya cometido hacía referencia al orden a este proyecto del hermano municipio de Cayambe que igual estaba catalogado como uno de los mejores del país recibiendo premios galardones y que también se tiene observaciones, entonces esto da saber que siempre podemos estar nosotros también sujetos a poder tener una equivocación, pero que estás equivocaciones al final del día pongan en riesgo el desarrollo de Guaranda que es lo que queremos, que con este instrumento lo que queremos es garantizar que las obras lleguen a todos los sectores, gracias compañero presidente de la Comisión por los informes que nos ha hecho llegar, como han sido acogidas todas las observaciones hemos dado lectura también a los informes previamente remitidos para Secretaria para conocimiento de ustedes si algún compañero Concejal más compañero Concejal Raúl Aguilar, tiene la palabra.

Concejal, Sr. Aguilar Raúl. - Bueno en virtud que se ha analizado la ordenanza cogiendo las sugerencias, en incumplimiento con todos los procesos parlamentarios apoyo a la moción del compañero Telésforo Martínez, señora Secretaria.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Gracias compañero Concejal Raúl Aguilar en virtud que hay una moción planteada por el compañero Concejal Telesforo Martínez, mismo que ha sido apoyada por el compañero Concejal Raúl Aguilar, aquí hace referencia algo compañero ya tenemos que estar a la par como son 5 años compañero administrador hay que estar en conversaciones directas y siempre sujetos también a nosotros escuchar y de la misma forma exigir, porque es un instrumento que nosotros tenemos la posibilidad real de exigir cualquier cambio que se dé en virtud de la misma de la moción planteada por favor compañera Secretaria dispóngase a tomar la votación respectiva.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Procedo señores Concejales a la votación sobre la moción propuesta por el Concejal Telésforo Martínez Collay, que el proyecto de ordenanza denominada ordenanza de aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023 -2027 sea debatida en su totalidad, moción que fue aprobado apoyada por el Concejal Raúl Aguilar procedo a la votación

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - A favor

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys. - A favor

Concejal, Sr. Aguilar Raúl. - a favor

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo. - A favor

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - A favor

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Señor Alcalde una vez que he procedido a la votación sobre la moción antes mencionado debo poner en conocimiento que el Concejo Municipal, con cinco votos a favor resuelve que el proyecto de ordenanza de aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023 -2027 sea debatido en su totalidad esa es la resolución que se ha adaptado.

RESOLUCIÓN.- El Concejo Municipal del cantón Guaranda, en sesión ordinaria, realizada el cinco de noviembre del 2024, a las diez horas; y al haber cumplido con el procedimiento establecido, conoce y aprueba la moción presentada por el Concejal, Segundo Telésforo Martínez Collay, que señala lo siguiente: "*Que el proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 - 2027, sea debatida en su totalidad*"; por lo tanto, RESUELVE, por unanimidad absoluta, con cinco (5) votos a favor, que el proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 - 2027, sea debatida en su totalidad.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Secretaria, compañeros Concejales, compañera Concejal Diana Arregui tienen la palabra.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María.- Bueno me permito repetir nuevamente porque hice un resumen antes previamente pero sí mencionar que en el artículo 5 y 7 por mi parte he solicitado en los principios se agregan los principios empresariales como son enfoque de procesos, toma de decisiones basada en evidencias, mejora continua y gestión de las relaciones, porque

deberíamos verle al GADCG, como una empresa planteamiento que tal vez antes no se ha realizado sin embargo se ha hecho caso omiso a todas las sugerencias que la realice a mi criterio con el fin de tener una herramienta adecuada y manejable con un abanico abierto, para el desenvolvimiento del PDOT, como óptimo desarrollo cantonal, como menciona el arquitecto es una herramienta técnica que se va a manejar durante todo este periodo sin embargo la herramienta básica para manejo nuestro como GAD CG es la ordenanza y se deben tomar en cuenta las sugerencias inclusive el señor Alcalde planteó que se tomen en cuenta todo lo que habíamos sugerido, tampoco en el artículo siete se ha tomado en cuenta mi sugerencias muchas gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Algún otro compañero Concejal si tiene alguna observación compañeros Concejales, compañera Concejal Maurita Amangandi tiene la palabra.

Concejal , Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys.- Agradecer señor Alcalde y señora Secretaria por darme el paso pues más bien agradecer a los compañeros técnicos también a los de la comisión Concejales que han estado trabajando también y creo que somos testigos en la noche que trabajaron laboraron hasta bien tarde igual por avanzar con este proyecto de ordenanza y también bueno por mi parte yo creo que también había hecho algunas observaciones, pues han sido acogidas más bien gracias a ustedes igual también quisiera mencionar más bien señor Alcalde también de alguna manera si había algunas observaciones que hicieron algunas compañeras pero creo que no ha sido acogida totalmente creo que estamos todavía a tiempo para completar con esas tal vez y acoger a esas observaciones que lo realizaron y por mi parte yo creo más bien este proyecto de ordenanza y también el PDOT que hoy va a ser aprobado es en beneficio de la ciudadanía por mi parte más bien felicitarles y agradecerles creo que no somos seres humanos perfectos tal vez hay algunas falencias, creo que hoy con las observaciones que se puede hace hoy día también compañeros Concejales todos quienes estamos acá también se puede subsanar a través de nuestros compañeros técnicos y también administrador que el ingeniero Patricio, pues se puede subsanar realizando algunas observaciones o realizadas algunas observaciones en este día pues muchas gracias señor Alcalde.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañera Concejal igual estamos todavía como dijo usted mismo, con tiempo de poder solventar cualquier observación y acoger también cualquier criterio, otro compañero Concejal si tiene alguna observación compañero Concejal Telésforo Martínez, tiene la palabra.

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo.- Gracias en realidad hay algunas algunos temas demasiadamente importante que se ha venido trabajando desde algunas mesas de trabajo a partir de la invitación que hemos tenido por parte de los consultores así también en pares de invitaciones que se ha hecho en realidad son cosas que para los que hemos participado desde un inicio, entonces

sabemos más o menos la metodología y el trabajo que se han hecho obviamente hay algunos temas que tal vez constan y de esa manera puede ser abarcado dentro de los estudios y bueno nosotros una vez revisado también tal vez es por algún tema de tipeo, es importante que estimado ingeniero Patricio Medina, se revise una y otra vez más en cuestión de números por ejemplo ahí tuvimos algunas cuestioncitas y eso es importante que tal vez va un tipeo, más tal vez un cero más, un cero menos, hay una revisión total observación que tenemos, pero es al estudio no en cuanto se refiere ya a los proyectos en fin en ese sentido nosotros con plena certeza de que el desarrollo de nuestra ciudad continúe de una forma más organizada, forma planificada en sentido de viabilidad, en sentido de servicios básicos, como es el alcantarillado, el sistema de agua potable el cuidado mismo de nuestra madre tierra tanto en el urbano como también en lo rural y todos estos temas que realmente nos va a servir para la vida de los Guarandeños, por eso nosotros siempre hemos estado recibiendo también algunas sugerencias que habían sugerido de una manera muy técnica no, en ese sentido estimado Alcalde frente a la ordenanza en este momento se está haciendo un debate.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Gracias compañero Concejal de igual forma agradecer infinitamente por su predisposición como presidente de la Comisión que ha estado pendiente de que esto se lleve de la mejor manera y que podamos transparentar como claramente usted manifiesta de que esta herramienta técnica se ponga ya en consideración y se pueda trabajar en beneficio de toda la ciudadanía algún compañero si tiene alguna observación compañera Concejal Maurita Amangadi, tiene la palabra.

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys.- Bueno complementando lo que dijo el Concejal Telésforo si bien es cierto de la matriz del PDOT donde menciona sobre ejecución de la obra de construcción del parque de la familia en las riberas del río santa fe hay un monto de 850,000 pero casi es el mismo caso por ejemplo en la ejecución de la segunda etapa del parque de la familia en la parroquia San Simón esta historia costo 85,000 parece que hay alguna confusión no sé en eso estuvimos analizando también yo sé que son números a veces que de pronto por algún error se podía haber aumentado un cero más eso estaba mencionando hace rato con el Concejal Telésforo y también hemos analizado en nuestras casas y estaba viendo esas diferencias, entonces en ese sentido le solicitaba ya al arquitecto Rodrigo también mediante escrito mediante WhatsApp o como era fin de semana, entonces para que se haga correcciones de esos montos de pronto si es que hay alguna equivocación por favor.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Se tomará en cuenta, como decía el compañero Concejal Telésforo Martínez, pues era un error de tipeo, pero eso se va solventa qué tome consideración del caso, para poder garantizar que se dé solución compañero Concejal Telésforo Martínez, tiene la palabra.

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo.- Gracias quiero en realidad hacer mi agradecimiento a todos mis compañeros Concejales que habían estado presente en varias sesiones y también sugerido, en realidad no podemos decir que es un documento de 100% ya técnico y todo terminado realmente hay ciertas situaciones que no están, pero eso no significa tal vez que se pueda quedar como un error o tal vez como un tropiezo a la ejecución y al desarrollo de nuestra administración, sino más bien justamente en este debate que ha mencionado la compañera Concejal, sí vamos nuevamente a tomar estas correcciones y aceptarlo, pero en su gran mayoría las sugerencias emitidas acogido hemos conversado con la Comisión de Planificación y bueno para nosotros realmente no ha habido también feriado porque hemos estado en contacto tanto con el equipo consultor como también con equipo de Planificación gracias tal vez dejando de estar junto a su familia hemos tenido que seguir en contacto con la matriz y tantos otros documentos pues sean servibles sean este documentos ejecutables es por eso que hemos estado en contacto y gracias también estimado ingeniero Patricio Medina, como administración del proyecto sabe todas las situaciones que usted conoce inclusive documental, para que el PDOT, respectivo 2023- 2027, se ejecutable en ese sentido yo como presidente de la Comisión quiero sugerir la moción respectiva hay tal vez otra intervención por parte de mis compañeros Concejales voy a mocionar lo siguiente estimados compañeros: que se apruebe en segundo y definitivo debate el proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023- 2027 por cuánto se ha acogido las observaciones realizadas en el primer debate y también hoy en el segundo debate, con estas palabras pues si alguien apoya mi moción compañeros estamos aquí gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañero Concejal Telésforo Martínez, hay una moción planteada que acaba de mencionar el compañero Concejal que me antecede la palabra compañero Concejala Raúl Aguilar tiene la palabra.

Concejal, Sr. Aguilar Raúl. - En virtud de que se ha cogido y también que ahora se ha hecho las observaciones por los compañeros rectificar y todo eso yo apoyo la moción del compañero Concejal Telésforo Martínez.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Gracias compañero Concejal hay una moción planteada por el compañero Concejal Telésforo Martínez, mismo que ha sido apoyada por el Concejal Raúl Aguilar, por favor compañera Secretaria en virtud que hay una moción planteada por favor dispóngase a tomar la votación respectiva.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Procedo señores Concejales a la votación sobre la moción propuesta por el Concejal Telésforo Martínez, que se apruebe en segundo y definitivo debate el proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023-2027 las observaciones realizadas en el primer debate y se han acogido las

observaciones realizadas en esta sesión, misma que fue apoyada por el Concejal Raúl Aguilar Escobar procedo a la votación.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María.- Mantengo mi decisión de la sesión anterior, en base al análisis realizado el proceso en fase preparatoria, precontractual y ejecución, presentaron incumplimiento especialmente en la etapa de ejecución ya que conforme el contrato se definieron los productos plazos y multas, desconozco cualquier acto administrativo emitido por la máxima autoridad con la que hay autorizado ampliaciones, prórrogas y lo más importante en qué se fundamentaron para otorgarlo por lo que no puedo establecer y determinar el cumplimiento del contrato número 017-2023 y así también no puedo asegurar el cumplimiento de un producto adecuado, esto no quiere decir que esté en contra de este producto sino a favor de un proyecto integral correctamente establecido para el desarrollo de nuestro cantón lo más preocupante y relevante es la cláusula octava del contrato en la que dice que el plazo total para la ejecución del contrato son 120 días contados desde la notificación del anticipo y también la cláusula sexta del acta de entrega recepción definitiva con la que se presumiría que ninguna de estas fases se cumplieron según el cronograma estipulado al no cumplirse estas fases nos limita conocer cómo se estableció el contenido del producto es decir del PDOT, por lo que necesito medios probatorios documentos que respalden la validación de los puntos del contenido es decir los procesos y proyectos aquí cabe mencionar que previamente solicité los documentos de validación de procesos y proyectos en vista de que ahora son solo metas sin dirección concreta, son solo deseos detalle que he mencionado y he solicitado el único día que tuvimos la socialización del producto el día lunes 28 de octubre del 2023, aquí quiero acotar también que este fin de semana se ha visto y se ha observado de acuerdo a las sugerencias que nosotros solicitamos también cabe mencionar que en la cláusula novena 9.1 dice la autoridad contratante podrá prorrogar a pedido motivado y justificado del proveedor 9.2.4 en caso de ser cierto los hechos el administrador del contrato autoriza la prórroga de plazos siempre que no se afecte el plazo total del contrato estipulado en la cláusula del contrato por lo que repito para que quede claro desconozco cualquier acto administrativo, emitido por la máxima autoridad con lo que haya autorizado ampliaciones, prórrogas y lo más importante en qué se fundamentaron para otorgarlo, estos son documentos que no los tengo ha sido manifestado que bajo una resolución por parte de la máxima autoridad en la que se ha estipulado la prórroga con fecha 10 de mayo del 2023 después del oficio emitido el día jueves 2 de mayo 2023, por parte del administrador sugiriendo la confirmación del Concejo cantonal de Planificación siendo el 2 de mayo el día que fenecía el contrato y la resolución emitida por el señor Alcalde se realizó 8 días posteriores al mismo, además nos han mencionado que los valores no son determinantes es decir que no son reales por lo tanto se presumiría que es un documento que no se ajusta a la realidad impidiéndole al Alcalde realizar una

gestión óptima en beneficio de nuestro cantón, repito esto no quiere decir que esté en contra de este producto si no a favor de un proyecto integral para el desarrollo de nuestro cantón, después de todo lo antes mencionado pongo en su conocimiento que he realizado un seguimiento constante del proceso con sugerencias solicitudes de información con memorandos emitidos desde el 21 de junio del 2023, de asistencia, actos presenciales quiero dejar constancia de que después de solicitar los documentos no ha recibido respuesta de algunos de ellos, además de lo anteriormente mencionado las observaciones y sugerencias no han sido acogidas en su totalidad en la ordenanza que estamos debatiendo a pesar de ser recomendaciones del señor Alcalde que las acojan todas por lo tanto mi voto es en contra.

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys.- Gracias señora Secretaria bueno yo pienso que es una ordenanza tan importante de cómo lo menciona en la misma ordenanza donde dice plan de desarrollo yo creo que es una ordenanza donde regulan para que el cantón Guaranda y también todo lo que hoy se está aprobando mediante tal vez esta ordenanza y que va a ser el uso del PDOT, que va en beneficio de la ciudadanía de los ciudadano del cantón Guaranda, entonces pienso que más bien aquí nosotros todos quienes conformamos la administración 2023- 2027 debemos ir ejecutando sé que tal vez dentro de este proyecto tendrá algunas pequeñas falencias nadie somos perfecto como hace rato decía por lo tanto en el camino se puede ir también mejorando y también acoplando algunas tal vez algunos proyectos obviamente no podemos salir del plan, pero sabiendo que esto va en beneficio de todos las ciudadanas y ciudadanos guarandeños y guarandeñas pienso que es importante, también como mencionan dentro de la misma ordenanza ordenamiento territorial del cantón Guaranda, entonces es un es un documento macro a donde abarca todos los proyectos donde podemos nosotros basarnos en este proyecto pues por lo tanto yo creo que nunca podemos estar en contra del beneficio de los ciudadanos y ciudadanas del cantón Guaranda, para lo cual nos eligieron y nosotros siempre actuamos con responsabilidad y hoy también queremos demostrar nuestra responsabilidad dando un voto a favor, entonces por lo tanto mi voto es a favor gracias.

Concejal, Sr. Aguilar Raúl. - Bueno de la misma manera acogiéndome las palabras de la Concejal que me antecedió la palabra, con responsabilidad y dando prioridad al ejecutivo para que se maneje de la mejor manera y de que estoy seguro de que así es, mi voto es a favor.

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo.- Antes de consignar mi voto quiero agradecer a todas las personas que fueron participes en este gran evento de la construcción del PDOT, que fue también conocida y socializada no obviamente con el 100% de la población de las parroquias rurales, pero los compañeros que hacen los Gobiernos parroquiales fueron participes en este evento conocen de alguna manera el estudio que se ha levantado la consultoría

es importante cada quien somos responsables y ahí sí tenemos que nosotros exigirles las responsabilidades correspondientes a cada uno de las instituciones y también personas que estuvieron en cargo de esta gran construcción, quiero agradecer realmente al equipo de Flavio, constantemente dando seguimiento participo en estos eventos gracias arquitecto Rodrigo, que tal vez no ha visto el horario de trabajo, sino más bien buscar de alguna manera que este instrumento sea aprobado en el tiempo oportuno no porque realmente es eso lo que queremos y por otra situación sí también poner en conocimiento de la ciudadanía cuánto quisiéramos cada administración que venimos hagamos que dure tal vez unos seis ocho diez años no sucede eso sino más bien cada administración podamos ser consecuentes con nuestro ofrecimiento con la planificación de la ciudad, con la planificación del cantón, en ese sentido querer agradecer y quiero agradecer de todo corazón a todas las personas y más que toda la voluntad política en seguir brindando los servicios en seguir apoyando a nuestra ciudadanía, realmente lo que queremos hoy mismo tenemos una gran información el crédito del BDE, para más de 10 canchas con cubiertas en diferentes lugares de nuestro cantón en lo que nunca se ha llegado tal vez, una muestra de apoyo del municipio eso a nosotros nos engrandece porque sabemos y conocemos de que nosotros como ciudadanos a lo lejos de la ciudad en el sector rural también tenemos ese mismo derecho también tenemos la misma oportunidad de vivir muy cómodos en sentido de servicios básicos que tenemos como personas quiero también hacer énfasis de alguna manera la comisión ha estado muy pendiente en que hay el cumplimiento y cumplamos entre todos lo que es la Constitución Política del Estado la Ley Orgánica Territorial y planificación finanzas públicas y la ley orgánica de tierras rurales y territorios ancestrales es importante tomar en cuenta este aspecto que se ha venido cumpliendo y aquí tenemos este gran producto que eh en realidad vamos a tener beneficios como ciudadanos y ciudadanas del cantón Guaranda con esto mi voto es a favor

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- De igual forma agradecidos compañeros de la comisión, compañeros técnicos de la Dirección de Planificación, lo propio el compañero Director por permitirnos hacernos llegar a nuestras manos, para la revisión correspondiente esa de la preocupación constante que tenían ustedes para poder sacar esta herramienta técnica y bueno seguir caminando compañeros seguir trabajando, estamos enfocados en tema de alcantarillado y escenarios deportivos tema de turismo, tema de regeneración urbana, no hemos dejado a un lado y la preocupación que tenemos por nuestros niños con el convenio del programa mundial de alimentos a más de 2800 niños estamos llegando con un plato de comida digna, estamos trabajando enfocados en poder recuperar en algo el tema perdido en el valor agregado de nuestros productos y bueno eso lo hacemos con una sola finalidad como dice el compañero Concejal articulando acciones se puede llegar a muchos espacios de poder generar obras y bueno la decisión que recibimos el 30 de octubre si no estoy

equivocado el 31 perdón es sobre la asignación de recursos no reembolsables por un valor de un millón 139,000 para poder realizar el mejoramiento de escenarios deportivos en Simiatug, en tres sectores importantes como es Tímbalo, Cascarillas en San Luis de Pambil, en el barrio tres de junio, estamos en Guanujo y en Veintimilla en la Colonia Román Sur, estamos en Alpachaca, estamos en Quilitagua estamos en Tingo Pamba y bueno son 15 que ahora no recuerdo exactamente los nombres, pero esa decisión está dada ahora vamos a tener que gestionar y movilizarnos para poder generar los recursos económicos que lleguen al municipio agradecidos compañeros muchísimas gracias, en virtud a todo, mi voto a favor.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Debo poner en conocimiento del Seno del Concejo Municipal, que con cuatro votos a favor aprueban en segundo y definitivo debate el proyecto de Ordenanza de Aprobación de Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 -2027, por cuánto se ha cogido las observaciones realizadas en el primer debate y las observaciones realizadas en esta sesión.

RESOLUCIÓN. - El Concejo Municipal del cantón Guaranda, en sesión ordinaria, realizada el cinco de noviembre del 2024, a las diez horas, y de conformidad con lo previsto en el art. 226, art. 240, art. 264, numerales 1 y 2, art. 275, inciso segundo, art. 415, de la Constitución de la República del Ecuador, Art. 54 literal e) art. 55, literal a) y b), art.57, literal a) y e), art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, "COOTAD", art. 14 de la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión de Suelo "LOTUGS" art. 8 literal a) e inciso final del art. 8, del Reglamento a la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión de Suelo, y en concordancia con el Art. 30, Art. 62, inciso tercero de la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Guaranda, y al haber cumplido con el procedimiento establecido, conoce y aprueba la moción presentada por el Concejal, Segundo Telésforo Martínez Collay, que señala lo siguiente: *"que se apruebe en segundo y definitivo debate, el proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Cantón Guaranda 2023 – 2027, por cuanto se han acogido las observaciones realizadas en el primer debate y se han acogido las observaciones realizadas, en esta sesión"*, respecto del Informe, suscritos por los Concejales Msc. Segundo Telésforo Martínez Collay, Lic. Olga Curisisa Pasto Patín y Lic. Laura Marina González Vásconez, miembros de la Comisión de Planificación y Presupuesto, del Concejo Municipal, en el que contiene el Proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2023 - 2027; por lo tanto, **RESUELVE:** con cuatro (4) votos a favor, aprobar en segundo y definitivo debate, el proyecto de Ordenanza de Aprobación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón

Guaranda 2023 - 2027, y se acogen las observaciones realizadas al art. 5 y art. 7.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Gracias compañero y compañera Secretaria y luego le concedo la palabra compañera Concejal y bueno yo quiero agradecerle compañero Director de Planificación, yo sé que no es la primera vez que usted está en una entidad pública llevando adelante una dirección de su corresponsabilidad con la sociedad se dé su entrega, para que puedan salir los proyectos que tenemos en mente y no voy a poner en tela de duda jamás la predisposición que usted ha tenido para Guaranda, con sus técnicos de igual manera el ingeniero Patricio Medina, muchísimas gracias es un técnico de planta que siempre ha estado dispuesto a poder solventar inquietudes que podamos tener y siempre voy a defender los intereses de mis Directores, siempre voy a defender y poner las manos al fuego por ustedes porque sé de su intachable trayectoria compañero Director de Planificación y de ser necesario y que tenga usted bien claro compañero Director, solicitaremos para que no haya preocupación de ningún Concejal, solicitaremos de la contraloría que de ser necesario haga un examen especial no tenemos nada que ocultar nosotros no tenemos nada que ocultar, nosotros siempre vamos a garantizar que haya libertad y siempre vamos a garantizar que haya sostenibilidad, lo que sí voy a dejar bien en claro y voy a defender por sobre todas las cosas a nuestros compañeros Directores su trayectoria no puede quedar en tela de duda jamás, porque hemos decidido poner al frente a hombres y mujeres de bien a hombres y mujeres que estén decididos a poder sacar adelante a la administración y les digo esto porque no tenemos que tener miedo compañero Director, aquí estoy yo dando la cara y aquí voy a defenderles a ustedes porque sé que son seres humanos de bien y estamos sujetos a poder equivocarnos nosotros no estamos exentos de ser personas de que nos tropecemos, hay que levantarnos y con fuerza hay que ver siempre adelante y nosotros que quede sentado en acta compañera Secretaria no tenemos ningún temor de solicitar no solo este, todos los proyectos que hemos llevado como administración en esta cerca de un año y medio no solo este sino todos, aquí estamos de frente nosotros para defender todos los intereses de la colectividad y con paso firme ya sin titubear sin temblar vamos a defender la administración, porque para eso hemos sido elegidos para eso hemos sido nosotros apoyados con más del 48% a ellos nos debemos a los que están olvidados a los que tienen todavía calles con polvo, con la gente que no tiene alcantarillado, a la gente que ahorita dinamiza la economía mediante el turismo, a ellos nos debemos compañeros y por eso siempre vamos a estar por encima de cualquier cosa de intereses personales, garantías, garantizando el interés colectivo compañeros y nuevamente compañero arquitecto usted tiene mi apoyo y mi respaldo incondicional igual que sus técnicos no vamos a permitir que entre en tela de duda su trayectoria y por eso cualquier tipo de auditoría aquí estamos nosotros como primera autoridad dando la cara compañeros, una vez que se ha

aprobado compañera Secretaria emita todos los informes técnicos se sugiera a todas las comisiones se trabaje de la mano con el Procurador Síndico, para poder proceder a la sanción y que entre este instrumento ya en vigencia agradecido infinitamente, compañera Concejal Diana Arregui, tiene la palabra.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - Muchas gracias señor Alcalde en respecto a lo que menciona también quiero realizar la siguiente moción en base a todo lo antes mencionado solicitar un examen especial a contraloría respecto al proceso de la actualización del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del cantón Guaranda 2023 -2027, en vista que este es el del órgano regular que avala todos los procesos.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Compañera la entidad correspondiente estará sujeta nosotros como servidores públicos vamos a estar observados siete años compañeros y con la responsabilidad del caso se tomen las sugerencias ellos sabrán si deciden cuándo cómo realizan su trabajo, para eso están son de control y nosotros estamos sujetos a ese control, por eso acabo de manifestar también esas compañeras Concejales recordarles nada más que estamos tratando la ordenanza ya el instrumento como tal se tuvo un tiempo prudencial para que los técnicos socialicen con los compañeros Concejales y ahora lo que estamos es tratando la ordenanza que ha sido aprobada, muchísimas gracias compañeros Concejales por favor compañera Secretaria continúe con el siguiente punto del orden del día.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Procedo.

3.- Conocimiento Análisis y resolución del Informe Nro. 06-CM-CSSC-GADCG-2024, suscrito por los señores concejales Lic. Olga Curisisa Pasto Patín, Mgt. Diana Arregui Vela, y Msc. Marco Vinicio Ayme Ayme, Miembro de la Comisión de Servicios Sociales y Culturales, en la que contiene los personajes a ser condecorados en la sesión solemne del 10 de noviembre del 2024, y designación de la señora o señor Concejal, que realizará el discurso del día, referente a la fecha, en la sesión solemne, que se llevará a efecto el 10 de noviembre del 2024.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Secretaria por favor dispóngase a dar lectura al informe remitido por parte de los compañeros de la Comisión a la parte pertinente, para poder poner en conocimiento de los compañeros Concejales.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Procedo a la lectura del informe de la comisión de servicios sociales y culturales informe número 06 –CM-CSSC-GADCG-2024, documento que se adjunta a la presente acta.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Muchas gracias compañero Secretaria igual agradecer a los compañeros de la Comisión presidida por la compañera Concejal Olga Pasto, la Ing. Diana Arregui, Msc. Marco Ayme, mismos que nos han remitido un informe y me parece lógico y racional todo lo que hacen relación para nosotros conocer la trayectoria de los compañeros antes mencionados por la señora Secretaria profesor Ernesto Taco Naranjo, a la radio Runakunapak

Yachana, que ha tenido una trayectoria de muchos años atrás y al compañero José Manuel un compañero de la comunidad de Culebrillas, igual con una trayectoria amplia en cuanto a organización y en cuanto a poder dar su vida entregarle al desarrollo comunitario eso compañeros Concejales el debate está abierto gracias nuevamente a la Comisión por hacernos llegar este informe que nos da a conocer los motivos y expone las razones del por qué tienen que recibir esta condecoración hay muchos que nos pudiésemos también condecorar la sinfónica por ejemplo, nuestra banda que hacen una labor excepcional en el ámbito cultural y bueno hay muchos personajes de Guaranda muchas personajes ilustres que deberían, pero tenemos tiempo todavía y ahora lo que nos vamos a enfocar es en estas personas que sugieren la Comisión compañera Concejal Diana Arregui, miembro de la Comisión tiene la palabra.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María.- Compañera Concejal muchas gracias señora Alcalde en vista que nuestra presidente de la Comisión Lic. Olga Pasto se encuentra delicada de salud me veo en la necesidad de contarles un poco cómo se ha resuelto esto, la presidenta de la Comisión de Servicios Sociales y Culturales Lic. Olga Curisisa, previamente a todas y todos los días compañeros compañeras Concejales que se haga llegar las hojas de vida de personajes o instituciones ilustres que conozcan para poder elegirlo según el artículo 2 de la ordenanza que establece las distinciones honoríficas del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda de los cuales se procedió a analizar todos los documentos de una forma meticulosa que llegaron al despacho de la comisión y convocatoria el día 30 de octubre del 2024 sesionamos y debatimos respecto a las hojas de vida de los personajes que fueron ingresados a la comisión de Servicios Sociales y Culturales se realizó un análisis minucioso repito para elegir a los personajes que hubieran presentado relevantes servicios de la ciudad al cantón a la provincia o al país sea en el ámbito intelectual material y espiritual, con trascendencia para mejorar el desenvolvimiento histórico, en la sesión ordinaria de la Comisión se resolvió por unanimidad absoluta con tres votos a favor emitir un informe favorable, para que sea puesto en conocimiento del Concejo Municipal como ya mencionó la señorita Secretaria, mención intelectual profesor Ernesto Taco Naranjo, mención espiritual, señor José Manuel Chimbo Coles y mención material radio Runacunapak Yachana de esto también cabe mencionar que solamente para esta ocasión se eligen tres personajes como ya les mencioné y que habrá oportunidad también para elegir a los otros personas o instituciones que ustedes mencionan también no nos permiten elegir nuevamente a las personas que ya han sido condecoradas en este caso si pensamos en la banda Municipal, pero nos dijeron que ya había tenido un reconocimiento señor Alcalde muchas gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Compañera Concejal, bueno si es eso como ustedes están más al tanto por ser miembros de la Comisión bueno le agradezco infinitamente por la información es válido también o sea si es que ya

han sido reconocidos no podemos nuevamente repetir y como ustedes ponen en conocimiento a la ciudadanía bueno es grato escuchar que ya los mismos han sido galardonados en virtud de la misma me parece importante como han hecho la selección y veo que hay un balance y un equilibrio lógico para hacer la designación como decíamos mención intelectual a una emisora con muchos años de trayectoria igual un compañero con los mismos años de trayectoria y bueno agradecidos compañera vocal de la Comisión como usted acaba de mencionar no está la presidenta, pero es válido también que usted nos haga saber cómo hicieron la selección y bajo qué argumentos y bueno fue una selección integral que ustedes han decidido mediante trabajos que han realizado y se ha ido generando esta oportunidad algún otro compañero Concejal compañera Concejal Maurita tiene la palabra.

Concejal , Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys.- Hay que felicitarles el trabajo que hacen los compañeros Concejales y Concejalas de la Comisión nada más que bueno yo veo aquí en nuevos nombres como llegaron los oficios solicitando los nombres de los personajes hemos enviado otros nombres, pero bueno yo pienso que también son personas que se merecen también ser condecorados si dios permite en las próximas haremos llegar más carpetas o de las carpetas que no fueron tal vez tomadas en cuenta para esta ocasión, entonces más bien agradecer a todos quienes trabajaron en esta comisión pues por mi parte solamente eso porque acabo de ver los nuevos nombres, pero bueno felicitarlos a cada uno de los compañeros que fueron tomados en cuenta para esta vez muchas gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Bueno cómo dice la compañera vocal habrá tiempo, por eso hacía reflexión de que tantos personajes ilustres de Guaranda que podrían recibir este reconocimiento, pero bueno no creo que estoy seguro que habrá oportunidad, para poder galardonar a guarandeños ilustres igual instituciones o formas de organización compañera Concejal Diana Arregui tiene la palabra

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - Quisiera mocionar que se apruebe el informe número 06 –CSSC-GADCG-2024, en la que consta la nómina de las personas a condecorar, mención intelectual profesor Ernesto Taco Naranjo, mención material Radio Runacunapak Yachana, mención Espiritual señor José Manuel Chimbo Coles y se designe al señor o señora Concejal que realizará el discurso del día referente a la fecha en la sesión solemne que se llevará efecto el 10 de noviembre del 2024.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. -Hay una moción planteada, compañero Telesforo Martínez, tiene la palabra.

Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo.- Cada 10 de noviembre de cada año se conmemora un aniversario más de nuestro querido cantón Guaranda es por eso que nuestro apoyo va a ser siempre desde cualquier lado del mundo que estemos, conozco bien de la radio en esta mención material porque desde el año

70 en adelante luchaba justamente por crear la educación intercultural bilingüe, recuperar las tierras en ese sentido una emisora comunitaria en este gran evento por el año 86 a 90 para la creación de educación intercultural en el país fue una de las emisoras que impulsó este sistema de educación por eso les conozco a la radio y pues obviamente allá en los años 70 inició también organizando la liga parroquial deportiva, hemos tenido grandes avances sin embargo también tenemos una gran necesidad en el área deportivo lo que son los espacios físicos estimado Alcalde conoce realmente ha sido protagonista esta emisora que hoy se va a hacer un reconocimiento merecido es por eso que es mi agradecimiento a la comisión que han trabajado obviamente las personas somos los motores principales para que estos sucesos se suceda a nivel local nacional e internacional y por lo cual pues apoyo a la moción de la compañera.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Concejal hay una moción planteada pero bueno nos falta la persona que va a dar el discurso para que se complemente la moción planteada por la compañera Concejal Diana Arregui han intervenido en fechas cívicas e importantes ya así no estoy equivocada la compañera Olguita, compañera Carolina no es cierto, por tema de equidad de género creo que nos corresponde ahora un compañero para que pueda ser mención este día tan importante y bueno yo voy a sugerir que el compañero Concejal Telésforo Martínez del discurso de orden ese día para poder equiparar también la participación hago referencia que dieron el discurso tres compañeras Concejales y yo creo que es lo más lógico que un compañero Concejal esta vez del discurso en esta fecha tan importante compañera Concejala Diana Arregui tiene la palabra.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - Gracias señor Alcalde justo habíamos pensado en eso y habíamos conversado que por equidad le correspondía a un compañero Concejal y la moción también era plantear al Concejal Telésforo, así que apoyo a la moción gracias.

Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - Compañeras Concejales entonces la moción quedaría de la misma forma que planteó la compañera Concejal Diana Arregui y le sumaríamos que el discurso de orden del compañero Concejal Telésforo Martínez y ha sido apoyada la moción en virtud de la misma por favor compañera Secretaria dispóngase a tomar la votación respectiva.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Procedo señores Concejales a la votación sobre la moción propuesta por la Concejal Diana Arregui, que se apruebe el informe número 06 –CSSC-GADCG-2024 de los personajes a condecorar mención Intelectual, profesor Ernesto Taco Naranjo, mención Material, Radio Runacunapak Yachana, mención Espiritual señor José Manuel Chimbo Coles y se designe al Concejal Telésforo Martínez, para que dé el discurso del día referente a la fecha en la sesión solemne que se llevará efecto el 10 de noviembre del 2024.

Concejal, Ing. Arregui Vela Diana María. - A favor

Concejal, Ing. Amangandi Pilamunga Maurita Gladys. - A favor

Concejal, Sr. Aguilar Raúl. - A favor
Concejal, Martínez Collay Segundo Telésforo. - A favor
Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris. - A favor
Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. – Debo poner en conocimiento del Seno del Concejo Municipal, que una vez que he procedido a la votación sobre la moción mencionada, el Concejo Municipal resuelve aprobar por unanimidad absoluta el informe número 06 -CSSC-GADCG-2024, en a que consta la nómina de los personajes de hacer con decorados, mención Intelectual, profesor Ernesto Taco Naranjo, mención Material, Radio Runacunapak Yachana, mención Espiritual, señor José Manuel Chimbo Coles; y se designa al Concejal Telésforo Martínez para que dé el discurso del día en la sesión del 10 de noviembre del 2024, esa es la resolución que se ha adoptado Concejo Municipal.
RESOLUCIÓN. - El Concejo Municipal del cantón Guaranda, en sesión ordinaria, realizada el cinco de noviembre del 2024, a las diez horas, y de conformidad con lo previsto en el art. 2, de la Ordenanza que Establece las Distinciones Honorificas del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda y en concordancia del Art. 64, y 65, de la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Guaranda; y al haber cumplido con el procedimiento establecido, conoce y aprueba la moción presentada por la Concejal, Diana Arregui Vela, que señala lo siguiente: *"Que se apruebe el informe Nro.* 06-CM-CSSC-GADCG-2024, *en la que consta la nómina de las personas a condecorarse, Mención Intelectual: Profesor. Ernesto Taco Naranjo, Mención Material: Radio Runakunapak Yachana, Mención Espiritual: Sr. José Manuel Chimbo Coles, y se designe al concejal Telésforo Martínez, quien realizar el discurso del orden del día, en la sesión del 10 de noviembre del 2024"*; por lo tanto, **RESUELVE:** por unanimidad absoluta, con cinco (5) votos a favor, **PRIMERO.** - Aprobar la moción y entregar "La Gran Condecoración Camino Real" Mención Intelectual: al Profesor. Ernesto Taco Naranjo, Mención Material: a la Radio Runakunapak Yachana, Mención Espiritual: al Sr. José Manuel Chimbo Coles, que serán entregadas en la sesión solemne del 10 de noviembre del 2024, **SEGUNDO.** - designar al concejal Segundo Telésforo Martínez Collay, quien realizar el discurso del orden del día referente a la fecha, en la sesión solemne del 10 de noviembre del 2024.
Alcalde, Dr. Inti Andres Yumbay Taris.- Gracias compañeros Concejales, de igual forma como se ha aprobado la moción que plantearon, se tome todas las consideraciones respectivas, para poder generar información a todos los compañeros que van a ser condecorados, el Concejal Telésforo Martínez será quien de el discurso de orden del día por los 204 años de independencia de nuestro cantón, una fecha tan importante y que nosotros vamos a tener que participar y dar un seguimiento, se puede decir para que todos los programas que están estipulados se vayan desarrollando de la mejor manera, en virtud de

que no tenemos ningún otro punto más a tratar en el orden del día, compañeros Concejales doy por clausurada la presente sesión.

Secretaria Abg. Anita Esther Chela Pungaña. - Señores Concejales me permito tomar nota de la clausura siendo las once horas con treinta y un minutos.

Dr. Inti Yumbay Taris	Abg. Anita Chela Pungaña
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA	**SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL**

Gobierno Municipal de Guaranda
SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO que es fiel copia del original

Guaranda .....

MEMORANDO
No 167 – DAV – GADCGSP

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Msc. Telésforo Martínez
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

CC: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027
Guaranda
RECEPCIÓN
FECHA 05/11/2024
Nº TRÁMITE 09869
HORA 16:48

ASUNTO: **SUGERENCIAS A LA ORDENANZA DE APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023 – 2027.**

FECHA: Guaranda, 5 de noviembre del 2024.

Saludos cordiales, a través del presente, en calidad de Concejal del cantón Guaranda, solicito se acojan las sugerencias realizadas a la **ORDENANZA DE APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023 – 2027,** dadas con el fin de que este sea una herramienta integral apropiada para el desarrollo y organización de nuestro cantón, permitiéndole al administrativo realizar una gestión óptima, en beneficio del mismo.

En el Art. 5. agregar:

ENFOQUE DE PROCESOS: es uno de los principios de la calidad y parte del replanteamiento de la mayoría de documentos, asociados con el marcaje de los indicadores correspondientes para el control y evaluación. Buscando alcanzar resultados de forma más eficiente cuando las actividades a realizar y los recursos necesarios se gestionan como procesos parametrizados de forma ordenada y vinculados entre sí, generando una mejora evidente en el desarrollo de los trabajos efectuados de las direcciones y su correcta aplicación modifica totalmente el desarrollo del trabajo en la institución.

TOMA DE DESICIONES BASADA EN EVIDENCIAS: Implica diversos indicadores de los procesos que deben venir de la investigación partiendo desde la patología social, junto con el análisis de la información que suministran los actuales sistemas de gestión de calidad de la totalidad de la institución, teniendo en cuenta factores como: contexto, opinión pública, eficacia, seguridad, impacto en la equidad, viabilidad de la

Recibido 5/11/2024

implementación, asequibilidad, sostenibilidad y aceptabilidad de las partes interesadas. Lo que servirá de punto de partida con una elevada probabilidad para la toma de decisiones institucionales adecuadas dentro del proceso de mejora continua al planteamiento de las actuaciones institucionales.

MEJORA CONTINUA: Es una práctica de gestión a aplicar en todos los ámbitos para que la institución pueda tener una mejora continua **(***Deming***)** en los sistemas de gestión de mejora progresiva de sus procesos, buscando mejor efectividad y eficiencia en las diferentes actividades institucionales de un modo ordenado y tener un mejor rendimiento. Buscando el descenso de las incidencias como consecuencia de la implementación de mejores prácticas con lo cual se produce un ahorro de costes institucionales.

GESTIÓN DE LAS RELACIONES: se refiere al proceso de crear, mantener y mejorar las interacciones y vínculos con las diversas partes interesadas en el desarrollo de la estrategia de la institución; en especial de clientes, proveedores, socios comerciales y considerar a nuestro personal como uno de los recursos más relevantes, lo cual conllevará al manejo de mayor información por parte de la institución, al desarrollo de los trabajos relacionados con la calidad, , siendo un aspecto esencial dentro de la evaluación la aplicación de estos principios como líneas de actuación rectoras y guías en el desarrollo de sistemas de gestión y delimitación de toma de decisiones.

En el **Art. 7.** Agregar en el orden correspondiente**: Plan de trabajo y Documentos Complementarios,** que consta el producto elaborado, PDOT pero en la ordenanza no están incorporados.

Por la atención prestada al mismo, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

Oficio N. 494 DP GADCG

Guaranda 8 de Noviembre del 2024

Mtr. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL GAD GUARANDA

Presente

Por medio de la presente, y en referencia al Memorando N° 166-DAV-GADCG-2024 sobre la información solicitada, me permito adjuntar el Memorando N° 71-GR-DP-GADCG-2024, sumillado por el Ing. Patricio Medina, Técnico de Gestión de Riesgos GADCG y Administrador del Contrato PDOT 2023-2027. Este documento contiene el análisis de observaciones y sugerencias al respecto.

Particular que comunicamos para los fines pertinentes.

Atentamente,

PLANIFICACIÓN Guaranda

Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Diany M

Gobierno Autónomo Descentralizado de GUARANDA PLANIFICACION

SECRETARIA DE CONCEJO Guaranda RECIBIDO
HORA: 9h58 12 NOV 2024
FIRMA

MEMORANDO Nº 71- GR-DP – GADCG 2024

GUARANDA PLANIFICACION
08 AGO 2024 11:44

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION
MGT. DIANA ARREGUI VELA
CONCEJAL DEL GAD GUARANDA

DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS

ASUNTO: SOLICITUD DE LAS OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS REALIZADAS AL PDOT DEL CANTON GUARANDA 2023 - 2027

FECHA: GUARANDA 07 NOVIEMBRE DE 2024.

Para dar contestación al Memorando: No. 116 – DAV –GADCG -2024, de fecha 01 de noviembre de 2024 y recibido el 06 de noviembre de 2024 emitido por la Mgt. Diana Arregui Vela, donde solicita, se corrija, señale y determine a cabalidad los programas y proyectos específicos que han sido solicitados referentes a la Actualización del Plan de Ordenamiento Territorial del Cantón Guaranda 2023-2027, al respecto debo manifestar lo siguiente:

Con respecto a la actualización se llevó a cabo de acuerdo lo establecido en la Guía para la formulación/actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT Proceso 2023 – 2027, el mismo que tuvo un periodo prolongado a partir de julio hasta octubre de 2024 para socialización con principales técnicos, actores locales y Señores/as Concejales, principales autoridades en diferentes mesas temáticas.
Con respecto a las solicitudes y sugerencias en la reunión previo a la aprobación del PDOT 2023-2027, al respecto se ha realizado las observaciones sugeridas y consta en el documento final.

Como es de conocimiento el *PDOT* **se configura como el instrumento que integra las dinámicas económicas, sociales, ambientales, culturales y políticas que se presentan en el territorio***;* en documento en la etapa de Modelo de Gestión contempla Estrategias para ser implementadas para garantizar de manera general la viabilidad de los proyectos a ejecutar.

Con respecto a los valores o costos de los proyectos, están rectificados y en su mayoría son presupuestas referenciales, al momento de la Planificación Operativa Anual se determinara con volúmenes, especificaciones los valores reales de acuerdo a la situación actual y real.
Los proyectos pegados a la ley de discapacidad.
Referente a proyectos de reducción de riesgos, se toma a nivel general, ya que la mayoría de los proyectos para ejecución tienen el enfoque de gestión de riesgos.

En referencia a la solicitud realizada en sesión extraordinaria de con fecha 30 de octubre del 2023 solicitan:

Bajo que criterios se establecieron: que esta orientadas de acuerdo ala: Guía para la formulación/actualización de Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDOT Proceso 2023 – 2027

Como lo van a realizar? *Con que medios lo van a realizar? Como lo van a realizar los modelos de gestión?,* .- todas los objetivo, metas e indicadores se encuentra en el Capítulo: propuesta y Modelo de Gestión

Documentos de validación de procesos y proyectos, al respectos no se cuenta con documentos, ya que se elaboró en mesas técnicas con actores claves, que dieron su aporte más la información fue contrastada con la base estadística disponible.

Conclusiones

El Documento de actualización El Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda- PDOT-GADCG 2023 – 2027, fue trabajada por mesas técnicas y de manera participativa, donde los aportes de los técnicos, actores, autoridades están consideradas dentro del Documento Final.

El Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda- PDOT-GADCG 2023 – 2027, fue aprobada el día 5 de noviembre de 2024 en sesión de concejo, el mismo que fue revisado y analizado y finamente aprobado ya que consta todas las sugerencias y observaciones.

Para fines consiguientes

Atentamente,

Ing. José Patricio Medina
TÉCNICO DE GESTION DE RIESGOS GADCG
ADM. DEL CONTRATO PDOT 2023 -2027

MEMORANDO
No 166 – DAV – GADCGSP

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Ing. Patricio Medina
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

ASUNTO: **ANÁLISIS Y OBSERVACIONES PDOT 23-27, SUGERENCIAS**

FECHA: Guaranda, 1 de noviembre del 2024.

Saludos cordiales, a través del presente, en calidad de Concejal del cantón Guaranda, solicito se corrija, señale y determine a cabalidad los programas y proyectos específicos, que han sido observados y solicitados, referentes a la "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN GUARANDA 2023-2027", así como también, todas las sugerencias dadas con el fin de que este sea una herramienta integral apropiada para el desarrollo y organización de nuestro cantón, permitiéndole al señor alcalde realizar una gestión óptima, en beneficio del mismo.

LA ACTUALIZACIÓN DEL PDOT SE REALIZA

EN BASE A LA GUÍA PARA LA FORMULACIÓN/ACTUALIZACIÓN DE PLANES DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL – PDOT. PROCESO 2023 – 2027. JUNIO, 2023

En el cual menciona:

1.6. Enfoques transversales

El pdot debe considerar la incorporación de enfoques transversales o ejes establecidos en la constitución:

- *Igualdad de derechos para todas las personas.*
- *Protección frente a riesgos y desastres.*
- *Adopción de medidas frente al cambio climático. (ods 2030)*

Oficio N. 497 DP GADCG

Guaranda 11 de Noviembre del 2024

Mtr. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL GAD GUARANDA

Presente

Por medio de la presente, y en referencia al Memorando N° 169 y 136-DAV-GADCG-2024 sobre la información solicitada, me permito adjuntar el Memorando N° 72-GR-DP-GADCG-2024, sumillado por el Ing. Patricio Medina, Técnico de Gestión de Riesgos GADCG y Administrador del Contrato PDOT 2023-2027. Este documento contiene la solicitud de información sobre procesos en el sector Pircapamba.

Particular que comunicamos para los fines pertinentes.

Atentamente,

PLANIFICACIÓN Guaranda

Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
Diany R

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACIÓN

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda RECIBIDO
HORA: 15h29 14 NOV 2024
FIRMA

MEMORANDO Nº 72- GR-DP – GADCG 2024

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PLANIFICACION

HORA: 9:13 13 NOV 2024 3412

PARA: Arq. RODRIGO GOYES
DIIRECTOR DE PLANIFICACION
MGT. DIANA ARREGUI VELA
CONCEJAL DEL GAD GUARANDA

DE: ING. PATRICIO MEDINA
TECNICO GESTION DE RIESGOS

ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACION SOBRE PROCESOS EN EL SECTOR PIRCAPAMBA

FECHA: GUARANDA 12 NOVIEMBRE DE 2024.

Para dar contestación al Memorando: No. 169 – DAV –GADCG -2024, y memorando de fecha 6 de noviembre de 2024 No. 136 – DAV –GADCG -2024 de fecha 25 de septiembre emitido por la Mgt. Diana Arregui Vela, donde solicita proceso referentes al sector de Pircapamba, al respecto debo manifestar lo siguiente:

Antecedentes

A partir del mes de junio de 2023, inicia el macro deslizamiento (desplazamientos ladera abajo de masas de terreno,), de aproximadamente 13 hectáreas en un tramo entre la vía Pircapamba – Casipamba sector llillohuaico parroquia Veintimilla a 20 minutos desde la ciudad de Guaranda zona urbana, afectando a 13 estructuras de viviendas, vías y cultivos, cuyo mecanismo de activación por escorrentías subterráneas más la sismicidad presentada en los últimos años, a continuación se presenta el informe de situación

Situación actual.- actualmente el proceso de desplazamientos se acelerado, por lo que las 13 viviendas presentan daños ***severos y moderados*** en mampostería (paredes) estructurales (cimentación, columnas, losas) con agrietamientos de 2.3 centímetros, en el cual existen dos viviendas de adobe donde habitan personas de la tercera edad con discapacidad además hundimiento en la vía principal Pircapamba el Pongo.

Caracterización del evento el macro-deslizamiento activo considerado de ALTO PELIGRO, se desplaza de manera lateral y presentan progresivamente grietas en terreno con baja pendiente 5%, con pérdida de resistencia del material subyacente.

El GAD del cantón Guaranda ha realizado acciones a escala mayor como: Monitoreo del desplazamiento (puntos de control.- donde se confirma el desplazamiento activo, en grietas en suelo 2 cm x mes, Calicatas a profundidad de 3 m.- suelos medianamente saturadas, Georreferencia de grietas.- en un total de 15 cicatrices en suelo de aproximadamente 5 m de longitud, Evaluación de daños en viviendas.- 13 viviendas, levantamiento topográfico, toma de fotografía aérea, coordinación interinstitucional para intervención, lo que ha determinado:

a) La litología aflorante.- corresponde a tobas andesíticas de grano fino de color pardo a amarillo, con andesitas porfiríticas interestratificadas compuesta por arcillas intercalado con limo saturadas en estratos sobre material volcánico.

b) Estructura Geológica y fracturas.- la geología en el sector en su mayoría y arcillas y limo, área de expansión la ausencia de afloramientos, ocasionada por el rápido desarrollo social y agropecuario, ocasiono que las litologías sean cubiertas, siendo difícil que afloren a superficie, este fenómeno fue más prominente en el sector

c) Condiciones Hidrogeológicas.- La presencia de agua y la temperatura, definen la condición para procesos de meteorización física, la zona tiene una fuente de capacidad para contener el agua infiltrada desde la escorrentía y desde las descargas de aguas servidas en pozos sépticos partes altas.

RESUMEN DE INTERVENCION

A partir de mayo 2023 cuando inicia el deslizamiento se ha desarrollado varias actividades de intervención y monitoreo en el sector como y que se detalla a continuación:

Fechas	Características	Descripción
Con fecha mayo - septiembre 2023	Se realiza zonificación de Grietas, se planta hitos para monitoreo de desplazamiento, se determina condiciones de suelo y se evalúa el sistema estructural de viviendas afectadas	Monitoreo del desplazamiento (puntos de control.- donde se confirma el desplazamiento activo, en grietas en suelo 5 ml x mes, Calicatas a profundidad de 3 m.- suelos medianamente saturadas, se estima que la escorrentía superficial al contacto limoso se encuentra a 5 m de profundidad, Georreferencia de grietas.- en un total de 15 cicatrices en suelo de aproximadamente 5 m de longitud, Evaluación de daños en viviendas.- 13 viviendas afectadas (daños mampostería y estructural), levantamiento topográfico, toma de fotografía aérea, coordinación interinstitucional para intervención, estudio socioeconómico, estudio de estructuras de fallas.
Con fecha 19/septiembre 2023	La secretaria de Gestión de riesgo emite el INFORME DE ANÁLISIS DE RIESGO POR EMERGENCIA INFORME EJECUTIVO Nº. SGR-IASR-05-2023-057	Informe con sugerencias y medidas para declarar en emergencia.
Con fecha diciembre 2023	Se realiza un estudio de Caracterización Geofísica de la composición del subsuelo.	En coordinación con la SNGR. Y el GAD Guaranda
Con fecha 23 de octubre de 2023	Se conforma el COE cantonal para análisis de la situación del sector Pircapamba, entre sus recomendaciones establece:	Recomendaciones: *Que cada líder de Mesas Técnicas de Trabajo convoquen a instituciones de apoyo para que analicen la Problemática de los sectores y eleven informes cualitativos y cuantitativos con recomendaciones Sugiriendo ubicar en algún tipo de alerta para su intervención inmediata.*
Con fecha 30/05/2024	Se reúne el COE Guaranda	1.-Socialización manual COE Cantonal Guaranda 2.-Preparación del Plan de Respuesta del Fenómeno del Niño, El Niño Oscilación de Sur para Cantón Guaranda afectación Pircapamba
13/06/2024	Se reúne el COE Guaranda	1.- Informes por parte de las mesas de trabajo del COE cantonal. 2.-Establecimiento de medidas de mitigación

		para macro deslizamiento sector Pircapamba
22/05/2024	Se reúne el COE Guaranda	Declaración de situación de emergencia del sector Pircapamba Llilloguayco Pongourco Tolapungo, Pumiloma. Para destinar recursos para inversión en el sector ya que la Dirección de Planificación no cuenta con recursos para solventar esta inversión.

CONCLUSIONES

El Gad del cantón Guaranda ha venido realizando

- Monitoreo del desplazamiento (puntos de control.- donde se confirma el desplazamiento activo, en grietas en suelo 5 ml x mes.
- Calicatas a profundidad de 3 m.- suelos medianamente saturadas, se estima que la escorrentía superficial al contacto limoso se encuentra a 5 m de profundidad.
- Georreferencia de grietas.- en un total de 15 cicatrices en suelo de aproximadamente 5 m de longitud.
- Evaluación de daños en viviendas.- 13 viviendas afectadas (daños mampostería y estructural)
- levantamiento topográfico
- toma de fotografía aérea
- coordinación interinstitucional para intervención
- estudio socioeconómico,
- Estudio de estructuras de fallas.

Se solicita a las instituciones presentes que en medida de sus competencias intervengan en el sector, Obras Publicas realizar la limpieza de cunetas, cuerpo de bomberos inspecciones los sistemas eléctricos, CNEL Bolívar inspecciones las líneas eléctricas, agua potable evacuación de algunos pozos sépticos

RECOMENDACIONES

En el sector se requiere estudios específicos a menor escala como: Geológicos, Geotécnicos, Hidrogeológicos, receptibilidad y SPT a 20m de profundidad para determinar niveles freáticos, estratigrafía, para la toma de decisiones y estimar las obras de mitigación, drenajes en el sector luego de los resultados de los estudios para implementar como red de alcantarillado y relocalización de viviendas.

RECOMENDACIÓN

Se continúe con el proceso de contratación según declaratoria de emergencia del COE Guaranda.

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN DE EMERGENCIA DEL SECTOR PIRCAPAMBAB LLILLOGUAYCO PONGOURCO TOLAPUNGO, RUMILOMA.
Contratación inmediata de los estudios

1. ESTUDIO GEOLÓGICO GEOTÉCNICO EN LAS 8.5 HAS DEL SECTOR PIRCAPAMBA (LLILLOHUAYCO)
2. ESTUDIO DE CANALIAZCION DE AGUAS SERVIDAS, SUPERFICIALES, SUBSUPERFIALES DEL LOS SECTORES PALTABAMBA, PONGOURCO TOLAPUNGO, RUMILOMA, PALTABAMBA

Actualmente se cuenta con el proceso de contratación para determinar acciones necesarias de intervención en el sector Pircapamba

Para fines consiguientes

Atentamente,

Ing. José Patricio Medina
TÉCNICO DE GESTION DE RIESGOS GADCG

MEMORANDO.
No. 169 – DAV – GADCG - 2024.

DE: Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

Interese.
JPG. 7/Edilicio
7-Nov-2024

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

CC: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR PLANIFICACIÓN
Ing. Edwin Guaquipana
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACIÓN

FECHA: Guaranda, 6 de noviembre del 2024.

Luego de expresarles un cordial saludo, comparezco en calidad de Concejal del cantón Guaranda y a través del presente solicito información respecto a los procesos referentes a Pircapamba, con memorando No 139 – DAV – GADCGSP – 2024, hice una SOLICITUD DE AYUDA, con fecha 25 de septiembre del 2024; y no he recibido respuesta alguna.

Por lo que insisto en solicitar información al respecto y a los procesos referentes a la comunidad de Pircapamba al ser un tema urgente.

Atentamente,

08/11/2024

Mgt. Diana Arregui Vela
CONCEJAL DEL CANTÓN GUARANDA

Superintendencia de Ordenamiento Territorial
GUARANDA
PLANIFICACIÓN

14:25 06 NOV 2024 3376