

Oficio N. 021 RC-GADCG-2025

Guaranda, 7 de Agosto 2025

Doctor

Inti Yumbay

ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

Ciudad. -

De mi consideración:

Por la presente hacemos llegar a usted nuestro cordial saludo, asegurándole los mejores éxitos en las funciones que desempeña, que sin lugar a dudas redundarán en beneficio de la Ciudadanía del cantón Guaranda.

Señor Alcalde, en calidad de Integrantes de la **Comisión de Evaluación del Informe de Rendición de Cuentas**, periodo comprendido de enero a diciembre del año 2024, permítanos hacer llegar a usted las **OBSERVACIONES AL INFORME NARRATIVO**, que luego de una minuciosa revisión y análisis hemos determinado a fin de que puedan ser absueltas por Autoridad y por los Directores, Jefes Departamentales y/o Personal Técnico que corresponda de acuerdo a su competencia.

En aras de poder contribuir con nuestro aporte Ciudadano, dejamos constancia de nuestro reconocimiento.

Atentamente,



ANGEL RODRIGO GOYES
NOBOA
Firma: Guaranda, 07 de Agosto 2025

Abg. Rodrigo Goyes Noboa
Secretario Técnico del Concejo de Planificación



OBSERVACIONES AL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL 2024

Es importante mencionar que el Informe contiene aspectos esenciales y básicos que norma

el CPCCS, dentro de estos se encuentran:

- ❖ Las preguntas planteadas por la Ciudadanía en la Asamblea Local Ciudadana desarrollada.
- ❖ Las respuestas a las preguntas formuladas por la ciudadanía, mismas que fueron absueltas por las diferentes direcciones municipales en función de sus competencias.
- ❖ Las acciones desarrolladas (proyectos) por la Municipalidad en el periodo de rendición de cuentas, mismos que forman parte del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Guaranda 2020-2025.

A continuación, se detalla las observaciones y sugerencias respecto al contenido del Informe.

FOMENTO Y OBRA PUBLICA

1.- OBRAS EJECUTADAS:

UNIDAD MUNICIPAL DE AQUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

- Para las obras ejecutadas, por favor señalar la fecha de culminación de cada una, para deslindar responsabilidades al Señor Alcalde y a quienes se encuentran en la presente Administración.

2.- OBRAS EN EJECUCION:

- Señalar fecha, desde cuando hasta cuándo se encuentran en ejecución.

3 - CONSULTORIAS

Son ejecutadas por Administración Directa, o por Contratación, indicar el costo en dólares, y la fecha de elaboración de las mismas.

4.- CONVENIOS:

- **CONSTRUCCION DE UN TRAMO DE RED DE ALCANTARILLADO**

SANITARIO EN PARROQUIA SURUPOLLO Y GUANUJO,

- ❖ Cuál fue el aporte de los beneficiarios.
- ✓ Para todos los ítems que se detalla en este punto, favor indicar la longitud de cada la obra.
- **CONVENIO DE COOPERACION ENTRE EL MUNICIPIO DE GUARANDA, GAD PARROQUIAL DE SURUPOLLO Y LOS MORADORES DE GUANUJO LOS BARRIOS DE TOMAVELA Y MANTILLAS PARA LA EJECUCION DE LA RED DE ALCANTARILLADO.**
- ✓ Cuál es la inversión del Municipio de Guaranda, cuál es el aporte del GAD Guaranda, la longitud de la obra.

OBRAS PÚBLICAS

1.- OBRAS EJECUTADAS:

- Para todas las obras detalladas bajo este ítem, se solicita señalar la fecha, así se conocerá si fue ejecutada hasta diciembre 2024.

2.- OBRAS EN EJECUCIÓN:

- En las obras de Mitigación tanto para el Comuna Ashpa Corral, como para la Comuna Chaupi Milla, detallar que tipo de obras se ejecutaron, y las fechas.
- En el ítem, correspondiente a: **LASTRADO EN EL CARMEN Y PAYAGUA**, detallar qué barrios son, y cuál es el aporte por Barrio, fechas y estado.

3.- OBRAS REALIZADAS POR ADMINISTRACION DIRECTA:

- Indicar si estas obras están concluidas, fechas, aporte de los beneficiarios.

4.- OBRAS EJECUTADAS

- En el tema de **CONSULTORÍAS Y ESTUDIOS**, bajo que Modalidad se realizaron, o se procede a ejecutar por Administración Directa, determinar fechas, en la primera si se identifica la fecha.

ADMINISTRACIÓN CENTRAL

1.- OBRAS EJECUTADAS:

- Determinar fechas, para conocer si estas obras están concluidas.

CENTRO HISTÓRICO

1.- OBRAS EJECUTADAS CON APOORTE COMUNITARIO

En todas estas obras, por favor indicar si fueron ejecutadas con la concurrencia de los Beneficiarios, o, si la Municipalidad apoyo con personal, materiales u otros insumos, que deben estar valorados.

2.- ESTUDIOS EN EJECUCIÓN

- Debe valorarse los estudios.
- En Actividades, revisar si deben constar en el Informe del Señor Alcalde, considerando que son actividades cotidianas.

DESARROLLO URBANO RURAL ORDENADO

PLANIFICACIÓN:

ESTUDIOS Y DISEÑO CULMINADOS:

- ❖ Analizar si las actividades que se señala, deben ir valoradas, determinar su porcentaje de ejecución a 2024.
- ❖ En lo referente a Solicitudes Barriales: Indicar si estas actividades han sido atendidas, valorarlas.

REGULACIÓN Y CONTROL URBANO:

- Se puede valorar las actividades.

SEGURIDAD VIAL, TRÁNSITO Y TRANSPORTE

MOVILIDAD TRÁNSITO Y TRANSPORTE:

1.- ACTIVIDADES

- Estas actividades deben valorarse, o señalar si es por autogestión o bajo que Modalidad se adquiere o realiza.

TECNOLOGÍA, COMUNICACIÓN Y GOBIERNO ELECTRÓNICO

TECNOLOGIA:

- Las actividades detalladas deben valorarse cada una, señalar fechas.
- En **FIRMA DE CONVENIOS CON EMPRESAS PROVEEDORAS DE INTERNET**; consideramos necesario indicar cuál es el ahorro del Municipio en este proyecto.
- En el último punto **MANTENIMIENTO GENERAL.**: Determinar el costo.

COMPONENTE BIOFÍSICO

CALIDAD AMBIENTAL:

1.- CONSULTORÍAS AMBIENTALES:

- Se ejecutaron Consultorías Ambientales, o, en qué estado se encuentran.

2.- CONVENIOS:

- De dónde es la Empresa, alguna referencia para poder identificar.

CENTRO DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS:

1.- CONSULTORÍAS Y ESTUDIOS:

2.- CONVENIOS:

- Se ejecutaron estas Consultorías, Estudios y Convenios, caso contrario señalar el estado, valorar.

COMPONENTE ECONÓMICO – PRODUCTIVO

ECONOMÍA

1.- GESTIÓN ECONÓMICA:

PROYECTOS:

- Para todos los proyectos, de este punto, por favor indicar si el valor que se detalla en cada uno de ellos, indicar si el valor que consta en relación al porcentaje de ejecución, cuánto resta por devengar, o están al 100% gastado lo consignado.

2.- ACTIVIDADES:

- En las actividades, se debe valorar cada una de ellas, porque son inversión, identificar los lugares a dónde se realizaron.

TURISMO

ESTUDIOS:

- Indicar si están concluidos en el período enero a diciembre de 2024, o continúan como actividades de arrastre con presupuesto 2024, a cumplirse en el 2025.

EDUCACIÓN, INNOVACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA

EDUCACIÓN

1.- OBRAS EN EJECUCIÓN:

CONVENIOS:

- Contrastar Información con Planificación.

RECREACIÓN Y DEPORTES

COORDINACIÓN DE DEPORTES Y RECREACIÓN

ACTIVIDADES:

- Indicar si estas actividades se realizaron por autogestión, o de qué manera se financiaron todas las actividades detalladas

SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL

HIGIENE:

1.- OBRA EN ETAPA PREPARATORIA

- Esta actividad consta en el Informe de Obras Públicas Municipales, favor revisar para no duplicar acciones, ni valores; también definir bien el número de habitantes.

2.- ACTIVIDADES:

- Favor revisar todas, se debe hacer constar costos para cada, en capacitaciones cuántas personas se capacitaron.

GESTIÓN, COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL; A NIVEL LOCAL, REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL.

COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL:

- De manera general, favor revisar el aporte económico del Municipio de Guaranda en cada uno de los Convenios.

PARTICIPACIÓN CIUDADANA, TRANSPARENCIA ÉTICA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

PROMOCIÓN POPULAR:

- Es una Jefatura de Apoyo a las Actividades del Municipio, no se emite criterio, porque tampoco valoran sus actividades.

COORDINACIÓN DE PARROQUIAS:

- Indicar el porcentaje de aporte en estos Convenios por parte de las Parroquias beneficiarias y el estado, si ya se concluyeron o quedan pendientes de ejecución.

SECRETARÍA GENERAL:

- No hay parámetros claramente definidos para poder valorar su accionar, es una instancia de apoyo en las gestiones del Municipio.

EMPRESAS PÚBLICA DE VIVIENDA:

- En este punto, no se emite criterio alguno, solicitamos analizar y confirmar que todo lo ejecutado se sujete al período enero a diciembre de 2024.

REGISTRADURÍA DE LA PROPIEDAD:

- No hay una descripción de sus gestiones realizadas en el 2024.

CONCLUSIONES:

- Se sugiere realizar un cruce de información entre los diferentes departamentos que tienen que ver con la planificación y ejecución de obras de infraestructura básica y social, de manera que no se dupliquen acciones en la Entidad.
- Evitar que se dupliquen montos en obras y/o actividades que realizan diferentes departamentos, para no duplicar valores.



ANGEL RODRIGO GOYES
NOBOA

Abg. Rodrigo Goyes Noboa
Secretario Técnico del Concejo de Planificación



Cynthia
Recibido
7- agosto 2015
17:00
C