Ordenanza Nro. 002-CM- GADCG-2023

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA

ORDENANZA DEL PRESUPUESTO ECONÓMICO DEL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2024

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

PERIODO DE GESTIÓN 2023-2027

CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA.

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROYECTO DEL PRESUPUESTO ECONOMICO FISCAL DEL AÑO 2024,

PERIODO DE GESTION 2023 – 2027

Guaranda

DIRECCION FINANCIERA GUARANDA, OCTUBRE DEL 2023

PRESENTACION

Conforme la Constitución de la República del Ecuador del 2008, en su Art, 253 manifiesta: "Cada cantón tendrá un concejo cantonal, que estará integrado por el alcalde o alcaldesa, y las concejalas y concejales elegidos por votación popular, entre quienes se elegirá una vicealcaldesa o vicealcalde. La alcaldesa o alcalde será su máxima autoridad administrativa y lo presidirá con voto dirimente. En el concejo estará representada proporcionalmente a la población cantonal urbana y rural, en los términos que establezca la Ley".

La Ley Ibídem, establece la regulación, organización, competencias, facultades y funcionamiento de los organismos autónomos descentralizados en sus diferentes niveles de gobierno y organización territorial

El Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, constituida legalmente el 27 de septiembre de 1830 como Ilustre Concejo Municipal de Guaranda, mediante Ley firmada por el Presidente Juan José Flores; cambia su denominación como Gobierno Municipal del Cantón Guaranda de acuerdo a la Ordenanza aprobada el 16 de agosto del año 2001; en base al artículo 238 de la Constitución de la República del Ecuador y los artículos 1 y 2 Ley Orgánica de Régimen Municipal; en el año 2010, en base con el Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, mediante Ordenanza discutida y aprobada por el Concejo Municipal en sesiones ordinarias del 17 y 23 de Noviembre del año 2010 y sancionada el 6 de Diciembre del mismo año; cambia su razón social a Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda.

En la Constitución de la República, señala; en el art. 225.- El sector público comprende: En el numeral 2 y 4 establecen:
2. Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado.
4. Las personas jurídicas creadas por acto normativo de los gobiernos autónomos descentralizados para la prestación de servicios públicos.

El Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, es una institución pública del cantón, cuyos fines, funciones y competencias establecen en la Constitución de la República del Ecuador y el Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, cuyo propósito están dirigido a promover el desarrollo cantonal.

Sus competencias y Funciones están determinadas en el ibídem, Título V.- Organización Territorial del Estado, artículos 238 al 241; Capitulo IV.- Régimen de Competencias, artículos 260 y 264; y, en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización Titulo III, artículos 28 y 29, Capitulo III, Sección Primera.

La Constitución de la República del Ecuador en el Art. 293, establece: "Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y los de otras entidades públicas se ajustarán a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y autonomía.

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados se someterán a reglas fiscales y de endeudamiento interno, análogas a las del Presupuesto General del Estado, de acuerdo con la ley."

El Presupuesto Institucional constituye una herramienta de gestión, que es materia del presente documento, que, en su programación, formulación constan y recopila el enfoque de la propuesta de la Máxima Autoridad, el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial PDYOT, alineados al Plan Nacional de Desarrollo vigente; a fin de cumplir con los fines, función y competencias del GAD CG, y que realicen el análisis y estudio respectivo las instancias correspondientes, la comisión de Planificación y Presupuesto del Concejo, previo el debate y la aprobación del órgano legislativo; y posteriormente para la ejecución presupuestaria.

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

1

MARCO LEGAL QUE REGULAN LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

1. Constitución de la República del Ecuador.
2. Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización.
3. Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas
4. Código Orgánico General de Procesos
5. Código Civil
6. Código Tributario
7. Código de Trabajo
8. Código Orgánico Administrativo
9. Código Orgánico Integral Penal
10. Código de la Niñez y Adolescencia
11. Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado
12. Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP)
13. Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación pública (LOSNCP)
14. Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS)
15. Ley Orgánica de Servicio Público (LOSEP)
16. Ley del Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos.
17. Ley Orgánica de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial
18. Ley de Seguridad Social
19. Reglamento al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas
20. Reglamento a la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado
21. Reglamento a la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información
22. Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de contratación pública (LOSNCP)
23. Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público (LOSEP)
24. Reglamento General Sustitutivo para la Administración, Utilización, Manejo y Control de los Bienes e Inventarios del Sector Publico
25. Normas de Control Interno
26. Orgánico de Gestión Organizacional por Proceso del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda
27. Acuerdos Ministeriales
28. Ordenanzas y Resoluciones

ESTRUCTURA ORGANIZACIÓN DEL GAD DEL CANTON GUARANDA

Conforme el Orgánico de Gestión Organizacional por Proceso actual, la estructura organizacional del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda está dada con los siguientes niveles:

1. PROCESO GOBERNANTES.

Orienta la gestión institucional a través de la formulación de políticas públicas interculturales y la expedición de normas e instrumentos para poner en funcionamiento a la organización y esta constituido por el concejo municipal y alcaldía, compuesto por:

1.1 Concejo Municipal
1.2 Alcaldía
1.3 Vice alcaldía

2. PROCESO HABILITANTE DE ASESORIA Y APOYO

Están encaminados a generar productos y servicios para los procesos gobernantes institucionales y para sí mismos, viabilizando la Gestión del Gobierno Municipal; están conformados por:

2.1 Coordinación y Planificación Estratégica Organizacional
2.1.1 Asesoría

2.2 Secretaria General
2.2.1 Archivo general

2.3 Procuraduría Sindica

2.4 Dirección de Comunicación Intercultural

2.4.1 Departamento de Relaciones Públicas
2.4.2 Departamento de Medios Públicos

2.5. Dirección de Talento Humano

2.5.1 Departamento de Administración de Talento Humano
2.5.2 Departamento de Seguridad y Salud Ocupacional

2.6. Dirección Financiera

2.6.1 Unidad de Presupuesto
2.6.2 Unidad de Contabilidad
2.6.3 Unidad de Tesorería
2.6.4 Unidad de Rentas

2.7. Dirección Administrativa

2.7.1 Gestión de Compras Públicas
2.7.2 Administración Municipal
2.7.3 Bodega General
2.7.4 Comisaría Municipal
2.7.5 Unidad de Tecnologías de la Información TIS´S

3. PROCESOS DE AGREGADORES DE VALOR

Generan, administran y controlan los productos y servicios destinados a usuarios externos que permitan cumplir la misión institucional, y están integrados por:

3.1. Dirección de Planificación Territorial

3.1.1 Ordenamiento Territorial Urbano y Rural
3.1.2 Estudio y Proyectos
3.1.3 Departamento de Avalúos y Catastros
3.1.4 Comisaria de Construcciones
3.1.5 Gestión de Riesgos
3.1.6 Patrimonio y Centros Históricos

3.2. Dirección de Obras Públicas

3.2.1 Ejecución y Fiscalización de Obras
3.2.2 Talleres Municipales
3.2.3 Topografía

3.3. Dirección de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial

3.3.1 Departamento Técnico de la UMTTTSV
3.3.2 Departamento de Matriculación
3.3.3 Centro de Revisión Técnico Vehicular
3.3.4 ESMART –G
3.3.5 Terminal Terrestre Interprovincial

3.4. Dirección de Cultura, Turismo, Deporte y Desarrollo Social

3.4.1 Departamento de Cultura, Deporte y Recreación
3.4.2 Departamento de Desarrollo Comunitario, Organizativo Social y Productivo
3.4.3 Unidad de Turismo y Desarrollo Económico

3.5. Dirección de Gestión Ambiental

3.5.1 Departamento de Regulación y Control Ambiental y Minero
3.5.2 Departamento de Gestión Integral de Residuos Sólidos
3.5.3 Sección de Parques, Jardines y Viveros
3.5.4. Centro de Atención Emergente de Fauna Urbana.
3.5.5. Centro de comercialización de Animales.
3.5.6. Centro de Faenamiento Municipal.

3.6. Registro Municipal de la Propiedad y Mercantil

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

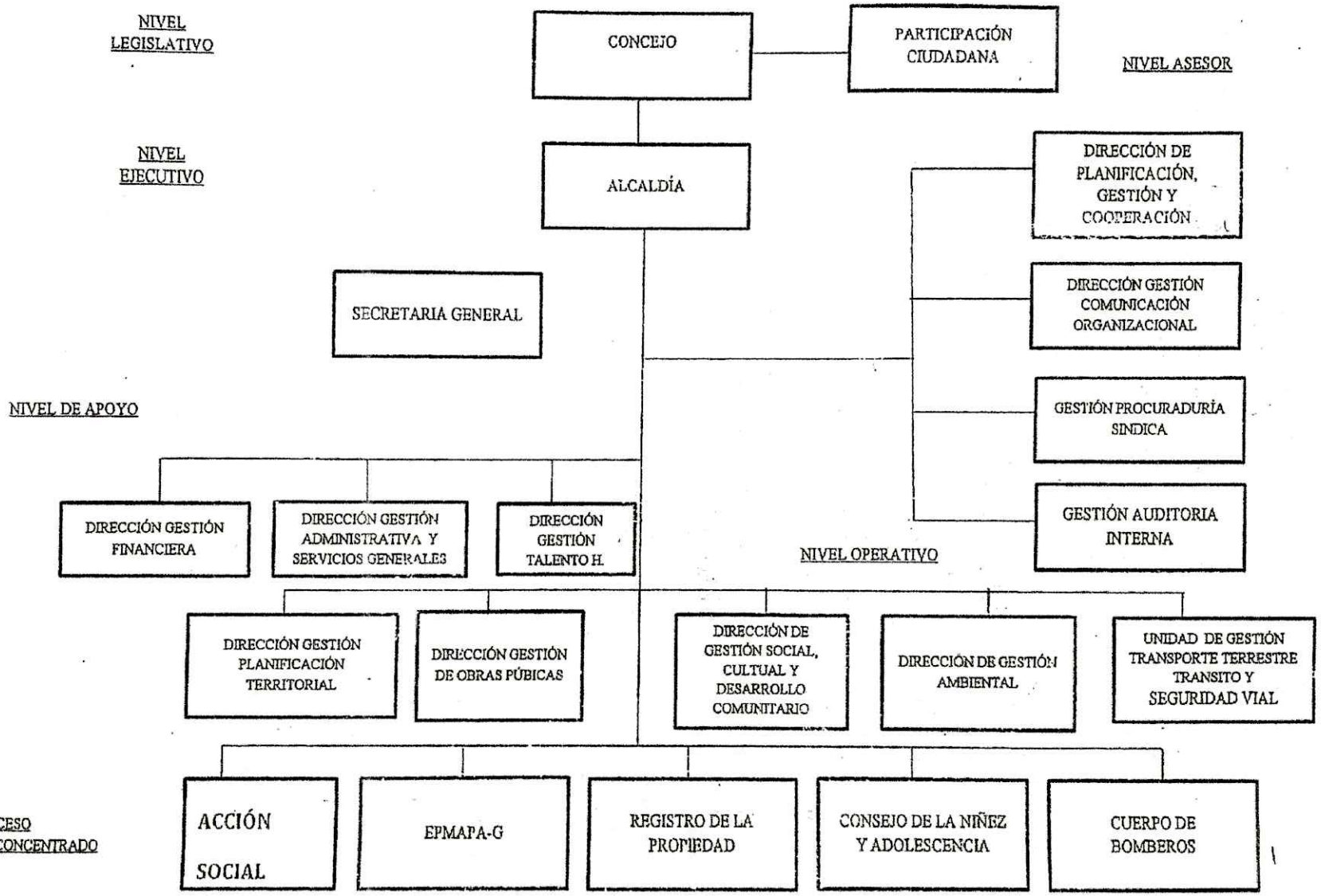
3.6.1 Área de Inscripciones, Certificaciones y Digitalización del Registro de la Propiedad
3.6.2 Área de Inscripciones, Certificaciones y Digitalización del Registro Mercantil

4. ORGANICO ESTRUCTURAL

4

GUARANDA

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA



SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

4.1 MISION

El Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, es una institución que promueve el desarrollo sostenible, a través del ordenamiento del uso y gestión de suelo urbano y rural, la prestación de servicios accesibles, óptimos y oportunos, la conservación y manejo integral del ambiente promocionando la cultura, aplicando políticas públicas interculturales, a fin de lograr una sociedad solidaria y recíproca encaminada al Sumak Kawsay.

4.2 VISION

Al 2025 el Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, será institución que lidera modelo de gestión, participativo, intercultural, equitativo, ecológico con una activa participación ciudadana y comunitaria que posiciona al cantón al nivel nacional mediante gestión y administración transparente, promoviendo el ordenamiento territorial, seguridad ciudadana, atención a las necesidades colectivas para el mejoramiento de la calidad de vida de su población.

4.3 PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES

- ✓ Liderazgo
- ✓ Trabajo en Equipo
- ✓ Eficacia y Eficiencia
- ✓ Transparencia
- ✓ Honestidad
- ✓ Equidad
- ✓ Solidaridad, e
- ✓ Interculturalidad

4.4 POLITICAS

Es el proceso integrador de decisiones, acciones, inacciones, acuerdos e instrumentos, encaminados a solucionar o prevenir una problemática

1. Generar el desarrollo cantonal en el marco de la planificación participativa de territorio
2. Procurar el bien común
3. Coordinar con otras entidades y organismos públicos privados nacionales e internacionales el desarrollo económico, político, social, cultural y ambiental
4. Preservar y encausar los intereses municipales y ciudadanos como finalidad institucional
5. Procurar el cumplimiento de los derechos y principios reconocidos en la Constitución.
6. Vincular y articular con políticas nacionales, la recuperación, conservación y mantenimiento de un ambiente sostenible y sustentable;
7. Dotar al Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda de una infraestructura administrativa, financiera, material y humana efectiva para el cumplimiento de sus fines en el ejercicio de sus competencias.
8. Estructurar, actualizar e implementar el Sistema de Información Local (SIL).

4.5 OBJETIVOS INSTITUCIONALES

1. Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos de cada uno de las dependencias municipales, para mejorar la calidad, con calidez de servicios;
2. Implementar un sistema de administración de Talento Humano que potencie el desarrollo y profesionalización, promoviendo mecanismos de evaluación del desempeño que permita mejorar la gestión institucional, y elevar los estándares de servicio municipal;
3. Contribuir al fomento y protección de los intereses locales, mediante la aplicación de leyes, formulación y expedición e implementación de ordenanzas y resoluciones municipales;
4. Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios;
5. Fortalecer la participación ciudadana, comunitaria y sus formas de expresión para el funcionamiento de la democracia participativa;
6. Coordinar con otras entidades y organismos nacionales e internacionales, el desarrollo y mejoramiento de la salud, cultura y educación.

7. Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales;
8. Regular, controlar y promover el desarrollo de la actividad turística cantonal;
9. Promover los procesos de desarrollo económico local poniendo atención especial en la economía social y solidaria
10. Definir, promover y potenciar las capacidades endógenas locales en el territorio, considerando el patrimonio arqueológico cultural y tangible, así como lo productivo y los saberes ancestrales;
11. Gestionar la atención a grupos prioritarios, procurando su protección integral;
12. Fortalecer la seguridad ciudadana y gestión de riesgo, con la participación de los organismos relacionados con estos temas.

5. ESTRUCTURAS DE PRESUPUESTOS DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

La Constitución de la República, establece en el Art. 286.- "Las finanzas públicas, en todos los niveles de gobierno, se conducirán de forma sostenible, responsable y transparente y procurarán la estabilidad económica. Los egresos permanentes se financiarán con ingresos permanentes." En concordancia con lo que establece en el art. 164 del COOTAD.

El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPLYFP, estable en el art. 34, párrafo cuarto. "Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y sus empresas públicas se sujetarán a sus propios planes, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo y sin menoscabo de sus competencias y autonomías. El Plan Nacional de Desarrollo articula el ejercicio de las competencias de cada nivel de gobierno."

En la Ley Ibídem, determina en el art. 81.- "Regla fiscal. - Para garantizar la conducción de las finanzas públicas de manera sostenible, responsable, transparente y procurar la estabilidad económica; los egresos permanentes se financiarán única y exclusivamente con ingresos permanentes. No obstante, los ingresos permanentes pueden también financiar egresos no permanentes."

En el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), establece en el artículo 192.- "Los Gobiernos Autónomos Descentralizados GAD´s participan del 21% de ingresos permanentes y del 10% de los ingresos no permanentes del Presupuesto General del Estado.

En virtud de las competencias constitucionales, el monto total a transferir se distribuirá entre los gobiernos autónomos descentralizados en la siguiente proporción: veintisiete por ciento (27%) para los Consejos Provinciales; sesenta y siete por ciento (67%) para los Municipios y Distritos Metropolitanos; y, seis por ciento (6%) para las Juntas Parroquiales.

El total de estos recursos se distribuirá conforme al tamaño y densidad de la población; necesidades básicas insatisfechas jerarquizadas y consideradas en relación con la población residente en el territorio de cada uno de los gobiernos autónomos descentralizados; logros en el mejoramiento de los niveles de vida; esfuerzo fiscal y administrativo; y, cumplimiento de metas del Plan Nacional de Desarrollo y del Plan de Desarrollo del Gobierno Autónomo Descentralizado."

6. RECURSOS FINANCIEROS DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

El Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, en base a sus competencias legales que faculta, generan la gestión tributaria a través de la recaudación propia, de impuestos, tasas y contribuciones especiales de mejora y entre otros; por transferencias de Modelo de Equidad Territorial del Gobierno Central; de otros organismos públicos; donaciones de fondos internacionales por gestión de la máxima autoridad Institucional, y de financiamiento interno y externo, como lo estable en el art. 171, 172, 173, 174 y 176 del COOTAD.

En la Ley ibídem, establece en el art. 215.- "El presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados se ajustará a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y autonomía."

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

"Art. 216.- Período. - El ejercicio financiero de los gobiernos autónomos descentralizados se iniciará el primero de enero y terminará el treinta y uno de diciembre de cada año, y para ese período deberá aprobarse y regir el presupuesto. No podrá mantenerse ni prorrogarse la vigencia del presupuesto del año anterior.

Art. 217.- Unidad presupuestaria. - El presupuesto se regirá por el principio de unidad presupuestaria. En consecuencia, a partir de la vigencia de este Código, no habrá destinaciones especiales de rentas.
Con el producto de todos sus ingresos y rentas, cada gobierno autónomo descentralizado formulará el fondo general de ingresos, con cargo al cual se girará para atender a todos los gastos de los gobiernos autónomos descentralizados.

Art. 218.- Aprobación. - El órgano legislativo y de fiscalización aprobará el presupuesto general del respectivo gobierno autónomo descentralizado; además conocerá los presupuestos de sus empresas públicas o mixtas aprobados por los respectivos directorios."

La estructura del presupuesto se ceñirá conforme las disposiciones expresamente consignadas en la Constitución, el COOTAD, el COPLYFP, y demás reglamentación general que expedirá el gobierno central, a través del ente Rector de la Finanzas Públicas en la normativa que dicte el gobierno autónomo descentralizado respectivo.

De conformidad con el COOTAD, que determina en el Art. 221.- Partes del presupuesto. - El presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados constará de las siguientes partes:

a) Ingresos;
b) Egresos; y.
c) Disposiciones generales.

El presupuesto contendrá, además, un anexo con el detalle distributivo de sueldos y salarios."

En la Ley Ibídem, señala en el Art. 222.- "Los ingresos del presupuesto se agruparán por títulos y capítulos y se distribuirán por partidas. Los egresos se agruparán por programas, subprogramas y proyectos, conforme a la normativa vigente.

A) DE LOS INGRESOS

Los ingresos son planteados bajo consideraciones históricos de las recaudaciones tributarias, que se componen de impuestas, tasas, contribuciones especiales de mejora y demás servicios que generan rentas al Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda; la transferencia del Gobierno Central, por Modelo de Equidad Territorial, competencias de Tránsito, transporte terrestre y seguridad vial, Patrimonio, convenios de cooperación económica que justifican y propenden a financiar los gastos.

Los ingresos presupuestarios se dividirán en:

I. Ingresos tributarios. – Comprenden: Impuestos, Tasas y Contribuciones Especiales de Mejoras y de Ordenamiento, que se sujetarán a la misma norma del inciso anterior.

II. Ingresos no tributarios. - Comprenden: Rentas Patrimoniales, Transferencias fiscales y aportes de otros organismos públicos; Venta de activos e ingresos varios

III. Empréstitos. (Financiamiento). - Comprenden: Créditos Internos y Externos

CLASIFICACION DE LOS INGRESOS

a) **INGRESOS CORRIENTES**. - Son los que se concurren de manera regular, como impuestos, tasas, contribuciones especiales de mejoras, venta de bienes **corrientes** y de servicios, arrendamientos de la propiedad, multas y sanciones, así como transferencias **corrientes**.

b) **INGRESOS DE CAPITAL.** - Provienen de la venta de bienes de larga duración, (improductivos), transferencias o donaciones de capital, destinadas a financiar egresos de capital e inversión

c) **INGRESOS DE FINANCIAMIENTO**. – Constituyen: Saldos disponibles al cierre del año fiscal; Cuentas por Cobrar, por anticipos empleados, por devengar de contratistas de bienes, servicios y obras años anteriores y vigentes; y de créditos reembolsables y no reembolsables.

B) DE LOS GASTOS

En el Art. 228.- Agrupamiento del gasto. - Los egresos del fondo general se agruparán en áreas, programas, subprogramas, proyectos y actividades. En cada programa, subprograma, proyecto y actividad deberán determinarse los gastos corrientes y los proyectos de inversión, atendiendo a la naturaleza económica predominante de los gastos, y deberán estar orientados a garantizar la equidad al interior del territorio de cada gobierno autónomo descentralizado.

Los egresos de los programas, subprogramas, proyectos y actividades se desglosarán, además, uniformemente en las partidas por objeto o materia del gasto, que sean necesarias para la mejor programación.

En el Art. 230.- El presupuesto de gastos comprenderá las siguientes áreas:

a) **SERVICIOS GENERALES:** La función de servicios generales comprende aquellos que normalmente atiende la administración de asuntos internos de la entidad y el control del cumplimiento de la normativa de los gobiernos autónomos descentralizados:

1.- ALCALDÍA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL
2.- COORDINACIÓN GENERAL
3.- DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
4.- PROCURADURÍA SINDICA
5.- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
6.- DIRECCIÓN FINANCIERA
7.- REGISTRADORA MUNICIPAL DE LA PROPIEDAD
8..- JUSTICIA POLICÍA Y VIGILANCIA

Guaranda SECRETARÍA DE CONCEJO

b) **SERVICIOS SOCIALES**. - La función de servicios sociales se relaciona con los servicios destinados a satisfacer necesidades sociales básicas:

1.- DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y GESTIÓN SOCIAL
2.- DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

c) **SERVICIOS COMUNALES.** - La función de servicios comunales se refiere a las obras y servicios públicos necesarios para la vida de la comunidad:

1.- DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL;
2.- UNIDAD DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL
3.- DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
4.- DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

d) **SERVICIOS ECONÓMICOS**. - La función de servicios económicos se refiere primordialmente a la provisión de las obras de infraestructura económica del territorio de cada nivel de gobierno: y,

e) **SERVICIOS INCLASIFICABLES.** - Aquellos que no están previstos en los conceptos anteriores.

1.- GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD

CLASIFICACIÓN DE GASTOS GRUPOS:

1.- GASTOS CORRIENTES O PERMANENTES

1. 51. Gastos en Personal

9

2. 53. Bienes y Servicios de Consumo
3. 56. Gastos Financieros
4. 57. Otros Gastos Corrientes

2.- GASTOS PARA INVERSIONS O NO PERMANENTES

1. 71. Gastos en personal para Inversión
2. 73. Bienes y Servicios para Inversión
3. 75. Inversión en Obras Públicas
4. 84. Gastos de Capital
5. 96. Amortización de la Deuda
6. 97. Pasivo Circulante

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO INGRESOS Y DE GASTOS POR PROGRAMAS DEL GAD DEL CANTON GUARANDA.

Guaranda

INGRESOS

2024

Guaraná
SECRETARÍA DE MINISTERIOS

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL, REGISTRADURIA DE LA PROPIEDAD Y TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL

CODIGO	PARTIDA	PROFORMA 2024
	0 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO CANTON GUARANDA	21,121,915.77
	0 GAD CANTON GUARANDA	21,121,915.77
	001 SERVICIOS GENERALES	20,180,511.39
	110 ADMINISTRACION GENERAL	19,895,486.82
1	INGRESOS CORRIIENTES	8,048,556.78
11	IMPUESTOS DIVERSOS	1,730,500.64
1101	SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL	283,542.99
00.00.001.110.110102.00	A LA VENTA DE PREDIOS URBANOS	283,542.99
1102	SOBRE LA PROPIEDAD	1,212,513.18
00.00.001.110.110201.00	A LOS PREDIOS URBANOS	406,766.69
00.00.001.110.110201.00	10 POR CIENTO SOLARES NO EDIFICADOS	155,899.51
00.00.001.110.110202.00	A LOS PREDIOS RUSTICOS	96,946.03
00.00.001.110.110206.00	DE ALCABALAS	422,334.99
00.00.001.110.110207.00	A LOS ACTIVOS TOTALES	130,565.96
1107	IMPUESTOS DIVERSOS	234,444.47
00.00.001.110.110704.00	PATENTES COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SERVICIOS	233,640.70
00.00.001.110.110708.00	AL DESPOSTE DE GANADO	803.77
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES	1,391,778.58
1301	TASAS GENERALES	973,900.48
00.00.001.110.130102.00	ENTRADAS A LUGARES TURISTICOS	84.12
00.00.001.110.130102.00	ENTRADA ELECCION A LA REINA	16,722.47
00.00.001.110.130103.00	OCUPACION DE LUGARES PUBLICOS	95,396.94
00.00.001.110.130103.00	ESTACIONAMIENTO TARIFADO (ESMARTG)	31,485.08
00.00.001.110.130103.00	PLAZA DE ANIMALES GUARANDA	0.00
	ESPECIES FISCALES	11.33
00.00.001.110.130109.00	RODAJE DE VEHICULOS MOTORIZADOS	118,941.32
	CONTROL Y VIGILANCIA MUNICIPAL	229.81
00.00.001.110.130110.00	TASAS POR USO Y ESTACIONAMIENTO DEL TERMINAL TERRESTRE	30,995.23
00.00.001.110.130111.00	INSCRIPCIONES, REGISTROS Y MATRICULAS	3,840.60
00.00.001.110.130114.00	SERVICIOS DE RASTRO	42,749.62
00.00.001.110.130116.00	RECOLECCION DE BASURA	442,673.46
00.00.001.110.130118.00	APROBACION DE PLANOS E INSPECCION DE CONSTRUCCIONES	190,762.41
	OTRAS TASAS	8.09
00.00.001.110.130199.00	PESO Y MEDIDA DE VEHICULOS	0.00
1303	TASAS DIVERSAS	6,501.53
00.00.001.110.130304.00	SECTOR TURISTICO Y HOTELERO	6,501.53
1304	CONTRIBUCIONES	411,376.57
00.00.001.110.130406.00	APEERT,PAVIMENTACION, ENSANCHE Y CONSTRUCCION DE VIAS DE TOD	0.00
00.00.001.110.130409.00	OBRAS DE ALCANTARILLADO Y CANALIZACION	138,695.92
00.00.001.110.130413.00	OBRAS DE REGENERACION URBANA	154,058.35
00.00.001.110.130499.00	OTRAS CONTRIBUCIONES	0.00
00.00.001.110.130499.00	CARNAVAL DE GUARANDA	118,622.30
14	VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS DE ENTIDADES	428,256.07
1402	VENTAS DE PRODUCTOS Y MATERIALES	6,151.17
00.00.001.110.140201.00	AGROPECUARIOS Y FORESTALES	6,151.17
1403	VENTAS NO INDUSTRIALES	422,104.90
00.00.001.110.140399.00	OTROS SERVICIOS TECNICOS Y ESPECIALIZADOS	244,151.81
00.00.001.110.140399.00	SERVICIO POR INHUMACION Y OTROS	13,037.79

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

12

CODIGO	PARTIDA	PROFORMA 2024
00.00.001.110.140399.00	SERVICIO DE ADOQUINADO	127,155.18
00.00.001.110.140399.00	ORDENANZA SUST REGULACION DE BIENES MOSTRENCOS	37,760.12
17	**RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS**	**438,038.72**
1702	**RENTAS POR ARRENDAMIENTOS DE BIENES**	**308,925.25**
00.00.001.110.170202.00	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	14,545.74
00.00.001.110.170202.00	ARRENDAMIENTOS DE PUESTOS EN MERCADOS	135,461.36
00.00.001.110.170202.00	ARRENDAMIENTO COLISEO	2,596.67
00.00.001.110.170202.00	ARRENDAMIENTOS DE ESPACIOS Y MODULOS EN EL TERMINAL TERREST	14,906.56
00.00.001.110.170202.00	ARRENDAMIENTOS PARA ROTULOS	105.31
00.00.001.110.170202.00	ARRIENDOS CENTRO C PLAZA 15 DE MAYO	140,932.95
	OTROS ARRENDAMIENTOS	43.33
00.00.001.110.170299.00	HOTEL TAMBO LIBERTADOR	333.33
1703	**INTERESES POR MORA**	**117,850.42**
00.00.001.110.170302.00	ORDENANZAS MUNICIPALES	117,850.42
1704	**MULTAS**	**11,263.05**
00.00.001.110.170402.00	INFRACCION A ORDENANZAS MUNICIPALES	6,047.73
00.00.001.110.170404.00	INCUMPLIMIENTOS DE CONTRATOS	5,063.98
00.00.001.110.170499.00	OTRAS MULTAS	151.34
18	**TRANSFERENCIA O DONACIONES CORRIENTES**	**4,034,223.98**
1801	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO**	**4,010,291.39**
00.00.001.110.180601.00	INGRESOS DESTINADOS GASTOS PERMANENTES	4,010,291.39
1804	**APORTES Y PARTICIPACIONES DEL SECTOR PUBLICO**	**23,932.59**
	DE FONDOS AJENOS	22,441.96
00.00.001.110.180499.00	OTRAS PARTICIPACIONES Y APORTES	1,490.63
19	**OTROS INGRESOS**	**25,758.79**
1904	**OTROS NO OPERACIONALES**	**25,758.79**
00.00.001.110.190499.00	OTROS NO ESPECIFICADOS	24,731.20
00.00.001.110.190499.00	REINTEGRO DE VALORES Y OTROS NO ESPECIFICADOS	1,027.59
2	INGRESOS DE CAPITAL	9,846,930.04
24	**VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS**	**93,807.76**
2401	**BIENES MUEBLES**	**15,156.57**
00.00.001.110.240105.00	VEHICULOS	15,156.57
2402	**BIENES INMUEBLES Y SEMOVIENTES**	**78,651.19**
	EDIFICIOS LOCALES Y RESIDENCIAS	216.67
00.00.001.110.240202.00	NICHOS DEL CEMENTERIO	78,434.52
28	**TRANSFERENCIAS O DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION**	**9,753,122.28**
2801	**TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PUBLICO**	**9,402,346.57**
00.00.001.110.280601.00	INGRESOS PARA GASTOS NO PERMANENTES	9,357,346.57
00.00.001.110.280654.00	COMPETENCIA DE PATRIMONIO	45,000.00
00.00.001.110.280101.00	CONVENIO MIES PROYECTOS INTERVENCION SOCIAL DESARROLLO INFAN	0.00
00.00.001.110.280106.00	CREDITO 65628 NO REEMBOLSABLE	0.00
2803	**DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR EXTERNO**	**46,333.84**
00.00.001.110.280301.00	DE ORGANISMOS MULTILATERALES	46,333.84
2804	**APORTES Y PARTICIPACIONES DEL SECTOR PUBLICO**	**0.00**
00.00.001.110.280499.00	APORTE MANCOMUNIDAD DEL BOTADERO DE BASURA	0.00
2810	**ASIGNACION PRESUPUESTARIA VALORES EQIVALENTES AL IVA**	**304,441.87**
00.00.001.110.281002.00	DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO A LOS GAD MUNICIPALES	304,441.87
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	2,000,000.00
36	**FINANCIAMIENTO PUBLICO**	**0.00**
3602	**FINANCIAMIENTO PUBLICO INTERNO**	**0.00**
00.00.001.110.360201.00	DEL SECTOR PUBLICO FINANCIERO (NO REEMBOLSABLE) UTTTSV	0.00
00.00.001.110.360201.01	ALCANTARILLADO SANITARIO SAN LUIS DE PAMBIL Y 4 ESQUINAS II ETAF	0.00

Guaranda

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

CODIGO	PARTIDA	PROFORMA 2024
00.00.001.110.360201.01	CONSTRUCCION SISTEMA ALCANTARILLADO SALINAS	0.00
00.00.001.110.360201.01	CREDITO 65628 REEMBOLSABLE	0.00
00.00.001.110.360201.01	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL RACIONALIZACION DEL PERSONAL G	0.00
00.00.001.110.360201.01	CRED 65750 ADQUISICION DE EQUIPO CAMINERO	0.00
37	**SALDOS DISPONIBLES**	**1,500,000.00**
3701	**SALDOS EN CAJA Y BANCOS**	**1,500,000.00**
00.00.001.110.370102.00	CUENTA GENERAL NO 43220010	1,500,000.00
00.00.001.110.370102.00	CUENTA GENERAL NO 43220050	0.00
00.00.001.110.370102.00	CUENTA GENERAL NO 43220170	0.00
00.00.001.110.370102.00	CUENTA GENERAL NO 43220171	0.00
00.00.001.110.370102.00	CUENTA GENERAL NO 43220287	0.00
00.00.001.110.370102.01	CUENTA BANECUADOR 0050051743	0.00
38	**CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR**	**500,000.00**
3801	**CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR**	**500,000.00**
00.00.001.110.380101.00	DE CUENTAS POR COBRAR	0.00
00.00.001.110.380107.00	DE ANTICIPOS POR DEVENGAR AÑOS ANT DE GAD COMPRA BIENES Y SEI	0.00
00.00.001.110.380108.00	DE ANTICIPOS POR DEVENGAR AÑOS ANT DE GAD Y EP CONSTDE OBRAS	500,000.00
	1201 ADM.FINANC.REGISTRADURIA MUNICIPAL PROPIEDAD	285,024.57
11	**IMPUESTOS DIVERSOS**	**285,024.57**
1102	**SOBRE LA PROPIEDAD**	**285,024.57**
00.00.001.1201.110203.0	A LA INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD O EN EL REG	285,024.57
1801	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO**	**0.00**
00.00.001.1201.180103.0	EMPRESAS PUBLICAS	0.00
	003 SERVICOS COMUNALES	**941,404.38**
	340 TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	941,404.38
13	**TASAS Y CONTRIBUCIONES**	**431,492.73**
1301	**TASAS GENERALES**	**431,492.73**
00.00.003.340.130103.00	OCUPACION DE LUGARES PUBLICOS	86,090.88
00.00.003.340.130111.00	INSCRIPCIONES, REGISTROS Y MATRICULAS	142,167.53
00.00.003.340.130111.00	REVISION VEHICULAR	203,234.32
00.00.003.340.130112.00	PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES	0.00
14	**VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS DE ENTIDADES**	**103,848.16**
1403	**VENTAS NO INDUSTRIALES**	**103,848.16**
00.00.003.340.140399.00	OTROS SERVICIOS TECNICOS Y ESPECIALIZADOS	103,848.16
17	**RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS**	**142,063.49**
1703	**INTERESES POR MORA**	**393.06**
00.00.001.110.170302.00	ORDENANZAS MUNICIPALES	393.06
1704	**MULTAS**	**141,670.43**
00.00.003.340.170402.00	INFRACCION A ORDENANZAS MUNICIPALES	141,670.43
28	**TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PUBLICO**	**264,000.00**
2801	**TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PUBLICO**	**264,000.00**
00.00.003.340.280101.01	TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	264,000.00
	TOTAL DE INGRESOS	**21,121,915.77**
	TOTAL DE GASTOS	**21,121,915.77**
		0.00

Guaranda

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

14

RESUMEN INGRESOS 2024

Guaranda
SECRETARÍA DE GOBIERNO

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS 2024

GRUPOS	CONCEPTO	PROFORMA DE INGRESOS 2024	PORCENTAJ %	DEL 100% PRESUPUESTO	
				PROPIOS	ASIGNACION
	0 GAD CANTON GUARANDA	**21,121,915.77**			
	001 SERVICIOS GENERALES	**20,180,511.39**			
	ADMINISTRACION GENERAL GAD	19,895,486.82	94.19%	30.70%	69.30%
	INGRESOS CORRIENTES	**8,048,556.78**		**20.18%**	**20.28%**
11	Impuestos	1,730,500.64		8.70%	
13	Tasas y contribuciones	1,391,778.58		7.00%	
14	Venta de bienes y servicios	428,256.07		2.15%	
17	Rentas de inversiones y multas	438,038.72		2.20%	
18	Transferencias y donaciones corrientes	4,034,223.98			20.28%
19	Otros ingresos	25,758.79		0.13%	
	INGRESOS DE CAPITAL	**9,846,930.04**		**0.47%**	**49.02%**
24	Venta de Activos no Financieros	93,807.76		0.47%	
28	Transferencias y donaciones de capital	9,753,122.28			49.02%
	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	**2,000,000.00**		**10.05%**	**0.00%**
36	Financiamiento publico	0.00			0.00%
37	Financiamiento interno	1,500,000.00		7.54%	
38	Cuentas pendientes por cobrar	500,000.00		2.51%	
	SUBTOTAL	**19,895,486.82**		**30.70%**	**69.30%**
	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	285,024.57	1.35%	100.00%	0.00%
	INGRESOS CORRIENTES	**285,024.57**		**100.00%**	**0.00%**
11	Impuestos	285,024.57		100.00%	
	SUBTOTAL	**285,024.57**			
	UNIDAD MUNICIPAL DE TTTYSV	941,404.38	4.46%	71.96%	28.04%
	INGRESOS CORRIENTES	**677,404.38**		**71.96%**	**28.04%**
13	Tasas y contribuciones	431,492.73		45.84%	
14	Venta de bienes y servicios	103,848.16		11.03%	
17	Rentas de inversiones y multas	142,063.49		15.09%	
	INGRESOS DE CAPITAL	**264,000.00**			
28	Transferencias y donaciones corrientes	264,000.00			28.04%
	SUBTOTAL	**941,404.38**		**71.96%**	**28.04%**
	TOTAL DEL PRESUPUESTO PROGRAMDO DE INC	21,121,915.77	100.00%		

69.30%

30.70%

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

16

GASTOS POR PROGRAMAS 2024

Guaranda
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 111: ALCALDÍA , CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL

Código	Partida	PROFORMA 2024
	0 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO CANTON GUARANDA	**21,121,915.77**
	0 GAD CANTON GUARANDA	**21,121,915.77**
	001 SERVICIOS GENERALES	4,705,853.50
	111 ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	543,497.65
51	**GASTOS EN PERSONAL**	**439,636.08**
5101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**301,740.00**
00.00.001.111.510105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	301,740.00
5102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**30,370.00**
00.00.001.111.510203	DECIMOTERCER SUELDO	**25,145.00**
00.00.001.111.510204	DECIMOCUARTO SUELDO	5,225.00
5105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**46,238.43**
00.00.001.111.510509	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	3,000.00
00.00.001.111.510510	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	33,238.43
00.00.001.111.510512	SUBROGACION	5,000.00
00.00.001.111.510513	ENCARGOS	5,000.00
5106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**60,287.65**
00.00.001.111.510601	APORTE PATRONAL	35,152.71
00.00.001.111.510602	FONDO DE RESERVA	25,134.94
5107	**INDEMNIZACIONES**	**1,000.00**
00.00.001.111.510707	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCION	1,000.00
53	**BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO**	**90,861.57**
5302	**SERVICIOS GENERALES**	**16,000.00**
00.00.001.111.530204	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION, PUBLICACIONES,	6,000.00
00.00.001.111.530207	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	0.00
00.00.001.111.530255	COMBUSTIBLES	10,000.00
5303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS**	**17,361.57**
00.00.001.111.530301	PASAJES AL INTERIOR	2,016.00
00.00.001.111.530302	PASAJES AL EXTERIOR	6,000.00
00.00.001.111.530303	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	3,630.57
00.00.001.111.530304	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	5,715.00
5304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**16,000.00**
00.00.001.111.530403	MOBILIARIOS	3,000.00
00.00.001.111.530405	VEHICULOS	13,000.00
5306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**1,000.00**
00.00.001.111.530612	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00
5307	**GASTOS EN INFORMATICA**	**1,500.00**
00.00.001.111.530704	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS	1,500.00
5308	**BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE**	**39,000.00**
00.00.001.111.530803	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0.00
00.00.001.111.530803	LUBRICANTES	50% 9,000.00
00.00.001.111.530804	MATERIALES DE OFICINA	15,000.00
00.00.001.111.530807	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONE	0.00
00.00.001.111.530813	REPUESTOS Y ACCESORIOS	50% 15,000.00
84	**BIENES DE LARGA DURACIÓN (PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO)**	**13,000.00**
8401	**BIENES MUEBLES**	**13,000.00**
00.00.001.111.840103	MOBILIARIOS	5,000.00
00.00.001.111.840104	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	0.00
00.00.001.111.840107	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	8,000.00
	TOTALES	**543,497.65**

Preparado por: Dirección Financiera
VI/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA
PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024
PROGRAMA 112: COORDINACION GENERAL

Código	Partida	PROFORMA 2024
	112 COORDINACION GENERAL	77,423.35
5101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**57,260.00**
00.00.001.112.510105.00	REMUNERACIONES UNIFICADAS	57,260.00
5102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**5,722.00**
00.00.001.112.510203.00	DECIMOTERCER SUELDO	4,772.00
00.00.001.112.510204.00	DECIMOCUARTO SUELDO	950.00
5105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**1,000.00**
00.00.001.112.510512.00	SUBROGACION	1,000.00
5106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**11,441.35**
00.00.001.112.510601.00	APORTE PATRONAL	6,671.26
00.00.001.112.510602.00	FONDO DE RESERVA	4,770.09
5107	**INDEMNIZACIONES**	**1,000.00**
00.00.001.112.510707.00	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESA	1,000.00
5306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**1,000.00**
00.00.001.112.530612.00	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**0.00**
00.00.001.112.840103.00	MOBILIARIOS	0.00
TOTALES		**77,423.35**

SECRETARIA DE CONCEJO Guaranda

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 113: DIRECCION ADMINISTRATIVA

Código	Partida	PROFORMA 2024
	113 DIRECCION ADMINISTRATIVA	2,305,596.01
5101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**477,367.26**
00.00.001.113.510105.0(	REMUNERACIONES UNIFICADAS	243,048.00
00.00.001.113.510106.0(	SALARIOS UNIFICADOS	234,319.26
5102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**58,799.00**
00.00.001.113.510203.0(	DECIMOTERCER SUELDO	36,474.00
00.00.001.113.510204.0(	DECIMOCUARTO SUELDO	22,325.00
5105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**99,500.00**
00.00.001.113.510510.0(	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	97,500.00
00.00.001.113.510512.0(	SUBROGACION	2,000.00
5106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**88,429.75**
00.00.001.113.510601.0(	APORTE PATRONAL	51,963.85
00.00.001.113.510602.0(	FONDO DE RESERVA	36,465.90
5107	**INDEMNIZACIONES**	**2,500.00**
00.00.001.113.510707.0(	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACI	2,500.00
5301	**SERVICIOS BASICOS**	**359,500.00**
00.00.001.113.530101.0(	AGUA POTABLE	72,000.00
00.00.001.113.530104.0(	ENERGIA ELECTRICA	140,000.00
00.00.001.113.530105.0(	TELECOMUNICACIONES	147,000.00
00.00.001.113.530106.0(	SERVICIO DE CORREO	500.00
5302	**SERVICIOS GENERALES**	**666,500.00**
00.00.001.113.530204.0(	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION, PUBLICACIONES,	6,300.00
00.00.001.113.530207.0(	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	500.00
00.00.001.113.530208.0(	SERVICIO DE VIGILANCIA	659,700.00
5304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**100,000.00**
00.00.001.113.530402.0(	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	80,000.00
00.00.001.113.530404.0(	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	20,000.00
5306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**10,000.00**
00.00.001.113.530612.0(	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	10,000.00
5307	**GASTOS EN INFORMATICA**	18,000.00
00.00.001.113.530702.0(	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORN	10,000.00
00.00.001.113.530704.0(	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS IN	8,000.00
5308	**BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE**	**139,000.00**
00.00.001.113.530802.0(	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	8,000.00
00.00.001.113.530802.0(	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS ANTERIORE	0.00
00.00.001.113.530804.0(	MATERIALES DE OFICINA	16,000.00
00.00.001.113.530805.0(	MATERIALES DE ASEO	23,000.00
00.00.001.113.530807.0(	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y	10,000.00
00.00.001.113.530811.0(	MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRICOS, PLOMERIA Y C	70,000.00
00.00.001.113.530813.0(	REPUESTOS Y ACCESORIOS	12,000.00
5702	**SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS**	**138,000.00**
00.00.001.113.570201.0(	SEGUROS	138,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**148,000.00**
00.00.001.113.840103.0(	MOBILIARIOS	13,000.00
00.00.001.113.840104.0(	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	50,000.00
00.00.001.113.840105.0(	VEHICULOS	25,000.00
00.00.001.113.840107.0(	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	60,000.00
	TOTALES	**2,305,596.01**

0.00

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 114: PROCURADURIA SINDICA

Código	Partida	PROFORMA 2024
	114 PROCURADURIA SINDICA	320,223.38
5101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**67,104.00**
00.00.001.114.510105.0	REMUNERACIONES UNIFICADAS	67,104.00
5102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**7,492.00**
00.00.001.114.510203.0	DECIMOTERCER SUELDO	5,592.00
00.00.001.114.510204.0	DECIMOCUARTO SUELDO	1,900.00
5105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**0.00**
00.00.001.114.510510.0	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	0.00
00.00.001.114.510512.0	SUBROGACION	0.00
5106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**13,407.38**
00.00.001.114.510601.0	APORTE PATRONAL	7,817.62
00.00.001.114.510602.0	FONDO DE RESERVA	5,589.76
5107	**INDEMNIZACIONES**	**120,500.00**
00.00.001.114.510707.0	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACI	3,000.00
00.00.001.114.510711.0	INDEMINIZACIONES LABORALES	ojo 117,500.00
5302	**SERVICIOS GENERALES**	**0.00**
530321	DEPENDENCIA	0.00
5306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**36,600.00**
00.00.001.114.530606.0	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	33,600.00
00.00.001.114.530612.0	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	3,000.00
5308	**BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE**	**0.00**
00.00.001.114.530802.0	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	0.00
5702	**SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS**	**56,120.00**
00.00.001.114.570206.0	COSTAS JUDICIALES	8,620.00
00.00.001.114.570215.0	INDEMNIZACIONES POR SENTENCIAS JUDICIALES	47,500.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**19,000.00**
00.00.001.114.840103.0	MOBILIARIOS	8,000.00
00.00.001.114.840107.0	EQUIPOS, SIST Y PAQUETES	11,000.00
	TOTALES	**320,223.38**

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 115: DIRECCION DE TALENTO HUMANO

Código	Partida	PROFORMA 2024
	115 DIRECCION TALENTO HUMANO	398,997.27
5101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**139,656.00**
00.00.001.115.510105.00	REMUNERACIONES UNIFICADAS	**139,656.00**
5102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**15,438.00**
00.00.001.115.510203.00	DECIMOTERCER SUELDO	11,638.00
00.00.001.115.510204.00	DECIMOCUARTO SUELDO	3,800.00
5105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**22,000.00**
00.00.001.115.510509.00	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	1,000.00
00.00.001.115.510510.00	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	20,000.00
00.00.001.115.510512.00	SUBROGACION	1,000.00
5106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**27,903.27**
00.00.001.115.510601.00	APORTE PATRONAL	16,269.92
00.00.001.115.510602.00	FONDO DE RESERVA	11,633.35
5107	**INDEMNIZACIONES**	**151,000.00**
00.00.001.115.510707.00	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FU	1,000.00
00.00.001.115.510711.00	INDEMNIZACIONES LABORALES (JUBILACION PATRONAL)	150,000.00
5302	**SERVICIOS GENERALES**	**5,000.00**
00.00.001.115.530203.00	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase, Desenvase y Recarga	3,000.00
00.00.001.115.530255.00	COMBUSTIBLES	2,000.00
5306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**12,000.00**
00.00.001.115.530612.00	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	12,000.00
5308	**BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE**	**15,000.00**
00.00.001.115.530802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	0.00
00.00.001.115.530803.00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0.00
00.00.001.115.530804.00	MATERIALES DE OFICINA	3,000.00
00.00.001.115.530808.00	INSTRUMENTAL MEDICO MENOR	7,000.00
00.00.001.115.530809.00	MEDICAMENTOS	3,000.00
00.00.001.115.530811.00	INSUMOS ,MATERIALES Y SUMINISTROS PARA CONSTRUCCION, EIECTR	2,000.00
00.00.001.115.530819.00	ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS Y ORGANICOS	0.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**11,000.00**
00.00.001.115.840103.00	MOBILIARIOS	3,000.00
00.00.001.115.840104.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	3,000.00
00.00.001.115.840107.00	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	5,000.00
	TOTALES	**398,997.27**
		0.00

Guaranda

Preparado por: Dirección Financiera
AM/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA
PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024
PROGRAMA 120: DIRECCION FINANCIERA

Código	Partida	PROFORMA 2024
	120 DIRECCION FINANCIERA	437,370.45
5101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**220,728.00**
00.00.001.120.510105.00	REMUNERACIONES UNIFICADAS	220,728.00
5102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**26,469.00**
00.00.001.120.510203.00	DECIMOTERCER SUELDO	18,394.00
00.00.001.120.510204.00	DECIMOCUARTO SUELDO	8,075.00
5105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**52,336.00**
00.00.001.120.510509.00	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	2,600.00
00.00.001.120.510510.00	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	47,336.00
00.00.001.120.510512.00	SUBROGACION	1,200.00
00.00.001.120.510513.00	ENCARGOS	1,200.00
5106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**44,101.45**
00.00.001.120.510601.00	APORTE PATRONAL	25,714.81
00.00.001.120.510602.00	FONDO DE RESERVA	18,386.64
5107	**INDEMNIZACIONES**	**1,500.00**
00.00.001.120.510707.00	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION	1,500.00
5302	**SERVICIOS GENERALES**	**16,000.00**
00.00.001.120.530204.00	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION, PUBLICACIONES,	16,000.00
5303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS**	**1,400.00**
00.00.001.120.530301.00	PASAJES AL INTERIOR	200.00
00.00.001.120.530303.00	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	1,200.00
5304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO, REPARACION Y DEMOLICION**	**3,000.00**
00.00.001.120.530403.00	MOBILIARIOS (MANTENIMIENTO, INSTALACION Y REPARACION)	3,000.00
5306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**1,200.00**
00.00.001.120.530612.00	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,200.00
5307	**GASTOS EN INFORMATICA**	**12,000.00**
00.00.001.120.530702.00	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMA	7,000.00
00.00.001.120.530704.00	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFO	5,000.00
5308	**BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE**	**3,500.00**
00.00.001.120.530802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	0.00
00.00.001.120.530804.00	MATERIALES DE OFICINA	3,500.00
5701	**IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES**	**48,636.00**
00.00.001.120.570102.00	TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS L	48,636.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**6,500.00**
00.00.001.120.840103.00	MOBILIARIOS	2,000.00
00.00.001.120.840104.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	1,500.00
00.00.001.120.840107.00	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	3,000.00
	TOTALES	**437,370.45**

0.00

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

eparado por: Dirección Financiera
M/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 1201: REGISTRADURIA MUNICIPAL DE LA PROPIEDAD

Código	Partida	PROFORMA 2024
	1201 ADM.FINANC.REGISTRADURIA MUNICIPAL PROPIEDAD	285,024.57
5101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**136,483.89**
00.00.001.1201.510105.00	REMUNERACIONES UNIFICADAS	87,204.00
00.00.001.1201.510106.00	SALARIOS UNIFICADOS	49,279.89
5102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**17,353.00**
00.00.001.1201.510203.00	DECIMOTERCER SUELDO	10,703.00
00.00.001.1201.510204.00	DECIMOCUARTO SUELDO	6,650.00
5105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**2,000.00**
00.00.001.1201.510509.00	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	1,000.00
00.00.001.1201.510510.00	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	0.00
00.00.001.1201.510512.00	SUBROGACION	1,000.00
5106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**25,869.05**
00.00.001.1201.510601.00	APORTE PATRONAL	15,168.95
00.00.001.1201.510602.00	FONDO DE RESERVA	10,700.10
5107	**INDEMNIZACIONES**	**3,725.00**
00.00.001.1201.510707.00	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION D	3,725.00
5301	**SERVICIOS BASICOS**	**2,150.00**
00.00.001.1201.530101.00	AGUA POTABLE	200.00
00.00.001.1201.530104.00	ENERGIA ELECTRICA	1,500.00
00.00.001.1201.530105.00	TELECOMUNICACIONES	400.00
00.00.001.1201.530106.00	SERVICIO DE CORREO	50.00
5302	**SERVICIOS GENERALES**	**51,000.00**
00.00.001.1201.530204.00	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION, PUBLICACIONES,	2,000.00
00.00.001.1201.530207.00	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	1,000.00
00.00.001.1201.530207.00	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.001.1201.530208.00	SERVICIO DE VIGILANCIA	28,000.00
00.00.001.1201.530230.00	DIGITALIZACION DE INFORMACION Y DATOS PUB	12,000.00
00.00.001.1201.530255.00	COMBUSTIBLES	8,000.00
5303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS**	**600.00**
00.00.001.1201.530301.00	PASAJES AL INTERIOR	100.00
00.00.001.1201.530303.00	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	500.00
5304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**4,500.00**
00.00.001.1201.530402.00	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	1,000.00
00.00.001.1201.530404.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	1,500.00
00.00.001.1201.530405.00	VEHICULOS	2,000.00
5306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**1,000.00**
00.00.001.1201.530612.00	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00
5308	**BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE**	**9,014.00**
00.00.001.1201.530802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	1,014.00
00.00.001.1201.530802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.001.1201.530803.00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0.00
00.00.001.1201.530803.00	LUBRICANTES	1,500.00
00.00.001.1201.530804.00	MATERIALES DE OFICINA	2,000.00
00.00.001.1201.530805.00	MATERIALES DE ASEO	500.00
00.00.001.1201.530811.00	MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRICOS, PLOMERIA Y CARPI	1,000.00
00.00.001.1201.530813.00	REPUESTOS Y ACCESORIOS	3,000.00
5702	**SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS**	**6,000.00**
00.00.001.1201.570201.00	SEGUROS	6,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**25,329.63**
00.00.001.1201.840103.00	MOBILIARIOS	1,000.00
00.00.001.1201.840104.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	4,000.00
00.00.001.1201.840107.00	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	20,329.63
00.00.001.1201.840107.00	EQUIPOS, SIST Y PAQUETES AÑOS ANTERIORES	0.00
TOTALES		**285,024.57**

0.00

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/eam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 130: JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA

Código	Partida	PROFORMA 2024
	130 JUSTICIA POLICIA Y VIGILANCIA	337,720.82
5101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**233,010.36**
00.00.001.130.510105.00	REMUNERACIONES UNIFICADAS	8,100.00
00.00.001.130.510106.00	SALARIOS UNIFICADOS	224,910.36
5102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**29,022.00**
00.00.001.130.510203.00	DECIMOTERCER SUELDO	16,197.00
00.00.001.130.510204.00	DECIMOCUARTO SUELDO	12,825.00
5105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**12,017.00**
00.00.001.130.510509.00	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	10,517.00
00.00.001.130.510513.00	ENCARGOS	1,500.00
5106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**39,771.46**
00.00.001.130.510601.00	APORTE PATRONAL	**23,574.73**
00.00.001.130.510602.00	FONDO DE RESERVA	**16,196.73**
5107	**INDEMNIZACIONES**	**1,500.00**
00.00.001.130.510707.00	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACI	1,500.00
5302	**SERVICIOS GENERALES**	**1,000.00**
00.00.001.130.530204.00	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION, PUBLICACIONES,	1,000.00
00.00.001.130.530207.00	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	0.00
5303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS**	**700.00**
00.00.001.130.530301.00	PASAJES AL INTERIOR	200.00
00.00.001.130.530303.00	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	500.00
5304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**500.00**
00.00.001.130.530404.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	500.00
5306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**1,000.00**
00.00.001.130.530612.00	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00
5307	**GASTOS EN INFORMATICA**	**1,000.00**
00.00.001.130.530704.00	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS IN	1,000.00
5308	**BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE**	**7,200.00**
00.00.001.130.530802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	4,000.00
00.00.001.130.530802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS ANTERIORE	0.00
00.00.001.130.530804.00	MATERIALES DE OFICINA	1,000.00
00.00.001.130.530805.00	MATERIALES DE ASEO	200.00
00.00.001.130.530813.00	REPUESTOS Y ACCESORIOS	2,000.00
5310	**PERTRECHOS PARA LA DEFENSA Y SEGURIDAD PUBLICA**	**6,000.00**
00.00.001.130.531002.00	SUMINISTROS PARA LA DEFENSA Y SEGURIDAD PUBLICA	6,000.00
7501	**OBRAS DE INFRAESTRUCTURA**	**0.00**
00.00.001.130.750107.00	CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES	**0.00**
8401	**BIENES MUEBLES**	**5,000.00**
00.00.001.130.840103.00	MOBILIARIOS	2,500.00
00.00.001.130.840104.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	2,500.00
00.00.001.130.840105.00	VEHICULOS (Motociclectas)	0.00
	TOTALES	**337,720.82**

0.00

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Preparado por: Dirección Financiera
AM/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 211: DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPPORTES Y DESARROLLO SOCIAL

Código	Partida	PROFORMA 2024
	002 SERVICIOS SOCIALES	2,142,511.90
	211 DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOC	1,776,666.27
7101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**516,307.20**
00.00.002.211.710105.00	REMUNERACIONES UNIFICADAS	293,232.00
00.00.002.211.710106.00	SALARIOS UNIFICADOS	**223,075.20**
7102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**64,632.00**
00.00.002.211.710203.00	DECIMOTERCER SUELDO	39,932.00
00.00.002.211.710204.00	DECIMOCUARTO SUELDO	24,700.00
7105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**44,159.45**
00.00.002.211.710509.00	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	10,000.00
00.00.002.211.710510.00	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	33,159.45
00.00.002.211.710512.00	SUBROGACION	1,000.00
7106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**96,676.93**
00.00.002.211.710601.00	APORTE PATRONAL	56,754.70
00.00.002.211.710602.00	FONDO DE RESERVA	39,922.23
7107	**INDEMNIZACIONES**	**200.00**
00.00.002.211.710707.00	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUN	200.00
7301	**SERVICIOS BASICOS**	**500.00**
00.00.002.211.730105.00	TELECOMUNICACIONES	500.00
7302	**SERVICIOS GENERALES**	**959,488.69**
00.00.002.211.730204.00	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACION	1,500.00
00.00.002.211.730205.00	EVENTOS DE PROMOCION TURISTICA	30,000.00
00.00.002.211.730205.00	FOMENTO AL DEPORTE	71,900.00
00.00.002.211.730205.00	FOMENTO A LA CULTURA	191,388.60
00.00.002.211.730205.00	DESARROLLO COMUNITARIO	50,700.09
00.00.002.211.730216.00	SERVICIOS DE VOLUNTARIADO (ACCION SOCIAL)	400,000.00
00.00.002.211.730216.00	PROYECTO MIES ATENCION INFANTIL INTEGRAL (CONV MIES)	200,000.00
00.00.002.211.730249.00	EVENTOS PUBLICOS PROMOCIONALES (COMERCIO JUSTO)	10,000.00
00.00.002.211.730255.00	COMBUSTIBLES	4,000.00
7303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS**	**1,000.00**
00.00.002.211.730301.00	PASAJES AL INTERIOR	500.00
00.00.002.211.730303.00	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	500.00
7304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**5,500.00**
00.00.002.211.730404.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	3,000.00
00.00.002.211.730405.00	VEHICULOS	2,500.00
7305	**ARRENDAMIENTOS DE BIENES**	**1,200.00**
00.00.002.211.730501.00	TERRENOS	1,200.00
00.00.002.211.730505.00	VEHICULOS	0.00
7306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**43,000.00**
00.00.002.211.730605.00	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	2,000.00
00.00.002.211.730601.00	CONSEJO DE PROTECCION DE DERECHOS	30,000.00
00.00.002.211.730612.00	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00
00.00.002.211.730613.00	PROYECTOS SEMBRANDO LIDERES CONV EVERGEM	10,000.00
7308	**BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION**	**16,002.00**
00.00.002.211.730802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	5,002.00
00.00.002.211.730802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.002.211.730803.00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0.00
00.00.002.211.730803.00	LUBRICANTES	0.00
00.00.002.211.730804.00	MATERIALES DE OFICINA	4,000.00
00.00.002.211.730807.00	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICAC	2,000.00
00.00.002.211.730812.00	MATERIALES DIDACTICOS	0.00
00.00.002.211.730813.00	REPUESTOS Y ACCESORIOS	5,000.00

Guaranda

:eparado por: Direción Financiera
)/aam

26

Código	Partida	PROFORMA 2024
7505	**MANTENIMIENTO Y REPARACIONES**	**10,000.00**
00.00.002.211.750501.00	EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	10,000.00
7802	**TRANSFERENCIAS DE INVERSION AL SECTOR PRIVADO INTERNO**	**15,000.00**
00.00.002.211.780204.00	PROYECTO PRESENTACIONES NACIONAL E INTERNACIONAL ORQUESTA S	15,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**3,000.00**
00.00.002.211.840103.00	MOBILIARIOS	0.00
00.00.002.211.840104.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	0.00
00.00.002.211.840107.00	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	**3,000.00**
	TOTALES	**1,776,666.27**
		0.00

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

Preparado por: Direción Financiera
AAM/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 212: DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Código	Partida	PROFORMA 2024
	212 DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL	365,845.63
7101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**99,496.02**
00.00.002.212.710105.00	REMUNERACIONES UNIFICADAS	83,184.00
00.00.002.212.710106.00	SALARIOS UNIFICADOS	16,312.02
7102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**11,888.00**
00.00.002.212.710203.00	DECIMOTERCER SUELDO	8,088.00
00.00.002.212.710204.00	DECIMOCUARTO SUELDO	3,800.00
7105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**63,813.75**
00.00.002.212.710509.00	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	5,000.00
00.00.002.212.710510.00	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	58,813.75
00.00.002.212.710512.00	SUBROGACION	0.00
7106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**19,461.61**
00.00.002.212.710601.00	APORTE PATRONAL	11,376.38
00.00.002.212.710602.00	FONDO DE RESERVA	8,085.23
7107	**INDEMNIZACIONES**	**0.00**
00.00.002.212.710707.00	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUN	0.00
7302	**SERVICIOS GENERALES**	**114,186.25**
00.00.002.212.730204.00	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACION	8,186.25
00.00.002.212.730207.00	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	82,000.00
00.00.002.212.730221.00	SERVICIOS PERSONALES EVENTUALES SIN RELACION DE DEPENDENCIA	24,000.00
7306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**1,000.00**
00.00.002.212.730612.00	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00
7307	**EGRESOS INFORMATICOS**	**5,290.00**
00.00.002.212.730704.00	INFORMATICOS Mantenimiento y Rep. Eq. Sist. Inf.	5,290.00
7308	**BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION**	**19,360.00**
00.00.002.212.730802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	0.00
00.00.002.212.730802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.002.212.730804.00	MATERIALES DE OFICINA	5,360.00
00.00.002.212.730807.00	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACI	0.00
00.00.002.212.730813.00	REPUESTOS Y ACCESORIOS	8,000.00
00.00.002.212.730824.00	INSUMOS, BIENES Y MATERIALES PARA LA PRODUCCION DE PROGRAMAS	6,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**31,350.00**
00.00.002.212.840103.00	MOBILIARIO	5,000.00
00.00.002.212.840104.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	15,000.00
00.00.002.212.840107.00	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	11,350.00
	TOTALES	**365,845.63**
		0.00

9 690,94
1 981,91

Preparado por: Dirección Financiera
AM/aam

28

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 320: DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL

Código	Partida	PROFORMA 2024
	003 SERVICOS COMUNALES	10,591,550.37
	320 DIRECCION GESTION AMBIENTAL	3,201,044.77
7101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**1,464,187.38**
00.00.003.320.710105.000	REMUNERACIONES UNIFICADAS	133,668.00
00.00.003.320.710106.000	SALARIOS UNIFICADOS	1,330,519.38
7102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**182,286.00**
00.00.003.320.710203.000	DECIMOTERCER SUELDO	103,436.00
00.00.003.320.710204.000	DECIMOCUARTO SUELDO	78,850.00
7105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**183,613.50**
00.00.003.320.710509.000	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	30,000.00
00.00.003.320.710510.001	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	152,613.50
00.00.003.320.710512.000	SUBROGACION	1,000.00
7106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**253,572.89**
00.00.003.320.710601.000	APORTE PATRONAL	150,141.35
00.00.003.320.710602.000	FONDO DE RESERVA	103,431.54
7107	**INDEMNIZACIONES**	**178,000.00**
00.00.003.320.710706.001	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL RACIONALIZACION DE PERSONAL GADCG	0.00
00.00.003.320.710706.001	BENEFICIO POR JUBILACION	177,000.00
00.00.003.320.710707.000	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCION	1,000.00
7302	**SERVICIOS GENERALES**	**128,532.00**
00.00.003.320.730204.000	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACION	15,500.00
00.00.003.320.730221.000	SERVICIOS PERSONALES EVENTUALES SIN RELACION DE DEPEDENCIA	13,032.00
00.00.003.320.730255.000	COMBUSTIBLES	100,000.00
7303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS**	**520.00**
00.00.003.320.730301.000	PASAJES AL INTERIOR	10.00
00.00.003.320.730302.000	PASAJES AL EXTERIOR	10.00
00.00.003.320.730303.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	500.00
00.00.003.320.730304.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	0.00
7304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**20,000.00**
00.00.003.320.730405.000	VEHICULOS	20,000.00
7305	**ARRENDAMIENTOS DE BIENES**	**15,000.00**
00.00.003.320.730501.000	TERRENOS	0.00
00.00.003.320.730504.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (BATERIAS SANITARIAS)	15,000.00
00.00.003.320.730599.000	OTROS ARRENDAMIENTOS	0.00
7306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**54,000.00**
00.00.003.320.730602.000	SERVICIO DE AUDITORIA (MINERA)	3,000.00
00.00.003.320.730605.000	ESTUDIO Y DISEO DE PROYECTOS	30,000.00
00.00.003.320.730606.001	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios (CONVE EVERGEN)	15,000.00
00.00.003.320.730609.000	INVESTIGACIONES PROFESIONALES Y ANALISIS DE LABORATORIO	5,000.00
00.00.003.320.730612.000	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00
7308	**BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION**	**251,833.00**
00.00.003.320.730802.000	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	35,833.00
00.00.003.320.730803.002	LUBRICANTES	22,000.00
00.00.003.320.730804.000	MATERIALES DE OFICINA	5,000.00
00.00.003.320.730805.000	MATERIALES DE ASEO	45,000.00
00.00.003.320.730807.000	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONE	0.00
00.00.003.320.730811.000	MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRICOS, PLOMERIA Y CARPINTERIA	12,000.00
00.00.003.320.730813.000	REPUESTOS Y ACCESORIOS	72,000.00
00.00.003.320.730814.000	Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza	3,000.00
00.00.003.320.730819.000	ADQUISICION DE ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS Y ORGANICOS	15,000.00
00.00.003.320.730823.000	EGRESOS PARA SANIDAD AGROPECUARIA	42,000.00
7315	**BIENES BIOLOGICOS NO DEPRECIABLES**	**10,000.00**

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

Código	Partida	PROFORMA 2024
00.00.003.320.731515.000	PLANTAS	10,000.00
7501	**OBRAS DE INFRAESTRUCTURA**	**292,000.00**
00.00.003.320.750107.020	CIERRE TECNICO BOTADERO DE BASURA CURGUA	0.00
00.00.003.320.750107.037	CONSTRUCCION CENTRO APROVECHAMIENTO RESIDUOS SOLIDOS COMPLEM	250,000.00
00.00.003.320.750109.003	CONSTRUCCIONES AGROPECUARIAS	10,000.00
00.00.003.320.750199.037	OTRAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	32,000.00
7701	**IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES**	**42,000.00**
00.00.003.320.770102.020	TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTS	42,000.00
7801	**TRANSFERENCIAS O DONACIONES PARA INVERSION AL SECTOR PUBLICO**	**60,000.00**
00.00.003.320.780108.000	A CUENTAS Y FONDOS ESPECIALES	60,000.00
00.00.003.320.780108.001	MANCOMUNIDAD MUNDO VERDE	40,000.00
00.00.003.320.780108.002	PROYECTO AGUA SEGURA EN LOS ECOSISTEMAS DE ALTO PARAMO	20,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**65,500.00**
00.00.003.320.840103.000	MOBILIARIOS	2,000.00
00.00.003.320.840104.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	9,500.00
00.00.003.320.840105.000	VEHICULOS	0.00
00.00.003.320.840106.000	HERRAMIENTAS	0.00
00.00.003.320.840107.000	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	4,000.00
00.00.003.320.840111.000	PARTES Y REPUESTOS (FORGON DELCAMAL)	10,000.00
00.00.003.320.840201.000	TERRENOS (CAMAL Y PLAZA ANIMALES	40,000.00
	TOTALES	**3,201,044.77**

180.000

5 abonos

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 140: TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL

Código	Partida	PROFORMA 2024
	340 TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	941,404.38
7101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**171,510.27**
00.00.003.340.710105.00	REMUNERACIONES UNIFICADAS	123,048.00
00.00.003.340.710106.00	SALARIOS UNIFICADOS	48,462.27
7102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**21,275.00**
00.00.003.340.710203.00	DECIMOTERCER SUELDO	13,675.00
00.00.003.340.710204.00	DECIMOCUARTO SUELDO	7,600.00
7105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**86,860.43**
00.00.003.340.710509.00	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	5,500.00
00.00.003.340.710510.00	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	80,860.43
00.00.003.340.710510.00	SERVICIOS PERSONALES POR CONT.AÑOS ANT	0.00
00.00.003.340.710512.00	SUBROGACION	500.00
7106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**32,993.81**
00.00.003.340.710601.00	APORTE PATRONAL	19,322.91
00.00.003.340.710602.00	FONDO DE RESERVA	13,670.90
7107	**INDEMNIZACIONES**	**4,000.00**
00.00.003.340.710707.00	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIO	4,000.00
7301	**SERVICIOS BASICOS**	**11,440.00**
00.00.003.340.730101.00	AGUA POTABLE	500.00
00.00.003.340.730104.00	ENERGIA ELECTRICA	1,440.00
00.00.003.340.730105.00	TELECOMUNICACIONES	9,500.00
7302	**SERVICIOS GENERALES**	**46,200.00**
00.00.003.340.730204.00	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACION	15,000.00
00.00.003.340.730207.00	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	200.00
00.00.003.340.730208.00	SERVICIO DE VIGILANCIA	25,000.00
00.00.003.340.730255.00	COMBUSTIBLES	6,000.00
7303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS**	**700.00**
00.00.003.340.730301.00	PASAJES AL INTERIOR	200.00
00.00.003.340.730303.00	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	500.00
7304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**43,000.00**
00.00.003.340.730402.00	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	20,000.00
00.00.003.340.730404.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	20,000.00
00.00.003.340.730405.00	VEHICULOS	3,000.00
7306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**73,000.00**
00.00.003.340.730605.00	ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS	72,000.00
00.00.003.340.730605.00	ESTUDIO Y DISEO DE PROYECTOS AÑOS ANTER	0.00
00.00.003.340.730612.00	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00
7308	**BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION**	**116,121.30**
00.00.003.340.730802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	3,000.00
00.00.003.340.730802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.003.340.730803.00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0.00
00.00.003.340.730803.00	LUBRICANTES	1,700.00
00.00.003.340.730804.00	MATERIALES DE OFICINA	1,500.00
00.00.003.340.730805.00	MATERIALES DE ASEO	200.00
00.00.003.340.730807.00	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACION	1,000.00
00.00.003.340.730811.00	MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRICOS, PLOMERIA Y CARPINTERIA	102,721.30
00.00.003.340.730811.00	MATERIALES DE CONST, ELECTRICOS, PLOMERIA Y CARP, AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.003.340.730813.00	REPUESTOS Y ACCESORIOS	6,000.00
7501	**OBRAS DE INFRAESTRUCTURA**	**43,303.57**
00.00.003.340.750105.00	TRANSPORTE Y VIAS	43,303.57
7702	**SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS**	**18,000.00**
00.00.003.340.770201.00	SEGUROS	18,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**273,000.00**
00.00.003.340.840103.00	MOBILIARIOS	6,000.00
00.00.003.340.840104.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	250,000.00
00.00.003.340.840105.00	VEHICULOS	7,000.00
00.00.003.340.840107.00	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	10,000.00
	TOTALES	**941,404.38**

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

37

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 361: DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS

Código	Partida	PROFORMA 2024
	361 DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	5,942,870.73
7101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**833,156.22**
00.00.003.361.710105.00	REMUNERACIONES UNIFICADAS	111,948.00
00.00.003.361.710106.00	SALARIOS UNIFICADOS	721,208.22
7102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**101,964.00**
00.00.003.361.710203.00	DECIMOTERCER SUELDO	59,689.00
00.00.003.361.710204.00	DECIMOCUARTO SUELDO	42,275.00
7105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**133,784.36**
00.00.003.361.710509.00	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	22,000.00
00.00.003.361.710510.00	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	111,784.36
00.00.003.361.710512.00	SUBROGACION	0.00
7106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**146,152.09**
00.00.003.361.710601.00	APORTE PATRONAL	86,466.82
00.00.003.361.710602.00	FONDO DE RESERVA	59,685.27
7107	**INDEMNIZACIONES**	**5,000.00**
00.00.003.361.710707.00	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCION	5,000.00
7302	**SERVICIOS GENERALES**	**201,020.00**
00.00.003.361.730204.00	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACION	1,000.00
00.00.003.361.730207.00	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	20.00
00.00.003.361.730255.00	COMBUSTIBLES	200,000.00
00.00.003.361.730255.00	COMBUSTIBLES AÑOS ANTERIORES	0.00
7303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS**	**1,100.00**
00.00.003.361.730301.00	PASAJES AL INTERIOR	100.00
00.00.003.361.730304.00	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	1,000.00
7304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**60,000.00**
00.00.003.361.730404.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	30,000.00
00.00.003.361.730405.00	VEHICULOS	30,000.00
7305	**ARRENDAMIENTOS DE BIENES**	**5,000.00**
00.00.003.361.730504.00	MAQUINARIA EQUIPOS	5,000.00
00.00.003.361.730505.00	VEHICULOS	0.00
00.00.003.361.730505.00	VEHICULOS AÑOS ANTERIORES	0.00
7306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**81,000.00**
00.00.003.361.730605.00	ESTUDIO Y DISEO DE PROYECTOS	60,000.00
00.00.003.361.730605.00	ESTUDIOS Y DISEÑO DE PROYECTOS AÑOS ANT	0.00
00.00.003.361.730609.00	Investigaciones Profesionales y Análisis de Laboratorio	20,000.00
00.00.003.361.730612.00	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00
7308	**BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION**	**463,830.77**
00.00.003.361.730802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	19,830.77
00.00.003.361.730802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.003.361.730803.00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0.00
00.00.003.361.730803.00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.003.361.730803.00	LUBRICANTES	82,000.00
00.00.003.361.730804.00	MATERIALES DE OFICINA	1,000.00
00.00.003.361.730805.00	MATERIALES DE ASEO	1,000.00
00.00.003.361.730811.00	MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRICOS, PLOMERIA Y CARPINTERIA	80,000.00
00.00.003.361.730813.00	REPUESTOS Y ACCESORIOS	280,000.00
7501	**OBRAS DE INFRAESTRUCTURA**	**3,040,000.00**
00.00.003.361.750101.00	DE AGUA POTABLE	150,000.00
00.00.003.361.750101.00	DE AGUA POTABLE AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.003.361.750101.00	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION SIST A POTABLE LAS MERCEDES Ajuste	0.00
00.00.003.361.750103.00	DE ALCANTARILLADO	100,000.00
00.00.003.361.750103.00	DE ALCANTARILLADO AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.003.361.750103.00	SISTEMA A POTABLE Y ALCANT SANIT Y PLUVIAL CABECERA SIMIATUG Ajuste	0.00
00.00.003.361.750104.00	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO	350,000.00
00.00.003.361.750104.00	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO AÑOS ANT	0.00

2'673.211,61

2'379.364,39

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

Código	Partida	PROFORMA 2024
00.00.003.361.750105.00	TRANSPORTE Y VIAS	1,930,000.00
00.00.003.361.750105.00	TRANSPORTE Y VIAS AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.003.361.750105.00	OBRAS PUBLICAS DE TRANSPORTE Y VIAS AÑOS ANT	0.00
00.00.003.361.750107.00	CONSTRUCCION MERCADOS EN GUARANDA Y PARROQUIAS	0.00
00.00.003.361.750107.00	CONST. MERCADOS GDA AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.003.361.750107.00	REPARACION Y ADECUACIONES LOCALES MUNICIPALES	60,000.00
00.00.003.361.750107.00	REP. Y ADEC. LOCALES MUNICIPALES A.ANT	0.00
00.00.003.361.750107.00	PARROQUIA GUANUJO	50,000.00
00.00.003.361.750107.01	JUNTAS PARROQUIALES SIMIATUG	50,000.00
00.00.003.361.750107.01	JUNTAS PARROQUIALES FACUNDO VELA	50,000.00
00.00.003.361.750107.01	JUNTAS PARROQUIALES JULIO MOREMO	50,000.00
00.00.003.361.750107.01	JUNTAS PARROQUIALES SALINAS	50,000.00
00.00.003.361.750107.01	JUNTAS PARROQUIALES SAN SIMON	50,000.00
00.00.003.361.750107.01	JUNTAS PARROQUIALES SANTA FE	50,000.00
00.00.003.361.750107.01	JUNTAS PARROQUIALES SAN LORENZO	50,000.00
00.00.003.361.750107.01	JUNTAS PARROQUIALES SA LUIS DE PAMBIL	50,000.00
00.00.003.361.750107.02	JUNTAS PARROQUIALES URBANAS Y RURALES AÑOS ANT	0.00
00.00.003.361.750107.02	REPARACION Y ADECUACION LOCALES MUN AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.003.361.750107.02	CONST MERCADO EN GDA Y PARROQUIAS AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.003.361.750112.00	FORMACION DE PLANTACIONES	0.00
7504	**OBRAS EN LINEAS, REDES E INSTALACIONES ELECTRICAS Y DE TELEC**	**30,000.00**
00.00.003.361.750401.00	LINEAS, REDES E INSTALACIONES ELECTRICAS	30,000.00
7505	**MANTENIMIENTO Y REPARACIONES**	**817,863.29**
00.00.003.361.750501.00	EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	547,863.29
00.00.003.361.750501.00	REPARACION Y ADECUACION DE MERCADOS DE GUARANDA	150,000.00
00.00.003.361.750501.00	CONSTRUCCION CERRAMIENTOS (ORDENANZA)	30,000.00
00.00.003.361.750501.00	READECUACIÓN ESPACIOS PÚBLICOS PATRIMONIALES DE GUARANDA	90,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**3,000.00**
00.00.003.361.840103.00	MOBILIARIOS	1,000.00
00.00.003.361.840104.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	1,000.00
00.00.003.361.840104.00	CRED 65750 ADQUISICION DE EQUIPO CAMINER	0.00
00.00.003.361.840107.00	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	1,000.00
8403	**EXPROPIACIONES DE BIENES**	**20,000.00**
00.00.003.361.840301.00	TERRENOS	20,000.00
00.00.003.361.840301.00	TERRENOS AÑOS ANTERIORES	0.00
TOTALES		**5,942,870.73**
		0.00

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 362: DIRECCION DE PLANIFICACION

Código	Partida	PROFORMA 2024
	362 DIRECCION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	506,230.49
7101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**266,066.25**
00.00.003.362.710105.00	REMUNERACIONES UNIFICADAS	222,900.00
00.00.003.362.710106.00	SALARIOS UNIFICADOS	43,166.25
7102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**33,027.00**
00.00.003.362.710203.00	DECIMOTERCER SUELDO	21,627.00
00.00.003.362.710204.00	DECIMOCUARTO SUELDO	11,400.00
7105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**56,498.20**
00.00.003.362.710509.00	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	1,000.00
00.00.003.362.710510.00	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	54,498.20
00.00.003.362.710512.00	SUBROGACION	1,000.00
7106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**52,037.24**
00.00.003.362.710601.00	APORTE PATRONAL	30,417.67
00.00.003.362.710602.00	FONDO DE RESERVA	21,619.57
7107	**INDEMNIZACIONES**	**2,000.00**
00.00.003.362.710707.00	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES	2,000.00
7303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS**	**1,500.00**
00.00.003.362.730301.00	PASAJES AL INTERIOR	500.00
00.00.003.362.730303.00	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	1,000.00
7306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**	**30,000.00**
00.00.003.362.730605.00	ESTUDIO Y DISEO DE PROYECTOS	30,000.00
00.00.003.362.730605.00	ESTUDIO Y DISEO DE PROYECTOS AÑOS ANTER	0.00
7307	**GASTOS EN INFORMATICA**	**0.00**
00.00.003.362.730701.00	DESARROLLO, ACTUALIZACION, ASISTENCIA TECNICA Y SOPORTE SIST INFO	**0.00**
7308	**BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION**	**38,206.46**
00.00.003.362.730802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	1,106.46
00.00.003.362.730802.00	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS ANTERIORES	0.00
00.00.003.362.730804.00	MATERIALES DE OFICINA	3,000.00
00.00.003.362.730805.00	MATERIALES DE ASEO	1,000.00
00.00.003.362.730807.00	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONE	3,000.00
00.00.003.362.730811.00	MATERIALES DE CONST, ELECTRICOS, PLOMERIA Y CARP, AÑOS ANTERIORES	100.00
00.00.003.362.730821.00	EGRESOS POR SITUACIONES DE EMERGENCIA	30,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**26,895.34**
00.00.003.362.840103.00	MOBILIARIOS	10,000.00
00.00.003.362.840104.00	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	5,000.00
00.00.003.362.840107.00	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	11,895.34
	TOTALES	**506,230.49**

SECRETARIA DE CONCEJO Guaranda

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PROGRAMA 511: GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD

Código	Partida	PROFORMA 2024
	005 GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD	1,682,000.00
	510 GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD	1,682,000.00
5302	**SERVICIOS GENERALES**	**500,000.00**
00.00.005.510.530205.00	CARNAVAL DE GUARANDA	500,000.00
5602	**INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA**	**760,000.00**
00.00.005.510.560201.00	SECTOR PUBLICO FINANCIERO	760,000.00
5702	**SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS**	**10,000.00**
00.00.005.510.570203.00	COMISIONES BANCARIAS	10,000.00
5801	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PUBLICO**	**162,000.00**
00.00.005.510.580102.00	CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO 5%	96,000.00
00.00.005.510.580102.00	ASOCIACION DE MUNICIPALIDADES DEL ECUADOR	66,000.00
5802	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO INTERNO**	**250,000.00**
00.00.005.510.580204.00	PARA CUBRIR COESCOP (JUSTICIA POLIZA Y VIGILANCIA)	250,000.00
	TOTALES	**1,682,000.00**

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA
PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024
PROGRAMAS 96-97: AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA Y DEUDA FLOTANTE

Código	Partida	PROFORMA 2024
	009 AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	2,000,000.00
	960 AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	**1,400,000.00**
9602	**AMORTIZACION DEUDA INTERNA**	**1,400,000.00**
00.00.009.960.960201.0(	AL SECTOR PUBLICO FINANCIERO	1,400,000.00
	970 PASIVO CIRCULANTE	**600,000.00**
9701	**DEUDA FLOTANTE**	**600,000.00**
00.00.009.970.970101.0(	DE CUENTAS POR PAGAR	600,000.00
	TOTAL DE GASTOS	21,121,915.77
	TOTAL DE INGRESOS	**21,121,915.77**
	DIFERENCIA:	0.00

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

RESUMEN POR PROGRAMAS 2024

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

DIRECCION FINANCIERA

PROFORMA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

PRESUPUESTO DE GASTOS POR PROGRAMAS

N°	Partida	PROFORMA AÑO 2024	SUB TOTALES	%
	0 GAD CANTON GUARANDA	21,121,915.77	**21,121,915.77**	**100.00**
1	111 ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	543,497.65		
2	112 COORDINACION GENERAL	77,423.35		
3	113 DIRECCION ADMINISTRATIVA	2,305,596.01		
4	114 PROCURADURIA SINDICA	320,223.38	6,387,853.50	30.24
5	115 DIRECCION TALENTO HUMANO	398,997.27		
6	120 DIRECCION FINANCIERA	437,370.45		
7	1201 ADM.FINANC.REGISTRADURIA MUNICIPAL PROPIEDAD	285,024.57		
8	130 JUSTICIA POLICIA Y VIGILANCIA	337,720.82		
9	211 DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	1,776,666.27		
10	212 DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL	365,845.63		
11	320 DIRECCION GESTION AMBIENTAL	3,201,044.77		
12	340 TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	941,404.38	14,734,062.27	69.76
13	361 DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	5,942,870.73		
14	362 DIRECCION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	506,230.49		
15	009 AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	2,000,000.00		
16	510 GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD	1,682,000.00		
	TOTAL DE GASTOS	**21,121,915.77**	**21,121,915.77**	**100.00**
	TOTAL DE INGRESOS	**21,121,915.77**		
	DIFERENCIAS	0.00		

Guaranda

reparado por: Dirección Financiera
\M/aam

38

RESUMEN DE GASTOS 2024

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS EJERCICIO FISCAL 2024

FUNCION	CLASIFICACION ECONOMICA	GASTOS CORRIENTES							GASTO DE INVERSIÓN Y CAPITAL							DEUDA PUBLICA	TOTAL	
		GASTOS DE PERSONAL 51	BIENES Y SERVICIOS / CONSUMO 53	FINANCIERO Y OTROS	TRANSFERENCIAS 56	TRANSFERENCIAS 57	TRANSF Y DONAC 58	SUBTOTAL	REMUNERAC. 71	BIENES Y SERVICIOS INVERSION 73	OBRA PUBLICA 75	OTROS GAST INVERS 77	TRANSFEREN 78	BIENES MUEBLES 84	SUBTOTAL	96-97	GASTOS	
100	FUNCION I: SERVICIOS GENERALES	2,653,042.30	1,576,225.57	-	56,120.00	192,636.00	-	4,478,023.87	-	-	-	-	-	227,829.63	227,829.63	-	4,705,853.50	
110	ADMINISTRACION GENERAL	1,807,156.09	1,453,461.57	-	56,120.00	138,000.00	-	3,454,737.66	-	-	-	-	-	191,000.00	191,000.00	-	3,645,737.66	
111	ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	439,636.08	90,861.57					530,497.65						13,000.00	13,000.00		543,497.65	
112	COORDINACION GENERAL Y ASESORIA	76,423.35	1,000.00	-				77,423.35						-	-		77,423.35	
113	DIRECCION ADMINISTRATIVA	726,596.01	1,293,000.00			138,000.00		2,157,596.01						148,000.00	148,000.00		2,305,596.01	
114	PROCURADURIA SINDICA	208,503.38	36,600.00		56,120.00			301,223.38						19,000.00	19,000.00		320,223.38	
115	DIRECCION DE TALENTO HUMANO	355,997.27	32,000.00					387,997.27						11,000.00	11,000.00		398,997.27	
120	ADMINISTRACION FINANCIERA	530,565.39	105,364.00	-	-	54,636.00	-	690,565.39	-	-	-	-	-	31,829.63	31,829.63	-	722,395.02	
120	DIRECCION FINANCIERA	345,134.45	37,100.00		-	48,636.00		430,870.45						6,500.00	6,500.00		437,370.45	
120.1	REGISTRADURIA MUNICIPAL	185,430.94	68,264.00			6,000.00		259,694.94			-			25,329.63	25,329.63		285,024.57	(1,000.00)
130	JUSTICIA POLICIA Y VIGILANCIA	315,320.82	17,400.00	-	-	-	-	332,720.82	-	-	-	-	-	5,000.00	5,000.00	-	337,720.82	
130	JUSTICIA POLICIA Y VIGILANCIA	315,320.82	17,400.00	-	-			332,720.82			-			5,000.00	5,000.00		337,720.82	
200	FUNCION II: SERVICIOS SOCIALES	-	-	-	-	-	-	-	916,634.96	1,166,526.94	10,000.00	-	15,000.00	34,350.00	2,142,511.90	-	2,142,511.90	
211	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO Y GESTION SOCIAL	-	-	-	-			-	721,975.58	1,026,690.69	10,000.00		15,000.00	3,000.00	1,776,666.27	-	1,776,666.27	
212	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	-	-	-	-			-	194,659.38	139,836.25				31,350.00	365,845.63		365,845.63	
300	FUNCION III: SERVICIOS COMUNALES	-	-	-	-	-	-	-	4,207,984.64	1,652,003.53	4,223,166.86	60,000.00	60,000.00	388,395.34	10,591,550.37	-	10,591,550.37	
320	DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL							-	2,261,659.77	479,885.00	292,000.00	42,000.00	60,000.00	65,500.00	3,201,044.77		3,201,044.77	
340	UNIDAD DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL			-				-	316,639.51	290,461.30	43,303.57	18,000.00		273,000.00	941,404.38	-	941,404.38	
361	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS			-				-	1,220,056.67	811,950.77	3,887,863.29			23,000.00	5,942,870.73		5,942,870.73	
362	DIRECCION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL							-	409,628.69	69,706.46				26,895.34	506,230.49		506,230.49	
500	FUNCION V: SERVICIOS INCLASIFICADOS	-	500,000.00	-	760,000.00	10,000.00	412,000.00	1,682,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	1,682,000.00	
510	GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD Y SERV. DEUDA	-	500,000.00		760,000.00	10,000.00	412,000.00	1,682,000.00	-	-	-	-	-	-	-		1,682,000.00	
900	FUNCION AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000,000.00	2,000,000.00	
	AMORTIZACION DE LA DEUDA							-							-	1,400,000.00	1,400,000.00	
	PASIVO CIRCULANTE							-							-	600,000.00	600,000.00	
	TOTAL:	2,653,042.30	2,076,225.57	-	816,120.00	[illegible].00	412,000.00	6,160,023.87	5,124,619.60	2,818,530.47	4,233,166.86	[illegible],000.00	75,000.00	650,574.97	12,961,891.90	2,000,000.00	21,121,915.77	
	TOTAL INGRESOS						29.16%	6,160,023.87							61.37%	9.47%	21,121,915.77	

40

Preparado por: Dirección Financiera

RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS 2024

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

RESUMEN DE LA PROFORMA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS Y GASTOS 2024

INGRESOS				GASTOS			
1.	**Ingresos Corrientes**	**8,048,556.78**	**38.11%**	**5.**	**Gastos Corrientes**	**6,160,023.87**	**29.16%**
1.1.01	Impuestos Sobre la Renta, Utilidad y Ganancias de C	283,542.99		5.1	Personal	2,653,042.30	
1.1.02	Impuestos Sobre la Propiedad	1,212,513.18		5.3	Bienes y servicios de consumo	2,076,225.57	
1.1.07	Impuestos Diversos	234,444.47		56	Intereses de la Deuda Interna	816,120.00	
1.3.01	Tasas Generales	973,900.48		57	Gastos financieros	202,636.00	
1.3.03	Tasas Diversas	6,501.53		58	Transferencias Corrientes	412,000.00	
1.3.04	Contribuciones	411,376.57					
1.4.02	Ventas de Productos y Materiales	6,151.17		**7**	**Gastos de Inversión**	**12,311,316.93**	**58.29%**
1.4.03	Ventas No Industriales	422,104.90					
1.7.01	Rentas de Inversión			7.1	Personal	5,124,619.60	
1.7.02	Rentas Por Arriendo de Bienes	308,925.25		7.3	Bienes y servicios de consumo	2,818,530.47	
1.7.03	Intereses por Mora	117,850.42		7.5	Obras públicas	4,233,166.86	
1.7.04	Multas	11,263.05		7.7	Otros Egresos de Inversion	60,000.00	
1.8.01	Transferencias Corrientes del Sector Público	4,010,291.39		7.8	Transferencias y Donaciones para Inve	75,000.00	
1.8.04	Aportes y Participaciones del Sector Público	23,932.59					
1.9.01	Garantías y Fianzas			**8**	**Gastos de Capital**	**650,574.97**	**3.08%**
1.9.04	Otros no Operacionales	25,758.79		8.4.	Activos de larga duración	650,574.97	
	Registro Municipal de la Propiedad	**285,024.57**	**1.35%**				
1.1.02	Sobre la Propiedad	285,024.57		9	**Aplicación de financiamiento**	**2,000,000.00**	**9.47%**
	Unidad Municipal Transporte Terrestre, Transit	**677,404.38**	**3.21%**	9.6	Amortizacion de la Deuda	1,400,000.00	
1.3.01	Tasa Generales - T.T.M	431,492.73		9.7	Pasivo Circulante	600,000.00	
1.4.03	Ventas No industriales	103,848.16					
1.7.03	Intereses por Mora T.T.M	393.06					
1.7.04	Multas - Transito T.T.M	141,670.43					
2.	**Ingresos de Capital**	**9,846,930.04**	**46.62%**				
2.4.01	Bienes Muebles	15,156.57					
2.4.02	Bienes Inmuebles y Semovientes	78,651.19					
2,8,01	Transferencias de Capital del Sector Público	9,402,346.57					
2.8.03	Donaciones de Capital del Sector Externo	46,333.84					
2.8.04	Aportes y Participaciones del Sector Público	0.00					
2.8.10	Asignación Presupuestaria Valores Equivalente IVA	304,441.87					
	Seguridad Vial	**264,000.00**	1.25%				
2.8.01	**Transferencias de Capital Sector Publico-UTTTSV**	**264,000.00**					
3.	**Ingresos de financiamiento**	**2,000,000.00**	**9.47%**				
3.6.02	Financiamiento Público Interno	0.00					
3.7.01	Saldos en Caja Bancos	1,500,000.00					
3.8.01	Cuentas Pendientes por Cobrar	500,000.00					
	SUBTOTAL INGRESOS GAD-GENERAL	**19,895,486.82**	**94.19%**		**TOTAL GASTOS GLOBAL**	**21,121,915.77**	**100%**
	SUBTOTAL INGRESOS REGISTRADURIA DE LA PROPIEI	**285,024.57**	**1.35%**		**TOTAL GASTOS REGISTRADURIA**	**285,024.57**	**1.35%**
	SUBTOTAL INGRESOS UMTTTSV	**941,404.38**	**4.46%**		**TOTAL GASTOS UTTTSV**	**941,404.38**	**4.46%**
	TOTAL INGRESOS GLOBAL	**21,121,915.77**	**100.00%**		**TOTAL GASTOS GAD**	**19,895,486.82**	**94.19%**
		0.00			DIFERENCIA	**0.00**	

42

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

RESUMEN PRESUPUESTARIO DE INGRESOS Y GASTOS PROFORMA 2024

INGREOS				GASTOS			
CODIG	CONCEPTO	VALORES	%	CODIG	CONCEPTO	VALORES	%
1	INGRESOS CORRIENTES	8,048,556.78	38.11	5	GASTOS CORRIENTES	6,160,023.87	29.16
	Registro de la Propiedad	285,024.57	1.35	7	GASTOS DE INVERSION	12,311,316.93	58.29
	Unidad Municipal TTTySV	677,404.38	3.21				
2	INGRESOS DE CAPITAL	9,846,930.04	46.62	8	GASTOS DE CAPITAL	650,574.97	3.08
	Transferencias de Capital Sector Publico-UTTTSV	264,000.00	1.25				
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	2,000,000.00	9.47	9	APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO	2,000,000.00	9.47
TOTAL DE INGRESOS		21,121,915.77	100.00	TOTAL DE GASTOS		21,121,915.77	100.00

29.16

70.84

0.00

SECRETARIA DE CONCEJO Guaranda

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

10 %
SECTORES
PRIORITARIOS
2024

Guaraniaa

GOBIERNO AUTONOMO DESCETRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

PROFORMA PRESUPUESTARIA 2024

INGRESOS NO TRIBUTARIOS.- ART. 226.- COOTAD

Codig	CONCEPTO	VALORES	
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	438,038.72	
18	TRANSFERENCIA O DONACIONES CORRIENTES	4,034,223.98	
28	TRANSFERENCIAS O DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION	9,402,346.57	
280101	CONVENIO MIES PROYECTOS INTERVENCION SOCIAL DESARROLLO INFANTIL	0.00	
	TOTALES	13,874,609.27	
	10%		1,387,460.93

COOTAD ART. 249.- 10% SECTORES PRIORITARIOS	10%	
211 DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	VALORES	
EVENTOS DE PROMOCION TURISTICA	30,000.00	
FOMENTO AL DEPORTE	71,900.00	
FOMENTO A LA CULTURA	191,388.60	
DESARROLLO COMUNITARIO	50,700.09	
SERVICIOS DE VOLUNTARIADO (ACCION SOCIAL)	400,000.00	
PROYECTO MIES ATENCION INFANTIL INTEGRAL (CONV MIES)	200,000.00	
CONSEJO DE PROTECCION DE DERECHOS	30,000.00	
EVENTOS PUBLICOS PROMOCIONALES (COMERCIO JUSTO)	10,000.00	
PROYECTOS SEMBRANDO LIDERES CONV EVERGEM	10,000.00	
PROYECTO PRESENTACIONES NACIONAL E INTERNACIONAL ORQUESTA SINFONI	15,000.00	
TOTALES		1,008,988.69

Guaranda SECRETARIA DE GUARANDA

Preparado por: Dirección Financiera
AAM/aam

45

Guaranaa

POA

2024

Direccion/Coordinador	CUP PROYECTO DE INVERSION	NOMBRE DEL PROYECTO DE INVERSION	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ALINEACION NACIONAL/OBJETIVO PND 2021 2025	ALINEACION OBJETIVO PDOT	Objetivo Operativo	Actividad	Actividad de arrastre (Si/no)	Nombre del Indicador Operativo Asociado a la Actividad	Frecuencia del Indicador	Impacto	Grupo de gasto	Cod. Item Presupuestario	Nombre del Item presupuestario	Planificado	REFORMA		Codificado	PROGRAMACION CUATRIMESTRAL				PROGRAMACION PORCENTUAL				TOTAL PRESUPUESTO	ACTIVIDAD PAC
																AUMENTO	DISMINUCION		C1	C2	C3	TOTAL	C1	C2	C3	TOTAL		
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Remuneraciones unificadas		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Remuneraciones unificadas	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Bajo	51	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	$301.740,00			$ 301.740,00	$ 100.580,00	$ 100.580,00	$ 100.580,00	$ 301.740,00	33%	33%	33%	100%	$ 301.740,00	
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Décimo Tercer Sueldo		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.02.03	Decimo Tercer Sueldo	$ 25.145,00			$ 25.145,00	$ 8.381,67	$ 8.381,67	$ 8.381,67	$ 25.145,00	33%	33%	33%	100%	$ 25.145,00	
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Décimo Cuarto Sueldo		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	$ 5.225,00			$ 5.225,00	$ 1.741,67	$ 1.741,67	$ 1.741,67	$ 5.225,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.225,00	
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Subrogación de personal		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.03.12	Subrogación	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 5.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.000,00	
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Aporte patronal		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.06.01	Aporte Patronal	$35.152,71			$ 35.152,71	$ 11.717,57	$ 11.717,57	$ 11.717,57	$ 35.152,71	33%	33%	33%	100%	$ 35.152,71	
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Fondos de reserva		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.06.02	Fondo de Reserva	$ 25.134,94			$ 25.134,94	$ 8.378,31	$ 8.378,31	$ 8.378,31	$ 25.134,94	33%	33%	33%	100%	$ 25.134,94	

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

PROVINCIA EL ENCANTO
Guaranda

ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111			1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Compensación por vacaciones no gozadas		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Contratación de personal por contrato		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL		Encargo		10.Garantizar la soberanía nacional, integridad territorial y seguridad del Estado.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	edición e impresión de varias actividades de Alcaldía, Concejo y Secretaría General		16.Promover la integración regional, la inserción estratégica del país en el mundo y garantizar los derechos de las personas en situación de movilidad humana.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

			cuatrimestral	Bajo	51	51.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 3.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 3.000,00	
	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	
	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.05.20	Servicios Personales por Contrato	$33.238,43			$ 33.238,43	$ 11.079,48	$ 11.079,48	$ 11.079,48	$ 33.238,43	33%	33%	33%	100%	$ 33.238,43	
	Nueva	Encargo	cuatrimestral	Bajo	51	51.05.33	Encargos	$5.000,00			$ 5.000,00	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 5.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.000,00	
	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales	$6.000,00			$ 6.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 6.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 6.000,00	

ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL		Mantenimiento y reparación del Vehículo de Alcaldía		14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Liderar la gestión y administración del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, dirigiendo planes, programas y proyectos, para el cumplimiento de principios, políticas y objetivos institucionales dentro del marco legal establecido. - Asesorar y dar fe de los actos decisorios y normativos dictados por el Concejo Municipal y la Alcaldía; así como controlar la seguridad, preservación y conservación de la documentación importante y de contenido histórico, patrimonial del archivo institucional.	verificar necesidades en territorio	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.04.05	Vehículos	$13.000,00			$ 13.000,00	$ 4.333,33	$ 4.333,33	$ 4.333,33	$ 13.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 13.000,00	
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Cubrir pasajes de la Máxima autoridad al interior del país	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.03.01	Pasajes al Interior	$ 2.016,00			$ 2.016,00	$ 672,00	$ 672,00	$ 672,00	$ 2.016,00	33%	33%	33%	100%	$ 2.016,00	
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Cubrir pasajes de la Máxima autoridad al exterior del país	1	2.Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.03.02	Pasajes al Exterior	$ 6.000,00			$ 6.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 6.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 6.000,00	
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Viáticos para cumplimiento de agenda de Trabajo Interior	1	6. el derecho a la salud integral, gratuita y de calidad.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	$ 3.630,57			$ 3.630,57	$ 1.210,19	$ 1.210,19	$ 1.210,19	$ 3.630,57	33%	33%	33%	100%	$ 3.630,57	
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Viáticos para cumplimiento de agenda de Trabajo Exterior	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.03.04	Viáticos y Subsistencias en el Exterior	$ 5.715,00			$ 5.715,00	$ 1.905,00	$ 1.905,00	$ 1.905,00	$ 5.715,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.715,00	
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Adquirir nuevo mobiliario para la Alcaldía, Concejo y Secretaría General	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.04.03	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 3.000,00			$ 3.000,00	100%			100%	$ 3.000,00	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Adquisición de mobiliario alcaldía, concejo y secretaria general	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALCALDI+A12:R36A, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Adquisición de equipos y sistemas informáticos para la Alcaldía	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Adquisición de servicio de mantenimiento y reparación de sistemas informáticos	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Adquirir servicio de capacitación	1	10.Garantizar la soberanía nacional, integridad territorial y seguridad del Estado.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111		1	10.Garantizar la soberanía nacional, integridad territorial y seguridad del Estado.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Adquisición de materiales de oficina para ALCALDIA Y ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA	1	2.Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	84	84.01.03	Mobiliarios	$5.000,00			$ 5.000,00	$ 5.000,00			$ 5.000,00	100%			100%	$ 5.000,00		
	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	$8.000,00			$ 8.000,00	$ 8.000,00			$ 8.000,00	100%			100%	$ 8.000,00		
	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	$1.500,00			$ 1.500,00	$ 1.500,00			$ 1.500,00	100%			100%	$ 1.500,00		
	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	$1.000,00			$ 1.000,00		$ 1.000,00		$ 1.000,00		100%		100%	$ 1.000,00		
			cuatrimestral	Bajo	53	53.08.13	Repuestos y Accesorios	$15.000,00			$ 15.000,00	$ 7.500,00	$ 7.500,00		$ 15.000,00	50%	50%		100%	$ 15.000,00		
	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.08.04	Materiales de Oficina	$ 15.000,00			$ 15.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ 15.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 15.000,00		

ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Adquisición de lubricantes para mantenimiento vehicular	1	2.Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional.	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.08.03	Lubricantes	$ 9.000,00			$ 9.000,00	$ 3.000,00	$ 3.000,00	$ 3.000,00	$ 9.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 9.000,00	
ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL	111	Adquisición de combustible y lubricantes	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN POLÍTICO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.02.55	Combustibles	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ 3.333,33	$ 3.333,33	$ 3.333,33	$ 10.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 10.000,00	
															$543.497,65	$0,00	$0,00	$ 543.497,65				$ -				0%	$543.497,65	
COORDINACIÓN GENERAL	112	Remuneraciones unificadas	1				Remuneraciones unificadas		INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	$57.260,00			$57.260,00	$ 19.086,67	$ 19.086,67	$ 19.086,67	$ 57.260,00	33%	33%	33%	100%	$ 57.260,00	
COORDINACIÓN GENERAL	112	Décimo Tercer Sueldo	1				Décimo Tercer Sueldo		INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.02.03	Decimo Tercer Sueldo	$ 4.772,00			$4.772,00	$ 1.590,67	$ 1.590,67	$ 1.590,67	$ 4.772,00	33%	33%	33%	100%	$ 4.772,00	
COORDINACIÓN GENERAL	112	Décimo Cuarto Sueldo	1				Décimo Cuarto Sueldo		INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	$ 950,00			$950,00	$ 316,67	$ 316,67	$ 316,67	$ 950,00	33%	33%	33%	100%	$ 950,00	
COORDINACIÓN GENERAL	112	Subrogación de personal	1				Subrogación de personal		INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.05.12	Subrogación	$ 1.000,00			$1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	
COORDINACIÓN GENERAL	112	Aporte patronal	1				Aporte patronal		INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.06.01	Aporte Patronal	$6.671,26			$6.671,26	$ 2.223,75	$ 2.223,75	$ 2.223,75	$ 6.671,26	33%	33%	33%	100%	$ 6.671,26	
COORDINACIÓN GENERAL	112	Fondos de reserva	1				Fondos de reserva		INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.06.02	Fondo de Reserva	$4.770,09			$4.770,09	$ 1.590,03	$ 1.590,03	$ 1.590,03	$ 4.770,09	33%	33%	33%	100%	$ 4.770,09	
COORDINACIÓN GENERAL	112	Compensación por vacaciones no gozadas	1				Compensación por vacaciones no gozadas		INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	$1.000,00			$1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	
COORDINACIÓN GENERAL	112	CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS PUBLICOS	1				CAPACITACION		INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.06.12	CAPACITACIÓN	1000			1000	750	250		$ 1.000,00	75%	25%		100%	$ 1.000,00	
															$ 77.423,35	$ -	$ -	$ 77.423,35				$ -				0%	$ 77.423,35	
PROCURABURÍA SÍNDICA	113	Remuneraciones unificadas	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	$67.104,00			$ 67.104,00	$ 22.368,00	$ 22.368,00	$ 22.368,00	$ 67.104,00	33%	33%	33%	100%	$ 67.104,00	

49

SECRETARÍA DE GOBIERNO
Guaranda

PROCURADURÍA SÍNDICA	113	Décimo Tercer Sueldo	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.02.03	Decimo Tercer Sueldo	$ 5.592,00			$ 5.592,00	$ 1.864,00	$ 1.864,00	$ 1.864,00	$ 5.592,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.592,00	
PROCURADURÍA SÍNDICA	113	Décimo Cuarto Sueldo	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	$ 1.900,00			$ 1.900,00	$ 633,33	$ 633,33	$ 633,33	$ 1.900,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.900,00	
PROCURADURÍA SÍNDICA	113	Aporte patronal	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.06.01	Aporte Patronal	$ 7.817,62			$ 7.817,62	$ 2.605,87	$ 2.605,87	$ 2.605,87	$ 7.817,62	33%	33%	33%	100%	$ 7.817,62	
PROCURADURÍA SÍNDICA	113	Fondos de reserva	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.06.02	Fondo de Reserva	$ 5.589,76			$ 5.589,76	$ 1.863,25	$ 1.863,25	$ 1.863,25	$ 5.589,76	33%	33%	33%	100%	$ 5.589,76	
PROCURADURÍA SÍNDICA	113	Compensación por vacaciones no gozadas	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 3.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 3.000,00	

PROCURADURÍA SÍNDICA	113	Cancelación de valores con respecto a indemizaciones	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	51	51.07.11	Indemnizaciones Laborales	$ 117.500,00			$ 117.500,00	$ 39.166,67	$ 39.166,67	$ 39.166,67	$ 117.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 117.500,00	
PROCURADURÍA SÍNDICA	113	Contratación de personal bajo la modalidad de servicios profesionales	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.06.06	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	$33.600,00			$ 33.600,00	$ 11.200,00	$ 11.200,00	$ 11.200,00	$ 33.600,00	33%	33%	33%	100%	$ 33.600,00	
PROCURADURÍA SÍNDICA	113	Cancelación de valores con respecto a indemizaciones	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	57	57.02.15	Indemnizaciones por Sentencias Judiciales	$ 47.500,00			$ 47.500,00	$ 15.833,33	$ 15.833,33	$ 15.833,33	$ 47.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 47.500,00	
PROCURADURÍA SÍNDICA	113	Adquisión de equipos informáticos	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	84	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	$ 11.000,00			$ 11.000,00	$ 11.000,00	$ -	$ -	$ 11.000,00	100%	0%	0%	100%	$ 11.000,00	
PROCURADURÍA SÍNDICA	113	Adquisión de mobiliario para la Procuraduría Síndica	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	84	84.01.03	Mobiliarios	$8.000,00			$ 8.000,00	$ 8.000,00	$ -	$ -	$ 8.000,00	100%	0%	0%	100%	$ 8.000,00	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

50

PROCURADURÍA SÍNDICA	113	Capacitaciones a servidores municipales	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 3.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 3.000,00							
PROCURADURÍA SÍNDICA	113	Cancelación de valores corresppondientes a costas judiciales	1	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar y representar judicialmente al Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, acorde a la normativa vigente a fin de proporcionar seguridad jurídica de acuerdo al marco legal vigente.	Ejercer la representación judicial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, conjuntamente con el Alcalde	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	77	77.02.06	Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de Documentos y Arreglos Extrajudiciales	$ 8.620,00			$ 8.620,00	$ 2.873,33	$ 2.873,33	$ 2.873,33	$ 8.620,00	33%	33%	33%	100%	$ 8.620,00							
															$ 320.223,38	$ -	$ -	$ 320.223,38								$ 320.223,38							
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	SALARIOS DE SERVIDORES MUNICIPALES CANCELADOS MENSUALMENTE	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	SALARIOS DE SERVIDORES MUNICIPALES CANCELADOS MENSUALMENTE	mensual	Bajo	51	$1.01.05	Remuneraciones Unificadas	$ 139.656,00			$ 139.656,00	$ 46.552,00	$ 46.552,00	$ 46.552,00	$ 139.656,00	33%	33%	33%	100%	$ 139.656,00							

DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	DECIMO TERCER SUELDO PAGADO HASTA EL 20 DE DICIEMBRE	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadania y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	DECIMO TERCER SUELDO PAGADO HASTA EL 20 DE DICIEMBRE	mensual	Bajo	51	$1.02.03	Decimo Tercer Sueldo	$ 11.638,00			$ 11.638,00	$ 3.879,33	$ 3.879,33	$ 3.879,33	$ 11.638,00	33%	33%	33%	100%	$ 11.638,00	
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	DECIMO CUARTO SUELDO PAGADOS HASTA EL 20 DE AGOSTO	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadania y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	DECIMO CUARTO SUELDO PAGADOS HASTA EL 20 DE AGOSTO	mensual	Bajo	51	$1.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	$ 3.800,00			$ 3.800,00	$ 1.266,67	$ 1.266,67	$ 1.266,67	$ 3.800,00	33%	33%	33%	100%	$ 3.800,00	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

51

DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	HORAS EXTRAORDINARIAS Y/O SUPLEMENTARIAS PAGADAS, DE ACUERDO A LA PLANIFICACION DE ACTIVIDADES INSITUCIONALES	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadania y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	HORAS EXTRAORDINARIAS Y/O SUPLEMENTARIAS PAGADAS, DE ACUERDO A LA PLANIFICACION DE ACTIVIDADES INSITUCIONALES	mensual	Bajo	51	$1.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	SUBROGACION DE PERSONAL	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadania y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	SUBROGACION DE PERSONAL	mensual	Bajo	51	$1.05.12	Subrogación	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	

DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	APORTE PATRONAL	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	APORTE PATRONAL	mensual	Bajo	51	51.06.01	Aporte Patronal	$ 16.269,92			$ 16.269,92	$ 5.423,31	$ 5.423,31	$ 5.423,31	$ 16.269,92	33%	33%	33%	100%	$ 16.269,92	
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	FONDOS DE RESERVA	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	FONDOS DE RESERVA	mensual	Bajo	51	51.06.02	Fondo de Reserva	$ 11.633,35			$ 11.633,35	$ 3.877,78	$ 3.877,78	$ 3.877,78	$ 11.633,35	33%	33%	33%	100%	$ 11.633,35	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	CONTRATACION DE PERSONAL OCASIONAL	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	CONTRATACION DE PERSONAL OCASIONAL	mensual	Bajo	51	51.05.10	Servicios Personales por Contrato	$ 20.000,00			$ 20.000,00	$ 6.666,67	$ 6.666,67	$ 6.666,67	$ 20.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 20.000,00	
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS	mensual	Bajo	51	51.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	APLICAR PLAN DE CAPACITACION INSTITUCIONAL	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	APLICAR PLAN DE CAPACITACION INSTITUCIONAL	mensual	Bajo	53	53.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	$ 12.000,00			$ 12.000,00	$ 4.000,00	$ 4.000,00	$ 4.000,00	$ 12.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 12.000,00	

DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	COMPRA, RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES DE TODAS LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	COMPRA, RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES DE TODAS LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	semestral	Bajo	53	53.02.03	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase, Desenvase y Recarga de Extintores	$ 3.000,00		$ 3.000,00		$ 3.000,00	$ 3.000,00	$ 3.000,00			100%	100%	$ 3.000,00	
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	COMBUSTIBLES	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	DOTAR DE COMBUSTIBLES	semestral	Bajo	53	53.02.55	Combustibles	$ 2.000,00		$ 2.000,00		$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 2.000,00			50%	50%	100%	$ 2.000,00	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	INSTALAR SEÑALETICA PREVENTIVA, INFORATIVA, DE PELIGRO EN LA INSTITUCION	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	INSTALAR SEÑALETICA PREVENTIVA, INFORATIVA, DE PELIGRO EN LA INSTITUCION	semestral	Bajo	53	53.06.11	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electrikidad, Plomería, Carpintena, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Fluvial	$ 2.000,00			$ 2.000,00	$ 2.000,00			$ 2.000,00	100%			100%	$ 2.000,00	
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	FORTALECER EL DEPARTAMENTO MÉDICO DEL GAD-GUARANDA, ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTAL MEDICO MENOR	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	FORTALECER EL DEPARTAMENTO MÉDICO DEL GAD-GUARANDA, ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTAL MEDICO MENOR	semestral	Bajo	53	53.06.09	Instrumental Médico Quirúrgico	$ 7.000,00			$ 7.000,00	$ 3.500,00	$ 3.500,00		$ 7.000,00	50%	50%		100%	$ 7.000,00	

DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	FORTALECER EL DEPARTAMENTO MÉDICO DEL GAD-GUARANDA, ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	FORTALECER EL DEPARTAMENTO MÉDICO DEL GAD-GUARANDA, ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS	semestral	Bajo	53	53.08.09	Medicamentos	$ 3.000,00			$ 3.000,00		$ 1.500,00	$ 1.500,00	$ 3.000,00		50%	50%	100%	$ 3.000,00	
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	ADQUIRIR MATERIAL DE OFICINA	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	ADQUIRIR MATERIAL DE OFICINA	semestral	Bajo	53	53.08.04	Materiales de Oficina	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 3.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 3.000,00	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Semestral	Bajo	84	84.01.84	Maquinarias y Equipos	$ 3.000,00			$ 3.000,00		$ 1.500,00	$ 1.500,00	$ 3.000,00		50%	50%	100%	$ 3.000,00		
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	ADQUIRIR EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	ADQUIRIR EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES	Semestral	Bajo	84	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 5.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.000,00		

DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	MOBILIARIO	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	MOBILIARIO	semestral	Bajo	84	84.01.03	Mobiliarios	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 3.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 3.000,00	
DIRECCION DE TALENTO HUMANO	115	PAGO MENSUAL DE JUBILACION PATRONAL A EX TRABAJADORES MUNICIPALES JUBILADOS	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	PAGO MENSUAL DE JUBILACION PATRONAL A EX TRABAJADORES MUNICIPALES JUBILADOS	semestral	Bajo	51	51.01.13	Compensación por Cesación de Funciones	$ 150.000,00			$ 150.000,00	$ 50.000,00	$ 50.000,00	$ 50.000,00	$ 150.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 150.000,00	
															$ 398.997,27			$ 398.997,27				$ -				0%	$ -	$ -
DIRECCION FINANCIERA		SALARIOS DE SERVIDORES	PROPIO	7.Potenciar las	Implementar el modelo de	GESTIONAR, ADMINISTRAR	Administracion del Talento Humano	Nueva	SALARIOS DE SERVIDORES					Remuneraciones Unificadas	$ 220.728,00			$ 220.728,00	$ -	$ -	$ -	$ -					$ -	
DIRECCION FINANCIERA		DECIMO TERCER SUELDO	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	SALARIOS DE SERVIDORES MUNICIPALES CANCELADOS MENSUALMENTE					Décimo Tercer sueldo	$ 18.394,00			$ 18.394,00	$ -	$ -	$ -	$ -					$ -	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Aprobado

DIRECCION FINANCIERA		DECIMO CUARTO SUELDO	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	SALARIOS DE SERVIDORES MUNICIPALES CANCELADOS MENSUALMENTE					Decimo Cuarto Sueldo	$ 8.075,00		$ 8.075,00	$ -	$ -	$ -	$ -						$ -	
DIRECCION FINANCIERA		APORTE PATRONAL	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	SALARIOS DE SERVIDORES MUNICIPALES CANCELADOS MENSUALMENTE					Aporte Patronal	$ 25.714,81		$ 25.714,81	$ -	$ -	$ -	$ -						$ -	
DIRECCION FINANCIERA		FONDOS DE RESERVA	PROPIO	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación Institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	GESTIONAR, ADMINISTRAR Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO, FORTLECEINDO LA CPACIDAD INVDIVIDUAL Y COLECTIVA; CON UNA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA MODERNA Y EFICIENTE, EN CONCORDANCIA CON LAS POLITICAS DE GESTION DE CAMMBIO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL, EN EL MARCO LEGAL VIGENTE	Administracion del Talento Humano Institucional, a traves de normas , leyes y subsistemas referentes al area	Nueva	SALARIOS DE SERVIDORES MUNICIPALES CANCELADOS MENSUALMENTE					Fondo de Reserva	$ 18.386,64		$ 18.386,64	$ -	$ -	$ -	$ -						$ -	
DIRECCION FINANCIERA	121	Contratación de Personal por Servicios Ocasionales, para Unidad Tesorería y Rentas	1			Programar, organizar, ejecutar, controlar las recaudaciones, custodia de títulos, valores, cobro de ingresos,	Contratación de Personal para recaudadores, asistente de rentas y tesorería	Nueva	Contrato de Personal, Roles Pago	mensual	Medio	51	51.05.10	Servicios Personales por Contrato	$ 47.336,00	$ -	$ -	$ 94.672,00	$ 15.778,67	$ 15.778,67	$ 15.778,67	$ 47.336,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 47.336,00		No

DIRECCION FINANCIERA	121	Labores en horarios extraordinarias y Suplementarias del personal área financiera y tesoreria-recaudación	1																												
DIRECCION FINANCIERA	121	Labores Administrativos y gestión finanaciera																													
DIRECCION FINANCIERA	121	Labores Administrativos y gestión finanaciera																													
DIRECCION FINANCIERA	121																														
DIRECCION FINANCIERA	121	Impresión, reproducción y publicación de especies valoradas, tikeras y demas relacionados con la impresión y reproducción	1																												
DIRECCION FINANCIERA	121	Movilización fuera de la ciudad en gestión Institucional	1																												
DIRECCION FINANCIERA	121	Viático y subsistencias a servidores en gestión institucional, furea de ciudad, por mas de un dia	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente	Política Institucional y Participación Ciudadana																												
DIRECCION FINANCIERA	121	Mantenimiento, reparación e Instalacion de Mobiliarios de las dependencias de la Dirección Financiera	1																												
DIRECCION FINANCIERA	121	Capacitación a servidores de la Dirección Financiera, en areas relacionadas a sus funciones	1																												
DIRECCION FINANCIERA	121	Actualización del Sistema contble-presupuestario Yupak, que suministra la información financiera del GAD Cantón Guaranda	1																												
DIRECCION FINANCIERA	121	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	1																												

Realizar laboras de controles previos , registros presupuestario, contables y de recaudaciones para cumplir con el objetivo institucional	Laboras de controles previos , registros presupuestario, contables y de recaudaciones para cumplir con el objetivo institucional, en tiempos de afluencia de procesos de pagos y concurrencia de usuarios	Nueva	Ceretificaciones presupuestarias, registros contables y reportes de recaudaciones	trimestral	Medio	51		$1.01.08	Horas Extraordinarias y Suplementarias	$ 2.600,00		$ -	$ -	$ 5.200,00	$ 1.300,00		$ 1.300,00	$ 2.600,00	50,00%	0,00%	50,00%	100,00%	$ 2.600,00	No
Realizar laboras de controles previos , registros presupuestario, contables y de recaudaciones para cumplir con el objetivo institucional	Laboras de controles previos , registros presupuestario, contables y de recaudaciones para cumplir con el objetivo institucional, en tiempos de afluencia de procesos de pagos y concurrencia de usuarios	Nueva	Acción de Personal, rol de pagos	trimestral	Bajo	51		$1.03.12	SUBROGACION	$ 1.200,00				$ 2.400,00		$ 600,00		$ 1.200,00		100,00%		100,00%		$ 1.200,00	No
Realizar laboras de controles previos , registros presupuestario, contables y de recaudaciones para cumplir con el objetivo institucional	Laboras de controles previos , registros presupuestario, contables y de recaudaciones para cumplir con el objetivo institucional, en tiempos de afluencia de procesos de pagos y concurrencia de usuarios	Nueva	Acción de Personal, rol de pagos	trimestral	Bajo	51		$1.05.13	ENCARGOS	$ 1.200,00				$ 2.400,00	$ 600,00			$ 1.200,00	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	$ 1.200,00	No
Compesar por derechos legales	Reconocer el pago por los derecchos legales	Nueva	Acción de Personal	trimestral	Bajo	51		$1.07.07	Compensación por Vacaciones No Gozadas por Cesación de Funciones	$ 1.500,00				$ 3.000,00			$ 1.500,00	$ 1.500,00	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%	$ 1.500,00	No
Adquirir Especies Valoradas y Tikeras para las recaudaciones propias del GAD del Cantón Guaranda	Proceso de contratación para Adquisición de Especies Valoradas, Tikeras y demas relacionados impresión y reproducción, para las recaudaciones propias del GAD del Cantón Guaranda	Nueva	Informes, Ingresos Bodega, actas de entrega,	cuatrimestral	Medio	53		$3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales	$ 16.000,00		$ -	$ -	$ 32.000,00	$ 5.333,33	$ 8.000,00	$ 8.000,00	$ 16.000,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 16.000,00	Si
Cancelar por la Movilización fuera de la ciudad para la gestión Institucional	Movilización fuera de la ciudad en gestión Institucional	Nueva	Informes y boleto de transporte	cuatrimestral	Bajo	53		$3.03.01	Pasajes al Interior	$ 200,00		$ -	$ -	$ 400,00	$ 66,67	$ 66,67	$ 66,67	$ 200,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,02%	$ 200,00	No
Cancelar viaticos a servidores que cumplieron con la gestión institucional fuera de la ciudad	Movilización fuera de la ciudad en gestión Institucional	Nueva	Informe de cumplimiento	cuatrimestral	Bajo	53		$3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	$ 1.200,00		$ -	$ -	$ 2.400,00	$ 400,00	$ 400,00	$ 400,00	$ 1.200,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 1.200,00	No
Realizar mantenimient, reparación e instalación de mobiliarios de las dependencias de la Dirección Financiera	Contratación para servicio de mantenimiento, reparación e instalación de mobiliarios en las dependencias de la Dirección Financiera	Nueva	Informes, actas de entrega, factura, comprobantes de pago	cuatrimestral	Medio	53		$3.04.03	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	$ 3.000,00		$ -	$ -	$ 6.000,00		$ 3.000,00		$ 3.000,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 3.000,00	Si
Capacitar al Personal del area financiera	Contratación de servicio de capacitación para los servidores de la Direcciín en areas relacionadas con sus funciones.	Nueva	Informes y nomina de capacitados, factura y registro contable	cuatrimestral	Bajo	53		$3.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	$ 1.200,00		$ -	$ -	$ 2.400,00	$ 400,00	$ 400,00	$ 400,00	$ 1.200,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 1.200,00	Si
Actualizar el software contable financiero	Actualizar el Sistema contble-presupuestarioYupak, que suministra la información financiera del GAD Cantón Guaranda	Nueva	Informes, contrato, factura, registro contable	cuatrimestral	Medio	53		$3.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	$ 7.000,00				$ 14.000,00	$ 7.000,00			$ 7.000,00	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%	$ 7.000,00	Si
Realizar mantenimiento, reparación de equipos y sistemas informaticos de la Dirección Financiera	Contratación para el mantenimiento reparación de equipos y sistemas informaticos de la Dirección Financiera	Nueva	Informes, orden de compra, acta, factura y registro contable	cuatrimestral	Medio	53		$3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	$ 5.000,00				$ 10.000,00		$ 2.500,00	$ 2.500,00	$ 5.000,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 5.000,00	Si

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

SECRETARÍA DE GOBIERNO
Guaranda

DIRECCION FINANCIERA	121	Vestuarios, lincería y prendas de protección	1			Mejorar el imagen corporativo insiltucional	Contratación para adquisición de vestuarios, lincería y prendas de protección	Nueva	Informes, contrato, acta, factura y registro contable	cuatrimestral	Bajo	53	53.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad	$ -			$ -			$ -					#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	$ -		
DIRECCION FINANCIERA	121	Materiales de oficina y suministros para la impresión en la dependencias de la Dirección Financiera	1			Cumplir las labores administrativas	Adquisición de materiales de oficina y suministros para la impresión en la dependencias de la Dirección Financiera	Nueva	Informes, ordenes de compra, acta, factura y registro contable	cuatrimestral	Bajo	53	53.03.04	Materiales de Oficina	$ 3.500,00			$ 7.000,00		$ 1.750,00	$ 1.750,00	$ 3.500,00			0,00%	50,00%	50,00%	100,00%	$ 3.500,00		Si
DIRECCION FINANCIERA	121	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes.	1			Cancelar impuestos por revisión vehicular,matriculasdevehiculos ,permisos de funcionamiento	Proceso para el cancelación de impuestos por revisión vehicular,matrículas de vehículos permisos de funcionamiento	Nueva	informes, matrículas, registro contable y transferencia al SRI	cuatrimestral	Bajo	57	57.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	$ 48.636,00			$ 97.272,00				$ 48.636,00			33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 48.636,00		Si
DIRECCION FINANCIERA	121	Dotación de mobiliarios en las dependencias del area financiera	1			Dotar de mobiliarios en las dependencias del area financiera	Adquisición de mobiliarios en las dependencias del area financiera	Nueva	Informes, ordenes de compra, acta, factura y registro contable	cuatrimestral	Bajo	84	84.01.03	Mobiliarios	$ 2.000,00			$ 2.000,00			$ 2.000,00	$ 2.000,00			0,00%	50,00%	50,00%	100,00%	$ 2.000,00		Si
DIRECCION FINANCIERA	121	Dotación de maquinarias y equipos en las dependencias del area financiera	1			Dotar de maquinarias y equipos en las dependencias del area financiera	Adquirir maquinarias y equipos para las dependencias del area financiera	Nueva	Informes, ordenes de compra, acta, factura y registro contable	cuatrimestral	Bajo	84	84.01.04	Maquinarias y Equipos	$ 1.500,00			$ 1.500,00			$ 1.500,00	$ 1.500,00			0,00%	50,00%	50,00%	100,00%	$ 1.500,00		Si
DIRECCION FINANCIERA	121	Dotación de equipos, sistemas y paquetes informaticos para las dependencias del area financiera	1			Dotar de equipos, sistemas y paquetes informaticos para las dependencias del area financiera	Adquisición de equipos, sistemas y paquetes informaticos para las dependencias del area financiera	Nueva	informes, ordenes de compra, acta, factura y registro contable	cuatrimestral	Bajo	84	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	$ 3.000,00			$ 3.000,00		$ 3.000,00		$ 3.000,00			33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 3.000,00		Si
															$ 437.370,45	$ -	$ -	$ 437.370,45	$ 30.878,67	$ 38.480,33	$ 35.105,33	$ 166.072,00						$ 146.072,00		
REGISTRO DE LA PROPIEDAD	1201	REMUNERACIONES UNIFICADAS	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la Inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, integra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	51	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	$ 87.204,00			$ 87.204,00	$ 29.068,00	$ 29.068,00	$ 29.068,00	$ 87.204,00	33%	33%	33%	100%	$ 87.204,00	No	

REGISTRO DE LA PROPIEDAD	1201	Salarios Unificados	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal vigente.		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	51	51.01.06	Salarios Unificados	$ 49.279,89			$ 49.279,89	$ 16.426,63	$ 16.426,63	$ 16.426,63	$ 49.279,89	33%	33%	33%	100%	$ 49.279,89	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD	1201	Decimo Tercer Sueldo	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal vigente.		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	51	51.02.03	Decimo Tercer Sueldo	$ 10.703,00			$ 10.703,00	$ 3.567,67	$ 3.567,67	$ 3.567,67	$ 10.703,00	33%	33%	33%	100%	$ 10.703,00	No

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

REGISTRO DE LA PROPIEDAD	1201	Decimo Cuarto Sueldo		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	51	51.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	$ 6.650,00			$ 6.650,00	$ 2.216,67	$ 2.216,67	$ 2.216,67	$ 6.650,00	33%	33%	33%	100%	$ 6.650,00	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD	1201	Horas Extraordinarias y Suplementarias		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	51	51.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No

REGISTRO DE LA PROPIEDAD	1201	Servicios Personales por Contrato	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal vigente		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	51	51.05.10	Servicios Personales por Contrato	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD	1201	Subrogacion	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal vigente		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	51	51.05.12	Subrogacion	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

SECRETARÍA DE CONSEJO
Guaranda

REGISTRO DE LA PROPIEDAD	1201	Aporte Patronal	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, integra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	51	51.06.01	Aporte Patronal	$ 15.168,95			$ 15.168,95	$ 5.056,32	$ 5.056,32	$ 5.056,32	$ 15.168,95	33%	33%	33%	100%	$ 15.168,95	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD	1201	Fondo de Reserva	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, integra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	51	51.06.03	Fondo de Reserva	$ 10.700,10			$ 10.700,10	$ 3.566,70	$ 3.566,70	$ 3.566,70	$ 10.700,10	33%	33%	33%	100%	$ 10.700,10	No

REGISTRO DE LA PROPIEDAD	1201	Conpensacion por Vacaciones		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	51	51.07.07	Compensacion por Vacaciones	$ 3.725,00			$ 3.725,00	$ 1.241,67	$ 1.241,67	$ 1.241,67	$ 3.725,00	33%	33%	33%	100%	$ 3.725,00	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Agua Potable		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	51	51.01.01	Agua Potable	$ 200,00			$ 200,00	$ 66,67	$ 66,67	$ 66,67	$ 200,00	33%	33%	33%	100%	$ 200,00	No

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

SECRETARÍA DE CONSEJO
Guaranda

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Energía Electrica	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, integra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.01.04	Energía Eléctrica	$ 1.500,00			$ 1.500,00	$ 500,00	$ 500,00	$ 500,00	$ 1.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.500,00	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Telecomunicaciones	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, integra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.01.05	Telecomunicaciones	$ 400,00			$ 400,00	$ 133,33	$ 133,33	$ 133,33	$ 400,00	33%	33%	33%	100%	$ 400,00	No

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Servicio de Correo		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.01.06	Servicio de Correo	$ 50,00			$ 50,00	$ 16,67	$ 16,67	$ 16,67	$ 50,00	33%	33%	33%	100%	$ 50,00	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Edición, Impresión y Reproducción		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	$ 2.000,00			$ 2.000,00	$ 666,67	$ 666,67	$ 666,67	$ 2.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 2.000,00	No

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Difucion, Informacion y Publicidad	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de Inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.02.07	Difusión, Información y Publicidad	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Difucion, Informacion y Publicidad	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.02.07	Difusión, Información y Publicidad	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	No

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Servicio de Vigilancia		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.02.08	Servicio de Seguridad y Vigilancia	$ 28.000,00			$ 28.000,00	$ 9.333,33	$ 9.333,33	$ 9.333,33	$ 28.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 28.000,00	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Digitalizacion de Informacion y Datos		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.02.30	Digitalización de Información y Datos Públicos	$ 12.000,00			$ 12.000,00	$ 4.000,00	$ 4.000,00	$ 4.000,09	$ 12.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 12.000,00	No

Guaranda
SECRETARÍA DE CONCEJO

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Combustibles	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal vigente		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.02.55	Combustibles	$ 8.000,00			$ 8.000,00	$ 2.666,67	$ 2.666,67	$ 2.666,67	$ 8.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 8.000,00	No	
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Pasajes al interior	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal vigente		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.03.01	Pasajes al Interior	$ 100,00			$ 100,00	$ 33,33	$ 33,33	$ 33,33	$ 100,00	33%	33%	33%	100%	$ 100,00	No	

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Viaticos y Subsistencia en el Interior		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	$ 500,00			$ 500,00	$ 166,67	$ 166,67	$ 166,67	$ 500,00	33%	33%	33%	100%	$ 500,00	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Edificios, Locales y Residencia		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.04.02	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Maquinaria y Equipos	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a traves de la inscripcion de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, integra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos juridicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.04.04	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	$ 1.500,00			$ 1.500,00	$ -	$ 750,00	$ 750,00	$ 1.500,00	0%	50%	50%	100%	$ 1.500,00	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Vehiculos	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, integra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.04.05	Vehiculos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	$ 2.000,00			$ 2.000,00	$ 666,67	$ 666,67	$ 666,67	$ 2.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 2.000,00	No

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Capacitacion a Servidores Publicos		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Vestuario, Lencería y Prendas		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad	$ 1.014,00			$ 1.014,00	$ 338,00	$ 338,00	$ 338,00	$ 1.014,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.014,00	No

SECRETARÍA DE CONCEJ... Guaranda

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Vestuario, Lencería y Prendas		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a traves de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, integra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Lubricantes		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, integra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.08.03	Combustibles y Lubricantes	$ - 1.500,00			$ 1.500,00	$ 500,00	$ 500,00	$ 500,00	$ 1.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.500,00	No

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Materiales de Oficina		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.08.04	Materiales de Oficina	$ 2.000,00			$ 2.000,00	$ 666,67	$ 666,67	$ 666,67	$ 2.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 2.000,00	No	
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Materiales de Aseo		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.08.05	Materiales de Aseo	$ 500,00			$ 500,00	$ 166,67	$ 166,67	$ 166,67	$ 500,00	33%	33%	33%	100%	$ 500,00	No	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Materiales de Construccion y Electricidad	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.08.11	Insumos, Materiales y Suministros para Construccion, Electricidad, Plomeria, Carpintena, Señalizacion Vial, Navegación, Contra Incendios y Fisicas	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Repuestos y Accesorios	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.08.11	Repuestos y Accesorios	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 3.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 3.000,00	No

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Seguros		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	57		Seguros	$ 6.000,00			$ 6.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 6.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 6.000,00	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Mobiliario		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	84	84.01.03	Mobiliarios	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ -	$ 500,00	$ 500,00	$ 1.000,00	0%	50%	50%	100%	$ 1.000,00	No

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Maquinaria y Equipos		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, integra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	84	84.01.04	Maquinarias y Equipos	$ 4.000,00			$ 4.000,00	$ 1.333,33	$ 1.333,33	$ 1.333,33	$ 4.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 4.000,00	No
REGISTRO DE LA PROPIEDAD		Equipos, Sistemas y Paquetes Informaticos		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, integra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Alto	84	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	$ 20.329,63			$ 20.329,63	$ 6.776,54	$ 6.776,54	$ 6.776,54	$ 20.329,63	33%	33%	33%	100%	$ 20.329,63	No
																	$ 285.024,57			$ 285.024,57									$ 285.024,57		
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130		PROPIA		1.Incrementar y fomentar, de manera					EFICIENCIA	mensual	Medio	51	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	$ 8.100,00			$ 8.100,00	$ 2.700,00	$ 2.700,00	$ 2.700,00	$ 8.100,00	33%	33%	33%	100%	$ 8.100,00	No
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130		PROPIA		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.					EFICIENCIA	mensual	Medio	51	51.02.03	Decimo Tercer Sueldo	$ 16.197,00			$ 16.197,00	$ 5.399,00	$ 5.399,00	$ 5.399,00	$ 16.197,00	33%	33%	33%	100%	$ 16.197,00	No
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130		PROPIA		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.					EFICIENCIA	mensual	Medio	51	51.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	$ 12.825,00			$ 12.825,00	$ 4.275,00	$ 4.275,00	$ 4.275,00	$ 12.825,00	33%	33%	33%	100%	$ 12.825,00	

JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley, dentro de la estructura de Justicia y vijilancia del GADC-Guaranda.	PROPIA	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	VISIÓN INSTITUCIONAL: Al 2023 el Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda será una institución que lidera un modelo de gestión: participativo, intercultural, equitativo y ecológico con una activa participación ciudadana y comunitaria, que posicionen al cantón a nivel nacional mediante gestión y administración transparente,	Mantener al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley, dentro de la estructura de Justicia y Vijilancia del GADC-Guaranda	Pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley, dentro de la estructura de Justicia y vijilancia del GADC-Guaranda.		EFICIENCIA	mensual	Medio	51	51.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	$ 10.517,00			$ 10.517,00	$ 3.505,67	$ 3.505,67	$ 3.505,67	$ 10.517,00	33%	33%	33%	100%	$ 10.517,00	
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130		PROPIA	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.					EFICIENCIA	mensual	Medio	51	51.05.13	Encargos	$ 1.500,00			$ 1.500,00	$ 500,00	$ 500,00	$ 500,00	$ 1.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.500,00	
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130		PROPIA	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.					EFICIENCIA	mensual	Medio	51	51.06.01	Aporte Patronal	$ 23.574,73			$ 23.574,73	$ 7.858,24	$ 7.858,24	$ 7.858,24	$ 23.574,73	33%	33%	33%	100%	$ 23.574,73	
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130		PROPIA	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.					EFICIENCIA	mensual	Medio	51	51.06.02	Fondo de Reserva	$ 16.196,73			$ 16.196,73	$ 5.398,91	$ 5.398,91	$ 5.398,91	$ 16.196,73	33%	33%	33%	100%	$ 16.196,73	
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130		PROPIA	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.					EFICIENCIA	mensual	Bajo	51	51.07.02	Supresión de Puesto	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130		PROPIA	13.Promover la gestión integral de los recursos hídricos.					EFICIENCIA	mensual	Bajo	51	51.07.06	Beneficio por Jubilación	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130		PROPIA	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.					EFICIENCIA	mensual	Bajo	51	51.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	$ 1.500,00			$ 1.500,00	$ 500,00	$ 500,00	$ 500,00	$ 1.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.500,00	
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130		PROPIA	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.					EFICIENCIA	mensual	Medio	51	51.01.06	Salarios Unificados	$ 224.910,36			$ 224.910,36	$ 74.970,12	$ 74.970,12	$ 74.970,12	$ 224.910,36	33%	33%	33%	100%	$ 224.910,36	
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Servicios De Edicion y Impresión	PROPIA	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.		Dotra de todo pedido cocerniente a deicion, impresión y resproduccione s requeridos por esta unidad para una eficiennte gestion	Servicios De Edicion y Impresión		EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Pasajes	PROPIA	15.Fomentar la ética pública, la transparencia y la lucha contra la corrupción.			Pasajes		EFICIENCIA	mensual	Medio	53	53.03.01	Pasajes al Interior	$ 200,00			$ 200,00	$ 66,67	$ 66,67	$ 66,67	$ 200,00	33%	33%	33%	100%	$ 200,00	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Viaticos Y Subsistencias	PROPIA	15.Fomentar la ética pública, la transparencia y la lucha contra la corrupción.	promoviendo el ordenamiento territorial, seguridad ciudadana, atención a las necesidades de individuales y colectivas para el mejoramiento de la calidad de vida de su población.nda.		Viaticos Y Subsistencias		EFICIENCIA	mensual	Medio	53	53.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	$ 500,00			$ 500,00	$ 166,67	$ 166,67	$ 166,67	$ 500,00	33%	33%	33%	100%	$ 500,00	
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Matenimineto y Reparacion de Maquinaria y Equipo	PROPIA	9.Garantitar la seguridad ciudadana, orden público y gestión de riesgos.		Dar el respectivo mentenimiento preventivo y corrective a la maquinaria disponible de Justicia y Vigilancia	Matenimineto y Reparacion de Maquinaria y Equipo		EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.04.04	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	$ 500,00			$ 500,00	$ 166,67	$ 166,67	$ 166,67	$ 500,00	33%	33%	33%	100%	$ 500,00	
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Servicios de Capacitacion	PROPIA	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.		Realizar programas de capacitacion continua al personal	Servicios de Capacitacion		EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	mantenimiento y Reparacion de Equipos Informaticos	PROPIA	9.Garantizar la seguridad ciudadana, orden público y gestión de riesgos.		Realizar los mantenimientos preventivos y correctivos de los equipos, sistemas y paquetes informaticos	mantenimiento y Reparacion de Equipos Informaticos		EFICIENCIA	mensual	Alto	53	53.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Adquisicion de Vestuario, leceria y prendas de proteccion	PROPIA	9.Garantizar la seguridad ciudadana, orden público y gestión de riesgos.		Realizar la asdquisicion de vestuario, leceria y prendeas de proteccion para el personal de Justicia Y vigilancia	Adquisicion de Vestuario, leceria y prendas de proteccion		EFICIENCIA	mensual		53	53.08.02	Vestuario, Lenceria, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.	$ 4.000,00			$ 4.000,00	$ 1.333,33	$ 1.333,33	$ 1.333,33	$ 4.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 4.000,00	No
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Adquisicion de materiales de oficina	PROPIA	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía		Mantener en stock de bodega materiales de oficina	Adquisicion de materiales de oficina		EFICIENCIA	mensual		53	53.08.04	Materiales de Oficina	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Adquisicion de materiales de aseo	PROPIA	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía		Mantener en stock de bodega materiales de aseo	Adquisicion de materiales de aseo		EFICIENCIA	mensual		53	53.08.05	Materiales de Aseo	$ 200,00			$ 200,00	$ 66,67	$ 66,67	$ 66,67	$ 200,00	33%	33%	33%	100%	$ 200,00	No
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Adquisicion de repuestos y accesorios	PROPIA	9.Garantizar la seguridad ciudadana,		Realizar la adquisicion de repuestos y	Adquisicion de repuestos y accesorios		EFICIENCIA	mensual		53	53.08.13	Repuestos y Accesorios	$ 2.000,00			$ 2.000,00	$ 666,67	$ 666,67	$ 666,67	$ 2.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 2.000,00	No
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Adquisicion de suministros para la seguridad y defensa publica	PROPIA	9.Garantizar la seguridad ciudadana, orden público y gestión de riesgos.		Realizar la adquisicion de suministros para la proteccion y defensa personal para el orden publico	Adquisicion de suministros para la seguridad y defensa publica		EFICIENCIA	mensual		53	53.10.02	Suministros para la Defensa y Seguridad Pública	$ 6.000,00			$ 6.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 6.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 6.000,00	No
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Adquisicion de Mobiliario	PROPIA	9.Garantizar la seguridad ciudadana, orden público y gestión de riesgos.		Realizar la adquisicion de mobiliarios para justicia y vijilancia	Adquisicion de Mobiliario		EFICIENCIA	mensual		84	84.01.03	Mobiliarios	$ 2.500,00			$ 2.500,00	$ 833,33	$ 833,33	$ 833,33	$ 2.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 2.500,00	No

JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Adquisicion de maruinaria y equipo	PROPIA	9.Garantizar la seguridad ciudadana, orden público y gestión de riesgos.	Realizar la adquisicion del mobiliariuo sificiente para dicha dependencia	Adquisicion de maruinaria y equipo		EFICIENCIA	mensual		84	84.01.04	Maquinarias y Equipos	$ 2.500,00			$ 2.500,00	$ 833,33	$ 833,33	$ 833,33	$ 2.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 2.500,00	No					
														$ 337.720,82			$ 337.720,82									$ 337.720,82						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Remuneraciones Unificadas	Propio	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Participativo, intercultural, equitativo y ecológico con una activa participación ciudadana y comunitaria, que posicionen al cantón a nivel nacional mediante gestión y administración transparente	Remuneraciones Unificadas	113			eficiencia	Alto	51	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	$ 243.048,00			$ 243.048,00	$ 81.016,00	$ 81.016,00	$ 81.016,00	$ 243.048,00	33%	33%	33%	100%	$ 243.048,00						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Decimo Tercer Sueldo	Propio				113				Alto	51	51.02.03	Decimo Tercer Sueldo	$ 36.474,00			$ 36.474,00	$ 12.158,00	$ 12.158,00	$ 12.158,00	$ 36.474,00	33%	33%	33%	100%	$ 36.474,00						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Decimo Cuarto Sueldo	Propio				113				Alto	51	51.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	$ 22.325,00			$ 22.325,00	$ 7.441,67	$ 7.441,67	$ 7.441,67	$ 22.325,00	33%	33%	33%	100%	$ 22.325,00						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Servicios Personales por Contrato	Propio				113				Alto	51	51.05.10	Servicios Personales por Contrato	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Subrogación	Propio				113				Alto	51	51.05.13	Subrogación	$ 2.000,00			$ 2.000,00	$ 668,67	$ 666,67	$ 666,67	$ 2.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 2.000,00						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Aporte Patronal	Propio				113				Alto	51	51.06.01	Aporte Patronal	$ 51.963,85			$ 51.963,85	$ 17.321,28	$ 17.321,28	$ 17.321,28	$ 51.963,85	33%	33%	33%	100%	$ 51.963,85						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Fondo de Reserva	Propio				113				Alto	51	51.06.02	Fondo de Reserva	$ 36.465,90			$ 36.465,90	$ 12.155,30	$ 12.155,30	$ 12.155,30	$ 36.465,90	33%	33%	33%	100%	$ 36.465,90						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Supresión de Puesto	Propio				113				Alto	51	51.07.01	Supresión de Puesto	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Beneficio por Jubilación	Propio				113				Alto	51	51.07.06	Beneficio por Jubilación	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	Propio				113				Alto	51	51.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	$ 2.500,00			$ 2.500,00	$ 833,33	$ 833,33	$ 833,33	$ 2.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 2.500,00						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Salarios Unificados	Propio				113				Alto	51	51.01.06	Salarios Unificados	$ 234.319,26			$ 234.319,26	$ 78.106,42	$ 78.106,42	$ 78.106,42	$ 234.319,26	33%	33%	33%	100%	$ 234.319,26						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley, dentro de la estructura de toda la Dirección Administrativa del GADC-Guaranda.	Propio	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Participativo, intercultural, equitativo y ecológico con una activa participación ciudadana y comunitaria, que posicionen al cantón a nivel nacional mediante gestión y administración transparente		113			eficiencia	Alto	51	51.05.10	Servicios Personales por Contrato	$ 97.500,00			$ 97.500,00	$ 32.500,00	$ 32.500,00	$ 32.500,00	$ 97.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 97.500,00						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Pago de servicios basicos de las instalaciones de la Municipalidad	Propio	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Participativo, intercultural, equitativo y ecológico con una activa participación ciudadana y comunitaria, que posicionen	113				eficiencia	Alto	53	53.01.01	Agua Potable	$ 72.000,00			$ 72.000,00	$ 24.000,00	$ 24.000,00	$ 24.000,00	$ 72.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 72.000,00						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113		Propio								Alto	53	53.01.04	Energía Eléctrica	$ 140.000,00			$ 140.000,00	$ 46.666,67	$ 46.666,67	$ 46.666,67	$ 140.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 140.000,00						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113		Propio								Alto	53	53.01.05	Telecomunicaciones	$ 147.000,00			$ 147.000,00	$ 49.000,00	$ 49.000,00	$ 49.000,00	$ 147.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 147.000,00						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113		Propio								Alto	53	53.01.06	Servicio de Correo	$ 500,00			$ 500,00			$ 500,00	$ 500,00			100%	100%	$ 500,00						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Servicio de de impresión	Propio	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Velar por el respeto y garantía de los intereses municipales, ejerciendo para ello, la representación institucional del GADCG		113	Contratacion del servicio de Impresión de tikeras, libretines, accesorios impresos para las diferentes dependencias del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda.		eficiencia	Alto	53	53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Cameralización, Filmación e Imágenes Satelitales.	$ 6.300,00			$ 6.300,00			$ 6.300,00	$ 6.300,00			100%	100%	$ 6.300,00						
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Difusion y Publicacion	Propio	2.Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional.	Velar por el respeto y garantía de los intereses municipales, ejerciendo para ello, la representación institucional del GADCG		113	Contratacion del servicio de publicidad y difusion de las actividades del GADCG		eficiencia	Alto	53	53.02.07	Difusión, Información y Publicidad	$ 500,00			$ 500,00			$ 500,00	$ 500,00			100%	100%	$ 500,00						

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Seguridad y Vigilancia	Propio	9.Garantizar la seguridad ciudadana, orden público y gestión de riesgos.	VISIÓN INSTITUCIONAL: Al 2023 el Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda será una institución que lidera un modelo de gestión: participativo, intercultural, equitativo y ecológico con una activa participación ciudadana y comunitaria, que posicionen al cantón a nivel nacional mediante gestión y administración transparente, promoviendo el ordenamiento territorial, seguridad ciudadana, atención a las necesidades de individuales y colectivas para el mejoramiento de la calidad de vida de su población.nda.	Velar por el respeto y garantía de los intereses municipales, ejerciendo para ello, la representación institucional del GADCG	113	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA SIN ARMA, SUPERVISADA, MONITOREO DE CIRCUITO DE CÁMARAS Y RESPUESTA MOTORIZADA PARA LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA.		eficiencia	Alto	53	53.02.08	Servicio de Seguridad y Vigilancia	$ 659.700,00			$ 659.700,00	$ 219.900,00	$ 219.900,00	$ 219.900,00	$ 659.700,00	33%	33%	33%	100%	$ 659.700,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Matenimiento y reparacion insfraestructura de la municipalidad	Propio	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.			113	Contratacion del servicio de instalacacion, mantenimiento y reparacion de las diferentes dependencias de la municipalidad		eficiencia	Alto	53	53.04.02	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	$ 80.000,00			$ 80.000,00	$ 26.666,67	$ 26.666,67	$ 26.666,67	$ 80.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 80.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Reparacion y mantenimiento de maquinarias y equipos	Propio	14.Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de Justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía			113	Contratacion del servicio de matenimiento para las maquinarias y equipos de las diferentes dependecias del Gobierno Autonomo Descentralizado del Cantón Guaranda		eficiencia	Alto	53	53.04.04	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	$ 20.000,00			$ 20.000,00	$ 20.000,00	$ -	$ -	$ 20.000,00	100%	0%	0%	100%	$ 20.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Formacion y Capacitacion	Propio	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.			113	Contratacion del Servicio de capacitacion para el talento humano del Gobierno Autonomo Descentralizado del canton Guranda		eficiencia	Alto	53	53.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ -	$ 10.000,00	50%	50%	0%	100%	$ 10.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Licencia y paquetes informaticos	Propio	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.			113	Arrendamiento de licencias y paquetes informaticos		eficiencia	Alto	53	53.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ -	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ 10.000,00	0%	50%	50%	100%	$ 10.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Mantenimiento y reparacion de equipos	Propio	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.			113	Contratacion del servicio de mantenimiento y reparacion de equipos y sistemas informaticos del Gobierno Autonomo Descentralizado del Canton Guaranda		eficiencia	Alto	53	53.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	$ 8.000,00			$ 8.000,00	$ -	$ 4.000,00	$ 4.000,00	$ 8.000,00	0%	50%	50%	100%	$ 8.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Vestuario, Lenceria y Prendas de Proteccion	Propio	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.			113	Adquicision de vestuario, lenceria, prendas de proteccion uniformes para el talento humano del GADCG		eficiencia	Alto	53	53.08.01	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.	$ 8.000,00			$ 8.000,00		$ 4.000,00	$ 4.000,00	$ 8.000,00		50%	50%	100%	$ 8.000,00	

DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Materiales de Oficia	Propio	9.Garantizar la seguridad ciudadana, orden público y gestión de riesgos.	Participativo, intercultural, equitativo y ecológico con una activa participación ciudadana y comunitaria, que posicionen al cantón a nivel nacional mediante gestión y administración transparente	113	Adquisicion de materiales de oficina para la ejecucion de actividades administrativas de la institucion		eficiencia	Alto	53	53.08.04	Materiales de Oficina	$ 16.000,00			$ 16.000,00		$ 8.000,00	$ 8.000,00	$ 16.000,00		50%	50%	100%	$ 16.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Materiales de Aseo	Propio	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Velar por el respeto y garantía de los intereses municipales, ejerciendo para ello, la representación institucional del GADCG	113	Adquisicion de materiales de aseo para el stock de bodega anual del GADCG		eficiencia	Alto	53	53.08.05	Materiales de Aseo	$ 23.000,00			$ 23.000,00		$ 11.500,00	$ 11.500,00	$ 23.000,00		50%	50%	100%	$ 23.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Materiales de Impresión	Propio	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Participativo, intercultural, equitativo y ecológico con una activa participación ciudadana y comunitaria, que posicionen al cantón a nivel nacional mediante gestión y administración transparente	113	Adquision de tintas, tonners para las impresoras y copiadoras de la dependencia administrativa		eficiencia	Alto	53	53.08.07	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	$ 10.000,00			$ 10.000,00		$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ 10.000,00		50%	50%	100%	$ 10.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	$ 70.000,00	Propio	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Velar por el respeto y garantía de los Intereses municipales, ejerciendo para ello, la representación institucional del GADCG	$ 113,00	adquisicion de materiales de construccion para el mantenimiento y conservacion de las diferentes infraestructuras de propiedad del Gobierno Autonomo Descentralizado del Canton Guaranda		eficiencia	Alto	53	53.08.11	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	$ 70.000,00			$ 70.000,00	$ 23.333,33	$ 23.333,33	$ 23.333,33	$ 70.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 70.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	$ 12.000,00	Propio	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	Velar por el respeto y garantía de los Intereses municipales, ejerciendo para ello, la representación institucional del GADCG	$ 113,00	Adquisicion de repuestos y accesorios para el parque automotor del Gobierno Autonomo Descentralizado del Cantón Guaranda		eficiencia	Alto	53	53.08.13	Repuestos y Accesorios	$ 12.000,00			$ 12.000,00		$ 6.000,00	$ 6.000,00	$ 12.000,00		50%	50%	100%	$ 12.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	$ 138.000,00	Propio	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Velar por el respeto y garantía de los intereses municipales, ejerciendo para ello, la representación institucional del GADCG	$ 113,00	Contratacion de Seguros para bienes , funcionarios del Gobierno Autonomo Descentralizado del Cantón Guranda		eficiencia	Alto			seguros	$ 138.000,00			$ 138.000,00	$ 46.000,00	$ 46.000,00	$ 46.000,00	$ 138.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 138.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	$ 50.000,00	Propio	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Velar por el respeto y garantía de los intereses municipales, ejerciendo para ello, la representación institucional del GADCG	$ 113,00	Adquisicion de maquinaria de limpieza y desnfeccion para las diferentes dependecias del Gobierno Autonomo Descentralizdo del Cantón Guaranda		eficiencia	Alto	84	84.01.04	Maquinarias y Equipos	$ 50.000,00			$ 50.000,00	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 50.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 50.000,00	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

68

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	#¡REF!	Propio	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.		Velar por el respeto y garantía de los intereses municipales, ejerciendo para ello, la representación institucional del GADCG	$ 113,00	Adquisicion de motocicletas para la repotenciacion de la seguridad ciudadana a traves del cuerpo de agentes municipales de GADCG		eficiencia	Alto	84	84.01.05	Vehiculos	$ 25.000,00			$ 25.000,00	8333,333333	8333,333333	8333,333333	$ 25.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 25.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Mobiliarios		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.		Velar por el respeto y garantía de los intereses municipales, ejerciendo para ello, la representación institucional del GADCG	Mobiliarios	Adquisicion de mobiliario para el Gobierno Autonomo Descentralizado del Cantón Guranda.		eficiencia	Alto	84	84.01.03	Mobiliarios	$ 13.000,00			$ 13.000,00	$ 4.333,33	$ 4.333,33	$ 4.333,33	$ 13.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 13.000,00	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	113	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.		Velar por el respeto y garantía de los intereses municipales, ejerciendo para ello, la representación institucional del GADCG	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	Adquisicion de equipos de computacion y otros para la repontenciacion tegnologica del GADCG		eficiencia	Alto	84	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	$ 60.000,00			$ 60.000,00	$ 20.000,00	$ 20.000,00	$ 20.000,00	$ 60.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 60.000,00	
																$ 2.305.596,01			$ 2.305.596,01				$ 2.305.596,01				0%	$ 2.305.596,01	
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL			Propio	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS ESTABLECIDADES A TRAVES DE NORMAS, LEYES Y SUBSISTEMAS REFERENTES A LA DIRECCION	Nueva	SALARIOS DE SERVIDORES MUNICIPALES CANCELADOS MENSUALMENTE	mensual	BAJO	51	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	$ 293.232,00			$ 293.232,00	$ 97.744,00	$ 97.744,00	$ 97.744,00	$ 293.232,00	33%	33%	33%	100%	$ 293.232,00	SI

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL					IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS ESTABLECIDADES A TRAVES DE NORMAS, LEYES Y SUBSISTEMAS REFERENTES A LA DIRECCION	Nueva	SALARIOS DE SERVIDORES MUNICIPALES CANCELADOS MENSUALMENTE	mensual	BAJO		51	51.01.06	Salarios Unificados	$ 223.075,20			$ 223.075,20	$ 74.358,40	$ 74.358,40	$ 74.358,40	$ 223.075,20	33%	33%	33%	100%	$ 223.075,20	SI
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	DECIMO TERCER SUELDO			IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS ESTABLECIDADES A TRAVES DE NORMAS, LEYES Y SUBSISTEMAS REFERENTES A LA DIRECCION	Nueva	DECIMO TERCER SUELDO PAGADO HASTA EL 20 DE DICIEMBRE	mensual	BAJO		51	51.02.03	Decimo Tercer Sueldo	$ 39.932,00			$ 39.932,00	$ 13.310,67	$ 13.310,67	$ 13.310,67	$ 39.932,00	33%	33%	33%	100%	$ 39.932,00	SI

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	DECIMO CUARTO SUELDO			IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS ESTABLECIDADES A TRAVES DE NORMAS, LEYES Y SUBSISTEMAS REFERENTES A LA DIRECCION	Nueva	DECIMO CUARTO SUELDO PAGADOS HASTA EL 20 DE AGOSTO	mensual	BAJO	51	51.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	$ 24.700,00			$ 24.700,00	$ 8.233,33	$ 8.233,33	$ 8.233,33	$ 24.700,00	33%	33%	33%	100%	$ 24.700,00	SI
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	FONDOS DE RESERVA			IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS ESTABLECIDADES A TRAVES DE NORMAS, LEYES Y SUBSISTEMAS REFERENTES A LA DIRECCION	Nueva	FONDOS DE RESERVA	mensual	BAJO	51	51.06.02	Fondo de Reserva	$ 39.922,23			$ 39.922,23	$ 13.307,41	$ 13.307,41	$ 13.307,41	$ 39.922,23	33%	33%	33%	100%	$ 39.922,23	SI

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	APORTE PATRONAL			IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS ESTABLECIDADES A TRAVES DE NORMAS, LEYES Y SUBSISTEMAS REFERENTES A LA DIRECCION	Nueva	APORTE PATRONAL	mensual	BAJO		51	51.06.01	Aporte Patronal	$ 56.754,70			$ 56.754,70	$ 18.918,23	$ 18.918,23	$ 18.918,23	$ 56.754,70	33%	33%	33%	100%	$ 56.754,70	SI	
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS			IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS ESTABLECIDADES A TRAVES DE NORMAS, LEYES Y SUBSISTEMAS REFERENTES A LA DIRECCION	Nueva	HORAS EXTRAORDINARIAS Y/O SUPLEMENTARIAS PAGADAS, DE ACUERDO A LA PLANIFICACION DE ACTIVIDADES INSITUCIONALES	mensual	BAJO		51	51.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ 3.333,33	$ 3.333,33	$ 3.333,33	$ 10.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 10.000,00	SI	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS			IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS ESTABLECIDADES A TRAVES DE NORMAS, LEYES Y SUBSISTEMAS REFERENTES A LA DIRECCION	Nueva	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS				51.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	$ 200,00			$ 200,00	$ 66,67	$ 66,67	$ 66,67	$ 200,00	33%	33%	33%	100%	$ 200,00	Si
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	SUBROGACION			IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS ESTABLECIDADES A TRAVES DE NORMAS, LEYES Y SUBSISTEMAS REFERENTES A LA DIRECCION	Nueva	SUBROGACION DE PERSONAL				51.05.11	Subrogación	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	Si

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO:			IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS ESTABLECIDADES A TRAVES DE NORMAS, LEYES Y SUBSISTEMAS REFERENTES A LA DIRECCION	Nueva	CONTRATACION DE PERSONAL OCASIONAL	mensual	Bajo	51	51.05.10	Servicios Personales por Contrato	$ 33.159,45			$ 33.159,45	$ 11.053,15	$ 11.053,15	$ 11.053,15	$ 33.159,45	33%	33%	33%	100%	$ 33.159,45	Si
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	PASAJES AL INTERIOR			IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS ESTABLECIDADES A TRAVES DE NORMAS, LEYES Y SUBSISTEMAS REFERENTES A LA DIRECCION	Nueva	PASAJES AL INTERIOR	mensual	Bajo	53	53.03.03	Pasajes al Interior	$ 500,00			$ 500,00	$ 166,67	$ 166,67	$ 166,67	$ 500,00	33%	33%	33%	100%	$ 500,00	Si

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Viaticos y Subsistencias en el interior						Nueva	PASAJES AL EXTERIOR	mensual	Bajo	73	73.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	$ 500,00			$ 500,00	$ 166,67	$ 166,67	$ 166,67	$ 500,00	33%	33%	33%	100%	$ 500,00	SI	
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL		TELECOMUNICACIONES		4.GARANTIZAR LA GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS DE MANERA SOSTENIBLE Y TRANSPARENTE	IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	CUMPLIMIENTO CON LAS RESPONSABILIDADES INSTTUCIONES EN LOS PAGO DE SERVICIOS	Nueva	PAGO DE SERVICIOS BASICOS	Cuatrimestral	Bajo	53	53.01.05	Telecomunicaciones	$ 500,00			$ 500,00	$ 166,67	$ 166,67	$ 166,67	$ 500,00	33%	33%	33%	100%	$ 500,00	SI	

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL		MATERIALES DE IMPRESIÓN FOTOGRAFÍA REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIÓN			IMPLEMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN, PROPICIANDO LA CAPACIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL ALTERNATIVO, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL SUMAK KAWSAY, PROMOVIENDO LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, SUSTENTADO EN LOS EJES DEL MODELO DE GESTIÓN POR GUARANDA: PARTICIPATIVO, INTERCULTURAL, EQUITATIVO Y ECOLÓGICO (GUARANDA DE PIEE).	PLANIFICAR, GESTIONAR, FOMENTAR Y PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL, COMUNITARIO Y CULTURAL, EJECUTANDO PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS MUNICIPALES Y EN CONVENIO CON OTRAS ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.		Nueva	ADQUISICION DE MATERIALES DE IMPRESIÓN FOTOGRAFÍA REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIÓN	Cuatrimestral	Bajo	53	53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e imágenes Satelitales.	$ 1.500,00			$ 1.500,00		1500		$ 1.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.500,00	Si
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Mejoramiento de espacios turisticos urbano, rural y comunitario	Propio	2.Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional.	OED 3: Fomentar el desarrollo productivo del sector agropecuario en el cantón de acuerdo con la vocación y potencialidades existentes dentro del territorio, interrelacionando la economía popular, solidaria y comunitaria, garantizando la soberanía y seguridad alimentaria.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Contratacion de eventos publicos promocionales para la visibilizacion de escenarios externos e internos turisticos del canton Guaranda	Nueva	CONTRATACION DE ORGANIZACIÓN Y EJECUCION DE EVENTOS PROMOCIONALES TURISTICAS	Cuatrimestral	Bajo	73	73.02.49	Eventos Públicos Promocionales	$ 20.000,00			$ 20.000,00		10000	10000	$ 20.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 20.000,00	Si

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Implementación de sistema de información, comunicación y difusión turístico del cantón Guaranda	Propio	2.Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional.	OED 3: Fomentar el desarrollo productivo del sector agropecuario en el cantón de acuerdo con la vocación y potencialidades existentes dentro del territorio, interrelacionando la economía popular, solidaria y comunitaria, garantizando la soberanía y seguridad alimentaria.	Impulso al turismo comunitario, rural y urbano, fortaleciendo la promoción y difusión de los productos existentes en la localidad	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Mejoramiento de comunicación, información e imagen de los escenarios externos e internos de sitios turísticos del cantón Guaranda	Contratación de bienes y servicios	Nueva	BAJO	73	73.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales	$ 10.000,00			$ 10.000,00		$ 10.000,00		$ 10.000,00					$ 10.000,00		
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Fortalecimiento de las manifestaciones artísticas y culturales a los grupos musicales con diferentes géneros y estilos.	Propio	8.Generar nuevas oportunidades y bienestar para las zonas rurales, con énfasis en pueblos y nacionalidades.	4. Apoyar la construcción de gobernanza local a través de la consolidación de modelos participativos, incluyentes y solidarios	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Presentacioneartisticas y culturales en espacios patrimoniales y culturales del canton Guaranda	Nueva	ORGANIZACIÓN Y EJECUCION DE EVENTOS CULTURALES PARA LA RECUPERACION DE LA IDENTIDAD CULTURAL LOCAL	Cuatrimestral	Bajo	73	73.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales	$ 20.000,00			$ 20.000,00		20000		$ 20.000,00	0%	100%	0%	100%	$ 20.000,00	Si	

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Fomento a la cultura mediante la recuperacion de la identidad y los valores civicos del canton Guaranda	Propio	5.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusión social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Presentaciones artisticas culturales para el rescate de la identidad cultural, costumbres, saberes, gastronomia y patrimonio del canton Guaranda	Nueva	ORGANIZACIÓN Y EJECUCION DE EVENTOS CULTURALES PARA LA RECUPERACION DE LA IDENTIDAD CULTURAL LOCAL, PROMOVIENDO EL ENFOQUE DE EQUIDAD E IGUALDAD DE GENERO	Cuatrimestral	Bajo	73	73.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales	$ 130.388,60			$ 130.388,60			$ 130.388,60	$ 130.388,60	0%	0%	100%	100%	$ 130.388,60	Si	
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	FOMENTO AL DEPORTE "Descubriendo las habilidades en el fútbol y baloncesto de niña/as del cantón Guaranda"	Propio	5.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusión social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Contratacion de instructores para la ejecucion del proyecto Descubriendo las habilidades en el fútbol y baloncesto de niña/as del cantón Guaranda		CONTRATACION DE INSTRUCTORES PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS DEPORTIVOS	mensual	Bajo	53	53.06.07	Servicios Técnicos Especializados	$ 27.600,00			$ 27.600,00	9200	9200	9200	$ 27.600,00	33%	33%	33%	100%	$ 27.600,00	Si	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	FOMENTO AL DEPORTE "Ejecucion trimestral de la disciplina ciclistica Guaranda Eres Tu "	Propio	5.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusión social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Contratacion logistica para la ejecucion del proyecto Desarrollo trimestral de la disciplina ciclistica Guaranda Eres Tu		CONTRATACION LOGISTICA, ORGANIZACIÓN Y EJECUCION DE EVENTOS PUBLICOS PROMOCIONALES	Cuatrimestral	Bajo	75	73.02.49	Eventos Públicos Promocionales	$ 8.000,00			$ 8.000,00	4000		4000	$ 8.000,00	50%	0%	50%	100%	$ 8.000,00	Si
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	FOMENTO AL DEPORTE Cursos vacacionales para la integración de niño/as a través de actividades culturales, artísticas y deportivas en el cantón Guaranda	Propio	5.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusión social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	compra de materiales, insumos e implementos deportivos para ejecucion del proyecto Cursos vacacionales para la integración de niño/as a través de actividades culturales, artísticas y deportivas en el cantón Guaranda	Nueva	ADQUISICION DE MATERIALES, INSUMOS Y EQUIPOS PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO	Cuatrimestral	Bajo	73	73.14.08	Bienes Artísticos, Culturales, Bienes Deportivos y Símbolos Patrios	$ 6.300,00			$ 6.300,00	6300			$ 6.300,00	0%	100%	0%	100%	$ 6.300,00	Si

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Fomento al deporte liderado por las organizaciones deportivas comunitarias, barriales e institucionales dirigida a niño/as y adultos	Propio	S.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusión social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Compra de implementos deportivos para varias disciplinas de organizaciones deportivas comunitarias, barriales e institucionales dirigida a niñe/as y adultos	Nueva	ADQUISICION DE IMPLEMENTS DEPORTIVOS PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO	Cuatrimestral	Bajo	73	73.14.08	Bienes Artísticos, Culturales, Bienes Deportivos y Símbolos Patrios	$ 30.000,00			$ 30.000,00		30000		$ 30.000,00	0%	100%	0%	100%	$ 30.000,00	SI
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Presentaciones artisticas y culturales liderada por sinfónica juvenil del cantón Guaranda	Propio	S.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusión social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Visibilizar las habilidades y destrezas del grupo de sinfonica a traves de la presentacion en espacios publicos	Nueva	ORGANIZACIÓN Y EJECUCION DE EVENTOS CULTURALES PARA LA VISIBILIZACION DE LA SINFONICA	Cuatrimestral	Bajo	73	73.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales	$ 20.000,00			$ 20.000,00		20000		$ 20.000,00	0%	100%	0%	100%	$ 20.000,00	SI

Guaranda
SECRETARIA DE CONCEJO

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Retreta nocturna de la guarandeñidad para vivir, sentir y soñar	Propio	5.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusion social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Contratacion de grupos de musica, danza, teatro y lectura activa para la ejecucion de retretas en espacios publicos	Nueva	CONTRATACIONES SOLICITADAS Y EJECUTADAS DE VARIOS GRUPOS DE ARTISTAS	Cuatrimestral	Bajo	73	73.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales	$ 12.000,00			$ 12.000,00		12000		$ 12.000,00	0%	100%	0%	100%	$ 12.000,00	Si
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Participación en convenios interinstitucionales para proyectos culturales del canton Guaranda	Propio	5.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusion social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Contraparte de proyectos culturales, educativos y sociales	Nueva	CONTRATACIONES SOLICITADAS Y EJECUTADAS DE VARIOS GRUPOS DE ARTISTAS	Cuatrimestral	Bajo	73	73.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales	$ 5.000,00			$ 5.000,00		5000		$ 5.000,00		100%		100%	$ 5.000,00	Si

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Iniciativas, creatividad e innovacion de actividades de las bibliotecas municipales	Propio	5.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusión social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Compra de materiales e insumos para la biblioteca municipal	Nueva	ADQUISICION DE MATERIALES DIDACTICOS	Cuatrimestral	Bajo	73	73.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales	$ 4.000,00			$ 4.000,00		4000		$ 4.000,00		100%		100%	$ 4.000,00	SI	
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Fortalecimiento de la planta procesadora de la papa del cantón Guaranda		2.Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional.	OED 4: Promover la industrialización de la materia prima, el sector artesanal y manufacturero, mediante el fortalecimiento organizacional y capacidades de los emprendedores, aprovechando la diversidad natural, cultural y patrimonial del cantón, a través convenios interinstitucionales	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Mejoramiento de la infrestructura de la planta procesadora de papa del cantón Guaranda	Nueva	ADQUISICION DE MATERIALES DE DE CONTRUCCION Y PERSONAL OPERATIVO	Cuatrimestral	Bajo	73	73.08.11	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	$ 5.000,00			$ 5.000,00		5000		$ 5.000,00		100%		100%	$ 5.000,00	SI	

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Mejoramiento productivo emprendidas por las organizaciones y asociaciones de productores agrícolas, promoviendo el valor agregado.		2.Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional.	OED 3: Fomentar el desarrollo productivo del sector agropecuario en el cantón de acuerdo con la vocación y potencialidades existentes dentro del territorio, interrelacionando la economía popular, solidaria y comunitaria, garantizando la soberanía y seguridad alimentaria.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Adquisición de insumos, materiales, semillas y otros para la cadena de produccion y comercializacion en el canton Guaranda	Nueva	ADQUISICION DE MATERIALE, INSUMOS, SEMILLAS, ESPECIES Y SEMOVIENTE S PARA A EJECUCION DEL PROCTO	Cuatrimestral	Bajo	73	73.08.14	Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza	$ 30.000,00			$ 30.000,00		10000		$ 30.000,00		100%		100%	$ 30.000,00	SI
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Sembrando Lideres con enfoque de igualdad, equidad e interculturalidad.	Propio y Evergem	2.Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional.	OED 3: Fomentar el desarrollo productivo del sector agropecuario en el cantón de acuerdo con la vocación y potencialidades existentes dentro del territorio, interrelacionando la economía popular, solidaria y comunitaria, garantizando la soberanía y seguridad alimentaria.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Contratacion de capacitador juvenil, y facilitadores en crecimiento humano y liderargo en el canton Guaranda	Nueva	CONTRATACI ON DE CAPACITADO R JUVENIL PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS SEMBRANDO LIDERES	mensual	73.02.16	73	73.06.13	Capacitación para la Ciudadanía en General	$ 10.000,00			$ 10.000,00		10000		$ 10.000,00		100%		100%	$ 10.000,00	SI

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	FOMENTO A DESARROLLO COMUNITARIO Participación de cofinanciamiento mediante convenios y cooperación interinstitucional para iniciativas productivas	propio	2.Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional.	OED 3: Fomentar el desarrollo productivo del sector agropecuario en el cantón de acuerdo con la vocación y potencialidades existentes dentro del territorio, interrelacionando la economía popular, solidaria y comunitaria, garantizando la soberanía y seguridad alimentaria.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Contraparte de proyectos de alianzas estrategica de intervencion interinstitucional	Nueva	ADQUISICION DE MATERIALE, INSUMOS, SEMILLAS, ESPECIES Y SEMOVIENTES PARA A EJECUCION DEL PROCTO	Cuatrimestral	Bajo	73	73.08.14	Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza	$ 15.700,09			$ 15.700,09		15700,09		$ 15.700,09		100%		100%	$ 15.700,09	Si
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Servicio de voluntariado Convenio MIES- GAD GUARANDA CDIS	propio	5.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusión social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Generar procesos de integracion y atencion al grupo vulnerable del canton Guaranda	Nueva	Convenio MIES- GAD-GUARANDA CDIS	Cuatrimestral	Bajo	73	73.02.16	Servicios de Voluntariado	$ 200.000,00			$ 200.000,00	$ 66.666,67	$ 66.666,67	$ 66.666,67	$ 200.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 200.000,00	Si

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Servicio de voluntariado	propio	5.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusión social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Generar procesos de integracion y atencion al grupo vulnerable del canton Guaranda	Nueva	TRANSFERENCIA A SERVICIO DE VOLUNTARIADO DE ACCION SOCIAL	Cuatrimestral	Bajo	73	73.02.16	Servicios de Voluntariado	$ 400.000,00			$ 400.000,00	$ 133.333,33	$ 133.333,33	$ 133.333,33	$ 400.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 400.000,00	SI
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Fortalecimiento al programa "Junta Cantonal de proteccion social"	Propio	5.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusion social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Generar politicas publicas que mitigue al ser humano	Nueva	TRANSFERENCIA A LA JUNTA CANTONAL DE PROTECCION	Cuatrimestral	Bajo	73	73.06.01	Consultoria, Asesoria e Investigacion Especializada	$ 30.000,00			$ 30.000,00		30000		$ 30.000,00		100		10000%	$ 30.000,00	SI

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Fortalecimiento a iniciativas de asociatividad y comercio justo	Propio	3.Incrementa y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 3: Fomentar el desarrollo productivo del sector agropecuario en el cantón de acuerdo con la vocación y potencialidades existentes dentro del territorio, interrelacionando la economía popular, solidaria y comunitaria, garantizando la soberanía y seguridad alimentaria.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e	Implementacion de alianzas estrategicas de intervencion interinstitucional para iniciativas de comercialtracion justa	Nueva	CONTRATACION DE EVENTOS PROMOCIONALES Y PUBLICIDAD	Cuatrimestral	Bajo	73	73.08.36	Muestras de Productos para Ferias, Exposiciones y Negociaciones Nacionales e Internacionales	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ 3.333,33	$ 3.333,33	$ 3.333,33	$ 10.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 10.000,00	SI
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	COMBUSTIBLES	1	11. Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las politicas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Abastecer con combustible a los vehículos pertenecientes a Gestión Ambiental	Nueva	ADQUISICION DE COMBUSTIBLE PARA ACTIVIDADES DE LA DIRECCION	temestral	Bajo	73	73.02.55	COMBUSTIBLES	$ 4.000,00			$ 4.000,00	$ 1.333,33	$ 1.333,33	$ 1.333,33	$ 4.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 4.000,00	SI

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Equipos y maquinarias	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	maquinarias y equipos mantenimiento y reparacion que corresponda a la direccion	Nueva	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS PARA LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCION	Cuatrimestral	Bajo	73	73.04.04	Maquinarias y Equipos (Instalacion, Mantenimiento y Reparación)	$ 3.000,00			$ 3.000,00		3000		$ 3.000,00		10000%		10000%	$ 3.000,00	Si
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Vehiculos	Propio	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	VEHÍCULOS	Nueva	MANTENIMIENTO de vehiculo PARA LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCION	Cuatrimestral	Bajo	73	73.04.05	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	$ 2.500,00			$ 2.500,00		2500		$ 2.500,00		100%		100%	$ 2.500,00	Si

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Terrenos	Propio	11. Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Plantficar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Arriendo de espacios para la gestion y ejecucion de actividades de la direccion	Nueva	ALQUILER DE ESPACI O PARA EL FUNCIONAMI ENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCION	Cuatrimestral	Bajo	73	73.05.01	Terrenos (Arrendamiento)	$ 1.200,00			$ 1.200,00		1200		$ 1.200,00				100%		100%	$ 1.200,00	SI
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS		12.Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional.	OED 3: Fomentar el desarrollo productivo del sector agropecuario en el cantón de acuerdo con la vocación y potencialidades existentes dentro del territorio, interrelacionando la economía popular, solidaria y comunitaria, garantizando la soberanía y seguridad alimentaria.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e	Capacitar en aspectos técnicos, culturales y productivos a la ciudadania	Nueva	CONTRATACI ON DE CAPACITADO RES PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO	semestral	Bajo	73	73.06.12	Capacitacion a Servidores Públicos	$ 1.000,00			$ 1.000,00		1000		$ 1.000,00				100%		100%	$ 1.000,00	SI

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	213	Estudios y diseño de proyectos	Propio	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal vigente	Contratacion para eleboracion de proyecto de planta procesadora de enfundado de leche	Nueva	CONTRATACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ELABORACION DE PROYECTO	Semestral	Bajo	73	73.06.05	Estudio y Diseño de Proyectos	$ 2.000,00			$ 2.000,00		2000		$ 2.000,00		100%		100%	$ 2.000,00	SI
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	213	Vestuario y prendas de vestir	Propio	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Vestuario y prendas de vestir	Adquicision de vestuario, lencería, prendas de proteccion uniformes para el talento humano del GADCG	Nueva	ADQUISICION DE VESTUARIOS PARA EL PERSONAL DE LA BANDA MUNICIPAL	Cuatrimestral	Bajo	73	73.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.	$ 5.002,00			$ 5.002,00		5002		$ 5.002,00		100%		100%	$ 5.002,00	SI

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Materiales de oficina	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	MATERIALES DE OFICINA	Nueva	ADQUISICION DE MATERIALES DE IOFICINA PARA LA DIRECCION	Cuatrimestral	Bajo	73	73.08.04	Materiales de Oficina	$ 4.000,00			$ 4.000,00		4000		$ 4.000,00		100%		100%	$ 4.000,00	SI	
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	ADQUISICION DE MATERIALES DE PROMOCION Y PUBLICIDAD	Nueva	ADQUISICION DE MATERIALES DE PROMOCION Y PUBLICIDAD PARA LA DIRECCION	Cuatrimestral	Bajo	73	73.08.07	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	$ 2.000,00			$ 2.000,00		2000		$ 2.000,00		100%		100%	$ 2.000,00	SI	

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Repuestos y accesorios	Propio	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal	Bienes y servicios	Nueva	ADQUISICION DE MATERIALES DE IMPRESIÓN FOTOGRAFÍA, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIÓN	semestral	Bajo	73	73.08.13	Repuestos y Accesorios	$ 5.000,00			$ 5.000,00		5000		$ 5.000,00		100%		100%	$ 5.000,00	Si
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Equipos, sistemas y paquetes informaticos	Propio	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, íntegra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal	MATERIALES Y EQUIPOS DE OFICINA	Nueva	ADQUISICION DE EQUIPOS DE SISTEMA INFORMATICO PARA LA DIRECCION	semestral	Bajo	84	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	$ 3.000,00			$ 3.000,00		3000		$ 3.000,00		100%		100%	$ 3.000,00	Si

DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Equipos, sistemas y paquetes informaticos	Propio	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Brindar seguridad jurídica a través de la inscripción de las propiedades inmobiliarias en los servicios registrales, realizando en forma transparente, eficiente, eficaz, integra y oportuna, para actualizar y depurar la información de la Base de Datos Registrales confiables, con la ejecución del proceso de inscripciones de los actos jurídicos que la Ley exige y permite registrar, los mismos que se encuentran estipulados en el marco legal vigente	MATERIALES Y EQUIPOS DE OFICINA	Nueva	ADQUISICION DE EQUIPOS DE SISTEMA INFORMATICO PARA LA DIRECCION	semestral	Bajo	75	75.05.01	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	$ 10.000,00			$ 10.000,00		10000		$ 10.000,00		100%		100%	$ 10.000,00	Si	
DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL	211	Presentaciones nacionales e internacionales	Propio	5.Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusión social.	OED 7: Consolidar la plurinacionalidad y la interculturalidad, afirmando la identidad cultural y potenciando la gestión del patrimonio cultural tangible e intangible, incrementando actividades y espacios, recreativos, deportivos y culturales con enfoque de igualdad.	Planificar, gestionar, fomentar y promover el desarrollo social, comunitario y cultural, ejecutando planes, programas, proyectos municipales y en convenio con otras entidades nacionales e internacionales.	Presentaciones artisticas culturales de la sinfonica para el rescate de la identidad cultural, costumbres, saberes, gastronomia y patrimonio del canton Guaranda	Nueva	CONTRATACIONES SOLICITADAS Y EJECUTADAS DE VARIOS GRUPOS DE ARTISTAS	Cuatrimestral	Bajo	78	78.02.04	Transferencias o Donaciones al Sector Privado no Financiero	$ 15.000,00			$ 15.000,00		15000		$ 15.000,00		100%		100%	$ 15.000,00	Si	
																$ 1.776.666,27							$ -				0%	$ 1.776.666,27	

SECRETARÍA DE CONCEJO
GUARANDA

DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.1	REMUNERACION UNIFICADAS ANUAL LOSEP	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.01.05	Remuneraciones Unificadas	$ 83.184,00			$ 83.184,00	$ 27.728,00	$ 27.728,00	$ 27.728,00	$ 83.184,00	33%	33%	33%	100%	$ 83.184,00	
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.2	APORTE PATRONAL LOSEP	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.06.01	Aporte Patronal	$ 9.690,94			$ 9.690,94	$ 3.230,31	$ 3.230,31	$ 3.230,31	$ 9.690,94	33%	33%	33%	100%	$ 9.690,94	

DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.3	FONDOS DE RESERVA LOSEP	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.01.03	Fondos de reserva	$ 6.929,23			$ 6.929,23	$ 2.309,74	$ 2.309,74	$ 2.309,74	$ 6.929,23	33%	33%	33%	100%	$ 6.929,23	
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.4	DECIMO CUARTO LOSEP	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación Institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.01.05	Décimo Cuarto Sueldo	$ 2.850,00			$ 2.850,00	$ 950,00	$ 950,00	$ 950,00	$ 2.850,00	33%	33%	33%	100%	$ 2.850,00	
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.5	DECIMO TERCERO LOSEP	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.01.02	Décimo Tercer sueldo	$ 6.932,00			$ 6.932,00	$ 2.310,67	$ 2.310,67	$ 2.310,67	$ 6.932,00	33%	33%	33%	100%	$ 6.932,00	

Guaranda
SECRETARÍA DE CONCEJO

DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.7	SALARIOS / CODIGO DE TRABAJO	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.01.06	Salarios Unificados	$ 13.872,00			$ 13.872,00	$ 4.624,00	$ 4.624,00	$ 4.624,00	$ 13.872,00	33%	33%	33%	100%	$ 13.872,00	
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.8	APORTE PATRONAL / CODIGO DE TRABAJO	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.05.01	Aporte Patronal	$ 1.685,44			$ 1.685,44	$ 561,81	$ 561,81	$ 561,81	$ 1.685,44	33%	33%	33%	100%	$ 1.685,44	
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.9	FONDOS DE RESERVA / CODIGO DE TRABAJO	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.01.06	Fondos de reserva	$ 1.156,00			$ 1.156,00	$ 385,33	$ 385,33	$ 385,33	$ 1.156,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.156,00	

DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.10	DECIMO CUARTO / CODIGO DE TRABAJO	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.01.06	Decimo Cuarto Sueldo	$ 950,00			$ 950,00	$ 316,67	$ 316,67	$ 316,67	$ 950,00	33%	33%	33%	100%	$ 950,00	
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.11	DECIMO TERCERO / CODIGO DE TRABAJO	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.01.06	Decimo Tercer Sueldo	$ 1.156,00			$ 1.156,00	$ 385,33	$ 385,33	$ 385,33	$ 1.156,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.156,00	
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.12	SUBSIDIOS / CODIGO DE TRABAJO	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.01.06	Salarios Unificados	$ 2.440,02			$ 2.440,02	$ 813,34	$ 813,34	$ 813,34	$ 2.440,02	33%	33%	33%	100%	$ 2.440,02	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.14	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA COMUNICACION, DIFUSION INSTITUCIONAL A TRAVES DEL PODCAST MUNICIPAL	1	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	CREACION DE PODCAST CON LA INTENCION DE CREAR UN MEDIO ALTERNATIVO DE COMUNICACIÓN HACIA LA CIUDADANIA	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.24	Insumos, Bienes y Materiales para la Producción de Programas de Radio y Televisión, Eventos Culturales, Artísticos y Entretenimiento en General	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 3.000,00			$ 3.000,00	100%	0%	0%	100%	$ 3.000,00	
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.15	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA COMUNICACION, DIFUSION INSTITUCIONAL A TRAVES DEL PODCAST MUNICIPAL	1	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	CREACION DE PODCAST CON LA INTENCION DE CREAR UN MEDIO ALTERNATIVO DE COMUNICACIÓN HACIA LA CIUDADANIA	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	84	84.01.03	Mobiliarios	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ -		$ 5.000,00	100%	0%	0%	100%	$ 5.000,00	
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.16	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA COMUNICACION, DIFUSION INSTITUCIONAL A TRAVES DEL PODCAST MUNICIPAL	1	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	CREACION DE PODCAST CON LA INTENCION DE CREAR UN MEDIO ALTERNATIVO DE COMUNICACIÓN HACIA LA CIUDADANIA	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	84	84.01.07	Equipos, Sitemas y Paquetes Informáticos	$ 11.350,00			$ 11.350,00		$ 11.350,00		$ 11.350,00	0%	100%	0%	100%	$ 11.350,00	

DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.17	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA COMUNICACION, DIFUSION INSTITUCIONAL A TRAVES DE LA REVISTA MUNICIPAL	1	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	CREACION DE LA REVISTA CON LA INTENCION DE CREAR UN MEDIO ALTERNATIVO DE COMUNICACIÓN HACIA LA CIUDADANIA	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.24	Insumos, Bienes y Materiales para la Producción de Programas de Radio y Televisión, Eventos Culturales, Artísticos y Entretenimiento en General	$ 3.000,00			$ 3.000,00		$ 3.000,00		$ 3.000,00	0%	100%	0%	100%	$ 3.000,00	
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.18	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA COMUNICACION, DIFUSION INSTITUCIONAL A TRAVES DE LA REVISTA MUNICIPAL	1	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	CREACION DE LA REVISTA CON LA INTENCION DE CREAR UN MEDIO ALTERNATIVO DE COMUNICACIÓN HACIA LA CIUDADANIA	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.13	Respuestos y Accesorios	$ 8.000,00			$ 8.000,00		$ 8.000,00		$ 8.000,00	0%	100%	0%	100%	$ 8.000,00	No

Guaranda
SECRETARÍA DE CONCEJO

DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.19	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA COMUNICACION, DIFUSION INSTITUCIONAL A TRAVES DE LA REVISTA MUNICIPAL	1	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	**CREACION DE LA REVISTA CON LA INTENCION DE CREAR UN MEDIO ALTERNATIVO DE COMUNICACIÓN HACIA LA CIUDADANIA**	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	84	84.01.04	Maquinarias y equipos	$ 15.000,00			$ 15.000,00		$ 15.000,00		$ 15.000,00	0%	100%	0%	100%	$ 15.000,00	No
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.20	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA COMUNICACION, DIFUSION DE LA MARCA GUARANDA	1	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	**Manejo y difusion de la marca Guaranda Ciudad**	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.02.07	Difusion, Información y Publicidad	$ 42.000,00			$ 42.000,00	$ 14.000,00	$ 14.000,00	$ 14.000,00	$ 42.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 42.000,00	No

DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.21	Pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley, dentro de la estructura de toda la Dirección de Comunicación del GADC-Guaranda.	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	$1	51.01.05	Horas extraordinarias y suplementarias	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 5.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.000,00	No
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.22	Proyecto de mejoramiento de la comunicación e informacion externa del GADCG	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Servicios personales eventuales sin relacion de dependencia	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	$1	73.02.21	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia	$ 24.000,00			$ 24.000,00	$ 8.000,00	$ 8.000,00	$ 8.000,00	$ 24.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 24.000,00	NO

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.23	Difusión, promoción, información, publicidad, posicionamiento de la imagen y gestión institucional, en medios de comunicación masivos, alternativos y digitales (ATL Y BTL)	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OEO 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Difusión, información y publicidad	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.02.07	Difusión, información y Publicidad	$ 40.000,00			$ 40.000,00	$ 13.333,33	$ 13.333,33	$ 13.333,33	$ 40.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 40.000,00	NO
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.24	Proyecto de mejoramiento de la comunicación e información externa del GADCG	1	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	OEO 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Mejoramiento de la difusión de la comunicación del GADCG	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	71	71.05.10	Servicios personales por contrato	$ 58.813,75			$ 58.813,75	$ 19.604,58	$ 19.604,58	$ 19.604,58	$ 58.813,75	33%	33%	33%	100%	$ 58.813,75	NO

DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.26	Mantenimiento de equipos fotograficos, diseño y video	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Mantenimiento de equipos para mejorar la difusion de la comunicación del GADCG	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	$ 5.290,00			$ 5.290,00			$ 5.290,00	$ 5.290,00	0%	0%	100%	100%	$ 5.290,00	NO
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.26	Mejoramiento de la difusion de la comunicación del GADCG	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Mejoramiento de la difusion de la comunicación del GADCG	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.02.04	Edicion, Impresion, Reproduccion y Publicacion	$ 8.186,25			$ 8.186,25	$ 8.186,25			$ 8.186,25	100%	0%	0%	100%	$ 8.186,25	NO

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.27	Capacitaciones al personal para mayor rendimiento en la DIRCOM	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Capacitaciones al personal para mayor rendimiento en la DIRCOM	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.06.12	CAPACITACIONES	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ -		$ 1.000,00	100%	0%	0%	100%	$ 1.000,00	NO
DIRECCION DE COMUNICACIÓN	212.75	Compra de materiales de impresión, fotografía	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Compra de materiales de impresión, fotografía	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.04	Materiales de oficina	$ 5.360,00			$ 5.360,00		$ 5.360,00		$ 5.360,00	0%	100%	0%	100%	$ 5.360,00	No
															$ 365.845,63			$ 365.845,63									$ 365.845,63		

GESTIÓN AMBIENTAL	320	REMUNERACIONES BÁSICAS		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Fortalecimiento con apoyo tecnico	Nueva	Profesional propuesto/ profesional contratado	mensual	Bajo	33	53.06.06	HONORARIOS	$ 133.668,00			$ 133.668,00	$ 44.556,00	$ 44.556,00	$ 44.556,00	$ 133.668,00	33%	33%	33%	100%	$ 133.668,00	No
GESTIÓN AMBIENTAL	320	SALARIOS UNIFICADOS (incluido subsidios y beneficios		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.		Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.01.06	SALARIOS	$ 1.330.519,38			$ 1.330.519,38	$ 443.506,46	$ 443.506,46	$ 443.506,46	$ 1.330.519,38	33%	33%	33%	100%	$ 1.330.519,38	No

Guaranda
SECRETARÍA DE CONCEJO

GESTIÓN AMBIENTAL	320	DECIMO TERCER SUELDO	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.			INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.02.03	Decimo Tercer Sueldo	$ 103.436,00			$ 103.436,00	$ 34.478,67	$ 34.478,67	$ 34.478,67	$ 103.436,00	33%	33%	33%	100%	$ 103.436,00	No
GESTIÓN AMBIENTAL	320	DECIMO CUARTO SUELDO	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.			INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	$ 78.850,00			$ 78.850,00	$ 26.283,33	$ 26.283,33	$ 26.283,33	$ 78.850,00	33%	33%	33%	100%	$ 78.850,00	No
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Horas Extraordinarias y suplementarias	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.			INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	$ 30.000,00			$ 30.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 30.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 30.000,00	No

GESTIÓN AMBIENTAL	320	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las politicas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.			INDICADOR DE EFICIENCIA	monsual	Medio	71	71.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	$ 1.000,00			$ 1.000,00		$ 500,00	$ 500,00	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No
GESTIÓN AMBIENTAL	320	FONDOS DE RESERVA		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las politicas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.			INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.06.02	Fondo de Reserva	$ 103.431,54			$ 103.431,54	$ 34.477,18	$ 34.477,18	$ 34.477,18	$ 103.431,54	33%	33%	33%	100%	$ 103.431,54	No
GESTIÓN AMBIENTAL	320	APORTE PATRONAL		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las politicas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.			INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.06.01	Aporte Patronal	$ 150.141,35			$ 150.141,35	$ 50.047,12	$ 50.047,12	$ 50.047,12	$ 150.141,35	33%	33%	33%	100%	$ 150.141,35	No

Guaranda

87

GESTIÓN AMBIENTAL	320	SUBROGACION	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.			INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.05.12	Subrogación	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No
GESTIÓN AMBIENTAL	320	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO:	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	CONTRATACION DE PERSONAL EN MODALIDAD DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CUBRIR LAS NECESIDADES INSTITUCIONALES: 1 Tecnico Ambiental, 1 Veterinario de especies menores y mayores, 2 Rescatistas animales, 1 Asistente Ambiental, 1 Faenador, 1 Ayudante de de cuidado y ornamentación de jardines, 4 fornaleros de recoleccion,	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	71.05.10	Servicios Personales por Contrato	$ 152.613,50			$ 152.613,50	$ 50.871,17	$ 50.871,17	$ 50.871,17	$ 152.613,50	33%	33%	33%	100%	$ 152.613,50	No
GESTIÓN AMBIENTAL	320	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO: PROYECTO UMSA	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	CONTRATACION DE PERSONAL EN MODALIDAD DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL PROYECTO UMSA (Técnico/a UMSA)	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	71	73.06.04	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	$ 15.000,00			$ 15.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ 15.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 15.000,00	No

GESTIÓN AMBIENTAL	320	CONTRATO POR PRESTACION DE SERVICIO		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	CONTRATACION DE PERSONAL EN MODALIDAD DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES INSTITUCIONALES: 1 Tecnico UMSA, 1 Comisario Ambiental		INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Medio	73	73.02.21	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia	$ 13.032,00			$ 13.032,00	$ 4.344,00	$ 4.344,00	$ 4.344,00	$ 13.032,00	33%	33%	33%	100%	$ 13.032,00	No
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Pasajes al interior		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.			INDICADOR DE EFICIENCIA	trimestral	Bajo	73	73.03.01	Pasajes al Interior	$ 10,00			$ 10,00	$ 5,00	$ 5,00	$ 10,00	$ 10,00	33%	33%	33%	100%	$ 10,00	No
GESTIÓN AMBIENTAL		Pasajes al exterior		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.			INDICADOR DE EFICIENCIA	trimestral	Bajo	73	73.03.02	Pasajes al Exterior	$ 10,00			$ 10,00	$ 5,00	$ 5,00	$ 10,00	$ 10,00	33%	33%	33%	100%	$ 10,00	No

GESTIÓN AMBIENTAL		Viaticos y Subsistencias en el interior		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contribuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.			INDICADOR DE EFICIENCIA	trimestral	Bajo	73	73.03.03	Viaticos y Subsistencias en el interior	$ 500,00			$ 500,00	$ 166,67	$ 166,67	$ 166,67	$ 500,00	33%	33%	33%	100%	$ 500,00	
GESTIÓN AMBIENTAL		Viaticos y Subsistencias en el exterior		1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiéntal nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.			INDICADOR DE EFICIENCIA	trimestral	Bajo	73	73.03.04	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	No
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Colocación de señalización en los diferentes proyectos desarrollados por el GADCG		1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	cumplimiento a los permisos ambientales y normativa vigente	Nueva	Señaletica propuesta/ Señaletica Implementada	cuatrimestral	Alto	73	73.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarración, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imagenes Satelitales.	$ 5.500,00			$ 5.500,00	$ 1.833,33	$ 1.833,33	$ 1.833,33	$ 5.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.500,00	SI

GESTIÓN AMBIENTAL	320	Material publicitario para la campaña Guaranda Ciudad Limpia.	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contribuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Sensibilizar a la ciudadanía de Guaranda en la clasificación en la fuente	Nueva	Material publicitario solicitado/ Material publicitario obtenido	cuatrimestral		73	73.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 5.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.000,00	SI
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Adquisición de material publicitario para campañas de sensibilizacion de Fauna Urbana, ruido y promocionar al vivero por medio de sacos con identificación.	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contribuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Sensibilizar a la ciudadanía por medio de campañas, además promocionar los productos del vivero por medio de sacos con logo.	Nueva	Material solicitado / Material obtenido	cuatrimestral		73	73.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 5.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.000,00	SI
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Analisis de laboratorio de suelo, agua, aire y ruido de los diferneles proyectos del GADCG	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contribuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Verificar si se cumple con los parametros permisibles establecidos en la normativa.	Nueva	Monitoreos programados/ Monitoreos realizados	cuatrimestral	Medio	73	73.06.09	Investigaciones Profesionales y Analisis de Laboratorio	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 5.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.000,00	SI
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Compra de terreno para la construcción del nuevo canal y plaza de animales	1	3.Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Proveer la gestión integral de los centros con eficiencia y eficacia, organizando al personal y brindando un servicio de calidad a la ciudadanía.	Reubicar al camal municipal fuera de la zona urbana	Nueva	Terrenos a adquirir / terrenos adquiridos	cuatrimestral	Alto	84	84.02.01	Terrenos (Inmuebles)	$ 40.000,00			$ 40.000,00		$ 40.000,00		$ 40.000,00		100%		100%	$ 40.000,00	SI

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

GESTIÓN AMBIENTAL	320	Adquisión de maquinaria y equipos para el mejoramiento del Faenamiento del camal	1	3.Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Proveer la gestión integral de los centros con eficiencia y eficacia, organizando al personal y brindando un servicio de calidad a la ciudadanía.	Adquisión de equipos para el faenamiento	Nueva	Equipos y maquinaria solicitados/ equipos y maquinaria adquiridos	cuatrimestral		84	84.01.04	Maquinarias y Equipos	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 1.500,00		$ 1.500,00	$ 3.000,00	50%	0%	50%	100%	$ 3.000,00	SI
GESTIÓN AMBIENTAL	320	adquisicion de maquinaria y equipos para mejoramiento del Vivero Municipal	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Mantener las áreas verdes de recreación y sano esparcimiento de sus habitantes, promoviendo siempre la defensa y el cuidado del ambiente, concientizando a los ciudadanos en la participación y desarrollo de las acciones de protección de parques y jardines. Así mismo fomentar la producción y reproducción de plantas ornamentales, forestales y nativas para los planes, programas y proyectos de forestación y reforestación en lu	Adquisión de equipos para el vivero	Nueva	Equipos solicitados/ Equipos adquiridos	trimestral		84	84.01.04	Maquinarias y Equipos	$ 3.500,00			$ 3.500,00	$ 1.750,00		$ 1.750,00	$ 3.500,00	50%	0%	50%	100%	$ 3.500,00	
GESTIÓN AMBIENTAL	320	adquisicion de maquinaria para la plaza de animales	1	3.Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Proveer la gestión integral de los centros con eficiencia y eficacia, organizando al personal y brindando un servicio de calidad a la ciudadanía.	Adquisición de una Bomba de fumigación a motor y una Balanza de pesaje para cerdos plaza de animales.	Nueva	Equipos solicitados/ Equipos adquiridos	Cuatrimestral		84	84.01.04	Maquinarias y Equipos	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 3.000,00			$ 3.000,00	100%	0%	0%	100%	$ 3.000,00	
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Adquisión de repuestos y accesorios para el camal municipal	1	3.Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Proveer la gestión integral de los centros con eficiencia y eficacia, organizando al personal y brindando un servicio de calidad a la ciudadanía.	Adquisión de repuestos y accesorios para mejorar el servicio de faenamiento	Nueva	Repuestos y accesorios solicitados/ repuestos y accesorios adquiridos	cuatrimestral		73	73.08.13	Repuestos y Accesorios	$ 2.000,00			$ 2.000,00	$ 1.000,00		$ 1.000,00	$ 2.000,00	50%	0%	50%	100%	$ 2.000,00	SI

GESTIÓN AMBIENTAL	320	Repuestos y accesorios	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Repuestos y accesorios para los diferentes equipos, maquinarias y vehículos de la dirección de Gestión Ambiental	Nueva	Repuestos y accesorios solicitados/ Repuestos y accesorios adquiridos	cuatrimestral		73	73.08.13	Repuestos y Accesorios	$ 70.000,00			$ 70.000,00	$ 23.333,33	$ 23.333,33	$ 23.333,33	$ 70.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 70.000,00	
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Cerramiento para delimitar los predios del camal	1	3.Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Proveer la gestión integral de los centros con eficiencia y eficacia, organizando al personal y brindando un servicio de calidad a la ciudadanía.	Precautelar los bienes del camal municipal	Nueva	Cerramiento programado/ Cerramiento ejecutado	cuatrimestral		73	73.08.11	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	$ 7.000,00			$ 7.000,00	$ 2.333,33	$ 2.333,33	$ 2.333,33	$ 7.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 7.000,00	Si
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Adquisicion de plasticos para el invernadero	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Mantener las áreas verdes de recreación y sano esparcimiento de sus habitantes, promoviendo siempre la defensa y el cuidado del ambiente, concientizando a los ciudadanos en la partícipación y desarrollo de las acciones de protección de parques y jardines. Así mismo fomentar la producción y reproducción de plantas ornamentales, forestales y nativas para los planes, programas y proyectos de forestación y reforestación	Adecuar un invernadero para reproducción de plantas	Nueva	Material de invernadero solicitado/ Material de invernadero adquirido	trimestral		73	73.08.11	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	$ 2.000,00			$ 2.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00		$ 2.000,00	50%	50%	0%	100%	$ 2.000,00	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

GESTIÓN AMBIENTAL	320	Adquisión de materiales para construir parrillas de recoleccion	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Mantener las áreas verdes de recreación y sano esparcimiento de sus habitantes, promoviendo siempre la defensa y el cuidado del ambiente, concientizando a los ciudadanos en la participación y desarrollo de las acciones de protección de parques y jardines. Así mismo fomentar la producción y reproducción de plantas ornamentales, forestales y nativas para los planes, programas y proyectos de forestación y reforestación	Adecuar un invernadero para reproducción de plantas	Nueva	Material de invernadero solicitado/ Material de invernadero adquirido	trimestral		73	73.08.11	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 3.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 3.000,00	
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Adquirir materiales de oficina para las diferentes areas de trabajo	1	3.Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Proveer la gestión integral de los centros con eficiencia y eficacia, organizando al personal y brindando un servicio de calidad a la ciudadanía.	Brindar un servicio de calidad a los consumidores y cumplimiento de las directrices de Agrocalidad	Nueva			Alto	73	73.08.04	Materiales de Oficina	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 2.500,00	$ 2.500,00		$ 5.000,00	50%	50%		100%	$ 5.000,00	
GESTIÓN AMBIENTAL	320	ADQUISICIÓN DE ALIMENTACIÓN PARA CANINOS Y FELINOS REFUGIADOS EN EL CAEFU	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Proveer la gestión integral de los centros con eficiencia y eficacia, organizando al personal y brindando un servicio de calidad a la ciudadanía.	PROVEER DE ALIMENTO PARA CANINOS Y FELINOS REFUGIADOS EN EL CAEFU	Nueva	Alimentos solicitados/ Alimentos adquiridos	cuatrimestral	Medio	73	73.08.23	Egresos para Sanidad Agropecuaria	$ 42.000,00			$ 42.000,00	$ 14.000,00	$ 14.000,00	$ 14.000,00	$ 42.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 42.000,00	
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Auditoria del informe semestral de producción de un Libre Aprovechamiento	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos en el territorio cantonal, evaluando los estudios de impacto ambiental y planes de manejo, lo que contribuirá a la recuperación, mejoramiento y conservación del hábitat	Contratación de los servicios la elaboracion de la cuarta auditoria ambiental de cumplimiento del Camal Municipal	Nueva	Auditorias Programadas/ Auditorias Ejecutadas	cuatrimestral		73	73.06.02	Servicio de Auditoría	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 1.500,00		$ 1.500,00	$ 3.000,00	50%	0%	50%	100%	$ 3.000,00	SI

GESTIÓN AMBIENTAL	320	Pago de Tasas	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Regularización Ambiental de nuevos proyectos a cargo del GADC-G	Nueva	Proyectos por regularizar/Proyectos regularizados	mensual		73	73.01.02	Tasas generales, impuestos, contribuciones, permisos, licencias y patentes.	$ 42.000,00			$ 42.000,00	$ 14.000,00	$ 14.000,00	$ 14.000,00	$ 42.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 42.000,00	Si
GESTIÓN AMBIENTAL	320	CONSTRUCCIONES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO DEL APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y RELLENO SANITARIO PARA LA MANCOMUNIDAD BOLÍVAR	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Brindar un servicio eficiente de compromiso ambiental y social, con soluciones al manejo y gestión integral de los residuos sólidos del cantón Guaranda, atendiendo de forma óptima las diferentes fases que lo compone, desde su generación hasta la disposición final, procurando su reducción, clasificación y máximo aprovechamiento	IMPULSO PARA EL APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y SERVICIO DE SANEAMIENTO, PROMOVIENDO LA CLASIFICACIÓN EN LA FUENTE	Nueva	Obras programadas/Obras ejecutados	cuatrimestral		73	75.01.07	Construcciones	$ 250.000,00			$ 250.000,00	$ -	$ 250.000,00		$ 250.000,00	0%	100%	0%	100%	$ 250.000,00	Si
GESTIÓN AMBIENTAL	320	MATERIALES DE ASEO PARA LIMPIEZA DE LA CIUDAD	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Comprar materiales de aseo para precautelar la limpieza de la ciudad	Nueva	Materiales solicitados/Materiales adquiridos	semestral		73	73.08.05	Materiales de Aseo	$ 45.000,00			$ 45.000,00	$ 22.500,00		$ 22.500,00	$ 45.000,00	50%	0%	50%	100%	$ 45.000,00	Si

GESTIÓN AMBIENTAL	320	Rehabilitación de la planta de tratamiento de camal	1	3.Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Proveer la gestión integral de los centros con eficiencia y eficacia, organizando al personal y brindando un servicio de calidad a la ciudadanía.	Rehabilitar la PTAR del camal municipal	Nueva	Rehabilitación de PTAR programadas/ Rehabilitación de PTAR ejecutadas	trimestral		75	75.01.99	Otras Obras de Infraestructura	$ 7.000,00			$ 7.000,00	$ 2.333,33	$ 2.333,33	$ 2.333,33	$ 7.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 7.000,00	Si
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Construccion del Vivero Yacoto	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Mantener las áreas verdes de recreación y sano esparcimiento de sus habitantes, promoviendo siempre la defensa y el cuidado del ambiente, concientizando a los ciudadanos en la participación y desarrollo de las acciones de protección de parques y jardines. Así mismo fomentar la producción y reproducción de plantas ornamentales, forestales y nativas para los planes, programas y proyectos de forestación y reforestación	Adecuación del nuevo vivero en Yacoto	Nueva	Vivero por construir/ Vivero construido	trimestral		75	75.01.99	Otras Obras de Infraestructura	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ 3.333,33	$ 3.333,33	$ 3.333,33	$ 10.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 10.000,00	Si
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Obras de infraestructura varias para el mejoramiento de la plaza y cumplimineto de planes de acción de agrocaldiad	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Proveer la gestión integral de los centros con eficiencia y eficacia, organizando al personal y brindando un servicio de calidad a la ciudadanía.	Obras de infraestructura para mejoramiento y cunmplimiento a exigencias de la normativa	Nueva	Obra construida	trimestral	Alto	75	75.01.99	Otras Obras de Infraestructura	$ 15.000,00			$ 15.000,00	$ 12.000,00	$ 3.000,00		$ 15.000,00	80%	20%		100%	$ 15.000,00	Si
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Obras de infraestructura varias para el mejoramiento del CAEFU	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Proveer la gestión integral de los centros con eficiencia y eficacia, organizando al personal y brindando un servicio de calidad a la ciudadanía.	Obras de infraestructura para mejoramiento y cunmplimiento a exigencias de la normativa	Nueva	Obra construida	bimensual		75	75.01.99	Otras Obras de Infraestructura	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ -	$ 10.000,00	50%	50%	50%	150%	$ 10.000,00	Si

GESTIÓN AMBIENTAL	320	Adquisicion de plantas y semillas	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Mantener las áreas verdes de recreación y sano esparcimiento de sus habitantes, promoviendo siempre la defensa y el cuidado del ambiente, concientizando a los ciudadanos en la participación y desarrollo de las acciones de protección de parques y jardines. Así mismo fomentar la producción y reproducción de plantas ornamentales, forestales y nativas para los planes, programas y proyectos de forestación y reforestación	Adquisición de plantas y semillas para embellecimiento y ornamentación de las áreas verdes de la ciudad	Nueva	Plantas y semillas	trimestral		73	73.15.15	Plantas	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ 3.333,33	$ 3.333,33	$ 3.333,33	$ 10.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 10.000,00	SI
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Adquisicion de maceteros	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Mantener las áreas verdes de recreación y sano esparcimiento de sus habitantes, promoviendo siempre la defensa y el cuidado del ambiente, concientizando a los ciudadanos en la participación y desarrollo de las acciones de protección de parques y jardines. Así mismo fomentar la producción y reproducción de plantas ornamentales, forestales y nativas para los planes, programas y proyectos de forestación y reforestación	Adquisición de maceteros para colocar plantas ornamentales para el embellecimiento de la ciudad	Nueva	Maceteros solicitados/ maceteros adquiridos	trimestral		73	73.08.14	Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 1.500,00	$ 1.500,00		$ 3.000,00	50%	50%	0%	100%	$ 3.000,00	SI
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Adquisicion de quimicos	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Adquisición de quimicos para las diferentes áreas de la Dirección de Gestión Ambiental	Nueva	Químicos	trimestral		73	73.08.19	Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos	$ 15.000,00			$ 15.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ 15.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 15.000,00	SI

SECRETARÍA DE CONCEJO
GUARANDA

GESTIÓN AMBIENTAL	320	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS Convenio específico de cooperación interinstitucional entre el GADCG y la ESPOCH para la ejecución del proyecto de investigación "estudio de los procesos eco hidrológicos en un ecosistema de páramo altoandino, declarado zona de protección hídrica. Caso de estudio: Quinllunga, san simón, provincia bolívar"	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Adquisición de equipos hidrometereológicos que se instalarán en el áreas de protección hídrica Quinllunga	Nueva	Equipos metereologicos solicitados / equipos metereologicos instalados	cuatrimestral		73.06.05	73.06.05	Estudio y Diseño de Proyectos	$ 30.000,00			$ 30.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 30.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 30.000,00	No
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Convenio con Promoción Humana: Analisis de calidad de agua en los ecosistemas de páramo	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Conservacion de paramos y fuentes hidricas	Nueva	Equipos de desinfección solicitados/ equipos entregados	cuatrimestral		78	78.01.08	A Cuentas o Fondos Especiales	$ 20.000,00			$ 20.000,00	$ 6.666,67	$ 6.666,67	$ 6.666,67	$ 20.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 20.000,00	No
GESTIÓN AMBIENTAL	320	ALQUILER DE BATERIAS SANITARIAS	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Pago de Alquiler de Baterías Sanitarias con la finalidad de mantener el aseo de la ciudad y para Carnaval	Nueva	Baterías Sanitarias solicitadas/Baterías Sanitarias adquiridas	mensual		73	73.05.04	Maquinarias y Equipos (Arrendamiento)	$ 15.000,00			$ 15.000,00	$ 15.000,00			$ 15.000,00	100%			100%	$ 15.000,00	SI

GESTIÓN AMBIENTAL	320	CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Capacitar en aspectos técnicos, sociales y ambiental al personal operativo y administrativo de la Dirección de Gestión Ambiental	Nueva	Capacitaciones programadas / Capacitaciones ejecutadas	semestral		73	73.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 500,00	$ 500,00		$ 1.000,00	50%	50%		100%	$ 1.000,00	Si
GESTIÓN AMBIENTAL	320	COMBUSTIBLES	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibiliidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Abastecer con combustible a los vehículos pertenecientes a Gestión Ambiental	Nueva	Galones programadas / Galones ocupados	mensual		73	73.08.03	Combustibles y Lubricantes	$ 100.000,00			$ 100.000,00	$ 33.333,33	$ 33.333,33	$ 33.333,33	$ 100.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 100.000,00	Si
GESTIÓN AMBIENTAL	320	LUBRICANTES Y ADITIVOS	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Abastecer lubricantes y aditivos a los vehículos pertenecientes a Gestión Ambiental	Nueva	Lubricantes y aditivos programadas / Lubricantes y aditivo utilizados	trimestral		73	73.08.03	Combustibles y Lubricantes	$ 22.000,00			$ 22.000,00	$ 11.000,00	$ 5.500,00	$ 5.500,00	$ 22.000,00	50%	25%	25%	100%	$ 22.000,00	Si

Guaranda
SECRETARÍA DE CONCEJO

GESTIÓN AMBIENTAL	320	MOBILIARIOS	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Adquirir mobiliarios a fin de adecuar las oficinas de la Dirección de Gestión Ambiental y las áreas Plaza, Camal, Vivero, CAEFU.	Nueva	Mobiliarios solicitados / Mobiliarios recibidos	semestral		73	73.14.03	Mobiliarios	$ 2.000,00			$ 2.000,00	$ 1.000,00		$ 1.000,00	$ 2.000,00	50%		50%	100%	$ 2.000,00	Si
GESTIÓN AMBIENTAL	320	PARTES Y REPUESTOS (FURGON DEL CAMAL)	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Adquirir herramientas para las áreas de vivero, recolección, barrido, jardinería, camal municipal, plaza de animales y CAEFU	Nueva	Herramientas solicitados / Herramientas recibidos	semestral		84	84.01.11	PARTES Y REPUESTOS	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00		$ 10.000,00	50%	50%		100%	$ 10.000,00	Si
GESTIÓN AMBIENTAL	320	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMÁTICOS	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Adquirir equipamiento informático para las áreas de vivero, recolección, barrido, jardinería, camal municipal, plaza de animales , CAEFU y área administrativa de Gestión Ambiental	Nueva	Equipos informáticos solicitados / Equipso Informáticso recibidos	semestral		73	73.14.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	$ 4.000,00			$ 4.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00		$ 4.000,00	50%	50%		100%	$ 4.000,00	Si

GESTIÓN AMBIENTAL	320	UNIFORMES	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecológicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Adquirir uniformes para el personal de Gestión Ambiental	Nueva	Uniformes programados / Uniformes recibidos	semestral		73	73.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.	$ 26.533,00			$ 26.533,00	$ 13.266,50	$ 13.266,50		$ 26.533,00	50%	50%		100%	$ 26.533,00	SI
GESTIÓN AMBIENTAL	320	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecológicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a los políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Adquirir EPPs para el personal de Gestión Ambiental	Nueva	EPPs programados / EPPs recibidos	semestral		73	73.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.	$ 9.300,00			$ 9.300,00	$ 4.650,00	$ 4.650,00		$ 9.300,00	50%	50%		100%	$ 9.300,00	SI
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Mancomunidad Mundo verde	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecológicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Pago por el manejo y disposición final de los residuos sólidos de la Parroquia San Luis de Pambil	Nueva	Pagos solicitados/ Pagos ejecutados	mensual		78	78.01.08	A Cuentas o Fondos Especiales	$ 40.000,00			$ 40.000,00	$ 13.333,33	$ 13.333,33	$ 13.333,33	$ 40.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 40.000,00	SI

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

GESTIÓN AMBIENTAL	320	BENEFICIO POR JUBILACION	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, adminsitrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contrubuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Fortalecimiento institucional	Nueva	Jubilacion propuesto/ jubilacion ejecutado	mensual	Bajo	71	71.07.06	BENEFICIO POR JUBILACION	$ 177.000,00			$ 177.000,00	$ 88.500,00	$ 88.500,00	$ -	$ 177.000,00	50%	50%	0%	100%	$ 177.000,00		No
															$ 3.181.044,77			$ 3.181.044,77				$ -				0%	$ -		
UMTTTSV	340.1	REMUNERACIONES UNIFICADAS	Propios	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cubrir todos los pagos de las remuneraciones básicas de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	mensual	Alto	71	71.01.05	Remuneraciones Unificadas	$ 123.048,00			$ 123.048,00	$ 41.016,00	$ 41.016,00	$ 41.016,00	$ 123.048,00	33%	33%	33%	100%	$ 123.048,00		SI
UMTTTSV	340.2	SALARIOS UNIFICADOS	Propios	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Mantener al día las remuneraciones a los funcionarios de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	mensual	Medio	71	71.01.04	Salarios Unificados	$ 48.462,27			$ 48.462,27	$ 16.154,09	$ 16.154,09	$ 16.154,09	$ 48.462,27	33%	33%	33%	100%	$ 48.462,27		SI
UMTTTSV	340.3	DECIMO TERCER SUELDO	Propios	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Mantener al día el pago del décimo tercer sueldo de los funcionarios de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	mensual	Medio	71	71.02.03	Decimo Tercer Sueldo	$ 13.675,00			$ 13.675,00	$ 4.558,33	$ 4.558,33	$ 4.558,33	$ 13.675,00	33%	33%	33%	100%	$ 13.675,00		SI
UMTTTSV	340.4	DECIMO CUARTO SUELDO	Propios	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Mantener al día el pago del décimo cuarto sueldo de los funcionarios de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	mensual	Medio	71	71.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	$ 7.600,00			$ 7.600,00	$ 2.533,33	$ 2.533,33	$ 2.533,33	$ 7.600,00	33%	33%	33%	100%	$ 7.600,00		SI

UMTTTSV	340.5	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	Propios	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cubrir todas las necesidades institucionales fuera de la jornada laboral	Nueva	Productividad	mensual	Medio	71	71.05.89	Horas Extraordinarias y Suplementarias	$ 5.500,00			$ 5.500,00	$ 1.833,33	$ 1.833,33	$ 1.833,33	$ 5.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.500,00	No
UMTTTSV	340.6	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	Propios	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Contratación de nuevo personal para mejorar los servicios ofertados por la UMTTTSV	Nueva	Productividad	mensual	Medio	71	71.05.10	Servicios Personales por Contrato	$ 80.860,43			$ 80.860,43	$ 26.953,48	$ 26.953,48	$ 26.953,48	$ 80.860,43	33%	33%	33%	100%	$ 80.860,43	Si
UMTTTSV	340.7	SUBROGACIÓN	Propios	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Solicitud de Subrogación de funciones en los cargos necesarios	Nueva	Productividad	mensual	Medio	71	71.05.12	Subrogación	$ 500,00			$ 500,00			$ 500,00	$ 500,00	0%	0%	100%	100%	$ 500,00	Si
UMTTTSV	340.8	APORTE PATRONAL	Propios	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Mantener al día el pago del Aporte Patronal de los funcionarios de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	mensual	Medio	71	71.06.01	Aporte Patronal	$ 19.322,91			$ 19.322,91	$ 6.440,97	$ 6.440,97	$ 6.440,97	$ 19.322,91	33%	33%	33%	100%	$ 19.322,91	Si
UMTTTSV	340.9	FONDO DE RESERVA	Propios	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Mantener al día el pago de los Fondos de Reserva de los funcionarios de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	mensual	Medio	71	71.06.02	Fondo de Reserva	$ 13.670,90			$ 13.670,90	$ 4.556,97	$ 4.556,97	$ 4.556,97	$ 13.670,90	33%	33%	33%	100%	$ 13.670,90	Si

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

UMTTTSV	340.10	COMPENSACIÓN POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACIÓN DE FUNCIONES	Propios	1.Incrementar y fomentar, de manera incluisiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Cumplir al día con el pago por las vacaciones no gozadas durante su etapa de trabajo dentro de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	semestral	Medio	71	71.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	$ 4.000,00			$ 4.000,00	$ 4.000,00			$ 4.000,00	100%	0%	0%	100%	$ 4.000,00	No
UMTTTSV	340.11	AGUA POTABLE	Propios	6. el derecho a la salud integral, gratuita y de calidad.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Pago del servicio de agua potable de las intalaciones de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	mensual	Medio	73	73.01.01	Agua Potable	$ 500,00			$ 500,00	$ 166,67	$ 166,67	$ 166,67	$ 500,00	33%	33%	33%	100%	$ 500,00	No
UMTTTSV	340.12	ENERGÍA ELÉCTRICA	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Pago del servicio de energía eléctrica de las intalaciones de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	mensual	Medio	73	73.01.04	Energía Eléctrica	$ 1.440,00			$ 1.440,00	$ 480,00	$ 480,00	$ 480,00	$ 1.440,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.440,00	Si
UMTTTSV	340.13	TELECOMUNICACIONES	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Pago del servicio de telecomunicaciones de las intalaciones de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	mensual	Medio	73	73.01.05	Telecomunicaciones	$ 9.500,00			$ 9.500,00	$ 3.166,67	$ 3.166,67	$ 3.166,67	$ 9.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 9.500,00	Si

UMTTTSV	340.14	EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES, FOTOCOPIADO, TRADUCCIÓN, EMPASTADO, ENMARCACIÓN, SERIGRAFÍA, FOTOGRAFÍA, CARNETIZACIÓN, FILMACIÓN E IMÁGENES SATELITALES.	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Adquisición de letreros a los ingresos de la Dependencia y microperforado para todas las ventanas de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	trimestral	Medio	73	73.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 5.000,00			$ 5.000,00	100%			100%	$ 5.000,00	SI
UMTTTSV	340.15	EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES, FOTOCOPIADO, TRADUCCIÓN, EMPASTADO, ENMARCACIÓN, SERIGRAFÍA, FOTOGRAFÍA, CARNETIZACIÓN, FILMACIÓN E IMÁGENES SATELITALES.	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Adquisición de stickers y especies para el área de Matriculación y Revisión Técnica de la UMTTTSV	Nueva	Número de documentos expendidos	trimestral	Alto	73	73.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00		$ 10.000,00	50%	50%		100%	$ 10.000,00	SI
UMTTTSV	340.16	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Difusión, información, publicidad, posicionamiento de la imagen y gestión institucional, en medios de comunicación masivos, alternativos y digitales	Nueva	Productividad	trimestral	Medio	73	73.02.07	Difusión, Información y Publicidad	$ 200,00			$ 200,00	$ 200,00			$ 200,00	100%			100%	$ 200,00	No
UMTTTSV	340.17	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	Propios	9.Garantizar la seguridad ciudadana, orden público y gestión de riesgos.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Pago de servicio de vigilancia de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	trimestral	Medio	73	73.02.08	Servicio de Seguridad y Vigilancia	$ 25.000,00			$ 25.000,00	$ 8.333,33	$ 8.333,33	$ 8.333,33	$ 25.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 25.000,00	SI

Guaranda
SECRETARÍA DE CONCEJO

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

UMTTTSV	340.18	COMBUSTIBLES	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Compra de combustibles para vehículos de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	trimestral	Medio	73	73.02.55	#N/D	$ 6.000,00			$ 6.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 6.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 6.000,00	No
UMTTTSV	340.19	PASAJES AL INTERIOR	Propios	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiesto continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Gastos pasajes al interior transporte y movilización del personal operativo de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	trimestral	Medio	73	73.03.01	Pasajes al Interior	$ 200,00			$ 200,00	$ 66,67	$ 66,67	$ 66,67	$ 200,00	33%	33%	33%	100%	$ 200,00	No
UMTTTSV	340.20	VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	Propios	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Traslados, instalaciones y viaticos al interior	Nueva	Productividad	trimestral	Medio	73	73.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	$ 500,00			$ 500,00	$ 166,67	$ 166,67	$ 166,67	$ 500,00	33%	33%	33%	100%	$ 500,00	No
UMTTTSV	340.21	EDIFICIOS, LOCALES, RESIDENCIAS Y CABLEADO ESTRUCTURADO (MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN)	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Mantenimiento de todas las instalaciones eléctricas e internet de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	trimestral	Medio	73	73.04.02	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Mantenimiento, Reparacion e Instalacion)	$ 4.000,00			$ 4.000,00	$ 4.000,00			$ 4.000,00	100%			100%	$ 4.000,00	Si
UMTTTSV	340.22	EDIFICIOS, LOCALES, RESIDENCIAS Y CABLEADO ESTRUCTURADO (MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN)	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Remodelación de las áreas administrativas de la UMTTTSV	Nueva	Mitigación del riesgo	semestral	Alto	73	73.04.02	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Mantenimiento, Reparacion e Instalacion)	$ 16.000,00			$ 16.000,00	$ 8.000,00	$ 8.000,00		$ 16.000,00	50%	50%		100%	$ 16.000,00	Si

UMTTTSV	340.23	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN)	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Mantener operativa la línea de revisión técnica vehicular de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	semestral	Medio	73	73.04.04	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 5.000,00			$ 5.000,00	100%			100%	$ 5.000,00	Si
UMTTTSV	340.24	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN)	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Contratación de servicios de mantenimiento correctivo y calibración de los equipos del CRTV	Nueva	Cumplimiento del plan de mantenimiento de equipos	semestral	Alto	73	73.04.04	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	$ 15.000,00			$ 15.000,00		$ 15.000,00		$ 15.000,00		100%		100%	$ 15.000,00	Si
UMTTTSV	340.25	VEHÍCULOS (SERVICIO PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN)	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Reparación de los vehículos de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	semestral	Medio	73	73.04.05	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 3.000,00			$ 3.000,00	100%			100%	$ 3.000,00	Si
UMTTTSV	340.26	ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Contratación de servicios de consultoría para el desarrollo del Plan Maestro de Movilidad del GAD-CG	Nueva	Números de proyectos elaborados por la Dirección de Tránsito	semestral	Medio	73	73.06.05	Estudio y Diseño de Proyectos	$ 50.000,00			$ 50.000,00	$ 50.000,00			$ 50.000,00	100%			100%	$ 50.000,00	Si
UMTTTSV	340.27	ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Pago de la Consultoría para la Implementación de las Normas ISO 9001 / IEC 17020 para la Acreditación del CRTV del GAD-CG	Arrastre	Número de proyectos elaborados por la Dirección de Tránsito	semestral	Medio	73	73.06.05	Estudio y Diseño de Proyectos	$ 22.000,00			$ 22.000,00	$ 22.000,00			$ 22.000,00	100%			100%	$ 22.000,00	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

UMTTTSV	340.28	CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Fortalecer las capacidades y competencias del Talento Humano del GAD-CG	Nueva	Productividad	semestral	Medio	73	73.08.12	Capacitación a Servidores Públicos	$ 1.000,00			$ 1.000,00		$ 1.000,00		$ 1.000,00		100%		100%	$ 1.000,00	Si
UMTTTSV	340.29	VESTUARIO, LENCERÍA, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ACCESORIOS PARA UNIFORMES DEL PERSONAL DE PROTECCIÓN, VIGILANCIA Y SEGURIDAD.	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Adquisición de equipos de protección individual para el personal administrativo y operativo de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	semestral	Medio	73	73.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.	$ 3.000,00			$ 3.000,00		$ 3.000,00		$ 3.000,00		100%		100%	$ 3.000,00	No
UMTTTSV	340.30	LUBRICANTES	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Compra de combustibles para el funcionamiento de los vehículos de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	semestral	Medio	73	73.08.03	Combustibles y Lubricantes	$ 1.700,00			$ 1.700,00		$ 1.700,00		$ 1.700,00		100%		100%	$ 1.700,00	Si
UMTTTSV	340.31	MATERIALES DE OFICINA	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Adquisición de materiales y utiles de oficina para el desempeño de las funciones	Nueva	Productividad	semestral	Medio	73	73.08.04	Materiales de Oficina	$ 1.500,00			$ 1.500,00	$ 500,00	$ 500,00	$ 500,00	$ 1.500,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.500,00	No
UMTTTSV	340.32	MATERIALES DE ASEO	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Adquisición de materiales de aseo para mejorar la imagen institucional y un mejor servicio	Nueva	Productividad	semestral	Medio	73	73.08.05	Materiales de Aseo	$ 200,00			$ 200,00		$ 200,00		$ 200,00		100%		100%	$ 200,00	No

UMTTTSV	340.33	MATERIALES DE IMPRESIÓN, FOTOGRAFÍA, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIONES	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Adquisición de materiales de Impresión para continuar brindando el mejor servicio.	Nueva	Productividad	semestral	Medio	73	73.08.07	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	$ 1.000,00			$ 1.000,00		$ 1.000,00		$ 1.000,00		100%		100%	$ 1.000,00	No
UMTTTSV	340.34	INSUMOS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA CONSTRUCCIÓN, ELECTRICIDAD, PLOMERÍA, CARPINTERÍA, SEÑALIZACIÓN VIAL, NAVEGACIÓN, CONTRA INCENDIOS Y PLACAS	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Adquisición de pintura de alto trafico para la señalización horizontal del GAD-CG	Nueva	Disminución de accidentes de tránsito por la falta de señalización	semestral	Alto	73	73.08.11	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	$ 5.721,30			$ 5.721,30			$ 5.721,30	$ 5.721,30		100%		100%	$ 5.721,30	No
UMTTTSV	340.35	INSUMOS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA CONSTRUCCIÓN, ELECTRICIDAD, PLOMERÍA, CARPINTERÍA, SEÑALIZACIÓN VIAL, NAVEGACIÓN, CONTRA INCENDIOS Y PLACAS	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Adquisición e instalación de señalización vial preventiva, reglamentaria e informativa para el GAD-CG	Nueva	Disminución de accidentes de tránsito por la falta de señalización	semestral	Alto	73	73.08.11	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	$ 97.000,00			$ 97.000,00	$ 32.333,33	$ 32.333,33	$ 32.333,33	$ 97.000,00		100%		100%	$ 97.000,00	SI
UMTTTSV	340.36	REPUESTOS Y ACCESORIOS	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Adquisición de repuestos y accesorios para el optimo funcionamiento de los vehiculos de la Dirección de Tránsito	Nueva	Productividad	semestral	Medio	73	73.08.13	Repuestos y Accesorios	$ 6.000,00			$ 6.000,00	$ 3.000,00	$ 3.000,00		$ 6.000,00	50%	50%		100%	$ 6.000,00	No
UMTTTSV	340.37	TRANSPORTE Y VIAS	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Construcción de Reductores de Velocidad en la ciudad de Guaranda	Nueva	Productividad	semestral	Medio	75	75.01.05	#N/D	$ 43.303,57			$ 43.303,57	$ 14.434,52	$ 14.434,52	$ 14.434,52	$ 43.303,57	33%	33%	33%	100%	$ 43.303,57	No

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

98

UMTTTSV	340.38	SEGUROS	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Contratación de seguros para los bienes e infraestructura del RTV	Nueva	Productividad	semestral	Alto	77	77.01.01	99/0	$ 18.000,00			$ 18.000,00	$ 18.000,00			$ 18.000,00	100%			100%	$ 18.000,00	No
UMTTTSV	340.39	MOBILIARIOS	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Compra de Mobiliario para adecuar las oficinas de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	semestral	Medio	84	84.01.03	Mobiliarios	$ 6.000,00			$ 6.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 6.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 6.000,00	Si
UMTTTSV	340.40	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Aquisición, intalación y puesta en marcha de una línea de revisión técnica para vehículos livianos para el CRTV del GAD-CG	Nueva	Aumento de vehículos revisados en el GAD-CG	semestral	Alto	84	84.01.04	Maquinarias y Equipos	$ 250.000,00			$ 250.000,00	$ 250.000,00			$ 250.000,00	100%			100%	$ 250.000,00	Si
UMTTTSV	340.41	VEHÍCULOS	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Adquisición de vehículos para personal de la UMTTTSV	Nueva	Productividad	semestral	Medio	84	84.01.05	Vehículos	$ 7.000,00			$ 7.000,00		$ 7.000,00		$ 7.000,00		100%		100%	$ 7.000,00	Si
UMTTTSV	340.42	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMÁTICOS	Propios	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Procurar el bienestar de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses locales	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio;	Aquisición de un software para la base calificadora e interconectividad fireware para el CRTV	Nueva	Continuidad en el servicio de matriculación	semestral	Alto	84	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ -	$ 10.000,00	$ -	$ 10.000,00		100%		100%	$ 10.000,00	Si
															$ 941.404,38			$ 941.404,38									$ -	

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	Remuneraciones Unificadas		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio.	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	71	71.01.05	Remuneraciones Unificadas	$ 111.948,00			$ 111.948,00	$ 37.316,00	$ 37.316,00	$ 37.316,00	$ 111.948,00	33%	33%	33%	100%	$ 111.948,00	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	Salarios Unificados		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio.	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	71	71.01.06	Salarios Unificados	$ 721.208,22			$ 721.208,22	$ 240.402,74	$ 240.402,74	$ 240.402,74	$ 721.208,22	33%	33%	33%	100%	$ 721.208,22	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	Decimo Tercer Sueldo		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación Institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio.	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	71	71.02.03	Decimo Tercer Sueldo	$ 59.689,00			$ 59.689,00	$ 19.896,33	$ 19.896,33	$ 19.896,33	$ 59.689,00	33%	33%	33%	100%	$ 59.689,00	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	Decimo Cuarto Sueldo		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio.	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	71	71.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	$ 42.275,00			$ 42.275,00	$ 14.091,67	$ 14.091,67	$ 14.091,67	$ 42.275,00	33%	33%	33%	100%	$ 42.275,00	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	Aporte Patronal		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio.	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	71	71.06.01	Aporte Patronal	$ 86.466,82			$ 86.466,82	$ 28.822,27	$ 28.822,27	$ 28.822,27	$ 86.466,82	33%	33%	33%	100%	$ 86.466,82	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	Fondo de Reserva		1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio.	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	71	71.06.02	Fondo de Reserva	$ 59.685,27			$ 59.685,27	$ 19.895,09	$ 19.895,09	$ 19.895,09	$ 59.685,27	33%	33%	33%	100%	$ 59.685,27	

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio.	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	71	71.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	$ 22.000,00			$ 22.000,00	$ 7.333,33	$ 7.333,33	$ 7.333,33	$ 22.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 22.000,00	No	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio.	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	71	71.05.10	Servicios Personales por Contrato	$ 111.784,36			$ 111.784,36	$ 37.261,45	$ 37.261,45	$ 37.261,45	$ 111.784,36	33%	33%	33%	100%	$ 111.784,36	No	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	SUBROGACION	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Institucionalizar la planificación de las actividades, así como la revisión y el mejoramiento continuo de los procesos en cada una de las dependencias municipales para mejorar la calidad, con calidez de servicio.	Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	71	71.05.12	Subrogación	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -		

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).		Cumplir al día el pago de Sueldos, Salarios y Beneficios de Ley.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	71	71.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 5.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.000,00	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	EDICION, IMPRESIÓN, REPRODUCCION	1	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN Y GESTION INSTITUCIONAL.	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Cametización, Filmación e Imágenes Satelitales.	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	1	7.Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.	OED 10: Imolementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	DIFUSION DE PROYECTOS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.02.07	Difusión, Información y Publicidad	$ 20,00			$ 20,00	$ 6,67	$ 6,67	$ 6,67	$ 20,00	33%	33%	33%	100%	$ 20,00	

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	COMBUSTIBLES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Bienes de uso Corriente: Combustibles, lubricantes y aditivos en general Compra de combustibles para el funcionamiento de los vehículos	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.02.55	Combustible	$ 200.000,00			$ 200.000,00	$ 66.666,67	$ 66.666,67	$ 66.666,67	$ 200.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 200.000,00		
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	COMBUSTIBLES AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Bienes de uso Corriente: Combustibles, lubricantes y aditivos en general Compra de combustibles para el funcionamiento de los vehículos	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.02.55.001	Combustible años anteriores	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -		
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	PASAJES AL INTERIOR	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Gastos pasajes al interior transporte y movilización del personal	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.03.01	Pasajes al Interior	$ 100,00			$ 100,00	$ 33,33	$ 33,33	$ 33,33	$ 100,00	33%	33%	33%	100%	$ 100,00		
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.03.04	Viáticos y Subsistencias en el Exterior	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00		
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	MANTENIMIENTO DE EQUIPO CAMINERO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.04.04	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	$ 30.000,00			$ 30.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 30.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 30.000,00		

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

101

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	VEHÍCULOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ADQUISICION O REPARACION DE LAS DIFERENTES UNIDADES DEL DEPARTAMENTO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.04.05	Vehiculos	$ 30.000,00			$ 30.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 30.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 30.000,00	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO CAMINERO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.05.04	Maquinarias y Equipos	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 5.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.000,00	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	VEHICULOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Arrendamiento	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio		73.05.05	Vehiculos	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	VEHÍCULOS AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ADQUISICION O REPARACION DE LAS DIFERENTES UNIDADES DEL DEPARTAMENTO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.05.05.001	Vehículos años anteriores	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ACTUALIZACIÓN DE ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO DEFINITIVO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DE LA CABECERA PARROQUIAL DE FACUNDO VELA, CANTÓN GUARANDA, PROVINCIA DE BOLÍVAR, ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO DEFINITIVO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE DIFERENTES SECTORES DEL CANTÓN GUARANDA	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.06.05	Estudio y Diseño de Proyectos	$ 60.000,00			$ 60.000,00	$ 20.000,00	$ 20.000,00	$ 20.000,00	$ 60.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 60.000,00	

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	INVESTIGACIONES PROFESIONALES Y ANÁLISIS DEL LABORATORIO	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ENSAYO DE MATERIALES PARA LA BASE Y SUBBASE, ENSAYO DE COMPACTACIÓN EN VÍAS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.06.09	Investigaciones Profesionales y Análisis de Laboratorio	$ 15.000,00			$ 15.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ 15.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 15.000,00		
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	INVESTIGACIONES PROFESIONALES Y ANÁLISIS DEL LABORATORIO	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ANALISIS DE AGUAS RESIDUALES Y DE AGUA DE CONSUMO HUMANO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.06.09	Investigaciones Profesionales y Análisis de Laboratorio	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 1.666,67	$ 5.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 5.000,00		
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS - AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ESTUDIOS DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.06.05.001	Estudio y Diseño de Proyectos años anteriores	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -		
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	FORTALECER LAS CAPACIDADES Y COMPETENCIAS DEL TALENTO HUMANO DEL GADCG	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.06.12	Capacitación a Servidores Públicos	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No	

Guaranda
GOBIERNO DE VANGUARDIA

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ADQUISICION DE ROPA DE PROTECCION PARA SOLDADORES, CHALECOS Y CASCOS PARA EL PERSONAL DE LA DIRECCION	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.	$ 19.830,77			$ 19.830,77	$ 6.610,26	$ 6.610,26	$ 6.610,26	$ 19.830,77	33%	33%	33%	100%	$ 19.830,77	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT. AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el SumakKawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ADQUISICION DE CHALECOS Y CASCOS PARA EL PERSONAL DE LA DIRECCION	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.02.001	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad años anteriores	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Bienes de uso Corriente: Combustibles, lubricantes y aditivos en general/Compra de combustibles para el funcionamiento de los vehículos	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.03	Combustibles y Lubricantes	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES AÑOA ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Bienes de uso Corriente: Combustibles, lubricantes y aditivos en general/Compra de combustibles para el funcionamiento de los vehículos	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.03	Combustibles y Lubricantes	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	No

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	LUBRICANTES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Bienes de uso Corriente: Combustibles, lubricantes y aditivos en general/Compra de lubricantes para el funcionamiento de los vehículos	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.03	Combustibles y Lubricantes	$ 82.000,00			$ 82.000,00	$ 27.333,33	$ 27.333,33	$ 27.333,33	$ 82.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 82.000,00	No	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	MATERIALES DE OFICINA	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Adquisición de materiales y utiles de oficina para el desempeño de las funciones	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.04	Materiales de Oficina	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	MATERIAL DE ASEO	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 10: Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes del modelo de gestión por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ADQUISICION DE MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCION Y SUS OFICINAS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.05	Materiales de Aseo	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ELECTRICOS, PLOMERIA	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA CIVIL	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.11	Materiales y Suministros para Construccion, Electricidad, Plomeria, Carpinteria, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	$ 80.000,00			$ 80.000,00	$ 26.666,67	$ 26.666,67	$ 26.666,67	$ 80.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 80.000,00	No	

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ELECTRICOS, PLOMERIA AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA LA EJECUCION DE OBRA CIVIL	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.11.001	Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas años anteriores	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	REPUESTOS Y ACCESORIOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Adquisición de repuestos y accesorios para el optimo funcionamiento de los vehículos	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	73	73.08.13	Repuestos y Accesorios	$ 280.000,00			$ 280.000,00	$ 93.333,33	$ 93.333,33	$ 93.333,33	$ 280.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 280.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	DE AGUA POTABLE	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	EJECUTAR PROYECTOS EN CONVENIO CON LA FUNDACION LEGADO ENTRE OTROS PROYECTOS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.01	De Agua potable	$ 150.000,00			$ 150.000,00	$ 50.000,00	$ 50.000,00	$ 50.000,00	$ 150.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 150.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	DE AGUA POTABLE AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	REALIZACION DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.01.003	De Agua Potable Años Anteriores	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	DE ALCANTARILLADO	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	EJECUCION DE PROYECTOS DE ALCANTARILLADO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.03	De AlcantarilLado	$ 100.000,00			$ 100.000,00	$ 33.333,33	$ 33.333,33	$ 33.333,33	$ 100.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 100.000,00	

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	DE ALCANTARILLADO AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	REALIZACION DE PROYECTOS DE ALCANTARILLADO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.03.001	De Alcantarillado Años Anteriores	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	EJE DE IDENTIDAD	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.04	De Urbanizacion Y Embellecimiento	$ 150.000,00			$ 150.000,00	$ 50.000,00	$ 50.000,00	$ 50.000,00	$ 150.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 150.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Construcion del Mirador San Bartolo	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.05.01	En Obras De Infraestructura	$ 200.000,00			$ 200.000,00	$ 66.666,67	$ 66.666,67	$ 66.666,67	$ 200.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 200.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	MONTOS PARA CANCELAR DE AÑOS ANTERIORES	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.04	De Urbanizacion Y Embellecimiento	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	33%	33%	33%	100%	$ -	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	TRANSPORTE Y VIAS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ASFALTADO Y DOBLE TRATAMIENTO BITUMINOSO EN VARIOS SECTORES DEL CANTÓN GUARANDA	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.05	Transporte Y Vias	$ 1.500.000,00			$ 1.500.000,00	$ 500.000,00	$ 500.000,00	$ 500.000,00	$ 1.500.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.500.000,00	No

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	TRANSPORTE Y VIAS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ACERAS BORDILLOS Y ADOQUINES	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.05	Transporte Y Vias	$ 350.000,00			$ 350.000,00	$ 116.666,67	$ 116.666,67	$ 116.666,67	$ 350.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 350.000,00	No				
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	TRANSPORTE Y VIAS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Mejoramiento del barrio Fausto Basantes	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.05.01	En Obras De Infraestructura	$ 80.000,00			$ 80.000,00	$ 26.666,67	$ 26.666,67	$ 26.666,67	$ 80.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 80.000,00	No				
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	OBRAS PUBLICAS DE TRANSPORTE Y VIAS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	EJECUTAR OBRAS PUBLICAS DE TRANSPORTE Y VIAS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.05.006	Obras Publicas De Transporte Y Vias	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0%	0%	0%	0%	$ -	No				
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	TRANSPORTE Y VIAS AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	TRANSPORTE Y VIAS AÑOS ANTERIORES	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.05.007	Transporte Y Vias Años Anteriores	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0%	0%	0%	0%	$ -	No				
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	CONSTRUCCIÓN DE MERCADOS EN GUARANDA	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	CONSTRUCCIÓN DE MERCADOS EN GUARANDA	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.001	Construcción De Mercados En Guaranda	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0%	0%	0%	0%	$ -	No				

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	REPARACIÓN Y ADECUACIONES LOCALES MUNICIPALES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	READECUACION DE LAS INSTALACIONES MUNICIPALES	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.002	Reparación Y Adecuaciones Locales Municipales	$ 60.000,00			$ 60.000,00	$ 20.000,00	$ 20.000,00	$ 20.000,00	$ 60.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 60.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	PARROQUIA GUANUJO	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	JUNTAS PARROQUIALES GUANUJO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.006	Parroquia Guanujo	$ 50.000,00			$ 50.000,00	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 50.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 50.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	JUNTA PARROQUIAL DE SIMIATUG	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios Obras priorizadas por presupuesto partIcipativos.	JUNTAS PARROQUIALES SIMIATUG	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.010	Junta Parroquial De Simiatug	$ 50.000,00			$ 50.000,00	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 50.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 50.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	JUNTA PARROQUIAL DE FACUNDO VELA	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios Obras priorizadas por presupuesto partIcipativos.	JUNTAS PARROQUIALES FACUNDO VELA	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.011	Junta Parroquial De Facundo Vela	$ 50.000,00			$ 50.000,00	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 50.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 50.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	JUNTA PARROQUIAL DE JULIO MORENO	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios Obras priorizadas por presupuesto partIcipativos.	JUNTAS PARROQUIALES JULIO MORENO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.012	Junta Parroquial De Julio Moreno	$ 50.000,00			$ 50.000,00	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 50.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 50.000,00	No

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	JUNTA PARROQUIAL DE SALINAS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios Obras priorizadas por presupuesto participativos.	JUNTAS PARROQUIALES SALINAS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.013	Junta Parroquial De Salinas	$ 50.000,00			$ 50.000,00	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 50.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 50.000,00		
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	JUNTA PARROQUIAL DE SAN SIMON	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios Obras priorizadas por presupuesto participativos.	JUNTAS PARROQUIALES SAN SIMON	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.014	Junta Parroquial De San Simon	$ 50.000,00			$ 50.000,00	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 50.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 50.000,00	No	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	JUNTA PARROQUIAL DE SANTA FE	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios Obras priorizadas por presupuesto participativos.	JUNTAS PARROQUIALES SANTA FE	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.015	Junta Parroquial De Santa Fe	$ 50.000,00			$ 50.000,00	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 50.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 50.000,00	No	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios Obras priorizadas por presupuesto participativos.	JUNTAS PARROQUIALES SAN LORENZO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.016	Junta Parroquial De San Lorenzo	$ 50.000,00			$ 50.000,00	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 50.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 50.000,00	No	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	JUNTA PARROQUIAL DE SAN LUIS DE PAMBIL	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios Obras priorizadas por presupuesto participativos.	JUNTAS PARROQUIALES SAN LUIS DE PAMBIL	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.017	Junta Parroquial De San Luis De Pambil	$ 50.000,00			$ 50.000,00	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 16.666,67	$ 50.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 50.000,00	No	

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	JUNTAS PARROQUIALES URBANAS Y RURALES AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios Obras priorizadas por presupuesto participativos.	JUNTAS PARROQUIALES URBANAS Y RURALES AÑOS ANTERIORES	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.024	Juntas Parroquiales Urbanas Y Ruarales	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0%	0%	0%	0%	$ -	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	REPARACIÓN Y ADECUACIONES LOCALES MUNICIPALES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	READECUACION DE INSTALACIONES MUNICIPALES	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.025	Reparación Y Adecuaciones Locales Municipales	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0%	0%	0%	0%	$ -	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	CONSTRUCCION MERCADO EN GUARANDA Y PARROQUIAS AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LOS MERCADOS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.07.027	Construccion Mercado En Guaranda Y Parroquias Años Anteriores	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0%	0%	0%	0%	$ -	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	FORMACION DE PLANTACIONES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	GESTIÓN INTEGRAL	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.12	Formacion De Plantaciones	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0%	0%	0%	0%	$ -	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	LINEAS Y REDES E INSTALACIONES ELECTRICAS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ILUMINACION, REPARACIÓN DE LUMINARIAS EN DIFERENTES SECTORES DEL CANTON y CREACION DE DIFERENTE ESTRUCTURAS PARA ILUMINACION EN LA CIUDAD	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.04.01	Lineas Y Redes E Instalaciones Electricas	$ 30.000,00			$ 30.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 30.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 30.000,00	No

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

105

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	VARIAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN DIVERSOS SECTORES DEL CANTÓN	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.05.01	En Obras De Infraestructura	$ 100.000,00			$ 100.000,00	$ 33.333,33	$ 33.333,33	$ 33.333,33	$ 100.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 100.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	CONSTRUCCION Y READECUACION DE ESCENARIOS DEPORTIVOS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio		75.05.01	En Obras De Infraestructura	$ 447.863,29			$ 447.863,29	$ 149.287,76	$ 149.287,76	$ 149.287,76	$ 447.863,29	33%	33%	33%	100%	$ 447.863,29	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	REPARACION Y ADECUACION DE MERCADOS DE GUARANDA	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Adecentamiento de Mercados	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.05.01	En Obras De Infraestructura	$ 150.000,00			$ 150.000,00	$ 50.000,00	$ 50.000,00	$ 50.000,00	$ 150.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 150.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.05.01.003	En Obras De Infraestructura Años Anteriores	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0%	0%	0%	0%	$ -	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	CONSTRUCCIONES CERRAMIENTOS (ORDENANZAS)	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	CONSTRUCCION DE CERRAMIENTOS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.05.01.004	Construcciones Cerramientos (Ordenanzas)	$ 30.000,00			$ 30.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 30.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 30.000,00	No

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	READECUACIÓN ESPACIOS PÚBLICOS PATRIMONIALES DE GUARANDA	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	CONSTRUCCION DE CERRAMIENTOS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.05.01.005	READECUACIÓN ESPACIOS PÚBLICOS PATRIMONIALES DE GUARANDA	$ 90.000,00			$ 90.000,00	$ 30.000,00	$ 30.000,00	$ 30.000,00	$ 90.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 90.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	MOBILIARIOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	Bienes Muebles COMPRA DE MOBILIARIO PARA ADECUAR OFICINAS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	84	84.01.03	Mobiliarios	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	MAQUINARIA Y EQUIPOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	EQUIPO CAMINERO, VEHICULOS. VOLQUETAS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	84	84.01.04	Maquinarias y Equipos	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ACTUALIZACION DE LOS EQUIPOS DE LA DIRECCION	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	84	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 333,33	$ 333,33	$ 333,33	$ 1.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.000,00	No

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

SECRETARIA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	TERRENOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impultar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	EXPROPIACIONES DE DIFERENTES TERRENOS DEPENDIENDO DE LA NECESIDAD INSTITUCIONAL	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	84	84.03.01	Terrenos (Expropiación)	$ 20.000,00			$ 20.000,00	$ 6.666,67	$ 6.666,67	$ 6.666,67	$ 20.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 20.000,00	No			
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	TERRENOS AÑOS ANTERIORES	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ADQUISICION DE TERRENOS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	84	84.03.01.001	Terrenos (Expropiación) años anteriores	$ -			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	0%	0%	0%	0%	$ -	No			
															$ 5.942.870,73			$ 5.942.870,73				$ -				0%	$ 5.942.870,73			
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	REMUNERACIONES UNIFICADAS	1				REMUNERACIONES UNIFICADAS	Nueva	SALARIOS DE SERVIDORES MUNICIPALES CANCELADOS MENSUALMENTE	mensual	Bajo	51	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	$ 222.900,00			$ 222.900,00	$ 74.300,00	$ 74.300,00	$ 74.300,00	$ 222.900,00	33%	33%	33%	100%	$ 222.900,00				
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	SALARIOS	1				SALARIOS	Nueva	SALARIOS DE SERVIDORES MUNICIPALES CANCELADOS MENSUALMENTE	mensual	Bajo	51	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	$ 43.166,25			$ 43.166,25	$ 14.388,75	$ 14.388,75	$ 14.388,75	$ 43.166,25	33%	33%	33%	100%	$ 43.166,25				
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	APORTE PATRONAL	1				APORTE PATRONAL	Nueva	APORTE PATRONAL	mensual	Bajo	51	51.06.01	Aporte Patronal	$ 30.417,67			$ 30.417,67	$ 10.139,22	$ 10.139,22	$ 10.139,22	$ 30.417,67	33%	33%	33%	100%	$ 30.417,67				
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	FONDOS DE RESERVA	1				FONDOS DE RESERVA	Nueva	FONDOS DE RESERVA	mensual	Bajo	51	51.06.02	Fondo de Reserva	$ 21.619,57			$ 21.619,57	$ 7.206,52	$ 7.206,52	$ 7.206,52	$ 21.619,57	33%	33%	33%	100%	$ 21.619,57				
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	DECIMO TERCERO	1				DECIMO TERCERO	Nueva	DECIMO TERCER SUELDO PAGADO HASTA EL 20 DE DICIEMBRE	mensual	Bajo	51	51.02.03	Decimo Tercer Sueldo	$ 21.627,00			$ 21.627,00	$ 7.209,00	$ 7.209,00	$ 7.209,00	$ 21.627,00	33%	33%	33%	100%	$ 21.627,00				
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	DECIMO CUARTO	1				DECIMO CUARTO	Nueva	DECIMO CUARTO SUELDO PAGADOS HASTA EL 20 DE AGOSTO	mensual	Bajo	51	51.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	$ 11.400,00			$ 11.400,00	$ 3.800,00	$ 3.800,00	$ 3.800,00	$ 11.400,00	33%	33%	33%	100%	$ 11.400,00				
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	PASAJES AL INTERIOR	1				PASAJES AL INTERIOR	Nueva	COBERTURA DE PASAJES AL INTERIOR PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION	mensual	Bajo	53	53.03.01	Pasajes al Interior	$ 500,00			$ 500,00		$ 250,00	$ 250,00	$ 500,00	0%	50%	50%	100%	$ 500,00				
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS	1				VIATICOS Y SUBSISTENCIAS	Nueva	COBERTURA DE PASAJES AL INTERIOR PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION	mensual	Bajo	53	53.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	$ 1.000,00			$ 1.000,00		$ 500,00	$ 500,00	$ 1.000,00	0%	50%	50%	100%	$ 1.000,00				

DIRECCION DE PLANIFICACION	362	VESTUARIO LENCERIA	1				VESTUARIO LENCERIA					53	53.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad	$ 1.106,46			$ 1.106,46	$ 368,82	$ 368,82	$ 368,82	$ 1.106,46	33%	33%	33%	100%	$ 1.106,46		
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	HORAS EXTRA	1				HORAS EXTRA	Nueva	PAGO DE HORAS EXTRAS	cuatrimestral	Bajo			Horas Extraordinarias y Suplementarias	$ 1.000,00			$ 1.000,00		$ 1.000,00		$ 1.000,00	0%	100%	0%	100%	$ 1.000,00		
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	SUBROGACION	1				SUBROGACION	Nueva	SUBROGACION DE PERSONAL	mensual	Bajo	51	51.05.12	Subrogación	$ 1.000,00			$ 1.000,00		$ 1.000,00		$ 1.000,00	0%	100%	0%	100%	$ 1.000,00		
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS	1				COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS	Nueva	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS	mensual	Bajo	51	51.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	$ 2.000,00			$ 2.000,00		$ 2.000,00		$ 2.000,00	0%	100%	0%	100%	$ 2.000,00		
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	1	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 8: Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar, planificar, coordinar, gestionar, monitorear y evaluar el desarrollo y ordenamiento territorial, de manera sostenible para mejorar las condiciones de vida de la población, mediante planes de desarrollo urbano, políticas y normas orientadas al ordenamiento territorial.	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	Nueva	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	mensual	Bajo	53	53.06.05	Estudio y Diseño de Proyectos	$ 30.000,00			$ 30.000,00	$ 30.000,00			$ 30.000,00	100%	0%	0%	100%	$ 30.000,00		
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	CONTRATACION DE PERSONAL POR SERVICIOS OCASIONALES	1	2.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.	OED 8: Promover la planificación y desarrollo territorial sostenible, priorizando los derechos de la naturaleza, humanos y colectivos, con servicios públicos accesibles, mediante una adecuada aplicación de normativas para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo.	Asesorar, planificar, coordinar, gestionar, monitorear y evaluar el desarrollo y ordenamiento territorial, de manera sostenible para mejorar las condiciones de vida de la población, mediante planes de desarrollo urbano, políticas y normas orientadas al ordenamiento territorial.	CONTRATACION DE PERSONAL EN MODALIDAD DE SERVICIOS OCASIONALES PARA CUBRIR LAS NECESIDADES INSTITUCIONALES 4 ARQUITECTOS 1 ING. PLANIFICACION TERRITORIAL 2 DIGITADORES 4 BRIGADISTAS DE CAMPO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	71	71.05.10	Servicios Personales por Contrato	$ 54.498,20			$ 54.498,20	$ 18.166,07	$ 18.166,07	$ 18.166,07	$ 54.498,20	33%	33%	33%	100%	$ 54.498,20	No	
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	MATERIALES DE OFICINA	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Asesorar, planificar, coordinar, gestionar, monitorear y evaluar el desarrollo y ordenamiento territorial, de manera sostenible para mejorar las condiciones de vida de la población, mediante planes de desarrollo urbano, políticas y normas orientadas al ordenamiento territorial.	ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL TRABAJO CONSTANTE EN LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.08.04	Materiales de Oficina	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 3.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 3.000,00	No	

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE PLANIFICACION	362	MATERIALES DE ASEO	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Asesorar, planificar, coordinar, gestionar, monitorear y evaluar el desarrollo y ordenamiento territorial, de manera sostenible para mejorar las condiciones de vida de la población, mediante planes de desarrollo urbano, políticas y normas orientadas al ordenamiento territorial.	ADQUISICION DE MATERILES DE ASEO PARA LAS OFICINAS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	mensual	Bajo	53	53.08.05	Materiales de Aseo	$ 1.000,00			$ 1.000,00	$ 300,00	$ 500,00	$ 200,00	$ 1.000,00	30%	50%	20%	100%	$ 1.000,00	No	
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	MATERIALES DE IMPRESIÓN FOTOGRAFÍA REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIÓN	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Asesorar, planificar, coordinar, gestionar, monitorear y evaluar el desarrollo y ordenamiento territorial, de manera sostenible para mejorar las condiciones de vida de la población, mediante planes de desarrollo urbano, políticas y normas orientadas al ordenamiento territorial.	ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL TRABAJO CONSTANTE EN LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	53	53.08.07	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	$ 3.000,00			$ 3.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00	$ 3.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 3.000,00	No	
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	MATERIALES DE CONSTRUCCION ELECTRICOS Y PLOMERIA	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Asesorar, planificar, coordinar, gestionar, monitorear y evaluar el desarrollo y ordenamiento territorial, de manera sostenible para mejorar las condiciones de vida de la población, mediante planes de desarrollo urbano, políticas y normas orientadas al ordenamiento territorial.	ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL TRABAJO CONSTANTE EN LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	73	73.08.11	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	$ 100,00			$ 100,00		$ 100,00		$ 100,00	0%	100%	0%	100%	$ 100,00	No	

DIRECCION DE PLANIFICACION	362	MOBILIARIOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Asesorar, planificar, coordinar, gestionar, monitorear y evaluar el desarrollo y ordenamiento territorial, de manera sostenible para mejorar las condiciones de vida de la población, mediante planes de desarrollo urbano, políticas y normas orientadas al ordenamiento territorial.	RENOVACION DEL EQUIPO MOBILIARIO OBSOLETO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	84	84.01.03	Mobiliarios	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ 5.000,00	$ 3.000,00	$ 2.000,00	$ 10.000,00	50%	30%	20%	100%	$ 10.000,00	No
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Asesorar, planificar, coordinar, gestionar, monitorear y evaluar el desarrollo y ordenamiento territorial, de manera sostenible para mejorar las condiciones de vida de la población, mediante planes de desarrollo urbano, políticas y normas orientadas al ordenamiento territorial.	RENOVACION DEL EQUIPO OBSOLETO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	84	84.01.04	Maquinarias y Equipos	$ 5.000,00			$ 5.000,00	$ 2.500,00	$ 2.500,00		$ 5.000,00	50%	50%	0%	100%	$ 5.000,00	No
DIRECCION DE PLANIFICACION	362	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Asesorar, planificar, coordinar, gestionar, monitorear y evaluar el desarrollo y ordenamiento territorial, de manera sostenible para mejorar las condiciones de vida de la población, mediante planes de desarrollo urbano, políticas y normas orientadas al ordenamiento territorial.	ACTUALIZACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS OPERATIVOS	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo	84	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	$ 11.895,34			$ 11.895,34	$ 11.895,34			$ 11.895,34	100%	0%	0%	100%	$ 11.895,34	No

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DIRECCION DE PLANIFICACION	362	EGRESOS POR SITUACIONES DE EMERGENCIA	1	9.Garantizar la seguridad ciudadana, orden público y gestión de riesgos.	Implementar el modelo de gestión, propiciando la capacidad del Gobierno Municipal Alternativo, mediante la planificación institucional y territorial para el Sumak Kawsay, promoviendo la participación ciudadana, comunitaria y control social, sustentado en los ejes por Guaranda: Participativo, Intercultural, Equitativo y Ecológico (Guaranda de PIEE).	Asesorar, planificar, coordinar, gestionar, monitorear y evaluar el desarrollo y ordenamiento territorial, de manera sostenible para mejorar las condiciones de vida de la población, mediante planes de desarrollo urbano, políticas y normas orientadas al ordenamiento territorial.	MONTOS POR EMERGENCIA PARA TRABAJAR EN EL FENOMENO DEL NIÑO	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Bajo		73	73.08.21	Egresos para Situaciones de Emergencia	$ 30.000,00			$ 30.000,00	$ 20.000,00	$ 10.000,00		$ 30.000,00	67%	33%	0%	100%	$ 30.000,00	No
DIRECCION FINANCIERA	510	Sector Público Financiero (Interes de Credito BDE)	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	Política Institucional y Participación Ciudadana	Cancelar los intereses de los creditos ordinarios que mantiene con el BDE	Debito automatico de los intereses de la cuenta del Banco Central	Nueva	Tabla de amortizaciones, debitos bancarios y registro contable	mensual	Bajo	56	56.01.02	Sector Público Financiero	$ 506.230,49			$ 506.230,49				$ -					$ -	$ -	
		Comisiones Bancarias	1			Cancelar por servicios	Servicios bancarios, financieros y operaciones realizadas con intermediación de organismos financieros	Nueva	Estados de cuentas mensuales, debitos bancarios y registros contables	mensual	Bajo	57	57.02.03	Comisiones Bancarias	$ 760.000,00			$ 760.000,00	$ 253.333,33	$ 253.333,33	$ 253.333,33	$ 760.000,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 760.000,00	No
		Contraloría General Estado 5x1000, que recauda a traves del M.E.Finanzas	1			Liquidar el aporte del 5*1000 por ingresos recibidos	Debido autonimático por la liquidación del 5*1000	Nueva	Estado de cuenta, debitos y registro contable	mensual	Bajo	58	58.01.01	A Entidades del Presupuesto General del Estado	$ 10.000,00			$ 10.000,00	$ 3.333,33	$ 3.333,33	$ 3.333,33	$ 10.000,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 10.000,00	No
		Asociación de Municipalidades del Ecuador Ame	1			Liquidar el aporte del 5*1000 por ingresos recibidos	Debido autonimático por la liquidación del 5*1000	Nueva	Estado de cuenta, debitos y registro contable	mensual	Bajo	58	58.01.02	A Entidades Descentralizadas y Autónomas	$ 96.000,00			$ 96.000,00	$ 32.000,00	$ 32.000,00	$ 32.000,00	$ 96.000,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 96.000,00	No
		Al Sector Público Financiero (Creditos Ordinarios BDE)	1			Cancelar capitales de creditos ordinarios que mantiene con el BDE	Debito automatico del capital de creditos que mantiene con el BDE	Nueva	Tabla de amortizaciones, debitos bancarios y registro contable	mensual	Bajo	96		Al Sector Público Financiero	$ 66.000,00			$ 66.000,00	$ 22.000,00	$ 22.000,00	$ 22.000,00	$ 66.000,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 66.000,00	No
	96			4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.											$ 1.400.000,00			$ 1.400.000,00	$ 466.666,67	$ 466.666,67	$ 466.666,67	$ 1.400.000,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 1.400.000,00	No
	97	Cuentas por Pagar	1	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.				Nueva	Obligciones pendientes x Pagar	cuatrimestral	Medio	97		De Cuentas por Pagar	$ 600.000,00			$ 600.000,00	$ 200.000,00	$ 200.000,00	$ 200.000,00	$ 600.000,00	33,33%	33,33%	33,33%	100,00%	$ 600.000,00	No
JUSTICIA Y VIGILANCIA	130	Recategorizacion de los agentes de control bajo el regimen de COESCOP	PROPIA	1.Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.		COESCOP	Recategorizacion de los agentes de control bajo el regimen de COESCOP		EFICIENCIA	mensual		53	51.05.12	Subrogacion	$ 250.000,00	BAJO EL REGIMEN DEL COESCOP, QUE EN EL PRESUPUESTO SE ENCUENTA EN LA 510 GASTOS COMUNES DENOMINADO PARA CUBRIR		$ 250.000,00	$ 83.333,33	$ 83.333,33	$ 83.333,33	$ 250.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 250.000,00	No
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE REGIONAL LAS MERCEDES PARROQUIA SAN LUIS DE PAMBIL	2	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE REGIONAL LAS MERCEDES PARROQUIA SAN LUIS DE PAMBIL (Cofinanciamiento)	Arrastre	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.01.006	Mejoramiento Y Ampliacion Del Sistema De Agua Potable Regional Las Mercedes Parroquia San Luis De Pambil	$ 2.673.211,61			$ 2.673.211,61	$ 891.070,54	$ 891.070,54	$ 891.070,54	$ 2.673.211,61	33%	33%	33%	100%	$ 2.673.211,61	No

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	TRANSPORTE Y VIAS	2	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	ASFALTADO Y DOBLE TRATAMIENTO BITUMINOSO EN VARIOS SECTORES DEL CANTÓN GUARANDA (FINANCIAMIENTO BDE)	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.05	Transporte Y Vias	$ 2.000.000,00			$ 2.000.000,00	$ 666.666,67	$ 666.666,67	$ 666.666,67	$ 2.000.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 2.000.000,00	No	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO PLUVIAL Y SANITARIO DE LA CABECERA PARROQUIAL DE SIMIATUG	2	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO PLUVIAL Y SANITARIO DE LA CABECERA PARROQUIAL DE SIMIATUG ((Cofinanciamiento)	Arrastre	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.03.006	Construcción Del Sistema De Agua Potable, Alcantarillado Pluvial Y Sanitario De La Cabecera Parroquial De Simiatug	$ 2.579.364,39			$ 2.579.364,39	$ 859.788,13	$ 859.788,13	$ 859.788,13	$ 2.579.364,39	33%	33%	33%	100%	$ 2.579.364,39		
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	361	CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DE LA CABECERA PARROQUIAL DE FACUNDO VELA, CANTÓN GUARANDA, PROVINCIA DE BOLÍVAR	2	4.Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.	OED 9: Mejorar la estructura cantonal con servicios básicos y equipamientos, consolidando un territorio seguro y preparado frente a los riesgos y desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia, promoviendo la convivencia ciudadana.	Impulsar el desarrollo físico del cantón, ejecutando obras y prestando servicios	CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DE LA CABECERA PARROQUIAL DE FACUNDO VELA, CANTÓN GUARANDA, PROVINCIA DE BOLÍVAR (FINANCIAMIENTO BDE)	Nueva	INDICADOR DE EFICIENCIA	cuatrimestral	Medio	75	75.01.03.006.001	CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DE LA CABECERA PARROQUIAL DE FACUNDO VELA, CANTON GUARANDA, PROVINCIA DE BOLÍVAR	$ 1.200.000,00			$ 1.200.000,00	$ 400.000,00	$ 400.000,00	$ 400.000,00	$ 1.200.000,00	33%	33%	33%	100%	$ 1.200.000,00	No	
GESTIÓN AMBIENTAL	320	Auditoria Ambiental de cumplimiento del proyecto Canal Municipal I Cuarta Auditoria	2	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos en el territorio cantonal, evaluando los estudios de impacto ambiental y planes de manejo, lo que contribuirá a la recuperación, mejoramiento y conservación del hábitat	Contratación de los servicios para auditar los informes de producción semestral de un Libre Aprovechamiento, de acuerdo a la Normativa Minera Vigente	Arrastre	Auditorias Programadas/ Auditorias Ejecutadas	semestral		73	73.06.02	Servicio de Auditoria	$ 11.500,00			$ 11.500,00	$ 11.500,00			$ 11.500,00	100%	0%	0%	100%	$ 11.500,00	SI	

Guaranda
SECRETARÍA DE CONCEJO

GESTIÓN AMBIENTAL	320	TERMINACIÓN DE LA PRIMERA FASE DEL CENTRO DEL APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y RELLENO SANITARIO PARA LA MANCOMUNIDAD BOLÍVAR		11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Brindar un servicio eficiente de compromiso ambiental y social, con soluciones al manejo y gestión integral de los residuos sólidos del cantón Guaranda, atendiendo de forma óptima las diferentes fases que lo compone, desde su generación hasta la disposición final, procurando su reducción, clasificación y máximo aprovechamiento	IMPULSO PARA EL APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y SERVICIO DE SANEAMIENTO, PROMOVIENDO LA CLASIFICACIÓN EN LA FUENTE	Arrastre	Obras programadas/ Obras ejecutados	cuatrimestral		73	73.04.17	Infraestructura	$ 360.692,21			$ 360.692,21	$ 360.692,21			$ 360.692,21	100%	0%	0%	100%	$ 360.692,21	SI
GESTIÓN AMBIENTAL	320	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE GENERACION DE RESIDUOS SOLIDOS DEL CANTON GUARANDA EN LOS COMPONENTES DE BARRIDO, RECOLECCION Y DISPOSICION FINAL (PROYECTO BDE)	BANCO DEL ESTADO	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contribuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Mantener limpia la ciudad	Nueva	Servicio solicitado/ servicio ejecutado	trimestral		84	84.03.05	Vehículos	$ 1.192.726,82			$ 1.192.726,82	$ 397.575,61	$ 397.575,61	$ 397.575,61	$ 1.192.726,82	33%	33%	33%	100%	$ 1.192.726,82	SI
GESTIÓN AMBIENTAL	320	MATERIALES DE ASEO PARA LIMPIEZA DE LA CIUDAD AÑOS ANTERIORES		11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Planificar, administrar y mantener un ambiente sano, sostenible, sustentable y ecologicamente equilibrado contribuyendo a la protección y conservación de sus recursos naturales, sujeta a las políticas y control de la autoridad ambiental nacional, procurando una adecuada calidad de vida para la población.	Comprar materiales de aseo para precautelar la limpieza de la ciudad	Arrastre	Materiales solicitados/Materiales adquiridos	semestral		73	73.08.05	Materiales de Aseo	$ 14.690,00			$ 14.690,00	$ 7.345,00		$ 7.345,00	$ 14.690,00	50%	0%	50%	100%	$ 14.690,00	SI

GESTIÓN AMBIENTAL	320	CONSTRUCCIÓN DEL CIERRE TÉCNICO DEL BOTADERO DE CURGUA	1	11.Conservar, restaurar, proteger y hacer un uso sostenible de los recursos naturales.	OED 1: Conservar, proteger y mitigar la cobertura vegetal natural y ecosistemas degradados, mejorando la gestión y uso sostenible del agua, con la actuación primordial de las comunidades locales para asegurar la accesibilidad a agua segura.	Brindar un servicio eficiente de compromiso ambiental y social, con soluciones al manejo y gestión integral de los residuos sólidos del cantón Guaranda, atendiendo de forma óptima las diferentes fases que lo compone, desde su generación hasta la disposición final, procurando su reducción, clasificación y máximo aprovechamiento	Ejecutar el cierre técnico del botadero cielo abierto de Curgua y su mantenimiento	Arrastre	Obras programadas/ Obras ejecutados	Cuatrimestral		73	73.04.17	Infraestructura	$ 180.000,00			$ 180.000,00	$ 180.000,00			$ 180.000,00	100%	0%	0%	100%	$ 180.000,00	SI
															$ 10.212.185,03														

Firmado electrónicamente por:
INTI ANDRES YUMBAY TARIS

Firmado electrónicamente por:
ANGEL RODRIGO GOYES NOBOA

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

DISTRIBUTIVO SUELDOS Y SALARIOS 2024

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

ESPAÇO EM BRANCO

ESPAÇO EM BRANCO

ESPAÇO EM BRANCO

MEMORANDO EXTERNO
No 1734-DTH-GADCG

De: Mgs. Cristhian Castillo
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

PARA: Dr. Inti Yumbay Taris
ALCALDE

FECHA: 31 de octubre de 2023

ASUNTO: En el Texto

Por medio del presente pongo en su conocimiento y consideración el distributivo de personal para el ejercicio fiscal 2024, para lo cual adjunto al presente sírvase encontrar los cuadros de cálculos y sustentos respectivos.

Dentro de la institución existen 146 servidores municipales con nombramientos permanentes bajo el régimen de LOSEP Y 337 servidores municipales bajo el régimen del Código de Trabajo, es decir 483 servidores municipales, según distributivo para el año 2024.

Se pone en conocimiento también que dentro del Distributivo existen 2 casos puntuales que son 1 LOSEP Recaudador que se encuentra vacante debido a la Renuncia Voluntaria por parte de la Ing. Norma Tenelema y 1 bajo Código de Trabajo que es por la Jubilación del Señor Roberto Pazmiño quien era Conserje de la Dirección de Gestión Ambiental y debido a la necesidad por parte de la antes mencionada se ha tomado en consideración el cambio de Conserje a Barrendero.

En la Planificación de Talento Humano elaborada con los requerimientos de cada una de la áreas del GAD-Guaranda, para desarrollar funciones no permanentes dentro de cada una de las Direcciones, existe la necesidad de la continuidad de los contratos de servicios ocasionales 37 personas bajo régimen LOSEP con Relación de Dependencia, 7 bajo Servicios Profesionales y 24 bajo la modalidad de Código de Trabajo en base a lo cual se ha elaborado el presupuesto requerido, según la planificación llegaremos al 14.08% de personal contratado, manteniéndonos dentro del margen permitido por la ley.

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

En concordancia con el Art. 58 de la Ley Orgánica de Servicio Público que en la parte pertinente indica que (..) La contratación de personal ocasional para la ejecución de actividades no permanentes, no podrá sobrepasar el veinte por ciento de la totalidad del personal de la entidad contratante; en caso de que se superare dicho porcentaje, deberá contarse con la autorización previa del Ministerio de Trabajo.

Se exceptúa de este porcentaje a las personas con discapacidad, debidamente calificadas por la Autoridad Sanitaria Nacional a través del Sistema Nacional de Salud; personas contratadas bajo esta modalidad en instituciones u organismos de reciente creación, hasta que se realicen los correspondientes concursos de selección de méritos y oposición, en el caso de puestos que correspondan a proyectos de inversión o comprendidos en la escala del nivel jerárquico superior; y el de las mujeres embarazadas. Por su naturaleza, este tipo de contratos no generan estabilidad, en el caso de las mujeres embarazadas la vigencia del contrato durará hasta el fin del período fiscal en que concluya su período de lactancia, de acuerdo con la ley.

El personal que labora en el servicio público bajo esta modalidad tendrá relación de dependencia y derecho a todos los beneficios económicos contemplados para el personal de nombramiento permanente, con excepción de las indemnizaciones por supresión de puesto o partida o incentivos para jubilación. Las servidoras o servidores públicos sujetos a este tipo de contrato no ingresarán a la carrera del servicio público, mientras dure su contrato. Nada impedirá a una persona con un contrato ocasional presentarse a un concurso público de méritos y oposición mientras dure su contrato.(..)

RÉGIMEN	NUMERO	PORCENTAJE
ADMINISTRATIVOS	146	32. 10%
TRABAJADORES	337	67.90%
TOTAL PERSONAL PERMANENTE	**483**	**100%**
TOTAL CONTRATADOS	68	14.08%

CONTRATADOS CONSIDERADOS EN EL PORCENTAJE	68	14.08%

RECOMENDACIONES

- Se apruebe el distributivo del personal en el orden jerárquico y alfabético en cada uno de los programas y subprogramas.
- Se tome en consideración para segundo debate el análisis de los cambios de denominación solicitados por personal bajo la modalidad de Código de Trabajo, mismos que servirán dar paso o no una vez analizada las necesidades de cada uno de las personas que lo han requerido, los cuales no tendrán incidencia económica para el cambio.

Particular que comunico para fines consiguientes.

Atentamente,

Mgs. Cristhian Castillo Solano
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO
C.C Msc. Ángel Arévalo, Director Financiero

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

ESPAÇO EM BRANCO

ESPAÇO EM BRANCO

ESPAÇO EM BRANCO

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES, AMPARADOS BAJO EL REGIMEN DE LA LOSEP, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

No.	PARTIDA PROPUESTA	CANT	APELLIDOS	DENOMINACION DEL CARGO PROPUESTO	GRUPO OCUPACIONAL	GRADO	R.M.U.-2024	No. MESES	R.M.U. ANUAL	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	EPP	TOTAL
			FUNCIÓN 1.- SERVICIOS GENERALES												
			PROGRAMA 1.- ADMINISTRACIÓN GENERAL												
			SUBPROGRAMA : ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERAL												
			CODIGO DEL SUBPROGRAMA 111												
1	1.111.5.1..01.05.001	1	YUMBAY TARIS INTI ANDRES	ALCALDE	EJECUTIVO	AM. 060	4.508,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
2	1.111.5.1..01.05.002	1	CHELA NARANJO CYNTIA MARIUXI (LR)	(L.R) SECRETARIA PARTICULAR	SERVIDOR PUBLICO 6	12	1412,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
				SUBTOTAL ALCALDIA					**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**		**#¡REF!**
			CONCEJO MUNICIPAL												
3	1.111.5.1..01.05.003	1	AMANGANDI PILAMUNGA MAURITA GLADYS	CONCEJAL	LEGISLATIVO	AM.060	2.254,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
4	1.111.5.1..01.05.004	1	ARREGUI VELA DIANA MARIA	CONCEJAL	LEGISLATIVO	AM.060	2.254,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
5	1.111.5.1..01.05.005	1	AYME AYME MARCO VINICIO	CONCEJAL	LEGISLATIVO	AM.060	2.254,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
6	1.111.5.1..01.05.006	1	CALERO LARREA CAROLINA ELIZABETH	CONCEJAL	LEGISLATIVO	AM.060	2.254,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
7	1.111.5.1..01.05.007	1	GONZALEZ VASCONEZ LAURA MARINA	CONCEJAL	LEGISLATIVO	AM.060	2.254,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
8	1.111.5.1..01.05.008	1	MARTINEZ COLLAY SEGUNDO TELESFORO	CONCEJAL	LEGISLATIVO	AM.060	2.254,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
9	1.111.5.1..01.05.009	1	PASTO PATIN OLGA CURISISA	CONCEJAL	LEGISLATIVO	AM.060	2.254,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
				SUBTOTAL CONCEJO MUNICIPAL			**15.778,00**		**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**		**#¡REF!**
			SECRETARIA GENERAL												
10	1.111.5.1.01.05.010	1	CHELA PUNGAÑA ANITA ESTHER	SECRETARIA GENERAL	DIRECTIVO 1	NJS 2	2.546,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
11	1.111.5.1.01.05.011	1	VACANTE	PROSECRETARIO	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
		11		**SUBTOTAL SERETARIA GENERAL**					**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**		**#¡REF!**
				SUBTOTAL ALCALDIA					**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**		**#¡REF!**
			FUNCIÓN 1.- SERVICIOS GENERALES												
			PROGRAMA 1.- ADMINISTRACIÓN GENERAL												
			SUBPROGRAMA : COORDINACIÓN GENERAL Y ASESORIA												
			CODIGO DEL SUBPROGRAMA 112												
			COORDINACION GENERAL Y ASESORIA												

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

ELABORA POR:
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES, AMPARADOS BAJO EL REGIMEN DE LA LOSEP, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

No.	PARTIDA PROPUESTA	CANT	APELLIDOS	DENOMINACION DEL CARGO PROPUESTO	GRUPO OCUPACIONAL	GRADO	R.M.U.-2024	No. MESES	R.M.U. ANUAL	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	EPP	TOTAL
12	1.112.5.1.01.05.001	1	POMAGUALLI AGUALONGO DARWIN ALEXIS	(L.R.) COORDINADOR GENERAL	DIRECTIVO 1	NJS 2	2.546,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
13	1.112.5.1.01.05.002	1	LARA FLOR DIEGO ABRAHAN	ASESOR 5	ASESORIA	NJS 1	2.226,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
		2		SUBTOTAL COORDINACION GENERAL Y ASESORIA					#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			FUNCIÓN 1.- SERVICIOS GENERALES												
			PROGRAMA 1.- ADMNISTRACIÓN GENERAL												
			SUBPROGRAMA : DIRECCION ADMINISTRATIVA												
			CODIGO DEL SUBPROGRAMA 113												
14	1.113.5.1.01.05.001	1	CHISAG POAQUIZA DARWIN ALVARO	(L.R.) DIRECTOR ADMINISTRATIVO	DIRECTIVO 2	AM.060	2.368,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
15	1.113.5.1.01.05.002	1	AROCA ORTIZ MONICA TATIANA	OFICINISTA MUNICIPAL	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			DEPARTAMENTO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS												
16	1.113.5.1.01.05.003	1	LLUMIGUANO ZARUMA SEGUNDO AGUSTIN	ADMINISTRADORA SERVICIOS MUNICIPALES	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
17	1.113.5.1.01.05.004	1	MANOBANDA CARVAJAL ROLANDO NEPTALI	ADMINISTRADORA SERVICIOS MUNICIPALES	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	74,30	#¡REF!
18	1.113.5.1.01.05.005	1	MORA GONZALEZ IVAN ALFONSO	ADMINISTRADORA SERVICIOS MUNICIPALES	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
19	1.113.5.1.01.05.006	1	BAZANTES VALVERDE MARLENE YOLANDA	ADMINISTRADORA SERVICIOS MUNICIPALES	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
20	1.113.5.1.01.05.007	1	PACA ARIAS MAGALY AMPARO	OFICINISTA MUNICIPAL	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
21	1.113.5.1.01.05.008	1	PURCACHI COBO BLANCA ANACIRA	OFICINISTA MUNICIPAL	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
22	1.113.5.1.01.05.009	1	VASCO JIMENEZ FRANCO MARCELO	OFICINISTA MUNICIPAL	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN												
23	1.113.5.1.01.05.010	1	GAIBOR VASCONEZ JAIME GUILLERMO	ANALISTA TECNOLOGICO DE LA INFORMACIÓN	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
24	1.113.5.1.01.05.011	1	ALARCON CALERO DIANA PAOLA	ASISTENTE TECNOLOGICO DE LA INFORMACIÓN	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
25	1.113.5.1.01.05.012	1	OLALLA TAPIA NERIO ROI	ASISTENTE TECNOLOGICO DE LA INFORMACIÓN	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
26	1.113.5.1.01.05.013	1	NARANJO CARRASCO RONAL STEVE	ASISTENTE TECNICO DE LA INFORMACION	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			DEPARTAMENTO DE COMPRAS PUBLICAS												
27	1.113.5.1.01.05.014	1	ARROBA GARCIA JUAN CARLOS	ANALISTA COMPRAS PUBLICAS 2	SERVIDOR PUBLICO 6	12	1412,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
28	1.113.5.1.01.05.015	1	SANTAMARIA ALARCON BRYAN FLAVIO	ANALISTA COMPRAS PUBLICAS 2	SERVIDOR PUBLICO 6	12	1412,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!

ELABORA POR:
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES, AMPARADOS BAJO EL REGIMEN DE LA LOSEP, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

No.	PARTIDA PROPUESTA	CANT	APELLIDOS	DENOMINACION DEL CARGO PROPUESTO	GRUPO OCUPACIONAL	GRADO	R.M.U.-2024	No. MESES	R.M.U. ANUAL	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	EPP	TOTAL
29	1.113.5.1.01.05.016	1	CAMACHO RODRIGUEZ JOSE AGNELIO	JEFE DE PROVEEDURIA	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
30	1.113.5.1.01.05.017	1	VALLEJO TUALOMBO ZUMI ABEL	ASISTENTE COMPRAS PUBLICAS	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			DEPARTAMENTO DE BODEGA												
31	1.113.5.1.01.05.018	1	PAZOS VILLACIS RAMIRO SIGIFREDO (LITIGIO)	GUARDALMACEN M. JEFE	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
32	1.113.5.1.01.05.019	1	PAZOS VILLACIS RAMIRO (WILSON LLUMIGUANO (NP))	GUARDALMACEN	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
33	1.113.5.1.01.05.020	1	CAMACHO AROCA RUTH ALICIA	SECRETARIA	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
		20		**SUBTOTAL DIRECCION ADMINISTRATIVA**					#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			FUNCIÓN 1.- SERVICIOS GENERALES												
			PROGRAMA 1.- ADMNISTRACIÓN GENERAL												
			SUBPROGRAMA : PROCURADURIA SINDICA												
			CODIGO DEL SUBPROGRAMA 114												
			PROCURADURÍA SINDICATURA												
34	1.114.5.1.01.05.001	1	CONDOR AQUIETA CRISTIAN EFRAIN	(LR.) PROCURADOR SINDICO	DIRECTIVO 1	NJS 2	2.546,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
35	1.114.5.1.01.05.002	1	LEMA ROJAS ALVARO VICENTE (NP)	ABOGADO 2	SERVIDOR PUBLICO 6	12	1412,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
36	1.114.5.1.01.05.003	1	YANEZ GARCIA EDWIN PATRICIO	ASISTENTE DE ABOGACIA	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
37	1.114.5.1.01.05.004	1	CHAVES MONAR ANA PATRICIA	SECRETARIA EJECUTIVA 1	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
		4		**SUBTOTAL PROCURADURIA SINDICA**					#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			FUNCIÓN 1.- SERVICIOS GENERALES												
			PROGRAMA 1.- ADMNISTRACIÓN GENERAL												
			SUBPROGRAMA : DIRECCION DE TALENTO HUMANO												
			CODIGO DEL SUBPROGRAMA 115												
			DIRECCION DE TALENTO HUMANO												
38	1.115.5.1.01.05.001	1	CASTILLO SOLANO CRISTHIAN OSWALDO	(L.R.) DIRECTOR DE TALENTO HUMANO	DIRECTIVO 2	AM.060	2.368,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO												
39	1.115.5.1.01.05.002	1	REA GUAMAN LIGIA ELENA	ANALISTA DESARROLLO ORGANIZACIONAL 2	SERVIDOR PUBLICO 6	12	1412,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
40	1.115.5.1.01.05.003	1	SANTANA QUIROZ VICTORIA DE LOURDES	ASISTENTE DE TALENTO HUMANO	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!

ELABORA POR:
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES, AMPARADOS BAJO EL REGIMEN DE LA LOSEP, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

No.	PARTIDA PROPUESTA	CANT	APELLIDOS	DENOMINACION DEL CARGO PROPUESTO	GRUPO OCUPACIONAL	GRADO	R.M.U.-2024	No. MESES	R.M.U. ANUAL	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	EPP	TOTAL
			SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL												
41	1.115.5.1.01.05.004	1	GAIBOR VINUEZA BARBARA CORINA	MEDICO OCUPACIONAL	SERVIDOR PUBLICO 10	16	2308,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
42	1.115.5.1.01.05.005	1	ESPINOZA LIPARI CARMEN CECILIA	ODONTOLOGO (8 H.D.)	SERVIDOR PUBLICO 8	14	1760,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
43	1.115.5.1.01.05.006	1	FIERRO ALVAREZ MARIELA ALEJANDRA	ANALISTA DE RIESGOS LABORALES 1	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
44	1.115.5.1.01.05.007	1	NAVARRETE NAVARRETE BERTHA MADELEINE	ENFERMERA	SERVIDOR PUBLICO 3	9	986,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
45	1.115.5.1.01.05.008	1	NARANJO CHAVEZ NELY YOLANDA	TRABAJADORA SOCIAL	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
		8							#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			FUNCIÓN 1.- SERVICIOS GENERALES												
			PROGRAMA 1.- ADMINISTRACIÓN FINANCIERA												
			SUBPROGRAMA : DIRECCION FINANCIERA												
			CODIGO DEL SUBPROGRAMA 120												
46	1.120.5.1.01.05.001	1	AREVALO MULLO ANGEL ARMANDO	(L.R.) DIRECTOR FINANCIERO	DIRECTIVO 2	AM.060	2.368,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
47	1.120.5.1.01.05.002	1	JIBAJA DEL SALTO ANITA MERCEDES	SECRETARIA	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO												
48	1.120.5.1.01.05.003	1	PAZMIÑO GUAMAN MARCELA JACKELINE	ANALISTA DE PRESUPUESTO 1	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
49	1.120.5.1.01.05.004	1	REA MANOBANDA NELLY JANETH	AUXILIAR DE CONTABILIDAD	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD												
50	1.120.5.1.01.05.005	1	TOALOMBO LEDESMA BILMA MARIANA	ANALISTA DE CONTABILIDAD 2	SERVIDOR PUBLICO 6	12	1412,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
51	1.120.5.1.01.05.006	1	ARELLANO GUTIERREZ LORENA FERNANDA	ANALISTA DE CONTABILIDAD 1	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
52	1.120.5.1.01.05.007	1	CARRILLO CHILUIZA NANCY GUADALUPE	ANALISTA DE CONTABILIDAD 1	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
53	1.120.5.1.01.05.008	1	TENELEMA AGUALONGO ELVA MARUJA	ASISTENTE DE CONTABILIDAD	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
54	1.120.5.1.01.05.009	1	SARANGO CONDOLO ANA LUCIA	OFICINISTA MUNICIPAL	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
55	1.120.5.1.01.05.010	1	BOSQUEZ SIERRA SARA LILIBETH	AUXILIAR DE CONTABILIDAD	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			DEPARTAMENTO DE TESORERIA												
56	1.120.5.1.01.05.011	1	GUARANDA CHAVEZ LENIN FERNANDO	(L.R.) TESORERO MUNICIPAL	DIRECTIVO 2	AM060	2.226,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!

ELABORA POR:
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES, AMPARADOS BAJO EL REGIMEN DE LA LOSEP, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

No.	PARTIDA PROPUESTA	CANT	APELLIDOS	DENOMINACION DEL CARGO PROPUESTO	GRUPO OCUPACIONAL	GRADO	R.M.U.-2024	No. MESES	R.M.U. ANUAL	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	EPP	TOTAL
57	1.120.5.1.01.05.012	1	CALERO PAZMIÑO FLOR MARIA	RECAUDADOR	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
59	1.120.5.1.01.05.013	1	GARCIA GARCIA KATTY PAOLA	RECAUDADOR	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
59	1.120.5.1.01.05.014	1	VACANTE RENUNCIA (TENELEMA TARIA PIEDAD NORMA)	RECAUDADOR	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
60	1.120.5.1.01.05.015	1	VELASCO SALTOS MELISSA CECIBEL	RECAUDADOR	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			SECCION RENTAS												
61	1.120.5.1.01.05.016	1	GUERRERO MOLINA VINICIO ALFONSO	OFICINISTA MUNICIPAL	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
62	1.120.5.1.01.05.017	1	PILCO RAMIREZ ARACELY ELIZABETH	JEFE DE RENTAS MUNICIPAL	SERVIDOR PUBLICO 6	12	1412,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
		17		**SUBTOTAL GESTION FINANCIERA**					#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			FUNCIÓN 1.- SERVICIOS GENERALES												
			PROGRAMA 1.- ADMINISTRACIÓN FINANCIERA REGISTRADURIA DE LA PROPIEDAD MUNICIPAL												
			SUBPROGRAMA : REGISTRO DE LA PROPIEDAD MUNICIPAL												
			CODIGO DEL SUBPROGRAMA 120.1												
63	1.120.1.5.1.01.05.001	1	VERDEZOTO VELA RAUL	REGISTRADOR PROPIEDAD	NJS	NJS	2.190,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
64	1.120.1.5.1.01.05.002	1	GONZALEZ VERDEZOTO WASHINGTON RAUL	ANALISTA DE INSCRIPCIONES	SERVIDOR PUBLICO 3	9	986,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
65	1.120.1.5.1.01.05.003	1	VELASCO VASQUEZ LORENA DEL ROCIO	ASISTENTE DE CERTIFICACION	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
66	1.120.1.5.1.01.05.004	1	GARCIA ARGUELLO MERCY RAQUEL	RECAUDADORA M.	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
67	1.120.1.5.1.01.05.005	1	LOPEZ GUERRA GABRIEL ALONSO	ASISTENTE INFORMATICO	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
68	1.120.1.5.1.01.05.006	1	AREVALO TARIS MARIA MARCELA	ASISTENTE DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 2	4	622,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
69	1.120.1.5.1.01.05.007	1	GAVILANES PUCHA MERCY ALEXANDRA	SECRETARIA	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 2	4	622,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
70	1.120.1.5.1.01.05.008	1	URBINA CHOCHOS KARINA DEL ROCIO	ASISTENTE DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 2	4	622,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
		8		**SUBTOTAL REGISTRADURIA DE LA PROPIEDAD**					#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			FUNCIÓN 1.- SERVICIOS GENERALES												
			PROGRAMA 1.- JUSTICIA POLICIA Y VIGILANCIA MUNICIPAL												
			SUBPROGRAMA : COMISARIA MUNICIPAL												
			CODIGO DEL SUBPROGRAMA 130												
71	1.130.5.1.01.05.001	1	PAZMIÑO ORTIZ LILIA CONSUELO	SECRETARIA	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
		1		**SUBTOTAL JUSTICIA Y VIGILANCIA**					#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!

ELABORA POR:
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES, AMPARADOS BAJO EL REGIMEN DE LA LOSEP, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

No.	PARTIDA PROPUESTA	CANT	APELLIDOS	DENOMINACION DEL CARGO PROPUESTO	GRUPO OCUPACIONAL	GRADO	R.M.U.-2024	No. MESES	R.M.U. ANUAL	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	EPP	TOTAL
			PROGRAMA 1.-EDUCACION Y CULTURA												
			SUBPROGRAMA : DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO Y GESTION SOCIAL												
			CODIGO DEL SUBPROGRAMA 211												
72	2.211.7.1.01.05.001	1	VALLEJO ELUAMA RODRIGO	(L.R.) DIRECTOR D.C. Y G.S.	DIRECTIVO 2	AM.060	2.368,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			DEPARTAMENTO DE CULTURA, DEPORTE Y RECREACION												
73	2.211.7.1.01.05.002	1	OSORIO CASTILLO MARIA ALICIA (NP)(VACANTE)	JEFE DE CULTURA Y DEPORTES	SERVIDOR PUBLICO 6	12	1412,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
74	2.211.7.1.01.05.003	1	BARRIONUEVO YUNDA MARIO FERNANDO	PROMOTOR CULTURAL	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
75	2.211.7.1.01.05.004	1	NINABANDA CHIMBO SEGUNDO CARLOS	PROMOTOR CULTURAL	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
76	2.211.7.1.01.05.005	1	RAMOS VISCARRA GERMAN PATRICIO	PROMOTOR CULTURAL	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
77	2.211.7.1.01.05.006	1	ARELLANO ESTRADA MARISOL DE LOS ANGELES	OFICINISTA M.	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
78	2.211.7.1.01.05.007	1	GARCIA SEVILLA MARIA PAULINA	BIBLIOTECARIA M.	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
79	2.211.7.1.01.05.008	1	ORTIZ FLORES MIRIAN DE LOURDES	BIBLIOTECARIA M.	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
80	2.211.7.1.01.05.009	1	SANCHEZ RUEDA JOMAYRA SHIRLY (NP)	BIBLIOTECARIA M.	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
81	2.211.7.1.01.05.010	1	MANOBANDA POMA ENMA MARISOL	SECRETARIA	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			BANDA MUNICIPAL												
82	2.211.7.1.01.05.011	1	PAVON URIARTE ANTONIO CUSTODIO (N.P.)VACANTE	JEFE DE LA BANDA MUNICIPA	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			ORQUESTA SINFONICA INFANTO JUVENIL MUNICIPAL DE GUARANDA												
83	2.211.7.1.01.05.012	1	GALLEGOS AYALA KLEVER FABIAN	DIRECTOR DE ORQUESTA	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
84	2.211.7.1.01.05.013	1	VALDIVIEZO AYALA MARIA VICTORIA	DIRECTORA CORAL	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
85	2.211.7.1.01.05.014	1	BRACERO VALENCIA LUIS DANILO	DOCENTE DE APOYO	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
86	2.211.7.1.01.05.015	1	VACANTE	DOCENTE DE APOYO	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
87	2.211.7.1.01.05.016	1	CALDERON CASTILLO GLADYS OSWALDO	DOCENTE DE APOYO	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
88	2.211.7.1.01.05.017	1	CHIMBORAZO TALAHUA HENRY MAURICIO	DOCENTE DE APOYO	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
89	2.211.7.1.01.05.018	1	CATOTA IZA BRYAN MARCELO	LUTHIER	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 2	4	622,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!

ELABORA POR:
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES, AMPARADOS BAJO EL REGIMEN DE LA LOSEP, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

No.	PARTIDA PROPUESTA	CANT	APELLIDOS	DENOMINACION DEL CARGO PROPUESTO	GRUPO OCUPACIONAL	GRADO	R.M.U.-2024	No. MESES	R.M.U. ANUAL	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	EPP	TOTAL
			TURISMO Y DESARROLLO COMUNITARIO												
90	2.211.7.1.01.05.019	1	FLORES CARDENAS FREDDY GUILLERMO	JEFE DE DESARROLLO COMUNITARIO	SERVIDOR PUBLICO 6	12	1412,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
91	2.211.7.1.01.05.020	1	FIERRO GUAMAN HUGO GUSTAVO	TECNICO DESARROLLO T.	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
92	2.211.7.1.01.05.021	1	ANALUISA MONTERO ZOILA ESTHER	PROMOTOR SOCIAL M.	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
93	2.211.7.1.01.05.022	1	BONILLA JAYA MONICA(GAGLAY MARTHA JESSIKA(NP))	PROMOTOR TURISTICO M.	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
94	2.211.7.1.01.05.023	1	RECALDE AGUIAR NANCY CECILIA	ASISTENTE PROMOCION T.	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			JUNTA CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS												
95	2.211.7.1.01.05.024	1	LEDESMA CHIMBO DAVID (ENC)VACANTE	MIEMBRO DE LA JUNTA CANTONAL DE DERECHOS	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
96	2.211.7.1.01.05.025	1	BONILLA JAYA MONICA DE LOS ANGELES (ENC)VACANTE	MIEMBRO DE LA JUNTA CANTONAL DE DERECHOS	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
97	2.211.7.1.01.05.026	1	TARIA MANOBANDA MAYA NAVELY (NP)	MIEMBRO DE LA JUNTA CANTONAL DE DERECHOS	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
		26		**SUBTOTAL GESTION SOCIAL Y CULTURAL**			**24.436,00**		#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			FUNCIÓN 2.- SERVICIOS SOCIALES												
			PROGRAMA 2.-COMUNICACIÓN SOCIAL												
			SUBPROGRAMA : DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL												
			CODIGO DEL SUBPROGRAMA 212												
98	2.212.5.1.01.05.001	1	SOLANO FLORES MARIA ALEJANDRA	(L.R.) DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL	DIRECTIVO 2	AM.060	2.368,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
99	2.212.5.1.01.05.002	1	SANCHEZ BARAHONA SILVIA EUGENIA	SECRETARIA	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			DEPARTAMENTO DE RELACIONES PÚBLICAS												
100	2.212.5.1.01.05.003	1	GARCIA BORJA ANGEL OSWALDO	PERIODISTA MUNICIPAL 2	SERVIDOR PUBLICO 6	12	1412,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	13,94	#¡REF!
101	2.212.5.1.01.05.004	1	POMA MELENA VICTOR HUGO	ASISTENTE DE PERIODISMO	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
102	2.212.5.1.01.05.005	1	RODRIGUEZ TACLE NORMA PIEDAD	ASISTENTE DE PERIODISMO	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
103	2.212.5.1.01.05.006	1	LEDESMA CHIMBO DAVID (RAMOS GARCIA ESTUARDO ALEXANDER)(NP)	OFICINISTA MUNICIPAL	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
				SUBTOTAL DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL					#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	13,94	#¡REF!
			FUNCIÓN 3.- SERVICIOS COMUNALES												
			PROGRAMA 2.-GESTION AMBIENTAL												
			SUBPROGRAMA : DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL												
			CODIGO DEL SUBPROGRAMA 320												

ELABORA POR:
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

SECRETARIA DE CONCEJO Guaranda

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES, AMPARADOS BAJO EL REGIMEN DE LA LOSEP, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

No.	PARTIDA PROPUESTA	CANT	APELLIDOS	DENOMINACION DEL CARGO PROPUESTO	GRUPO OCUPACIONAL	GRADO	R.M.U.-2024	No. MESES	R.M.U. ANUAL	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	EPP	TOTAL
104	3.320.7.1.01.05.001	1	RODRIGUEZ CEPEDA ENMA LUCILA	(L.R.) DIRECTOR DE GESTION AMBIENTAL	DIRECTIVO 2	AM.060	2.368,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			HIGIENE, SALUBRIDAD Y MEDIO AMBIENTE												
105	3.320.7.1.01.05.001	1	BALLESTEROS TRUJILLO MANUEL PATRICIO	JEFE DE MEDIO AMBIENTE	SERVIDOR PUBLICO 6	12	1412,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
106	3.320.7.1.01.05.002	1	GARCIA RIBADENEIRA ALEX EDUARDO	TECNICO CONTROL SANIT.	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
107	3.320.7.1.01.05.003	1	NARANJO TACO PAULINA ELIZABETH	ADMINISTRADORA SERVICIOS MUNICIPALES	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	92,64	#¡REF!
108	3.320.7.1.01.05.004	1	MANOBANDA GUAQUIPANA WASHINGTON	PROMOTOR AMBIENTAL	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	114,33	#¡REF!
109	3.320.7.1.01.05.005	1	SANTOS JARA DIEGO ANDRES	TECNICO MINERO	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
110	3.320.7.1.01.05.006	1	COSTA RODIRGUEZ JESSENIA SULAY	TECNICO AMBIENTAL	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	28,73	#¡REF!
111	3.320.7.1.01.05.007	1	CHIMBO CHIMBO WILLIAM MAURICIO	MEDICO VETERINARIO	SERVIDOR PUBLICO 3	9	986,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	144,44	#¡REF!
112	3.320.7.1.01.05.008	1	MURILLO CASTRO ANGEL FERNANDO	ASISTENTE CONTROL SANITARIO	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	73,48	#¡REF!
		9		**SUBTOTAL GESTION AMBIENTAL**					**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**453,62**	**#¡REF!**
			FUNCIÓN 3.- SERVICIOS COMUNALES												
			PROGRAMA 4.-TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL												
			SUBPROGRAMA : UNIDAD DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL												
			CODIGO DEL SUBPROGRAMA 340												
113	3.340.7.1.01.05.001	1	BORJA BARRAGAN DANNY PAUL	(L.R.) DIRECTOR DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	DIRECTIVO 2	AM.060	2.368,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
114	3.340.7.1.01.05.002	1	MONTERO GAVILANEZ PAUL (NP)	TECNICO EN TRANSPORTE TERRESTRE Y TRANSITO	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
115	3.340.7.1.01.05.003	1	BARRAGAN GAVILANEZ MARIA CECILIA	SECRETARIA EJECUTIVA	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			DEPARTAMENTO DE TRANSITO												
116	3.340.7.1.01.05.004	1	MUÑOZ SANCHEZ KLEVER PATRICIO	JEFE DE MATRICULACIÓN	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
117	3.340.7.1.01.05.005	1	LOPEZ CALERO JOSE (NP)	JEFE DE REVISION VEHICULAR	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
118	3.340.7.1.01.05.006	1	CHIMBO VASCONEZ CRISTHIAN GONZALO	DIGITADOR	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 2	4	622,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
119	3.340.7.1.01.05.007	1	ILLIJAMA CHIMBOLEMA GONZALO	DIGITADOR	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 2	4	622,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
120	3.340.7.1.01.05.008	1	SANTILLAN AUCATOMA ANGEL MANUEL	RECAUDADOR	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 2	4	622,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
121	3.340.7.1.01.05.009	1	VISTIN PILCO CARLOS FERNANDO	REVISOR TECNICO VEHICULAR	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	51,68	#¡REF!

ELABORA POR:
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES, AMPARADOS BAJO EL REGIMEN DE LA LOSEP, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

No.	PARTIDA PROPUESTA	CANT	APELLIDOS	DENOMINACION DEL CARGO PROPUESTO	GRUPO OCUPACIONAL	GRADO	R.M.U.-2024	No. MESES	R.M.U. ANUAL	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	EPP	TOTAL
			ESMARTG												
122	3.340.7.1.01.05.010	1	ARMIJOS RIVERA ALBERTO GUILLERMO	ADMINISTRADOR ESMARTG	SERVIDOR PUBLICO 4	10	1086,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
		10		**SUBOTOTAL U.M.T.T.T.S.V.**			**10.254,00**		**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**		**#¡REF!**
			FUNCIÓN 3.- SERVICIOS COMUNALES **PROGRAMA 6.- OBRAS PUBLICAS** **SUBPROGRAMA360 : DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS** **CODIGO DEL SUBPROGRAMA 361**												
123	3.361.7.1.01.05.001	1	GUAQUIPANA PATIN EDWIN GONZALO	(L.R.) DIRECTOR DE OBRAS PUBLICA	DIRECTIVO 2	AM.060	2.368,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			EJECUCION DE OBRAS												
124	3.361.7.1.01.05.001	1	CHACAN CARDENAS LUIS WELLINGTON	TECNICO EN OBRAS PUBLICA	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
125	3.361.7.1.01.05.002	1	OROZCO RUIZ CARLOS GUILLERMO	TECNICO EN OBRAS PUBLICA	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
126	3.361.7.1.01.05.003	1	PATIN PATIN GALO XAVIER	TECNICO EN OBRAS PUBLICA	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
127	3.361.7.1.01.05.004	1	PEÑALOZA ULLOA KLEBER DAVID	TECNICO EN OBRAS PUBLICA	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
128	3.361.7.1.01.05.005	1	YANEZ OLALLA MANUEL MESIAS	TECNICO EN OBRAS PUBLICA	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			TALLERES MUNICIPALES												
129	3.361.7.1.01.05.006	1	FIERRO ALVAREZ ANGEL DAVID	JEFE DE TALLERES	SERVIDOR PUBLICO 2	8	901,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
		7		**SUBTOTAL OBRAS PUBLICAS**					**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**		**#¡REF!**
			FUNCIÓN 3.- SERVICIOS COMUNALES **PROGRAMA 6.- PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL** **SUBPROGRAMA360 : DIRECCION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL** **CODIGO DEL SUBPROGRAMA 362**												
130	3.362.7.1.01.05.001	1	GOYES NOBOA ANGEL RODRIGO	(L.R.) DIRECTOR PLANIFICACION T.	DIRECTIVO 2	AM.060	2.368,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
131	3.362.7.1.01.05.002	1	ALUISA GUALUNTUÑA MERCEDES	SECRETARIA EJECUTIVA 1	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
132	3.362.7.1.01.05.003	1	CHAVEZ GUILLIN EUGENIA DE LAS MERCEDES	SECRETARIA EJECUTIVA 1	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!

ELABORA POR:
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES, AMPARADOS BAJO EL REGIMEN DE LA LOSEP, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

No.	PARTIDA PROPUESTA	CANT	APELLIDOS	DENOMINACION DEL CARGO PROPUESTO	GRUPO OCUPACIONAL	GRADO	R.M.U.-2024	No. MESES	R.M.U. ANUAL	APORTE PATRONAL	FONDOS DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	EPP	TOTAL
			DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y PATRIMONIO CULTURAL												
133	3.362.7.1.01.05.004	1	ALEGRIA CALERO JORGE RAMIRO	TECNICO EN PLANIFICACION	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
134	3.362.7.1.01.05.005	1	BONILLA SILVA MARCO ANTONIO	TECNICO EN PLANIFICACION	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
135	3.362.7.1.01.05.006	1	JIMENEZ CHAVEZ JHONNY PAUL	TECNICO EN PLANIFICACION	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
136	3.362.7.1.01.05.007	1	VARELA MEJIA JUAN FRANCISCO	TECNICO EN PLANIFICACION INSTITUCIONAL	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
137	3.362.7.1.01.05.008	1	VASCONEZ ZARATE FERNANDO ENRIQUE	TECNICO EN PLANIFICACION	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
138	3.362.7.1.01.05.009	1	PUJOS WALDIMIR (NP)VACANTE	TOPOGRAFO M.	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	36,57	#¡REF!
			COMISARIA DE CONSTRUCCIONES												
139	3.362.7.1.01.05.010	1	NARANJO GARCES JOFFRE WILFRIDO	COMISARIO CONSTRUCCION	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
140	3.362.7.1.01.05.011	1	GONZALEZ NARANJO PAULINA DEL SOCORRO	SECRETARIA	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			GESTION DE RIESGOS												
141	3.362.7.1.01.05.012	1	MEDINA ALTAMIRANO JOSE PATRICIO	TECNICO EN RIESGOS	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
142	3.362.7.1.01.05.013	1	RUIZ CARVAJAL MERCEDES EULALIA	ASISTENTE EN RIESGOS	SERVIDOR PUBLICO 1	7	817,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
			DEPARTAMENTO AVALUOS Y CATASTROS												
143	3.362.7.1.01.05.014	1	VALDIVIEZO NARANJO MARIA AUGUSTA	ANALISTA DE AVALUOS Y C 2	SERVIDOR PUBLICO 6	12	1412,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
144	3.362.7.1.01.05.015	1	VACANTE	TECNICO EN AVALUOS Y CATASTROS	SERVIDOR PUBLICO 5	11	1212,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
145	3.362.7.1.01.05.016	1	NAVARRETE VASCONEZ JAVIER ARTURO	AUXILIAR DE AVALUOS Y C.	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	6	733,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
146	3.362.7.1.01.05.017	1	CHAMORRO ALDAZ BLANCA TERESITA	SECRETARIA	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	5	675,00	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
		17		**SUBTOTAL PLANIFICACIÓN**					#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!		#¡REF!
				TOTAL PROGRAMAS					**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**	**#¡REF!**		**#¡REF!**

ELABORA POR:
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DEL LOS TRABAJADORES PERMANTES, EJERCICIO FISCAL 2024

Nº	PARTIDA PROPUESTA	Nº EN	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL SEGÚN A.M. 161	CARGO SEGÚN ACUERDO MINISTERIAL 161	No. MESES	AÑOS DE SERVICIO AL 01-01-2024	DIAS LABORADOS AL MES	S.M.U. 2024	SALARIOS TOTAL	APORTE PATRONAL 12,15%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	NÚMERO DE CARGAS	TOTAL SUBSIDIO FAMILIAR	TOTAL ANTIGÜEDAD ANUAL	TOTAL TRASPORTE	TOTAL ALIMENTACION	BENEFICIOS RELACIONADO CON MUERTE O INCAPACIDAD DEL TRABAJADOR	ROPA DE TRABAJO	IMPLEMNETOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	TOTAL
			FUNCION 1.-SERVICIOS GENERALES																				
			PROGRAMA 1.-ADMINISTRACION GENERAL 113																				
1	1.113.5.1.01.05.01	1	CUNALATA HINOJOSA NELSON NAPOLEON	8	TECNICO EN MATENIMIENTO	12	14	20,00	826,00	9.912,00	1204,31	826,00	475,00	826,00	2,00	114,00	346,92	120,00	960,00	48,00	169,00	28,78	15.030,01
2	1.113.5.1.01.05.02	1	VASCONEZ MEJIA VICTOR HUGO	8	TECNICO EN MATENIMIENTO	12	19	20,00	826,00	9.912,00	1204,31	826,00	475,00	826,00	2,00	114,00	470,82	120,00	960,00	48,00	169,00	144,61	15.269,74
3	1.113.5.1.01.05.03	1	MALDONADO MALDONADO SARA	7	AUXILIAR DE ENFERMERIA	12	19	20,00	805,00	9.660,00	1173,69	805,00	475,00	805,00	2,00	114,00	458,85	120,00	960,00	48,00	169,00	32,93	14.821,47
4	1.113.5.1.01.05.04	1	CHIMBO CUVI JAIME VINICIO	6	SUPERVISOR DE JARDINERIA	12	13	20,00	773,00	9.276,00	1127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	301,47	120,00	960,00	48,00	169,00	153,71	14.290,21
5	1.113.5.1.01.05.05	1	BAÑO PLAZA JOSÉ PATRICIO	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	12	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	214,56	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.342,94
6	1.113.5.1.01.05.06	1	VALLEJO ILIGAHA ABELITO	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.468,10
7	1.113.5.1.01.05.07	1	CHIMBOLEMA CUSHQUI TIBURCIO	2	GASFITERO	12	19	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	329,46	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	11.180,87
8	1.113.5.1.01.05.08	1	FLORES GONZALEZ RUBEN REMIGIO	1	AUXILIAR DE ARCHIVO	12	13	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	218,79	120,00	960,00	48,00	169,00	32,70	10.809,43
9	1.113.5.1.01.05.09	1	ANDRADE MENDOZA CARLOS ALBERTO	1	AUXILIAR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	4,00	228,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.870,93
10	1.113.5.1.01.05.10	1	ANDRADE REAL MARILU ALEXANDRA	1	AUXILIAR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.908,40
11	1.113.5.1.01.05.11	1	LEMA ZAPATA CASANDRA SOLEDAD	1	AUXILIAR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	4,00	228,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.870,93
12	1.113.5.1.01.05.12	1	PILCO ATACUSHI CARLOS VINICIO	1	AUXILIAR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	4,00	228,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	84,39	10.907,80
13	1.113.5.1.01.05.13	1	RAMIREZ ESTUARDO ROLANDO	1	AUXILIAR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	5,00	285,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.927,93
14	1.113.5.1.01.05.14	1	AGUAGUIÑA GONZALEZ MARCELA ALBITA	1	CONSERJE	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.908,40
15	1.113.5.1.01.05.15	1	AREVALO AGUALONGO MARIA AGUSTINA	1	CONSERJE	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.933,38
16	1.113.5.1.01.05.16	1	CACERES ARAGON LIBIA ESTELA	1	CONSERJE	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.908,40
17	1.113.5.1.01.05.17	1	CHAVEZ ANDRADE AMPARO PIEDAD	1	CONSERJE	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.790,59
18	1.113.5.1.01.05.18	1	CHELA AMANGANDI KLEVER EDWIN	1	CONSERJE	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	64,22	10.857,78
19	1.113.5.1.01.05.19	1	ESCOBAR JARAMILLO ALEXANDRA DEL PILAR	1	CONSERJE	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	3,00	171,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.813,93
20	1.113.5.1.01.05.20	1	GUALPA YANCHATUÑA BEATRIZ DEL CARMEN	1	CONSERJE	12	11	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	185,13	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.773,76
21	1.113.5.1.01.05.21	1	LLANGA AZOGUE BEATRIZ ORFELINA	1	CONSERJE	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.740,10
22	1.113.5.1.01.05.22	1	LLUMIGUANO AREVALO MARÍA GLADYS	1	CONSERJE	12	13	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	218,79	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.807,42
23	1.113.5.1.01.05.23	1	PAZMIÑO CORDOVEZ NELY MARÍA	1	CONSERJE	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.908,40
24	1.113.5.1.01.05.24	1	POAQUIZA POAQUIZA SEGUNDO ISIDRO	1	CONSERJE	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
25	1.113.5.1.01.05.25	1	QUILLI PUNINA MARÍA ESTHER	1	CONSERJE	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.908,40
26	1.113.5.1.01.05.26	1	GARCIA ALDAZ DAVID ISRAEL	1	CITADOR	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	52,80	10.812,70
28	1.113.5.1.01.05.27	1	REA TOALOMBO LIGIA MARISOL	1	CONSERJE	12	1	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	16,83	120,00	960,00	48,00	169,00	53,80	10.628,57
		27			**SUBTOTAL ADMINISTRACION GENERAL**				15.659,00	187.908,00	22.830,82	15.659,00	12.350,00	15.659,00	62,00	3.534,00	6.854,43	3.240,00	25.920,00	1.248,00	4.394,00	1.362,26	299.879,51
			PROGRAMA 2.-REGISTRADURIA DE LA PROPIEDAD 120.1																				
28	1.120.1.51.01.06.01	1	NARANJO MACHADO LUIS ROBERTO	3	CHOFER LIVIANO	12	6	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	1,00	57,00	107,28	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.178,66
29	1.120.1.51.01.06.02	1	YAMBOMBO GUANOTAXI LUIS ALBERTO	3	CHOFER LIVIANO	12	7	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	4,00	228,00	125,16	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.367,54
30	1.120.1.51.01.06.03	1	PEÑA MONTERO BERTHA GRIMANEZA	1	CONSERJE	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.790,59
31	1.120.1.51.01.06.04	1	ARROBA CASTRO JOSE MIGUEL	1	AUXILIAR DE ARCHIVO	12	1	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	3,00	171,00	16,83	120,00	960,00	48,00	169,00	31,69	10.663,46
32	1.120.1.51.01.06.05	1	URBINA ANDRADE WILLIAM JAVIER	1	AUXILIAR DE ARCHIVO	12	1	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	4,00	228,00	16,83	120,00	960,00	48,00	169,00	32,69	10.721,46
33	1.120.1.51.01.06.06	1	CACUANGO LOZANO JENNY MICAHELA	1	CONSERJE	12	1	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	5,00	285,00	16,83	120,00	960,00	48,00	169,00	33,69	10.779,46
		6			**SUBTOTAL REGISTRADURIA DE LA PROPIEDAD**				3.436,00	41.232,00	5.009,69	3.436,00	2.950,00	3.436,00	19,00	1.083,00	454,89	720,00	5.760,00	288,00	1.014,00	187,58	65.501,16
			JUSTICIA Y VIGILANCIA 130																				
34	1.130.51.01.06.01	1	VACANTE (ENRIQUEZ MONAR CESAR VINICIO)	4	JEFE DE POLICIA MUNICIPAL	12	0	20,00	622,00	7.464,00	906,88	622,00	475,00	622,00	2,00	114,00	-	120,00	960,00	48,00	169,00		11.500,88
35	1.130.51.01.06.02	1	ANALUISA FLORES HÉCTOR JESÚS	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
36	1.130.51.01.06.03	1	AREVALO TARIZ MIGUEL ANGEL	3	POLICIA MUNICIPAL	12	18	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	321,84	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.451,81

SECRETARIA DE CONCEJO

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DEL LOS TRABAJADORES PERMANTES, EJERCICIO FISCAL 2024

Nº	PARTIDA PROPUESTA	Nº EN	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL SEGÚN A.M. 161	CARGO SEGÚN ACUERDO MINISTERIAL 161	No. MESES	AÑOS DE SERVICIO AL 01-01-2024	DIAS LABORADOS AL MES	S.M.U. 2024	SALARIOS TOTAL	APORTE PATRONAL 12,15%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	NÚMERO DE CARGAS	TOTAL SUBSIDIO FAMILIAR	TOTAL ANTIGÜEDAD ANUAL	TOTAL TRASPORTE	TOTAL ALIMENTACION	BENEFICIOS RELACIONADO CON MUERTE O INCAPACIDAD DEL TRABAJADOR	ROPA DE TRABAJO	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	TOTAL
37	1.130.51.01.06.04	1	AUCATOMA CULQUI ANGEL ANIBAL	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
38	1.130.51.01.06.05	1	CALERO PURCACHI MALLURY JOHANA	3	POLICIA MUNICIPAL	12	13	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	232,44	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.362,41
39	1.130.51.01.06.06	1	CALUÑA QUILLE ROSA OLIMPIA	3	POLICIA MUNICIPAL	12	13	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	232,44	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.362,41
40	1.130.51.01.06.07	1	CHELA OCHOA SEGUNDO MANUEL	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
41	1.130.51.01.06.08	1	CHIMBORAZO GUAMAN ARNULFO	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
42	1.130.51.01.06.09	1	ESCOBAR CAIZA MARIA ELENA	3	POLICIA MUNICIPAL	12	6,00	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	3,00	171,00	107,28	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.294,25
43	1.130.51.01.06.10	1	ESPINOZA TACLE JHOANA ELIZABETH	3	POLICIA MUNICIPAL	12	13	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	232,44	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.362,41
44	1.130.51.01.06.11	1	GAVILANEZ RIOFRIO RICARDO JAVIER	3	POLICIA MUNICIPAL	12	13	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	232,44	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.362,41
45	1.130.51.01.06.12	1	GUERRERO IBARRA CRISTIAN OSWALDO	3	POLICIA MUNICIPAL	12	13	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	232,44	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.362,41
46	1.130.51.01.06.13	1	JARRIN VACA GUILLERMO OSWALDO	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
47	1.130.51.01.06.14	1	LLAMASCO AGUAGUIÑA PAUL ADRIAN	3	POLICIA MUNICIPAL	12	14	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	250,32	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.380,29
48	1.130.51.01.06.15	1	LUCIO RAMOS LUIS ELIAS	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
49	1.130.51.01.06.16	1	MANOBANDA YAUQUI CESAR AUGUSTO	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
50	1.130.51.01.06.17	1	MILAN LOPEZ HUGO MESÍAS	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
51	1.130.51.01.06.18	1	NUÑEZ AGUILAR JUAN TEODORO	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
52	1.130.51.01.06.19	1	PACHALA MUGUICHA HOLGER WASHINGTON	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
53	1.130.51.01.06.20	1	PAREDES VERDEZOTO ANGEL ENRIQUE	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
54	1.130.51.01.06.21	1	PASTO MARTINEZ MARVIN JOSELITO	3	POLICIA MUNICIPAL	12	15	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	268,20	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.398,17
55	1.130.51.01.06.22	1	PURCACHI RAMOS MAURICIO RODRIGO	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
56	1.130.51.01.06.23	1	QUINTANA PAZMIÑO EDGAR PATRICIO	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
57	1.130.51.01.06.24	1	REA ULLOA TELMO VIDAL	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
58	1.130.51.01.06.25	1	SALAZAR ZAMBRANO RONALD ERIC	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
59	1.130.51.01.06.26	1	TOALOMBO YASUMA ANGEL MANUEL	3	POLICIA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	31,00	11.469,69
		26			SUBTOTAL JUSTICIA Y VIGILANCIA					166.264,00	22.451,08	15.522,00	12.350,00	15.522,00	53,00	3.021,00	7.545,36	3.120,00	24.960,00	1.248,00	4.394,00	775,00	297.352,44
			PROGRAMA.-EDUCACION Y CULTURA 211																				
60	2.211.71.01.06.001	1	BRAVO CHACAN RICARDO XAVIER	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	7	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	125,16	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.247,52
61	2.211.71.01.06.002	1	CASALOMBO RIERA ROMULO ARNALDO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	7	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	125,16	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.247,52
62	2.211.71.01.06.003	1	CHISAG GUAMAN ANGEL ERNESTO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.462,08
63	2.211.71.01.06.004	1	FOGACHO CHICAIZA OLIVAL GUILLERMO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	7	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	125,16	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.247,52
64	2.211.71.01.06.005	1	FOGACHO PUCHA DAVID ALEXANDER	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	8	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	141,04	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.265,40
65	2.211.71.01.06.006	1	GUINGLA ANGEL RODRIGO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.462,08
66	2.211.71.01.06.007	1	GUINGLA CAIBE NELSON LEONARDO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	10	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	178,80	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.301,16
67	2.211.71.01.06.008	1	GUINGLA GUAMAN LUIS FRANKLIN	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	18	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	321,84	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.444,20
68	2.211.71.01.06.009	1	GUINGLA GUINGLA HERNAN ALEJANDRO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	13	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	232,44	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.354,80
69	2.211.71.01.06.010	1	GUINGLA GUINGLA JAVIER HOMERO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.462,08
70	2.211.71.01.06.011	1	GUIZADO GUZMAN LUIS LORENZO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	6	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	107,28	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.229,64
71	2.211.71.01.06.012	1	HERRERA MICHUY JOSÉ ERMEL	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	10	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	178,80	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.301,16
72	2.211.71.01.06.013	1	PAVON URIARTE ANTONIO CUSTODIO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	18	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	321,84	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.444,20
73	2.211.71.01.06.014	1	POAQUIZA SINCHIGALO ANGEL HERNAN	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.462,08
74	2.211.71.01.06.015	1	PUCHA GUINGLA JEFFERSON MAURICIO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.462,08
75	2.211.71.01.06.016	1	PUNINA TOAPANTA SEGUNDO ABELARDO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.462,08
76	2.211.71.01.06.017	1	RODRIGUEZ PAGUAY LUIS ARTURO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.462,08
77	2.211.71.01.06.018	1	SANDOVAL HERRERA ALVARO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	10	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	178,80	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.301,16

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DEL LOS TRABAJADORES PERMANTES, EJERCICIO FISCAL 2024

N°	PARTIDA PROPUESTA	N° EN	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL SEGÚN A.M. 161	CARGO SEGÚN ACUERDO MINISTERIAL 161	No. MESES	AÑOS DE SERVICIO AL 01-01-2024	DIAS LABORADOS AL MES	S.M.U. 2024	SALARIOS TOTAL	APORTE PATRONAL 12,15%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	NÚMERO DE CARGAS	TOTAL SUBSIDIO FAMILIAR	TOTAL ANTIGÜEDAD ANUAL	TOTAL TRASPORTE	TOTAL ALIMENTACION	BENEFICIOS RELACIONADO CON MUERTE O INCAPACIDAD DEL TRABAJADOR	ROPA DE TRABAJO	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	TOTAL
78	2.211.71.01.06.019	1	SISA PUCHA GUALBERTO ROLANDO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.462,08
79	2.211.71.01.06.020	1	TALAHUA POAQUIZA WILMER GUSTAVO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	13	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	232,44	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.354,80
80	2.211.71.01.06.021	1	VASCONEZ GUAMAN ANGEL JAIME	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.462,08
81	2.211.71.01.06.022	1	VASCONEZ PUCHA HENRY VINICIO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	8	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	143,04	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.265,40
82	2.211.71.01.06.023	1	VELOZ GAROFALO NANDO GERMAN	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	5	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	89,40	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.211,76
83	2.211.71.01.06.024	1	VISTIN CASTILLO NELSON OLMEDO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	8	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	143,04	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.265,40
84	2.211.71.01.06.025	1	ZURITA MONAR NOLBERTO AVELINO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	19	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	339,72	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.462,08
85	2.211.71.01.06.026	1	TARIS TARIS JEFFERSON WILFRIDO	3	MUSICO DE BANDA MUNICIPAL	12	2	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	35,76	120,00	960,00	48,00	169,00	23,39	11.158,12
		26			SUBTOTAL SERVICIOS SOCIALES				15.496,00	185.952,00	22.593,17	15.496,00	12.350,00	15.493,00	52,00	2.964,00	6.079,20	3.120,00	24.960,00	1.248,00	4.394,00	608,14	295.260,51
			PROGRAMA .- COMUNICACIÓN SOCIAL																				
86	2.212.1.51.01.06.01	1	CHILUIZA NINA DIEGO ARMANDO	2	FOTOGRAFO	12	2	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	34,68	120,00	960,00	48,00	169,00	38,28	10.893,68
87	2.212.1.51.01.06.02	1	TARIS AGUACHELA MYRIAN CECILIA	2	FOTOGRAFO	12	1	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	17,34	120,00	960,00	48,00	169,00	38,28	10.876,34
		2			SUBTOTAL COMUNICACIÓN SOCIAL				1.156,00	13.872,00	1.685,45	1.156,00	950,00	1.156,00	4,00	228,00	51,02	240,00	1.920,00	96,00	338,00	76,56	21.770,03
			FUNCION III.- SERVICIOS COMUNALES																				
			PROGRAMA 2.- GESTION AMBIENTAL																				
88	3.320.7.1.01.05.001	1	HURTADO AGUALONGO CARLOS EFRAIN	8	TECNICO SUPERVISOR	12	19	20,00	826,00	9.912,00	1.204,31	826,00	475,00	826,00	2,00	114,00	470,82	120,00	960,00	48,00	169,00	38,58	15.163,71
89	3.320.7.1.01.05.002	1	GARCIA CACERES JORGE RUBEN	6	ADMINISTRADOR DE TERMINAL	12	19	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	440,61	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	14.306,33
90	3.320.7.1.01.05.003	1	GUANO ZARUMA ANGEL AGUSTIN	6	INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES	12	12	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	278,28	120,00	960,00	48,00	169,00	38,58	14.151,89
91	3.320.7.1.01.05.004	1	GUERRERO MOLINA CARLOS HUMBERTO	6	INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES	12	19	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	440,61	120,00	960,00	48,00	169,00	38,58	14.314,22
92	3.320.7.1.01.05.005	1	NUÑEZ SOLIS ANGELICA MARIA	6	INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES	12	15	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	347,85	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	14.213,57
93	3.320.7.1.01.05.006	1	OROZCO RUIZ MAURO EFRAIN	6	INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES	12	19	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	440,61	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	14.306,33
94	3.320.7.1.01.05.007	1	TARIS YAMBOMBO MARÍA CONCEPCIÓN	6	INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES	12	19	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	440,61	120,00	960,00	48,00	169,00	68,19	14.343,83
95	3.320.7.1.01.05.008	1	VIZCAINO JULIO MIGUEL	6	INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES	12	19	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	440,61	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	14.306,33
96	3.320.7.1.01.05.009	1	AGUALONGO AGUALONGO SEGUNDO JOSÉ	6	INSPECTOR SOBRESTANTE	12	12	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	278,28	120,00	960,00	48,00	169,00	38,58	14.151,89
97	3.320.7.1.01.05.010	1	LOPEZ CACERES VICENTE FERNANDO	6	INSPECTOR SOBRESTANTE	12	9	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	208,71	120,00	960,00	48,00	169,00	38,58	14.082,32
98	3.320.7.1.01.05.011	1	CASPI PILAMUNGA ESTUARDO NEICER	6	SUPERVISOR DE JARDINERIA	12	15	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	347,85	120,00	960,00	48,00	169,00	153,71	14.336,59
99	3.320.7.1.01.05.012	1	CHIMBO CHIMBO SEGUNDO ANGEL	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	12	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	265,68	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.610,99
100	3.320.7.1.01.05.013	1	LOPEZ PERUGACHI JOSÉ MANUEL	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	19	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	420,66	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.765,97
101	3.320.7.1.01.05.014	1	LLUMIGUANO OCHOA SEGUNDO ALEJANDRO	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	12	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	265,68	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.610,99
102	3.320.7.1.01.05.015	1	BORJA ANDRADE CARLOS ALBERTO	4	CHOFER DE RECOLECTOR	12	19	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	349,98	120,00	960,00	48,00	169,00	42,82	11.770,01
103	3.320.7.1.01.05.016	1	CHELA REA MANUEL	4	CHOFER DE RECOLECTOR	12	19	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	349,98	120,00	960,00	48,00	169,00	42,82	11.770,01
104	3.320.7.1.01.05.017	1	PILAMUNGA TAMAMI MIGUEL ANGEL	4	CHOFER DE RECOLECTOR	12	19	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	349,98	120,00	960,00	48,00	169,00	42,82	11.770,01
105	3.320.7.1.01.05.018	1	RAMIREZ NELSON	4	CHOFER DE RECOLECTOR	12	9	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	165,78	120,00	960,00	48,00	169,00	42,82	11.585,81
106	3.320.7.1.01.05.019	1	REA QUILLE LUIS ANIBAL	4	CHOFER DE RECOLECTOR	12	11	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	202,62	120,00	960,00	48,00	169,00	42,82	11.622,65
107	3.320.7.1.01.05.020	1	TIBANLOMBO AUCATOMA ANGEL JOSÉ	4	CHOFER DE RECOLECTOR	12	14	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	257,88	120,00	960,00	48,00	169,00	42,82	11.677,91
108	3.320.7.1.01.05.021	1	BRONCANO PAZMIÑO JOSE LUIS	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	12	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	221,04	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.649,56
109	3.320.7.1.01.05.022	1	CHACHA CANDO ANGEL NOLBERTO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	15	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	276,30	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.704,82
110	3.320.7.1.01.05.023	1	CHIMBO FERNANDEZ LUIS AUGUSTO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	17	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	313,14	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.741,66
111	3.320.7.1.01.05.024	1	GUERRERO PIÑALOZA WILLIAN VICENTE	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	14	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	257,88	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.686,40
112	3.320.7.1.01.05.025	1	HINOJOSA QUINATOA ANGEL ARMANDO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	19	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	349,98	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.778,50
113	3.320.7.1.01.05.026	1	IZA BEDON ANGEL VINICIO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	19	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	349,98	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.778,50
114	3.320.7.1.01.05.027	1	MOPOSITA ROMERO OSCAR DAVID	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	10	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	184,20	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.612,72
115	3.320.7.1.01.05.028	1	NINABANDA NINABANDA JORGE MANUEL	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	4	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	73,68	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.502,20

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DEL LOS TRABAJADORES PERMANTES, EJERCICIO FISCAL 2024

N°	PARTIDA PROPUESTA	N° EN	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL SEGÚN A.M. 161	CARGO SEGÚN ACUERDO MINISTERIAL 161	No. MESES	AÑOS DE SERVICIO AL 01-01-2024	DIAS LABORADOS AL MES	S.M.U. 2024	SALARIOS TOTAL	APORTE PATRONAL 12,15%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	NÚMERO DE CARGAS	TOTAL SUBSIDIO FAMILIAR	TOTAL ANTIGÜEDAD ANUAL	TOTAL TRASPORTE	TOTAL ALIMENTACION	BENEFICIOS RELACIONADO CON MUERTE O INCAPACIDAD DEL TRABAJADOR	ROPA DE TRABAJO	IMPLEMNETOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	TOTAL
116	3.320.7.1.01.05.029	1	PAREDES VILLENA SEGUNDO OSWALDO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	19	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	349,98	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.778,50
117	3.320.7.1.01.05.030	1	PUNGAÑA MASABANDA EDISON ALEXANDRO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	10	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	184,20	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.612,72
118	3.320.7.1.01.05.031	1	QUILLE CASPI CARLOS RAMIRO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	3	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	55,26	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.483,78
119	3.320.7.1.01.05.032	1	QUILLE MANOBANDA EDWIN PATRICIO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	7	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	128,94	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.557,46
120	3.320.7.1.01.05.033	1	RAMOS CAMBO SEGUNDO AURELIO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	10	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	184,20	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.612,72
121	3.320.7.1.01.05.034	1	VIZCARRA VASCONEZ POLO FIDEL	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	12	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	221,04	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.649,56
122	3.320.7.1.01.05.035	1	TAMAMI CHIMBOLEMA MARIO OSWALDO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	4	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	73,68	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.502,20
123	3.320.7.1.01.05.036	1	GAVILANEZ PUCHA JOSÉ LUIS	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	9	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	160,92	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.289,30
124	3.320.7.1.01.05.037	1	GUANO QUILLIGANA SEGUNDO RAUL	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	12	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	214,56	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.342,94
125	3.320.7.1.01.05.038	1	PATIN CHACHA WILSON GEOVANNY	3	CHOFER VEHICULO LIVIANO	12	10	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	178,80	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.307,18
126	3.320.7.1.01.05.039	1	SANCHEZ ZUÑIGA JUAN CARLOS	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	6	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	107,28	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.235,66
127	3.320.7.1.01.05.040	1	LLUMIGUANO CHELA LUIS	2	ALBAÑIL	12	19	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	329,46	120,00	960,00	48,00	169,00	151,97	11.302,15
128	3.320.7.1.01.05.041	1	LLUMIGUANO GUAPULEMA JOSÉ BERNARDO	2	ALBAÑIL	12	19	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	329,46	120,00	960,00	48,00	169,00	151,97	11.302,15
129	3.320.7.1.01.05.042	1	TRUJILLO TRUJILLO GERARDO GUILLERMO	2	VULCANIZADOR	12	11	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	190,74	120,00	960,00	48,00	169,00	149,36	11.160,82
130	3.320.7.1.01.05.043	1	GARCIA NAJERA MARIA GLADYS	1	AUXILIAR DE ARCHIVO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	32,70	10.758,94
131	3.320.7.1.01.05.044	1	ULLOA GUASTAY MARILU EMERITA	1	AUXILIAR DE ARCHIVO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	32,70	10.910,41
132	3.320.7.1.01.05.045	1	TENELEMA CHIMBO ALEX OMAR	1	AUXILIAR DE AVALUOS Y CATASTROS	12	11	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	185,13	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.773,76
133	3.320.7.1.01.05.046	1	MULLO MANOBANDA MARTHA INES	1	AUXILIAR DE SERVICIOS	12	2	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	33,66	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.622,29
134	3.320.7.1.01.05.047	1	BAEZ ZUÑIGA LUCAS MANUEL	1	AUXILIAR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.756,93
135	3.320.7.1.01.05.048	1	CHIMBO PATIN MARTHA HILDA	1	AUXILIAR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
136	3.320.7.1.01.05.049	1	CHIMBOLEMA MOPOSITA KLEVER MARCELO	1	AYUDANTE DE ALBAÑIL	12	4	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	67,32	120,00	960,00	48,00	169,00	151,97	10.777,23
137	3.320.7.1.01.05.050	1	SIMALUZA ROMERO MARÍA TRÁNCITO	1	AYUDANTE DE ALBAÑIL	12	8	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	134,64	120,00	960,00	48,00	169,00	151,97	10.844,55
138	3.320.7.1.01.05.051	1	USHCA YUMBO CARLOS	1	AYUDANTE DE ALBAÑIL	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	151,97	11.029,68
139	3.320.7.1.01.05.052	1	VEGA DIAZ ALEX FERNANDO	1	AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	12	2	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	33,66	120,00	960,00	48,00	169,00	144,61	10.736,21
140	3.320.7.1.01.05.053	1	ESCOBAR ESCOBAR SARA VANEZA	1	AYUDANTE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	11	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	185,13	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.773,76
141	3.320.7.1.01.05.054	1	NOBOA FLORES DIANA YADIRA	1	AYUDANTE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.756,93
142	3.320.7.1.01.05.055	1	OBANDO FLORES ELVITA ROSARIO	1	AYUDANTE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	15	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	252,45	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.841,08
143	3.320.7.1.01.05.056	1	VILLAFUERTE CHÁVEZ ÁNGEL POLIVIO	1	AYUDANTE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	59,42	10.785,66
144	3.320.7.1.01.05.057	1	AGUALONGO CALUÑA MANUEL	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
145	3.320.7.1.01.05.058	1	AGUALONGO TUALOMBO ALEXANDRA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	11	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	185,13	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.882,89
146	3.320.7.1.01.05.059	1	AMANGANDI MUGUICHA MATEO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
147	3.320.7.1.01.05.060	1	APUNTE GAVILANES MARIA CRISTINA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
148	3.320.7.1.01.05.061	1	AVILES AGUALONGO MARÍA DOLORES	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	16	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	269,28	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.967,04
149	3.320.7.1.01.05.062	1	SIMIALUZA CHIMBO MARIA ANA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	0	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	-	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.697,76
150	3.320.7.1.01.05.063	1	BEDON YANEZ NELY ALEXANDRA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
151	3.320.7.1.01.05.064	1	BUSTAMANTE MILTON ONIDES	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
152	3.320.7.1.01.05.065	1	CALUÑA MORAN NORMA NARCISA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.933,38
153	3.320.7.1.01.05.066	1	CANDO FAVICELA MARIANA JANETH	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	15	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	252,45	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.950,21
154	3.320.7.1.01.05.067	1	CANDO GUAMAN ANGEL RODRIGO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.899,72
155	3.320.7.1.01.05.068	1	CARRILLO CHASI JONNY ANTONIO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
156	3.320.7.1.01.05.069	1	CARRILLO MULLO MARIA ESTHELA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
157	3.320.7.1.01.05.070	1	CHACHA CHISA MARIA MANUELA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
158	3.320.7.1.01.05.071	1	CHASI POMA MARIA ZOILA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
159	3.320.7.1.01.05.072	1	CHELA AGUACHELA MARIA ELOISA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DEL LOS TRABAJADORES PERMANTES, EJERCICIO FISCAL 2024

Nº	PARTIDA PROPUESTA	Nº EN	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL SEGÚN A.M. 161	CARGO SEGÚN ACUERDO MINISTERIAL 161	No. MESES	AÑOS DE SERVICIO AL 01-01-2024	DIAS LABORADOS AL MES	S.M.U. 2024	SALARIOS TOTAL	APORTE PATRONAL 12,15%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	NÚMERO DE CARGAS	TOTAL SUBSIDIO FAMILIAR	TOTAL ANTIGÜEDAD ANUAL	TOTAL TRASPORTE	TOTAL ALIMENTACION	BENEFICIOS RELACIONADO CON MUERTE O INCAPACIDAD DEL TRABAJADOR	ROPA DE TRABAJO	IMPLEMNETOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	TOTAL
160	3.320.7.1.01.05.073	1	CHELA MOROCHO CESAR SERGIO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
161	3.320.7.1.01.05.074	1	CHELA POMA JAVIER OSWALDO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.899,72
162	3.320.7.1.01.05.075	1	CHELA PUNINA WILLIAN WILFRIDO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	5	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	84,15	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.781,91
163	3.320.7.1.01.05.076	1	CHELA SIMALUZA HORTENCIA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	16	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	269,28	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.967,04
164	3.320.7.1.01.05.077	1	CHELA TOALOMBO JULIAN CESAR	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
165	3.320.7.1.01.05.078	1	CHIMBO CUNALATA AURORA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.933,38
166	3.320.7.1.01.05.079	1	CHIMBO CUNALATA MANUELA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.933,38
167	3.320.7.1.01.05.080	1	CHIMBO CUTIOPALA VICTOR MANUEL	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
168	3.320.7.1.01.05.081	1	CHIMBOLEMA CHIMBO MARIA GLORIA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
169	3.320.7.1.01.05.082	1	CHIMBORAZO LUMBI MANUEL	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.899,72
170	3.320.7.1.01.05.083	1	CHIMBORAZO PUNINA MARÍA ETELVINA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
171	3.320.7.1.01.05.084	1	OSNEROS GUANULEMA SEGUNDO OSWALDO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.933,38
172	3.320.7.1.01.05.085	1	COLES CANDO EDGAR MARCELO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
173	3.320.7.1.01.05.086	1	CUNALATA AVILES CARLOS	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
174	3.320.7.1.01.05.087	1	GOMEZ QUISHPE FRANCISCO EFRAIN	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
175	3.320.7.1.01.05.088	1	GUAMBUGUETE PATIN MARÍA AURORA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
176	3.320.7.1.01.05.089	1	GUAMBUGUETE SALAZAR SEGUNDO MANUEL	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.933,38
177	3.320.7.1.01.05.090	1	GUANO PUNINA ANGEL GONZALO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
178	3.320.7.1.01.05.091	1	GUEVARA GUEVARA EDITH NATIVIDAD	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
179	3.320.7.1.01.05.092	1	GUTIERREZ GUAMAN MARIA HORTENCIA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
180	3.320.7.1.01.05.093	1	GUTIERREZ ROCHINA NANCY CARMEN	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
181	3.320.7.1.01.05.094	1	HINOJOSA LLUMIGUANO AURORA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.933,38
182	3.320.7.1.01.05.095	1	HINOJOZA PUNINA MARIA ROSARIO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
183	3.320.7.1.01.05.096	1	HURTADO QUILLE MARIA PIEDAD	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	13	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	218,79	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.916,55
184	3.320.7.1.01.05.097	1	JARAMILLO BONILLA CESAR AUGUSTO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	13	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	218,79	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.916,55
185	3.320.7.1.01.05.098	1	JUGACHO GUANO MARIA CLEMENCIA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
186	3.320.7.1.01.05.099	1	LLUMIGUANO LLUMIGUANO MARÍA ROSA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
187	3.320.7.1.01.05.100	1	LLUMIGUANO LLUMIGUANO VENANCIO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
188	3.320.7.1.01.05.101	1	LLUMITAXI CHELA GUIDO VINICIO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
189	3.320.7.1.01.05.102	1	MANOBANDA ZARUMA MARÍA TERESA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
190	3.320.7.1.01.05.103	1	MASTIAN MASTIAN JUAN GERMAN	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
191	3.320.7.1.01.05.104	1	MILAN PACA ISAIAS ITALY	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
192	3.320.7.1.01.05.105	1	MOPOSITA FERNANDEZ WILSON	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
193	3.320.7.1.01.05.106	1	MUGUICHA QUILLE JHONNY MAURICIO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
194	3.320.7.1.01.05.107	1	MULLO HINOJOSA MARÍA TERESA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.933,38
195	3.320.7.1.01.05.108	1	NINABANDA NINABANDA MARÍA CLEMENCIA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
196	3.320.7.1.01.05.109	1	NUÑEZ RAMIREZ WASHINGTON EDISON	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
197	3.320.7.1.01.05.110	1	OCHOA AMANGANDI LAURA JANETH	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
198	3.320.7.1.01.05.111	1	PASTO CHELA JORGE LUIS	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	149,36	10.858,77
199	3.320.7.1.01.05.112	1	PATIN COLES PEDRO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.933,38
200	3.320.7.1.01.05.113	1	PEREZ GUASHPA MARÍA JOSEFINA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.933,38
201	3.320.7.1.01.05.114	1	PILAMUNGA NINABANDA SEGUNDO JULIO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
202	3.320.7.1.01.05.115	1	POMA GUALPA MARTHA EDELMIRA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
203	3.320.7.1.01.05.116	1	PUMA LAZO VERÓNICA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

127

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DEL LOS TRABAJADORES PERMANTES, EJERCICIO FISCAL 2024

Nº	PARTIDA PROPUESTA	Nº EN	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL SEGÚN A.M. 161	CARGO SEGÚN ACUERDO MINISTERIAL 161	No. MESES	AÑOS DE SERVICIO AL 01-01-2024	DIAS LABORADOS AL MES	S.M.U. 2024	SALARIOS TOTAL	APORTE PATRONAL 12,15%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	NÚMERO DE CARGAS	TOTAL SUBSIDIO FAMILIAR	TOTAL ANTIGÜEDAD ANUAL	TOTAL TRASPORTE	TOTAL ALIMENTACION	BENEFICIOS RELACIONADO CON MUERTE O INCAPACIDAD DEL TRABAJADOR	ROPA DE TRABAJO	IMPLEMNETOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	TOTAL
204	3.320.7.1.01.05.117	1	PUNINA AMANGANDI CRISTIAN ESTALIN	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
205	3.320.7.1.01.05.118	1	QUINABANDA PILAMUNGA CRISTIAN	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
206	3.320.7.1.01.05.119	1	QUINATOA MANOBANDA BLANCA JANETH	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
207	3.320.7.1.01.05.120	1	RAMIREZ CHIMBORAZO ELVIRA MARIA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
208	3.320.7.1.01.05.121	1	RAMIREZ CHIMBORAZO FLOR BEATRIZ	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
209	3.320.7.1.01.05.122	1	REA AGUALONGO AGUSTIN	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
210	3.320.7.1.01.05.123	1	REA GUARANDA ANGEL OSWALDO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	4	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.790,59
211	3.320.7.1.01.05.124	1	ROCHINA ANDAGANA ANGEL HUMBERTO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	67,32	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.765,08
212	3.320.7.1.01.05.125	1	RODRIGUEZ TACLE VICTOR HUGO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
213	3.320.7.1.01.05.126	1	SANGACHA GUINGLA ADALBERTO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
214	3.320.7.1.01.05.127	1	SINCHIPA AREVALO MARÍA LORENA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
215	3.320.7.1.01.05.128	1	TARIS MENDOZA CRISTHIAN OSWALDO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
216	3.320.7.1.01.05.129	1	TIXILEMA PAUCAR FRANCISCO JOSÉ	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
217	3.320.7.1.01.05.130	1	TOAPANTA PIÑA MARIA PETRONA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	11	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.933,38
218	3.320.7.1.01.05.131	1	AGUALONGO CHIMBO MANUEL GUILLERMO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	185,13	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.882,89
219	3.320.7.1.01.05.132	1	VEUZ MEZA ASDRULFO GERONIMO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
220	3.320.7.1.01.05.133	1	YALLICO MULLO BOLIVAR GUSTAVO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.866,06
221	3.320.7.1.01.05.134	1	YAUQUI MANOBANDA ANGEL RICARDO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.849,23
222	3.320.7.1.01.05.135	1	YAUQUI MANOBANDA SEGUNDO ALFREDO	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
223	3.320.7.1.01.05.136	1	ZARUMA MULLO TERESA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
224	3.320.7.1.01.05.137	1	ANDRADE PEREZ GALO EFRAIN	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	1	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.899,72
225	3.320.7.1.01.05.138	1	CHIMBOLEMA CHIMBO MARIA LUCINDA	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	3	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	16,83	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.714,59
226	3.320.7.1.01.05.139	1	ACAN CHIMBOLEMA LUIS FERNANDO	1	CONSERJE	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	50,49	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.748,25
227	3.320.7.1.01.05.140	1	VACANTE (PAZMIÑO JORGE ROBERTO JUBILADO)	1	BARRENDERO/JORNALERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	218,00	10.927,41
228	3.320.7.1.01.05.141	1	TENELEMA TARIS ANA	1	CONSERJE	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.908,40
229	3.320.7.1.01.05.142	1	YUNDA GARCIA HENRY RAÚL	1	CONSERJE	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.790,59
230	3.320.7.1.01.05.143	1	CUVI CHIMBO JUANITO	1	FAENADOR	12	4	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.790,59
231	3.320.7.1.01.05.144	1	GAVILANEZ LIMA MARIA CECILIA	1	FAENADOR (GUARDIA)	12	10	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	67,32	120,00	960,00	48,00	169,00	218,00	10.843,26
232	3.320.7.1.01.05.145	1	GUAMBUGUETE PATIN ANGEL ALBERTO	1	FAENADOR	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	168,30	120,00	960,00	48,00	169,00	218,00	10.944,24
233	3.320.7.1.01.05.146	1	LLUMIGUANO LLUMIGUANO ANGEL VICENTE	1	FAENADOR	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	218,00	11.095,71
234	3.320.7.1.01.05.147	1	LLUMIGUANO LLUMIGUANO JEFFERSON FABIAN	1	FAENADOR	12	5	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	218,00	11.095,71
235	3.320.7.1.01.05.148	1	MILAN ILBAY ESTUARDO	1	FAENADOR	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	84,15	120,00	960,00	48,00	169,00	218,00	10.860,09
236	3.320.7.1.01.05.149	1	AGUIRRE EMILIA ALVA	1	GUARDIAN	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	218,00	11.095,71
237	3.320.7.1.01.05.150	1	CHIMBO GUZMAN SEGUNDO MANUEL	1	GUARDIAN	12	18	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	35,67	10.829,23
238	3.320.7.1.01.05.151	1	SISALEMA ANGULO GONZALO BAYARDO	1	GUARDIAN	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	302,94	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.000,70
239	3.320.7.1.01.05.152	1	ACAN CHIMBOLEMA RAFAEL ENRIQUE	1	JARDINERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.790,59
240	3.320.7.1.01.05.153	1	CHIMBOLEMA TELECHAN JOSE TOMAS	1	JARDINERO	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	153,71	11.031,42
241	3.320.7.1.01.05.154	1	CHIMBORAZO LLUMIGUANO MARIA ANITA	1	JARDINERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	153,71	10.863,12
242	3.320.7.1.01.05.155	1	AGUAGUIÑA YANEZ GILBERTH GONZALO	1	SOBRESTANTE	12	13	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	153,71	10.947,27
243	3.320.7.1.01.05.156	1	HERRERA HERRERA CARLOS GERÓNIMO	1	SOBRESTANTE	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	218,79	120,00	960,00	48,00	169,00	38,58	10.815,31
244	3.320.7.1.01.05.157	1	LUMBI CHELA SEGUNDO MIGUEL	1	SOBRESTANTE	12	13	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	218,79	120,00	960,00	48,00	169,00	38,58	10.916,79
		157			SUBTOTAL GESTION AMBIENTAL				92.297,00	1.107.564,00	134.569,03	92.297,00	74.575,00	92.297,00	314,00	17.898,00	35.497,38	18.840,00	150.720,00	7.536,00	26.333,00	17.105,07	1.775.431,48

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DEL LOS TRABAJADORES PERMANTES, EJERCICIO FISCAL 2024

N°	PARTIDA PROPUESTA	N° EN	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL SEGÚN A.M. 161	CARGO SEGÚN ACUERDO MINISTERIAL 161	No. MESES	AÑOS DE SERVICIO AL 01-01-2024	DIAS LABORADOS AL MES	S.M.U. 2024	SALARIOS TOTAL	APORTE PATRONAL 12,15%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	NÚMERO DE CARGAS	TOTAL SUBSIDIO FAMILIAR	TOTAL ANTIGÜEDAD ANUAL	TOTAL TRASPORTE	TOTAL ALIMENTACION	BENEFICIOS RELACIONADO CON MUERTE O INCAPACIDAD DEL TRABAJADOR	ROPA DE TRABAJO	IMPLEMNETOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	TOTAL
			UMTTTSV 340																				
245	3.340.7.1.01.05.01	1	NARANJO CORDOVILLA STALIN JULIAN	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	5	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	92,10	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.520,62
246	3.340.7.1.01.05.02	1	LARA VASCONEZ CRSITIAN RAMIRO	4	CONDUCTOR DE LINEA(CHOFER PESADO)	12	2	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	36,84	120,00	960,00	48,00	169,00	47,61	11.461,66
247	3.340.7.1.01.05.03	1	CANDO ALICATOMA JUAN	3	CONDUCTOR DE LINEA(CHOFER LIVIANO)	12	2	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	35,76	120,00	960,00	48,00	169,00	47,61	11.182,34
248	3.340.7.1.01.05.04	1	CHIMBOLEMA AGUALONGO JONATHAN ANDRES	1	INSPECTOR DE LINEA	12	2	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	33,66	120,00	960,00	48,00	169,00	47,61	10.639,21
249	3.340.7.1.01.05.05	1	TIBANLOMBO GUAQUIPANA WILSON GIOVANNY	1	REVISOR VEHICULAR	12	2	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	33,66	120,00	960,00	48,00	169,00	47,61	10.639,21
250	3.340.7.1.01.05.06	1	CHOQUICONDOR CAMACHO SERGIO FROILAN	1	INSPECTOR	12	1	20,00	475,00	5.700,00	692,55	475,00	475,00	475,00	2,00	114,00	14,25	120,00	960,00	48,00	169,00	47,61	9.290,41
		6			SUBTOTAL DIRECCION DE UMTTTSV				3.421,00	41.052,00	4.987,32	3.421,00	2.850,00	3.421,00	12,00	684,00	346,27	720,00	5.760,00	288,00	1.014,00	289,36	64.733,45
			PROGRAMA 6.-OTROS SERVICIOS COMUNALES 361																				
251	3.361.71.01.06.01	1	AUCATOMA CULQUI LUIS GONZALO	6	INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES	12	14	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	324,66	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	14.190,38
252	3.361.71.01.06.02	1	REA PATIN MARÍA GLADYS	6	INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES	12	19	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	440,61	120,00	960,00	48,00	169,00	38,58	14.314,22
253	3.361.71.01.06.03	1	VELOZ ALBAN EDGAR UZANDRO	6	INSPECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES	12	12	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	278,28	120,00	960,00	48,00	169,00	38,58	14.151,89
254	3.361.71.01.06.04	1	AMANGANDI CALUÑA SEGUNDO EFRAIN(GUALPA CHANGO SEGUNDO PEDRO)	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	4	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	88,56	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.433,87
255	3.361.71.01.06.05	1	CEDEÑO BONE PEDRO LUIS(GARCIA CACERES ANGEL OSWALDO)	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	4	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	88,56	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.433,87
256	3.361.71.01.06.06	1	CHACHA CHIMBO GALO WILFRIDO	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	12	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	265,68	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.610,99
257	3.361.71.01.06.07	1	LLUMIGUANO CHELA SEGUNDO MANUEL	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	19	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	420,66	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.765,97
258	3.361.71.01.06.08	1	LLUMIGUANO CHELA LUIS ALBERTO	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	19	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	420,66	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.765,97
259	3.361.71.01.06.09	1	LLUMIGUANO GUAPULEMA CARLOS ALBERTO	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	19	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	420,66	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.765,97
260	3.361.71.01.06.10	1	POMA LAZO EDISON WILFRIDO	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	9	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	199,26	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.544,57
261	3.361.71.01.06.11	1	REA LLUMIGUANO JOSE	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	5	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	110,70	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.456,01
262	3.361.71.01.06.12	1	TARIZ YAMBOMBO LUIS ALBERTO	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	13	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	287,82	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.633,13
263	3.361.71.01.06.13	1	BORJA KLEVER REMIGIO	4	CHOFER VEHICULO PESADO	12	9	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	4,00	228,00	165,78	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.708,30
264	3.361.71.01.06.14	1	GARCIA AURELIO MARCELO	4	CHOFER VEHICULO PESADO	12	6	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	3,00	171,00	110,52	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.596,04
265	3.361.71.01.06.15	1	GARCIA NARANJO LENIN OSWALDO	4	CHOFER VEHICULO PESADO	12	4	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	5,00	285,00	73,68	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.673,20
266	3.361.71.01.06.16	1	ORDOÑEZ SANCHEZ PATRICIO FERNANDO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	19	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	349,98	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.778,50
267	3.361.71.01.06.17	1	PATIN BAEZ CARLOS GONZALO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	19	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	349,98	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.778,50
268	3.361.71.01.06.18	1	PATIN CHIMBO ANGEL FELICIANO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	13	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	239,46	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.667,98
269	3.361.71.01.06.19	1	SANCHEZ VALVERDE KLEVER LAUTARO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	12	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	221,04	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.649,56
270	3.361.71.01.06.20	1	TOALOMBO YAMBOMBO ANGEL JOSÉ	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	18	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	331,56	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.760,08
271	3.361.71.01.06.21	1	YALLICO TOALOMBO ALFONSO	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	19	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	2,00	114,00	349,98	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.778,50
272	3.361.71.01.06.22	1	CHASI ROCHINA MIGUEL ANGEL	4	CHOFER DE VEHICULO PESADO	12	2	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	-	-	36,84	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.351,36
273	3.361.71.01.06.23	1	CARBALLO ESPIN CHRISTIAN MANUEL	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	12	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	214,56	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.342,94
274	3.361.71.01.06.24	1	CHOCHOS CHELA MISAEL ROMAN	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	13	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	232,44	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.360,82
275	3.361.71.01.06.25	1	CHIMBOLEMA AREVALO JORGE EDUARDO	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	12	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	214,56	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.342,94
276	3.361.71.01.06.26	1	GUARANGA NARANJO EDWIN BLADIMIR	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	10	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	178,80	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.307,18
277	3.361.71.01.06.27	1	MENDOZA ZURITA KLEVER OSWALDO	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	13	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	232,44	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.360,82
278	3.361.71.01.06.28	1	QUILLE CASPI LUIS HERNAN	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	12	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	214,56	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.342,94
279	3.361.71.01.06.29	1	SALTOS BUSTILLOS MISUEL RODOLFO	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	15	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	268,20	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.396,58
280	3.361.71.01.06.30	1	VILLACIS ANALUISA ALONSO OLMEDO	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	15	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	268,20	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.396,58
281	3.361.71.01.06.31	1	YUMBAY IGAMA GERARDO	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	12	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	214,56	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.342,94
282	3.361.71.01.06.32	1	AMANTA CHELA JOSE OLMEDO	2	ALBAÑIL	12	4	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	6,00	342,00	69,36	120,00	960,00	48,00	169,00	151,97	11.270,05
283	3.361.71.01.06.33	1	CHACHA PATIN MARIO IGNACIO	2	ALBAÑIL	12	19	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	329,46	120,00	960,00	48,00	169,00	151,97	11.302,15
284	3.361.71.01.06.34	1	TANGAPILCO AUCATOMA LUIS JULIO	2	ALBAÑIL	12	9	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	156,06	120,00	960,00	48,00	169,00	151,97	11.128,75

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

122

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DEL LOS TRABAJADORES PERMANTES, EJERCICIO FISCAL 2024

Nº	PARTIDA PROPUESTA	Nº EN	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL SEGÚN A.M. 161	CARGO SEGÚN ACUERDO MINISTERIAL 161	No. MESES	AÑOS DE SERVICIO AL 01-01-2024	DIAS LABORADOS AL MES	S.M.U. 2024	SALARIOS TOTAL	APORTE PATRONAL 12,15%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	NÚMERO DE CARGAS	TOTAL SUBSIDIO FAMILIAR	TOTAL ANTIGÜEDAD ANUAL	TOTAL TRASPORTE	TOTAL ALIMENTACIO N	BENEFICIOS RELACIONADO CON MUERTE O INCAPACIDAD DEL TRABAJADOR	ROPA DE TRABAJO	IMPLEMNETOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	TOTAL
285	3.361.71.01.06.35	1	MARTINEZ OROZCO LUIS GALO	2	ELECTROMECANICO	12	13	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	225,42	120,00	960,00	48,00	169,00	84,39	11.130,53
286	3.361.71.01.06.36	1	HIDALGO BORJA ANDREY ESLAVA	2	ELECTRICISTA	12	19	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	329,46	120,00	960,00	48,00	169,00	84,39	11.234,57
287	3.361.71.01.06.37	1	BAYAS VILLACIS JUAN CARLOS	2	MECANICO	12	19	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	329,46	120,00	960,00	48,00	169,00	84,39	11.234,57
288	3.361.71.01.06.38	1	FIERRO ALVAREZ JHONNY ADRIAN	2	MECANICO	12	19	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	329,46	120,00	960,00	48,00	169,00	84,39	11.234,57
289	3.361.71.01.06.39	1	QUINTANA AVILES MARLON ENRIQUE	2	MECANICO	12	12	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	208,08	120,00	960,00	48,00	169,00	84,39	11.113,19
290	3.361.71.01.06.40	1	TAMAMI PASTOR CARLOS ABEL	2	MECANICO	12	12	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	208,08	120,00	960,00	48,00	169,00	38,28	11.067,08
291	3.361.71.01.06.41	1	ROJAS ARIAS JIMMY SANTIAGO	2	MECANICO	12	19	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	2,00	114,00	329,46	120,00	960,00	48,00	169,00	84,39	11.234,57
292	3.361.71.01.06.42	1	REA TOALOMBO MARTHA IANETH	2	SOLDADOR	12	5	20,00	578,00	6.936,00	842,72	578,00	475,00	578,00	6,00	342,00	86,70	120,00	960,00	48,00	169,00	324,32	11.469,74
293	3.361.71.01.06.43	1	POAQUIZA AGUILAR GLADYS MARÍA	1	ASISTENTE DE COMPRAS	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.824,25
294	3.361.71.01.06.44	1	SERRANO PURCACHI CARLOS ROLANDO	1	AUXILIAR DE ARCHIVO	12	17	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	286,11	120,00	960,00	48,00	169,00	32,70	10.876,75
295	3.361.71.01.06.45	1	GUTIERREZ SALGUERO CRISTIAN NAPOLEÓN	1	AUXILIAR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	9	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	151,47	120,00	960,00	48,00	169,00	67,12	10.776,53
296	3.361.71.01.06.46	1	PATIN AMANGANDI MARÍA ROSA	1	AYUDANTE DE ALBAÑIL	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	38,28	10.831,84
297	3.361.71.01.06.47	1	CHIMBO PATIN SEGUNDO PEDRO	1	AYUDANTE DE ALBAÑIL	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	151,97	10.945,53
298	3.361.71.01.06.48	1	DEL POZO FIERRO OMAR ALEJANDRO	1	AYUDANTE DE MECANICA	12	4	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	67,32	120,00	960,00	48,00	169,00	84,39	10.709,65
299	3.361.71.01.06.49	1	GARCIA CHICO MILTON	1	AYUDANTE DE MECANICA	12	13	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	218,79	120,00	960,00	48,00	169,00	84,39	10.861,12
300	3.361.71.01.06.50	1	GAVILANEZ CHIMBO PEDRO PABLO	1	AYUDANTE DE MECANICA	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	84,39	10.962,10
301	3.361.71.01.06.51	1	AGUILAR SANCHEZ MILTON RUBEN	1	AYUDANTE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	13	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	84,39	10.962,10
302	3.361.71.01.06.52	1	BORJA HACHI LILIBETH ALEXANDRA	1	AYUDANTE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	218,79	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.807,42
303	3.361.71.01.06.53	1	ALARCON ALARCON ANGEL ERNESTO	1	BARRENDERO	12	8	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.790,59
304	3.361.71.01.06.54	1	AREVALO OCHOA MARÍA ROSARIO	1	BARRENDERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	134,64	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.832,40
305	3.361.71.01.06.55	1	CHISAG GUAMAN SEGUNDO FERMIN	1	BARRENDERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
306	3.361.71.01.06.56	1	INCA MEDINA VINICIO ABDON	1	BARRENDERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
307	3.361.71.01.06.57	1	LLUMIGUANO CHASI ALEX PAÚL	1	BARRENDERO	12	18	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	302,94	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.000,70
308	3.361.71.01.06.58	1	LLUMIGUANO CHELA MARIANA	1	BARRENDERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.913,38
309	3.361.71.01.06.59	1	LLUMIGUANO SISA RAMIRO PATRICIO	1	BARRENDERO	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	11.017,53
310	3.361.71.01.06.60	1	PATIN PATIN SEGUNDO PEDRO	1	BARRENDERO	12	16	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	269,28	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.967,04
311	3.361.71.01.06.61	1	SANCHEZ JIMENEZ ANGEL WALTER	1	BARRENDERO	12	12	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	201,96	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.899,72
312	3.361.71.01.06.62	1	VILLAFUERTE BARRAGAN ANGEL RAUL	1	BARRENDERO	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	139,82	10.933,38
313	3.361.71.01.06.63	1	NINABANDA NINABANDA ANGEL PASCUAL	1	CADENERO	12	13	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	218,79	120,00	960,00	48,00	169,00	67,12	10.843,85
314	3.361.71.01.06.64	1	AUCATOMA CHACHA NELY FABIOLA	1	CAMALERO	12	17	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	286,11	120,00	960,00	48,00	169,00	218,00	11.062,05
315	3.361.71.01.06.65	1	AVILES CORALIA SILVANA	1	CONSERJE	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.908,40
316	3.361.71.01.06.66	1	GAVILANEZ PASTORA MERCEDES	1	CONSERJE	12	6	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	100,98	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.689,61
317	3.361.71.01.06.67	1	CHANAGUANO RAMOS JUAN CRUZ	1	CONSERJE	12	16	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	269,28	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.857,91
318	3.361.71.01.06.68	1	MELENDEZ MELENDEZ CARLOS HOMERO	1	CONSERJE	12	1	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	16,83	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	10.626,08
319	3.361.71.01.06.69	1	PATIN PATIN MARÍA CECILIA	1	CONSERJE	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	144,61	10.938,17
320	3.361.71.01.06.70	1	SANTANA RODRIGUEZ NELSON ENRIQUE	1	CONSERJE	12	15	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	252,45	120,00	960,00	48,00	169,00	218,00	11.028,39
321	3.361.71.01.06.71	1	ZAVALA GUZMAN LAURA MARTHA ESMERALDA	1	CONSERJE	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	67,12	10.944,83
322	3.361.71.01.06.72	1	GARCIA VELOZ ARTURO GIL	1	CONSERJE	12	16	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	269,28	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.857,91
323	3.361.71.01.06.73	1	ALLAS RAMOS ANGEL MEDARDO	1	SOBRESTANTE	12	14	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	235,62	120,00	960,00	48,00	169,00	38,58	10.832,14
324	3.361.71.01.06.74	1	AYME AYME CESAR DAVID	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	1	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	22,14	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.367,45
325	3.361.71.01.06.75	1	CHACHA CHACHA PEDRO PABLO	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	1	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	22,14	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.367,45
326	3.361.71.01.06.76	1	SANCHEZ SANCHEZ SEGIO LAUTARO	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	1	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	22,14	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.367,45
327	3.361.71.01.06.77	1	GARCIA GUAMBA EFRAIN DAVID	5	OPERADOR DE MAQUINARIA O EQUIPO PESADO	12	1	20,00	738,00	8.856,00	1.076,00	738,00	475,00	738,00	2,00	114,00	22,14	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	13.367,45
328	3.361.71.01.06.78	1	AMANGANDI PILAMUNGA JOSE DAVID	4	CHOFER VEHICULO PESADO	12	1	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	3,00	171,00	18,42	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.503,94

PROYECTO DE DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DEL LOS TRABAJADORES PERMANTES, EJERCICIO FISCAL 2024

Nº	PARTIDA PROPUESTA	Nº EN	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL SEGÚN A.M. 161	CARGO SEGÚN ACUERDO MINISTERIAL 161	No. MESES	AÑOS DE SERVICIO AL 01-01-2024	DIAS LABORADOS AL MES	S.M.U. 2024	SALARIOS TOTAL	APORTE PATRONAL 12,15%	FONDO DE RESERVA	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	NÚMERO DE CARGAS	TOTAL SUBSIDIO FAMILIAR	TOTAL ANTIGÜEDAD ANUAL	TOTAL TRASPORTE	TOTAL ALIMENTACION	BENEFICIOS RELACIONADO CON MUERTE O INCAPACIDAD DEL TRABAJADOR	ROPA DE TRABAJO	IMPLEMNETOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	TOTAL
329	3.361.71.01.06.79	1	ASITUMBAY CANDO ANGEL ALFREDO	4	CHOFER VEHICULO PESADO	12	1	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	4,00	228,00	18,42	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.560,94
330	3.361.71.01.06.80	1	YUMBAY TUALOMBO JUAN ARCESIO	4	CHOFER VEHICULO PESADO	12	1	20,00	614,00	7.368,00	895,21	614,00	475,00	614,00	5,00	285,00	18,42	120,00	960,00	48,00	169,00	51,31	11.617,94
331	3.361.71.01.06.81	1	GUANO MANOBANDA EDISON GUSTAVO	3	CHOFER VEHICULO LIVIANO	12	1	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	6,00	342,00	17,88	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.374,26
332	3.361.71.01.06.82	1	TANDAPILCO AUCATOMA JOSE ABEL	3	CHOFER VEHICULO LIVIANO	12	1	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	7,00	399,00	17,88	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.431,26
		82			SUBTOTAL OTROS SERVICIOS COMUNALES				50.360,00	604.320,00	73.424,88	50.360,00	38.950,00	50.360,00	191,00	10.887,00	17.441,22	9.840,00	78.720,00	3.936,00	13.858,00	5.972,77	956.069,87
			DIRECCION DE PLANIFICACION 362																				
333	3.362.7.1.01.05.01	1	ZARUMA TAMAMI WALTER WILFRIDO	3	CHOFER DE VEHICULO LIVIANO	12	10	20,00	596,00	7.152,00	868,97	596,00	475,00	596,00	2,00	114,00	178,80	120,00	960,00	48,00	169,00	29,41	11.307,18
334	3.362.7.1.01.05.02	1	COLLAHUAZO LLUMIGUANO PEDRO MARCELO	1	AUXILIAR DE CATASTROS	12	19	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	319,77	120,00	960,00	48,00	169,00	30,69	10.908,40
335	3.362.7.1.01.05.03	1	IBARRA NUÑEZ EDISON VICENTE	1	CADENERO	12	2	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	33,66	120,00	960,00	48,00	169,00	67,12	10.658,72
336	3.362.7.1.01.05.04	1	LLERENA CABEZAS SANTIAGO DAVID	6	INSPECTOR DE AVALUOS Y CATASTROS	12	1	20,00	773,00	9.276,00	1.127,03	773,00	475,00	773,00	2,00	114,00	23,19	120,00	960,00	48,00	169,00	67,12	13.925,34
337	3.362.7.1.01.05.05	1	AMANGANDI CAPUZ ALEX EFREN	1	INSPECTOR	12	1	20,00	561,00	6.732,00	817,94	561,00	475,00	561,00	2,00	114,00	16,83	120,00	960,00	48,00	169,00	67,12	10.641,89
		5			SUBTOTAL DIRECCION DE PLANIFICACION				3.052,00	36.624,00	4.449,82	3.052,00	2.375,00	3.052,00	10,00	570,00	572,15	600,00	4.800,00	240,00	845,00	261,46	57.441,53
		337			TOTAL CODIGO DEL TRABAJO					2.390.916,00	290.496,29	199.243,00	158.650,00	199.243,00	713,00	40.641,00	74.721,00	40.200,00	321.600,00	16.032,00	56.446,00	26.581,64	3.835.439,96

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

123

ВЪРХУ ДЕЛОТО

ВЪРХУ ДЕЛОТО

ВЪРХУ ДЕЛОТО

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

PLAN FORTALECIMIENTO TALENTO HUMANO 2024

ESPACIO EN BLANCO

ESPACIO EN BLANCO

ESPACIO EN BLANCO

PLANIFICACIÓN DE TALENTO HUMANO PERIODO FISCAL 2024

1. INTRODUCCIÓN

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Guaranda, tiene como misión es una institución que promueve el desarrollo sostenible, a través del ordenamiento de uso y gestión del suelo urbano y rural, la prestación de servicios accesibles, óptimos y oportunos, la conservación y manejo integral del ambiente promocionando la cultura, aplicando políticas públicas interculturales, a fin de lograr una sociedad solidaria y reciproca encaminada al Sumak Kawsay.

La estructura organizacional por procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Guaranda se sustenta en su direccionamiento estratégico, así como en las atribuciones y competencias establecidas en la Constitución de la República, el Código Orgánico de Ordenamiento Territorial - COOTAD y demás cuerpos legales que regulan la gestión de los gobiernos autónomos descentralizados municipales.

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

El objetivo es que los directivos, ejecutivos, funcionarios, empleados y trabajadores del GADM del Cantón Guaranda, cuenten con un documento en el que se pueda tener una información y guía clara, precisa y detallada de la estructura, las atribuciones, responsabilidades, productos y servicios de las direcciones administrativas en la que aporten con su talento.

Para ello y en concordancia con el artículo 10 de la Norma Técnica del Subsistema de Planificación del Talento Humano que reza "la planificación del talento humano del sector público consiste en el análisis de las necesidades cuantitativas y cualitativas de talento humano que requiera el sector público para su eficaz y eficiente funcionamiento" por lo que la Dirección de Talento Humano, luego de realizar el diagnóstico institucional, según las necesidades emergentes de cada Dirección y para cumplir con el desarrollo y ejecución de actividades pendientes al cumplimiento de objetivos y metas institucionales para el período fiscal 2023.

2. BASE LEGAL

Los artículos 238 de la Constitución de la República del Ecuador y 53 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización establecen que los Gobiernos autónomos descentralizados municipales gozan de autonomía funcional, económica y administrativa.

El Art. 5, tercer inciso, del Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, COOTAD, manifiesta que la autonomía administrativa de los gobiernos autónomos descentralizados

consiste en el pleno ejercicio de la facultad de organización y de gestión de sus talentos humanos y recursos materiales para el ejercicio de sus competencias y cumplimiento de sus atribuciones, en forma directa o delegada, conforme a lo previsto en la Constitución y la ley.

El Art 338 del COOTAD, indica que cada gobierno regional, provincial, metropolitano y municipal tendrá la "estructura administrativa que requiera para el cumplimiento de sus fines y el ejercicio de sus competencias y funcionará de manera desconcentrada. La estructura administrativa será la mínima indispensable para la gestión eficiente, eficaz y económica de las competencias de cada nivel de gobierno".

El Art. 51, último inciso, de la Ley Orgánica del Servicio Público establece que: "Corresponde a las unidades de administración del talento humano de los gobiernos autónomos descentralizados, sus entidades y regímenes especiales, la administración del sistema integrado de desarrollo del talento humano en sus instituciones, observando las normas técnicas expedidas por el Ministerio de Relaciones Laborales como órgano rector de la materia. Dependerán administrativas, orgánicas, funcional y económicamente de sus respectivas instituciones. El Ministerio de Relaciones Laborales no interferirá en los actos relacionados con dicha administración ni en ninguna administración extraña a la administración pública central e institucional.".

La Ley Orgánica del Servicio Público en su artículo 52 determina que "las Unidades de Administración del Talento Humano, ejercerán las siguientes atribuciones y responsabilidades:...h) Estructurar la planificación anual del talento humano institucional, sobre la base de las normas técnicas emitidas por el Ministerio de Relaciones Laborales en el ámbito de su competencia;..." ratificado en el artículo 56 que reza "Las Unidades de Administración del Talento Humano estructurarán, laborarán y presentarán la planificación del talento humano, en función de los planes, programas, proyectos y procesos a ser ejecutados."

El Reglamento a la Ley Orgánica del Servicio Público, regula el diseño de la planificación institucional del talento humano y en su artículo 141 detalla su realización "Sobre la base de las políticas, normas e instrumentos del Ministerio de Relaciones Laborales, las UATH, de conformidad con el plan estratégico institucional, portafolio de productos, servicios, procesos, y procedimientos diseñarán los lineamientos en que se fundamentarán las diferentes unidades o procesos administrativos, para la elaboración de la planificación del talento humano necesario en cada una de ellas" y en el artículo 142 establece sus efectos "Las UATH, sobre la base de la planificación a que se refiere el artículo 141 de este Reglamento General pondrán en consideración de la autoridad nominadora anualmente, las recomendaciones sobre traslados, traspasos, cambios administrativos, intercambio

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

voluntario de puestos, creación y/o supresión de puestos, contratos de servicios ocasionales, contratos civiles de servicios profesionales, convenios o contratos de pasantías o prácticas, que la institución deba ejecutar para optimizar recursos y orientarse a la consecución de sus metas, objetivos y planificación estratégica."

Con el propósito de asegurar la correcta y eficiente administración de los recursos y bienes de las entidades y organismos del sector público ecuatoriano, la Contraloría General del Estado emitió las Normas de Control Interno, que son concordantes con el marco legal vigente y están diseñadas bajo principios administrativos, disposiciones legales y normativa técnica pertinente.

El talento humano es lo más valioso que posee cualquier institución, por lo que debe ser tratado y conducido de forma tal que se consiga su más elevado rendimiento. Para asegurar una apropiada planificación y administración del talento humano de la institución, de manera que se garantice el desarrollo profesional y asegure la transparencia, eficacia y vocación de servicio, la Norma 407-01, reza que "Los planes de talento humano se sustentarán en el análisis de la capacidad operativa de las diferentes unidades administrativas, en el diagnóstico del personal existente y en las necesidades de operación institucionales. La planificación se elaborará sobre la base de un diagnóstico del personal, *...El plan de talento humano formará parte de la documentación del sistema de planificación anual"*.

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

La Norma Técnica del Subsistema de Planificación del Talento Humano, en su artículo 3 acuerda que "Las UATH institucionales, al momento de la aplicación de la presente Norma Técnica, deberán cumplir con las directrices y lineamientos que emita para este efecto el Ministerio del Trabajo" así como determina en su artículo 4 que *"Todas las etapas de la aplicación del proceso de planificación del talento humano de las instituciones del Estado dentro del ámbito de la presente Norma Técnica, deberán ejecutarse a través de los instrumentos técnicos y aplicativos informáticos que para este efecto diseñe e implemente el Ministerio del Trabajo"*

Considerando lo que determina la normativa legal vigente, se ha procedido a realizar el análisis del portafolio de los productos y servicios de cada unidad o proceso interno, validarlo técnicamente e identificar los campos de gestión del talento humano.

3. MISIÓN DE LA PLANIFICACION DEL TALENTO HUMANO

La Planificación del Talento Humano determina el número de servidores públicos requeridos por cada unidad o proceso interno que integran la estructura orgánica

institucional para el logro de sus productos o servicios, así como los movimientos de personal, contratos de servicios ocasionales, habilitación de partidas vacantes, creación de puestos, desvinculación o supresión de puestos.

La dotación de personal establecida en los campos de gestión del talento humano, deberá ser atendida priorizando las necesidades de las unidades o procesos internos de acuerdo con la planificación institucional y la disponibilidad presupuestaria de la institución.

4. OBJETIVOS

La planificación del talento humano del sector público consiste en el análisis de las necesidades cuantitativas y cualitativas de talento humano que requiera el sector público para su eficaz y eficiente funcionamiento.

5. CUADRO DE NECESIDADES

- Memorando Interno No. 0602-IY-A-GADCG de fecha 30 de octubre del 2023, suscrito por el Dr. Inti Adres Yumbay Taris ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA.
- Memorando Externo No. 590-DGA-GADCG-2023 de fecha 30 de octubre del 2023, suscrito por la Ing. Enma Rodríguez DIRECTORA DE GESTIÓN AMBIENTAL del GADCG.
- Memorando Interno N° 00360-DP-GADCG de fecha 30 de octubre del 2023, suscrito por el Arq. Rodrigo Goyes Director de Planificación del GADCG.
- Memorando Interno-GADCG-DA-2023-1069 de fecha 30 de Octubre de 2023, suscrito por el Ing. Darwin Chisag Director Administrativo del GADCG.
- Memorando Interno N° 0591-DCTDDS-GADCG-2023 de fecha 30 de octubre de 2023, suscrito por el Lic. Rodrigo Vallejo DIRECTOR DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL del GADCG.
- Memorando Interno-GADCG-AA-DF-2023-0332 de fecha 30 de octubre de 2023 suscrito por el Mgs. Ángel Arévalo Director Financiero del GADCG.
- Memorando No. 838-PS-GADCG de fecha 30 de octubre de 2023, suscrito por el Abg. Cristian Cóndor Procurador Síndico del GAD Del Cantón Guaranda.
- Memorando N.° 298-DC-GADCG de fecha 30 de octubre suscrito por la Ing. Alejandra Solano, Director de Comunicación del GADCG.
- Memorando Externo No 01773-DTH-GADCG de fecha 30 de octubre de 2023 suscrito por el Mgs. Cristhian Castillo, Director de Talento Humano.

- MEMORANDO INTERNO No. 311 UMTTTSV-GAD-CG-2023, de fecha 30 de octubre de 2023 suscrito por el Ing. Danny Borja, Director de la UMTTTSV del GADCG.
- Oficio N° 0245-D-OO.PP. GADC-G de fecha 30 de octubre de 2023, suscrito por el Ing. Edwin Guaquipana, Director de Obras Públicas del GADCG.

1. ALCALDIA

N°	PUESTO CARGO O DENOMINACION	UNIDAD DONDE TRABAJA	REGIMEN LABORAL	MODALIDAD	R.M.U.
1	ESCOLTA DE SEGURIDAD FISICA	ALCALDIA	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	901,00
2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO CONSEJO MUNICIPAL	SECRETARIA DE CONSEJO "ALCALDIA"	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	585,00
3	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE ALCALDIA	ALCALDIA	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	585,00

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Las presentes necesidades se realizan en atención al tema de Seguridad que actualmente está pasando el país en lo que se refiere al Escolta de Seguridad Física, el auxiliar de Consejo Municipal debido a que no se cuenta hasta la presente fecha regulado el tema del concurso de Prosecretaria y el Auxiliar Administrativo debido a las constantes visitas de la Colectividad a la máxima autoridad institucional.

2. DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

N°	PUESTO CARGO O DENOMINACION	REGIMEN LABORAL	MODALIDAD	R.M.U.
1	TÉCNICO AMBIENTAL	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	1.086,00

2	VETERINARIO PARA CAMAL MUNICIPAL	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	986,00
3	RESCATISTA ANIMAL	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	585,00
4	RESCATISTA ANIMAL	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	585,00
5	ASISTENTE AMBIENTAL	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	622,00
6	FAENADOR	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00
7	AYUDANTE DE CUIDADO Y ORNAMENTACIÓN DE JARDINES	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00
8	JORNALERO DE RECOLECCIÓN	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00
9	JORNALERO DE RECOLECCIÓN	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00
10	JORNALERO DE RECOLECCIÓN	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00
11	JORNALERO DE RECOLECCIÓN	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00

Las presentes necesidades se realizan en atención a las múltiples necesidades presentadas dentro de la Dirección por la expansión y crecimiento del Cantón, lo que conlleva a que se necesite más personal operativo y administrativo que pueda abarcar todo lo que se refiere a los servicios básicos y ambientales del GAD Municipal.

20 personas para barrido, recolección, operativo carnaval para tres meses.

Estas 20 personas servirán para poder abarcar los meses de festividades del Carnaval del Cantón de Guaranda en sus diferentes actividades.

Nº	CARGO	DIRECCION	RMU INCLUIDO IVA
1	COMISARIO AMBIENTAL	SERVICIOS PROFESIONALES	1.086,00
2	TECNICA UMSA	SERVICIOS PROFESIONALES	1.200,00

El cuadro que antecede servirá para fomentar las áreas sensibles y el proyecto del Agua que se tiene con Evergem.

3. DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Nº	PUESTO CARGO O DENOMINACION	REGIMEN LABORAL	MODALIDAD	R.M.U
1	TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	1.086,00
2	ARQUITECTO DE PROYECTOS	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	1.086,00
3	ASISTENTE DE CONTROL URBANO	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	622,00
4	ASISTENTE DE CONTROL RURAL	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	622,00

Cubrir las necesidades de la Dirección de Planificación servirán para que se pueda cumplir con los objetivos trazados desde la Dirección.

4. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Nº	PUESTO CARGO O DENOMINACION	REGIMEN LABORAL	MODALIDAD	R.M.U. 2023
1	ADMINISTRADOR MERCADO MAYORISTA	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	1.086,00
2	ASISTENTE DE COMPRAS PUBLICAS	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	733,00
3	ANALISTA DE COMPRAS PUBLICAS 1	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	1.086,00
4	ASISTENTE DE SERVICIOS MUNICIPALES	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	622,00
5	AUXILIAR EN ELECTRICIDAD	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	500,00
6	JORNALERO DE MERCADOS	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00
7	JORNALERO DE MERCADOS	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00
8	JORNALERO DE MERCADOS	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00
9	ASISTENTE ADMINISTRATIVO - PLAZA 15 DE MAYO	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	622,00

Las necesidades de la Dirección Administrativa nos servirán para cubrir las necesidades nuevas como son el Mercado Mayorista, en lo que se refiere a Compras Públicas se tiene una persona con limitantes por su salud que es Analista de Compras Públicas 2 y tiene restricciones de estrés que no puede estar puesto en labores de presión.

SECRETARÍA DE GOBIERNO Guaranda

5. DIRECCIÓN DE CULTURA

N°	PUESTO CARGO O DENOMINACION	REGIMEN LABORAL	MODALIDAD	R.M.U.
1	PROMOTOR DE DEPORTE	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	817,00
2	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	622,00
3	ASISTENTE DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	622,00

Las necesidades de la Dirección de Cultura servirán para fomentar lo que se refiere al tema de deporte, el tema logístico y el acercamiento con las diferentes localidades y pueblos que se tiene como GAD Municipal.

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

6. DIRECCIÓN FINANCIERA

N°	PUESTO CARGO O DENOMINACION	REGIMEN LABORAL	MODALIDAD	R.M.U.
1	RECAUDADOR	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	622,00
2	RECAUDADOR	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	622,00
3	RECAUDADOR ROTATIVO	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	622,00
4	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	527,00
5	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	527,00

Las necesidades de la Dirección Financiera, servirán para poder solventar las necesidades en los diferentes servicios municipales para las recaudaciones y que existan ingresos al GAD Municipal.

7. PROCURADURÍA SÍNDICA

Nº	CARGO	DIRECCION	RMU INCLUIDO IVA
1	ASESOR JURIDICO EN EL ÁMBITO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	PROCURADURIA SÍNDICA	1.400,00
2	ASESOR JURIDICO EN EL ÁMBITO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	PROCURADURIA SÍNDICA	1.400,00

Las necesidades de Procuraduría Síndica, nos servirá para que se pueda solventar el gran número de juicios que se tienen en contra del GAD Municipal en materias administrativas que se encuentran desde administraciones anteriores.

8. DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

Nº	PUESTO CARGO O DENOMINACION	REGIMEN LABORAL	MODALIDAD	R.M.U.
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	622,00
2	GERENTE DEL CANAL	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	2.368,00
3	ASISTENTE EN DISEÑO E IMAGEN MULTIMEDIA	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	733,00

Nº	CARGO	DIRECCION	RMU
1	TÉCNICO EDITOR DE IMAGEN Y VIDEO	COMUNICACIÓN	650,00
2	TÉCNICO EN SOPORTE AUDIOVISUAL	COMUNICACIÓN	700,00

3	COMMUNITY MANAGER	COMUNICACIÓN	650,00

Las necesidades en al Dirección de Comunicación servirá para fomentar el Canal Municipal y también potenciar la parte operativa de la Dirección.

9. DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

Nº	CARGO	REGIMEN	MODALIDAD	RMU
1	ASISTENTE DE NÓMINA	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	733,00
2	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	527,00

La Dirección de Comunicación necesita de un Asistente de Nómina y un Auxiliar Administrativa que servirán para poder solventar todo lo que se refiere a pagos de personal y diferentes actividades que se encuentran en la Dirección.

10. UNIDAD DE TRÁNSITO

Nº	PUESTO CARGO O DENOMINACION	REGIMEN LABORAL	MODALIDAD	R.M.U.
1	ASISTENTE EN TRÁNSITO	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	901,00
2	TECNICO EN SEGURIDAD VIAL	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	986,00
3	ASISTENTE EN SEGURIDAD VIAL	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	817,00
4	ABOGADO EN MATERIA DE TRANSITO	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	901,00
5	INSPECTOR	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00
6	INSPECTOR	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

7	INSPECTOR	CODIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00

La Unidad de Tránsito necesita fortalecer su parte Técnica para el mejoramiento de la movilidad dentro del Cantón, además se necesita de inspectores para cumplir con la Ordenanza de Sellaje que se tiene en el GAD Guaranda.

11. DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

N°	PUESTO CARGO O DENOMINACION	REGIMEN LABORAL	MODALIDAD	R.M.U.
1	OPERADOR RETROEXCAVADORA	CÓDIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	555,00
2	OPERADOR RODILLO LISO	CÓDIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	555,00
3	OPERADOR MOTONIVELADORA	CÓDIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	555,00
4	OPERADOR EXCAVADORA ORUGA	CÓDIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	555,00
5	OPERADOR CARGADORA FRONTAL	CÓDIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	555,00
6	OPERADOR MINICARGADORA	CÓDIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	555,00
7	OPERADOR MINI RODILLO BACHEO	CÓDIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	555,00
8	AYUDANTE DE ALBAÑIL	CÓDIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00
9	AYUDANTE DE ALBAÑIL	CÓDIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00
10	ELECTROMECÁNICO	CÓDIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	520,00

11	AYUDANTE DE SUELDA	CÓDIGO DE TRABAJO	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	475,00
12	ASISTENTE DE OBRAS PUBLICAS	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	901,00
13	TECNICO DE OBRAS PUBLICAS	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	1.212,00
14	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	LOSEP	CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	622,00

La Dirección de Obras Públicas necesita un total de 14 personas que servirán para la nueva maquinaria que sería adquirida por el GAD Municipal, además de fortalecer la cuadrilla de Obras Públicas, la cuadrilla de Suelda y la parte técnica de la Dirección.

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

6. CAMBIOS DE DENOMINACIÓN

A la presente fecha debido a las solicitudes presentadas por parte de trabajadores bajo régimen de Código de Trabajo, se está haciendo en análisis correspondiente según las necesidades de cada una de las Direcciones, por lo cual el análisis será presentado a posterior, se está tomando en cuenta lo que refiere a perfiles profesionales y necesidades de cada una de las áreas.

7. JUBILACIONES

En el POA institucional existe un rubro de $177.000,00, valor que se deberá dividir entre las personas que han realizado previa solicitud de acogerse a la jubilación, de los cuales se dará prioridad de acuerdo a la situación de salud, tiempo de servicio y edad.

8. REPROGRAMACIÓN DE PARTIDAS POR JUBILACIÓN

Una vez que se realice la jubilación de los servidores y trabajadores, se realizará el informe correspondiente y posterior solicitud de reprogramación para nuevas contrataciones si existiera la necesidad.

9. CONCLUSIONES

El distributivo de remuneraciones de personal para el año 2024, se ha elaborado previo un análisis y estudio de los campos de gestión del talento humano actual, verificando las

actividades que realizan el personal y los puestos a los que se asignarán, procurando mantener el principio máximo de rendimiento.

De acuerdo a las necesidades de cada una de las Direcciones y conforme los productos a entregar, se realizará la contratación y movilidad del personal.

10. RECOMENDACIONES

Se recomienda al Dr. Inti Yumbay, Alcalde del Cantón Guaranda, que en uso de sus responsabilidades y atribuciones se revise la presente Planificación de Talento Humano para el ejercicio fiscal 2024, según lo establecido en la LEY ORGANICA DE SERVICIO PÚBLICO en su Art. 56.- De la planificación institucional del talento humano.- Las Unidades de Administración del Talento Humano estructurarán, elaborarán y presentarán la planificación del talento humano, en función de los planes, programas, proyectos y procesos a ser ejecutados.

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados, sus entidades y regímenes especiales, obligatoriamente tendrán su propia planificación anual del talento humano, la que será sometida a su respectivo órgano legislativo.

La presente Planificación de Talento Humano servirá de sustento para la aprobación del distributivo y necesidad de personal para el año 2024.

Una vez aprobada la Planificación de Talento Humano, debe ser ejecutada por parte de la Dirección de Talento Humano en el período fiscal 2024.

11. Anexos

- Necesidades por Dirección
- Distributivo

Guaranda, 30 de octubre de 2023

Elaborado por:

Mgs. Cristhian Castillo Solano

Director de Talento Humano del GADCG

MEMORANDO INTERNO
No. 0602-IY-A-GADCG

DE: Dr. Inti Andres Yumbay Taris.
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA

PARA: Mgs. Cristhian Castillo
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

FECHA: 30 de octubre de 2023

ASUNTO: Necesidad de Personal

A través de la presente solicito de la manera más comedida el requerimiento del personal que detallo a continuación:

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS:

Un Escolta de Seguridad Física
Un Auxiliar Administrativo Concejo Municipal
Un Auxiliar Administrativo Alcaldía

Requerimiento que lo realizo en vista de la carencia de personal que existe en esta demencia.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

ALCALDÍA

Dr. Inti Andres Yumbay Taris
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA
CCH/DL

Guaranda
SECRETARÍA DE CONCEJO

132

MEMORANDO EXTERNO
No. 590-DGA-GADCG-2023

DE: Ing. Enma Rodríguez., **DIRECTORA DE GESTIÓN AMBIENTAL**
PARA: Mgs. Cristhian Castillo., **DIRECTOR TALENTO HUMANO**
FECHA: Guaranda, 30 de octubre del 2023
ASUNTO: REQUERIMIENTO PERSONAL

Cordial saludo, a través del presente solicito de la manera más comedida el requerimiento del personal que detallo a continuación:

CONTRATO OCASIONAL

1 Técnico Ambiental
1 Veterinario para Camal Municipal (requerimiento Agrocalidad)
2 Rescatistas para Caefu
1 Asistente Ambiental
1 Faenador Camal
1 Ayudante de Cuidado y otro Ambientación de Jardines
4 Jornaleros de Recolección
20 personas para barrido, recolección, operativo carnaval (3 meses)

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1 Comisario Ambiental

CONTRATO POR HONORARIOS PROYECTO UMSA- EVERGEM

1 Técnico UMSA

Requerimiento que lo realizo en vista a la carencia del personal que existe en esta Dirección de Gestión Ambiental.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Enma Rodríguez
DIRECTORA DE GESTIÓN AMBIENTAL

Recibido 30/10/2023 17H00

MEMORANDO INTERNO
N° 00360-DP-GADCG

DE: Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

PARA: Mgs. Cristhian Castillo
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

FECHA: 30 de octubre de 2023.

ASUNTO: Requerimiento de Personal

A través de la presente solicito de la manera más comedida el requerimiento del personal que detallo a continuación:

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS:

Un Técnico de Planificación Territorial
Un Arquitecto de Proyectos
Un asistente de Control Urbano
Un Asistente de Control Rural

Requerimiento que lo realizo en vista de la carencia de personal que existe en esta Dirección de Planificación.

Particular que comunico parea los fines pertinentes.

Recibido
30/10/2023
17h00

Arq. Rodrigo Goyes
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

135

MEMORANDO INTERNO-GADCG-DA-2023-1069

PARA: Mgs. Cristhian Castillo **DIRECTOR DE TALENO HUMANO**
DE: Ing. Darwin Chisag **DIRECTOR ADMINISTRATIVO**
FECHA: Guaranda, 30 de octubre de 2023
ASUNTO: En el texto

Por medio del presente reciba un atento y cordial saludo, en respuesta al memorando circular No. 1364-DTH-GAD-G, de fecha 11 de septiembre del 2023, suscrito por su persona en el cual solicita las necesidades de personal ocasional requerido en cada área detallando actividades a realizar, por lo antes expuesto me permito efectuar un alcance a la solicitud de necesidad de talento humano para esta área detallado de la siguiente manera:

Necesidad de personal ocasional.

- 1 Analista de compas publicas 1
- 1 Administrador de Servicios Municipales (Mercado Mayorista)
- 1 asistente de compras publicas
- 1 Auxiliar en Electricidad
- 1 asistente de servicios municipales
- 3 Jornaleros para mercados
- 1 Asistente Administrativo Plaza 15 de mayo

Particular que pongo en conocimiento para fines pertinentes.

Atentamente

Ing. Darwin Chisag
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Recibido
30/10/2023

136

MEMORANDO INTERNO
N° 0591-DCTDDS-GADCG -2023

Para: Mgs. Cristhian Castillo **–DIRECTOR DE TALENTO HUMANO**
De: Lic. Rodrigo Vallejo- **DIRECTOR DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL**
Fecha: 30 de octubre de 2023
Asunto: En el texto

Por medio del presente remito a usted, el requerimiento de las necesidades de personal para la Dirección de Cultura, Turismo, Deporte y Desarrollo Social para el año 2024, la misma que debe ser vinculada en el POA 2024 para la contratación de los siguientes cargos:

1. PROMOTOR DE DEPORTE
2. ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3. AUXILIAR DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES

Particular que pongo en conocimiento para fines pertinentes.

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Recibido 30/10/2023

Atentamente;

Lic. Rodrigo Vallejo
DIRECTOR DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y DESARROLLO SOCIAL
RV/js

137

MEMORANDO INTERNO-GADCG-AA-DF-2023-0332

PARA: Msc. Cristhian Castillo **DIRECTOR DE TALENTO HUMANO**
DE: Mgs. Angel Arevalo **DIRECTOR FINANCIERO**
FECHA: Guaranda, 30 de octubre de 2023
ASUNTO: En el texto

Luego de expresarle un cordial y atento saludo me dirijo hacia usted para poner bajo su consideración las necesidades del personal ocasional que requiere el departamento de Tesorería y Rentas de la Dirección Financiera, para que sea considerado en el presupuesto 2024.

DENOMINACIÓN DEL PUESTO	CANTIDAD	ACTIVIDADES A REALIZAR
Auxiliar Administrativo	2	• Apoyo en los procesos de la adquisición de equipos, materiales, insumos, para el área en la que se encuentre laborando. • Recibir, atender y orientar al público. • Apoyo en la organización del archivo en el área en la que se encuentre laborando. • Receptar y entregar documentación y correspondencia del área de Tesorería y Rentas • Verificar que los pagos a los proveedores y remuneraciones se hagan en las fechas acordadas. • Verificar que todos los pagos que se efectúen el departamento de Tesorería estén debidamente soportados y que los documentos de respaldo cumplen con los requerimientos legales. • Recibir y revisar las recaudaciones que se generen en los diversos puntos de recaudación. • Verificar que los documentos, especies valoradas, alcabalas y demás documentos se encuentren acorde a la normativa vigente.
Recaudador	2	• Recaudar impuestos urbanos, rústicos y varios. • Registro de alcabalas. • Registro de patentes. • Elaboración de certificados de no adeudar. • Venta de especies valoradas. • Reporte y depósitos diarios.
Recaudador Rotativo	1	• Recaudar impuestos urbanos, rústicos y varios. • Registro de alcabalas. • Registro de patentes. • Elaboración de certificados de no adeudar. • Venta de especies valoradas. • Reporte y depósitos diarios.

Particular que pongo en conocimiento para fines pertinentes.

Atentamente

Mgs. Angel Arevalo
DIRECTOR FINANCIERO

Recibido
30/10/2023

138

MEMORANDO No. 838-PS-GADCG

PARA: Ing. Cristhian Castillo Solano
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

DE: Abg. Cristian Cóndor Aquieta, Msc.
PROCURADOR SÍNDICO……..

ASUNTO: Necesidad de personal

FECHA: 30 de octubre de 2023

En virtud de que la Procuraduría Síndica cuenta únicamente con un abogado y un asistente de abogacía; y, considerando que es necesario mejorar la representación judicial del GAD Guaranda, me permito presentar la siguiente necesidad de personal:

- 2 asesores/as jurídicas/as en el ámbito contencioso administrativo y constitucional, vinculados mediante contrato de servicios profesionales, con una remuneración de USD 1400 incluido IVA.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DE GUARANDA
Dpto. Jurídico

Abg. Cristian Cóndor Aquieta, Msc.
PROCURADOR SÍNDICO DEL GAD
DEL CANTÓN GUARANDA

Guaranda

Recibido
30/10/2023

139

MEMORANDO
N.º 298- DC-GADCG

DE: Ing. María Alejandra Solano
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN DEL GAD-CG
PARA: Ing. Cristian Castillo
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO
FECHA: 30 de octubre del 2023
ASUNTO: En el texto

Un cordial saludo por medio del presente solicito de la manera mas comedida sea consideradas las necesidades mencionadas para que el funcionamiento de la DIRCOM sea eficiente, detallo a continuación cada una de ellas.

Asistente Administrativo:

La incorporación de un Asistente Administrativo es fundamental para mejorar la eficiencia y el funcionamiento de nuestra organización. Las tareas administrativas son cruciales en la gestión diaria de nuestra empresa, y la contratación de un profesional dedicado a estas labores permitirá a nuestro equipo directivo concentrarse en tareas estratégicas. Además, un Asistente Administrativo bien entrenado garantizará que la documentación, la comunicación y la coordinación interna se manejen de manera efectiva, lo que, a su vez, fortalecerá nuestra productividad y calidad de servicio.

Asistente en Diseño e Imagen Multimedia:

En la era digital actual, la imagen y el diseño multimedia son componentes clave de nuestra presencia en línea y la percepción de la marca. La contratación de un Asistente en Diseño e Imagen Multimedia nos permitirá mejorar la calidad y coherencia de nuestros materiales visuales, incluyendo el contenido en redes sociales, el sitio web y materiales de marketing. Un profesional en este rol contribuirá a cautivar a nuestra audiencia, impulsar el compromiso y crear una identidad visual sólida y atractiva para nuestra empresa.

Gerente del Canal Municipal:

Nuestra presencia en los canales de comunicación municipales es esencial para mantener relaciones efectivas con nuestra comunidad y los stakeholders locales. La contratación de un Gerente del Canal Municipal nos permitirá gestionar de manera más efectiva nuestras interacciones con las autoridades locales y garantizar una comunicación proactiva con los ciudadanos. Este profesional será el enlace clave para representar los intereses de nuestra empresa en el ámbito municipal y para coordinar iniciativas que fortalezcan nuestra imagen y relaciones en la comunidad.

Ing. María Alejandra Solano
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN DEL GAD-CG
MAS/

Recibido
30/10/2023

140

MEMORANDO EXTERNO
No 1733-DTH-GADCG

De: Mgs. Cristhian Castillo
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

PARA: Dr. Inti Yumbay
ALCALDE

FECHA: 30 de octubre de 2023

ASUNTO: Necesidad de Personal

Saludos cordiales, en atención a las necesidades para el año 2024 en lo que se refiere a personal y lo estipulado en el Art. 58 de la Ley Orgánica de Servicio Público sobre Contratación bajo la Modalidad de Servicios Ocasionales y lo remitido para la partida de Contratos de Servicios Ocasionales en el Plan Operativo Anual, la Dirección de Talento Humano necesita del siguiente personal:

1 Asistente de Nómina
1 Auxiliar Administrativo

Atentamente,

Mgs. Cristhian Castillo
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

MEMORANDO INTERNO
No. 359 UMTTTSV-GAD-CG-2023

30 de octubre de 2023

De: Ing. Danny Paúl Borja Barragán
DIRECTOR UMTTTSV-GADC-GUARANDA

Para: Ing. Cristhian Oswaldo Castillo Solano
DIRECTOR TALENTO HUMANO-GADC-GUARANDA

Asunto: Necesidad de personal para la UMTTTSV

Luego de expresarle un cordial y atento saludo me dirijo a usted, con la finalidad de presentar el Informe No. 017-DB-UMTTTSV-GAD-CG-2023, emitido por mi persona, documento mediante el cual se da a conocer la necesidad de personal para la Unidad Municipal de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda.

Con consideración y estima

Atentamente,

Ing. Danny Paúl Borja Barragán
DIRECTOR UMTTTSV-GAD-CG

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA
UMTTTSV
DIRECCIÓN

DPB

INFORME
No. 017-DB-UMTTTSV-GAD-CG-2023

Guaranda, 30 de octubre de 2023

Ingeniero.
Cristhian Oswaldo Castillo Solano
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO-GAD-CG

Ref: Necesidad de personal para la UMTTTSV

ANTECEDENTES

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Guaranda, es el organismo público competente a través de la Dirección de Tránsito, para el ejercicio de la planificación, regulación, control y gestión del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, en el cantón Guaranda para realizar las siguientes actividades:

- Formular un plan de administración del tránsito, un plan operativo de tránsito, un plan maestro de transporte terrestre y un plan maestro de seguridad vial;
- Articular planes de administración del tránsito cantonal con la planificación nacional de tránsito, transporte terrestre y seguridad vial;
- Definir un modelo de gestión para la prestación de los servicios públicos asociados a la competencia de conformidad con la ley;
- Realizar en sus respectivas circunscripciones territoriales campañas regulares de prevención de accidentes, de difusión y promoción del SPPAT, de concientización de hábitos riesgosos y uso de transporte público, entre otras.
- Regular el Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial;
- Homologar la señalización vial, de acuerdo con los estándares nacionales;
- Normar el uso del espacio público y vías;
- Regular la semaforización y la señalética en su circunscripción territorial;
- Jerarquizar las vías en su circunscripción territorial;
- Regular la fijación de tarifas de los servicios de transporte terrestre en sus diferentes modalidades de servicio de acuerdo a la política tarifaria nacional emitida por el ministerio rector;
- Establecer estándares locales para la operación de transporte terrestre;
- Aprobar medios y sistemas de transporte terrestre;
- Emitir los informes previos y obligatorios para la constitución jurídica de las compañías y cooperativas en el ámbito de sus competencias, los que deberán ser registrados y auditados posteriormente por el Directorio de la Agencia Nacional de Tránsito;
- Controlar actividades de los servicios de transporte público, pasajeros y carga, transporte comercial y toda forma de transporte público; comercial y colectivo o masivo; en el ámbito urbano e intracantonal.
- Controlar el uso y ocupación de la vía pública, estacionamientos y paradas y de los corredores viales y áreas urbanas del cantón en el ámbito de sus competencias;

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

OBJETIVO

Solicitar personal para suplir áreas, que cumplan con las funciones encomendadas según la necesidad institucional para la Unidad Municipal de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial del Cantón Guaranda.

DESARROLLO

La Unidad Municipal de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial del Cantón Guaranda, busca brindar un buen servicio con rapidez a los usuarios de la misma, por lo que se requiere contar con el siguiente contingente:

1. **Asistente en Tránsito**

La UMTTTSV necesita contingente para un Asistente de Técnico en Tránsito que cumpla con las siguientes actividades y funciones:

- Evaluar la gestion del Tránsito;
- Normar y regular el uso del espacio público y vías;
- Regular los permisos de cierre de vías públicas (eventos deportivos y otros);
- Regular e Implementar la semaforización y la señalización en la circunscripción territorial del cantón Guaranda; y,
- Regular el estacionamiento en general, en vía pública y fuera de vía pública.

El cual tendrá una R.M.U de $ 901,00

2. **Tecnico en Seguridad Vial**

La UMTTTSV necesita contingente para un Técnico en Seguridad Vial que cumpla con las siguientes actividades y funciones:

- Administrar y alimentar los sistemas de Seguridad Vial;
- Realizar en la circunscripción territorial cantonal, campañas regulares de prevención de siniestros y accidentes, para concienciar hábitos riesgosos que incidan en la Seguridad Vial, dirigidas a la ciudadanía;
- Ejecutar y administrar planes de Seguridad Vial; y,
- Autorizar el funcionamiento de parques viales.

El cual tendrá una R.M.U. de $ 986,00

3. **Asistente en Seguridad Vial**

La UMTTTSV necesita contingente para un Asistente de Técnico en Seguridad Vial que cumpla con las siguientes actividades y funciones:

- Controlar el cumplimiento de la planificación operativa del control de Seguridad Vial en el marco de la normativa nacional;
- Ejecutar la señalizacion horizontal, vertical y semaforizacion de acuerdo con la normativa INEN;
- Evaluar la gestión de la Seguridad Vial; y,
- Ejecutar campañas de Seguridad Vial.

El cual tendrá una R.M.U. de $ 817,00

4. Abogado en materia de Tránsito

La UMTTTSV necesita contingente para Abogado en materia de Tránsito que cumpla con las siguientes actividades y funciones:

- Elaborar los proyectos de ordenanzas, reglamentos y resoluciones, relacionados con la gestión de seguridad vial para su aprobación por el Concejo Municipal.
- Elaborar las directrices para los actos administrativos a las operadoras que estan a cargo de la UMTTTSV;
- Elaborar Informes Jurídicos en temas Admnistrativos; y,
- Brindar asistencia en temas relacionados al transporte terrestre, tránsito y seguridad vial de la UMTTTSV.

El cual tendrá una R.M.U. de $ 901,00

5. Inspectores de Sellaje

La UMTTTSV necesita contingente para 3 Inspectores de Sellaje de Vehiculos de Transporte Público Interprovincial que cumpla con las siguientes actividades y funciones:

- Colocación y retiro de vehiculos de Transporte Público Interprovincial en tránsito;
- Verificacion de los sellos en el orden de llegada de los buses;
- Entrega de citaciones a los buses Interprovinciales en la UMTTTSV que se realiza en el día; y,
- Reportes con los diferentes controles, Norte, Terminal Terrestre y Sur.

Los cuales tendrán una R.M.U. de $ 475,00

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Por lo expuesto en el presente informe me permito poner a consideracion los mejores criterios para poder aumentar personal enla diferentes areas de la Unidad de Tránsito, para así poder realizar un mejor trabajo articulado para mejorar la movilidad de la ciudad de Guaranda.

Con consideración y estima.

Atentamente,

Ing. Danny Paúl Borja Barragán
DIRECTOR UMTTTSV-GAD-CG

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA
UMTTTSV
DIRECCIÓN

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

DPB

Oficio Nº 0245-D-OO.PP. GADC-G
Guaranda, 30 de octubre de 2023

Magister
Cristhian Castillo
DIRECTOR TALENTO HUMANO
En su despacho. -

De mi consideración:

A través de la presente solicito de la manera más comedida el requerimiento del personal que detallo a continuación:

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS:

Tipo de Contrato	Denominación de Puesto	Cantidad
Servicios Personales Por Contrato	Técnico de obras publicas	1
Servicios Personales Por Contrato	Asistente de obras publicas	1
Servicios Personales Por Contrato	Asistente administrativo	1
Servicios Personales Por Contrato	Electromecánico	1
Servicios Personales Por Contrato	Ayudante de albañil	2
Servicios Personales Por Contrato	Ayudante de suelda	1
Servicios Personales Por Contrato	Operador retroexcavadora	1
Servicios Personales Por Contrato	Operador rodillo liso	1
Servicios Personales Por Contrato	Operador motoniveladora	1
Servicios Personales Por Contrato	Operador excavadora de orugas	1
Servicios Personales Por Contrato	Operador cargadora frontal	1
Servicios Personales Por Contrato	Operador minicargadora	1
Servicios Personales Por Contrato	Operador mini rodillo bacheo	1

Requerimiento que lo realizo en vista de la carencia del personal que existe en la Dirección de Obras Públicas y los operadores de maquinarias son necesarias debido a la adquisición que se está realizando de los nuevos equipos camineros.

Particular que llevo a su conocimiento para los fines consiguientes.

Atentamente,

Firmado electrónicamente por:
EDWIN GONZALO GUAQUIPANA PATIN

Ing. Edwin Guaquipana
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
Se adjunta la acta de negociación.

Guaranda

145

DISPOSICIONES

GENERALES

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

C) DISPOSICIONES GENERALES.

Considerando que el presupuesto institucional, constituye una herramienta de gestión, en todo sus niveles y gestión organizacional del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda correspondiente al año 2024, sustentado en lo que establecen; la Constitución del República del Ecuador, el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Publicas, Ley orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública LOSNCP; y el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización- COOTAD; éste último como cuerpo legal normativo a los organismos seccionales.

1. De los Ingresos se registra conforme al Catálogo del Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos del Sector Publico vigente, emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas, como ente Rector de las Finanzas Públicas.

2. Los Títulos de Crédito que se emiten para el cobro, de impuestos, tasas, contribuciones especiales de mejoras, venta de bienes y servicios, multas y otros; serán legalizados por el Director Financiero y Tesorero Municipal.

3. Las recaudaciones por los conceptos antes señalados, ya sean en dinero en efectivo, transferencias interbancarias, cheques certificados a nombre del GAD Cantón Guaranda, serán a través de las ventanillas de recaudación y estarán respaldados con los debidos comprobantes legalizados.

4. Todas las recaudaciones por los ingresos captados diariamente, a favor de la Institución, serán revisados, depositados en forma completa e intacta y registradas en las cuentas rotativas de ingresos y registros contables respectivas, máximo el día hábil siguiente, lo que deberá ser verificado por el Tesorero Municipal, acorde a las normas de Control Interno vigente.

5. Los fondos recaudados que no estuvieran previstas en partidas de ingresos específicas, en el presupuesto institucional, deberá ser registrados en la partida "Otros Ingresos", en "Otros no Especificados", para su debido control, deberá establecer auxiliares, a fin de conocer el detalle de los ingresos contenidos en ellas.

6. El o la Tesorero (a) supervisará las recaudaciones diarias, y cierres de las cajas de recaudaciones, será responsable administrativa y pecuniariamente del control y recepción de los partes diarios de recaudación, debidamente detallados por conceptos de ingresos, adjuntando los debidos respaldos a contabilidad para su registro oportuno.

7. Las remuneraciones unificadas al Personal Administrativo se cancelaran en base a la escala remunerativa Institucional vigente, regulados mediante Ordenanza que establece el Manual de Descripción, valoración y perfil del puesto del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, amparados en la "Ley Orgánica de Servicio Público", y los Salarios unificados bajo el techo que estipula el Código de Trabajo y Acuerdos del MDT, con el debido financiamiento que se encuentren en el presupuesto económico fiscal vigente, y aprobado por el Concejo Municipal, y el respectivo Contrato Colectivo Aprobado por la máxima Autoridad Municipal.

8. El pago de remuneraciones a los señores Concejales, se aplicará conforme al Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, en el porcentaje fijado, que se encuentran vigente por el Concejo Municipal, mediante Ordenanza.

9. Los pagos de viáticos, movilización y alimentación, dentro del país se procederá conforme la Norma Técnica para el pago de Viáticos, Subsistencias, Movilización y Alimentación, dentro del País para las y los Servidores y las y los Obreros en las instituciones del Estado, vigente emitido por el Ministerio de Trabajo, de igual forma, para el exterior, según sea el caso

10. La Dirección de Planificación en coordinación con las direcciones; Coordinación General, Financiero, Administrativo, Obras Públicas, Gestión Ambiental, Cultura, Turismo y Desarrollo Social, Registraduría de la Propiedad, UMTTTSG y las Unidades Técnicas correspondientes,

Guaranda

serán responsables de la ejecución del presupuesto en base al Plan Operativo Anual POAs presentados y aprobados, y registrados en Plan Anual de Contrataciones PAC Institucional, previa la autorización de la máxima autoridad que es Alcalde o Alcaldesa, previa aplicación y cumplimiento de las Normas de Control Interno, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General, su Norma secundaria, y el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Publicas, el Art 115.

11. Las Reformas a la Ordenanza de Presupuesto económico vigente, se someterá al conocimiento y autorización del Señor Alcalde; estudio y aprobación del Concejo Municipal, según sea el caso, como lo determina los Arts. 255, 256, 258, 259 y 261 del COOTAD, con el respectivo informe financiero y los justificativos sustentados por cada uno de las direcciones y/o área o programas.

12. Para la contabilización y ejecución presupuestaria institucional, se aplicaran las Normativas Técnicas del "Sistema Nacional de Finanzas" - SINFIP vigente, el Clasificador Presupuestario vigente, Las Cuentas y Subcuentas, Funciones, Grupos y Subgrupos, de Ingresos y Egresos, se establecerán con sujeción a cada una de las partidas del Presupuesto en el Sistema Financiero y sus módulos correspondientes de acuerdo al Programa paralelo que mantiene el GAD del Cantón Guaranda, actualmente el Sistema Financiero – Contable YUPAK.

13. EL Registro contable es aplicado bajo los principios de la normativa de Contabilidad Gubernamental en aplicación al principio de "Devengado"

14. No se consideran total o inmediatamente disponibles las partidas presupuestarias de gasto, sino en relación con la efectividad de los ingresos y de cupos mensuales asignados. En caso de insuficiencia de fondos, el Alcalde resolverá la prioridad del gasto, con ajuste a las disposiciones legales vigentes.

15. Todos los pagos que efectué la Dirección Financiera, serán realizados mediante transferencias a través el sistema de Pagos Interbancarios SPI SP, a favor de los proveedores, personal administrativo, y trabajadores Municipales e Instituciones que legalmente tenga que realizarse, respaldados en los expedientes de los procesos y/o documentación de respaldos, normas, procesos y disposiciones legales vigentes, resumidos en Ordenes de Pagos y registrados mediante Comprobantes de Pagos.

16. Toda orden de gasto para la realización de pago, deberá ser autorizado por el señor Alcalde como máxima autoridad o delegado oficialmente por la autoridad, con sus debidos sustentos y deberá ser realizados los controles previos desde las unidades requirentes, y con énfasis, la Dirección Administrativa, Obras Públicas y el personal de control previo de la Dirección Financiera, sin cuyo requisito no podrá ejecutarse el pago por el o la Tesorero o Tesorera Municipal.

17. El o los funcionari@s que ordenen, realicen los requerimientos, autoricen o dispongan el gasto y el pago de fondos, serán responsables solidariamente con él o el tesorer@, contadora, en caso de determinarse pagos indebidos.

18. La Dirección Financiera y sus respectivas Áreas, reportaran un informe trimestral sobre la ejecución presupuestaria por programas, para el análisis del señor Alcalde, en caso de ser solicitado para el Concejo en pleno, con explicación de la evaluación de cumplimiento de las metas.

19. **La Dirección de Planificación**, reportará en forma cuatrimestral al señor Alcalde un informe el avance del Plan Operativo Anual - POA, Plan de Inversión Anual – PIA, elaborado por la Dirección de Planificación, en coordinación con los Directores y Técnicos Departamentales, que permitirá su evaluación y la reprogramación necesario de ser el caso; y contrastará igual con el Plan Anual de Contratación – PAC, que administra a través de la Dirección Administrativa.

Guaranda

20. Las adquisiciones de bienes y servicios de consumo corriente y de inversión, así como para la contratación de obras, se sujetarán a los procesos que establece Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y la Normativa Secundaria de Sistema Nacional de Contratación Pública – SNCP y demás normas vigentes.

21. El Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, para la gestión económica y financiera de su presupuesto, mantendrá para el depósito de las recaudaciones y otros ingresos, la Cuenta de Ingresos, en un banco comercial local, previo los procesos de autorización de las instancias legales pertinentes; para pagos la Cuenta de Transferencias denominada "Cuenta T" en el Banco Central del Ecuador, y para convenios de crédito y fideicomiso la Cuenta Nacional CN o CD según el caso.

Guaranda

CEDULAS INGRESOS Y GASTOS Y EJECUCION PRESUPUESTARIA PRIMER SEMESTRE 2023

Guaranda

ALCALDÍA DE
GUARANDA

Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA
Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA
Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Recaudado Período	Recaudado Acumulado	Saldo por Devengar
	0 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO C/	32,498,099.59	-1,153,650.93	31,344,448.66	10,904,706.05	10,904,706.05	10,025,112.18	10,025,112.18	20,439,742.61
	0 GAD CANTON GUARANDA	32,498,099.59	-1,153,650.93	31,344,448.66	10,904,706.05	10,904,706.05	10,025,112.18	10,025,112.18	20,439,742.61
	001 SERVICIOS GENERALES	31,751,303.04	-1,151,842.37	30,599,460.67	10,449,348.92	10,449,348.92	9,569,748.16	9,569,748.16	20,150,111.75
	110 ADMINISTRACION GENERAL	31,465,920.30	-1,150,862.93	30,315,057.37	10,320,805.45	10,320,805.45	9,441,204.69	9,441,204.69	19,994,251.92
1101	SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE	225,599.14	0.00	225,599.14	100,706.80	100,706.80	100,706.80	100,706.80	124,892.34
00.00.001.110.110102.000.100	A LA VENTA DE PREDIOS URBANOS	225,599.14	0.00	225,599.14	100,706.80	100,706.80	100,706.80	100,706.80	124,892.34
1102	SOBRE LA PROPIEDAD	1,185,930.42	0.00	1,185,930.42	1,044,882.25	1,044,882.25	615,842.43	615,842.43	141,048.17
00.00.001.110.110201.000.100	A LOS PREDIOS URBANOS	586,132.58	0.00	586,132.58	512,663.40	512,663.40	253,876.57	253,876.57	73,469.18
00.00.001.110.110201.003.100	10 POR CIENTO SOLARES NO EDIFICADOS	108,920.62	0.00	108,920.62	171,429.54	171,429.54	79,051.51	79,051.51	-62,508.92
00.00.001.110.110202.000.100	A LOS PREDIOS RUSTICOS	69,528.04	0.00	69,528.04	122,710.26	122,710.26	44,835.50	44,835.50	-53,182.22
00.00.001.110.110206.000.100	DE ALCABALAS	326,872.92	0.00	326,872.92	165,376.59	165,376.59	165,376.29	165,376.29	161,496.33
00.00.001.110.110207.000.100	A LOS ACTIVOS TOTALES	94,476.26	0.00	94,476.26	72,702.46	72,702.46	72,702.56	72,702.56	21,773.80
1107	IMPUESTOS DIVERSOS	212,539.64	0.00	212,539.64	121,394.92	121,394.92	121,394.92	121,394.92	91,144.72
00.00.001.110.110704.000.100	PATENTES COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SEI	206,258.00	0.00	206,258.00	121,394.92	121,394.92	121,394.92	121,394.92	84,863.08
00.00.001.110.110708.000.100	AL DESPOSTE DE GANADO	6,281.64	0.00	6,281.64	0.00	0.00	0.00	0.00	6,281.64
1301	TASAS GENERALES	894,217.07	1,808.56	896,025.63	327,033.20	327,033.20	189,110.61	189,110.61	568,992.43
00.00.001.110.130102.001.100	ENTRADAS A LUGARES TURISTICOS	25,529.60	0.00	25,529.60	0.00	0.00	0.00	0.00	25,529.60
00.00.001.110.130102.003.100	ENTRADA ELECCION A LA REINA	13,211.80	0.00	13,211.80	20,000.00	20,000.00	11,574.00	11,574.00	-6,788.20
00.00.001.110.130103.000.100	OCUPACION DE LUGARES PUBLICOS	101,865.52	1,808.56	103,674.08	101,799.86	101,799.86	34,747.73	34,747.73	1,874.22

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

151

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Recaudado Período	Recaudado Acumulado	Saldo por Devengar
00.00.001.110.130103.001.100	ESTACIONAMIENTO TARIFADO (ESMARTG)	60,342.00	0.00	60,342.00	40,000.00	40,000.00	2,305.75	2,305.75	20,342.00
00.00.001.110.130103.002.100	PLAZA DE ANIMALES GUARANDA	0.00	0.00	0.00	4,400.00	4,400.00	0.00	0.00	-4,400.00
00.00.001.110.130109.000.100	RODAJE DE VEHICULOS MOTORIZADOS	133,002.57	0.00	133,002.57	41,827.00	41,827.00	41,827.00	41,827.00	91,175.57
00.00.001.110.130110.004.100	TASAS POR USO Y ESTACIONAMIENTO DEL TERMIN	53,119.29	0.00	53,119.29	0.00	0.00	0.00	0.00	53,119.29
00.00.001.110.130111.000.100	INSCRIPCIONES, REGISTROS Y MATRICULAS	5,504.70	0.00	5,504.70	179.50	179.50	179.50	179.50	5,325.20
00.00.001.110.130114.000.100	SERVICIOS DE RASTRO	38,041.96	0.00	38,041.96	19,331.01	19,331.01	19,330.91	19,330.91	18,710.95
00.00.001.110.130116.000.100	RECOLECCION DE BASURA	239,144.11	0.00	239,144.11	44,957.67	44,957.67	24,790.49	24,790.49	194,186.44
00.00.001.110.130118.000.100	APROBACION DE PLANOS E INSPECCION DE CONS	201,176.22	0.00	201,176.22	54,538.16	54,538.16	54,355.23	54,355.23	146,638.06
00.00.001.110.130199.001.100	PESO Y MEDIDA DE VEHICULOS	23,279.30	0.00	23,279.30	0.00	0.00	0.00	0.00	23,279.30
1303	**TASAS DIVERSAS**	**5,026.65**	**0.00**	**5,026.65**	**3,468.17**	**3,468.17**	**3,470.37**	**3,470.37**	**1,558.48**
00.00.001.110.130304.000.100	SECTOR TURISTICO Y HOTELERO	5,026.65	0.00	5,026.65	3,468.17	3,468.17	3,470.37	3,470.37	1,558.48
1304	**CONTRIBUCIONES**	**427,984.26**	**0.00**	**427,984.26**	**392,391.97**	**392,391.97**	**229,279.96**	**229,279.96**	**35,592.29**
00.00.001.110.130406.000.100	APEERT,PAVIMENTACION, ENSANCHE Y CONSTRU	319.09	0.00	319.09	0.00	0.00	0.00	0.00	319.09
00.00.001.110.130409.000.100	OBRAS DE ALCANTARILLADO Y CANALIZACION	103,891.73	0.00	103,891.73	105,590.33	105,590.33	73,419.12	73,419.12	-1,698.60
00.00.001.110.130413.000.100	OBRAS DE REGENERACION URBANA	232,969.97	0.00	232,969.97	236,339.70	236,339.70	105,398.90	105,398.90	-3,369.73
00.00.001.110.130499.000.100	OTRAS CONTRIBUCIONES	74.88	0.00	74.88	0.00	0.00	0.00	0.00	74.88
00.00.001.110.130499.002.100	CARNAVAL DE GUARANDA	90,728.59	0.00	90,728.59	50,461.94	50,461.94	50,461.94	50,461.94	40,266.65
1402	**VENTAS DE PRODUCTOS Y MATERIALES**	**5,588.56**	**0.00**	**5,588.56**	**2,223.44**	**2,223.44**	**2,223.44**	**2,223.44**	**3,365.12**
00.00.001.110.140201.000.100	AGROPECUARIOS Y FORESTALES	5,588.56	0.00	5,588.56	2,223.44	2,223.44	2,223.44	2,223.44	3,365.12

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDÍA DE GUARANDA

Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Recaudado Período	Recaudado Acumulado	Saldo por Devengar
1403	**VENTAS NO INDUSTRIALES**	**407,277.33**	**0.00**	**407,277.33**	**328,432.57**	**328,432.57**	**179,612.78**	**179,612.78**	**78,844.76**
00.00.001.110.140399.000.100	OTROS SERVICIOS TECNICOS Y ESPECIALIZADOS	249,406.49	0.00	249,406.49	200,237.26	200,237.26	102,758.75	102,758.75	49,169.23
00.00.001.110.140399.001.100	SERVICIO POR INHUMACION Y OTROS	15,492.03	0.00	15,492.03	3,971.00	3,971.00	3,955.00	3,955.00	11,521.03
00.00.001.110.140399.002.100	SERVICIO DE ADOQUINADO	105,108.69	0.00	105,108.69	107,897.89	107,897.89	56,527.61	56,527.61	-2,789.20
00.00.001.110.140399.003.100	ORDENANZA SUST REGULACION DE BIENES MOSTI	37,270.12	0.00	37,270.12	16,326.42	16,326.42	16,371.42	16,371.42	20,943.70
1702	**RENTAS POR ARRENDAMIENTOS DE BIENES**	**310,172.82**	**0.00**	**310,172.82**	**118,208.27**	**118,208.27**	**117,499.52**	**117,499.52**	**191,964.55**
00.00.001.110.170202.000.100	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	11,849.69	0.00	11,849.69	8,615.38	8,615.38	8,615.38	8,615.38	3,234.31
00.00.001.110.170202.001.100	ARRENDAMIENTOS DE PUESTOS EN MERCADOS	138,495.83	0.00	138,495.83	45,784.56	45,784.56	45,834.56	45,834.56	92,711.27
00.00.001.110.170202.002.100	ARRENDAMIENTO COLISEO	2,224.67	0.00	2,224.67	2,015.00	2,015.00	2,015.00	2,015.00	209.67
00.00.001.110.170202.003.100	ARRENDAMIENTOS DE ESPACIOS Y MODULOS EN E	21,365.61	0.00	21,365.61	5,604.37	5,604.37	5,604.37	5,604.37	15,761.24
00.00.001.110.170202.004.100	ARRENDAMIENTOS PARA ROTULOS	2,528.30	0.00	2,528.30	35.43	35.43	35.43	35.43	2,492.87
00.00.001.110.170202.005.100	ARRIENDOS CENTRO C PLAZA 15 DE MAYO	131,245.39	0.00	131,245.39	56,153.53	56,153.53	55,394.78	55,394.78	75,091.86
00.00.001.110.170299.001.100	HOTEL TAMBO LIBERTADOR	2,463.33	0.00	2,463.33	0.00	0.00	0.00	0.00	2,463.33
1703	**INTERESES POR MORA**	**127,367.29**	**0.00**	**127,367.29**	**38,544.74**	**38,544.74**	**38,544.74**	**38,544.74**	**88,822.55**
00.00.001.110.170302.000.100	ORDENANZAS MUNICIPALES	127,367.29	0.00	127,367.29	38,544.74	38,544.74	38,544.74	38,544.74	88,822.55
1704	**MULTAS**	**28,888.16**	**0.00**	**28,888.16**	**351.86**	**351.86**	**351.86**	**351.86**	**28,536.30**
00.00.001.110.170402.000.100	INFRACCION A ORDENANZAS MUNICIPALES	9,937.32	0.00	9,937.32	45.00	45.00	45.00	45.00	9,892.32
00.00.001.110.170404.000.100	INCUMPLIMIENTOS DE CONTRATOS	16,237.71	0.00	16,237.71	306.86	306.86	306.86	306.86	15,930.85
00.00.001.110.170499.000.100	OTRAS MULTAS	2,713.13	0.00	2,713.13	0.00	0.00	0.00	0.00	2,713.13

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

153

ALCALDIA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Recaudado Período	Recaudado Acumulado	Saldo por Devengar
1801	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PU**	**4,028,930.13**	**45,650.30**	**4,074,580.43**	**2,091,488.13**	**2,091,488.13**	**2,091,488.13**	**2,091,488.13**	**1,983,092.30**
00.00.001.110.180101.001.100	INGRESOS DESTINADOS GASTOS PERMANENTES	4,028,930.13	45,650.30	4,074,580.43	2,091,488.13	2,091,488.13	2,091,488.13	2,091,488.13	1,983,092.30
1804	**APORTES Y PARTICIPACIONES DEL SECTOR PUB**	**19,031.34**	**0.00**	**19,031.34**	**10,032.92**	**10,032.92**	**10,032.92**	**10,032.92**	**8,998.42**
00.00.001.110.180499.000.100	OTRAS PARTICIPACIONES Y APORTES	19,031.34	0.00	19,031.34	10,032.92	10,032.92	10,032.92	10,032.92	8,998.42
1904	**OTROS NO OPERACIONALES**	**21,059.21**	**0.00**	**21,059.21**	**12,455.13**	**12,455.13**	**12,455.13**	**12,455.13**	**8,604.08**
00.00.001.110.190499.000.100	OTROS NO ESPECIFICADOS	17,870.86	0.00	17,870.86	12,455.13	12,455.13	12,455.13	12,455.13	5,415.73
00.00.001.110.190499.001.100	REINTEGRO DE VALORES Y OTROS NO ESPECIFICA	3,188.35	0.00	3,188.35	0.00	0.00	0.00	0.00	3,188.35
2401	**BIENES MUEBLES**	**40,519.70**	**0.00**	**40,519.70**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**40,519.70**
00.00.001.110.240105.000.100	VEHICULOS	40,519.70	0.00	40,519.70	0.00	0.00	0.00	0.00	40,519.70
2402	**BIENES INMUEBLES Y SEMOVIENTES**	**80,827.81**	**0.00**	**80,827.81**	**21,285.14**	**21,285.14**	**21,285.14**	**21,285.14**	**59,542.67**
00.00.001.110.240202.001.100	NICHOS DEL CEMENTERIO	80,827.81	0.00	80,827.81	21,285.14	21,285.14	21,285.14	21,285.14	59,542.67
2801	**TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PUB**	**12,362,389.00**	**-990,256.42**	**11,372,132.58**	**5,107,604.11**	**5,107,604.11**	**5,107,604.11**	**5,107,604.11**	**6,264,528.47**
00.00.001.110.280101.001.100	INGRESOS PARA GASTOS NO PERMANENTES	9,400,836.94	106,517.38	9,507,354.32	4,880,138.93	4,880,138.93	4,880,138.93	4,880,138.93	4,627,215.39
00.00.001.110.280101.007.100	CONVENIO MIES PROYECTOS INTERVENCION SOC	1,551,704.16	-1,096,773.80	454,930.36	227,465.18	227,465.18	227,465.18	227,465.18	227,465.18
00.00.001.110.280106.001.302	CREDITO 65628 NO REEMBOLSABLE	1,409,847.90	0.00	1,409,847.90	0.00	0.00	0.00	0.00	1,409,847.90
2803	**DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR EXTERN**	**38,000.00**	**0.00**	**38,000.00**	**22,847.02**	**22,847.02**	**22,847.02**	**22,847.02**	**15,152.98**
00.00.001.110.280301.000.100	DE ORGANISMOS MULTILATERALES	38,000.00	0.00	38,000.00	22,847.02	22,847.02	22,847.02	22,847.02	15,152.98
2804	**APORTES Y PARTICIPACIONES DEL SECTOR PUB**	**255,939.49**	**0.00**	**255,939.49**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**255,939.49**
00.00.001.110.280499.001.100	APORTE MANCOMUNIDAD DEL BOTADERO DE BASU	255,939.49	0.00	255,939.49	0.00	0.00	0.00	0.00	255,939.49

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDIA DE
GUARANDA

Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA
Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA
Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Recaudado Período	Recaudado Acumulado	Saldo por Devengar
2810	ASIGNACION PRESUPUESTARIA VALORES EQIVA	1,463,371.45	0.00	1,463,371.45	112,960.26	112,960.26	112,960.26	112,960.26	1,350,411.19
00.00.001.110.281002.000.100	DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO A LOS	1,463,371.45	0.00	1,463,371.45	112,960.26	112,960.26	112,960.26	112,960.26	1,350,411.19
3602	FINANCIAMIENTO PUBLICO INTERNO	4,571,645.36	-3,272,642.17	1,299,003.19	0.00	0.00	0.00	0.00	1,299,003.19
00.00.001.110.360201.001.302	DEL SECTOR PUBLICO FINANCIERO (NO REEMBOLS	82,809.31	-82,809.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.001.110.360201.011.302	ALCANTARILLADO SANITARIO SAN LUIS DE PAMBIL	51,334.80	-51,334.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.001.110.360201.014.302	CONSTRUCCION SISTEMA ALCANTARILLADO SALIN	236,341.31	-236,341.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.001.110.360201.015.302	CREDITO 65628 REEMBOLSABLE	1,299,003.19	0.00	1,299,003.19	0.00	0.00	0.00	0.00	1,299,003.19
00.00.001.110.360201.016.302	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL RACIONALIZAC	1,078,656.75	-1,078,656.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.001.110.360201.017.302	CRED 65750 ADQUISICION DE EQUIPO CAMINERO	1,823,500.00	-1,823,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3701	SALDOS EN CAJA Y BANCOS	3,565,974.65	3,601,010.17	7,166,984.82	0.00	0.00	0.00	0.00	7,166,984.82
00.00.001.110.370102.001.100	CUENTA GENERAL NO 43220010	1,412,678.31	-95,306.76	1,317,371.55	0.00	0.00	0.00	0.00	1,317,371.55
00.00.001.110.370102.002.100	CUENTA GENERAL NO 43220050	11.60	342,346.03	342,357.63	0.00	0.00	0.00	0.00	342,357.63
00.00.001.110.370102.006.100	CUENTA GENERAL NO 43220170	865,843.41	2,820,173.77	3,686,017.18	0.00	0.00	0.00	0.00	3,686,017.18
00.00.001.110.370102.007.100	CUENTA GENERAL NO 43220171	940,105.50	72,973.80	1,013,079.30	0.00	0.00	0.00	0.00	1,013,079.30
00.00.001.110.370102.009.100	CUENTA GENERAL NO 43220287	331,661.19	442,195.66	773,856.85	0.00	0.00	0.00	0.00	773,856.85
00.00.001.110.370102.011.100	CUENTA BANECUADOR 0050051743	15,674.64	18,627.67	34,302.31	0.00	0.00	0.00	0.00	34,302.31
3801	CUENTAS PENDIENTES DE COBRO	1,187,640.82	-536,433.37	651,207.45	464,494.55	464,494.55	464,494.55	464,494.55	186,712.90
00.00.001.110.380101.000.100	DE CUENTAS POR COBRAR	384,382.02	-28,004.10	356,377.92	403,247.36	403,247.36	403,247.36	403,247.36	-46,869.44
00.00.001.110.380107.000.100	DE ANTICIPOS POR DEVENGAR AÑOS ANT DE GAD	74.60	0.00	74.60	0.00	0.00	0.00	0.00	74.60

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA
Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA
Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Recaudado Período	Recaudado Acumulado	Saldo por Devengar
00.00.001.110.380108.000.100	DE ANTICIPOS POR DEVENGAR AÑOS ANT DE GAD	803,184.20	-508,429.27	294,754.93	61,247.19	61,247.19	61,247.19	61,247.19	233,507.74
	1201 ADM.FINANC.REGISTRADURIA MUNICIPAL F	285,382.74	-979.44	284,403.30	128,543.47	128,543.47	128,543.47	128,543.47	155,859.83
1102	SOBRE LA PROPIEDAD	284,403.30	0.00	284,403.30	128,543.47	128,543.47	128,543.47	128,543.47	155,859.83
00.00.001.1201.110203.000.200	A LA INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE LA PROPIE	284,403.30	0.00	284,403.30	128,543.47	128,543.47	128,543.47	128,543.47	155,859.83
1801	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PU	979.44	-979.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.001.1201.180103.000.200	EMPRESAS PUBLICAS	979.44	-979.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	003 SERVICOS COMUNALES	746,796.55	-1,808.56	744,987.99	455,357.13	455,357.13	455,364.02	455,364.02	289,630.86
	340 TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEC	746,796.55	-1,808.56	744,987.99	455,357.13	455,357.13	455,364.02	455,364.02	289,630.86
1301	TASAS GENERALES	277,914.82	-1,808.56	276,106.26	212,745.63	212,745.63	212,746.52	212,746.52	63,360.63
00.00.003.340.130103.000.100	OCUPACION DE LUGARES PUBLICOS	52,606.49	-1,808.56	50,797.93	40,947.65	40,947.65	40,947.65	40,947.65	9,850.28
00.00.003.340.130111.000.100	INSCRIPCIONES, REGISTROS Y MATRICULAS	100,000.00	0.00	100,000.00	33,988.71	33,988.71	33,988.71	33,988.71	66,011.29
00.00.003.340.130111.001.100	REVISION VEHICULAR	120,000.00	0.00	120,000.00	137,809.27	137,809.27	137,810.16	137,810.16	-17,809.27
00.00.003.340.130112.000.100	PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES	5,308.33	0.00	5,308.33	0.00	0.00	0.00	0.00	5,308.33
1403	VENTAS NO INDUSTRIALES	94,918.14	0.00	94,918.14	48,300.69	48,300.69	48,306.69	48,306.69	46,617.45
00.00.003.340.140399.000.100	OTROS SERVICIOS TECNICOS Y ESPECIALIZADOS	94,918.14	0.00	94,918.14	48,300.69	48,300.69	48,306.69	48,306.69	46,617.45
1704	MULTAS	113,963.59	0.00	113,963.59	56,442.02	56,442.02	56,442.02	56,442.02	57,521.57
00.00.003.340.170402.000.100	INFRACCION A ORDENANZAS MUNICIPALES	113,963.59	0.00	113,963.59	56,442.02	56,442.02	56,442.02	56,442.02	57,521.57
2801	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PUE	260,000.00	0.00	260,000.00	137,868.79	137,868.79	137,868.79	137,868.79	122,131.21
00.00.003.340.280101.011.100	TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDA	260,000.00	0.00	260,000.00	137,868.79	137,868.79	137,868.79	137,868.79	122,131.21

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDÍA DE GUARANDA

Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Recaudado Período	Recaudado Acumulado	Saldo por Devengar
	Totales=>	32,498,099.59	-1,153,650.93	31,344,448.66	10,904,706.05	10,904,706.05	10,025,112.18	10,025,112.18	20,439,742.61

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

157

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
	0 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO CA	32,498,099.59	-1,153,650.93	31,344,448.66	11,593,795.03	11,593,795.03	8,347,437.86	8,347,437.86	8,198,577.64	8,198,577.64	19,750,653.63	22,997,010.80
	0 GAD CANTON GUARANDA	32,498,099.59	-1,153,650.93	31,344,448.66	11,593,795.03	11,593,795.03	8,347,437.86	8,347,437.86	8,198,577.64	8,198,577.64	19,750,653.63	22,997,010.80
	001 SERVICIOS GENERALES	4,438,472.58	-14,501.96	4,423,970.62	1,855,466.40	1,855,466.40	1,623,233.27	1,623,233.27	1,571,484.75	1,571,484.75	2,568,504.22	2,800,737.35
	111 ALCALDIA, CONCEJO Y SECRETARIA GENERA	564,392.65	0.00	564,392.65	264,921.03	264,921.03	245,953.54	245,953.54	236,053.83	236,053.83	299,471.62	318,439.11
5101	REMUNERACIONES BASICAS	301,740.00	0.00	301,740.00	140,969.39	140,969.39	140,925.78	140,925.78	136,728.96	136,728.96	160,770.61	160,814.22
00.00.001.111.510105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	301,740.00	0.00	301,740.00	140,969.39	140,969.39	140,925.78	140,925.78	136,728.96	136,728.96	160,770.61	160,814.22
5102	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	29,765.00	0.00	29,765.00	14,003.37	14,003.37	13,940.97	13,940.97	13,940.97	13,940.97	15,761.63	15,824.03
00.00.001.111.510203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	25,145.00	0.00	25,145.00	11,747.35	11,747.35	11,747.35	11,747.35	11,747.35	11,747.35	13,397.65	13,397.65
00.00.001.111.510204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	4,620.00	0.00	4,620.00	2,256.02	2,256.02	2,193.62	2,193.62	2,193.62	2,193.62	2,363.98	2,426.38
5105	REMUNERACIONES TEMPORALES	66,500.00	0.00	66,500.00	37,035.72	37,035.72	33,856.08	33,856.08	28,153.19	28,153.19	29,464.28	32,643.92
00.00.001.111.510509.000.02.01.0.100	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	5,000.00	0.00	5,000.00	3,530.10	3,530.10	3,530.10	3,530.10	2,993.64	2,993.64	1,469.90	1,469.90
00.00.001.111.510510.000.02.01.0.100	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	43,500.00	0.00	43,500.00	21,749.78	21,749.78	20,186.83	20,186.83	15,106.73	15,106.73	21,750.22	23,313.17
00.00.001.111.510512.000.02.01.0.100	SUBROGACION	18,000.00	0.00	18,000.00	11,755.84	11,755.84	10,139.15	10,139.15	10,052.82	10,052.82	6,244.16	7,860.85
5106	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	60,287.65	0.00	60,287.65	25,009.61	25,009.61	25,009.61	25,009.61	25,009.61	25,009.61	35,278.04	35,278.04
00.00.001.111.510601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	35,152.71	0.00	35,152.71	16,422.91	16,422.91	16,422.91	16,422.91	16,422.91	16,422.91	18,729.80	18,729.80
00.00.001.111.510602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	25,134.94	0.00	25,134.94	8,586.70	8,586.70	8,586.70	8,586.70	8,586.70	8,586.70	16,548.24	16,548.24
5107	INDEMNIZACIONES	30,000.00	0.00	30,000.00	27,528.89	27,528.89	12,071.85	12,071.85	12,071.85	12,071.85	2,471.11	17,928.15
00.00.001.111.510707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PO	30,000.00	0.00	30,000.00	27,528.89	27,528.89	12,071.85	12,071.85	12,071.85	12,071.85	2,471.11	17,928.15
5302	SERVICIOS GENERALES	4,400.00	12,000.00	16,400.00	6,128.87	6,128.87	6,009.07	6,009.07	6,009.07	6,009.07	10,271.13	10,390.93
00.00.001.111.530204.000.02.01.0.100	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION, PUBLICACIOI	3,000.00	0.00	3,000.00	2,879.80	2,879.80	2,760.00	2,760.00	2,760.00	2,760.00	120.20	240.00
00.00.001.111.530207.000.02.01.0.100	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	1,400.00	0.00	1,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,400.00	1,400.00
00.00.001.111.530255.000.02.01.0.100	COMBUSTIBLES	0.00	12,000.00	12,000.00	3,249.07	3,249.07	3,249.07	3,249.07	3,249.07	3,249.07	8,750.93	8,750.93
5303	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSIS	8,500.00	0.00	8,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,500.00	8,500.00
00.00.001.111.530301.000.02.01.0.100	PASAJES AL INTERIOR	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00
00.00.001.111.530302.000.02.01.0.100	PASAJES AL EXTERIOR	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
00.00.001.111.530303.000.02.01.0.100	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDIA DE GUARANDA

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.001.111.530304.000.02.01.0.100	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	3,500.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00	3,500.00
5304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**9,500.00**	**0.00**	**9,500.00**	**2,563.18**	**2,563.18**	**2,563.18**	**2,563.18**	**2,563.18**	**2,563.18**	**6,936.82**	**6936.82**
00.00.001.111.530403.000.02.01.0.100	MOBILIARIOS	3,500.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00	3,500.00
00.00.001.111.530405.000.02.01.0.100	VEHICULOS	6,000.00	0.00	6,000.00	2,563.18	2,563.18	2,563.18	2,563.18	2,563.18	2,563.18	3,436.82	3,436.82
5306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIO**	**2,100.00**	**0.00**	**2,100.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**2,100.00**	**2100.00**
00.00.001.111.530612.000.02.01.0.100	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	2,100.00	0.00	2,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,100.00	2,100.00
5307	**GASTOS EN INFORMATICA**	**1,500.00**	**0.00**	**1,500.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**1,500.00**	**1,500.00**
00.00.001.111.530704.000.02.01.0.100	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SIS	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00
5308	**BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE**	**44,100.00**	**-12,000.00**	**32,100.00**	**11,682.00**	**11,682.00**	**11,577.00**	**11,577.00**	**11,577.00**	**11,577.00**	**20,418.00**	**20523.00**
00.00.001.111.530803.000.02.01.0.100	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	15,000.00	-15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.001.111.530803.001.02.01.0.100	LUBRICANTES	0.00	3,000.00	3,000.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	2,980.00	2,980.00
00.00.001.111.530804.000.02.01.0.100	MATERIALES DE OFICINA	5,600.00	0.00	5,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,600.00	5,600.00
00.00.001.111.530807.000.02.01.0.100	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPROD	3,500.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00	3,500.00
00.00.001.111.530813.000.02.01.0.100	REPUESTOS Y ACCESORIOS	20,000.00	0.00	20,000.00	11,662.00	11,662.00	11,557.00	11,557.00	11,557.00	11,557.00	8,338.00	8,443.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**6,000.00**	**0.00**	**6,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**6,000.00**	**6000.00**
00.00.001.111.840103.000.02.01.0.100	MOBILIARIOS	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
00.00.001.111.840104.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00
00.00.001.111.840107.000.02.01.0.100	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	3,500.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00	3,500.00
	112 COORDINACION GENERAL	**84,047.71**	**0.00**	**84,047.71**	**33,604.06**	**33,604.06**	**33,580.31**	**33,580.31**	**32,747.54**	**32,747.54**	**50,443.65**	**50467.40**
5101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**58,165.00**	**0.00**	**58,165.00**	**24,633.53**	**24,633.53**	**24,609.78**	**24,609.78**	**23,777.01**	**23,777.01**	**33,531.47**	**33555.22**
00.00.001.112.510105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	58,165.00	0.00	58,165.00	24,633.53	24,633.53	24,609.78	24,609.78	23,777.01	23,777.01	33,531.47	33,555.22
5102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**5,761.29**	**0.00**	**5,761.29**	**2,495.29**	**2,495.29**	**2,495.29**	**2,495.29**	**2,495.29**	**2,495.29**	**3,266.00**	**3266.00**
00.00.001.112.510203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	4,847.12	0.00	4,847.12	2,052.79	2,052.79	2,052.79	2,052.79	2,052.79	2,052.79	2,794.33	2,794.33
00.00.001.112.510204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	914.17	0.00	914.17	442.50	442.50	442.50	442.50	442.50	442.50	471.67	471.67
5105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**1,500.00**	**0.00**	**1,500.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**1,500.00**	**1,500.00**
00.00.001.112.510512.000.02.01.0.100	SUBROGACION	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00

Director Financiero **Contadora General** **Alcalde**

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
5106	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	11,621.42	0.00	11,621.42	4,236.63	4,236.63	4,236.63	4,236.63	4,236.63	4,236.63	7,384.79	7,384.79
00.00.001.112.510601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	6,776.25	0.00	6,776.25	2,869.81	2,869.81	2,869.81	2,869.81	2,869.81	2,869.81	3,906.44	3,906.44
00.00.001.112.510602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	4,845.17	0.00	4,845.17	1,366.82	1,366.82	1,366.82	1,366.82	1,366.82	1,366.82	3,478.35	3,478.35
5107	INDEMNIZACIONES	5,000.00	0.00	5,000.00	2,238.61	2,238.61	2,238.61	2,238.61	2,238.61	2,238.61	2,761.39	2,761.39
00.00.001.112.510707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PO	5,000.00	0.00	5,000.00	2,238.61	2,238.61	2,238.61	2,238.61	2,238.61	2,238.61	2,761.39	2,761.39
5306	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIO	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
00.00.001.112.530612.000.02.01.0.100	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
8401	BIENES MUEBLES	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
00.00.001.112.840103.000.02.01.0.100	MOBILIARIOS	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
113	DIRECCION ADMINISTRATIVA	1,523,293.37	-3,843.82	1,519,449.55	789,101.50	789,101.50	668,395.03	668,395.03	652,024.23	652,024.23	730,348.05	851,054.52
5101	REMUNERACIONES BASICAS	475,971.66	0.00	475,971.66	231,364.40	231,364.40	230,850.41	230,850.41	216,703.44	216,703.44	244,607.26	245,121.25
00.00.001.113.510105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	243,048.00	0.00	243,048.00	120,758.00	120,758.00	120,734.25	120,734.25	112,658.51	112,658.51	122,290.00	122,313.75
00.00.001.113.510106.000.02.01.0.100	SALARIOS UNIFICADOS	232,923.66	0.00	232,923.66	110,606.40	110,606.40	110,116.16	110,116.16	104,044.93	104,044.93	122,317.26	122,807.50
5102	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	56,214.00	0.00	56,214.00	28,296.21	28,296.21	28,285.81	28,285.81	28,285.81	28,285.81	27,917.79	27,928.19
00.00.001.113.510203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	36,151.59	0.00	36,151.59	17,910.41	17,910.41	17,910.41	17,910.41	17,910.41	17,910.41	18,241.18	18,241.18
00.00.001.113.510204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	20,062.41	0.00	20,062.41	10,385.80	10,385.80	10,375.40	10,375.40	10,375.40	10,375.40	9,676.61	9,687.01
5105	REMUNERACIONES TEMPORALES	14,000.00	0.00	14,000.00	12,108.55	12,108.55	11,734.07	11,734.07	9,938.09	9,938.09	1,891.45	2,265.93
00.00.001.113.510510.000.02.01.0.100	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	12,000.00	0.00	12,000.00	10,881.87	10,881.87	10,507.39	10,507.39	8,711.41	8,711.41	1,118.13	1,492.61
00.00.001.113.510512.000.02.01.0.100	SUBROGACION	2,000.00	0.00	2,000.00	1,226.68	1,226.68	1,226.68	1,226.68	1,226.68	1,226.68	773.32	773.32
5106	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	88,429.75	0.00	88,429.75	42,259.26	42,259.26	42,259.26	42,259.26	42,259.26	42,259.26	46,170.49	46,170.49
00.00.001.113.510601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	51,963.85	0.00	51,963.85	25,508.53	25,508.53	25,508.53	25,508.53	25,508.53	25,508.53	26,455.32	26,455.32
00.00.001.113.510602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	36,465.90	0.00	36,465.90	16,750.73	16,750.73	16,750.73	16,750.73	16,750.73	16,750.73	19,715.17	19,715.17
5107	INDEMNIZACIONES	5,000.00	0.00	5,000.00	2,690.57	2,690.57	1,637.87	1,637.87	1,637.87	1,637.87	2,309.43	3,362.13
00.00.001.113.510707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PO	5,000.00	0.00	5,000.00	2,690.57	2,690.57	1,637.87	1,637.87	1,637.87	1,637.87	2,309.43	3,362.13
5301	SERVICIOS BASICOS	330,800.00	0.00	330,800.00	147,532.29	147,532.29	146,177.76	146,177.76	146,177.76	146,177.76	183,267.71	184,622.24
00.00.001.113.530101.000.02.01.0.100	AGUA POTABLE	67,000.00	0.00	67,000.00	41,977.93	41,977.93	41,961.93	41,961.93	41,961.93	41,961.93	25,022.07	25,038.07

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDÍA DE GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.001.113.530104.000.02.01.0.100	ENERGIA ELECTRICA	140,000.00	0.00	140,000.00	65,012.81	65,012.81	65,012.81	65,012.81	65,012.81	65,012.81	74,987.19	74,987.19
00.00.001.113.530105.000.02.01.0.100	TELECOMUNICACIONES	123,000.00	0.00	123,000.00	40,541.55	40,541.55	39,203.02	39,203.02	39,203.02	39,203.02	82,458.45	83,796.98
00.00.001.113.530106.000.02.01.0.100	SERVICIO DE CORREO	800.00	0.00	800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	800.00	800.00
5302	**SERVICIOS GENERALES**	**189,500.00**	**0.00**	**189,500.00**	**157,573.00**	**157,573.00**	**43,113.56**	**43,113.56**	**42,685.71**	**42,685.71**	**31,927.00**	**146,386.44**
00.00.001.113.530204.000.02.01.0.100	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION, PUBLICACIOI	1,500.00	0.00	1,500.00	484.24	484.24	328.96	328.96	328.96	328.96	1,015.76	1,171.04
00.00.001.113.530207.000.02.01.0.100	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
00.00.001.113.530208.000.02.01.0.100	SERVICIO DE VIGILANCIA	187,000.00	0.00	187,000.00	157,088.76	157,088.76	42,784.60	42,784.60	42,356.75	42,356.75	29,911.24	144,215.40
5304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**53,000.00**	**0.00**	**53,000.00**	**15,421.32**	**15,421.32**	**15,421.32**	**15,421.32**	**15,421.32**	**15,421.32**	**37,578.68**	**37,578.68**
00.00.001.113.530402.000.02.01.0.100	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	50,000.00	0.00	50,000.00	12,950.32	12,950.32	12,950.32	12,950.32	12,950.32	12,950.32	37,049.68	37,049.68
00.00.001.113.530404.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	3,000.00	0.00	3,000.00	2,471.00	2,471.00	2,471.00	2,471.00	2,471.00	2,471.00	529.00	529.00
5306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIC**	**7,000.00**	**0.00**	**7,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**7,000.00**	**7,000.00**
00.00.001.113.530612.000.02.01.0.100	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	7,000.00
5307	**GASTOS EN INFORMATICA**	**22,200.00**	**0.00**	**22,200.00**	**6,295.00**	**6,295.00**	**6,295.00**	**6,295.00**	**6,295.00**	**6,295.00**	**15,905.00**	**15,905.00**
00.00.001.113.530702.000.02.01.0.100	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETE	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00
00.00.001.113.530704.000.02.01.0.100	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SIS	7,200.00	0.00	7,200.00	6,295.00	6,295.00	6,295.00	6,295.00	6,295.00	6,295.00	905.00	905.00
5308	**BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE**	**82,677.96**	**-3,843.82**	**78,834.14**	**26,713.01**	**26,713.01**	**24,298.87**	**24,298.87**	**24,298.87**	**24,298.87**	**52,121.13**	**54,535.27**
00.00.001.113.530802.000.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	5,400.00	0.00	5,400.00	433.14	433.14	0.00	0.00	0.00	0.00	4,966.86	5,400.00
00.00.001.113.530802.001.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS A	4,277.96	-3,843.82	434.14	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	433.14	433.14
00.00.001.113.530804.000.02.01.0.100	MATERIALES DE OFICINA	15,000.00	0.00	15,000.00	6,095.09	6,095.09	5,251.00	5,251.00	5,251.00	5,251.00	8,904.91	9,749.00
00.00.001.113.530805.000.02.01.0.100	MATERIALES DE ASEO	25,000.00	0.00	25,000.00	495.25	495.25	304.75	304.75	304.75	304.75	24,504.75	24,695.25
00.00.001.113.530807.000.02.01.0.100	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPROD	10,000.00	0.00	10,000.00	946.41	946.41	0.00	0.00	0.00	0.00	9,053.59	10,000.00
00.00.001.113.530811.000.02.01.0.100	MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRICOS, PLC	18,000.00	0.00	18,000.00	15,406.62	15,406.62	15,406.62	15,406.62	15,406.62	15,406.62	2,593.38	2,593.38
00.00.001.113.530813.000.02.01.0.100	REPUESTOS Y ACCESORIOS	5,000.00	0.00	5,000.00	3,335.50	3,335.50	3,335.50	3,335.50	3,335.50	3,335.50	1,664.50	1,664.50
5702	**SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GAS**	**180,000.00**	**0.00**	**180,000.00**	**117,401.10**	**117,401.10**	**117,401.10**	**117,401.10**	**117,401.10**	**117,401.10**	**62,598.90**	**62,598.90**
00.00.001.113.570201.000.02.01.0.100	SEGUROS	180,000.00	0.00	180,000.00	117,401.10	117,401.10	117,401.10	117,401.10	117,401.10	117,401.10	62,598.90	62,598.90
8401	**BIENES MUEBLES**	**18,500.00**	**0.00**	**18,500.00**	**1,446.79**	**1,446.79**	**920.00**	**920.00**	**920.00**	**920.00**	**17,053.21**	**17,580.00**

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.001.113.840103.000.02.01.0.100	MOBILIARIOS	3,500.00	0.00	3,500.00	360.00	360.00	360.00	360.00	360.00	360.00	3,140.00	3,140.00
00.00.001.113.840104.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00
00.00.001.113.840107.000.02.01.0.100	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	5,000.00	0.00	5,000.00	1,086.79	1,086.79	560.00	560.00	560.00	560.00	3,913.21	4,440.00
	114 PROCURADURIA SINDICA	**890,278.35**	**-701.73**	**889,576.62**	**221,080.03**	**221,080.03**	**155,604.90**	**155,604.90**	**154,634.80**	**154,634.80**	**668,496.59**	**733,971.72**
	5101 REMUNERACIONES BASICAS	**77,916.00**	**0.00**	**77,916.00**	**32,158.53**	**32,158.53**	**32,123.53**	**32,123.53**	**31,153.43**	**31,153.43**	**45,757.47**	**45,792.47**
00.00.001.114.510105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	77,916.00	0.00	77,916.00	32,158.53	32,158.53	32,123.53	32,123.53	31,153.43	31,153.43	45,757.47	45,792.47
	5102 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	**8,593.00**	**0.00**	**8,593.00**	**3,579.87**	**3,579.87**	**3,579.87**	**3,579.87**	**3,579.87**	**3,579.87**	**5,013.13**	**5,013.13**
00.00.001.114.510203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	6,493.00	0.00	6,493.00	2,679.87	2,679.87	2,679.87	2,679.87	2,679.87	2,679.87	3,813.13	3,813.13
00.00.001.114.510204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	2,100.00	0.00	2,100.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	900.00	1,200.00	1,200.00
	5105 REMUNERACIONES TEMPORALES	**2,000.00**	**0.00**	**2,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**2,000.00**	**2,000.00**
00.00.001.114.510512.000.02.01.0.100	SUBROGACION	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
	5106 APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	**15,567.62**	**0.00**	**15,567.62**	**6,426.26**	**6,426.26**	**6,426.26**	**6,426.26**	**6,426.26**	**6,426.26**	**9,141.36**	**9,141.36**
00.00.001.114.510601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	9,077.22	0.00	9,077.22	3,746.47	3,746.47	3,746.47	3,746.47	3,746.47	3,746.47	5,330.75	5,330.75
00.00.001.114.510602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	6,490.40	0.00	6,490.40	2,679.79	2,679.79	2,679.79	2,679.79	2,679.79	2,679.79	3,810.61	3,810.61
	5107 INDEMNIZACIONES	**755,000.00**	**0.00**	**755,000.00**	**178,357.30**	**178,357.30**	**112,917.17**	**112,917.17**	**112,917.17**	**112,917.17**	**576,642.70**	**642,082.83**
00.00.001.114.510707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PO	5,000.00	0.00	5,000.00	4,837.40	4,837.40	4,837.40	4,837.40	4,837.40	4,837.40	162.60	162.60
00.00.001.114.510711.000.02.01.0.100	INDEMINIZACIONES LABORALES	750,000.00	0.00	750,000.00	173,519.90	173,519.90	108,079.77	108,079.77	108,079.77	108,079.77	576,480.10	641,920.23
	5306 CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIO	**1,500.00**	**0.00**	**1,500.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**1,500.00**	**1,500.00**
00.00.001.114.530612.000.02.01.0.100	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00
	5308 BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE	**701.73**	**-701.73**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
00.00.001.114.530802.000.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	701.73	-701.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	5702 SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GAST	**25,000.00**	**0.00**	**25,000.00**	**558.07**	**558.07**	**558.07**	**558.07**	**558.07**	**558.07**	**24,441.93**	**24,441.93**
00.00.001.114.570206.000.02.01.0.100	COSTAS JUDICIALES	25,000.00	0.00	25,000.00	558.07	558.07	558.07	558.07	558.07	558.07	24,441.93	24,441.93
	8401 BIENES MUEBLES	**4,000.00**	**0.00**	**4,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**4,000.00**	**4,000.00**
00.00.001.114.840107.001.02.01.0.100	EQUIPOS, SIST Y PAQUETES AÑOS ANTERIORES	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	4,000.00
	115 DIRECCION TALENTO HUMANO	**261,563.19**	**-1,192.54**	**260,370.65**	**104,000.01**	**104,000.01**	**102,031.59**	**102,031.59**	**98,351.72**	**98,351.72**	**156,370.64**	**158,339.06**

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

Guaranda
CERTIFICO SU VERACIDAD

162

ALCALDÍA DE GUARANDA

SECRETARÍA DEL CONCEJO Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
5101	REMUNERACIONES BASICAS	147,756.00	0.00	147,756.00	69,749.07	69,749.07	69,729.07	69,729.07	67,350.16	67,350.16	78,006.93	78,026.93
00.00.001.115.510105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	147,756.00	0.00	147,756.00	69,749.07	69,749.07	69,729.07	69,729.07	67,350.16	67,350.16	78,006.93	78,026.93
5102	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	16,093.00	0.00	16,093.00	7,653.66	7,653.66	7,653.66	7,653.66	7,653.66	7,653.66	8,439.34	8,439.34
00.00.001.115.510203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	12,313.00	0.00	12,313.00	5,812.41	5,812.41	5,812.41	5,812.41	5,812.41	5,812.41	6,500.59	6,500.59
00.00.001.115.510204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	3,780.00	0.00	3,780.00	1,841.25	1,841.25	1,841.25	1,841.25	1,841.25	1,841.25	1,938.75	1,938.75
5105	REMUNERACIONES TEMPORALES	22,000.00	0.00	22,000.00	9,413.30	9,413.30	7,464.88	7,464.88	6,163.92	6,163.92	12,586.70	14,535.12
00.00.001.115.510509.000.02.01.0.100	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	1,000.00	0.00	1,000.00	221.60	221.60	221.60	221.60	181.70	181.70	778.40	778.40
00.00.001.115.510510.000.02.01.0.100	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	20,000.00	0.00	20,000.00	9,191.70	9,191.70	7,243.28	7,243.28	5,982.22	5,982.22	10,808.30	12,756.72
00.00.001.115.510512.000.02.01.0.100	SUBROGACION	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
5106	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	29,521.65	0.00	29,521.65	13,639.98	13,639.98	13,639.98	13,639.98	13,639.98	13,639.98	15,881.67	15,881.67
00.00.001.115.510601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	17,213.58	0.00	17,213.58	8,125.79	8,125.79	8,125.79	8,125.79	8,125.79	8,125.79	9,087.79	9,087.79
00.00.001.115.510602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	12,308.07	0.00	12,308.07	5,514.19	5,514.19	5,514.19	5,514.19	5,514.19	5,514.19	6,793.88	6,793.88
5107	INDEMNIZACIONES	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
00.00.001.115.510707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PO	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
5302	SERVICIOS GENERALES	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
00.00.001.115.530255.000.02.01.0.100	COMBUSTIBLES	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
5306	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIO	12,000.00	0.00	12,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	8,500.00	8,500.00
00.00.001.115.530612.000.02.01.0.100	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	12,000.00	0.00	12,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	8,500.00	8,500.00
5308	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE	22,192.54	-3,192.54	19,000.00	44.00	44.00	44.00	44.00	44.00	44.00	18,956.00	18,956.00
00.00.001.115.530802.000.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	1,192.54	-1,192.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.001.115.530803.000.02.01.0.100	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	2,000.00	-2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.001.115.530804.000.02.01.0.100	MATERIALES DE OFICINA	3,000.00	0.00	3,000.00	44.00	44.00	44.00	44.00	44.00	44.00	2,956.00	2,956.00
00.00.001.115.530808.000.02.01.0.100	INSTRUMENTAL MEDICO MENOR	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
00.00.001.115.530809.000.02.01.0.100	MEDICAMENTOS	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	7,000.00
00.00.001.115.530819.000.02.01.0.100	ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS Y ORGANICOS	6,000.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	6,000.00
8401	BIENES MUEBLES	9,000.00	0.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,000.00	9,000.00

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

163

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.001.115.840103.000.02.01.0.100	MOBILIARIOS	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
00.00.001.115.840104.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
00.00.001.115.840107.000.02.01.0.100	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
	120 ADMINISTRACION FINANCIERA	**466,946.49**	**-1,877.57**	**465,068.92**	**175,422.37**	**175,422.37**	**166,434.43**	**166,434.43**	**160,371.60**	**160,371.60**	**289,646.55**	**298,634.49**
	5101 REMUNERACIONES BASICAS	**239,631.00**	**0.00**	**239,631.00**	**107,690.07**	**107,690.07**	**107,322.11**	**107,322.11**	**101,530.32**	**101,530.32**	**131,940.93**	**132,308.89**
00.00.001.120.510105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	239,631.00	0.00	239,631.00	107,690.07	107,690.07	107,322.11	107,322.11	101,530.32	101,530.32	131,940.93	132,308.89
	5102 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	**26,621.71**	**0.00**	**26,621.71**	**12,749.04**	**12,749.04**	**12,719.26**	**12,719.26**	**12,719.26**	**12,719.26**	**13,872.67**	**13,902.45**
00.00.001.120.510203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	19,135.88	0.00	19,135.88	8,974.04	8,974.04	8,956.76	8,956.76	8,956.76	8,956.76	10,161.84	10,179.12
00.00.001.120.510204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	7,485.83	0.00	7,485.83	3,775.00	3,775.00	3,762.50	3,762.50	3,762.50	3,762.50	3,710.83	3,723.33
	5105 REMUNERACIONES TEMPORALES	**21,500.00**	**0.00**	**21,500.00**	**11,503.49**	**11,503.49**	**7,075.05**	**7,075.05**	**6,804.01**	**6,804.01**	**9,996.51**	**14,424.95**
00.00.001.120.510509.000.02.01.0.100	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	3,500.00	0.00	3,500.00	2,671.57	2,671.57	2,671.57	2,671.57	2,400.53	2,400.53	828.43	828.43
00.00.001.120.510510.000.02.01.0.100	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	15,000.00	0.00	15,000.00	8,378.97	8,378.97	3,950.53	3,950.53	3,950.53	3,950.53	6,621.03	11,049.47
00.00.001.120.510512.000.02.01.0.100	SUBROGACION	2,000.00	0.00	2,000.00	452.95	452.95	452.95	452.95	452.95	452.95	1,547.05	1,547.05
00.00.001.120.510513.000.02.01.0.100	ENCARGOS	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
	5106 APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	**45,880.21**	**0.00**	**45,880.21**	**21,069.54**	**21,069.54**	**20,851.51**	**20,851.51**	**20,851.51**	**20,851.51**	**24,810.67**	**25,028.70**
00.00.001.120.510601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	26,751.99	0.00	26,751.99	12,545.89	12,545.89	12,431.49	12,431.49	12,431.49	12,431.49	14,206.10	14,320.50
00.00.001.120.510602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	19,128.22	0.00	19,128.22	8,523.65	8,523.65	8,420.02	8,420.02	8,420.02	8,420.02	10,604.57	10,708.20
	5107 INDEMNIZACIONES	**7,736.00**	**0.00**	**7,736.00**	**3,164.62**	**3,164.62**	**2,338.09**	**2,338.09**	**2,338.09**	**2,338.09**	**4,571.38**	**5,397.91**
00.00.001.120.510707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PO	7,736.00	0.00	7,736.00	3,164.62	3,164.62	2,338.09	2,338.09	2,338.09	2,338.09	4,571.38	5,397.91
	5302 SERVICIOS GENERALES	**16,000.00**	**0.00**	**16,000.00**	**4,005.20**	**4,005.20**	**1,888.00**	**1,888.00**	**1,888.00**	**1,888.00**	**11,994.80**	**14,112.00**
00.00.001.120.530204.000.02.01.0.100	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION, PUBLICACIOI	16,000.00	0.00	16,000.00	4,005.20	4,005.20	1,888.00	1,888.00	1,888.00	1,888.00	11,994.80	14,112.00
	5303 TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSIS	**1,100.00**	**0.00**	**1,100.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**1,100.00**	**1,100.00**
00.00.001.120.530301.000.02.01.0.100	PASAJES AL INTERIOR	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
00.00.001.120.530303.000.02.01.0.100	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
	5306 CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIO	**2,000.00**	**0.00**	**2,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**2,000.00**	**2,000.00**
00.00.001.120.530612.000.02.01.0.100	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

ALCALDÍA DE GUARANDA

Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
5307	GASTOS EN INFORMATICA	12,000.00	0.00	12,000.00	8,200.00	8,200.00	7,200.00	7,200.00	7,200.00	7,200.00	3,800.00	4,800.00
00.00.001.120.530702.000.02.01.0.100	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETE	5,000.00	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	0.00	1,000.00
00.00.001.120.530704.000.02.01.0.100	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SIS	7,000.00	0.00	7,000.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,800.00	3,800.00
5308	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE	12,477.57	-1,877.57	10,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,600.00	10,600.00
00.00.001.120.530802.000.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	3,600.00	0.00	3,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,600.00	3,600.00
00.00.001.120.530802.001.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS A	1,877.57	-1,877.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.001.120.530804.000.02.01.0.100	MATERIALES DE OFICINA	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	7,000.00
5701	IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES	70,000.00	0.00	70,000.00	6,002.41	6,002.41	6,002.41	6,002.41	6,002.41	6,002.41	63,997.59	63,997.59
00.00.001.120.570102.000.02.01.0.100	TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES	70,000.00	0.00	70,000.00	6,002.41	6,002.41	6,002.41	6,002.41	6,002.41	6,002.41	63,997.59	63,997.59
8401	BIENES MUEBLES	12,000.00	0.00	12,000.00	1,038.00	1,038.00	1,038.00	1,038.00	1,038.00	1,038.00	10,962.00	10,962.00
00.00.001.120.840103.000.02.01.0.100	MOBILIARIOS	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
00.00.001.120.840104.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
00.00.001.120.840107.000.02.01.0.100	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	7,000.00	0.00	7,000.00	1,038.00	1,038.00	1,038.00	1,038.00	1,038.00	1,038.00	5,962.00	5,962.00
1201	ADM.FINANC.REGISTRADURIA MUNICIPAL P	285,382.74	-107.00	285,275.74	113,719.14	113,719.14	98,060.20	98,060.20	95,781.24	95,781.24	171,556.60	187,215.54
5101	REMUNERACIONES BASICAS	112,162.02	0.00	112,162.02	55,951.68	55,951.68	55,951.68	55,951.68	53,707.84	53,707.84	56,210.34	56,210.34
00.00.001.1201.510105.000.02.01.0.200	REMUNERACIONES UNIFICADAS	87,204.00	0.00	87,204.00	43,602.00	43,602.00	43,602.00	43,602.00	41,935.32	41,935.32	43,602.00	43,602.00
00.00.001.1201.510106.000.02.01.0.200	SALARIOS UNIFICADOS	24,958.02	0.00	24,958.02	12,349.68	12,349.68	12,349.68	12,349.68	11,772.52	11,772.52	12,608.34	12,608.34
5102	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	13,810.39	0.00	13,810.39	6,984.96	6,984.96	6,984.96	6,984.96	6,984.96	6,984.96	6,825.43	6,825.43
00.00.001.1201.510203.000.02.01.0.200	DECIMOTERCER SUELDO	9,020.00	0.00	9,020.00	4,509.96	4,509.96	4,509.96	4,509.96	4,509.96	4,509.96	4,510.04	4,510.04
00.00.001.1201.510204.000.02.01.0.200	DECIMOCUARTO SUELDO	4,790.39	0.00	4,790.39	2,475.00	2,475.00	2,475.00	2,475.00	2,475.00	2,475.00	2,315.39	2,315.39
5105	REMUNERACIONES TEMPORALES	24,329.61	0.00	24,329.61	14,135.37	14,135.37	9,046.20	9,046.20	9,046.20	9,046.20	10,194.24	15,283.41
00.00.001.1201.510509.000.02.01.0.200	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00
00.00.001.1201.510510.000.02.01.0.200	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	19,829.61	0.00	19,829.61	14,135.37	14,135.37	9,046.20	9,046.20	9,046.20	9,046.20	5,694.24	10,783.41
00.00.001.1201.510512.000.02.01.0.200	SUBROGACION	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
5106	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	21,732.23	0.00	21,732.23	10,865.70	10,865.70	10,865.70	10,865.70	10,865.70	10,865.70	10,866.53	10,866.53
00.00.001.1201.510601.000.02.01.0.200	APORTE PATRONAL	12,715.14	0.00	12,715.14	6,357.48	6,357.48	6,357.48	6,357.48	6,357.48	6,357.48	6,357.66	6,357.66

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

165

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.001.1201.510602.000.02.01.0.200	FONDO DE RESERVA	9,017.09	0.00	9,017.09	4,508.22	4,508.22	4,508.22	4,508.22	4,508.22	4,508.22	4,508.87	4,508.87
5107	**INDEMNIZACIONES**	**4,500.00**	**0.00**	**4,500.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**4,500.00**	**4,500.00**
00.00.001.1201.510707.000.02.01.0.200	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PO	4,500.00	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00	4,500.00
5301	**SERVICIOS BASICOS**	**2,265.75**	**0.00**	**2,265.75**	**549.55**	**549.55**	**549.55**	**549.55**	**549.55**	**549.55**	**1,716.20**	**1,716.20**
00.00.001.1201.530101.000.02.01.0.200	AGUA POTABLE	250.00	0.00	250.00	70.61	70.61	70.61	70.61	70.61	70.61	179.39	179.39
00.00.001.1201.530104.000.02.01.0.200	ENERGIA ELECTRICA	1,715.75	0.00	1,715.75	478.94	478.94	478.94	478.94	478.94	478.94	1,236.81	1,236.81
00.00.001.1201.530105.000.02.01.0.200	TELECOMUNICACIONES	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	200.00
00.00.001.1201.530106.000.02.01.0.200	SERVICIO DE CORREO	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
5302	**SERVICIOS GENERALES**	**35,250.00**	**11,474.00**	**46,724.00**	**16,564.44**	**16,564.44**	**6,027.21**	**6,027.21**	**5,992.09**	**5,992.09**	**30,159.56**	**40,696.79**
00.00.001.1201.530204.000.02.01.0.200	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION, PUBLICACIOI	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
00.00.001.1201.530207.000.02.01.0.200	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	2,500.00	0.00	2,500.00	2,224.00	2,224.00	2,224.00	2,224.00	2,224.00	2,224.00	276.00	276.00
00.00.001.1201.530207.001.02.01.0.200	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD AÑOS ANTEI	750.00	1,474.00	2,224.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,224.00	2,224.00
00.00.001.1201.530208.000.02.01.0.200	SERVICIO DE VIGILANCIA	20,000.00	0.00	20,000.00	14,049.64	14,049.64	3,512.41	3,512.41	3,477.29	3,477.29	5,950.36	16,487.59
00.00.001.1201.530230.000.02.01.0.200	DIGITALIZACION DE INFORMACION Y DATOS PUB	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00
00.00.001.1201.530255.000.02.01.0.200	COMBUSTIBLES	0.00	10,000.00	10,000.00	290.80	290.80	290.80	290.80	290.80	290.80	9,709.20	9,709.20
5303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSIS**	**600.00**	**0.00**	**600.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**600.00**	**600.00**
00.00.001.1201.530301.000.02.01.0.200	PASAJES AL INTERIOR	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
00.00.001.1201.530303.000.02.01.0.200	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00
5304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**5,500.00**	**0.00**	**5,500.00**	**18.00**	**18.00**	**18.00**	**18.00**	**18.00**	**18.00**	**5,482.00**	**5,482.00**
00.00.001.1201.530402.000.02.01.0.200	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
00.00.001.1201.530404.000.02.01.0.200	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00
00.00.001.1201.530405.000.02.01.0.200	VEHICULOS	3,000.00	0.00	3,000.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	2,982.00	2,982.00
5306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACI**	**1,000.00**	**0.00**	**1,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**1,000.00**	**1,000.00**
00.00.001.1201.530612.000.02.01.0.200	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
5308	**BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE**	**28,736.07**	**-11,736.03**	**17,000.04**	**997.74**	**997.74**	**965.20**	**965.20**	**965.20**	**965.20**	**16,002.30**	**16,034.84**
00.00.001.1201.530802.000.02.01.0.200	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	1,600.00	0.00	1,600.00	32.54	32.54	0.00	0.00	0.00	0.00	1,567.46	1,600.00

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

Guaranda
SECRETARÍA DE CONCEJO

ALCALDÍA DE GUARANDA

SECRETARÍA DE GOBIERNO Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.001.1201.530802.001.02.01.0.200	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS A	1,156.63	-1,124.09	32.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32.54	32.54
00.00.001.1201.530803.000.02.01.0.200	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	12,500.00	-12,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.001.1201.530803.001.02.01.0.200	LUBRICANTES	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00
00.00.001.1201.530804.000.02.01.0.200	MATERIALES DE OFICINA	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00
00.00.001.1201.530805.000.02.01.0.200	MATERIALES DE ASEO	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00
00.00.001.1201.530811.000.02.01.0.200	MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRICOS, PLC	2,979.44	-979.44	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
00.00.001.1201.530813.000.02.01.0.200	REPUESTOS Y ACCESORIOS	7,500.00	367.50	7,867.50	965.20	965.20	965.20	965.20	965.20	965.20	6,902.30	6,902.30
5702	**SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GAS**	**5,000.00**	**0.00**	**5,000.00**	**5,000.00**	**5,000.00**	**5,000.00**	**5,000.00**	**5,000.00**	**5,000.00**	**0.00**	**0.00**
00.00.001.1201.570201.000.02.01.0.200	SEGUROS	5,000.00	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**30,496.67**	**155.03**	**30,651.70**	**2,651.70**	**2,651.70**	**2,651.70**	**2,651.70**	**2,651.70**	**2,651.70**	**28,000.00**	**28,000.00**
00.00.001.1201.840103.000.02.01.0.200	MOBILIARIOS	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
00.00.001.1201.840104.000.02.01.0.200	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
00.00.001.1201.840107.000.02.01.0.200	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	22,000.00	0.00	22,000.00	2,651.70	2,651.70	2,651.70	2,651.70	2,651.70	2,651.70	19,348.30	19,348.30
00.00.001.1201.840107.001.02.01.0.200	EQUIPOS, SIST Y PAQUETES AÑOS ANTERIORES	2,496.67	155.03	2,651.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,651.70	2,651.70
	130 JUSTICIA POLICIA Y VIGILANCIA	**362,568.08**	**-6,779.30**	**355,788.78**	**153,618.26**	**153,618.26**	**153,173.27**	**153,173.27**	**141,519.79**	**141,519.79**	**202,170.52**	**202,615.51**
5101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**240,099.36**	**0.00**	**240,099.36**	**110,814.04**	**110,814.04**	**110,753.64**	**110,753.64**	**99,100.16**	**99,100.16**	**129,285.32**	**129,345.72**
00.00.001.130.510105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	8,100.00	0.00	8,100.00	4,050.00	4,050.00	4,050.00	4,050.00	3,766.80	3,766.80	4,050.00	4,050.00
00.00.001.130.510106.000.02.01.0.100	SALARIOS UNIFICADOS	231,999.36	0.00	231,999.36	106,764.04	106,764.04	106,703.64	106,703.64	95,333.36	95,333.36	125,235.32	125,295.72
5102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**28,553.00**	**0.00**	**28,553.00**	**13,638.00**	**13,638.00**	**13,638.00**	**13,638.00**	**13,638.00**	**13,638.00**	**14,915.00**	**14,915.00**
00.00.001.130.510203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	16,793.00	0.00	16,793.00	7,788.00	7,788.00	7,788.00	7,788.00	7,788.00	7,788.00	9,005.00	9,005.00
00.00.001.130.510204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	11,760.00	0.00	11,760.00	5,850.00	5,850.00	5,850.00	5,850.00	5,850.00	5,850.00	5,910.00	5,910.00
5105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**14,500.00**	**0.00**	**14,500.00**	**8,421.70**	**8,421.70**	**8,413.41**	**8,413.41**	**8,413.41**	**8,413.41**	**6,078.30**	**6,086.59**
00.00.001.130.510509.000.02.01.0.100	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	10,500.00	0.00	10,500.00	8,421.70	8,421.70	8,413.41	8,413.41	8,413.41	8,413.41	2,078.30	2,086.59
00.00.001.130.510513.000.02.01.0.100	ENCARGOS	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	4,000.00
5106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**41,236.42**	**0.00**	**41,236.42**	**19,118.22**	**19,118.22**	**19,118.22**	**19,118.22**	**19,118.22**	**19,118.22**	**22,118.20**	**22,118.20**
00.00.001.130.510601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	24,443.69	0.00	24,443.69	11,333.34	11,333.34	11,333.34	11,333.34	11,333.34	11,333.34	13,110.35	13,110.35

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.001.130.510602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	16,792.73	0.00	16,792.73	7,784.88	7,784.88	7,784.88	7,784.88	7,784.88	7,784.88	9,007.85	9,007.85
5107	**INDEMNIZACIONES**	**1,000.00**	**0.00**	**1,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**1,000.00**	**1,000.00**
00.00.001.130.510707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PO	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
5302	**SERVICIOS GENERALES**	**2,000.00**	**0.00**	**2,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**2,000.00**	**2,000.00**
00.00.001.130.530204.000.02.01.0.100	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION, PUBLICACIOI	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
00.00.001.130.530207.000.02.01.0.100	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
5303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSIS**	**700.00**	**0.00**	**700.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**700.00**	**700.00**
00.00.001.130.530301.000.02.01.0.100	PASAJES AL INTERIOR	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	200.00
00.00.001.130.530303.000.02.01.0.100	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00
5304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**500.00**	**0.00**	**500.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**500.00**	**500.00**
00.00.001.130.530404.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00
5306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIO**	**1,000.00**	**0.00**	**1,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**1,000.00**	**1,000.00**
00.00.001.130.530612.000.02.01.0.100	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
5307	**GASTOS EN INFORMATICA**	**1,000.00**	**0.00**	**1,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**1,000.00**	**1,000.00**
00.00.001.130.530704.000.02.01.0.100	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SIS	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
5308	**BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE**	**11,969.17**	**1,080.83**	**13,050.00**	**1,626.30**	**1,626.30**	**1,250.00**	**1,250.00**	**1,250.00**	**1,250.00**	**11,423.70**	**11,800.00**
00.00.001.130.530802.000.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	5,600.00	0.00	5,600.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	4,350.00	4,350.00
00.00.001.130.530802.001.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS A	169.17	1,080.83	1,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,250.00	1,250.00
00.00.001.130.530804.000.02.01.0.100	MATERIALES DE OFICINA	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
00.00.001.130.530805.000.02.01.0.100	MATERIALES DE ASEO	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	200.00
00.00.001.130.530813.000.02.01.0.100	REPUESTOS Y ACCESORIOS	3,000.00	0.00	3,000.00	376.30	376.30	0.00	0.00	0.00	0.00	2,623.70	3,000.00
5310	**PERTRECHOS PARA LA DEFENSA Y SEGURIDAD P**	**4,650.00**	**0.00**	**4,650.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**4,650.00**	**4,650.00**
00.00.001.130.531002.000.02.01.0.100	SUMINISTROS PARA LA DEFENSA Y SEGURIDAD PUB	4,650.00	0.00	4,650.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,650.00	4,650.00
7501	**OBRAS DE INFRAESTRUCTURA**	**7,860.13**	**-7,860.13**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
00.00.001.130.750107.000.02.01.0.100	CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES	7,860.13	-7,860.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**7,500.00**	**0.00**	**7,500.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**7,500.00**	**7,500.00**

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

Guaranda
SECRETARIA DE CONCEJO

163

ALCALDÍA DE GUARANDA

SECRETARÍA DE CONSEJO Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.001.130.840103.000.02.01.0.100	MOBILIARIOS	5,500.00	0.00	5,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,500.00	5,500.00
00.00.001.130.840104.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
	002 SERVICIOS SOCIALES	**4,227,683.72**	**-1,009,199.55**	**3,218,484.17**	**1,101,955.75**	**1,101,955.75**	**911,116.62**	**911,116.62**	**888,874.94**	**888,874.94**	**2,116,528.42**	**2,307,367.55**
	211 DIRECCION DE CULTURA, TURISMO, DEPORT	**3,739,663.13**	**-983,784.42**	**2,755,878.71**	**942,978.11**	**942,978.11**	**760,986.93**	**760,986.93**	**742,780.88**	**742,780.88**	**1,812,900.60**	**1,994,891.78**
	7101 REMUNERACIONES BASICAS	**523,742.52**	**0.00**	**523,742.52**	**246,100.12**	**246,100.12**	**245,509.65**	**245,509.65**	**230,263.46**	**230,263.46**	**277,642.40**	**278,232.87**
00.00.002.211.710105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	293,232.00	0.00	293,232.00	140,434.96	140,434.96	140,247.46	140,247.46	133,072.38	133,072.38	152,797.04	152,984.54
00.00.002.211.710106.000.02.01.0.100	SALARIOS UNIFICADOS	230,510.52	0.00	230,510.52	105,665.16	105,665.16	105,262.19	105,262.19	97,191.08	97,191.08	124,845.36	125,248.33
	7102 REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	**62,788.00**	**0.00**	**62,788.00**	**30,369.31**	**30,369.31**	**30,369.31**	**30,369.31**	**30,369.31**	**30,369.31**	**32,418.69**	**32,418.69**
00.00.002.211.710203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	40,528.00	0.00	40,528.00	19,153.06	19,153.06	19,153.06	19,153.06	19,153.06	19,153.06	21,374.94	21,374.94
00.00.002.211.710204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	22,260.00	0.00	22,260.00	11,216.25	11,216.25	11,216.25	11,216.25	11,216.25	11,216.25	11,043.75	11,043.75
	7105 REMUNERACIONES TEMPORALES	**27,000.00**	**0.00**	**27,000.00**	**23,100.76**	**23,100.76**	**20,437.91**	**20,437.91**	**19,074.43**	**19,074.43**	**3,899.24**	**6,562.09**
00.00.002.211.710509.000.02.01.0.100	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	10,000.00	0.00	10,000.00	9,680.13	9,680.13	9,680.13	9,680.13	9,435.20	9,435.20	319.87	319.87
00.00.002.211.710510.000.02.01.0.100	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	15,000.00	0.00	15,000.00	13,420.63	13,420.63	10,757.78	10,757.78	9,639.23	9,639.23	1,579.37	4,242.22
00.00.002.211.710512.000.02.01.0.100	SUBROGACION	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
	7106 APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	**98,141.89**	**0.00**	**98,141.89**	**44,837.13**	**44,837.13**	**44,837.13**	**44,837.13**	**44,837.13**	**44,837.13**	**53,304.76**	**53,304.76**
00.00.002.211.710601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	57,623.66	0.00	57,623.66	27,222.21	27,222.21	27,222.21	27,222.21	27,222.21	27,222.21	30,401.45	30,401.45
00.00.002.211.710602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	40,518.23	0.00	40,518.23	17,614.92	17,614.92	17,614.92	17,614.92	17,614.92	17,614.92	22,903.31	22,903.31
	7107 INDEMNIZACIONES	**5,000.00**	**0.00**	**5,000.00**	**4,463.67**	**4,463.67**	**2,899.34**	**2,899.34**	**2,899.34**	**2,899.34**	**536.33**	**2,100.66**
00.00.002.211.710707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PO	5,000.00	0.00	5,000.00	4,463.67	4,463.67	2,899.34	2,899.34	2,899.34	2,899.34	536.33	2,100.66
	7301 SERVICIOS BASICOS	**1,200.00**	**0.00**	**1,200.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**1,200.00**	**1,200.00**
00.00.002.211.730105.000.02.01.0.100	TELECOMUNICACIONES	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	1,200.00
	7302 SERVICIOS GENERALES	**2,844,424.67**	**-962,918.37**	**1,881,506.30**	**569,812.05**	**569,812.05**	**394,981.11**	**394,981.11**	**393,384.73**	**393,384.73**	**1,311,694.25**	**1,486,525.19**
00.00.002.211.730204.000.02.01.0.100	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIO	12,000.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	12,000.00
00.00.002.211.730205.002.02.01.01030104.100	EVENTOS DE PROMOCION TURISTICA	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00
00.00.002.211.730205.006.02.01.01050113.100	FOMENTO AL DEPORTE	30,000.00	0.00	30,000.00	3,666.66	3,666.66	3,666.66	3,666.66	3,666.66	3,666.66	26,333.34	26,333.34
00.00.002.211.730205.007.02.01.01030104.100	FOMENTO A LA CULTURA	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	100,000.00

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.002.211.730205.009.02.01.01030101.100	DESARROLLO COMUNITARIO	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
00.00.002.211.730216.000.02.01.0.100	SERVICIOS DE VOLUNTARIADO	380,000.00	0.00	380,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	280,000.00	280,000.00
00.00.002.211.730216.001.02.01.0.100	PROYECTO MIES ATENCION INFANTIL INTEGRAL	2,252,424.67	-970,918.37	1,281,506.30	466,145.39	466,145.39	291,314.45	291,314.45	289,718.07	289,718.07	815,360.91	990,191.85
00.00.002.211.730255.000.02.01.0.100	COMBUSTIBLES	0.00	8,000.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00	8,000.00
7303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSIS**	**600.00**	**0.00**	**600.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**600.00**	**600.00**
00.00.002.211.730301.000.02.01.0.100	PASAJES AL INTERIOR	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
00.00.002.211.730303.000.02.01.0.100	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00
7304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**8,000.00**	**0.00**	**8,000.00**	**590.00**	**590.00**	**590.00**	**590.00**	**590.00**	**590.00**	**7,410.00**	**7,410.00**
00.00.002.211.730404.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
00.00.002.211.730405.000.02.01.0.100	VEHICULOS	5,000.00	0.00	5,000.00	590.00	590.00	590.00	590.00	590.00	590.00	4,410.00	4,410.00
7305	**ARRENDAMIENTOS DE BIENES**	**2,900.00**	**0.00**	**2,900.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**2,900.00**	**2,900.00**
00.00.002.211.730501.000.02.01.0.100	TERRENOS	1,400.00	0.00	1,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,400.00	1,400.00
00.00.002.211.730505.000.02.01.0.100	VEHICULOS	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00
7306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIO**	**72,353.96**	**-6,353.96**	**66,000.00**	**16,767.59**	**16,767.59**	**14,425.00**	**14,425.00**	**14,425.00**	**14,425.00**	**49,232.41**	**51,575.00**
00.00.002.211.730601.000.02.01.0.100	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECI	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00
00.00.002.211.730601.001.02.01.0.100	CONSEJO DE PROTECCION DE DERECHOS	32,353.96	-6,353.96	26,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00
00.00.002.211.730612.000.02.01.0.100	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	5,000.00	0.00	5,000.00	1,425.00	1,425.00	1,425.00	1,425.00	1,425.00	1,425.00	3,575.00	3,575.00
00.00.002.211.730613.002.02.01.0.100	PROYECTOS SEMBRANDO LIDERES CONV EVERGEM	20,000.00	0.00	20,000.00	2,342.59	2,342.59	0.00	0.00	0.00	0.00	17,657.41	20,000.00
7308	**BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION**	**46,512.09**	**-14,512.09**	**32,000.00**	**2,840.59**	**2,840.59**	**2,840.59**	**2,840.59**	**2,840.59**	**2,840.59**	**29,159.41**	**29,159.41**
00.00.002.211.730802.000.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	5,400.00	0.00	5,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,400.00	5,400.00
00.00.002.211.730802.001.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS A	6,512.09	-6,512.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.002.211.730803.000.02.01.0.100	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.002.211.730803.002.02.01.0.100	LUBRICANTES	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
00.00.002.211.730804.000.02.01.0.100	MATERIALES DE OFICINA	6,500.00	0.00	6,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,500.00	6,500.00
00.00.002.211.730807.000.02.01.0.100	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPROD	4,500.00	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00	4,500.00
00.00.002.211.730812.000.02.01.0.100	MATERIALES DIDACTICOS	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	7,000.00

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

ALCALDIA DE
GUARANDA

SECRETARIA DE CONCEJO
Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.002.211.730813.000.02.01.0.100	REPUESTOS Y ACCESORIOS	6,600.00	0.00	6,600.00	2,840.59	2,840.59	2,840.59	2,840.59	2,840.59	2,840.59	3,759.41	3,759.41
7505	**MANTENIMIENTO Y REPARACIONES**	**20,000.00**	**0.00**	**20,000.00**	**5,590.00**	**5,590.00**	**5,590.00**	**5,590.00**	**5,590.00**	**5,590.00**	**14,410.00**	**14,410.00**
00.00.002.211.750501.000.02.01.0.100	EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	20,000.00	0.00	20,000.00	5,590.00	5,590.00	5,590.00	5,590.00	5,590.00	5,590.00	14,410.00	14,410.00
7802	**TRANSFERENCIAS DE INVERSION AL SECTOR PRI**	**15,000.00**	**0.00**	**15,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**15,000.00**	**15,000.00**
00.00.002.211.780204.001.02.01.0.100	PROYECTO PRESENTACIONES NACIONAL E INTERN/	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**12,000.00**	**0.00**	**12,000.00**	**-1,493.11**	**-1,493.11**	**-1,493.11**	**-1,493.11**	**-1,493.11**	**-1,493.11**	**13,493.11**	**13,493.11**
00.00.002.211.840103.000.02.01.0.100	MOBILIARIOS	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
00.00.002.211.840104.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	4,000.00	0.00	4,000.00	-1,493.11	-1,493.11	-1,493.11	-1,493.11	-1,493.11	-1,493.11	5,493.11	5,493.11
00.00.002.211.840107.000.02.01.0.100	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
	212 DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL	**488,020.59**	**-25,415.13**	**462,605.46**	**158,977.64**	**158,977.64**	**150,129.69**	**150,129.69**	**146,094.06**	**146,094.06**	**303,627.82**	**312475.77**
7101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**99,417.60**	**0.00**	**99,417.60**	**45,917.63**	**45,917.63**	**45,858.75**	**45,858.75**	**43,396.79**	**43,396.79**	**53,499.97**	**53558.85**
00.00.002.212.710105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	83,184.00	0.00	83,184.00	39,934.40	39,934.40	39,904.42	39,904.42	37,887.27	37,887.27	43,249.60	43,279.58
00.00.002.212.710106.000.02.01.0.100	SALARIOS UNIFICADOS	16,233.60	0.00	16,233.60	5,983.23	5,983.23	5,954.33	5,954.33	5,509.52	5,509.52	10,250.37	10,279.27
7102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**11,448.00**	**0.00**	**11,448.00**	**5,467.62**	**5,467.62**	**5,467.62**	**5,467.62**	**5,467.62**	**5,467.62**	**5,980.38**	**5980.38**
00.00.002.212.710203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	8,088.00	0.00	8,088.00	3,761.37	3,761.37	3,761.37	3,761.37	3,761.37	3,761.37	4,326.63	4,326.63
00.00.002.212.710204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	3,360.00	0.00	3,360.00	1,706.25	1,706.25	1,706.25	1,706.25	1,706.25	1,706.25	1,653.75	1,653.75
7105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**44,000.00**	**0.00**	**44,000.00**	**27,236.03**	**27,236.03**	**22,046.96**	**22,046.96**	**20,473.29**	**20,473.29**	**16,763.97**	**21,953.04**
00.00.002.212.710509.000.02.01.0.100	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	6,000.00	0.00	6,000.00	3,677.35	3,677.35	3,677.35	3,677.35	3,036.05	3,036.05	2,322.65	2,322.65
00.00.002.212.710510.000.02.01.0.100	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	37,000.00	0.00	37,000.00	23,558.68	23,558.68	18,369.61	18,369.61	17,437.24	17,437.24	13,441.32	18,630.39
00.00.002.212.710512.000.02.01.0.100	SUBROGACION	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
7106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**19,461.61**	**0.00**	**19,461.61**	**8,604.04**	**8,604.04**	**8,604.04**	**8,604.04**	**8,604.04**	**8,604.04**	**10,857.57**	**10857.57**
00.00.002.212.710601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	11,376.38	0.00	11,376.38	5,284.50	5,284.50	5,284.50	5,284.50	5,284.50	5,284.50	6,091.88	6,091.88
00.00.002.212.710602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	8,085.23	0.00	8,085.23	3,319.54	3,319.54	3,319.54	3,319.54	3,319.54	3,319.54	4,765.69	4,765.69
7107	**INDEMNIZACIONES**	**5,000.00**	**0.00**	**5,000.00**	**4,420.27**	**4,420.27**	**4,420.27**	**4,420.27**	**4,420.27**	**4,420.27**	**579.73**	**579.73**
00.00.002.212.710707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS P(	5,000.00	0.00	5,000.00	4,420.27	4,420.27	4,420.27	4,420.27	4,420.27	4,420.27	579.73	579.73
7302	**SERVICIOS GENERALES**	**187,200.00**	**-24,721.75**	**162,478.25**	**48,275.65**	**48,275.65**	**44,675.65**	**44,675.65**	**44,675.65**	**44,675.65**	**114,202.60**	**117,802.60**

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDIA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.002.212.730204.000.02.01.0.100	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIC	39,000.00	0.00	39,000.00	12,183.13	12,183.13	12,183.13	12,183.13	12,183.13	12,183.13	26,816.87	26,816.87
00.00.002.212.730207.000.02.01.01011104.100	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	93,000.00	0.00	93,000.00	5,614.27	5,614.27	5,614.27	5,614.27	5,602.27	5,602.27	87,385.73	87,385.73
00.00.002.212.730207.001.02.01.01011104.100	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD AÑOS ANTEI	55,200.00	-24,721.75	30,478.25	30,478.25	30,478.25	26,878.25	26,878.25	26,890.25	26,890.25	0.00	3,600.00
7306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIC**	**2,800.00**	**0.00**	**2,800.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**2,800.00**	**2,800.00**
00.00.002.212.730612.000.02.01.0.100	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	2,800.00	0.00	2,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,800.00	2,800.00
7308	**BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION**	**31,693.38**	**-693.38**	**31,000.00**	**8,361.40**	**8,361.40**	**8,361.40**	**8,361.40**	**8,361.40**	**8,361.40**	**22,638.60**	**22,638.60**
00.00.002.212.730802.000.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
00.00.002.212.730802.001.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS A	693.38	-693.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.002.212.730804.000.02.01.0.100	MATERIALES DE OFICINA	6,000.00	0.00	6,000.00	1,546.00	1,546.00	1,546.00	1,546.00	1,546.00	1,546.00	4,454.00	4,454.00
00.00.002.212.730807.000.02.01.0.100	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPROD	6,000.00	0.00	6,000.00	4,645.00	4,645.00	4,645.00	4,645.00	4,645.00	4,645.00	1,355.00	1,355.00
00.00.002.212.730813.000.02.01.0.100	REPUESTOS Y ACCESORIOS	8,000.00	0.00	8,000.00	2,170.40	2,170.40	2,170.40	2,170.40	2,170.40	2,170.40	5,829.60	5,829.60
00.00.002.212.730824.000.02.01.0.100	INSUMOS, BIENES Y MATERIALES PARA LA PRODUC	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**87,000.00**	**0.00**	**87,000.00**	**10,695.00**	**10,695.00**	**10,695.00**	**10,695.00**	**10,695.00**	**10,695.00**	**76,305.00**	**76,305.00**
00.00.002.212.840104.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	80,000.00	0.00	80,000.00	10,695.00	10,695.00	10,695.00	10,695.00	10,695.00	10,695.00	69,305.00	69,305.00
00.00.002.212.840107.000.02.01.0.100	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	7,000.00
	003 SERVICOS COMUNALES	**20,623,093.44**	**-77,415.86**	**20,545,677.58**	**6,832,002.23**	**6,832,002.23**	**4,012,317.32**	**4,012,317.32**	**3,937,553.89**	**3,937,553.89**	**13,713,675.35**	**16,533,360.26**
	320 DIRECCION GESTION AMBIENTAL	**4,539,581.14**	**-993,782.25**	**3,545,798.89**	**1,240,721.43**	**1,240,721.43**	**1,225,901.10**	**1,225,901.10**	**1,191,430.30**	**1,191,430.30**	**2,305,077.46**	**2,319,897.79**
7101	**REMUNERACIONES BASICAS**	**1,510,844.46**	**0.00**	**1,510,844.46**	**721,857.27**	**721,857.27**	**719,239.18**	**719,239.18**	**685,246.00**	**685,246.00**	**788,987.19**	**791,605.28**
00.00.003.320.710105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	156,312.00	0.00	156,312.00	72,287.47	72,287.47	72,264.97	72,264.97	68,017.38	68,017.38	84,024.53	84,047.03
00.00.003.320.710106.000.02.01.0.100	SALARIOS UNIFICADOS	1,354,532.46	0.00	1,354,532.46	649,569.80	649,569.80	646,974.21	646,974.21	617,228.62	617,228.62	704,962.66	707,558.25
7102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**179,807.00**	**0.00**	**179,807.00**	**89,227.30**	**89,227.30**	**89,227.30**	**89,227.30**	**89,227.30**	**89,227.30**	**90,579.70**	**90,579.70**
00.00.003.320.710203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	107,060.80	0.00	107,060.80	51,868.55	51,868.55	51,868.55	51,868.55	51,868.55	51,868.55	55,192.25	55,192.25
00.00.003.320.710204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	72,746.20	0.00	72,746.20	37,358.75	37,358.75	37,358.75	37,358.75	37,358.75	37,358.75	35,387.45	35,387.45
7105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**54,400.00**	**0.00**	**54,400.00**	**39,000.14**	**39,000.14**	**28,327.80**	**28,327.80**	**27,939.06**	**27,939.06**	**15,399.86**	**26,072.20**
00.00.003.320.710509.000.02.01.0.100	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	33,900.00	0.00	33,900.00	24,976.51	24,976.51	24,976.50	24,976.50	24,609.49	24,609.49	8,923.49	8,923.50
00.00.003.320.710510.002.02.01.0.100	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO (EVERGEI	18,000.00	0.00	18,000.00	14,023.63	14,023.63	3,351.30	3,351.30	3,329.57	3,329.57	3,976.37	14,648.70

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDÍA DE
GUARANDA

Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.003.320.710512.000.02.01.0.100	SUBROGACION	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00
7106	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	263,612.92	0.00	263,612.92	126,676.46	126,676.46	126,676.46	126,676.46	126,587.58	126,587.58	136,936.46	136,936.46
00.00.003.320.710601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	156,051.13	0.00	156,051.13	75,261.27	75,261.27	75,261.27	75,261.27	75,172.39	75,172.39	80,789.86	80,789.86
00.00.003.320.710602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	107,561.79	0.00	107,561.79	51,415.19	51,415.19	51,415.19	51,415.19	51,415.19	51,415.19	56,146.60	56,146.60
7107	INDEMNIZACIONES	1,081,756.75	-1,078,656.75	3,100.00	2,953.69	2,953.69	2,953.69	2,953.69	2,953.69	2,953.69	146.31	146.31
00.00.003.320.710706.001.02.01.0.302	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL RACIONALIZACIC	1,078,656.75	-1,078,656.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.003.320.710707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PC	3,100.00	0.00	3,100.00	2,953.69	2,953.69	2,953.69	2,953.69	2,953.69	2,953.69	146.31	146.31
7302	SERVICIOS GENERALES	7,000.00	88,000.00	95,000.00	14,862.02	14,862.02	14,862.02	14,862.02	14,862.02	14,862.02	80,137.98	80,137.98
00.00.003.320.730204.000.02.01.0.100	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIC	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	7,000.00
00.00.003.320.730255.000.02.01.0.100	COMBUSTIBLES	0.00	88,000.00	88,000.00	14,862.02	14,862.02	14,862.02	14,862.02	14,862.02	14,862.02	73,137.98	73,137.98
7303	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSIS	1,020.00	0.00	1,020.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,020.00	1,020.00
00.00.003.320.730301.000.02.01.0.100	PASAJES AL INTERIOR	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00
00.00.003.320.730302.000.02.01.0.100	PASAJES AL EXTERIOR	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00
00.00.003.320.730303.000.02.01.0.100	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00
00.00.003.320.730304.000.02.01.0.100	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00
7304	INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION	20,000.00	0.00	20,000.00	18,622.00	18,622.00	17,502.00	17,502.00	17,502.00	17,502.00	1,378.00	2498.00
00.00.003.320.730405.000.02.01.0.100	VEHICULOS	20,000.00	0.00	20,000.00	18,622.00	18,622.00	17,502.00	17,502.00	17,502.00	17,502.00	1,378.00	2,498.00
7305	ARRENDAMIENTOS DE BIENES	5,050.00	0.00	5,050.00	4,463.12	4,463.12	4,463.12	4,463.12	4,463.12	4,463.12	586.88	586.88
00.00.003.320.730501.000.02.01.0.100	TERRENOS	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00
00.00.003.320.730504.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	0.00	5,000.00	5,000.00	4,463.12	4,463.12	4,463.12	4,463.12	4,463.12	4,463.12	536.88	536.88
00.00.003.320.730599.000.02.01.0.100	OTROS ARRENDAMIENTOS	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7306	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIC	88,000.00	9,497.60	97,497.60	8,480.00	8,480.00	8,480.00	8,480.00	8,480.00	8,480.00	89,017.60	89,017.60
00.00.003.320.730605.000.02.01.02040501.100	ESTUDIO Y DISEO DE PROYECTOS	30,000.00	0.00	30,000.00	8,480.00	8,480.00	8,480.00	8,480.00	8,480.00	8,480.00	21,520.00	21,520.00
00.00.003.320.730605.001.02.01.0.100	ESTUDIOS Y DISEÑO DE PROYECTOS AÑOS ANT	38,000.00	9,497.60	47,497.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	47,497.60	47,497.60
00.00.003.320.730609.000.02.01.0.100	INVESTIGACIONES PROFESIONALES Y ANALISIS DE L	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00
00.00.003.320.730612.000.02.01.0.100	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
7308	BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION	331,902.30	-82,870.40	249,031.90	35,047.38	35,047.38	34,637.48	34,637.48	34,637.48	34,637.48	213,984.52	214,394.42
00.00.003.320.730802.000.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	30,000.00	0.00	30,000.00	331.90	331.90	0.00	0.00	0.00	0.00	29,668.10	30,000.00
00.00.003.320.730802.001.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS A	9,902.30	-9,560.40	341.90	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	331.90	331.90
00.00.003.320.730803.000.02.01.0.100	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	110,000.00	-110,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.003.320.730803.002.02.01.0.100	LUBRICANTES	0.00	22,000.00	22,000.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	21,550.00	21,550.00
00.00.003.320.730804.000.02.01.0.100	MATERIALES DE OFICINA	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
00.00.003.320.730805.000.02.01.0.100	MATERIALES DE ASEO	47,000.00	0.00	47,000.00	5,697.90	5,697.90	5,697.90	5,697.90	5,697.90	5,697.90	41,302.10	41,302.10
00.00.003.320.730805.001.02.01.0.100	MATERIALES DE ASEO AÑOS ANTERIORES	0.00	14,690.00	14,690.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,690.00	14,690.00
00.00.003.320.730807.000.02.01.0.100	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPROD	10,000.00	0.00	10,000.00	130.00	130.00	130.00	130.00	130.00	130.00	9,870.00	9,870.00
00.00.003.320.730813.000.02.01.0.100	REPUESTOS Y ACCESORIOS	80,000.00	0.00	80,000.00	24,912.58	24,912.58	24,834.58	24,834.58	24,834.58	24,834.58	55,087.42	55,165.42
00.00.003.320.730819.000.02.01.0.100	ADQUISICION DE ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICO	15,000.00	0.00	15,000.00	1,280.00	1,280.00	1,280.00	1,280.00	1,280.00	1,280.00	13,720.00	13,720.00
00.00.003.320.730823.000.02.01.0.100	EGRESOS PARA SANIDAD AGROPECUARIA	25,000.00	0.00	25,000.00	2,235.00	2,235.00	2,235.00	2,235.00	2,235.00	2,235.00	22,765.00	22,765.00
7501	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	773,187.71	-107,214.75	665,972.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	665,972.96	665,972.96
00.00.003.320.750107.020.02.01.0.100	CIERRE TECNICO BOTADERO DE BASURA CURGUA	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	100,000.00
00.00.003.320.750107.037.02.01.0.100	CONSTRUCCION CENTRO APROVECHAMIENTO RESI	673,187.71	-107,214.75	565,972.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	565,972.96	565,972.96
8401	BIENES MUEBLES	223,000.00	177,462.05	400,462.05	179,532.05	179,532.05	179,532.05	179,532.05	179,532.05	179,532.05	220,930.00	220,930.00
00.00.003.320.840103.000.02.01.0.100	MOBILIARIOS	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
00.00.003.320.840104.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	5,745.00	0.00	5,745.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,745.00	5,745.00
00.00.003.320.840105.000.02.01.0.100	VEHICULOS	210,000.00	0.00	210,000.00	179,532.05	179,532.05	179,532.05	179,532.05	179,532.05	179,532.05	30,467.95	30,467.95
00.00.003.320.840105.001.02.01.0.100	VEHICULOS AÑOS ANTERIORES	0.00	177,462.05	177,462.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	177,462.05	177,462.05
00.00.003.320.840106.000.02.01.0.100	HERRAMIENTAS	255.00	0.00	255.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	255.00	255.00
00.00.003.320.840107.000.02.01.0.100	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
00.00.003.320.840111.000.02.01.0.100	PARTES Y REPUESTOS	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
340	TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEG	746,796.55	-1,808.56	744,987.99	242,252.32	242,252.32	217,368.55	217,368.55	209,171.31	209,171.31	502,735.67	527,619.44
7101	REMUNERACIONES BASICAS	163,956.06	0.00	163,956.06	76,834.60	76,834.60	76,439.93	76,439.93	73,366.78	73,366.78	87,121.46	87,516.13
00.00.003.340.710105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	123,048.00	0.00	123,048.00	56,545.00	56,545.00	56,150.33	56,150.33	53,603.16	53,603.16	66,503.00	66,897.67

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

174

ALCALDÍA DE GUARANDA

Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.003.340.710106.000.02.01.0.100	SALARIOS UNIFICADOS	40,908.06	0.00	40,908.06	20,289.60	20,289.60	20,289.60	20,289.60	19,763.62	19,763.62	20,618.46	20,618.46
7102	**REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS**	**19,500.00**	**0.00**	**19,500.00**	**9,392.53**	**9,392.53**	**9,353.39**	**9,353.39**	**9,353.39**	**9,353.39**	**10,107.47**	**10,146.61**
00.00.003.340.710203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	13,200.00	0.00	13,200.00	6,185.03	6,185.03	6,152.14	6,152.14	6,152.14	6,152.14	7,014.97	7,047.86
00.00.003.340.710204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	6,300.00	0.00	6,300.00	3,207.50	3,207.50	3,201.25	3,201.25	3,201.25	3,201.25	3,092.50	3,098.75
7105	**REMUNERACIONES TEMPORALES**	**82,000.00**	**2,797.79**	**84,797.79**	**41,189.01**	**41,189.01**	**33,527.44**	**33,527.44**	**28,403.35**	**28,403.35**	**43,608.78**	**51,270.35**
00.00.003.340.710509.000.02.01.0.100	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	8,000.00	0.00	8,000.00	5,096.86	5,096.86	4,855.70	4,855.70	4,544.62	4,544.62	2,903.14	3,144.30
00.00.003.340.710510.000.02.01.0.100	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	72,000.00	0.00	72,000.00	36,092.15	36,092.15	28,671.74	28,671.74	23,858.73	23,858.73	35,907.85	43,328.26
00.00.003.340.710510.001.02.01.0.100	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO AÑOS AN	0.00	2,797.79	2,797.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,797.79	2,797.79
00.00.003.340.710512.000.02.01.0.100	SUBROGACION	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
7106	**APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL**	**31,826.26**	**0.00**	**31,826.26**	**14,621.70**	**14,621.70**	**14,542.85**	**14,542.85**	**14,542.85**	**14,542.85**	**17,204.56**	**17,283.41**
00.00.003.340.710601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	18,630.36	0.00	18,630.36	8,735.01	8,735.01	8,689.03	8,689.03	8,689.03	8,689.03	9,895.35	9,941.33
00.00.003.340.710602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	13,195.90	0.00	13,195.90	5,886.69	5,886.69	5,853.82	5,853.82	5,853.82	5,853.82	7,309.21	7,342.08
7107	**INDEMNIZACIONES**	**5,000.00**	**0.00**	**5,000.00**	**4,295.55**	**4,295.55**	**4,295.55**	**4,295.55**	**4,295.55**	**4,295.55**	**704.45**	**704.45**
00.00.003.340.710707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PO	5,000.00	0.00	5,000.00	4,295.55	4,295.55	4,295.55	4,295.55	4,295.55	4,295.55	704.45	704.45
7301	**SERVICIOS BASICOS**	**6,900.00**	**0.00**	**6,900.00**	**5,373.54**	**5,373.54**	**5,373.54**	**5,373.54**	**5,373.54**	**5,373.54**	**1,526.46**	**1,526.46**
00.00.003.340.730101.000.02.01.0.100	AGUA POTABLE	200.00	0.00	200.00	144.70	144.70	144.70	144.70	144.70	144.70	55.30	55.30
00.00.003.340.730104.000.02.01.0.100	ENERGIA ELECTRICA	900.00	0.00	900.00	731.88	731.88	731.88	731.88	731.88	731.88	168.12	168.12
00.00.003.340.730105.000.02.01.0.100	TELECOMUNICACIONES	5,800.00	0.00	5,800.00	4,496.96	4,496.96	4,496.96	4,496.96	4,496.96	4,496.96	1,303.04	1,303.04
7302	**SERVICIOS GENERALES**	**75,200.00**	**6,960.00**	**82,160.00**	**14,049.64**	**14,049.64**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**68,110.36**	**82,160.00**
00.00.003.340.730204.000.02.01.0.100	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIO	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
00.00.003.340.730207.000.02.01.0.100	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	200.00
00.00.003.340.730208.000.02.01.0.100	SERVICIO DE VIGILANCIA	25,000.00	0.00	25,000.00	14,049.64	14,049.64	0.00	0.00	0.00	0.00	10,950.36	25,000.00
00.00.003.340.730255.000.02.01.0.100	COMBUSTIBLES	0.00	6,960.00	6,960.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,960.00	6,960.00
7303	**TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSIS**	**400.00**	**0.00**	**400.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**400.00**	**400.00**
00.00.003.340.730301.000.02.01.0.100	PASAJES AL INTERIOR	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	200.00
00.00.003.340.730303.000.02.01.0.100	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	200.00

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

175

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
7304	**INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**12,900.00**	**0.00**	**12,900.00**	**1,076.96**	**1,076.96**	**956.96**	**956.96**	**956.96**	**956.96**	**11,823.04**	**11,943.04**
00.00.003.340.730402.000.02.01.0.100	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
00.00.003.340.730404.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	4,900.00	0.00	4,900.00	795.96	795.96	795.96	795.96	795.96	795.96	4,104.04	4,104.04
00.00.003.340.730405.000.02.01.0.100	VEHICULOS	3,000.00	0.00	3,000.00	281.00	281.00	161.00	161.00	161.00	161.00	2,719.00	2,839.00
7306	**CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIC**	**68,800.00**	**43,303.57**	**112,103.57**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**112,103.57**	**112,103.57**
00.00.003.340.730605.000.02.01.0.100	ESTUDIO Y DISEO DE PROYECTOS	68,000.00	0.00	68,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	68,000.00	68,000.00
00.00.003.340.730605.001.02.01.0.100	ESTUDIOS Y DISEÑO DE PROYECTOS AÑOS ANT	0.00	43,303.57	43,303.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	43,303.57	43,303.57
00.00.003.340.730612.000.02.01.0.100	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	800.00	0.00	800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	800.00	800.00
7308	**BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION**	**226,696.55**	**-54,869.92**	**171,826.63**	**61,474.72**	**61,474.72**	**58,934.82**	**58,934.82**	**58,934.82**	**58,934.82**	**110,351.91**	**112,891.81**
00.00.003.340.730802.000.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	2,000.00	0.00	2,000.00	57.40	57.40	0.00	0.00	0.00	0.00	1,942.60	2,000.00
00.00.003.340.730802.001.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS A	1,300.29	-902.99	397.30	289.10	289.10	289.10	289.10	289.10	289.10	108.20	108.20
00.00.003.340.730803.000.02.01.0.100	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	8,700.00	-8,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.003.340.730803.002.02.01.0.100	LUBRICANTES	0.00	1,740.00	1,740.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,740.00	1,740.00
00.00.003.340.730804.000.02.01.0.100	MATERIALES DE OFICINA	3,800.00	0.00	3,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,800.00	3,800.00
00.00.003.340.730805.000.02.01.0.100	MATERIALES DE ASEO	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
00.00.003.340.730807.000.02.01.0.100	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPROD	900.00	0.00	900.00	210.00	210.00	210.00	210.00	210.00	210.00	690.00	690.00
00.00.003.340.730811.000.02.01.0.100	MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRICOS, PLC	122,900.86	-13,411.53	109,489.33	20,891.02	20,891.02	18,709.97	18,709.97	18,709.97	18,709.97	88,598.31	90,779.36
00.00.003.340.730811.001.02.01.0.100	MATERIALES DE CONST, ELECTRICOS, PLOMERIA Y	72,095.40	-33,595.40	38,500.00	38,500.00	38,500.00	38,500.00	38,500.00	38,500.00	38,500.00	0.00	0.00
00.00.003.340.730813.000.02.01.0.100	REPUESTOS Y ACCESORIOS	14,000.00	0.00	14,000.00	1,527.20	1,527.20	1,225.75	1,225.75	1,225.75	1,225.75	12,472.80	12,774.25
7702	**SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GAS**	**20,000.00**	**0.00**	**20,000.00**	**15,000.00**	**15,000.00**	**15,000.00**	**15,000.00**	**15,000.00**	**15,000.00**	**5,000.00**	**5,000.00**
00.00.003.340.770201.000.02.01.0.100	SEGUROS	20,000.00	0.00	20,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	5,000.00	5,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**33,617.68**	**0.00**	**33,617.68**	**-1,055.93**	**-1,055.93**	**-1,055.93**	**-1,055.93**	**-1,055.93**	**-1,055.93**	**34,673.61**	**34,673.61**
00.00.003.340.840103.000.02.01.0.100	MOBILIARIOS	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	4,000.00
00.00.003.340.840104.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	10,300.00	0.00	10,300.00	-2,748.93	-2,748.93	-2,748.93	-2,748.93	-2,748.93	-2,748.93	13,048.93	13,048.93
00.00.003.340.840105.000.02.01.0.100	VEHICULOS	13,600.00	0.00	13,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,600.00	13,600.00
00.00.003.340.840107.000.02.01.0.100	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	5,717.68	0.00	5,717.68	1,693.00	1,693.00	1,693.00	1,693.00	1,693.00	1,693.00	4,024.68	4,024.68

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

ALCALDÍA DE GUARANDA

Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
361	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	14,783,507.83	894,860.72	15,678,368.55	5,122,928.61	5,122,928.61	2,377,747.07	2,377,747.07	2,357,729.66	2,357,729.66	10,555,439.94	13,300,621.48
7101	REMUNERACIONES BASICAS	748,573.23	0.00	748,573.23	354,030.24	354,030.24	352,299.15	352,299.15	335,447.51	335,447.51	394,542.99	396,274.08
00.00.003.361.710105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	97,404.00	0.00	97,404.00	45,677.60	45,677.60	45,677.60	45,677.60	44,244.77	44,244.77	51,726.40	51,726.40
00.00.003.361.710106.000.02.01.0.100	SALARIOS UNIFICADOS	651,169.23	0.00	651,169.23	308,352.64	308,352.64	306,621.55	306,621.55	291,202.74	291,202.74	342,816.59	344,547.68
7102	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	87,703.00	0.00	87,703.00	43,118.83	43,118.83	43,118.83	43,118.83	43,118.83	43,118.83	44,584.17	44,584.17
00.00.003.361.710203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	53,514.59	0.00	53,514.59	25,625.08	25,625.08	25,625.08	25,625.08	25,625.08	25,625.08	27,889.51	27,889.51
00.00.003.361.710204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	34,188.41	0.00	34,188.41	17,493.75	17,493.75	17,493.75	17,493.75	17,493.75	17,493.75	16,694.66	16,694.66
7105	REMUNERACIONES TEMPORALES	146,500.00	0.00	146,500.00	93,873.43	93,873.43	82,611.32	82,611.32	79,535.06	79,535.06	52,626.57	63,888.68
00.00.003.361.710509.000.02.01.0.100	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	22,000.00	0.00	22,000.00	13,417.93	13,417.93	7,459.12	7,459.12	7,368.24	7,368.24	8,582.07	14,540.88
00.00.003.361.710510.000.02.01.0.100	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	122,000.00	0.00	122,000.00	80,455.50	80,455.50	75,152.20	75,152.20	72,166.82	72,166.82	41,544.50	46,847.80
00.00.003.361.710512.000.02.01.0.100	SUBROGACION	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00
7106	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	131,462.55	0.00	131,462.55	62,404.08	62,404.08	62,404.08	62,404.08	62,404.08	62,404.08	69,058.47	69,058.47
00.00.003.361.710601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	77,782.79	0.00	77,782.79	37,131.95	37,131.95	37,131.95	37,131.95	37,131.95	37,131.95	40,650.84	40,650.84
00.00.003.361.710602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	53,679.76	0.00	53,679.76	25,272.13	25,272.13	25,272.13	25,272.13	25,272.13	25,272.13	28,407.63	28,407.63
7107	INDEMNIZACIONES	5,000.00	0.00	5,000.00	1,440.53	1,440.53	1,440.53	1,440.53	1,440.53	1,440.53	3,559.47	3,559.47
00.00.003.361.710707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PO	5,000.00	0.00	5,000.00	1,440.53	1,440.53	1,440.53	1,440.53	1,440.53	1,440.53	3,559.47	3,559.47
7302	SERVICIOS GENERALES	2,020.00	447,837.35	449,857.35	176,559.51	176,559.51	133,220.47	133,220.47	133,220.47	133,220.47	273,297.84	316,636.88
00.00.003.361.730204.000.02.01.0.100	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACIO	2,000.00	0.00	2,000.00	96.00	96.00	96.00	96.00	96.00	96.00	1,904.00	1,904.00
00.00.003.361.730207.000.02.01.0.100	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00
00.00.003.361.730255.000.02.01.0.100	COMBUSTIBLES	0.00	388,389.24	388,389.24	133,124.47	133,124.47	133,124.47	133,124.47	133,124.47	133,124.47	255,264.77	255,264.77
00.00.003.361.730255.001.02.01.0.100	COMBUSTIBLES AÑOS ANTERIORES	0.00	59,448.11	59,448.11	43,339.04	43,339.04	0.00	0.00	0.00	0.00	16,109.07	59,448.11
7303	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSIS	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00
00.00.003.361.730301.000.02.01.0.100	PASAJES AL INTERIOR	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00
7304	INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION	65,000.00	0.00	65,000.00	47,311.91	47,311.91	42,249.91	42,249.91	42,249.91	42,249.91	17,688.09	22,750.09
00.00.003.361.730404.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	30,000.00	0.00	30,000.00	13,351.55	13,351.55	13,351.55	13,351.55	13,351.55	13,351.55	16,648.45	16,648.45
00.00.003.361.730405.000.02.01.0.100	VEHICULOS	35,000.00	0.00	35,000.00	33,960.36	33,960.36	28,898.36	28,898.36	28,898.36	28,898.36	1,039.64	6,101.64

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
7305	ARRENDAMIENTOS DE BIENES	26,887.50	-24,707.50	2,180.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	180.00	180.00
00.00.003.361.730505.000.02.01.0.100	VEHICULOS	2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00
00.00.003.361.730505.001.02.01.0.100	VEHICULOS AÑOS ANTERIORES	24,887.50	-24,707.50	180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	180.00	180.00
7306	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIC	16,500.00	-2,000.00	14,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,500.00	14,500.00
00.00.003.361.730605.000.02.01.0.100	ESTUDIO Y DISEO DE PROYECTOS	13,500.00	0.00	13,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,500.00	13,500.00
00.00.003.361.730605.001.02.01.0.100	ESTUDIOS Y DISEÑO DE PROYECTOS AÑOS ANT	2,000.00	-2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.003.361.730612.000.02.01.0.100	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
7308	BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION	830,761.68	-392,736.10	438,025.58	138,624.30	138,624.30	137,036.08	137,036.08	137,036.08	137,036.08	299,401.28	300,989.50
00.00.003.361.730802.000.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	15,500.00	0.00	15,500.00	205.36	205.36	0.00	0.00	0.00	0.00	15,294.64	15,500.00
00.00.003.361.730802.001.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS A	6,678.04	-6,458.68	219.36	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	205.36	205.36
00.00.003.361.730803.000.02.01.0.100	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	410,000.00	-410,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.003.361.730803.001.02.01.0.100	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES AÑOS ANTERIORES	60,389.24	-60,389.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.003.361.730803.002.02.01.0.100	LUBRICANTES	0.00	82,000.00	82,000.00	394.00	394.00	394.00	394.00	394.00	394.00	81,606.00	81,606.00
00.00.003.361.730804.000.02.01.0.100	MATERIALES DE OFICINA	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
00.00.003.361.730805.000.02.01.0.100	MATERIALES DE ASEO	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
00.00.003.361.730811.000.02.01.0.100	MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRICOS, PLC	50,000.00	0.00	50,000.00	26,490.66	26,490.66	26,490.66	26,490.66	26,490.66	26,490.66	23,509.34	23,509.34
00.00.003.361.730811.001.02.01.0.100	MATERIALES DE CONST, ELECTRICOS, PLOMERIA Y	6,194.40	2,111.82	8,306.22	403.65	403.65	403.65	403.65	403.65	403.65	7,902.57	7,902.57
00.00.003.361.730813.000.02.01.0.100	REPUESTOS Y ACCESORIOS	280,000.00	0.00	280,000.00	111,116.63	111,116.63	109,733.77	109,733.77	109,733.77	109,733.77	168,883.37	170,266.23
7501	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	10,931,654.30	2,029,761.90	12,961,416.20	3,998,092.64	3,998,092.64	1,355,454.99	1,355,454.99	1,355,454.99	1,355,454.99	8,963,323.56	11,605,961.21
00.00.003.361.750101.000.02.01.0.100	DE AGUA POTABLE	300,000.00	1,976,827.31	2,276,827.31	61,023.69	61,023.69	55,803.69	55,803.69	55,803.69	55,803.69	2,215,803.62	2,221,023.62
00.00.003.361.750101.003.02.01.0.100	DE AGUA POTABLE AÑOS ANTERIORES	0.00	47,876.53	47,876.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	47,876.53	47,876.53
00.00.003.361.750101.006.02.01.0.302	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION SIST A POTABLE LAS	2,477,211.61	0.00	2,477,211.61	1,931,945.20	1,931,945.20	435,091.18	435,091.18	435,091.18	435,091.18	545,266.41	2,042,120.43
00.00.003.361.750103.000.02.01.0.100	DE ALCANTARILLADO	290,510.67	0.00	290,510.67	16,779.49	16,779.49	16,779.49	16,779.49	16,779.49	16,779.49	273,731.18	273,731.18
00.00.003.361.750103.001.02.01.0.100	DE ALCANTARILLADO AÑOS ANTERIORES	163,466.40	-108,130.66	55,335.74	6,114.00	6,114.00	6,114.00	6,114.00	6,114.00	6,114.00	49,221.74	49,221.74
00.00.003.361.750103.006.02.01.0.302	SISTEMA A POTABLE Y ALCANT SANIT Y PLUVIAL CA	2,579,364.39	0.00	2,579,364.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,579,364.39	2,579,364.39
00.00.003.361.750104.000.02.01.0.100	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO	470,000.00	0.00	470,000.00	267,284.03	267,284.03	6,956.27	6,956.27	6,956.27	6,956.27	202,715.97	463,043.73

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

ALCALDÍA DE
GUARANDA

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.003.361.750104.001.02.01.0.100	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO AÑOS ANT	313,746.84	203,722.43	517,469.27	257,141.50	257,141.50	95,217.00	95,217.00	95,217.00	95,217.00	260,327.77	422,252.27
00.00.003.361.750105.000.02.01.0.100	TRANSPORTE Y VIAS	1,910,100.00	0.00	1,910,100.00	1,031,521.75	1,031,521.75	480,799.70	480,799.70	480,799.70	480,799.70	878,578.25	1,429,300.30
00.00.003.361.750105.006.02.01.0.100	OBRAS PUBLICAS DE TRANSPORTE Y VIAS AÑOS AN	117,892.00	-117,892.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.003.361.750105.007.02.01.0.100	TRANSPORTE Y VIAS AÑOS ANTERIORES	0.00	1,031,521.75	1,031,521.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,031,521.75	1,031,521.75
00.00.003.361.750107.001.02.01.0.100	CONSTRUCCION MERCADOS EN GUARANDA Y PARR	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
00.00.003.361.750107.002.02.01.0.100	REPARACION Y ADECUACIONES LOCALES MUNICIPA	120,000.00	0.00	120,000.00	51,814.44	51,814.44	51,814.44	51,814.44	51,814.44	51,814.44	68,185.56	68,185.56
00.00.003.361.750107.006.02.01.0.100	PARROQUIA GUANUJO	33,000.00	0.00	33,000.00	24,259.00	24,259.00	24,259.00	24,259.00	24,259.00	24,259.00	8,741.00	8,741.00
00.00.003.361.750107.010.02.01.0.100	JUNTAS PARROQUIALES SIMIATUG	50,000.00	0.00	50,000.00	22,321.34	22,321.34	0.00	0.00	0.00	0.00	27,678.66	50,000.00
00.00.003.361.750107.011.02.01.0.100	JUNTAS PARROQUIALES FACUNDO VELA	50,000.00	0.00	50,000.00	42,599.87	42,599.87	37,536.28	37,536.28	37,536.28	37,536.28	7,400.13	12,463.72
00.00.003.361.750107.012.02.01.0.100	JUNTAS PARROQUIALES JULIO MOREMO	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
00.00.003.361.750107.013.02.01.0.100	JUNTAS PARROQUIALES SALINAS	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
00.00.003.361.750107.014.02.01.0.100	JUNTAS PARROQUIALES SAN SIMON	50,000.00	0.00	50,000.00	44,273.85	44,273.85	0.00	0.00	0.00	0.00	5,726.15	50,000.00
00.00.003.361.750107.015.02.01.0.100	JUNTAS PARROQUIALES SANTA FE	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
00.00.003.361.750107.016.02.01.0.100	JUNTAS PARROQUIALES SAN LORENZO	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
00.00.003.361.750107.017.02.01.0.100	JUNTAS PARROQUIALES SA LUIS DE PAMBIL	50,000.00	0.00	50,000.00	44,571.91	44,571.91	8,926.84	8,926.84	8,926.84	8,926.84	5,428.09	41,073.16
00.00.003.361.750107.024.02.01.0.100	JUNTAS PARROQUIALES URBANAS Y RURALES AÑO	403,369.55	163,587.25	566,956.80	159,855.48	159,855.48	122,446.81	122,446.81	122,446.81	122,446.81	407,101.32	444,509.99
00.00.003.361.750107.025.02.01.0.100	REPARACION Y ADECUACION LOCALES MUN AÑOS A	35,257.74	16,615.87	51,873.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	51,873.61	51,873.61
00.00.003.361.750107.027.02.01.0.100	CONST MERCADO EN GDA Y PARROQUIAS AÑOS AN	1,259,565.10	-1,184,366.58	75,198.52	30,307.09	30,307.09	7,430.29	7,430.29	7,430.29	7,430.29	44,891.43	67,768.23
00.00.003.361.750112.000.02.01.0.100	FORMACION DE PLANTACIONES	8,170.00	0.00	8,170.00	6,280.00	6,280.00	6,280.00	6,280.00	6,280.00	6,280.00	1,890.00	1,890.00
7504	**OBRAS EN LINEAS, REDES E INSTALACIONES ELE**	**150,000.00**	**0.00**	**150,000.00**	**16,303.10**	**16,303.10**	**12,530.00**	**12,530.00**	**12,530.00**	**12,530.00**	**133,696.90**	**137,470.00**
00.00.003.361.750401.000.02.01.0.100	LINEAS, REDES E INSTALACIONES ELECTRICAS	150,000.00	0.00	150,000.00	16,303.10	16,303.10	12,530.00	12,530.00	12,530.00	12,530.00	133,696.90	137,470.00
7505	**MANTENIMIENTO Y REPARACIONES**	**208,427.95**	**-58,196.49**	**150,231.46**	**57,315.26**	**57,315.26**	**38,291.95**	**38,291.95**	**38,202.44**	**38,202.44**	**92,916.20**	**111,939.51**
00.00.003.361.750501.000.02.01.0.100	EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	120,000.00	0.00	120,000.00	57,083.80	57,083.80	38,060.49	38,060.49	37,970.98	37,970.98	62,916.20	81,939.51
00.00.003.361.750501.003.02.01.0.100	EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA AÑOS ANT	58,427.95	-58,196.49	231.46	231.46	231.46	231.46	231.46	231.46	231.46	0.00	0.00
00.00.003.361.750501.004.02.01.0.100	CONSTRUCCION CERRAMIENTOS (ORDENANZA)	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	30,000.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**842,370.26**	**-714,870.36**	**127,499.90**	**115,089.76**	**115,089.76**	**115,089.76**	**115,089.76**	**115,089.76**	**115,089.76**	**12,410.14**	**12,410.14**

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

179

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.003.361.840103.000.02.01.0.100	MOBILIARIOS	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
00.00.003.361.840104.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	5,000.00	0.00	5,000.00	-5,445.14	-5,445.14	-5,445.14	-5,445.14	-5,445.14	-5,445.14	10,445.14	10,445.14
00.00.003.361.840104.003.02.01.0.302	CRED 65750 ADQUISICION DE EQUIPO CAMINERO	834,370.26	-714,870.36	119,499.90	119,499.90	119,499.90	119,499.90	119,499.90	119,499.90	119,499.90	0.00	0.00
00.00.003.361.840107.000.02.01.0.100	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	2,000.00	0.00	2,000.00	1,035.00	1,035.00	1,035.00	1,035.00	1,035.00	1,035.00	965.00	965.00
8403	EXPROPIACIONES DE BIENES	590,597.36	-390,228.08	200,369.28	16,765.02	16,765.02	0.00	0.00	0.00	0.00	183,604.26	200369.28
00.00.003.361.840301.000.02.01.0.100	TERRENOS	167,000.00	0.00	167,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	167,000.00	167,000.00
00.00.003.361.840301.001.02.01.0.100	TERRENOS AÑOS ANTERIORES	423,597.36	-390,228.08	33,369.28	16,765.02	16,765.02	0.00	0.00	0.00	0.00	16,604.26	33,369.28
362	DIRECCION DE PLANIFICACION Y ORDENAMII	553,207.92	23,314.23	576,522.15	226,099.87	226,099.87	191,300.60	191,300.60	179,222.62	179,222.62	350,422.28	385221.55
7101	REMUNERACIONES BASICAS	298,941.54	0.00	298,941.54	121,582.08	121,582.08	121,537.59	121,537.59	113,200.43	113,200.43	177,359.46	177403.95
00.00.003.362.710105.000.02.01.0.100	REMUNERACIONES UNIFICADAS	274,644.00	0.00	274,644.00	109,346.76	109,346.76	109,340.53	109,340.53	101,757.72	101,757.72	165,297.24	165,303.47
00.00.003.362.710106.000.02.01.0.100	SALARIOS UNIFICADOS	24,297.54	0.00	24,297.54	12,235.32	12,235.32	12,197.06	12,197.06	11,442.71	11,442.71	12,062.22	12,100.48
7102	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	35,105.00	0.00	35,105.00	13,934.95	13,934.95	13,934.95	13,934.95	13,934.95	13,934.95	21,170.05	21170.05
00.00.003.362.710203.000.02.01.0.100	DECIMOTERCER SUELDO	24,605.00	0.00	24,605.00	9,628.70	9,628.70	9,628.70	9,628.70	9,628.70	9,628.70	14,976.30	14,976.30
00.00.003.362.710204.000.02.01.0.100	DECIMOCUARTO SUELDO	10,500.00	0.00	10,500.00	4,306.25	4,306.25	4,306.25	4,306.25	4,306.25	4,306.25	6,193.75	6,193.75
7105	REMUNERACIONES TEMPORALES	39,393.18	0.00	39,393.18	35,430.10	35,430.10	30,850.76	30,850.76	27,109.94	27,109.94	3,963.08	8542.42
00.00.003.362.710510.000.02.01.0.100	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	36,393.18	0.00	36,393.18	35,430.10	35,430.10	30,850.76	30,850.76	27,109.94	27,109.94	963.08	5,542.42
00.00.003.362.710512.000.02.01.0.100	SUBROGACION	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
7106	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL	59,096.72	0.00	59,096.72	23,662.75	23,662.75	23,487.31	23,487.31	23,487.31	23,487.31	35,433.97	35609.41
00.00.003.362.710601.000.02.01.0.100	APORTE PATRONAL	34,500.87	0.00	34,500.87	13,991.31	13,991.31	13,982.77	13,982.77	13,982.77	13,982.77	20,509.56	20,518.10
00.00.003.362.710602.000.02.01.0.100	FONDO DE RESERVA	24,595.85	0.00	24,595.85	9,671.44	9,671.44	9,504.54	9,504.54	9,504.54	9,504.54	14,924.41	15,091.31
7107	INDEMNIZACIONES	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	7,000.00
00.00.003.362.710707.000.02.01.0.100	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS PO	7,000.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	7,000.00
7303	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSIS	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00
00.00.003.362.730301.000.02.01.0.100	PASAJES AL INTERIOR	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00
00.00.003.362.730303.000.02.01.0.100	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
7306	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIC	60,000.00	26,785.71	86,785.71	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	56,785.71	86785.71

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

180

ALCALDÍA DE GUARANDA

Guaranda

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.003.362.730605.000.02.01.0.100	ESTUDIO Y DISEO DE PROYECTOS	60,000.00	0.00	60,000.00	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	60,000.00
00.00.003.362.730605.001.02.01.0.100	ESTUDIOS Y DISEÑO DE PROYECTOS AÑOS ANT	0.00	26,785.71	26,785.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26,785.71	26,785.71
7307	**GASTOS EN INFORMATICA**	**10,000.00**	**0.00**	**10,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**10,000.00**	**10,000.00**
00.00.003.362.730701.000.02.01.0.100	DESARROLLO, ACTUALIZACION, ASISTENCIA TECNIC	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00
7308	**BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION**	**33,171.48**	**-3,471.48**	**29,700.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**29,700.00**	**29,700.00**
00.00.003.362.730802.000.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	505.61	0.00	505.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	505.61	505.61
00.00.003.362.730802.001.02.01.0.100	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROT AÑOS A	3,471.48	-3,471.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00.00.003.362.730804.000.02.01.0.100	MATERIALES DE OFICINA	2,394.39	0.00	2,394.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,394.39	2,394.39
00.00.003.362.730805.000.02.01.0.100	MATERIALES DE ASEO	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	200.00
00.00.003.362.730807.000.02.01.0.100	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPROD	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00
00.00.003.362.730811.001.02.01.0.100	MATERIALES DE CONST, ELECTRICOS, PLOMERIA Y	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
00.00.003.362.730821.000.02.01.0.100	EGRESOS POR SITUACIONES DE EMERGENCIA	22,100.00	0.00	22,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22,100.00	22,100.00
8401	**BIENES MUEBLES**	**9,000.00**	**0.00**	**9,000.00**	**1,489.99**	**1,489.99**	**1,489.99**	**1,489.99**	**1,489.99**	**1,489.99**	**7,510.01**	**7,510.01**
00.00.003.362.840103.000.02.01.0.100	MOBILIARIOS	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
00.00.003.362.840104.000.02.01.0.100	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00
00.00.003.362.840107.000.02.01.0.100	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	4,000.00	0.00	4,000.00	1,489.99	1,489.99	1,489.99	1,489.99	1,489.99	1,489.99	2,510.01	2,510.01
	005 GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD	**1,473,120.00**	**0.00**	**1,473,120.00**	**986,160.22**	**986,160.22**	**982,560.22**	**982,560.22**	**982,453.63**	**982,453.63**	**486,959.78**	**490,559.78**
	510 GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD	**1,473,120.00**	**0.00**	**1,473,120.00**	**986,160.22**	**986,160.22**	**982,560.22**	**982,560.22**	**982,453.63**	**982,453.63**	**486,959.78**	**490,559.78**
5302	**SERVICIOS GENERALES**	**480,000.00**	**0.00**	**480,000.00**	**479,000.00**	**479,000.00**	**475,400.00**	**475,400.00**	**475,400.00**	**475,400.00**	**1,000.00**	**4,600.00**
00.00.005.510.530205.003.02.01.01030104.100	CARNAVAL DE GUARANDA	400,000.00	0.00	400,000.00	399,000.00	399,000.00	399,000.00	399,000.00	399,000.00	399,000.00	1,000.00	1,000.00
00.00.005.510.530205.004.02.01.01030104.100	CARNAVAL DE GUARANDA INTERCULTURAL	80,000.00	0.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	76,400.00	76,400.00	76,400.00	76,400.00	0.00	3,600.00
5602	**INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA**	**823,100.00**	**0.00**	**823,100.00**	**413,067.51**	**413,067.51**	**413,067.51**	**413,067.51**	**413,067.51**	**413,067.51**	**410,032.49**	**410,032.49**
00.00.005.510.560201.000.02.01.0.100	SECTOR PUBLICO FINANCIERO	823,100.00	0.00	823,100.00	413,067.51	413,067.51	413,067.51	413,067.51	413,067.51	413,067.51	410,032.49	410,032.49
5702	**SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GAS**	**11,960.66**	**0.00**	**11,960.66**	**6,284.69**	**6,284.69**	**6,284.69**	**6,284.69**	**6,178.10**	**6,178.10**	**5,675.97**	**5,675.97**
00.00.005.510.570203.000.02.01.0.100	COMISIONES BANCARIAS	11,960.66	0.00	11,960.66	6,284.69	6,284.69	6,284.69	6,284.69	6,178.10	6,178.10	5,675.97	5,675.97
5801	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PUB**	**156,420.81**	**0.00**	**156,420.81**	**87,808.02**	**87,808.02**	**87,808.02**	**87,808.02**	**87,808.02**	**87,808.02**	**68,612.79**	**68,612.79**

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Institución: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Unidad Ejecutora: 0001 GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

Período: Desde Enero al 30 de Junio del 2023

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Comp Período	Comp Acumulado	Devengado Período	Devengado Acumulado	Pago Período	Pago Acumulado	Saldo Compromiso	Saldo por Devengar
00.00.005.510.580102.001.02.01.0.100	CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO 5	90,753.29	0.00	90,753.29	52,949.87	52,949.87	52,949.87	52,949.87	52,949.87	52,949.87	37,803.42	37,803.42
00.00.005.510.580102.002.02.01.0.100	ASOCIACION DE MUNICIPALIDADES DEL ECUADOR	65,667.52	0.00	65,667.52	34,858.15	34,858.15	34,858.15	34,858.15	34,858.15	34,858.15	30,809.37	30,809.37
5802	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIV	1,638.53	0.00	1,638.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,638.53	1,638.53
00.00.005.510.580204.005.02.01.0.100	PARA CUBRIR CONTRATO COLECTIVO	1,638.53	0.00	1,638.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,638.53	1,638.53
	009 AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	1,735,729.85	-52,533.56	1,683,196.29	818,210.43	818,210.43	818,210.43	818,210.43	818,210.43	818,210.43	864,985.86	864,985.86
	960 AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	1,482,969.97	0.00	1,482,969.97	695,507.19	695,507.19	695,507.19	695,507.19	695,507.19	695,507.19	787,462.78	787,462.78
9602	AMORTIZACION DEUDA INTERNA	1,482,969.97	0.00	1,482,969.97	695,507.19	695,507.19	695,507.19	695,507.19	695,507.19	695,507.19	787,462.78	787,462.78
00.00.009.960.960201.000.02.01.0.100	AL SECTOR PUBLICO FINANCIERO	1,482,969.97	0.00	1,482,969.97	695,507.19	695,507.19	695,507.19	695,507.19	695,507.19	695,507.19	787,462.78	787,462.78
	970 PASIVO CIRCULANTE	252,759.88	-52,533.56	200,226.32	122,703.24	122,703.24	122,703.24	122,703.24	122,703.24	122,703.24	77,523.08	77,523.08
9701	DEUDA FLOTANTE	252,759.88	-52,533.56	200,226.32	122,703.24	122,703.24	122,703.24	122,703.24	122,703.24	122,703.24	77,523.08	77,523.08
00.00.009.970.970101.000.02.01.0.100	DE CUENTAS POR PAGAR	252,759.88	-52,533.56	200,226.32	122,703.24	122,703.24	122,703.24	122,703.24	122,703.24	122,703.24	77,523.08	77,523.08
	Totales=>	32,498,099.59	-1,153,650.93	31,344,448.66	11,593,795.03	11,593,795.03	8,347,437.86	8,347,437.86	8,198,577.64	8,198,577.64	19,750,653.63	22,997,010.80

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

182

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Al 30 de Junio del 2023

Expresado en Dólares

Grupos	Concepto	Codificado	Devengado	Diferencia
	INGRESOS CORRIENTES	**8,716,462.17**	**5,037,646.18**	**3,678,815.99**
11	Impuestos	1,908,472.50	1,395,527.44	512,945.06
13	Tasas y contribuciones	1,605,142.80	935,638.97	669,503.83
14	Venta de bienes y servicios	507,784.03	378,956.70	128,827.33
17	Rentas de inversiones y multas	580,391.86	213,546.89	366,844.97
18	Transferencias y donaciones corrientes	4,093,611.77	2,101,521.05	1,992,090.72
19	Otros ingresos	21,059.21	12,455.13	8,604.08
	GASTOS CORRIENTES	**5,808,438.92**	**2,601,183.79**	**3,207,255.13**
51	Gastos en personal	3,130,694.99	1,212,764.27	1,917,930.72
53	Bienes y servicios de consumo	1,404,623.93	752,297.72	652,326.21
56	Gastos financieros	823,100.00	413,067.51	410,032.49
57	Otros gastos	291,960.66	135,246.27	156,714.39
58	Transferencias corrientes	158,059.34	87,808.02	70,251.32
	SUPERAVIT/DEFICIT CORRIENTE	**2,908,023.25**	**2,436,462.39**	**471,560.86**
	INGRESOS DE CAPITAL	**13,510,791.03**	**5,402,565.32**	**8,108,225.71**
24	Venta de activos no financieros	121,347.51	21,285.14	100,062.37
28	Transferencias y donaciones de capital	13,389,443.52	5,381,280.18	8,008,163.34
	GASTOS DE INVERSION	**22,894,212.84**	**4,619,176.18**	**18,275,036.66**
71	Gastos en personal para inversion	4,771,619.33	2,266,719.09	2,504,900.24
73	Bienes y servicios de consumo para inversion	4,139,972.89	925,590.15	3,214,382.74
75	Obras publicas	13,947,620.62	1,411,866.94	12,535,753.68
77	Otros gastos de inversion	20,000.00	15,000.00	5,000.00
78	Transferencias para inversion	15,000.00	0.00	15,000.00
	GASTOS DE CAPITAL	**958,600.61**	**308,867.46**	**649,733.15**
84	Activos de larga duracion	958,600.61	308,867.46	649,733.15
	SUPERAVIT/DEFICIT DE INVERSION	**-10,342,022.42**	**474,521.68**	**-10,816,544.10**
	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	**9,117,195.46**	**464,494.55**	**8,652,700.91**
36	Financiamiento publico	1,299,003.19	0.00	1,299,003.19
37	Financiamiento interno	7,166,984.82	0.00	7,166,984.82
38	Cuentas pendientes por cobrar	651,207.45	464,494.55	186,712.90

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

183

ALCALDÍA DE
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Al 30 de Junio del 2023

Expresado en Dólares

Grupos	Concepto	Codificado	Devengado	Diferencia
	APLICACION DE FINANCIAMIENTO	1,683,196.29	818,210.43	864,985.86
96	Amortizacion de la deuda publica	1,482,969.97	695,507.19	787,462.78
97	Pasivo circulante	200,226.32	122,703.24	77,523.08
	SUPERAVIT/DEFICIT DE FINANCIAMIEN	7,433,999.17	-353,715.88	7,787,715.05
	SUPERAVIT/DEFICIT DE PRESUPUEST/	0.00	2,557,268.19	-2,557,268.19

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

184

LIQUIDACION PRESUPUESTARIA EJERCICIO ECONOMICO 2022

Guaranda

Guaranda
ALCALDÍA

DIRECCIÓN FINANCIERA

Oficio N°. 070-DF-GADCG-2023.
Guaranda, 24 de Abril del 2023.

Señor,
Luis Medardo Chimbolema,
ALCALDE DEL GAD. CANTÓN GUARANDA
Presente.-

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA
DIRECCIÓN FINANCIERA – UNIDAD DE CONTABILIDAD
GUARANDA RECEPCIÓN
25/04/2023
25455
Certifico que es fiel copia del original
TRAMITE
Fecha: 31 de 10 del 2023 9:48

Cordiales Saludos:

En cumplimiento a lo estipulado en el Art. 122 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, el mismo que manifiesta que "La Liquidación de Presupuesto General del Estado se expedirá por acuerdo del ente rector de las finanzas públicas, hasta el 31 de Marzo del año siguiente, de acuerdo a las normas técnicas que éste expida para el efecto. ***El mismo plazo aplicará para el resto del Sector Público".***

Con este antecedente y dando cumplimiento al Art. 265 del COOTAD, que establece el plazo de liquidación presupuestaria, me permito poner a vuestra disposición el respectivo Informe de la Liquidación del Presupuesto del Ejercicio Económico 2022, el mismo que fue Clausurado y Liquidado el 31 de Enero de 2023, en donde se determina los siguientes resultados:

Guaranda SECRETARÍA DE CONCEJO

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA:

- *Superávit Financiero de $ 1'761.563,12, resultado obtenido de la relación de los Activos Corrientes y No corrientes, que al cierre del ejercicio económico 2022 refleja un valor de $ 16'627.088,73 compuesto por los saldos en los respectivos bancos, anticipos a proveedores, contratistas, cuentas por cobrar varias, anticipos y cuentas por pagar arrastre de años anteriores; frente a los pasivos corrientes y no corrientes, que asciende al valor de $14'865.525,61 que conforman los Depósitos no identificados, depósitos de terceros, varias cuentas por pagar a corto plazo y Largo plazo que son los Créditos del Sector Público Financiero BDE.*

ACTIVOS CORRIENTES Y L/PLAZO:	***16'627.088,73***
(-) PASIVOS CORRIENTES Y L/PLAZO	***14'865.525,61***
(=) SUPERAVIT FINANCIERO	***1'761.563,12***

Guaranda
ALCALDIA

DIRECCIÓN FINANCIERA

ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA:

- *Superávit de la Ejecución Presupuestaria por el valor de $ 3'537.302,55 valor determinado con relación a los ingresos devengados (recibidos) en el periodo cuyo valor asciende al monto de $ 23'431.351,44 frente a los gastos devengados (ejecutados) por el valor de $ 19'894.048,89.*

INGRESOS DEVENGADOS: 23'431.351,44
(-) EGRESOS DEVENGADOS: 19'894.048,89
(=) SUPERAVIT DE EJ.PRESUP 3'537.302,55

ANALISIS:

En cuanto al Presupuesto Institucional para el ejercicio económico 2022 se ha programado ingresar y gastar el monto de $ 32'498.099,59 de los cuales existe una recaudación efectiva de $ 23´431.351,44, que corresponde al 72.10% de ingresos recaudados, y el gasto efectivo de $ 19´894.048,89 corresponde al 61.22% de gastos realizados frente a lo presupuestado; en consecuencia el Superávit de la Ejecución Presupuestaria corresponde al 10.88%.

Particular que pongo a su disposición para fines consiguientes.

Atentamente,

Mgs. Bilma Toalombo Ledesma
DIRECTORA FINANCIERA
GAD DEL CANTÓN GUARANDA.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
DEL CANTÓN GUARANDA
DPTO. DE CONTABILIDAD
Certifico que es fiel copia del original
Guaranda 31 de 10 del 2023

Adj., Informe de Liquidación Presupuestaria presentado por el Área de Presupuesto
Estado de Situación Financiera al 31/12/2022
Estado de Ejecución Presupuestaria al 31/12/2022
Cedulas presupuestarias de Ingresos y Gastos al 31/12/2022

Oficio No. 007.OP.DF.GADCG-2023
Guaranda, 14 de Abril del 2023

Ingeniera
Bilma Toalombo Ledesma
DIRECTORA FINANCIERO DEL GADC-GUARANDA
Presente.

De mi consideración:

Señora Directora, como antecedente me permito informar a usted, que la Liquidación Presupuestaria del año anterior, se debió haber realizado hasta el 31 de Marzo de cada año, pero lamentablemente este año no se pudo cumplir de forma puntual, con este cometido; en vista que la información financiera veraz y definitiva, fue subida al Ministerio de Finanzas a través del E´sigef a fines de febrero y en calidad de Analista de Presupuesto, me encontraba de Vacaciones el mes de Marzo, reintegrándome a mis funciones a partir del 3 de abril del presente año.

Esto corresponde también al informe de Seguimiento y Evaluación Presupuestaria con base a las Normas Técnicas de Presupuesto 20 y 21; artículos 120, Reglamento COPLAFIP: la evaluación financiera se pondrá en conocimiento del Alcalde y del órgano legislativo en el plazo de 90 días de terminado cada semestre.

De conformidad con el artículo 265 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; y artículo 122 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Publicas, se procede a presentar la Liquidación del Presupuesto del Ejercicio Fiscal 2022, con la información ya enviada al Ministerio de Finanzas, del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda; de acuerdo al siguiente detalle

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA
ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA
Al 31 de Diciembre del 2022, previa suba información al Ministerio de Finanzas.

Grupos	Concepto	Codificado	Devengado	Diferencia
	INGRESOS CORRIENTES	**8.671.791,31**	**8.026.531,00**	**645.260,31**
11	Impuestos	1.908.472,50	1.787.271,29	121.201,21
13	Tasas y contribuciones	1.605.142,80	1.344.790,13	260.352,67
14	Venta de bienes y servicios	507.784,03	517.767,54	-9.983,51
17	Rentas de inversiones y multas	580.391,86	409.946,74	170.445,12
18	Transferencias y donaciones corrientes	4.048.940,91	3.957.257,30	91.683,61
19	Otros ingresos	21.059,21	9.498,00	11.561,21
	GASTOS CORRIENTES	**5.815.235,78**	**4.989.720,70**	**825.515,08**
51	Gastos en personal	3.130.694,99	2.918.082,17	212.612,82
53	Bienes y servicios de consumo	1.411.420,79	973.362,86	438.057,93
56	Gastos financieros	823.100,00	823.043,43	56,57
57	Otros gastos	291.960,66	118.811,43	173.149,23
58	Transferencias corrientes	158.059,34	156.420,81	1.638,53
	SUPERAVIT/DEFICIT CORRIENTE	**2.856.555,53**	**3.036.810,30**	**-180.254,77**

Guaranda 31 de 10 del 23
Certifico que es fiel copia del original

	INGRESOS DE CAPITAL	**14.501.047,45**	**11.441.279,00**	**3.059.768,45**
24	Venta de activos no financieros	121.347,51	115.336,19	6.011,32
28	Transferencias y donaciones de capital	14.379.699,94	11.325.942,81	3.053.757,13
	GASTOS DE INVERSION	**23.061.051,99**	**12.315.516,96**	**10.745.535,03**
71	Gastos en personal para inversion	5.847.478,29	5.508.992,66	338.485,63
73	Bienes y servicios de consumo para inversion	5.087.443,61	3.393.371,70	1.694.071,91
75	Obras publicas	12.091.130,09	3.398.152,60	8.692.977,49
77	Otros gastos de inversion	20.000,00	0,00	20.000,00
78	Transferencias para inversion	15.000,00	15.000,00	0,00
	GASTOS DE CAPITAL	**1.886.081,97**	**1.103.099,73**	**782.982,24**
84	Activos de larga duración	1.886.081,97	1.103.099,73	782.982,24
	SUPERAVIT/DEFICIT DE INVERSION	**-10.446.086,51**	**-1.977.337,69**	**-8.468.749,82**
	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	**9.325.260,83**	**3.963.541,44**	**5.361.719,39**
36	Financiamiento publico	4.571.645,36	2.820.202,57	1.751.442,79
37	Financiamiento interno	3.565.974,65	0,00	3.565.974,65
38	Cuentas pendientes por cobrar	1.187.640,82	1.143.338,87	44.301,95
	APLICACION DE FINANCIAMIENTO	**1.735.729,85**	**1.485.711,50**	**250.018,35**
96	Amortización de la deuda publica	1.482.969,97	1.332.019,61	150.950,36
97	Pasivo circulante	252.759,88	153.691,89	99.067,99
	SUPERAVIT/DEFICIT DE FINANCIAMIENTO	**7.589.530,98**	**2.477.829,94**	**5.111.701,04**
	SUPERAVIT/DEFICIT DE PRESUPUESTARIO	**0,00**	**3.537.302,55**	**-3.537.302,55**

DEL CANTÓN GUARANDA
CONTABILIDAD
Certifico que es fiel copia del original
Guaranda, 31 de 10 del 20 23

PORCENTAJE DE INGRESOS, EN RELACION DEVENGADO vs CODIFICADO

Grupos	Concepto	Codificado	Devengado	Diferencia	PORCENTAJE EJECUTADO EN RELACION A LO PRESUPUESTADO
	A. INGRESOS CORRIENTES	8.671.791,31	8.026.531,00	645.260,31	92,56%
11	Impuestos	1.908.472,50	1.787.271,29	121.201,21	
13	Tasas y contribuciones	1.605.142,80	1.344.790,13	260.352,67	
14	Venta de bienes y servicios	507.784,03	517.767,54	-9.983,51	
17	Rentas de inversiones y multas	580.391,86	409.946,74	170.445,12	
18	Transferencias y donaciones corrientes	4.048.940,91	3.957.257,30	91.683,61	
19	Otros ingresos	21.059,21	9.498,00	11.561,21	
	B. INGRESOS DE CAPITAL	**14.501.047,45**	**11.441.279,00**	**3.059.768,45**	**78,90%**
24	Venta de activos no financieros	121.347,51	115.336,19	6.011,32	
28	Transferencias y donaciones de capital	14.379.699,94	11.325.942,81	3.053.757,13	
	C. INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	**9.325.260,83**	**3.963.541,44**	**5.361.719,39**	**42,50%**
36	Financiamiento publico	4.571.645,36	2.820.202,57	1.751.442,79	
37	Financiamiento interno	3.565.974,65	0,00	3.565.974,65	
38	Cuentas pendientes por cobrar	1.187.640,82	1.143.338,87	44.301,95	
	INGRESOS TOTALES (A+B+C)	**32.498.099,59**	**23.431.351,44**	**9.066.748,15**	
	PORCENTAJE	**100,00%**	**72,10%**	**27,90%**	

PORCENTAJE DE GASTOS: EN RELACION DEVENGADO vs CODIFICADO

Grupos	Concepto	Codificado	Devengado	Diferencia	PORCETAJE GASTADO EN RELACION AL DEVENGADO
	A. GASTOS CORRIENTES	**5.815.235,78**	**4.989.720,70**	**825.515,08**	**85,80%**
51	Gastos en personal	3.130.694,99	2.918.082,17	212.612,82	
53	Bienes y servicios de consumo	1.411.420,79	973.362,86	438.057,93	
56	Gastos financieros	823.100,00	823.043,43	56,57	
57	Otros gastos	291.960,66	118.811,43	173.149,23	
58	Transferencias corrientes	158.059,34	156.420,81	1.638,53	
	B. GASTOS DE INVERSION	**23.061.051,99**	**12.315.516,96**	**10.745.535,03**	**53,40%**
71	Gastos en personal para inversion	5.847.478,29	5.508.992,66	338.485,63	
73	Bienes y servicios de consumo para inversion	5.087.443,61	3.393.371,70	1.694.071,91	
75	Obras publicas	12.091.130,09	3.398.152,60	8.692.977,49	
77	Otros gastos de inversion	20.000,00	0,00	20.000,00	
78	Transferencias para inversion	15.000,00	15.000,00	0,00	
	C. GASTOS DE CAPITAL	**1.886.081,97**	**1.103.099,73**	**782.982,24**	**58,49%**
84	Activos de larga duración	1.886.081,97	1.103.099,73	782.982,24	
	D. APLICACION DE FINANCIAMIENTO	**1.735.729,85**	**1.485.711,50**	**250.018,35**	**85,60%**
96	Amortización de la deuda publica	1.482.969,97	1.332.019,61	150.950,36	
97	Pasivo circulante	252.759,88	153.691,89	99.067,99	
	GASTOS TOTALES (A+B+C+D)	**32.498.099,59**	**19.894.048,89**	**12.604.050,70**	
	PORCENTAJE	**100,00%**	**61,22%**	**38,78%**	

RESUMEN GENERAL DE INGRESOS Y GASTOS

PARTIDAS PRESUPUESTARIAS	CODIFICADO	EJECUTADO	PORCENTAJE
INGRESOS CORRIENTES	8.671.791,31	8.026.531,00	92,56%
INGRESOS DE CAPITAL	14.501.047,45	11.441.279,00	78,90%
INGRESOS DE FINANCIEMIENTO	9.325.260,83	3.963.541,44	42,50%
TOTAL INGRESOS:.....$	**32.498.099,59**	**23.431.351,44**	72,10%
GASTOS CORRIENTES	5.815.235,78	4.989.720,70	85,80%
GASTOS DE INVERSION Y CAPITAL	24.947.133,96	13.418.616,69	53,79%
GASTOS DE FINANCIAMIENTO	1.735.729,85	1.485.711,50	85,60%
TOTAL GASTOS:.....$	**32.498.099,59**	**19.894.048,89**	61,22%
			10,88%

PORCENTAJE DE GASTOS, EN RELACION OBJETO DE GASTO vs TOTAL DE GASTO

PARTIDA	PRESUPUESTO	EJECUCION	PORCENT.DEV.
TOTAL DEL GASTO DEVENGADO	**32.498.099,59**	**19.894.048,89**	**100,00%**
Gastos en Personal Corrientes e Inversión	8.978.173,28	8.427.074,83	42,36%
Gastos en Bienes y Servicios Corrientes e Inversion	6.498.864,40	4.366.734,56	21,95%
Gastos Financieros	823.100,00	823.043,43	4,14%
Otros Gastos Corrientes e Inversión	311.960,66	118.811,43	0,60%
Gastos Transferencias Corrientes e Inversión	173.059,34	171.420,81	0,86%
Gastos Obras Públicas	12.091.130,09	3.398.152,60	17,08%
Gastos en Activos de Larga Duración	1.886.081,97	1.103.099,73	5,54%
Amortización de la Deuda Pública	1.482.969,97	1.332.019,61	6,70%
Pasivo Circulante	252.759,88	153.691,89	0,77%
TOTAL	**32.498.099,59**	**19.894.048,89**	**100,00%**

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA
DPTO. DE CONTABILIDAD
Es fiel copia del original
31 de 10 del 20 23
SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Guaranda
ALCALDÍA

UNIDAD DE PRESUPUESTO

EXPRESION DEL RESULTADO DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

I.	INGRESOS DEVENGADOS	23,431,351.44
II.	GASTOS DEVENGADOS	19,894,048.89
III.	**DEFICIT/SUPERAVIT PRESUPUESTARIO**	

De la liquidación al Presupuesto del Ejercicio Fiscal 2022, se desprende que existe un **Superávit.**

Proveniente de la Ejecución Presupuestaria del 1 de Enero al 31 de diciembre del 2022, ya que los Ingresos Registrados (valores recaudados) son superiores a los Gastos Registrados (egresos realizados).

Adjunto sírvase encontrar el informe de Seguimiento y Evaluación Presupuestaria, para su análisis y si es procedente entrega a la Máxima Autoridad, con la documentación que sustenta el informe en mención.

Es todo cuanto hago conocer a usted, para su análisis y se dé el trámite correspondiente, de acuerdo a las Normas Legales Vigentes.

Atentamente,

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PRESUPUESTO

Ing. Marcela Pazmiño G.
ANALISTA DE PRESUPUESTO
c.c: Arch.
ANEXOS:

- Cedula Presupuestaria de Ingresos
- Cedula Presupuestaria de Gastos
- Reporte Información subida a Finanzas
- Oficio No 055-T-LA-GADCG con Saldos de Cuentas

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA
DPTO. DE CONTABILIDAD
Certifico que es fiel copia del original
Guaranda 31 de 10 del 2023

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DELGOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

SITUACIÓN DE LOS INGRESOS

TIPOS	CONCEPTO	INICIAL 2022	CODIFICADO AL 31 DE DIC 2022	DEVENGADO	RECAUDADO	% EFECTIVIDAD RECAUDACIÓN	SEMAFORO	CAUSA DE LOS DESVIOS (NTP 21.) (Cuando es menor a 70%)	ACCIONES DE MEJORAMIENTO (NTP 21.)
	INGRESOS TOTALES	**19.356.279,96**	**32.495.099,59**	**23.431.391,44**	**20.165.664,32**	**91%**	Ejecución Media		
	INGRESOS CORRIENTES	**7.795.647,09**	**8.671.791,31**	**8.026.591,00**	**7.193.099,73**	**83%**	Ejecución Media		
	Impuestos	1.804.069,20	1.808 472,50	1.787.271,29	1 457.978,69	76%	Ejecución Media		
	Tasas y Contribuciones	1.294.266,93	1.605 142,50	1 344 799,13	1 008 522,52	63%	Ejecución con Problemas	Existe una rebaja en la recaudación de Ingreso a Lugares Publicos Rebaje Vehículos Motorizados, Recolección de Basura, Aprobación de Planos y Peso y Medida de Vehículos	No hubo recaudación(pandemia);Controlar forma de Ingresos, Reforma a Ordenza; elaborar ordenanza.
	Venta de bienes y servicios	442.788,65	507 784,03	517 767,54	357.239,03	70%	Ejecución Media		
	Rentas de inversiones y multas	639.090,69	550 391,65	400.946,74	407.573,99	74%	Ejecución Media		
	Transferencias o donaciones corrientes	3 535.372,51	4.046 940,91	3.957 287,30	3 957.257,30	98%	Ejecución Óptima		
	Otros Ingresos	21.059,21	21 039,21	9.498,00	9 498,00	45%	Ejecución con Problemas	Como su nombre lo indica son ingresos que no son especificos y son temporales	Reducir el momento de la Estimación
	INGRESOS DE CAPITAL	**10.559.632,87**	**14.691.047,45**	**11.441.279,00**	**11.441.279,00**	**78%**	Ejecución Media		
	Venta de activos de larga duración	66.310,97	121.347,51	115.336,19	115.336,19	95%	Ejecución Óptima		
	Transferencias de capital	10.503 321,90	14 379.699,94	11 325.942,81	11.325.942,81	79%	Ejecución Media		
	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	**0,00**	**9.325.260,03**	**3.963.841,44**	**7.529.513,00**	**81%**	Ejecución Media		
	Financiamiento Público	0,00	4 671.645,38	2 820 202,57	2.820 202,57	60%	Ejecución con Problemas	Crédito 65626, no se adjudico año 2022, por lo tanto no hay desembolso	Adjudicado Proyecto San Luis de la Mercedes, marzo 2023, falta proyecto Simiatug.
	Saldos Disponibles	0,00	3.566.974,65		3.566.974,65	100%	Ejecución Óptima		
	Cuentas pendientes por cobrar	0,00	1 187 640,62	1 143.339,87	1.143 338,87	96%	Ejecución Óptima		

SALDO EXISTE EN LAS CTAS AL 31-12-2022

	CONCEPTO	INICIAL 2022	CODIFICADO AL 31 DE DIC 2022	COMPROMISO	DEVENGADO	% EJECUCIÓN EN RELACIÓN AL COMPROMISO (NTP 21)	% EJECUCIÓN EN RELACIÓN AL DEVENGADO (NTP 21)	SEMAFORO	CAUSA DE LOS DESVIOS (NTP 21.) (Cuando es menor a 70%)	ACCIONES DE MEJORAMIENTO (NTP 21.)
	GASTOS TOTALES	**19.356.279,96**	**32.495.099,59**	**21.539.765,13**	**19.694.048,69**	**98%**	**91%**	Ejecución con Problemas		
	EGRESOS CORRIENTES	**5.559.139,74**	**5.615.235,70**	**4.959.726,70**	**4.959.726,70**	**88%**	**88%**	Ejecución Óptima		
	Egresos en personal	2.890.694,99	3.130 694,99	2 918 082,17	2 918 082,17	93%	93%	Ejecución Óptima		
	Bienes y servicios de consumo	1 425.316,75	1 411 420,79	973 362,66	973.362,66	69%	69%	Ejecución con Problemas	En este rubro no se a ejecutado en los diferentes programas las partidas de Viaticos y Subsistencias, Capacitación a servidores; y Saldos del Carnaval de Guaranda	Sugerir a la Direccion de Talento Humano elaborar y poner en práctica de el Plan de Capacitación
	Egresos financieros	600 000,00	823 100 00	823.043,43	823 043,43	100%	100%	Ejecución Media		
	Otros gastos corrientes	282 000,00	291 960,66	116 811,43	116 811,43	41%	41%	Ejecución con Problemas	La partida Seguros, esta sobrestimada, en vista que hubo un contrato del año anterior,que cubrian los primeros meses del año	
	Transferencias corrientes	171 120,00	158 059,34	156 420,61	156 420,61	99%	99%	Ejecución Óptima		
	EGRESOS DE INVERSION	**10.957.031,54**	**23.051.051,99**	**13.949.071,49**	**12.315.510,96**	**60%**	**53%**	Ejecución con Problemas		
	Gastos en personal para inversión	4.759 821,54	5 847 478,20	5 511 790,45	5 508 992,03	94%	94%	Ejecución Óptima		

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA
DPTO. DE CONTABILIDAD
Certifico que es fiel copia del original
Guaranda, 31 de 10 del 2023

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PRESUPUESTO

ESPAÇO EM BRANCO

ESPAÇO EM BRANCO

ESPAÇO EM BRANCO

7.3.	Bienes y servicios de consumo de inversión	2.404.740,00	5.087.443,61	3.601.361,87	3.393.371,70	71%	67%	Ejecución con Problemas	Partidas con saldos por pagar Proyecto MIES, Combustible, Arrendamiento de Vehículos, y partidas no ejecutadas Capacitación a Servidores, Egresos Situaciones de Emergencia	Pagos a realizar el presente año de los saldos, de acuerdo a los procesos
7.5	Obras Públicas	3.761.270,00	12.091.130,03	4.620.919,17	3.398.162,60	40%	28%	Ejecución con Problemas	Obras con saldos a liquidar el presente año y obras a ejecutarse de acuerdo a la planificación, Convenios, Créditos, con base art. 213 COOTAD (Parque Ycoto, Camilo Montenegro, Arreglos 14 Parques, Proyectos EDE, Presupuesto Participativo Juntas Parroquiales, etc)	Continuar con certificaciones, para inicio de procesos y continuar con las liquidaciones correspondientes, dependiendo de los casos
7.7.	Otros gastos de inversión	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0%	0%	Ejecución con Problemas	Corresponde a la Partida de Seguros, que no fue ejecutada	Para este año existe la contratacion por este rubro.
7.8.	Transferencias y donaciones para gastos de inversión	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100%	100%	Ejecución Óptima		
8.	**EGRESOS DE CAPITAL**	**389.317,68**	**1.896.091,97**	**1.116.261,44**	**1.103.039,73**	**59%**	**58%**	Ejecución con Problemas		
8.4.	Activos de larga duración	389.317,68	1.896.091,97	1.116.261,44	1.103.039,73	59%	58%	Ejecución con Problemas	Pendientes el Pago por la adquisición de Recolector, Retroexcavadora, y Terrenos	El presente año ya se encuentra cancelado Recolector, Retroexcavadora y esta pendiente de pago los terrenos.
9.	**APLICACIÓN DEL FINANCIAMENTO**	**1.460.000,00**	**1.736.729,85**	**1.435.711,50**	**1.435.711,50**	**98%**	**83%**	Ejecución Óptima		
9.6	Amortización Deuda Pública	1.260.000,00	1.482.999,97	1.332.019,61	1.332.019,61	90%	90%	Ejecución Óptima		
9.7	Pasivo Circulante	200.000,00	252.729,88	153.691,89	153.691,89	61%	61%	Ejecución con Problemas	Saldos no ejecutados	

04-2023, suscrito Ing. Lorena Arellano, Tesorera (E) del GADCG

CTA.CTE.	NOMBRE DE LA CUENTA	TIPO CTA.	SALDO ACTUAL
43220010	GAD CANTON GUARANDA	TR	1.317.371,55
43220050	GAD CANTON GUARANDA-05% PART.IMP.RENTA	TR	342.267,63
43220170	GAD CANTON GUARANDA/ BDE CREDITO	CN	3.000.017,19
43220171	GAD CANTON GUARANDA/ BDE DONACION	DN	1.013.979,39
43220287	GAD CANTON GUARANDA/02E01 MIES-DN	DN	773.856,85
0050051743	BANECUADOR BCE-CCU GADC GUARANDA	IN	34.302,31
	SUMAN:.....		7.166.984,62

Guaranda, 13 de Abril del 2023

Elaborado: Ing. Marcela Pozmillo C.
ANALISTA DE PRESUPUESTOS

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA PRESUPUESTO

ALCALDÍA
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Al 31 de Diciembre del 2022

Código	Descripción	
	A C T I V O	
	CORRIENTE	8,330,915.82
1.1.1.03.01.	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA NACIONAL	7,132,575.79
1.1.1.13.01.	BANCOS DE FOMENTO Y DESARROLLO CUENTAS ESPE	37,282.73
1.1.1.33.01.	NOTAS CREDITO IESS	10,277.37
1.1.2.01.01.	ANTICIPOS A SERVIDORES PUBLICOS	34,438.72
1.1.2.01.03.	ANTICIPOS A SERVIDORES TIPO C	52,483.21
1.1.2.03.01.	ANTICIPOS A CONTRATISTAS	192,068.63
1.1.3.11.01	CUENTAS POR COBRAR IMPUESTOS	329,292.40
1.1.3.13.01	CUENTAS POR COBRAR TASAS Y CONTRIBUCIONES	341,267.61
1.1.3.14.01.	CUENTAS POR COBRAR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	160,528.51
1.1.3.17.01.	CUENTAS POR COBRAR RENTAS DE INVERSIONES Y MU	2,372.75
1.2.1.05.02.	BONOS DEL ESTADO	20,334.00
1.3.1.01.02.	EXISTENCIAS DE VESTUARIO, LENCERA Y PRENDAS DE	5.00
1.3.1.01.04.	EXISTENCIAS DE MATERIALES DE OFICINA	11,444.40
1.3.1.01.05.	EXISTENCIAS DE MATERIALES DE ASEO	3,051.37
1.3.1.01.09.	EXISTENCIAS DE MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACUT	227.69
1.3.1.01.11.	EXISTENCIAS DE MATERIALES CONSTRUCCIN, ELCTRIC	35.05
1.3.1.01.13.	EXISTENCIAS DE REPUESTOS Y ACCESORIOS	3,210.59
	NO CORRIENTE	8,296,172.91
1.2.4.97.07.	ANTICIPOS POR DEVENGAR EJERCICIOS ANT DE GAD'S	203,000.48
1.2.4.97.08.	ANTICIPOS POR DEVENGAR EJERCICIOS ANT DE GAD'S	231,589.78
1.2.4.98.01.	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	7,861,582.65
	INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACION	21,783,750.23
1.4.1.01.03.	MOBILIARIOS	319,103.32
1.4.1.01.04.	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	5,862,278.37
1.4.1.01.05.	VEHICULOS	907,238.49
1.4.1.01.06.	HERRAMIENTAS	102,669.90
1.4.1.01.07.	EQUIPOS SISTEMA Y PAQUETES INFORMATICOS	763,630.48
1.4.1.01.08.	BIENES ARTISTICOS Y CULTURALES	180.00
1.4.1.01.09.	LIBROS Y COLECCIONES	26,823.16
1.4.1.01.10.	PERTRECHOS PARA LA DEFENSA Y SEGURIDAD PUBLIC	3,391.87
1.4.1.01.11.	PARTES Y REPUESTOS	734,992.14
1.4.1.03.01.	TERRENOS	1,020,572.40
1.4.1.03.02.	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	63,414.31
1.4.1.03.99.	OTROS BIENES INMUEBLES	936,323.09

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ESTE DOCUMENTO ANTECEDE AL PRESENTE OFICIO
DEL CANTÓN GUARANDA
DEPTO. DE CONTABILIDAD
Certifico que es fiel copia del original
Guaranda 31 de 12 del 2023

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

194

ALCALDÍA
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Al 31 de Diciembre del 2022

Código	Descripción	
2.1.3.71.01.	CUENTAS POR PAGAR GASTOS EN PERSONAL DE INVEI	60,058.33
2.1.3.73.01	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERS	19,114.06
2.1.3.75.01.	CUENTAS POR PAGAR OBRAS PUBLICAS	14,365.51
2.1.3.84.01.	CUENTAS POR PAGAR INVERSIONES EN BIENES DE LAI	339,862.73
2.1.3.84.03.	CUENTAS POR PAGAR INVERSIONES EXPROPIACION DI	150.38
	NO CORRIENTE	12,620,660.38
2.2.3.01.01.	CREDITOS DEL SECTOR PUBLICO FINANCIERO	12,094,726.81
2.4.99.01.	C X PAGAR AÑOS ANTERIORES TRANSFERENCIAS	525,933.57
	TOTAL PASIVO	14,865,525.61
	P A T R I M O N I O	42,929,433.02
	PATRIMONIO ACUMULADO	
6.1.1.09.01.	PATRIMONIO GOBIERNOS SECCIONALES	21,196,213.68
6.1.8.03.01.	RESULTADO DEL EJERCICIO VIGENTE	21,737,034.51
6.1.9.91.01.	(-) DISMINUCIN DE DISPONIBILIDADES	-3,815.17
	TOTAL PATRIMONIO	42,929,433.02
	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	57,794,958.63
	C U E N T A S D E O R D E N	
	ORDEN DEUDOR	631,592.48
9.1.1.07.01	ESPECIES VALORADAS EMITIDAS	22,618.00
9.1.1.09.01.	GARANTIAS EN VALORES, BIENES Y DOCUMENTOS	608,974.48
	ORDEN ACREEDOR	631,592.48
9.2.1.07.01	EMISION DE ESPECIES VALORADAS	22,618.00
9.2.1.09.01	RESPONSABILIDAD POR GARANTIAS EN VALORES, BIEI	608,974.48

Guaranda

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA
DPTO. DE CONTABILIDAD
Certifico que es fiel copia del original
31 de 10 del 2023

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

ALCALDÍA
GUARANDA

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA

ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Al 31 de Diciembre del 2022

Grupos	Concepto	Codificado	Devengado	Diferencia
	INGRESOS CORRIENTES	8,671,791.31	8,026,531.00	645,260.31
11	Impuestos	1,908,472.50	1,787,271.29	121,201.21
13	Tasas y contribuciones	1,605,142.80	1,344,790.13	260,352.67
14	Venta de bienes y servicios	507,784.03	517,767.54	-9,983.51
17	Rentas de inversiones y multas	580,391.86	409,946.74	170,445.12
18	Transferencias y donaciones corrientes	4,048,940.91	3,957,257.30	91,683.61
19	Otros ingresos	21,059.21	9,498.00	11,561.21
	GASTOS CORRIENTES	5,815,235.78	4,989,720.70	825,515.08
51	Gastos en personal	3,130,694.99	2,918,082.17	212,612.82
53	Bienes y servicios de consumo	1,411,420.79	973,362.86	438,057.93
56	Gastos financieros	[illegible]100.00	823,043.43	56.57
57	Otros gastos	291,960.66	118,811.43	173,149.23
58	Transferencias corrientes	158,059.34	156,420.81	1,638.53
	SUPERAVIT/DEFICIT CORRIENTE	2,856,555.53	3,036,810.30	-180,254.77
	INGRESOS DE CAPITAL	14,501,047.45	11,441,279.00	3,059,768.45
24	Venta de activos no financieros	121,347.51	115,336.19	6,011.32
28	Transferencias y donaciones de capital	14,379,699.94	11,325,942.81	3,053,757.13
	GASTOS DE INVERSION	23,061,051.99	12,315,516.96	10,745,535.03
71	Gastos en personal para inversion	5,847,478.29	5,508,992.66	338,485.63
73	Bienes y servicios de consumo para inversion	5,087,443.61	3,393,371.70	1,694,071.91
75	Obras publicas	12,091,130.09	3,398,152.60	8,692,977.49
77	Otros gastos de inversion	20,000.00	0.00	20,000.00
78	Transferencias para inversion	15,000.00	15,000.00	0.00
	GASTOS DE CAPITAL	1,886,081.97	1,103,099.73	782,982.24
84	Activos de larga duracion	1,886,081.97	1,103,099.73	782,982.24
	SUPERAVIT/DEFICIT DE INVERSION	-10,446,086.51	-1,977,337.69	-8,468,748.82
	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	9,325,260.83	3,963,541.44	5,361,719.39
36	Financiamiento publico	4,571,645.36	2,820,202.57	1,751,442.79
37	Financiamiento interno	3,565,974.65	0.00	3,565,974.65
38	Cuentas pendientes por cobrar	1,187,640.82	1,143,338.87	44,301.95

Director Financiero

Contadora General

Alcalde

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA
DPTO. DE CONTABILIDAD
Certifico que es fiel copia del original
31 de 10 del 2023

Guaranda

196

Guaranda mayo 11, 2023
Oficio No. 0165-SC-MA-GADCG

Señores
DIRECTORA FINANCIERA
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA
Presente

Luego de expresarles un cordial saludo, me permito poner en su conocimiento que el Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, en sesión extraordinaria llevada a cabo el 10 de mayo de 2023, a las 17H30, **EN EL PUNTO 1.-** Conocimiento y Aprobación de la liquidación presupuestaria del año 2022, conforme lo determina el literal g) del Artículo 57.- Atribuciones del Concejo Municipal del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD)., **RESUELVE: CON SIETE VOTOS A FAVOR CONSIGNADOS POR LOS SEÑORES CONCEJALES: JULIO AYME, ALFONSO CAMACHO, WILIAM CHELA, PEDRO COLES, GEOVANNY PAZMIÑO, MAGDALENA PILCO Y MEDARDO CHIMBOLEMA ALCALDE DE GUARANDA, APROBAR LA LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA DEL AÑO 2022, CONFORME LO DETERMINA EL LITERAL G) DEL ARTÍCULO 57.- ATRIBUCIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN (COOTAD).**

En tal virtud sírvanse actuar en consecuencia a efecto el cumplimiento de ésta resolución.

Particular que comunico para fines legales consiguientes.

Atentamente,

Lic. Mercedes Aluisa G
SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL (E)
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Mercedes A

EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA.

CONSIDERANDO

Que, el inciso segundo del Artículo 238 de la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con los Artículos 5 y 53 del Código Orgánico de Organización Territorial., Autonomía y Descentralización, establece que los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, gozan de autonomía política, administrativa y financiera.

Que, el Articulo 240, de la Constitución de la República del Ecuador, se instituye que los Gobiernos Autónomos Descentralizados de las Regiones, Distritos Metropolitanos, Provincias y Cantones tendrán facultades legislativas en el ámbito de sus competencias y jurisdicciones territoriales.

Que, el Artículo 264, último inciso de la Constitución de la República del Ecuador, en concordancia con el Articulo 57 literal a) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, facultan a los Gobiernos Municipales a expedir ordenanzas cantonales, acuerdos y resoluciones.

Que, el Artículo 215, del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, norma los Aspectos referentes a los presupuestos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados en concordancia con los Artículos. 97 al 110, del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

Que, el Art, 304 literal e) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, establece que el sistema de Participación Ciudadana se constituye entre otros aspectos para elaborar presupuestos participativos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados.

En uso de las Atribuciones que le confiere los Artículos 5 y 53 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, y en cumplimiento de los Artículos 97 y 112, del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Publicas, y Normas Técnicas de Presupuesto. En uso de las atribuciones que le confiere la Constitución de la República del Ecuador, y el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralizado, "COOTAD".

SECRETARÍA DE CONCEJO
Guaranda

EXPIDE:

LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO ECONOMICO DEL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2024.

CERTIFICO:

Que el proyecto de ordenanza del **PRESUPUESTO ECONÓMICO DEL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2024,** fue analizada y aprobada por el Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, en sesión Extraordinaria celebrada el 23 de noviembre del 2023 y sesión Ordinaria de fecha 28 de noviembre del 2023, en primer y segundo debate definitivo.

Guaranda 29 de noviembre del 2023.

ABG. ANITA ESTHER CHELA PUNGAÑA, MSC.
SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL.

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA SECRETARIA DE CONCEJO

Guaranda SECRETARÍA DE CONCEJO

SECRETARÍA GENERAL. - En esta fecha remito el proyecto de ordenanza del **PRESUPUESTO ECONÓMICO DEL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2024**, al Dr. INTI ANDRES YUMBAY TARIS, Alcalde del cantón Guaranda, a fin que lo sancione o la observe, conforme dispone el art. 322 Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización "COOTAD", Certifico.

Guaranda 29 de noviembre de 2023.

ABG. ANITA ESTHER CHELA PUNGANA, MSC.
SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL.

Gobierno Autónomo Descentralizado GUARANDA SECRETARIA DE CONCEJO

ALCALDIA DE GUARANDA. - De conformidad con lo prescrito en los artículos 322 y 324 del Códico Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, habiéndose observado el trámite legal de acuerdo a la Constitución y Leyes de la República del Ecuador, SANCIONO Y ORDENO, el cumplimiento y ejecución del proyecto de ordenanza **DEL PRESUPUESTO ECONÓMICO DEL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2024**, a través de su publicación, a los treinta días del mes de noviembre de 2023.

Guaranda, 30 de noviembre del 2023

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

DR. INTI ANDRES YUMBAY TARIS.
ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA.

SECRETARIA GENERAL DE CONCEJO. - El Dr. Inti Andres Yumbay Taris, Alcalde de cantón Guaranda SANCIONÓ Y ORDENÓ, el cumplimiento y ejecución del Proyecto de ordenanza del **PRESUPUESTO ECONÓMICO DEL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2024**, a través de su publicación, en la página web institucional, Gaceta Oficial y Registro Oficial, a los treinta días del mes de noviembre del 2023.- Certifico.

Guaranda 30 de noviembre del 2023

ABG. ANITA ESTHER CHELA PUNGANA, MSC.
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.

GUARANDA
SECRETARIA DE CONCEJO

200

Zimbra: **anita.chela@guaranda.gob.ec**

Acuso recibo, tramite No. CCE-EXT-RO-2024-835

De : esacc@cce.gob.ec jue, 08 de feb de 2024 10:39

Asunto : Acuso recibo, tramite No. CCE-EXT-RO-2024-835

Para : anita chela <anita.chela@guaranda.gob.ec>

Estimado@: CHELA PUNGAÑA ANITA ESTHER

Acuso recibo de la documentación remitida, la misma que ha sido enviada para publicación. Sin embargo debido a que los escaneados no son claros, de existir algún inconveniente se comunicará oportunamente.

DATOS INFORMATIVOS DEL TRÁMITE

TRÁMITE	CCE-EXT-RO-2024-835
REMITENTE	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON GUARANDA
TIPO	ORDENANZA
FECHA RECEPCIÓN	08 febrero de 2024, a las 10:39
ANEXOS	• OFICIO DE SOLICITUD DE PUBLICACIÓN - 0 foja(s) - (ORIGINAL) • DOCUMENTO A PUBLICAR - 0 foja(s) - (ORIGINAL)

Saludos cordiales,

Corte Constitucional del Ecuador

Guaranda alcaldía

CONCEJO MUNICIPAL

MEMORANDO.
No 058-SC-GADCG.

DE:	Abg. Anita Esther Chela Msc. **SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.**
PARA:	Ing. Alejandra Solano. **DIRECTORA DE COMUNICACIÓN.**
CC:	Dr. Inti Yumbay. **ALCALDE DEL CANTÓN GUARANDA.**
ASUNTO:	Publicación de la Ordenanza.
FECHA:	Guaranda, 31 de julio del 2023.

Reciba un cordial saludo, mediante el presente, me permito poner en su conocimiento que el Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Guaranda, en sesión ordinaria celebrada el 25 de julio del 2023 y sesión Extraordinaria de fecha 27 de julio del 2023, en primer y segundo debate definitivo, aprobó la Ordenanza del Presupuesto Económico para el Ejercicio Fiscal 2023.

Con el antecedente expuesto solicito de la manera más comedida se disponga a quien corresponda proceda con la promulgación y publicación de la ordenanza del Presupuesto Económico para el Ejercicio Fiscal 2023, conforme lo dispone el Artículo 324 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD.

Adjunto la Ordenanza del Presupuesto Económico para el Ejercicio Fiscal 2023.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Firmado electrónicamente por: ANITA ESTHER CHELA PUNGANA

Abg. Anita Esther Chela Msc.
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.

SECRETARÍA DE CONCEJO Guaranda

Recibido 7/21/2023

Cynthia Recibido 31-07-2 11:51

Gobierno Municipal de Guaranda
SECRETARIA GENERAL
CERTIFICO que es fiel copia del original
Guaranda 28 - 04 - 2025
Abg. Anita Chela

Certifico que los ciento cuarenta y seis es fiel copia del original.