

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AUTORIDADES ELECTAS DENTRO DEL PROCESO DE
RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2024**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD: Ing. Diana María Arregui Vela

CÉDULA: 0201726718

NOMBRE DEL GAD O INSTITUCIÓN: CONCEJAL URBANO DEL CANTÓN GUARANDA

PROVINCIA: BOLÍVAR

CANTÓN: GUARANDA

PARROQUIA: ANGEL POLIBIO CHÁVES

CORREO ELECTRÓNICO: dianaarreguiv@yahoo.com

CELULAR: 0994773300

FASE	ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	RESULTADO
Fase 1	Elaboración del Cronograma de la autoridad de acuerdo con las Fases de Rendición de Cuentas estipulada en la Resolución No.-CPCCS- PLE-SG-069-2021-476	12/05/2025	Autoridad Electa	Cronograma elaborado acorde a las Fases y tiempos establecidos en la Resolución No.- CPCCS- PLE-SG-069-2021-476
Fase 1	Remitir Plan de Trabajo presentados en el CNE e Informes mensuales y de comisiones a la Asamblea Local Ciudadana o quien haga sus veces.	12/05/2025	Autoridad Electa	Oficio con el recibido de la entrega de la documentación por parte de la Asamblea Local Ciudadana o quien haga sus veces.
Fase 1	Registro de la autoridad en el Sistema informático de rendición de cuentas del CPCCS	12/05/2025	Autoridad Electa	autoridad registrada y cuenta con usuario y contraseña para el ingreso
Fase 1	Contestación a la consulta ciudadana remitida por la Asamblea Local Ciudadana o quien haga sus veces.		Autoridad Electa	Oficio de contestación a la consulta ciudadana.
Fase 2	Consolidación de la información cuantitativa y cualitativa de las diferentes acciones realizadas para evaluar los resultados en el año fiscal.	30/05/2025	Autoridad Electa.	Información lista para el llenado del borrador de rendición de cuentas documento en Excel, informe preliminar y narrativo
Fase 2	Llenado del borrador de rendición de cuentas documento en Excel con los links habilitados a los medios de verificación, informe preliminar y narrativo	4/06/2025	Autoridad Electa.	Informe preliminar de rendición de cuentas documento en Excel e informe narrativo listo para aprobación de la autoridad.

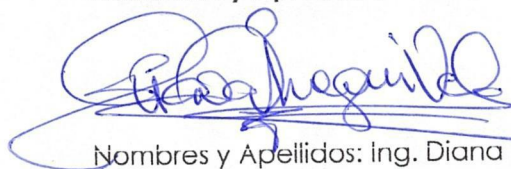
**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AUTORIDADES ELECTAS DENTRO DEL PROCESO DE
RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2024**

Fase 3	Publicación del Informe Preliminar e informe narrativo de Rendición de Cuentas por medios digitales y presenciales que dispone la autoridad al menos 15 días antes del evento deliberativo.	27/06/2025	Autoridad Electa.	Ciudadanía tiene acceso al Informe Preliminar e informe narrativo de Rendición de Cuentas de la autoridad.
Fase 3	Remitir el Informe de Rendición de Cuentas preliminar con los links habilitados, informe narrativo, contestación a la consulta ciudadana, fecha, hora y link de conexión a la Asamblea Local Ciudadana o quien haga sus veces	27/06/2025	Autoridad Electa.	Oficio de entrega de la información e invitación al evento de rendición de cuentas de la autoridad.
Fase 3	Realizar la convocatoria pública y abierta a la ciudadanía al evento deliberativo con la hora, fecha y link de conexión al menos 15 días antes del evento deliberativo.	27/06/2025	Autoridad Electa.	Ciudadanía conoce la fecha, hora que se realizará el evento deliberativo, así como también el link de conexión.
Fase 3	Realización del evento deliberativo de rendición de cuentas donde se dará a conocer la gestión realizada durante el año fiscal la cual será transmitida en vivo por cualquier repositorio virtual.	11/07/2025	Autoridad Electa.	Grabación del evento deliberativo de rendición de cuentas transmitido en vivo, así como también la sistematización de los aportes ciudadanos.
Fase 3	Subir el video de la transmisión en vivo del evento deliberativo por 14 días posteriores a cualquier repositorio virtual de la autoridad para recoger aportes ciudadanos	11/07/2025	Autoridad Electa.	Recolección de Aportes ciudadanos generados en los 14 días posteriores al evento deliberativo. Sistematización de aportes y Acta Compromiso de aportes ciudadanos.
Fase 3	Firma de acta compromiso de los aportes ciudadanos con la ciudadanía.	11/07/2025	Autoridad Electa.	Acta de compromiso de los aportes ciudadanos legalizada.
Fase 4	Elaboración del Plan de Trabajo con las sugerencias y recomendaciones	14/07/2025	Autoridad Electa.	Plan de Trabajo elaborado con las sugerencias y recomendaciones

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AUTORIDADES ELECTAS DENTRO DEL PROCESO DE
RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2024**

	dadas por la ciudadanía que suscribió el acta de acuerdos.			dadas por la ciudadanía
Fase 4	Remitir el Plan de Trabajo con las sugerencias y recomendaciones dadas por la ciudadanía a la Asamblea Local Ciudadana o quien hizo sus veces y al CPCCS mediante el sistema informático y publicar en la página web de la institución donde labora la autoridad.	18/07/2025	Autoridad Electa.	Medio de verificación que verifica la entrega del Plan de Trabajo a la Asamblea Local Ciudadana o quien hizo sus veces y al CPCCS mediante el sistema informático.
Fase 4	Llenado del Formulario de Rendición de cuentas en el sistema informativo del CPCCS con los links a los medios de verificación.	01/08/2025	Autoridad Electa.	Finalización del informe de rendición de cuentas en el sistema informativo del CPCCS con los links a los medios de verificación. Impresión del documento en formato pdf con el código QR.
Observaciones:				

Elaborado y Aprobado Por:



Nombres y Apellidos: Ing. Diana María Arregui Vela

CÉDULA: 0201726718

